

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе


(подпись, расшифровка подписи)

В.В. Свечникова

" 30 " марта 2016 г.



ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

Финансовый менеджмент

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа прикладного бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Орск 2016

1 Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы, разработанной в Оренбургском государственном университете соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и оценки уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

2 Структура государственной итоговой аттестации

Итоговая государственная аттестация по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент включает:

- государственный экзамен;
- защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Пререквизиты государственной итоговой аттестации: *Б.1.Б.14 Менеджмент, Б.1.В.ОД.1 Деловые коммуникации, Б.1.В.ОД.2 Экономика предприятия (организации), Б.1.Б.15 Маркетинг, Б.1.Б.23 Маркетинговые исследования, Б.1.Б.22 Комплексный анализ хозяйственной деятельности, Б.1.В.ОД.3 Корпоративные финансы, Б.1.В.ОД.4 Инвестиционный анализ, Б.1.В.ОД.8 Финансовый менеджмент, Б.1.В.ОД.14 Финансовое планирование, Б.1.В.ОД.17 Теоретические основы финансового менеджмента, Б.1.Б.21 Стратегический менеджмент, Б.1.Б.25 Управление человеческими ресурсами Б.1.В.ДВ.1.1 Международный менеджмент, Б.1.В.ДВ.2.1 Современные технологии финансового менеджмента, Б.1.В.ДВ.3.2 Управление изменениями, Б.1.В.ДВ.4.1 Управление бизнес-процессами, Б.1.В.ДВ.4.2 Методы принятия управленческих решений, Б.1.В.ДВ.5.1 Антикризисное управление, Б.1.В.ДВ.5.2 Управленческое консультирование и аудит персонала, Б.1.В.ДВ.6.1 Финансовые рынки и институты, Б.1.В.ДВ.6.2 Финансовое право, Б.1.В.ДВ.7.1 Налоговый менеджмент, Б.1.В.ДВ.8.1 Управление конкурентоспособностью, Б.1.В.ДВ.8.2 Управление качеством.*

Реализуемые компетенции государственной итоговой аттестации:

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
<p><u>Знать:</u> нормы современного русского литературного языка.</p> <p><u>Уметь:</u> пользоваться разнообразными языковыми средствами в различных коммуникативно-речевых условиях.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками создания профессионально значимых речевых произведений.</p>	ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
<p><u>Знать:</u> – понятийный аппарат методологии научного исследования; – методы исследования; – виды научно-исследовательских работ; – структуру творческого процесса.</p> <p><u>Уметь:</u> – проводить эмпирические и прикладные исследования; – обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; – представлять научную информацию в устной и письменной форме (в виде доклада, эссе, аналитической справки, реферата и др.).</p> <p><u>Владеть:</u></p>	ОК-6 - способность к самоорганизации и самообразованию

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
<p>– навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.</p> <p><u>Знать:</u> - правила ведения деловых переговоров и делового общения; - основы ораторского мастерства, технику выступлений.</p> <p><u>Уметь:</u> - вести деловые переговоры, осуществлять деловую переписку; - готовить и проводить совещания.</p> <p><u>Владеть:</u> - навыками ведения электронных коммуникаций; - навыками публичных выступлений</p>	<p>ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>
<p><u>Знать:</u> - основные теории мотивации: содержательные, процессуальные параллельные; - ситуационные, поведенческие теории лидерства, теорию лидерских качеств; виды власти; - теорию групповой динамики и групповых состояний.</p> <p><u>Уметь:</u> - использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; - организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; - проводить деловую оценку работников организации.</p> <p><u>Владеть:</u> - навыками проведения аудита человеческих ресурсов; - навыками проведения диагностики организационной культуры; - навыками разработки и формулирования кадровой политики организации.</p>	<p>ПК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>
<p><u>Знать:</u> - теорию управления конфликтами; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, лидерства и управления конфликтами на этапе проведения изменений в рамках организации; - основные подходы к осуществлению организационных изменений.</p> <p><u>Уметь:</u> - проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации при проведении изменений на основе современных технологий управления персоналом;</p> <p><u>Владеть:</u> - навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании организационных изменений, в том числе в межкультурной среде.</p>	<p>ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>
<p><u>Знать:</u> - основные методологические концепции и принципы стратегического менеджмента; - этапы развития теории стратегического управления; - основные методы стратегического анализа; - основные методы выбора альтернативных стратегий; - принципы управления реализацией стратегии.</p> <p><u>Уметь:</u> – использовать в практической деятельности организации информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте; - проектировать организационную структуру, осуществлять распреде-</p>	<p>ПК-3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
<p>ление полномочий и ответственности на основе их делегирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать аспекты корпоративной ответственности при разработке и реализации стратегии организации; - разрабатывать маркетинговые стратегии организации, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию; - организовать реализацию программы организационных изменений, способен преодолевать локальное сопротивление изменениям. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - - культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; - методикой управления организацией в условиях динамичной внешней среды. 	
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - финансовые активы, обязательства, инструменты, рынки и институты в контексте деятельности организации; - общеэкономические, инструментальные (количественные) специальные методы финансового менеджмента; - современные инструменты в системах финансирования деятельности организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить оценку активов, управлять оборотным капиталом; - принимать инвестиционные решения, решения по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; - навыками принятия решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации. 	<p>ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>
<p>Знать: альтернативы стратегий развития, современные теории и концепции поведения на различных уровнях организации; основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений.</p> <p>Уметь: разрабатывать предложения по совершенствованию организационной структуры; разрабатывать мероприятия по совершенствованию организационной культуры; разрабатывать предложения по повышению эффективности коммуникационных процессов в организации.</p> <p>Владеть: навыками разработки организационной структуры; навыками планирования, организации коммуникаций и оценки их эффективности.</p>	<p>ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие проекта, задачи управления проектами, классификацию проектов; - содержание управления проектами; - процессы управления проектами, программами и портфелем проектов; - стандарты по управлению проектами; - методы генерации идей для проектов; - содержание управления рисками проекта, процесс управления рисками проекта. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - генерировать идеи для проекта, используя различные методы 	<p>ПК-6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
<p>генерации проектных идей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать концепцию проекта; - осуществлять планирование закупок в рамках проекта; - идентифицировать, анализировать и оценивать риски проектов, разрабатывать мероприятия по управлению рисками проекта. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками в области инициирования проекта, генерации идей для проекта; - навыками планирования закупок в рамках проекта; - навыками оценки проектных рисков. 	
<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - жизненный цикл проекта, программы; - понятие организационной структуры проекта; - схемы взаимоотношений между участниками проекта, типы организационных структур проекта; - последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами; - содержание календарного планирования проекта; - принципы построения структурной декомпозиции работ; - типы сетевых графиков проекта и основные правила их построения. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать организационные структуры проекта; - осуществлять управление командой и коммуникациями проекта; - разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами в рамках проекта; - осуществлять календарное планирование проекта; - составлять матрицу ответственности; - создавать иерархическую структуру работ; - осуществлять построение сетевых графиков, проводить прямой и обратный анализ, выявлять резервы времени, определять критический путь. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проектирования организационных структур проекта; - навыками календарного планирования проекта; - навыками управление командой и коммуникациями проекта. 	<p>ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>
<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к составлению и оформлению организационно-распорядительных документов. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять документы при оформлении решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений. 	<p>ПК-8 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>
<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и содержание рисков в деятельности на финансовых рынках; - теорию формирования инвестиционного портфеля организации. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений в области инвестирования и 	<p>ПК-15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об</p>

