

## Аннотация дисциплины Б.1.Б.1 «Философия»

### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** – способствовать формированию у будущего бакалавра представлений о специфике философии как способе освоения мира, устойчивой мировоззренческой позиции, предполагающей целостное представление о мире, которые позволят ему свободно ориентироваться в социальном пространстве и применять свои знания профессиональной деятельности.

**Задачи:**

- раскрыть специфику философского знания и его функции;
- рассмотреть основные философские направления; материализм и идеализм и их разновидность;
- раскрыть методологическую функцию философии;
- показать, что философские методы, будучи универсальными, являются необходимым условием решения разнообразных задач, конкретизируя частнонаучные методы;
- раскрыть роль философии в развитии культуры и цивилизации;
- показать важность критического подхода и необходимости определенной доли скепсиса по отношению к существующему знанию, социокультурным ценностям.

### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– основные направления, проблемы, теории и методы философии;</li><li>– содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития.</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии;</li><li>– использовать положения и категории философии для оценивания и анализа социальных тенденций, фактов и явлений;</li><li>– правильно пользоваться философскими категориями.</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– навыками диалога и восприятия альтернатив;</li><li>– приемами ведения дискуссии и полемики по проблемам общественного и мировоззренческого характера;</li><li>– универсальными методами познания мира.</li></ul> | <p>ОК-1 – способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции</p> |

## **4 Содержание дисциплины**

### **Раздел 1 Философия, ее предмет и место в культуре**

Философские вопросы в жизни современного человека. Дофилософские мировоззрения и картина мира. Предмет философии. Специфика философского знания и его функции. Основные разделы философии. Проблема метода в философии

### **Раздел 2 Исторические типы философии**

Возникновение философии. Философия Древнего мира. Средневековая философия. Философия XVII-XIX веков. Современная философия. Традиции отечественной философии.

### **Раздел 3 Философская онтология**

Проблема бытия в истории философии. Философский смысл бытия. Формы бытия. Формирование научно-философского понятия материи. Современная наука о строении и свойствах материи. Проблема движения в философии и науке. Основные формы движения. Пространство и время как атрибуты материи. Проблема сознания в философии. Происхождение и сущность сознания. Сознание и бессознательное. Проблема искусственного интеллекта.

### **Раздел 4 Теория познания**

Проблема познания в истории философской мысли. Субъект и объект познания. Основные формы и методы познания. Проблема истины в философии и науке. Истина и заблуждение. Знание и вера. Многообразие форм познания. Познание и практика.

### **Раздел 5 Философия и методология науки**

Философия и наука. Структура и специфика научного знания. Методология научного познания. Наука и общество.

### **Раздел 6 Социальная философия**

Понятие общества. Основные подходы к объяснению связей и закономерностей общества. Общество как саморазвивающаяся система. Проблема социального детерминизма. Понятие общественного сознания. Взаимосвязь общественного и индивидуального сознания. Структура общественного сознания и его элементы. Менталитет. Развитие общественного сознания.

## Аннотация дисциплины Б.1.Б.2 «История»

**1 Цели освоения дисциплины** – сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации.

Достижение этой цели предусматривает решение следующих **задач**:

1. сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России,
2. ввести в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности,
3. выработать навыки получения, анализа и обобщения исторической информации.

### **2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы

### **3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>основные закономерности взаимодействия человека и общества, основные закономерности историко-культурного развития человека и человечества.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных и социальных знаний.</p> | ОК-2<br>– способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции |

### **4 Содержание дисциплины**

#### **Раздел 1 История в системе социально-гуманитарных наук.**

Предмет и задачи курса, его хронологические рамки, периодизация.

Основные принципы исторического познания. Исторический процесс как результат взаимодействия объективных и субъективных факторов. Проблема альтернативности общественного развития.

#### **Раздел 2 Древняя Русь**

Объединение восточнославянских племен под властью киевских князей. Феодальная раздробленность как общая закономерность развития мировой цивилизации.

#### **Раздел 3 Российское централизованное государство**

Предпосылки образования единого централизованного государства и усиления роли Москвы в объединительном процессе.

Первые московские князья. Укрепление экономического и политического положения Московского княжества.

Социальное развитие и оформление централизованной системы управления при Иване III и Василии III.

Россия в преддверии Смуты. Правление Бориса Годунова и конец династии Рюриковичей. Смуты. Начало правления Романовых.

Внутреннее и международное положение России на рубеже XVII-XVIII веков.

#### **Раздел 4 Российская империя**

Россия во второй четверти XVIII века. Дворцовые перевороты.

Внутренняя и внешняя политика в конце XVIII века.

Россия в начале XIX века.

Николай I. Внутренняя политическая реакция в России. Общественная мысль 30-40-х годов XIX века.

Вступление на престол Александра II. Предпосылки и причины проведению реформ. Экономическое развитие. Общественно-политическое движение в пореформенный период. Рабочее движение и первые фабричные законы. Первые организации рабочего класса.

Внешняя политика России во второй половине XIX века.

Социально-экономическое развитие России в начале XX века: монополизация промышленности, рабочий и аграрный вопросы, рабочее движение.

#### **Раздел 5 Образование и развитие СССР в первой половине XX в.**

Углубление социально-экономического кризиса и политическая борьба в условиях «двоевластия». Внутренняя политика большевистского правительства в октябре 1917 – июне 1918 гг. Образование РСФСР. Внешняя политика большевиков. Политика «военного коммунизма», её происхождение, сущность и последствия.

Социально-политический кризис начала 1920-х годов, крах политики «военного коммунизма». X съезд РКП(б) и его решения. Образование СССР. Принятие союзной конституции.

НЭП и экономические дискуссии 1920-х годов.

Истоки и формирование тоталитарного режима в Советском Союзе. Культ личности Сталина.

Внешняя политика советского правительства в начале 1920-х годов. Изменение внешней политики СССР на рубеже 1920-1930-х годов.

