

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Оренбургский государственный университет»  
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Экономики и управления (ОГТИ)

**Методические указания  
по подготовке к государственной итоговой аттестации**

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Экономика предприятий и организаций

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

## **1 Общие положения государственной итоговой аттестации**

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы, разработанной в Орском гуманитарно-технологическом институте (филиале) ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный университет» соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и оценки уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.01 Экономика включает:

- защиту выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации в Вузе определяется действующим в этот период Положением «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования».

## **2 Методические указания по подготовке и защите выпускной квалификационной работы**

### **2.1 Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию и оформлению**

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа позволяет оценить уровень профессиональной эрудиции выпускника и его способности к аналитической, научно-исследовательской, расчетно-экономической и учетной деятельности.

Выполнение ВКР бакалавров может основываться на обобщении выполненных курсовых работ и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель и при необходимости консультанты по отдельным разделам.

Руководитель ВКР:

– в недельный срок после утверждения темы и руководителя ВКР выдает обучающемуся задание по форме согласно действующему в университете стандарту СТО 02069024.101-2015;

– в соответствии с темой выдает обучающемуся задание на производственную практику для сбора материала;

– разрабатывает вместе с обучающимся план ВКР;

– рекомендует обучающемуся литературу, справочные и архивные материалы, другие материалы по теме ВКР;

– проводит консультации по графику, утверждаемому заведующим кафедрой;

– проверяет выполнение работы (по частям и в целом);

– при необходимости после производственной практики вносит коррективы в задание на ВКР.

Консультант назначается профильной кафедрой на основании задания на выполнение учебной работы по консультированию обучающегося по соответствующему разделу работы.

В обязанности консультанта входит:

– формулирование задания на выполнение соответствующего раздела ВКР по согласованию с руководителем ВКР;

– определение структуры соответствующего раздела ВКР;

– оказание необходимой консультационной помощи обучающемуся при выполнении соответствующего раздела ВКР;

– проверка соответствия объема и содержания раздела ВКР заданию;

– принятие решения о готовности раздела, подтвержденного соответствующими подписями на титульном листе ВКР и на листе с заданием.

Тема ВКР и руководитель утверждаются приказом директора не позднее чем за 6 месяцев до даты

начала государственной итоговой аттестации.

В случае необходимости изменения темы или смены руководителя декан факультета не позднее чем за месяц до защиты ВКР на основании представления заведующего кафедрой формирует проект приказа с предлагаемыми изменениями и согласовывает в установленном порядке.

Выполнение отдельных этапов подготовки выпускной квалификационной работы контролируется выпускающей кафедрой. О ходе выполнения ВКР руководитель работы докладывает на заседаниях кафедры.

Структура выпускной квалификационной работы, требования к ее содержанию и оформлению утверждены стандартом СТО 02069024.001 2015 «Стандарт организации. Работы студенческие. Общие требования и правила оформления». Режим доступа: [http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart\\_101-2015.pdf](http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart_101-2015.pdf).

Выпускная квалификационная работа состоит из текстовой части и, в зависимости от задания, графической части.

Текстовая часть ВКР содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- аннотацию;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

*Титульный лист.* Титульный лист является первым листом ВКР. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. На титульном листе указывают классификационный код.

*Задание на ВКР.* Задание на ВКР составляет руководитель ВКР.

*Аннотация.* Аннотация – это описание документа в лаконичной форме с точки зрения его назначения, содержания, вида, формы, новизны и других особенностей. Аннотация информирует об основных моментах и позволяет быстро составить предварительное мнение о работе. Аннотация должна соответствовать научному стилю оформления и не иметь малопонятных терминов и сложных синтаксических конструкций. Аннотация является третьим листом текстовой части работы объемом 1/3-1/2 страницы (листа).