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
<p>финансирования.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа рыночных рисков для принятия управленческих решений по финансированию и инвестированию. 	<p>инвестировании и финансировании</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - критерии оценки инвестиционных проектов; - методы анализа инвестиционных проектов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать показатели эффективности инвестиционных проектов; - учитывать конъюнктуру финансовых рынков, прогнозы цен на финансовые инструменты, роль финансовых институтов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки инвестиционных проектов; - навыками финансового планирования и прогнозирования. 	<p>ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - значение инноваций в мотивации предпринимательской деятельности; - основы созидательной роли бизнеса в контексте развивающихся рынков. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; - выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологией оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; - методологией выявления новых рыночных возможностей. 	<p>ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p>
<p>Знать: типы и виды организаций; роль руководства в процессе функционирования организации, основные научные подходы к исследованию организаций; методы формирования имиджа организации.</p> <p>Уметь: анализировать основные проблемы, связанные оценкой эффективности функционирования организации и процессом внедрения инноваций.</p> <p>Владеть: навыками организаторской деятельности, эффективного взаимодействия субъектов и объектов</p>	<p>ПК-18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности управления потоками ресурсов в системе предпринимательской деятельности; - основные проблемы функциональных областей выполнения бизнес-плана, требующие взаимодействия с другими участниками. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать требования к информационным системам, обеспечивающим работу подразделений; - разрабатывать и внедрять алгоритмы управления процессами в предпринимательской системе. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выявления проблем между отдельными участниками выполнения бизнес-плана; - приемами координации по устранению конфликтов на различных уровнях управления в целях повышения уровня взаимодействия 	<p>ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>

Результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося	Компетенции
между всеми участниками.	
<p>Знать: – основные требования и правила подготовки и оформления организационных и распорядительных документов;</p> <p>Уметь: – применять полученные знания для подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур;</p> <p>Владеть: – современными навыками информационного обеспечения процессов внутренних и внешних коммуникаций.</p>	ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

3 Содержание государственного экзамена

Перечень основных учебных модулей (дисциплин) образовательной программы и примерный перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен:

1. Менеджмент.
2. Экономика организации.
3. Маркетинг.
4. Стратегический менеджмент.
5. Антикризисное управление.
6. Корпоративные финансы.
7. Финансовый менеджмент.

Модуль 1 Менеджмент

1. Природа управления. Этапы и школы в истории менеджмента.
2. Сущность и виды менеджмента. Природа и состав функций менеджмента.
3. Типология организаций, их характеристика.
4. Управленческое решение. Классификация решений. Процесс принятия и реализации управленческих решений.
5. Организационная структура управления (ОСУ). Составляющие ОСУ и принципы ее построения.
6. Бюрократические структуры управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, линейно-штабная.
7. Органические (адаптивные) организационные структуры управления (ОСУ).
8. Мотивация деятельности в менеджменте. Содержательные теории мотивации А. Маслоу, Д. МакКлелланда, Ф. Герцберга.
9. Группа. Характеристики и виды групп. Групповая динамика. Этапы развития группы.
10. Руководство: власть и партнерство. Баланс власти. Формы власти.
11. Стили менеджмента. Стили руководства по Р. Лайкерту.
12. Лидерство в системе менеджмента. Поведенческие теории лидерства: теория Д. МакГрегора, «управленческая решетка» Р. Блейка и Д. Моутона.
13. Регулирование и контроль в системе менеджмента. Процесс контроля. Характеристики эффективного контроля.
14. Конфликтность в менеджменте. Причины возникновения конфликтов. Управление конфликтом.
15. Факторы эффективности менеджмента.

