

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Факультет среднего профессионального образования

Утверждаю

Заместитель директора
по учебно-методической работе

Н.И. Тришкина

«30»

2017 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Специальность

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
(код и наименование специальности)

Тип образовательной программы

Программа подготовки специалистов среднего звена

Квалификация


Техник

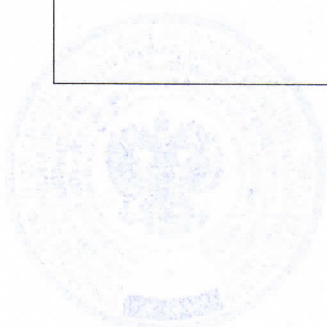
Форма обучения

очная


Орск 2017

Согласовано с работодателем:

ФИО	Должность	Подпись
Макаров С.В.	Начальник автотранспортного цеха АО «ОРМЕТ»	



Разработчики:

ФИО	Должность	Подпись
Твердохлебов В.А.	Старший преподаватель кафедры машиностроения, материаловедения и автомобильного транспорта, преподаватель дисциплин профессионального цикла	

Декан



Т.С. Камаева

Содержание

Область применения программы	
1.1 Цели преддипломной практики	4
1.2 Задачи преддипломной практики	4
1.3 Место практики в структуре ППСЗ подготовки техника	7
1.4 Формы проведения практики	7
1.5 Место и время проведения практики	7
1.6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	7
1.7 Структура и содержание практики	8
1.7.1 Тематический план практики	8
1.7.2 Структура практики	8
1.7.3 Содержание практики	10
1.8 Форма контроля промежуточной аттестации (по итогам практики)	15
1.9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	19
1.10 Материально-техническое обеспечение практики	21
Приложение 1 Фонд оценочных средств по практике	22

Область применения программы

Рабочая программа преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта с квалификацией техник.

1.1 Цели преддипломной практики

Преддипломная практика студентов проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, которым определено, что преддипломная практика студентов является обязательным компонентом учебного плана.

Сроки и содержание практики определяются федеральным государственным образовательным стандартом, положением о практике, графиком учебного процесса и настоящей программой практики.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Преддипломная практика организационно проводится аналогично производственной практике (по профилю специальности), дополняется аналитической и исследовательской работой по теме выпускной квалификационной работы и нацелена на завершение подготовки студентов к профессиональной деятельности.

1.2 Задачи преддипломной практики

Одной из задач преддипломной практики является завершение освоения следующих видов профессиональной деятельности: *Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (автотранспорта), Организация деятельности коллектива исполнителей, Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих*, систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, формирование элементов общих и профессиональных компетенций по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей: ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта, ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей, ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, предусмотренных ФГОС СПО.

С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен освоить:

Вид профессиональной деятельности:

ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.

иметь практический опыт:

- разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;
- технического контроля эксплуатируемого транспорта;
- осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей

уметь:

- разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта;
- осуществлять технический контроль автотранспорта;
- оценивать эффективность производственной деятельности;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;

- анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке;

знать:

- устройство и основы теории подвижного состава автотранспорта;
- базовые схемы включения элементов электрооборудования;
- свойства и показатели качества автомобильных эксплуатационных материалов;
- правила оформления технической и отчетной документации;
- классификацию, основные характеристики и технические параметры автомобильного транспорта;
- методы оценки и контроля качества в профессиональной деятельности;
- основные положения действующих нормативных правовых актов;
- основы организации деятельности организаций и управление ими;
- правила и нормы охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной защиты.

ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей.

иметь практический опыт:

- планирования и организации работ производственного поста, участка;
- проверки качества выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- обеспечения безопасности труда на производственном участке;

уметь:

- планировать работу участка по установленным срокам;
- осуществлять руководство работой производственного участка;
- своевременно подготавливать производство;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов;
- оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- проверять качество выполненных работ;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

знать:

- действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- положения действующей системы менеджмента качества;
- методы нормирования и формы оплаты труда;
- основы управленческого учета;
- основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- порядок разработки и оформления технической документации;
- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – *Слесарь по ремонту автомобилей.*

иметь практический опыт:

- в выполнении общеслесарных работ;
- в осуществлении разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;
- в осуществлении технического контроля эксплуатируемого транспорта;
- в разработке и осуществлении технологического процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей;

уметь:

- выполнять работы средней сложности по ремонту и сборке автомобилей под руководством слесаря более высокой квалификации;
- проводить резку, опилование металла, сверление отверстий, нарезку резьбы в металле;
- разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта;
- осуществлять технический контроль автотранспорта;
- оценивать эффективность производственной деятельности;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;
- анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке;

знать:

- основные приемы выполнения работ по разборке отдельных простых узлов;
- назначение и правила применения используемого слесарного и контрольно-измерительных инструментов;
- наименование и маркировку металлов, масел, топлива, тормозной жидкости, моющих составов;
- основные сведения об устройстве автомобилей и мотоциклов;
- порядок сборки простых узлов;
- приемы и способы разделки, сращивания, изоляции и пайки электропроводов;
- основные виды электротехнических и изоляционных материалов, их свойства и назначение;
- способы выполнения крепежных работ и объемы первого и второго технического обслуживания;
- назначение и правила применения наиболее распространенных универсальных и специальных приспособлений и контрольно-измерительных инструментов;
- основные механические свойства обрабатываемых материалов;
- назначение и применение охлаждающих и тормозных жидкостей, масел и топлива;
- правила применения пневмо- и электроинструмента;
- систему допусков и посадок;
- качества и параметры шероховатости;
- основы электротехники и технологии металлов в объеме выполняемой работы;
- правила безопасности труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка.

Для достижения цели преддипломной практики должны быть также решены следующие задачи:

- изучение работ, производимых на предприятии в процессе технического обслуживания и ремонта автотранспорта;
- приобретение практических навыков работы;
- анализ экономической эффективности работы предприятия;
- ознакомление с мероприятиями по предотвращению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и с мероприятиями по охране окружающей среды.

Конкретное содержание разделов определяется темой выпускной квалификационной работы, поэтому прохождение практики без предварительно сформулированной темы выпускной квалификационной работы недопустимо. Все материалы, необходимые для выполнения выпускной квалификационной работы, должны сопровождаться их критическим анализом.

1.3 Место практики в структуре ППССЗ подготовки техника

Для прохождения преддипломной практики студент должен успешно пройти курс теоретического обучения в соответствии с учебным планом и закрепить полученные знания на практике (пройти учебную практику и производственную практику (по профилю специальности), освоить все дисциплины ППССЗ.

1.4 Формы проведения практики

Формами работы являются:

- изучение инструкции по технике безопасности;
- изучение основных этапов технологического процесса;
- изучение основных направлений работы автотранспортного предприятия (автосалона, автосервиса);
- выполнение индивидуального задания;
- выполнение работ в качестве техника на участке, структурных подразделениях; с документацией в отделе технического контроля, в качестве механика (мастера) отдела технического контроля; в отделах эксплуатации предприятия и планирования;
- оформление дневника и отчета.

1.5 Место и время проведения практики

Производственная практика (преддипломная) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Преддипломная практика проводится в 8 семестре в соответствии графиком учебного процесса в течение 4 недель.

1.6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Результатом преддипломной практики является освоение общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональных (ПК) компетенций:

Код	Наименование результатов практики
ПК 1.1	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
ПК 1.2	Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств
ПК 1.3	Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей
ПК 2.1.	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
ПК 2.2.	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ
ПК 2.3.	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта
ПК 3.1.*	Выполнять слесарные, токарные, кузнечные и сварочные работы при изготовлении деталей и приспособлений для проведения технического обслуживания и ремонта автомобиля
ПК 3.2. *	Снимать и устанавливать агрегаты и узлы автомобиля
ПК 3.3. *	Разбирать и собирать агрегаты и узлы автомобиля

1.7 Структура и содержание практики

1.7.1 Тематический план практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час., нед.)	Сроки проведения
ОК 1 - ОК 9, ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.1-ПК 2.3 ПК 3.1.* - ПК 3.3. *	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	144 / 4	VIII семестр

1.7.2 Структура практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 144 часа

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности, закрепление научного руководителя, выдача заданий на практику (6)	Журналы по охране труда и пожарной безопасности, дневник по практике
2	Ознакомительный этап	Знакомство студента-практиканта с	Дневник по практике

		руководством предприятия, назначение ему руководителя от практики, закрепление рабочего места, ознакомление с трудовым распорядком на предприятии (6)	
3	Практический этап	Сбор информации, участие в производственной деятельности предприятия, практические задания по видам работ (60)	Расчеты, таблицы, схемы, чертежи, дневник по практике
4	Исследовательский этап	Постановка целей и конкретных задач. Формулировка рабочей гипотезы. Сбор, анализ и обобщение материалов исследования для ВКР, формирование исходных данных для выполнения дипломной работы (62)	Аналитические материалы и данные для дипломного проектирования
5	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике. Рецензирование отчета на предприятии.	Подготовка отчета по практике (10)	Отчет по практике, характеристика