*Содержание.* Структурный элемент ВКР «Содержание» включает введение, порядковые номера и заголовки разделов, при необходимости подразделов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием их обозначений и заголовков. После заголовка каждого из указанных структурных элементов ставят отточие, а затем приводят номер страницы, на которой начинается данный структурный элемент.

Элемент ВКР «Содержание» размещают после аннотации, начиная с нового листа.

*Введение.* Во введении дается общая характеристика ВКР, ориентированная на выявление профессиональных знаний, умений и навыков автора. Раскрывается актуальность работы, формулируются цель, задачи и предмет исследования. Могут приводиться формулировки гипотез, методологические основы исследования, характеристика теоретических исследований, новизна и практическая значимость.

Элемент ВКР «Введение» размещают на отдельном листе после содержания. Введение оформляется в виде текстового материала, без графических иллюстраций и формул.

*Основная часть.* Основная часть ВКР состоит из четырех разделов:

- 1 Теоретический раздел;
- 2 Аналитический раздел;
- 3 Рекомендательный раздел;
- 4 Раздел программного обеспечения экономических расчетов.

Количество подразделов строго не регламентируется. Четвертый и третий разделы ВКР могут не содержать подразделов.

Первый раздел ВКР содержит теоретические аспекты исследуемой темы выпускной квалификационной работы. В теоретическом разделе рассматривается понятийно-терминологический

аппарат изучаемой проблемы, определяется законодательное и нормативное регулирование соответствующей сферы деятельности предприятия, раскрываются теоретические основы исследуемого вопроса.

При написании теоретического раздела необходимо использовать современную и достоверную экономическую, финансовую, статистическую и правовую информацию, характеризующую состояние рассматриваемых вопросов. Содержание теоретических вопросов первого раздела должно быть увязано с аналитическим разделом работы и служить базой для разработки предложений и рекомендаций в третьей разделе ВКР.

Примерный объем первого раздела – 20-25 страниц.

*Второй раздел ВКР* содержит результаты оценки деятельности предприятия (организации). Данный раздел базируется в основном на данных бухгалтерского, налогового и управленческого учета за три отчетных периода, которые подобраны во время прохождения студентом производственной (преддипломной) практики.

Аналитический раздел ВКР, в зависимости от темы исследования, включает:

- характеристику объекта исследования и анализ основных показателей его финансово-хозяйственной деятельности;
- анализ состава, структуры, динамики и эффективности использования ресурсов предприятия (организации);
- анализ результатов деятельности предприятия (организации);
- анализ затрат предприятия (организации);
- характеристику соответствующей системы управления предприятием (организацией).

Примерный объем второго раздела – 20-30 страниц.

*Третий рекомендательный раздел ВКР* основывается на выводах по результатам анализа деятельности предприятия (организации). В данном разделе раскрываются проблемы и недостатки по соответствующей сфере деятельности предприятия (организации), конкретные рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия (организации), направления, повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) и их экономическое обоснование.

*В третьем разделе* доказывается целесообразность предлагаемых рекомендаций, прогнозируются результаты от внедрения предложений, которые подтверждаются соответствующими расчетами. Качество выполнения рекомендательной части определяет практическую ценность ВКР.

Примерный объем первого раздела – 15-25 страниц.

*Четвертый раздел ВКР* раскрывает программное обеспечение экономических расчетов в организации:

- используемые в организации для осуществления экономических расчетов программные продукты, с указанием конкретной версии программного продукта;
- функции и возможности программного продукта при организации расчетов конкретного объекта, указанного в теме ВКР (например, основных средств, затрат, готовой продукции, финансовых результатов и др.);
- применяемые организацией программные продукты для составления и предоставления бухгалтерской и налоговой отчетности;
- официально применяемую в организации справочно-правовую информационную систему;
- возможности внедрения и использования современных информационных систем, программных продуктов для совершенствования экономических расчетов, подготовки и представления финансовой отчетности организации (предприятия).

Примерный объем первого раздела – 6-12 страниц.

*Заключение.* Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, рекомендации по конкретному использованию результатов работы, ее научную и экономическую значимость.