Нападение Германии на СССР. Причины неудачи советских войск в начальный период войны.

Основные этапы и сражения Великой Отечественной войны.

Цена и уроки победы во Второй мировой войне.

«Холодная война» и начало противостояния мировой системы социализма капиталистическому миру Восстановление народного хозяйства СССР в конце 1940-х-начале 1950-х гг. Восстановление политики индустриализации и укрепление колхозного строя.

#### **Раздел 6 СССР во второй половине XX в.**

Выдвижение Н.С. Хрущёва и начало демократизации общественно-политической жизни.

Трудности и просчеты во внешней политике.

Л.И.Брежнев и курс на стабильность в политике.

Внешняя политика.

Причины и первые попытки всестороннего реформирования системы в 1985 г. Цели и основные этапы «перестройки» в экономическом и политическом развитии СССР. «Новое политическое мышление» и изменение геополитического положения СССР. Распад КПСС и СССР. Образование СНГ.

## **Раздел 7 Развитие Российской Федерации в конце XX-начале XXI в.**

Социально-экономическое положение Российской Федерации.

Политическая обстановка в стране.

Политический кризис сентября-нач. октября 1993 г. Парламентские выборы 1993 и 1995 гг.

Президентские выборы 1996 г.

Политический кризис весны-лета 1999 г. Назначение В. В. Путина премьер-министром России.

Отставка Б. Н. Ельцина с поста президента России Парламентские выборы 1999 г., усиление проправительственных сил. Президентские выборы 2000 г., избрание В. В. Путина президентом России.

Россия в системе международных отношений 1992-1999 гг. Культурная жизнь страны.

## Аннотация дисциплины «Б.1.Б.3 Иностранный язык» (английский)

### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Целями** освоения дисциплины «Иностранный язык» являются: овладение системой иностранного языка как средством межъязыковой коммуникации за счет знаний особенностей функционирования фонетических, лексико-грамматических, стилистических и социокультурных норм родного и иностранного языков в разных сферах речевой коммуникации; формирование умений анализировать, обобщать и осуществлять отбор информации на языковом и культурном уровнях с целью обеспечения успешности процесса восприятия, выражения и воздействия в межкультурном и социальном дискурсах общения.

Средствами учебного предмета продолжается развитие и воспитание студентов:

- обеспечивается развитие способности и готовности студентов к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, к дальнейшему самообразованию с его помощью, к использованию иностранного языка в других областях знаний;
- развивается способность к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках;
- стимулируется их социальная адаптация; развиваются качества гражданина и патриота.

#### **Задачи:**

- формирование у студентов представления о специфике артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке;
- привитие навыков в чтении транскрипции;
- формирование способности к восприятию аудиальной информации элементарного характера на изучаемом языке;
- овладение лексическим минимумом в объеме 1000-2500 учебных лексических единиц общего характера;
- формирование у студентов понятия об основных способах словообразования;
- ознакомление с основными грамматическими явлениями изучаемого языка в объеме, необходимом для понимания текстов при чтении и переводе;
- формирование навыков чтения несложных текстов;
- привитие грамматических навыков, обеспечивающих коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении;
- привитие навыков диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях.

### 2 Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц.

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <b>Знать:</b> принципы построения и логику устной и письменной речи; типологию речевых высказываний.<br><b>Уметь:</b> разработать тему на этапах замысла, построения, словесного воплощения; основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения; читать тексты, которые имеют отношение к профессиональной деятельности; использовать полученные знания для развития своего общекультурного и | ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного |

|  |                         |
|--|-------------------------|
| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции |
| профессионального потенциала.<br><b>Владеть:</b> различными видами и схемами аргументации и контраргументации; различными смысловыми моделями; техникой запоминания; техникой речи; основными ораторскими приемами; необходимыми навыками общения; иностранным языком в объеме, достаточном для поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети. | взаимодействия          |

#### 4 Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование раздела                      | Содержание раздела  |
|-----------|---|---|
| 1         | Вводный фонетический курс.                | Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в английском языке. Чтение транскрипции. Формирование способности к восприятию аудиальной информации элементарного характера на изучаемом языке                       |
| 2         | Грамматический раздел 1                   | Побудительное предложение. Отрицательная форма повелительного наклонения.   |
| 3         | Разговорная тема: «Семья. Рассказ о себе» | Лексика и базовый текст по теме «Семья». Представление личной информации.   |
| 4         | Грамматический раздел 2                   | Понятие о падежах существительных и местоимений. Род и число имен существительных. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Глагол to have. Глагол to be в настоящем времени. Выражение отношения родительного падежа с помощью предлога of. |
| 5         | Разговорная тема «Квартира»               | Лексика и базовый текст по теме «Квартира»  |
| 6         | Грамматический раздел 3                   | Оборот there is/there are. Предлоги места и направления. Общий вопрос. Альтернативные вопросы. Специальные вопросы. Конструкция to be going to do smth.   |
| 7         | Разговорная тема: «Увлечения. Спорт»      | Лексика и базовый текст по теме «Увлечения. Спорт»  |
| 8         | Грамматический раздел 4                   | Причастие I. Настоящее время группы Continuous. Настоящее время группы Indefinite. Отрицательные и вопросительные предложения с глаголом to be. Понятие о дополнении, об определении, об инфинитиве   |
| 9         | Разговорная тема: «Внешность. Характер»   | Лексика и базовый текст по теме «Внешность. Характер».  |