1.7.3 Содержание преддипломной практики

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием конкретных разделов (тем), обеспечивающих выполнение видов работ	Количество часов (недель)
Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (автотранспорта)	<p>Ознакомление с предприятием</p> <p>Инструктаж по технике безопасности</p> <p>Разборка и сборка двигателя</p> <p>Разборка и сборка приборов системы питания</p> <p>Разборка и сборка приборов электрооборудования</p> <p>Разборка и сборка сцепления и карданной передачи</p> <p>Разборка и сборка коробки передач и раздаточной коробки</p> <p>Разборка и сборка задних и средних мостов</p> <p>Разборка и сборка передних мостов</p> <p>Разборка и сборка рулевых механизмов и приводов</p> <p>Разборка и сборка приборов и механизмов тормозной системы</p> <p>Комплексные работы</p> <p>Диагностирование систем и узлов автомобиле</p> <p>Обслуживание и ремонт</p>	<ul style="list-style-type: none"> - устройство и основы теории подвижного состава автотранспорта; - базовые схемы включения элементов электрооборудования; - свойства и показатели качества автомобильных эксплуатационных материалов; - правила оформления технической и отчетной документации; - классификацию, основные характеристики и технические параметры автомобильного транспорта; - методы оценки и контроля качества в профессиональной деятельности; - основные положения действующих нормативных правовых актов; - основы организации деятельности организаций и управление ими; - правила и нормы охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной защиты. 	<p>ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта</p> <p>Основы ТО и ремонта подвижного состава АТ</p> <p>Технологическое и диагностическое оборудование, приспособления и инструмент для технического обслуживания и текущего ремонт автомобилей</p> <p>Технология технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей</p> <p>Организация хранения и учета подвижного состава и производственных запасов</p> <p>Организация и управление производством технического обслуживания и текущего ремонта.</p>	54/1,5

	<p>двигателя</p> <p>Обслуживание и ремонт приборов электрооборудования</p> <p>Обслуживание и ремонт сцепления и трансмиссии</p> <p>Обслуживание и ремонт рулевых механизмов и приводов</p> <p>Обслуживание и ремонт приборов и механизмов тормозной системы</p> <p>Обслуживание и ремонт ходовой части</p>			
<p>Организация деятельности коллектива исполнителей</p>	<p>- планирование работы участка по установленным срокам;</p> <p>– осуществление руководства работой производственного участка;</p> <p>– подготовка производства;</p> <p>– обеспечение рациональной расстановки рабочих;</p> <p>– контроль соблюдения технологических процессов;</p> <p>– оперативное выявление и устранение причины нарушения технологических процессов;</p> <p>– проверка качества выполненных работ;</p> <p>– осуществление производственного инструктажа рабочих;</p> <p>– анализ результатов</p>	<p>Предпринимательская деятельность предприятия. Субъекты рынка автомобильной отрасли. Стратегия Минтранса России в развитии автомобильного транспорта. Законодательство, регулирующее производственно-хозяйственную деятельность. Капитал и имущество предприятия. Производственное предприятие на автомобильном транспорте, его производственная и организационная структуры. Бизнес-план. Понятие бизнес-плана, его виды. Структура бизнес-плана. Производственные процессы и принципы их организации. Функции управления и их характеристика. Планирование работ участников по установленным срокам. Организация управления производством. Структура</p>	<p>Предприятие как основной субъект предпринимательской деятельности</p> <p>Технико-экономическое планирование на автомобильном транспорте</p> <p>Основы анализа хозяйственной деятельности предприятия</p> <p>Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта.</p>	<p>54/1,5</p>

	<p>производственной деятельности участка;</p> <p>–обеспечение правильности и своевременности оформления первичных документов;</p> <p>–организация работы по повышению квалификации рабочих;</p> <p>–расчет по принятой методологии основных технико-экономических показателей производственной деятельности</p>	<p>управления. Организация технического обслуживания и ремонта автотранспорта. Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.</p> <p>Показатели производственной программы по эксплуатации подвижного состава. Документы для расчета производственной программы по ТО и ТР. Содержание производственной программы, методика ее разработки. Техничко-экономические нормы расхода запасных частей и материалов. Методика расчета расхода автомобильного топлива и смазочных материалов. Методика расчета потребностей в запасных частях. Методика расчета затрат и потребностей в автошинах. Организация контроля. Задачи и функции технического контроля. Организация проведения технического контроля. Оперативное выявление и устранение причин нарушения технологических процессов ТО и ремонта. Контроль качества. Научная организация труда коллектива исполнителей. Принципы научной организации труда. Организация труда. Норма времени и норма выработки. Методы нормирования работ по ТО и ремонту. Методы управления. Понятие системы методов руководства производственным подразделением. Административные методы управления. Экономические методы воздействия.</p>		
--	---	---	--	--