Элемент «Заключение» размещают на отдельном листе после основной части.

Примерный объем заключения – 3-5 страниц.

*Список использованных источников.* В список включают все источники, на которые имеются ссылки в тексте курсовой работы.

Рекомендуемый объем используемых источников литературы – не менее 40.

*Приложения.* Материал, дополняющий основную часть ВКР, оформляют в виде приложений. В

приложениях целесообразно приводить графический материал большого объема и/или формата, таблицы большого формата, описания аппаратуры и приборов, описания алгоритмов и программ, задач, решаемых на ЭВМ, и т.д. Приложения следует оформлять как продолжение ВКР на листах, следующих за списком использованных источников. Объем приложений ВКР не ограничивается.

Состав и структура содержательной части ВКР бакалавра без приложений приведена в таблице 1.

Таблица 1 – Структура содержательной части выпускной квалификационной работы бакалавра без приложений

Структурные элементы ВКР	Объем, %
1 Введение	≈ 2 - 3
2 Основная часть, в том числе:	≈ 60 - 70
2.1 Теоретический раздел	≈ 20 - 30
2.2 Аналитический раздел	≈ 20 - 30
2.3 Рекомендательный раздел	≈ 15 - 30
2.4 Программное обеспечени экономических расчетов	≈ 5 - 10
3 Заключение	≈ 3 - 5
5 Список использованных источников	≈ 4 - 5

Объем ВКР должен составлять не более 90 листов компьютерного текста (без учета приложений).

ВКР оформляется в строгом соответствии с требованиями действующего стандарта СТО 02069024.001 2015 «Стандарт организации. Работы студенческие. Общие требования и правила оформления». Режим доступа: [http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart\\_101-2015.pdf](http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart_101-2015.pdf).

При сдаче готовой ВКР на кафедру в работу должны быть вложены:

- отзыв руководителя о ВКР;
- справка о результатах проверки ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ»;
- лист нормоконтроля;
- графический материал.

*Отзыв научного руководителя.* Законченная и полностью оформленная в соответствии с требованиями нормоконтроля ВКР, представляется научному руководителю для написания отзыва не позднее, чем за 10 дней до защиты. Отзыв научного руководителя оформляется на специальном бланке, которым предусмотрены следующие направления оценки работы: по научной значимости, по практической значимости, по аналитическим расчетам, по выводам и предложениям, по работе в целом. В заключении руководитель должен охарактеризовать студента, оценить уровень его теоретических знаний и практических навыков, отметить его ответственность и добросовестность при выполнении работы, определить степень самостоятельности, творческого подхода, проявленные студентом в период написания ВКР.

*Проверка ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ».* Проверка, выполненной студентом выпускной квалификационной работы на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников, осуществляется в соответствии с действующим на момент защиты выпускной квалификационной работы Положением о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе.

Проверка ВКР осуществляется до момента допуска работы к защите. Для проверки ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ» студент предоставляет ее научному руководителю в электронном виде не позднее, чем за 10 дней до защиты. Руководитель осуществляет проверку на объем заимствования в системе «Антиплагиат.ВУЗ» не позднее чем за 7 дней до защиты ВКР. Уровень оригинальности текста ВКР по образовательным программам бакалавриата должен составлять не менее 50 %.

Правомерно заимствованными могут быть следующие материалы (употребляться в тексте без ссылки на источник):

- официальные документы государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований, в том числе законов, других нормативных актов, судебные решения, иные материалы законодательного, административного и судебного характера, официальные документы международных организаций, а также их официальные переводы;

- государственные символы и знаки (флаги, гербы, ордена, денежные знаки и тому подобное), а также символы и знаки муниципальных образований;
- произведения народного творчества (фольклор), не имеющие конкретных авторов;
- сообщения о событиях и фактах, имеющие исключительно информационный характер (сообщения о новостях дня, программы телепередач, расписания движения транспортных средств, и тому подобное);
- устойчивые выражения;
- ранее опубликованные материалы автора работы (самоцитирование).