| № раздела | Наименование раздела                           | Содержание раздела   |
|-----------|--|--|
| 10        | Грамматический раздел 5                        | Прошедшее время группы Indefinite. Местоимения many/much; few/little. Глагол to be в прошедшем времени.  |
| 11        | Разговорная тема: «Еда. Поход в ресторан»      | Лексика и базовый текст по теме «Еда. Ресторан».   |
| 12        | Грамматический раздел 6                        | Неопределенные местоимения some/any/no/every. Указательные местоимения this, that, these, those.   |
| 13        | Разговорная тема: «Различные виды путешествий» | Лексика и базовый текст по теме «Путешествия».   |
| 14        | Грамматический раздел 7                        | Модальные глаголы can/may/must/have to. Будущее время группы Indefinite.   |
| 15        | Разговорная тема: «Покупки: одежда, продукты»  | Лексика и базовый текст по теме «Покупки».   |
| 16        | Грамматический раздел 8                        | Причастие II. Настоящее время группы Perfect. Безличное местоимение it.  |
| 17        | Разговорная тема: «Великобритания Лондон»      | Лексика и базовый текст по теме «Великобритания. Лондон».  |
| 18        | Грамматический раздел 9                        | Сложные предложения. Придаточные времени и условия. Артикли. Артикль с географическими названиями. Предложное дополнение. Понятие о предложении. Сравнительная степень прилагательных и наречий. |
| 19        | Разговорная тема: «Моя будущая профессия»      | Лексика и базовый текст по теме «Выбор профессии»  |
| 20        | Грамматический раздел 10                       | Прошедшее время группы Continuous. Страдательный залог. Согласование времен. Косвенная речь.   |



## Аннотация дисциплины «Б.1.Б.3 Иностранный язык» (немецкий)

### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» являются: овладение системой иностранного языка как средством межъязыковой коммуникации за счет знаний особенностей функционирования фонетических, лексико-грамматических, стилистических и социокультурных норм родного и иностранного языков в разных сферах речевой коммуникации; формирование умений анализировать, обобщать и осуществлять отбор информации на языковом и культурном уровнях с целью обеспечения успешности процесса восприятия, выражения и воздействия в межкультурном и социальном дискурсах общения.

#### Задачи:

1. Формирование у студентов представления о специфике артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке;
2. Формирование способности к восприятию аудиальной информации элементарного характера на изучаемом языке.
3. Овладение лексическим минимумом в объеме 2000-2500 учебных лексических единиц общего характера;
4. Формирование у студентов понятия об основных способах словообразования;
5. Ознакомление с основными грамматическими явлениями изучаемого языка в объеме, необходимом для понимания текстов при чтении и переводе;
6. Формирование навыков чтения несложных текстов;
7. Привитие грамматических навыков, обеспечивающих коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении;
8. Привитие навыков диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях.

### 2 Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц.

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p><b>Знать:</b> принципы построения и логику устной и письменной речи; типологию речевых высказываний.</p> <p><b>Уметь:</b> разработать тему на этапах замысла, построения, словесного воплощения; основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения; читать тексты, которые имеют отношение к профессиональной деятельности; использовать полученные знания для развития своего общекультурного и профессионального потенциала.</p> <p><b>Владеть:</b> различными видами и схемами аргументации и контраргументации; различными смысловыми моделями; техникой запоминания; техникой речи; основными ораторскими приемами; необходимыми навыками общения; иностранным языком в объеме,</p> | ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций | Формируемые компетенции |
|---|-------------------------|
| достаточном для поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети.                    |                         |

#### 4 Содержание разделов дисциплины

**№ 1. Bekanntschaft.** (Die Besonderheiten der deutschen Vokale, Besonderheiten der deutschen Konsonanten, Wortfolge im deutschen Satz, Wortfolge im Fragesatz, Präsens)/ Знакомство (Особенности произношения в немецком языке, порядок слов в простом предложении, в вопросительном предложении, настоящее время)

**№ 2. Lebenslauf, Persönliche Daten** (Artikel, Deklination vom bestimmten und unbestimmten Artikel, Possessivpronomen, Personalpronomen, Negation,) / Автобиография, личные сведения о себе (склонение определенного и неопределенного артикля, притяжательные местоимения, личные местоимения, отрицание)

**№ 3. Familie** (Imperativ, Pluralbildung der Substantive, Deklination der Substantive, «Der Geburtstag meiner Cousine», «So stellen sich Deutschen die ideale Familie vor») / Семья (Императив, множественное число у немецких существительных, склонение существительных, «День рождения моей кузины», «Так представляют себе немцы идеальную семью»)

**№ 4. Mein Tagesablauf** «Alltag eines Deutschen» (Perfekt) / Распорядок дня, «Будни немца» (Перфект)

**№ 5. Die Wohnung** (Futur I, das Indefinitpronomen man, Steigerungsstufen der Adjektive und Adverbien, Zahlen, «Das deutsche Wohnzimmer», Wechselpräpositionen, «Aufräumen und Ordnung – was ich davon halte») / Квартира (Будущее время, неопределенно-личное местоимение, степени сравнения прилагательных и наречий, числительные, «Немецкая жилая комната», предлоги D/A, «Уборка – как я себе её представляю»)

**№ 6. Essen** (Verben mit Präfixen, «Essgewohnheiten in Deutschland», «Vegetarier») / Еда (глаголы с отделяемыми и неотделяемыми префиксами, «Привычки в еде в Германии», «Вегетарианцы»)

**№ 7. Studium** (Modalverben, Infinitiv mit und ohne «zu», «Studieren in Deutschland», «Bildung und Gleichberechtigung», «Studentenzeit. Drei-Mädchen-Haushalt in einer Wohngemeinschaft», «Die Orientierungsphase bei den Erstsemestern an der Uni Augsburg») / Учеба (Модальные глаголы, инфинитив с и без «zu», «Учеба в Германии», «Образование и равноправие», «Студенческое время. Быт трех студенток», «Фаза адаптации у студентов первого семестра в университете Аугсбурга»)

**№ 8. Hobby** (Reflexive Verben, Mein Hobby, Warum so viele Menschen Yoga machen, Im Kampf für einen gesunden und attraktiven Körper)/ Хобби (возвратные глаголы, «Мое хобби», «Почему так много людей занимаются йогой», «В борьбе за здоровым и привлекательным телом»)