Модуль 2 Экономика организации

1. Понятие, состав и структура основных производственных фондов. Факторы, влияющие на их структуру.
2. Натуральная и стоимостная оценка основных производственных фондов. Износ основных фондов. Амортизация.
3. Производственная мощность предприятия.
4. Понятие, структура и состав оборотных средств предприятия.
5. Нормирование расхода материалов. Факторы экономии материалов. Показатели использования материальных ресурсов.
6. Количественная и качественная характеристика трудовых ресурсов. Состав и структура трудовых ресурсов предприятия.
7. Производительность труда, ее виды и методы измерения. Определение численности работников.
8. Заработная плата и принципы ее организации. Элементы тарифной системы и ее роль в организации заработной платы.
9. Сдельная форма заработной платы и ее система. Условия применения сдельной формы оплаты труда.
10. Повременная форма заработной платы. Методы начисления повременной заработной платы.
11. Понятие и виды себестоимости продукции. Содержание калькуляции себестоимости единицы продукции, сводная калькуляция и сметы затрат на производство продукции. Их объемное отличие.
12. Группировка затрат по статьям и элементам и ее применение. Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Состав затрат.
13. Калькуляция затрат на производство единицы продукции.
14. Сущность и виды прибыли.
15. Рентабельность и ее виды.

Модуль 3 Маркетинг

1. Понятие маркетинга, принципы, функции и виды маркетинга.
2. Процесс управления маркетингом, его составляющие.
3. Методы изучения запросов потребителей: наблюдение, опрос, метод экспериментов, панель.
4. Факторы покупательского поведения потребителей.
5. Принципы сегментирования рынка. Критерии выбора целевого сегмента.
6. Стратегия целевого маркетинга. Позиционирование товара на рынке.
7. Концепция жизненного цикла товара (ЖЦТ), политика маркетинга на разных этапах ЖЦТ.
8. Ценовые стратегии в маркетинге.
9. Концепция нового товара, ее разработка и реализация.
10. Товарная реклама, ее виды, цели и назначение.
11. Интенсивный и селективный методы реализации товаров.
12. Каналы распределения и товародвижения, структура канала, вертикальные маркетинговые системы (ВМС).
13. Комплекс маркетинга (оперативный маркетинг) и его составляющие.
14. Структура службы маркетинга на предприятии. Основные принципы формирования.
15. Понятие стратегии маркетинга. Сетка развития товара и рынка (метод И. Ансоффа).

Модуль 4 Стратегический менеджмент

1. Понятие стратегии и стратегическое управление. Основные задачи стратегического управления.
2. Причины возникновения стратегического менеджмента. Уровни стратегического управления.

3. Школы стратегического менеджмента.
4. Этапы развития корпоративного планирования.
5. Характеристика процесса стратегического управления.
6. Методы анализа среды предприятия.
7. Теория конкурентного преимущества М. Портера. Матрица конкуренции М. Портера.
8. Цели и основные этапы портфельного анализа.
9. Матричный метод разработки портфельных стратегий (модифицированная матрица БКГ).
10. Матричный метод разработки портфельных стратегий (матрица McKinsey – General Electric).
11. Характеристика процесса разработки стратегии организации.
12. Характеристика стратегий компаний лидеров отрасли.
13. Характеристика стратегий компаний - последователей лидера рынка.
14. Характеристика стратегий компаний, избегающих конкуренции.
15. Стратегии международной деятельности фирмы.

Модуль 5 Антикризисное управление

1. Антикризисное управление: понятие, проблематика, основные функции.
2. Понятие кризиса, причины его возникновения и типология кризисов.
3. Причины и последствия кризисов государственного управления
4. Этапы развития кризисов на предприятии.
5. Особенности кризисных процессов и антикризисного управления на разных стадиях жизненного цикла фирмы.
6. Неплатежеспособность предприятия: предпосылки, признаки проявления и стадии.
7. Банкротство: цели, разновидности.
8. Развитие законодательства о банкротстве в России.
9. Организация процедур банкротства юридических лиц.
10. Правовое регулирование трудовых отношений в процессе антикризисного управления.
11. Антикризисная политика в управлении персоналом.
12. Возникновение социальных конфликтов в условиях кризиса.
13. Стратегия и тактика преодоления кризиса на предприятии.
14. Современные инструменты антикризисного управления: значение и виды инструментов.
15. Комплексная диагностика состояния предприятия.

Модуль 6 Корпоративные финансы

1. Финансовый механизм управления корпорацией и его элементы.
2. Финансовые взаимоотношения корпорации с бюджетом, внебюджетными фондами, банками и страховыми организациями.
3. Финансовые ресурсы и собственный капитал организации.
4. Доходы и расходы корпораций, их классификация.
5. Система показателей, характеризующих финансовое состояние корпорации.
6. Методы планирования и прогнозирования основных финансовых показателей. Рентабельность, как основной показатель эффективности деятельности корпорации.
7. Понятие и виды финансового планирования в организации. Бюджетирование, как основа финансовой политики организации. Система бюджетов.
8. Формы расчетов в организации и их регулирование.
9. Содержание инвестиционной деятельности корпорации. Формирование и управление

портфельными инвестициями.

10. Особенности финансов предприятий различных организационно-правовых форм и отраслей экономики.

11. Экономическое содержание основного капитала. Источники формирования и воспроизводства.