		<p>Социально-психологические методы и их использование.</p> <p>Организация качественного выполнения работ по ТО и ТР. Основные положения действующей системы менеджмента качества. Производственный инструктаж рабочих. Аттестация рабочих мест. Обеспечение технологической документацией рабочих мест. Состав и структура работников. Рациональная расстановка рабочих. Организация мотивации коллектива исполнителей. Тарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда на автомобильном транспорте. Оплата труда на ремонтных работах. Основные элементы и принципы организации премирования. Роль руководителя в организации работ. Руководство работой, права и обязанности руководителя производственного участка. Подготовка производства. Организация взаимоотношений с сотрудниками. Механизм учета затрат, документальное оформление. Учет затрат труда и рабочего времени. Учет затрат по ТО ТР. Оформление первичных документов. Экономическая эффективность деятельности автомобильного предприятия. Показатели повышения экономической эффективности. Общая и сравнительная экономическая эффективность. Мероприятия по повышению технического</p>		
--	--	---	--	--

		и организационного уровней деятельности подразделения. Анализ хозяйственной деятельности - основа для планирования. Метод и основные приемы анализа. Содержание и исходные данные для анализа, их подготовка.		
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Слесарь по ремонту автомобилей)	Выполнение работ слесаря по ремонту автомобилей	Методы выполнения слесарно-сборочных, механических и кузнечно-сварочных работ	Раздел 1. Слесарно-сборочные работы Раздел 2. Механические работы Раздел 3. Кузнечно-сварочные работы	36/1

1.8 Форма контроля промежуточной аттестации (по итогам практики)

Формой контроля промежуточной аттестации студента по преддипломной практике является **дифференцированный зачет (8 семестр)**, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессиональных модулей. Оценка выставляется по совокупности оценки заданий к зачету (Приложение 1) и оценки, выставленной руководителем практики от предприятия в дневнике по практике. В дневник по практике оценка выставляется руководителем практики от предприятия на основе оценки качества выполнения практических заданий по видам работ, текущего контроля за работой студентов.

Работа над практическими заданиями, отчетом по практике должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций выпускника:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности,

а также профессиональных компетенций, в рамках освоения профессионального модуля:

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта;

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта;

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей;

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 3.1.* Выполнять слесарные, токарные, кузнечные и сварочные работы при изготовлении деталей и приспособлений для проведения технического обслуживания и ремонта автомобиля;

ПК 3.2.* Снимать и устанавливать агрегаты и узлы автомобиля;

ПК 3.3.* Разбирать и собирать агрегаты и узлы автомобиля.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	<ul style="list-style-type: none"> -выбор методов организации и технологии проведения ремонта автомобилей; -диагностика технического состояния и определение неисправностей автомобилей; - подбор технологического оборудования для организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; - выбор технологического оборудования и технологической оснастки: приспособлений и инструментов 	текущий контроль по видам работ, дневник по практике, отчет по практике
Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	<ul style="list-style-type: none"> - организация технического контроля автотранспорта; - анализ технической документации; -проведение контроля качества технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей с соблюдением правил по технике безопасности и охране труда 	текущий контроль по видам работ, дневник по практике, отчет по практике
Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей	<ul style="list-style-type: none"> -демонстрация навыков разработки технологических процессов ремонта деталей и узлов автомобилей; - определение неисправностей агрегатов и узлов автомобилей; - выбор профилактических мер по предупреждению отказов деталей и узлов автомобилей 	текущий контроль по видам работ, дневник по практике, отчет по практике
Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	<ul style="list-style-type: none"> - ставить производственные задачи коллективу исполнителей; - докладывать о ходе выполнения производственной задачи; - проверять качество выполняемых работ; - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством 	наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях анализ решения производственных задач отчет по практике
Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять руководство работой производственного участка; - своевременно подготавливать производство; - контролировать соблюдение технологических процессов; - оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; - проверять качество выполненных работ; - обеспечивать правильность и своевременность 	наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях анализ решения производственных задач

	оформления первичных документов	отчет по практике
Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	- осуществлять производственные инструктажи рабочих в соответствии с правилами оформления инструктажа, противопожарной и экологической безопасности, по видам и периодичности	наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях анализ решения производственных задач отчет по практике
Выполнять слесарные, токарные, кузнечные и сварочные работы при изготовлении деталей и приспособлений для проведения технического обслуживания и ремонта автомобиля	-выбор, применение нормативно-технической и технологической документации; - качественное выполнение работ при изготовлении деталей и приспособлений при техническом обслуживании и ремонте автомобиля с применением современных контрольно-измерительных приборов и инструментов и оборудования. - оценка самоконтроля изготовления деталей и приспособлений автомобиля; - соблюдение технической, экологической, пожарной безопасности и производственной санитарии	текущий контроль по видам работ, дневник по практике, отчет по практике
Снимать и устанавливать агрегаты и узлы автомобиля	-выбор, применение нормативно-технической и технологической документации; -качество работ по снятию и доставке агрегатов и узлов автомобиля с применением приборов и инструментов и средств технического оснащения	текущий контроль по видам работ, дневник по практике, отчет по практике
Разбирать и собирать агрегаты и узлы автомобиля	- организация рабочего места в соответствии с видом работы; - правильность выполнения операций разборки-сборки агрегатов и узлов автомобиля; - выполнение регулировок механизмов и систем автомобиля; - демонстрация навыков обкатки автомобиля; - способность определять способы и средства ремонта; - демонстрация навыков использования и применения специализированного инструмента; - умение определять работоспособность деталей и сборочных единиц по результатам дефектовки	текущий контроль по видам работ, дневник по практике, отчет по практике