**№ 9. Einkaufen** (Präteritum, Wortfolge im komplizierten Satz, «Geschäfte in Deutschland»)/ Покупки (претеритум, порядок слов в сложном предложении, «Магазины в Германии»)

**№ 10. Urlaub** (Passiv, «Ein ganz besonderer Urlaub – Bildungsurlaub», «Mein Wochenende»)/ Отпуск (Пассив, Особый отдых - познавательный отдых, Мои выходные)

**№ 11. Deutschsprachige Länder** (Relativsatz, Die BRD, «Geschichte lernen in Berlin», Deutschsprachige Länder, «Schulsystem in Deutschland»)/ Немецкоязычные страны(Придаточные определительные предложения, ФРГ, «Изучаем историю в Берлине», «Школьная система в Германии»)

**№ 12. Übersetzung und Referieren der Texte nach dem Fach** / Перевод и реферирование текстов по специальности

**Аннотация дисциплины  
«Б.1.Б.4 Безопасность жизнедеятельности»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель (цели) освоения дисциплины:**

формирование у студентов сознательного отношения к проблемам личной и общественной безопасности, формирования профессиональной компетентности в области предвидения и предупреждения влияния на человека поражающих факторов угроз и опасностей, а также в области механизмов, принципов, средств и способов защиты человека и социума, оказание помощи человеку и социуму, подвергнутому влиянию угроз и опасностей. Реализация этих требований гарантирует сохранение работоспособности и здоровья человека, готовит его к действиям в экстремальных условиях.

**Задачи:**

Основная задача изучения дисциплины – формирование теоретических знаний и практических навыков, необходимых для:

- идентификации опасностей – выяснения их видов, вероятности, пространственных и временных координат, масштаба, возможного ущерба и т.д.;
- предвидения, предупреждения и профилактики идентифицированной опасности;
- разработки и реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий, организации действий по оказанию помощи и спасению в условиях чрезвычайной ситуации;
- создания комфортного состояния среды обитания.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b>Знать:</b> теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «Человек – среда обитания», рациональные условия деятельности человека, приемы и методы оказания первой неотложной помощи, самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в ЧС природного, техногенного, социального и биолого-социального характера; методы транспортировки пораженных и больных.</p> <p><b>Уметь:</b> вовремя оказать первую помощь пострадавшему, использовать все виды аптечек для оказания самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи; уметь пользоваться простейшими средствами индивидуальной защиты; осуществлять различные виды транспортировки пораженных и больных; планировать мероприятия по защите учащихся в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных работ, разрабатывать локальные нормативные акты по обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся.</p> <p><b>Владеть:</b> методами и приемами оказания первой неотложной помощи пострадавшему в условиях ЧС, приемами оказания помощи в очаге бактериологического, химического или радиационного поражения, навыками аналитического поведения в обеспечении высокого уровня безопасности жизнедеятельности; организации действий</p> | <p>ОК-9 способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p> |

|   |  |
|---|--|
| по оказанию помощи и спасению в условиях чрезвычайной ситуации, быть готовым к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся. |  |
|---|--|

#### 4 Содержание разделов дисциплины

**1. Введение.** Цель и задачи предмета, его структура. Современные подходы и история развития образовательной области безопасность жизнедеятельности.

**2. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности.** Объект, предмет, методология, теория и практика безопасности. Понятие об опасности и безопасности. Интегральный показатель безопасности. Аксиома о потенциальной опасности. Безопасность и теория риска. Концепция приемлемого риска. Анализ и оценка опасностей. Принципы обеспечения безопасности жизнедеятельности, их классификация. Безопасность в различных сферах жизнедеятельности. Факторы среды обитания, их классификация. Понятие о поражающих факторах, их сущность и классификация. Основные понятия и определения, общая классификация чрезвычайных ситуаций и объектов по потенциальной опасности. Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций. Фазы развития чрезвычайных ситуаций. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Роль и задачи РСЧС, организационная структура и режимы функционирования. Силы и средства РСЧС. Предупреждение и ликвидация ЧС. Прогнозирование обстановки при чрезвычайных ситуациях.

**3. Чрезвычайные ситуации природного характера и защита населения и территории от их последствий.** Общая характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера, их классификация. Геологические чрезвычайные ситуации (землетрясения, цунами, извержения вулканов, оползни, обвалы, сели, лавины и т.д.) причины, характеристика и защита от них. Анализ и прогнозирование.

Действия населения при возникновении угрозы. Спасательные работы. Метеорологические чрезвычайные ситуации (ураганы, бури, смерчи, шквалистый ветер и т.д.) их происхождение, характеристика, оценка и защита населения от них. Действия населения при угрозе. Гидрологические чрезвычайные ситуации их классификация (наводнения, подтопления, паводки, половодье, заторы, зажоры и т.д.) и защита населения и территории от них. Действия населения при угрозе наводнения. Природные пожары, их классификация. Средства профилактики и борьбы с природными пожарами. Защита населения и действия человека в зоне природного пожара. Чрезвычайные ситуации биологического характера (эпидемии, эпизоотии, эпифитотии) и защита от них. Основные группы инфекционных заболеваний. Источники инфекции и пути передачи. Противоэпидемические (эпизоотические, эпифитотические) мероприятия. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы при чрезвычайных ситуациях природного характера. Действия учителя при стихийных бедствиях.

**4. Чрезвычайные ситуации техногенного характера и защита населения и территории от их последствий.** Общая характеристика чрезвычайных ситуаций техногенного характера, их классификация. Пожары, взрывы (угроза взрывов), внезапное обрушение зданий и сооружений. Классификация и характеристика пожаро- и взрывоопасных объектов. Виды пожаров, их поражающие факторы. Классификация взрывов, их причины. Основные поражающие факторы взрыва. Основы пожарной безопасности. Средства тушения пожаров и их применение. Действия при пожаре. Опасные и чрезвычайные ситуации на транспорте (воздушном, водном, наземном, подземном, трубопроводном). Виды дорожно-транспортных происшествий. Правила безопасности на транспорте. Безопасное поведение человека при использовании различных видов транспорта.