12. Экономическое содержание и эффективность использования оборотного капитала. Ускорение оборачиваемости как основа повышения эффективности деятельности корпорации.

13. Роль амортизации в источниках финансирования деятельности корпорации. Методы ее начисления.

14. Оперативное финансовое планирование и платежный календарь.

15. Методы оценки финансового состояния корпорации.

Модуль 7 Финансовый менеджмент

1. Финансовый менеджмент как система управления. Базовые концепции.

2. Информационное обеспечение финансового менеджмента

3. Денежные потоки и методы их оценки.

4. Методы оценки финансовых активов.

5. Формирование кредитной политики предприятия.

6. Основные понятия финансовой математики.

7. Управление краткосрочной кредиторской задолженностью.

8. Основные элементы процесса управления дебиторской задолженностью на предприятии.

9. Содержание и стратегические цели долгосрочной финансовой политики.

10. Основы формирования дивидендной политики в акционерном обществе.

11. Совокупный доход акционеров в свете дивидендной политики. Основные формы выплаты дивидендов.

12. Финансовые методы увеличения капитала (лизинг, факторинг, франчайзинг, ипотека, оффшорные операции).

13. Понятие леввериджа и его виды. Операционный (производственный) левверидж. Точка безубыточности.

14. Финансовый левверидж. Оценка совокупного риска.

15. Понятие капитала и его виды. Стоимость капитала. Дисконтирование (наращивание) капитала и дохода.

3.1 Порядок проведения государственного экзамена и методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы на этом этапе государственных испытаний

Форма проведения государственного экзамена – устная.

Экзаменационные билеты государственного экзамена разрабатываются кафедрой менеджмента на основе Программы итоговой государственной аттестации и утверждаются председателем экзаменационной комиссии. Экзаменационные билеты, как правило, представляют собой комплексные задания, которые экзаменуемый должен выполнить не более чем за один час. На государственном экзамене допускается использование наглядных пособий, разрешенных заведующим кафедрой и за его подписью, а также обычных калькуляторов. Пользоваться на государственном экзамене смартфонами, сотовыми телефонами, планшетами не разрешается.

Передача государственного экзамена с целью повышения положительной оценки не допускается.

За один-два дня до начала государственного экзамена кафедра организует проведение консульта-

ции по предметам, включенным в государственный экзамен. Студентам рекомендуется ее посещение.

Сдача государственного экзамена производится на заседаниях государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Расписание работы ГЭК, утвержденное проректором по учебной работе по предоставлению декана экономического факультета, доводится до общего сведения не позднее, чем за месяц до начала экзамена.

Для успешной сдачи государственного экзамена студент должен постоянно следить и изучать отечественную и зарубежную литературу, монографии, периодическую литературу по проблемам менеджмента, конспектировать, активно участвовать в проведении практических занятий. Приобретенные теоретические знания студент должен увязывать с объектом преддипломной практики.

Для успешной сдачи государственного квалификационного экзамена студенту необходимо:

знать:

- основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;
 - принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;
 - типы организационных структур, их основные параметры и принципы проектирования;
 - основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
 - виды управленческих решений и методы их принятия;
 - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;
 - содержание маркетинговой концепции управления;
 - методы маркетинговых исследований;
 - назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;
 - основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;
 - основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности;
 - фундаментальные концепции финансового менеджмента;
 - принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов организации;
 - основные теории стратегического менеджмента;
 - теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;
 - содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;
 - основные направления интегрирования корпоративной социальной ответственности в теорию и практику стратегического управления;
 - основные теории корпоративных финансов;
 - модели оценки капитальных (финансовых) активов;
 - источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка;
- уметь:*
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
 - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
 - анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
 - организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
 - разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;
 - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;

- анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации;
 - калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета;
 - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;
 - разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации;
 - разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность;
 - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;
 - разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;
 - разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку;
 - обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования;
 - применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах;
- владеть:*
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
 - методами разработки и реализации маркетинговых программ;
 - методами анализа финансовой отчетности и финансового планирования;
 - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;
 - методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков;
 - методами управления операциями;
 - навыками деловых коммуникаций.

На государственном экзамене разрешается пользоваться рабочими программами и методическими указаниями для изучения дисциплин, вошедших в модули государственного экзамена.

Перечень рекомендуемой литературы содержится в каждой рабочей программе дисциплины, включенной в программу государственного экзамена (ознакомиться можно на сайте ОГТИ www.ogti.orsk.ru).

Результаты государственного экзамена определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

ОТЛИЧНО ставится в том случае, если студент раскрывает содержание теорий, содержательных концепций курсов менеджмента, финансового менеджмента, экономики предприятия, владеет методами финансового, экономического, стратегического анализа деятельности организации, моделями диагностики финансового состояния предприятия, видит перспективу применения теоретических знаний для принятия управленческих решений в хозяйственных ситуациях прикладного характера.

ХОРОШО ставится, если ответ удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку «5», но студент не применяет знания в новой ситуации, не видит практического использования раскрываемого вопроса.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО ставится, если большая часть ответа удовлетворяет требованиям к ответу на «4», но в ответе обнаруживаются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; студент умеет применять полученные знания при решении типовых ситуаций, но затрудняется при решении нестандартных ситуаций.

НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО ставится в том случае, если студент не знает основных категорий менеджмента, финансового менеджмента и экономики, не может раскрыть обобщенные подходы к раскрытию вопросов программы экзамена, не владеет умениями решения типовых ситуаций.

Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

3.2 Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

1. Виханский О.С., Наумов И.А. Менеджмент. - Москва: Инфра-М, 2013. – 536 с. – ISBN 978-5-9776-0164-1. – Коэффициент книгообеспеченности – 0,25 экз. на 1 студента.
2. Герчикова И.Н. Менеджмент [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 510 с. – Режим доступа http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114981&sr=1 Коэффициент книгообеспеченности - 1.
- 3 Михайленко, М. Н. Финансовые рынки и институты [Текст] : учебник для прикладного бакалавриата / М. Н. Михайленко. - 2- изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 336 с. - ISBN 978-5-9916-7018-0. - Коэффициент книгообеспеченности 0,5экз. на 1 студента.
4. Маркетинг [Текст] : учебник и практикум: учебник для бакалавров / под ред. Л. А. Данченко. - Москва : Юрайт, 2015. - 486 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - - ISBN 978-5-9916-3397-0. - Коэффициент книгообеспеченности 0,75 экз. на 1 студента.
5. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия) [Текст] : учебник и практикум для прикладного бакалавриата: учебник для вузов по экономическим направлениям и специальностям / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 671 с. - ISBN 978-5-9916-3981-1. - Коэффициент книгообеспеченности – 0,75 экз. на 1 студента.
6. Крамаренко, Т. В. Корпоративные финансы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. В. Крамаренко, М. В. Нестеренко, А. В. Щенников. - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 1,40 Мб). - Орск , 2013. -Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://library.og-ti.ru/global/metod/metod2015_02_02.pdf Коэффициент книгообеспеченности 1.
7. Томпсон, А.А. Стратегический менеджмент: Искусство разработки и реализации стратегии : учебник / А.А. Томпсон, А.Д. Стрикленд ; под ред. М.И. Соколовой, Л.Г. Зайцева. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 577 с. - ISBN 5-85173-059-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436856> (15.01.2017). Коэффициент книгообеспеченности 1.
8. Панов, А.И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А.И. Панов, И.О. Коробейников, В.А. Панов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 302 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01052-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797> (15.01.2017). Коэффициент книгообеспеченности 1.
9. Кузнецов, Б.Т. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Б.Т. Кузнецов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 623 с. - ISBN 978-5-238-01209-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117473>(15.01.2017). Коэффициент книгообеспеченности 1.
- 10.Корпоративные финансы: Учебник / А.И. Самылин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 472 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-008995-9, <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=417627> Коэффициент книгообеспеченности 1.
11. Материалы к практическим занятиям по курсу "Корпоративные финансы": Учебное пособие / Никитушкина И.В., Макарова С.Г., Студников С.С. - М.:МГУ имени М.В. Ломоносова, 2015. - 72 с.: ISBN 978-5-906783-10-3, <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=672890> Коэффициент книгообеспеченности 1.
12. Беляев, А.А. Антикризисное управление : учебник / А.А. Беляев, Э.М. Коротков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 311 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01580-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114721> (15.01.2017). Коэффициент книгообеспеченности 1.
13. Арутюнов, Ю.А. Антикризисное управление : учебник / Ю.А. Арутюнов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 416 с. - ISBN 978-5-238-01664-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114722>(15.01.2017). Коэффициент книгообеспеченности 1.

3.3 Интернет-ресурсы

1. <http://www.nlr.ru/lawcenter/econom/vopecont.htm> - Журнал «Вопросы Экономики»
2. <http://www.uptp.ru/> - Журнал «Проблемы теории и практики управления»
3. <http://www.grebennikoff.ru/product/36> - Журнал «Стратегический менеджмент»
4. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/20we.htm - Журнал «Вопросы новой экономики»
5. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/0002.htm - Журнал «Вопросы экономических наук»
6. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ro1.htm - Журнал «Российский журнал менеджмента»
7. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/rez.htm - Журнал «Российский экономический журнал»
8. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/4qx.htm - Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
9. http://www.rjm.ru/o_zhurnale/kontakty/ - Российский журнал менеджмента
10. <http://nasoup.com/smi/zhurnal-upravlenie-personalom-i-intellektualnymi-resursami-v-rossii> - Журнал «Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России»
11. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/24.htm - Журнал «Менеджмент инноваций»
12. <http://www.finman.ru/> - Журнал «Финансовый менеджмент»
13. <http://www.fin-izdat.ru/journal/fc/> - журнал «Финансы и кредит»
14. www.rsl.ru/ - Официальный сайт РГБ
15. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ecper.htm - Периодические издания по экономике и праву
16. www.orenburg-gov.ru - Портал ОГВ Оренбургской области: Министерство экономического развития
17. lib.ogti.orsk.ru - [Научная библиотека Орского гуманитарно-технологического института](#)

4 Выпускная квалификационная работа

4.1 Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию и оформлению

Выпускная квалификационная работа (ВКР) должна содержать следующие структурные элементы:

- Содержание
- Введение (1—2 стр.)
- Глава 1. Теоретические и методические подходы к постановке конкретной проблемы менеджмента — два-три параграфа (18—20 стр.)
- Глава 2. Анализ состояния менеджмента по проблеме исследования на конкретном предприятии — три параграфа (20—25 стр.)
- Глава 3. Управленческие решения и их обоснование в рамках изучаемой проблемы с обязательным включением параграфа по расчету экономической эффективности предлагаемых мероприятий — два параграфа (15—20 стр.)
- Заключение (основные выводы и рекомендации) (2 стр.)
- Список использованных источников (не менее 50 проработанных источников)
- Приложения (бухгалтерский баланс, статические формы, способы обработки информации и др., в том числе опубликованные статьи или доклады на конференциях).

