

**Инструкция по порядку регистрации
пользователей цифровой платформы DION
в Орском гуманитарно-технологическом институте (филиал) ОГУ**

1. В соответствии с [шаблоном](#) и [примером оформления](#) подготовить, распечатать, подписать и при необходимости согласовать со всеми задействованными в организации первоначального онлайн-мероприятия сотрудниками института служебную записку «О регистрации пользователя цифровой платформы DION».
2. Отсканировать в pdf-формат полученный на предыдущем этапе документ и направить подготовленную таким образом его цифровую копию через собственную персонифицированную корпоративную электронную почту mail.og-ti.ru на адрес заместителя директора по научной работе и информатизации Катериной А.А. KaterininaAA@mail.og-ti.ru и в копии – на адрес администратора цифровой платформы admin@mail.og-ti.ru

Примечание: Для подключения к персонифицированному электронному ящику на портале mail.og-ti.ru в качестве учетных данных следует использовать аналогичные поля из простой электронной подписи сотрудника (далее – ПЭП), полученной им в отделе кадров института в рамках исполнения приказов № 58 от 29.07.2024 «О введении электронного документооборота в сфере бухгалтерского учета» и № 59 от 29.07.2024 «Об утверждении Положения об использовании простой электронной подписи для внутреннего электронного документооборота в Орском гуманитарно-технологическом институте (филиале) ОГУ», не забыв дополнить свое имя пользователя из ПЭП до полного электронного адреса (т.е., например, не просто **KaterininaAA**, а обязательно – **KaterininaAA@mail.og-ti.ru**).

3. Дождаться в ответном письме либо аргументированного отказа в ранее поданном запросе, либо подтверждения успешного завершения процедуры регистрации нового пользователя с последующим переходом к работе в собственном личном кабинете на цифровой платформе DION в целях подготовки к запланированному онлайн-мероприятию.

Примечание: По всем вопросам, связанным с использованием цифровой платформы DION в Орском гуманитарно-технологическом институте (филиале) ОГУ, следует обращаться в рабочее время к сотрудникам отдела информационных технологий по телефону **8 (3537) 23-69-25** и электронной почте ikc@ogti.orsk.ru, либо попытаться самостоятельно найти ответы на возникающие вопросы в материалах, размещенных на портале «[База знаний DION](#)».