Порядок поведения при различных видах транспортных аварий. Спасательные средства и порядок их использования. Аварии с выбросом (угрозой выброса) аварийно-химически опасных веществ, защита населения и территории от них. Классификация аварийно-химически опасных веществ, их характеристика. Воздействие химически опасных веществ на организм человека. Порядок действий человека в зоне заражения АХОВ. Аварии с выбросом (угрозой выброса) радиоактивных веществ, защита населения и территории от них. Источники радиоактивного загрязнения. Воздействие радиации на организм человека. Допустимые дозы облучения. Действия населения при авариях с выбросом (угрозой выброса) радиоактивных веществ. Гидродинамические аварии, причины, виды, последствия и меры защиты населения. Правила поведения населения при угрозе и во время гидродинамических аварий. Аварии с выбросом (угрозой выброса) биологически опасных веществ, защита населения и территории от них. Источники заражения, защитные мероприятия и средства защиты. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы при чрезвычайных ситуациях техногенного характера. Действия учителя и персонала образовательного учреждения при авариях и катастрофах.

**5 Чрезвычайные ситуации социального характера и защита населения от их последствий.** Общая характеристика и классификация чрезвычайных ситуаций социального характера. Причины и последствия военных конфликтов. Действие населения в зоне военного конфликта. Массовые беспорядки. Город как среда повышенной опасности. Толпа, виды толпы. Паника, характерные черты, причины возникновения и последствия. Массовые погромы. Массовые зрелища и праздники как источник опасности. Обеспечение безопасности во время общественных беспорядков. Безопасность в толпе. Правила поведения в местах большого скопления людей. Чрезвычайные ситуации криминального характера и защита от них. Криминогенная опасность. Зоны повышенной опасности. Кражи, виды краж и наказание. Мошенничество, наиболее распространённые способы. Как не стать жертвой обмана и мошенничества. Правила поведения в случаях посягательств на жизнь и здоровье (нападение на улице, приставания пьяного, изнасилование, нападение в автомобиле). Предупреждение криминальных посягательств в отношении детей. Необходимая самооборона в криминальных ситуациях. Правовые основы самообороны. Основные правила самообороны. Средства самозащиты и их использование. Терроризм и экстремизм как реальная угроза безопасности в современном обществе. Причины терроризма. Виды террористических актов и способы их осуществления. Социально-психологические характеристики террориста. Борьба с терроризмом. Обеспечение безопасности при обнаружении подозрительных предметов, угрозе совершения и совершённом теракте. Правила поведения для заложников. Организация антитеррористических и иных мероприятий по обеспечению безопасности в образовательном учреждении. Действия педагогического персонала и учащихся по снижению риска и смягчению последствий террористических актов.

**6. Проблемы национальной и международной безопасности Российской Федерации.** Сущность и содержание национальной безопасности. Система национальной безопасности. Объекты, субъекты и принципы обеспечения национальной безопасности Российской Федерации. Виды национальной безопасности. Концепция национальной безопасности РФ: структура, содержание, проблемы. Закон РФ «О безопасности». Национальные интересы России. Баланс жизненно важных интересов личности, общества и государства как необходимое условие устойчивого развития и безопасности страны. Угрозы национальной безопасности: сущность, классификация, содержание. Международная безопасность Российской Федерации. Россия в системе международных отношений в условиях глобализации. «Баланс сил» и общность интересов в международных отношениях и обеспечение глобальной безопасности. Обеспечение национальной безопасности РФ. Политика обеспечения национальной безопасности РФ. Государственная система

обеспечения национальной безопасности. Государственные органы, силы и средства государственной системы обеспечения национальной безопасности. Особенности и недостатки государственной системы обеспечения национальной безопасности РФ. Силовые и ненасильственные методы обеспечения национальной безопасности. Негосударственная система обеспечения безопасности России: структура, содержание, задачи. Обеспечение национальной безопасности России на местном и региональном уровнях: сущность и современные проблемы. Экономическая безопасность государства, регионов, организаций. Угрозы экономической безопасности. Государственная политика в области обеспечения экономической безопасности. Структура и система экономической безопасности. Информационная безопасность государства, общества, личности. Национальные интересы РФ в информационной сфере и их обеспечение. Источники угроз информационной безопасности. Состояние информационной безопасности и основные задачи по её обеспечению. Методы и особенности обеспечения информационной безопасности. Новые информационные технологии и информационное оружие. Преступления в информационной сфере и борьба с ними. Продовольственная безопасность государства и человека: основные показатели, угрозы. Зависимость продовольственной безопасности от других сфер безопасности. Государственная продовольственная политика.

**7. Гражданская оборона и её задачи.** Гражданская оборона как комплекс мер по защите населения. Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий. Средства индивидуальной и коллективной защиты, их устройство, назначение и порядок использования. Защитные сооружения гражданской обороны: виды, назначение, характеристики, порядок использования. Приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля: технические характеристики, назначение и порядок использования. Организация защита населения в мирное и военное время. Организация работы по гражданской обороне на предприятии. Организация гражданской обороны в образовательных учреждениях.

**8. Психологические аспекты чрезвычайных ситуаций.** Неординарные ситуации. Психопатологические последствия чрезвычайной ситуации. Суицидальные проявления психопатологических последствий чрезвычайных ситуаций. Типология суицидального поведения. Посттравматические стрессовые расстройства. Методы психической саморегуляции. Личностные факторы, определяющие безопасность жизнедеятельности. Личность типа жертвы. Личность безопасного типа поведения.