Выпускная квалификационная работа оформляется с соблюдением действующего в ОГУ стандарта организации СТО 02069024.101-2015 «Работы студенческие. Общие требования и правила оформления». Объем пояснительной записки и графической части устанавливается выпускающей кафедрой.

Содержание включает в себя названия глав, подразделов, пунктов и подпунктов (при необходимости) выпускной квалификационной работы. Обязательное требование — дословное повторение в заголовках содержания названий разделов, представленных в тексте, в той же последовательности и соподчиненности.

Во **введении** кратко характеризуется проблема, решению которой посвящена ВКР. При этом обосновывается актуальность выбранной темы со ссылками на специальную литературу, определяется цель работы и совокупность задач, которые решены для раскрытия выбранной темы; указываются цель, задачи, объект и предмет исследования, а также научная и практическая значимость работы, методы исследования, информационная основа исследования.

Основная часть ВКР состоит из трех глав, каждая из которых делится на два-три параграфа. **Глава 1. Теоретические и методические подходы к постановке конкретной проблемы менеджмента.** На основе изучения публикаций отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы. По первому разделу судят о глубине теоретической базы ВКР. Приветствуется использование источников монографического характера и публикаций в ведущих российских и зарубежных специализированных журналах.

В процессе изучения литературных источников очень важно найти сходство и различия точек зрения разных авторов, дать их анализ и обосновать свою позицию по данному вопросу.

Разработка методического раздела ВКР предполагает обзор теоретических подходов к методике исследования, разработку собственной программы исследования, включая обоснование выборочной совокупности, подготовку форм сбора первичной информации (анкеты, аналитические таб-

лицы, бланки фиксации результатов и т.п.), а также методику ее обработки и анализа полученных данных.

Одно из главных требований данного раздела — наличие конкретных ссылок на библиографические и другие источники (не менее 15 ссылок).

Глава 2. Анализ состояния менеджмента по проблеме исследования на конкретном предприятии. В этом разделе на основе разработанной методики исследования анализируется состояние проблемы на конкретном предприятии. Материалами для анализа могут быть планы работы организаций, годовые отчеты, статистическая отчетность и другая служебная документация, изученная студентом.

Материалы, служащие базой для обоснования и анализа, должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы можно было проанализировать положение дел, вскрыть резервы и наметить пути их использования, а также устранить имеющиеся недостатки в деятельности предприятия. Анализ состояния дел в организации предполагает обработку собранных статистических материалов, например, по ее производственной деятельности за последние 3 года. Анализ и обработку цифровой информации необходимо проводить с помощью современных методов экономического, социологического, психологического, маркетингового, финансового анализа. Обязательным для каждой ВКР является параграф 2.1 «Финансовый анализ деятельности организации».

Глава 3. Управленческие решения и их обоснование в рамках изучаемой проблемы. Результаты анализа служат базой для разработки и обоснования в выпускной квалификационной работе конкретных управленческих решений для улучшения экономического состояния объекта исследования, совершенствования системы менеджмента, механизма финансового менеджмента. В частности, намечаются пути использования вскрытых резервов, устранения выявленных недостатков в работе, обосновываются решения, обеспечивающие реализацию цели и задач работы.

При подготовке этого раздела студенты должны учесть основные принципы: системный подход, т.е. учет всех или большинства взаимообуславливающих задач управления объектом; комплексный подход с позиций оперативного и стратегического управления; динамичность, предполагающая регулярную корректировку подготовленных документов в связи с изменившимися условиями работы базовой организации, содержанием деятельности аппарата управления, а также методами выполнения управленческих работ.

Разработка рекомендаций предполагает, что на основании анализа, выявления недостатков и возможностей разрешения проблемы студент приводит достаточно полные и аргументированные предложения и рекомендации.

Например, в соответствии с предложениями по совершенствованию системы управления целесообразно внести изменения в действующую систему управления организации — структурную и функциональную схемы, процедуры выполнения управленческих функций, положения об организации и ее структурных подразделениях, планы работ и т.д.

В этой же главе даются методические подходы и выполняются расчеты экономической эффективности от предлагаемых мероприятий; обосновывается экономическая, социальная и другая ценность полученных результатов.

В заключении последовательно излагаются основные теоретические и практические выводы и предложения, полученные в ходе проведенного исследования. Выводы и предложения, которые следует формулировать четко, с нумерацией отдельных пунктов, должны быть адресными, краткими, давать представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности результатов выпускной квалификационной работы бакалавра.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при написании ВКР (законодательные и нормативные материалы, учебники, учебные и мето-

дические пособия, монографии, другие научные труды, статьи из журналов и иных периодических изданий и информационных источников). Особое внимание следует уделить трудам преподавателей выпускающей и родственных кафедр. В библиографическом списке следует привести не менее 50 проработанных источников, на которые содержатся ссылки в работе.

В приложения можно вынести вспомогательные материалы: выдержки из официальных и справочных документов, инструкции, описания общепринятых методик, вспомогательные расчеты, формы отчетности, распечатки ЭВМ, сведения об опубликованных работах по результатам дипломного исследования. С одной стороны, они призваны дополнять и иллюстрировать основной текст, а с другой — разгружать его от второстепенной информации. Все материалы, помещаемые в приложениях, должны быть связаны с основным текстом, в котором обязательно делаются ссылки на соответствующие приложения.