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Применение основных теоретических знаний на практике, расширение знаний о методах обработки и ремонта деталей машин	текущий контроль по видам работ, дневник по практике, отчет по практике
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбор и применение наиболее оптимальных методов и способов решения профессиональных задач	текущий контроль по видам работ, дневник по практике, отчет по практике
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач	текущий контроль по видам работ, дневник по практике, отчет по практике
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников для поиска информации, включая электронные	текущий контроль по видам работ, дневник по практике, отчет по практике
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	текущий контроль по видам работ, дневник по практике, отчет по практике
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Эффективная организация работы коллектива, контроль процесса выполнения заданий подчинёнными	текущий контроль по видам работ, дневник по практике, отчет по практике
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Представлять результат выполненной работы и нести за него ответственность	текущий контроль по видам работ, дневник по практике, отчет по практике
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Занятие самообразованием, выполнение задач, требующих самостоятельного повышения квалификации	текущий контроль по видам работ, дневник по практике, отчет по практике
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Анализ инноваций в области профессиональной деятельности, участие в выставках научно-технического творчества, участие конкурсах профессионального мастерства	текущий контроль по видам работ, дневник по практике, отчет по практике

Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- положение о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- программа практики;
- график проведения практики.

Требования к руководителям практики

Руководитель практики от института:

- организует и руководит работой по созданию программы практики студентов по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;
- составляет график проведения и расписание практики, графики консультаций и доводит их до сведения преподавателей, студентов;
- осуществляет методическое руководство и контроль деятельностью всех лиц, участвующих в организации и проведении практики;
- контролирует ведение документации по практике.

Руководитель практики от предприятия / Мастер производственного обучения:

- разрабатывает тематику индивидуальных заданий для студентов;
- контролирует выполнение практических заданий;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- проводит индивидуальные или групповые консультации в ходе практики.

Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Студенты в период прохождения практики обязаны:

- соблюдать действующие на предприятии правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

1.9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

1. Власов В.М. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования: под ред. В.М. Власова. - 11-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 432 с.
2. Власов В.М. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования: под ред. В.М. Власова. - 10-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 432 с.
3. Геленов А.А. Автомобильные эксплуатационные материалы: Учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / А.А. Геленов. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 304 с.
4. Гладов, Г.И. Устройство автомобилей: учебник / Г.И. Гладов. - 3-е изд., стер. - М.: Академия, 2014. – 352 с.
5. Гладов, Г.И. Устройство автомобилей: учебник / Г.И. Гладов. - 4-е изд., стер. - М.: Академия, 2015. – 352 с.
6. Карпицкий В.Р. Общий курс слесарного дела : учеб. пособие / В.Р. Карпицкий. — 2-е изд. — Минск : Новое знание ; М. : ИНФРАМ, 2017. — 400 с. : ил. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/814427>
7. Кузнецов А.С. Слесарь по ремонту автомобилей (моторист): учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 304 с.
8. Основы теории автомобильных двигателей и автомобиля [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В.А. Стуканов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 368 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0113-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=464905>
9. Овчинников В.В. Технология термической обработки: Учебник / Овчинников В.В. - М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320 с.: 60х90 1/16. - (Профессиональное образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-8199-0509-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/555279>
10. Покровский Б.С. Общий курс слесарного дела: учеб. пособие. - 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 80 с.

11. Справочник техника-сварщика [Электронный ресурс] / В.В. Овчинников. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0587-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=453352>
12. Туревский И.С. Охрана труда на автомобильном транспорте : учеб. пособие / И.С. Туревский. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 240 с. — (Профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/877021>
13. Туревский И.С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт): Учебник/Туревский И. С. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с.: 60х90 1/16. - (Профессиональное образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-8199-0303-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/502711>
14. Шестопалов С.К. Устройство легковых автомобилей. В 2 ч. Ч. 1. Классификация и общее устройство автомобилей, двигатель, электрооборудование: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 304 с.
15. Электротехнические и конструкционные материалы: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.Н. Бородулин, А.С. Воробьев, В.М. Матюнин и др.; под ред. В.А. Филикова. – 8-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 280 с.