**Аннотация дисциплины  
«Б.1.Б.5 Физическая культура и спорт»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель дисциплины:** целью физического воспитания студентов вуза является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности

**Задачи дисциплины:**

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;

**2 Трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц.

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>– основные средства и методы физического воспитания</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>– подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>– методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | ОК-8 готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность |

## **4 Содержание разделов дисциплины**

### **а) очная форма обучения**

#### **Раздел 1 Теоретический раздел**

##### ***Тема 1. Физическая культура в профессиональной подготовке и социокультурное развитие личности студентов***

Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Современное состояние физической культуры и спорта. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». Физическая культура личности. Деятельностная сущность физической культуры в различных сферах жизни. Ценности физической культуры. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и целостного развития личности. Ценностные ориентации и отношение студентов к физической культуре и спорту. Основные положения организации физического воспитания в высшем учебном заведении.

##### ***Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры***

Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующая биологическая система. Воздействие природных и социально-экологических факторов на организм и жизнедеятельность человека. Средства физической культуры и спорта в управлении совершенствованием функциональных возможностей организма - целях обеспечения умственной и физической деятельности. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки. Двигательная функция и повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды.

##### ***Тема 3. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья***

Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие. Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни. Структура жизнедеятельности студентов и ее отражение в образе жизни. Здоровый образ жизни и его составляющие. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Основные требования к организации здорового образа жизни. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни.

##### ***Тема 4. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности.***

Психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента. Динамика работоспособности студентов в учебном году и факторы, ее определяющие. Основные причины изменения психофизического состояния студентов в период экзаменационной сессии, критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизиологического утомления студентов, повышения эффективности учебного труда.

##### ***Тема 5. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания***

###### *Часть 1*

Методические принципы физического воспитания. Методы физического воспитания. Основы обучения движениям. Основы совершенствования физических



качеств. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания.

## *Часть 2*

Общая физическая подготовка, ее цели и задачи. Специальная физическая подготовка. Спортивная подготовка, ее цели и задачи. Структура подготовленности спортсмена. Зоны и интенсивность физических нагрузок. Значение мышечной релаксации. Возможность и условия коррекции физического развития, телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта в студенческом возрасте. Формы занятий физическими упражнениями. Учебно-тренировочное занятие как основная форма обучения физическим упражнениям. Структура и направленности учебно-тренировочного занятия.

### ***Тема 6. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений***

Массовый спорт и спорт высших достижений, их цели и задачи. Спортивная классификация. Студенческий спорт. Особенности организации и планирования спортивной подготовки в вузе. Спортивные соревнования как средство и метод общей физической, профессионально-прикладной, спортивной подготовки студентов. Система студенческих спортивных соревнований. Общественные студенческие спортивные организации. Олимпийские игры и Универсиады. Современные популярные системы физических упражнений. Мотивация и обоснование индивидуального выбора студентом вида спорта или системы физических упражнений для регулярных занятий. Краткая психофизиологическая характеристика основных групп видов спорта и систем физических упражнений.

### ***Тема 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов.***

#### ***Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра***

#### ***I часть. Общие положения профессионально-прикладной физической подготовки***

Личная и социально-экономическая необходимость специальной психофизической подготовки человека к труду. Определение понятия ППФП, ее цели, задачи, средства. Место ППФП в системе физического воспитания студентов. Факторы, определяющие конкретное содержание ППФП. Методика подбора средств ППФП. Организация, формы и средства ППФП студентов в вузе. Контроль за эффективностью профессионально-прикладной физической подготовленности студентов.

#### ***II часть. Особенности ППФП студентов по избранному направлению подготовки***

Схема изложения раздела на каждом факультете: основные факторы, определяющие ППФП будущего бакалавра данного профиля; дополнительные факторы, оказывающие влияние на содержание ППФП по избранной профессии; основное содержание ППФП будущего бакалавра; прикладные виды спорта и их элементы. Зачетные требования и нормативы по ППФП по годам обучения (семестрам) для студентов факультета.

***Краткое содержание.*** Производственная физическая культура. Производственная гимнастика. Особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры. Дополнительные средства повышения общей и профессиональной работоспособности. Влияние индивидуальных особенностей, географо-климатических условий и других факторов на содержание физической культуры специалистов, работающих на производстве. Роль будущих

бакалавров по внедрению физической культуры в производственном коллективе.

### **Тема 8. Основы методики самостоятельных занятий и самоконтроль занимающихся за состоянием своего организма**

**Краткое содержание.** Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы и содержание самостоятельных занятий. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Характер содержания занятий в зависимости от возраста. Особенности самостоятельных занятий для женщин. Планирование и управление самостоятельными занятиями. Границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. Гигиена самостоятельных занятий. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий. Участие в спортивных соревнованиях.

Диагностика и самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Врачебный контроль, его содержание. Педагогический контроль, его содержание. Самоконтроль, его основные методы, показатели и дневник самоконтроля. Использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм функциональных проб, упражнений-тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма, физической подготовленности. Коррекция содержания и методики занятий физическими упражнениями и спортом по результатам показателей контроля.

### **Раздел 2. Методико-практический раздел**

*Тема 1. Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применения средств физической культуры для их направленной коррекции.*

*Тема 2. Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности*

*Тема 3. Методы оценки и коррекции осанки, телосложения.*

*Тема 4. Средства и методы восстановления организма при занятиях физической культурой и спортом (гидропроцедуры, аутотренинг и т. д.).*

### **б) заочная форма обучения**

**Тема 1. Основы теории физической культуры:** понятия, значение, ценности, компоненты и правовые основы физической культуры и спорта.

**Тема 2. Общая физическая и специальная спортивная подготовка в системе физического воспитания.** Принципы, средства и методы физического воспитания. Воспитание физических качеств. Формы занятий, коррекция физического развития и телосложения. Формирование мотивов и организация самостоятельных занятий. Объем и интенсивность нагрузки.