Не считаются воспроизведением/цитированием включенные в текст ВКР: исходные формулы, шапки типовых таблиц, графиков и диаграмм, библиографические описания источников (кроме списков литературы, воспроизведенных большими фрагментами или целиком), фрагменты нормативных правовых актов и локальных актов организаций, предприятий, включенные в текст ВКР в качестве иллюстраций и примеров (при соблюдении правил цитирования).

*Лист нормоконтроля.* Лист нормоконтроля является обязательным структурным элементом ВКР, который содержит сведения о её соответствии техническим требованиям по оформлению, предусмотренным университетским стандартом СТО 02069024.101–2015 «Работы студенческие. Общие требования и правила оформления». Лист нормоконтроля заполняется, после того как работа закончена, полностью оформлена и сшита. Документ подписывается нормоконтролером назначенным из работников кафедры и обучающимся.

*Графический материал.* Графический материал используется для сопровождения доклада по ВКР иллюстративными материалами в форме таблиц, схем, графиков, диаграмм. Результаты исследования, приводимые в графическом материале, должны располагаться последовательно, по мере ссылок на них, делаемых в докладе. Доклад на защите может сопровождаться презентацией, составленной на основе графического материала.

## **2.2 Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Защита ВКР является обязательной частью государственной итоговой аттестации.

Сроки выполнения ВКР определяются учебным планом и графиком учебного процесса.

После завершения подготовки ВКР руководитель ВКР представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР и отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

В государственную экзаменационную комиссию до начала защиты ВКР предоставляются следующие документы:

- приказ директора института о допуске к защите обучающихся, успешно прошедших все этапы, установленные образовательной программой;
- один экземпляр ВКР в сброшюрованном виде;
- отзыв руководителя о ВКР по форме согласно действующему в институте стандарту;
- лист нормоконтроля ВКР по форме согласно действующему в институте стандарту.

По решению кафедры экономики выпускная квалификационная работа бакалавра не подлежит рецензированию.

Допуском к защите ВКР бакалавра являются положительный отзыв научного руководителя, утвержденная заведующим выпускающей кафедры выпускная квалификационная работа.

Защита выпускных квалификационных работ происходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии в следующей последовательности:

- секретарь ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество студента, зачитывает тему выпускной квалификационной работы;
- обучающийся докладывает о результатах выпускной квалификационной работы;
- секретарь ГЭК зачитывает отзыв научного руководителя на ВКР;
- студент отвечает на замечания, отмеченные научным руководителем;
- члены ГЭК задают вопросы обучающемуся, на которые он дает развернутые и

аргументированные ответы. Вопросы обучающемуся могут задавать также лица, присутствующие на открытой защите;

– секретарь ГЭК объявляет о завершении защиты ВКР.

В процессе защиты ВКР обучающийся делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 15 минут, затем отвечает на вопросы членов комиссии по существу работы, а также на вопросы, отвечающие общим требованиям к профессиональному уровню выпускника, предусмотренные ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки. Общая продолжительность защиты ВКР одним обучающимся – не более 30 минут.

Обучающийся может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из изучаемых иностранных языков, которое оглашается на защите ВКР и может сопровождаться вопросами к обучающемуся на этом языке.

После окончания защиты выпускных квалификационных работ, назначенных на текущий день, проводится закрытое заседание государственной экзаменационной комиссии. Путем голосования посредством большинства голосов определяется оценка по каждой работе. При равенстве голосов членов государственной экзаменационной комиссии голос председателя является решающим.

Оценка студенту выставляется с учетом уровня его теоретической и практической подготовки, качества выполнения, оформления и защиты выпускной квалификационной работы. Государственная аттестационная комиссия отмечает новизну и актуальность темы работы, степень ее научной проработки, практическую значимость полученных результатов. Заседание государственной экзаменационной комиссии по защите каждой выпускной квалификационной работы оформляется отдельным протоколом установленной формы.