Дополнительная литература:

1. Балашов В.Н. Технология производства деталей автотракторной техники: учебное пособие / В.Н. Балашов. - М.: Форум, 2009. - 288 с.: ил.; 60х90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-91134-342-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/169597>
2. Ганевский Г.М., Гольдин И.И. Допуски, посадки и технические измерения в машиностроении: Учебник для проф. образования. – 3-е изд., стереотип. – М.: Высш. шк.; Изд. Центр «Академия», 1998. – 288 с.: ил.
3. Карагодин В.И. Ремонт автомобилей и двигателей: Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / В.И. Карагодин, Н.Н. Митрохин. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 496 с.
4. Кириченко Н.Б. Автомобильные эксплуатационные материалы: Учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.Б. Кириченко. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 208 с.
5. Кириченко Н.Б. Автомобильные эксплуатационные материалы: Практикум: Учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.Б. Кириченко. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 96 с.
6. Общий курс слесарного дела [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В.Р. Карпицкий. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2014. - 400 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-004755-3. - Режим доступа: <http://znanium.com/>
7. Пузанков А.Г. Автомобили: Устройство автотранспортных средств: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.Г. Пузанков. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 560 с.
8. Пузанков А.Г. Автомобили: Устройство автотранспортных средств: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.Г. Пузанков. – 4-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 560 с.
9. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.М. Власов, С.В. Жанказиев, С.М. Круглов и др.; Под ред. В.М. Власова. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 480 с.

10. Технология конструкционных материалов: Учебное пособие для вузов по специальности «Комплексная автоматизация машиностроения» / Под общ. ред. А.М. Дальского. – 2-е изд. перераб. и доп. – М.: Машиностроение, 1990. – 352 с.: ил.

11. Черепяхин А.А. Технология обработки материалов: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 272 с.

12. Шлыкова А.В. Технология конструкционных материалов: учебное пособие / В.Б. Арзамасов, А.А. Черепяхин, В.А. Кузнецов и др. - М.: Форум, 2008. - 272 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-91134-269-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/149097>

13. Яхьяев, Н. Я. Основы теории надежности и диагностика [Текст] : учебник для вузов по специальности "Автомобили и автомобильное хозяйство" / Н. Я. Яхьяев, А. В. Кораблин. - Москва : Академия, 2009. - 256 с.

Периодические издания:

1. АвтоМир
2. Автомобильный транспорт
3. За рулем
4. Моделист-конструктор
5. Техника молодежи

1.10 Материально-техническое обеспечение практики

Оборудование практики:

- инструктивный материал;
- комплект учебно-методической документации;
- оборудование производственной мастерской предприятия.

Технические средства:

- производственное оборудование,
- измерительные приборы, технологическая документация.

Фонд оценочных средств по практике

Формой контроля промежуточной аттестации по преддипломной практике является - дифференцированный зачет.

Оценочное средство №1 – Дневник по практике (пример заполнения)

Дата	Содержание работы	Оценка	Подпись
10.01.16	Вводное занятие. Охрана труда, пожарная безопасность, электробезопасность,	5 (отлично)	
11.01.16	Проведение ТО-1 на автомобиле ГАЗ-3302. Замена масла.	4 (хорошо)	
12.01.16	Проведение ТО-1 на автомобиле ГАЗ-3302. Проверка уровня эксплуатационных жидкостей. Проверка давления в шинах	5 (отлично)	
13.01.16	Проведение ТО-1 на автомобиле ГАЗ-3302. Проверка работоспособности световой сигнализации	5 (отлично)	
14.01.16	Демонтаж коробки передач с автомобиля КамАЗ-5320	5 (отлично)	

Оценочное средство №2 – Индивидуальное задание

Индивидуальное задание должно включать следующие аспекты:

1. Описание современного контрольно-диагностического или технологического оборудования применяемого по одной из операций диагностирования, технического обслуживания и ремонта автомобилей;
2. Описание особенностей выполнения одной из операций диагностирования, технического обслуживания и ремонта автомобилей определенной марки.
3. Описание нормативно-технических документов, которыми руководствуются при выполнении операций диагностирования, технического обслуживания и ремонта автомобилей;
4. Составление плана размещения оборудования и технического оснащения участка, зоны или рабочего места

Оценочное средство №3 – Отчет по практике

Отчет должен быть выполнен с учетом требований СТО 02069024. 101 – 2014 РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКИЕ. Общие требования и правила оформления (pdf, 763 КБ) (Утвержден ОГУ 29.12.2015 г.).

Отчет о практике составляется каждым студентом самостоятельно. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием студенту. Отчет должен отражать полученные практикантом организационно-технические знания и навыки. Он составляется на основании выполнявшейся во время выполнения практической работы, собранных материалов, личных наблюдений, а также по наблюдениям во время экскурсий.

Рекомендуется следующая структура и содержание отчета:

1. Титульный лист

Содержит наименование отчета, реквизиты автора (фамилия, имя, отчество студента, шифр студенческой группы), сведения о руководителе практики от института, год написания отчета, наименование института и название города. За титульным листом следует индивидуальное задание на практику и оглавление (содержание) отчета.