**Тема 3. Методико-практические основы физической культуры и спорта:** Закаливание организма, массаж, требования к организации учебно-тренировочных занятий. Особенности выбора вида спорта или систем физических упражнений. Организация и проведение спортивных соревнований. Формирование мотивов физкультурной деятельности

**Тема 4. Основы теории спорта.** Понятия и классификация видов спорта и физических упражнений. Тренировка: техника, тактика, периодизация и моделирование спортивной подготовки. Понятие спортивная форма. Средства восстановления. Врачебно-педагогический контроль над состоянием здоровья.

**Аннотация дисциплины  
«Б.1.Б.6 Экономическая теория»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**1 Цель** освоения дисциплины «Экономическая теория» - ознакомление с основными категориями и понятиями рыночной экономики, экономическими проблемами современного общества, их анализом, развитие способности к активному участию в оценке экономической политики, формирование у студентов экономического сознания, позволяющего понимать механизм причинно- следственных связей, существующих в экономике.

**Задачи:**

- овладеть основными экономическим концепциями, лежащими в основе экономического мышления;
- изучить методы микроэкономического анализа, прежде всего, предельного анализа;
- уметь анализировать последствия воздействия государственной макроэкономической политики на поведение экономических агентов, результаты их экономической деятельности и уровень благосостояния;
- владеть навыками расчета потенциальной и фактической величины валового продукта, условий достижения макроэкономического равновесия и его отклонений, величины мультипликативного изменения национального дохода, уровней безработицы, инфляции, внутреннего и внешнего равновесия в экономике.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p><b><u>Знать :</u></b><br/>закономерности функционирования современной экономики на микро и макроуровне;<br/>основные понятия, категории и инструменты экономической теории;<br/>основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;<br/>основные принципы организации и функционирования домохозяйств, фирм и государства как субъектов рыночной экономики<br/>основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства.</p> <p><b><u>Уметь :</u></b><br/>использовать различные модели равновесия для анализа рыночного поведения;<br/>анализировать влияние экономических рисков и неопределенности на поведение экономических агентов;<br/>использовать теорию максимизации прибыли для анализа конкретных</p> | <p>ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции |
|--|-------------------------|
| <p>экономических ситуаций и прогнозирования тенденций их развития.</p> <p><b>Владеть :</b><br/>методологией экономического исследования;<br/>методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.</p> |                         |

## 4 Содержание дисциплины

### Тема 1 Предмет экономической теории и методы экономического анализа

Экономическая действительность, законы ее развития. Предмет экономической теории. Развитие представлений о предмете экономической теории. Система экономических наук. Функции экономической теории.

Сущность и формы экономических явлений. Методология исследования и методы экономического познания. Необходимость рационального экономического познания. Обыденное и научное экономическое мышление. Цели и средства экономического познания.

Методы экономического познания. Метод научного абстрагирования. Конкретное и абстрактное. Анализ, сравнение и синтез. Системный подход. Единство логического и исторического. Экономико-математическое моделирование. Метод эксперимента. Позитивный и нормативный подход в изучении экономических процессов и явлений. Метод сравнительной статистики

### Тема 2 Основные закономерности экономической организации общества

Экономические агенты (рыночные и нерыночные). Природные и социальные условия жизни. Бесконечность потребностей и ограниченность ресурсов. Производство как постоянно совершенствующийся процесс приспособления ограниченных природных ресурсов к нуждам людей. Свободные и экономические ресурсы. Экономические блага и их классификации. Элементы общественного производства: предмет труда и средства труда. Субъективные и вещественные факторы производства. Производительные силы общества. Производственные возможности и проблема экономического выбора.

Экономическая эффективность. Воспроизводственный процесс и его фазы: производство, распределение, обмен и потребление. Преимущества разделение труда, специализации и кооперации. Общественный продукт и его формы.

Понятие и классификация экономических систем, их виды и основные модели

### Тема 3. Рынок. Спрос и предложение

Рынок: сущность, роль, функции, параметры, структура и инфраструктура рынка. Элементы рыночной структуры. Спрос и его факторы: ценовые и неценовые. Закон и функция спроса. Эффект замещения и эффект дохода. Предложение и его факторы, закон и функция предложения. Механизм рыночного ценообразования. Рыночное равновесие.. Равновесная цена. Равновесный объем. Эластичность и её коэффициенты, перекрестная эластичность спроса по цене сопряженных товаров.

### Тема 4 Потребительские предпочтения и предельная полезность

Спрос и полезность. Общая и предельная полезность товара. Теории потребителя. Кардиналистская и ординалистская теории полезности предельной полезности. Функция полезности. Кривые общей и предельной полезности. Закон убывающей предельной полезности. Принцип максимизации общей полезности и проблема выбора. Предельная ценность. Уравнение равновесия спроса потребителя. Изменение цен и нарушение уравнения равновесия.

Теории потребителя. Полезность и предпочтения потребителя. Бюджетные ограничения и бюджетная линия. Кривые безразличия и принципы ее построения. Предельная норма замещения и ее динамика. Потребительский выбор. Линии "доход - потребление" и "цена - потребление". Полные и частичные взаимодополняемость и взаимозамещение благ. Излишки потребителя и производителя Эффект дохода и эффект замещения.

Кардиналистская (количественная) теория полезности (У. Джевонс, К. Менгер, Л. Вальрас, А. Маршалл). Общая полезность. Предельная полезность. Ютил. Правило максимизации полезности (оптимальных покупок).

Ординалистская (порядковая) теория полезности (Ф. Эджуорт, В. Парето, И. Фишер, Р. Аллен, Дж. Хикс). Аксиомы (упорядоченности, транзитивности, ненасыщения, независимости потребителя). Кривая безразличия. Карта безразличия. Предельная норма замещения. Бюджетные ограничения. Бюджетная линия. Эффект дохода и эффект замещения. Равновесие потребителя (оптимум потребителя).