Выпускная квалификационная работа бакалавра может быть основой для последующей разработки магистерской диссертации.

4.2 Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент представляет собой законченную общую или локальную организационно-проектную разработку на базе конкретной организации по проблемам менеджмента.

ВКР является заключительным этапом обучения студентов и имеет своей целью систематизацию, расширение и закрепление теоретических и практических знаний студентов, на основе чего государственная экзаменационная комиссия решает вопрос о присвоении студенту квалификации бакалавра.

Основные цели ВКР:

- 1) углубление теоретических знаний, полученных за годы обучения;
- 2) закрепление навыков научно-исследовательской работы, овладение методами управления;
- 3) демонстрация авторского видения практических, профессиональных проблем и способность разработки предложений их наиболее эффективного решения;
- 4) демонстрация уровня владения методикой исследования при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов;
- 5) выяснение готовности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности в условиях современного состояния российского менеджмента.

В соответствии с поставленными целями студент в процессе выполнения ВКР должен решить следующие задачи:

- 1) обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и значение;
- 2) изучить теоретические положения, нормативно-правовую базу, справочную и научную литературу по избранной теме;
- 3) изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
- 4) собрать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа;
- 5) провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации;
- 6) сделать выводы и на основе проведенного анализа разработать рекомендации по повышению эффективности деятельности объекта исследования;
- 7) оформить дипломную работу в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к подобным студенческим работам (СТО 02069024.101-2015).

Задание, конкретизирующее объем и содержание выпускной квалификационной работы, выдается студенту руководителем, назначенным заведующим кафедрой менеджмента. Сроки выполнения выпускной квалификационной работы определяются учебным планом и графиком учебного процесса.

Выпускная квалификационная работа оформляется с соблюдением действующего в институте стандарта (СТО 02069024.101-2015 «Работы студенческие. Общие требования и правила оформ-

ления»). Объем пояснительной записки и графической части устанавливается кафедрой менеджмента. Объем пояснительной записки, выполненной одинарным межстрочным интервалом, должен быть не менее 60 листов.

Законченная выпускная квалификационная работа подвергается нормоконтролю и передается студентом своему руководителю не позднее, чем за 20 дней до установленного срока защиты. При необходимости выпускающая кафедра организует и проводит предварительную защиту в сроки, установленные графиком учебного процесса.

В государственную экзаменационную комиссию по защите выпускных квалификационных работ до начала защиты выпускных работ представляются следующие документы:

- приказ ректора о допуске к защите студентов, выполнивших все требования учебного плана и программы подготовки бакалавров;
- выпускная квалификационная работа в одном экземпляре;
- заключение о проверке ВКР на объем заимствования (плагиат);
- лицензионный договор на размещение ВКР в ЭБС университета;
- отзыв научного руководителя о выполненной выпускной квалификационной работе с оценкой работы.

Выпускная квалификационная работа с отзывом и другими документами должна быть представлена для ознакомления с ней председателем ГЭК не позже, чем за неделю до защиты.

4.3 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

В процессе защиты выпускной квалификационной работы студент делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 12 минут. Затем отвечает на вопросы членов комиссии по существу работы, а также на вопросы в рамках требований к профессиональному уровню выпускника, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Финансовый менеджмент». Общая продолжительность защиты выпускной квалификационной работы составит не более 30 минут.

Студент может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание выпускной квалификационной работы на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите выпускной работы и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

За достоверность результатов, представленных в выпускной работе, несет ответственность студент – автор выпускной работы.

Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

Выпускнику, достигшему особых успехов в освоении профессиональной образовательной программы, выдается диплом с отличием при следующих условиях:

- все оценки, указанные в приложении к диплому (оценки по дисциплинам (модулям), разделам образовательной программы, оценки за курсовые работы (проекты)), являются оценками «отлично» и «хорошо»;
- все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками «отлично»;
- количество оценок «отлично», включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Каждая защита выпускной квалификационной работы и сдача государственного экзамена оформляется отдельным протоколом. В протоколах указываются оценки итоговых аттестаций, дела-

ется запись о присвоении соответствующей квалификации и рекомендациях комиссии. Протоколы подписываются председателем и членами комиссий.

Протоколы хранятся в учебном отделе и по истечении пяти лет передаются на хранение в архив института. Выпускная квалификационная работа хранится в архиве института.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Формирование, распределение и использование прибыли организации
2. Эффективность использования основных производственных фондов
3. Исследование внутренней среды организации
4. Подготовка, повышение квалификации и продвижение кадров в организации
5. Управление платежеспособностью организации
6. Управление финансовым состоянием предприятия
7. Рационализация структуры управления организацией
8. Разработка бизнес-плана по созданию для открытия собственного дела
9. Управление рисками в организации (на примере ОАО «Орскнефтеоргсинтез»)
10. Пути рационализации затрат рабочего времени для управленческих кадров организации
11. Организация управления малым бизнесом
12. Управление системой взаимоотношений организации с бюджетом
13. Управление мотивацией и стимулированием труда персонала в организации
14. Технологии повышения эффективности личного труда менеджеров
15. Организационно-административные и экономические методы управления
16. Управление системой набора, отбора и найма персонала в организации
17. Разработка эффективной системы управления персоналом в организации
18. Управление запасами в организации
19. Управление ресурсосбережением на машиностроительном предприятии
20. Стратегический анализ внешней среды организации
21. Эффективность использования трудовых ресурсов
22. Внутрифирменные социальные программы
23. Эффективность использования материальных ресурсов
24. Совершенствование методов финансового управления коммерческой организации.
25. Управление коммерческой деятельностью организации.
26. Развитие форм предпринимательства в Оренбуржье (Орске).
27. Оценка эффективности управления организацией.
28. Управление оборотным капиталом организации.
29. Управление товарооборотом торговой организации.
30. Совершенствование налогового планирования и управления активами организации.
31. Факторы формирования дивидендной политики организации.
32. Финансовый анализ как способ предупреждения банкротства предприятия.
33. Планирование в банковской сфере.
34. Механизм исчисления и уплаты в бюджет налогов и сборов, включаемых в себестоимость продукции.
35. Формирование финансовой политики коммерческой организации.
36. Финансовые технологии управления предприятием.
37. Планирование и оценка затрат на персонал организации.
38. Управление изменениями в организации.
39. Финансовый менеджмент как подсистема управления организацией.
40. Управление промышленной безопасностью на предприятии.
41. Управление финансовыми ресурсами организации.
42. Бюджет предприятия и управление затратами и ценообразованием.
43. Потенциал и векторы развития г. Орска (Гая, Новотроицка, Медногорска).