Оценка результата защиты ВКР производится на закрытом заседании ГЭК. Во внимание принимаются оригинальность и научно-практическое значение темы ВКР, качество выполнения и оформления работы, а также содержательность доклада и ответов на вопросы, наглядность представления результатов исследования.

Общие критерии оценки ВКР бакалавра:

- соответствие содержания ВКР теме исследования и направлению подготовки выпускника;
- актуальность выбранной темы ВКР;
- полнота, глубина и особенность решения поставленных в работе задач;
- возможность использования полученных результатов в практической деятельности предприятия (организации);
- грамотность и стиль изложения теоретических и практических вопросов;
- качество иллюстративного материала;
- особые достоинства работы;
- логичность и полнота выводов работы бакалавра.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Итоговая оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва руководителя.

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если тема ВКР раскрыта, цель и задачи четко сформулированы и реализованы. Используются современные аналитические и методологические инструментари. Работа содержит фрагменты научного исследования и характеризуется высоким качеством и глубиной теоретико-методологического анализа, критического обзора литературных источников, наличием научной проблематики. Обобщения и выводы базируются на качественно обработанной информации отчетности предприятия (организации). Авторская позиция аргументирована, представленные рекомендации имеют практическую ценность. Отзыв руководителя положительный. Доклад содержателен, проиллюстрирован наглядными материалами, отражает результаты исследования и высокий уровень теоретической и профессиональной подготовки студента-выпускника. При обсуждении ВКР студент дает полные и правильные ответы на вопросы членов ГЭК и присутствующих.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если тема ВКР раскрыта, теоретические обобщения и выводы в основном правильные, но присутствуют несущественные недостатки: неполный анализ литературных источников, использование недостаточного количества учетной и иной документации объекта исследования, ограниченное использование современного аналитического инструментари, недостаточное аналитическое обоснование экономической целесообразности, представленных в работе предложений и рекомендаций автора. Отзыв научного руководителя положительный, но имеют место отдельные не существенные замечания. Доклад логичен, проиллюстрирован наглядными материалами, в

целом отражает результаты исследования и достаточный уровень теоретической и профессиональной подготовки студента. Ответы на вопросы членов ГЭК правильные, но не всегда полные или корректные.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если тема работы в основном раскрыта, но имеются недостатки содержательного характера: нечетко сформулированы цель и задачи, не в полном объеме раскрыты теоретические аспекты исследуемой темы, проведен не полный анализ показателей деятельности предприятия (организации), конкретные предложения и рекомендации отсутствуют или носят преимущественно описательный характер и не достаточно обоснованы, есть замечания к логике, последовательности изложения и оформлению материала. Отзыв научного руководителя положительный, но имеются существенные замечания. Доклад отражает основные результаты работы и достаточный уровень теоретической и профессиональной подготовки выпускника. Не все ответы на вопросы членов ГЭК полные или правильные. Имеются ошибки и недочеты в демонстрационном материале.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в том случае, если в работе отсутствует понимание цели, задач и предмета исследования. Разделы работы не связаны между собой, названия отдельных разделов не отвечает их содержанию. В работе не раскрыты теоретические аспекты исследуемой темы, отсутствует анализ показателей деятельности предприятия (организации), использованы устаревшие данные отчетности, анализ деятельности предприятия (организации) носит описательный характер без представления конкретных данных. Предложения и рекомендации непоследовательны, их экономическое обоснование неполное или отсутствует. Оформление работы имеет существенные недостатки. Доклад не отражает содержания выполненной работы. Демонстрационный материал оформлен неаккуратно, содержит ошибки, либо вообще отсутствует. Большинство ответов на вопросы не правильные, студент не владеет предметом исследования.

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» свидетельствуют об успешном прохождении государственного аттестационного испытания.

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы определяется решением государственной экзаменационной комиссии на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.