2. Введение

Указываются: вид практики, ее продолжительность, база практики, основные экскурсии и занимаемые во время практики должности (рабочие места). Приводится аннотация достигнутых за время практики целей и решенных задач.

3. Раздел I

Общая характеристика предприятия и подразделений, где проходила практика, организация их деятельности, если это не противопоказано условиями и правилами конфиденциального характера.

4. Раздел II

Приводятся материалы по освещению вопросов, изучение которых предписано студенту индивидуальным заданием на практику.

5. Раздел III

Описание материалов по охране труда и технике безопасности на объекте практики.

6. Раздел IV

Освещение вопросов природоохраны (экологической культуры) на производстве.

7. Раздел V

Освещение вопросов управления и организации производства.

8. Выводы и предложения

Приводится всесторонняя оценка практики и предложения по усовершенствованию практики.

10. Список использованных литературных источников.

11. Приложения

Приложения могут состоять из фото, дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Все разделы отчета подшиваются в папку, на титульном листе, характеристике, аттестационном листе, дневнике и информационном письме-характеристике отчета ставится печать организации и подпись ответственного руководителя от предприятия.

Пояснительная записка отчета состоит из рекомендованных пунктов, количество и наименование которых может варьироваться в зависимости от базы практики, темы задания на дипломную работу и темы индивидуального задания на практику.

1 Титульный лист

2 Содержание

3 Характеристика

4 Аттестационный лист (в отчет не подшивается)

5 Дневник по практике (в отчет не подшивается)

6 Введение

7 Характеристика предприятия

8 Технологический процесс на объекте проектирования (в соответствии с заданием на практику)

9 Технологическая планировка производственного подразделения (эскиз, чертеж);

10 Эскиз, чертеж приспособления для применения на объекте проектирования для ТО, ТР, Д, Р и т.д.

11 Заключение

12 Список использованных источников

13 Приложения

ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА

Введение (объем 1- 2 листа машинописного текста).

Примерная тематика раздела:

- 1) Развитие транспорта в современных условиях.
- 2) Пути повышения надежности и долговечности автомобилей, их агрегатов.
- 3) Повышение производительности труда ремонтных рабочих.

Характеристика предприятия

Полное название, тип предприятия, место расположения, специализация по выполняемой работе.

Списочный состав автомобилей организации автотранспорта:

для автотранспортных организаций: указывается списочный состав парка по маркам (моделям) автомобилей

для СТОА, указываются марки и количество автомобилей, обслуживание которых проводилось за предыдущий год работы станции.

Таблица 1- Списочный состав автомобилей

Тип подвижного состава (модель)	Количество автомобилей	Средне-суточный пробег, км	Количество автомобилей, имеющих пробег с начала эксплуатации				
			До $0,25 \times L_{KP}$	$(0,25-0,5) \times L_{KP}$	$(0,5-0,75) \times L_{KP}$	$(0,75-1,00) \times L_{KP}$	Свыше $1,00 \times L_{KP}$
1	2	3	4	5	6	7	8

Фактические технико-эксплуатационные показатели работы организации автотранспорта, которые сводятся в одну из таблиц:

Таблица 2 – для АТП;

Таблица 3 – для СТОА.

Таблица 2 - Основные показатели работы АТП

п/п	Наименование показателя	Условное обозначение	Единица измерения	Величина показателя
1	Число дней работы автомобилей на линии в году	$D_{рг}$	Дни	
2	Число смен работы автомобилей	$n_{см}$	---	
3	Категория условий эксплуатации	КУЭ	---	
4	Время в наряде	T_n	Час	
5	Коэффициент тех.готовности	a_r^{ϕ}	---	
6	Коэффициент использования автомобилей	a_u^{ϕ}	---	
7	Удельный простой в ТО и ремонте на 1000 км пробега	$D_{тор}^{\phi}$	дней	
8	Простой в капремонте	$D_{кр}^{\phi 3110}$	дней	
9	Фактический годовой пробег всего парка автомобилей	$\Sigma L_{пг}^{\phi}$	км	

Таблица 3 - Основные показатели работы СТОА

№ п/п	Наименование показателя	Условное обозначение	Единица измерения	Величина показателя
1	Тип станции			
2	Количество обслуживаемых автомобилей в год, всего; по маркам (моделям)	$N_{\text{стоа}}$	шт	
3	Количество заездов автомобилей в год всего, в том числе по маркам	$d_{\text{стоа}}$	шт	
4	Количество рабочих постов	X	шт	
5	Средний годовой пробег одного обслуживаемого автомобиля (по маркам)	L_r	км	
6	Количество дней работы СТОА в году	$D_{\text{рг}}$	км дни	
7	Продолжительность рабочей смены на СТОА	$T_{\text{см}}$	час	
8	Число смен работы в сутки	C	шт	
9	Удельная трудоемкость ТО и ТР автомобилей (по маркам)	$T_{\text{уд}}$	чел*час/ 1000 км	
10	Среднее число рабочих на одном посту в одну смену	$P_{\text{ср}}$	чел	

Состав производственной базы: наличие зон ТО и ТР, основных производственных участков, оборудование, приспособления и инструмент, имеющийся в наличии, состав органов управления, основных отделов - главного механика, энергетика, технического отдела, бухгалтерии, складов, котельной, компрессорной.