4.4 Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) на основе выполнения и защиты квалификационной работы

Критерии	Рейтинг (баллы)		
-выполнение реальной ВКР по заказу предприятия	от 2	до	8
- высокая практическая значимость работы	3	-	6
- новизна предложений, отражающая собственный вклад автора, оригинальность и нестандартность решений	5	-	8
- логичная и пропорциональная структура, хороший стиль изложения	3	-	5
- обширное число ссылок на первоисточники	3	-	5
- экономическое обоснование бакалаврской работы	3	-	6
- использование методологии научного исследования	3	-	5
- использование компьютерной техники	4	-	8
- ВКР в форме НИР	6	-	11
- наличие публикаций по теме ВКР, выступлений на конференциях	4	-	8
- внедренные материалы ВКР (справка р внедрении и результатах)	3	-	6
- умело и грамотно построенный доклад	3	-	6
- исчерпывающие ответы на вопросы членов ГЭК	2	-	6
- находчивость, оригинальность, интерес к проблеме, владение материалом из специальных источников	4	-	8
- высокое качество оформления ВКР	3	-	6
- многоплановость и разнообразие иллюстраций	3	-	5
- наличие презентации, представление членам ГЭК графического материала	2	-	4
- рекомендации к публикации	8	-	10
- рекомендации к широкому внедрению	3	-	5
- рекомендации на конкурс ВКР	15	-	20
- рекомендации к продолжению научных исследований (в магистратуру)	6	-	10
- содержательное резюме на выпускника	2	-	9
- привлекательный внешний вид выпускника	1	-	5
- наличие реального запроса на трудоустройство	7	-	10
ИТОГО:	98	-	180

Оценка	«отлично»	- 160 и более баллов
	«хорошо»	- 120-159 баллов
	«удовлетворительно»	- менее 120 баллов

4.5 Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка EnrollmentforEducationSolutions (EES) по государственному контракту № 2К/15 от 22.04.2015 г.
Офисный пакет	MicrosoftOffice	
Комплекс программ для создания тестов, организации онлайн тестирования и предоставления доступа к учебным материалам	SunRav-WEBClass	Лицензионный сертификат от 12.02.2014 г., сетевой доступ через веб-браузер к корпоративному portalу http://sunrav.og-ti.ru/
Пакет программ для проведения тестирования	ADTester	Бесплатное ПО, http://www.adtester.org/help/info/license/
Программа для оптического распознавания символов	ABBYYFineReader	Лицензионный сертификат от 14.12.2009 г., лицензия на рабочее место
Просмотр и печать файлов в формате PDF	AdobeReader	Бесплатное ПО, http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html
Интернет-браузер	Internet Explorer	Является компонентом операционной системы MicrosoftWindows
	Opera	Бесплатное ПО, http://www.opera.com/ru/terms
	Mozilla Firefox	Свободное ПО, https://www.mozilla.org/en-US/foundation/licensing/
	Google Chrome	Бесплатное ПО, http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/
Мультимедийный плеер	Windows Media Player	Является компонентом операционной системы MicrosoftWindows
	QuickTime Player	Бесплатное ПО, https://www.apple.com/legal/sla/
Информационно-правовая система	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ

Составители:

Профессор



Л.В. Пасечникова

подпись

расшифровка подписи

Доцент



И.В. Зеңченко

подпись

расшифровка подписи

Доцент

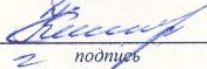


А.Ю. Трушкова

подпись

расшифровка подписи

Доцент



О.В. Киселева

подпись

расшифровка подписи

Заведующий кафедрой

Кафедра менеджмента (ОГТИ)

наименование кафедры



Л.В. Пасечникова

подпись

расшифровка подписи

Председатель методической комиссии

38.03.02 Менеджмент

код наименование



Л.В. Пасечникова

подпись

расшифровка подписи

Согласовано:

Декан факультета

Экономический факультет (ОГТИ)

наименование факультета (института)



Н.И. Тришкина

подпись

расшифровка подписи

Заведующий библиотекой



И.К. Тихонова

личная подпись

расшифровка подписи

Начальник ИКЦ



М.В. Сапрыкин

личная подпись

расшифровка подписи

Рабочая программа зарегистрирована в ИКЦ под учетным номером

38.03.02.ФМ.69

Начальник ИКЦ



М.В. Сапрыкин

личная подпись

расшифровка подписи