Система снабжения запасными частями и материалами.

Для СТОА:

Состав производственной базы: наличие зон ТО и ТР, основных производственных участков, оборудование, приспособления и инструмент, имеющийся в наличии, состав органов управления, основных отделов - главного механика, энергетика, технического отдела, бухгалтерии, складов, котельной, компрессорной.

Система снабжения запасными частями и материалами.

Организация клиентского обслуживания. Условия гарантийного обслуживания, предпродажная подготовка автомобилей, отделение по продаже автомобилей. Отдел дополнительного оборудования (при наличии).

Технологический процесс на объекте проектирования

Название объекта, выполняемые основные и дополнительные работы, производственная площадь;

Подробное текстовое описание существующего, на объекте проектирования, технологического процесса ТО ремонта автомобилей (узлов, агрегатов и т.п.).

Общее число рабочих по квалификации, распределение рабочих по сменам и постам;

Форма оплаты труда исполнителей;

Основные правила и требования по безопасности труда, производственной санитарии и гигиены, охраны окружающей среды;

Пожарная безопасность на объекте;

Используемое оборудование, оснастка, инструмент.

Указать выявленные на объекте недостатки: в организации технологического процесса; в объемах выполняемых работ; в выполнении норм охраны труда и т.п.

Технологическая планировка производственного подразделения

Представить в виде эскиза или чертежа технологическую планировку производственного подразделения с расстановкой оборудования в соответствии с темой ВКР.

Эскиз, чертеж приспособления для применения на объекте проектирования для ТО, ТР, Д, Р и т.д.

Представить в виде схемы, эскиза подобранное оборудование или приспособление, для проведения работ на участке или зоне, с помощью которого можно выполнять работы на объекте качественно, быстрее, с меньшей трудоемкостью.

Заключение

В заключении сделать вывод о технической вооруженности предприятия, перспективах его развития.

Приложения

В приложении можно представить материал в виде таблиц, схем, эскизов, имеющих отношение к тематике отчета, а также эскизы спецификации, чертежи, рисунки, фото.

Примечание: Приветствуется, дополнительно к описательной части отчета, прилагать видео и фото отчеты (материалы), которые частично могут заменять разделы отчета, сходные по содержанию.

Критерии выставления оценок по практике

Оценка «отлично» выставляется если обучающийся выполнил в срок, качественно и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый программой практики; выполнил в процессе практики все задания, предусмотренные программой практики; показал при этом высокий уровень профессиональной компетентности в рамках практики, а также проявил в работе самостоятельность, творческий подход. Представил оформленный в соответствии с требованиями отчет по прохождению практики и положительную характеристику с базы практики (без замечаний). На защите продемонстрировал разносторонние знания по основному и индивидуальному разделам практики.

Оценка «хорошо» выставляется если обучающийся выполнил в срок и полностью намеченную программу практики, однако отчетная документация содержит отдельные недочеты, связанные с глубиной анализа материала; не имеет серьезных замечаний, что подтверждается характеристикой руководителя от базы практики, представил оформленный соответствующим образом отчет по прохождению практики. При этом обнаружил умение определять по учебной (производственной, преддипломной) практике основные задачи и способы их решения, проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом профессиональном росте. На защите продемонстрировал уверенные знания материала, предусмотренные программой практики. В отчете и при ответе допущены незначительные ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется если обучающийся выполнил программу практики, но предоставил отчет о прохождении практики не в срок и с ошибками; в ходе практики обнаружил недостаточную развитость основных навыков, не проявил инициативу в работе, не показал умений на практике применять полученные знания, допускал ошибки в постановке и решении задач. Имеет существенные замечания, что подтверждается характеристикой руководителя от базы практики. На защите продемонстрировал знание основных положений программы практики, но дал ответ не полный, без теоретического обоснования.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется если обучающийся не справился с программой практики, нарушал нормы и требования, предъявляемые к работе практиканта, допускал нарушения дисциплины в ходе проведения практики, что подтверждается характеристикой руководителя от базы практики, а также не проявил самостоятельности, не обнаружил сформированных базовых навыков; допустил грубые нарушения программы и графика практики. Не продемонстрировал систематизированных знаний по программе практики, не представил весь перечень отчетной документации по практике.