### **Тема 5 Фирма: издержки производства и прибыль**

Предпринимательская деятельность: условия и сущность. Понятие предприятия, классификация внешняя и внутренняя среда, диверсификация, концентрация и централизация производства; открытие и закрытие предприятий, санация и банкротство. Организационные формы бизнеса. Цели фирмы

Затраты и результаты: общие, предельные и средние величины. Издержки фирмы, их сущность и структура. Классификация издержек. Бухгалтерские издержки и издержки. Альтернативные издержки. Явные и вмененные издержки.

Прибыль бухгалтерская и экономическая, чистый денежный поток, приведенная (дисконтированная) стоимость, внутренняя норма доходности; переменные и постоянные издержки; общие, средние и предельные величины выручки и издержек, эффективности; отдача от масштаба производства (снижающаяся, повышающаяся, неизменная); Экономические ограничения: граница производственных возможностей. Производственная функция,

Неопределенность: технологическая, внутренней и внешней среды, риски, страхование, экономическая безопасность.

### **Тема 6 Совершенная конкуренция**

Конкуренция и ее виды. Рыночная структура. Типы рыночных структур. Мгновенный, краткосрочный и долгосрочный период в деятельности фирмы. Условие равновесия фирмы в краткосрочном периоде. Цена безубыточности. Долгосрочный период: варьирование факторами производства и минимизация затрат. Долгосрочные средние издержки. Условие равновесия фирмы в долгосрочном периоде. Положительный и отрицательный эффект масштаба производства

### **Тема 7 Механизм рынка несовершенной конкуренции**

Основные типы рыночных структур несовершенной конкуренции. Чистая монополия: характерные черты, условия, естественная монополия. Виды монополий, предельный доход монополиста, оптимальный выпуск для монополии, максимизация прибыли монополистом, монополия и эластичность спроса, оценка монопольной власти, ценовая дискриминация, доминантная фирма, естественные монополии, монополия и прогресс. Монополия. Монополистическая конкуренция: условия возникновения и основные признаки, определение цены и объема производства; краткосрочное равновесие, издержки монополистической конкуренции; неценовая конкуренция. Олигополия: основные признаки; неценовой характер конкуренции, разнообразие форм олигополистического поведения; ломаная олигополистическая кривая спроса. Барьеры входа и выхода (в отрасли); Антимонопольное законодательство и регулирование экономики.

## **Тема 8 Рынки факторов производства**

Понятие и структура факторов производства. Спрос на факторы производства. Производный спрос. Убывающая производительность факторов производства. Взаимозаменяемость ресурсов. Предельная норма технологического замещения.

Капитал и процесс создания стоимости: постоянный и переменный капитал, прибавочная стоимость, масса и норма прибавочной стоимости. Формы капитала. Кругооборот и оборот капитала. Основной капитал: сущность, структура, физический и моральный износ, амортизация капитала, норма и виды амортизации. Оборотный капитал. Доход на капитал. Прибыль, количественная и качественная определенность прибыли. Норма и масса прибыли. Средняя норма прибыли и цена производства. Капитал и процент. Фактор времени и дисконтирование, потоки и запасы, номинальные и реальные величины; кругообороты благ и доходов. Дисконтирование и инвестиционные решения. Показатели эффективности капиталоборота. Процесс и источники накопления капитала. Норма накопления капитала. Средняя норма накопления. Диверсификация, концентрация и централизация капитала. Последствия накопления капитала.

Рабочая сила как экономический ресурс. Стоимость товара рабочая сила: понятие, факторы, определяющие ее величину, динамика.

Понятие рынка земли и естественных ресурсов. Спрос и предложение земли. Две формы монополии на землю и специфика рентных отношений. Виды земельной ренты

## **Тема 9. Национальная экономика. Основные макроэкономические показатели**

Причины внимания к макроанализу в XX веке. Макроэкономика и экономическая политика. Макроэкономические проблемы Национальная экономика как основной объект исследования макроэкономики. Макроэкономические цели. Национальное счетоводство: система национальных счетов. - база макроэкономического анализа.

Валовой национальный продукт (ВНП) и валовой внутренний продукт (ВВП): особенности их измерения. Основные характеристики ВНП. Методы расчета ВНП Влияние динамики цен на ВНП. Номинальный и реальный ВНП. Индексация цен. Дефлятор ВНП. Потенциальный и фактический ВНП. Чистый национальный продукт и национальный доход, специфика их измерения. Структура национального дохода и состояние экономики. Распределение национального дохода и образование личных доходов. Располагаемые доходы и их использование. Чистое экономическое благосостояние.

## **Тема 10. Макроэкономическое равновесие и стабилизационная политика государства**

Совокупный спрос: понятие, структура, взаимосвязь с валовым национальным продуктом. Кривая совокупного спроса. Совокупное предложение: понятие, соотношение с объемом национального производства. Кривая совокупного предложения. Точка макроэкономического равновесия: реальный объем производства и уровень цен. Колебания совокупного спроса, совокупного предложения и динамика макроэкономического равновесия. Эффект храповика.

Основные теории макроэкономического равновесия. Макроэкономическое равновесие в модели «AD-AS». Кейнсианская и неоклассическая модели общего равновесия

## **Тема 11 Цикличность развития рыночной экономики**

Экономический цикл: причины возникновения, характерные черты и периодичность. Фазы экономического цикла.

Длинные волны экономической конъюнктуры. Государственное регулирование экономического роста, антикризисные меры. Роль государства в регулировании экономических циклов: стабилизационная политика.

## **Тема 12 Макроэкономическая нестабильность: безработица и инфляция**

Концепции занятости населения: неоклассическая школа, кейнсианское направление. Монетаристская школа, институционально-социологическая школа, концепция гибкого рынка труда.

Равновесие на рынке труда. Обеспечение полной и эффективной занятости в неоклассической концепции равновесия на рынке труда. Стабилизация рынка труда при наличии безработицы в кейнсианской концепции.

Безработица и ее виды. Закон Оукена. Экономические и социальные издержки безработицы. Современные теории безработицы и ее причин. Модели эффективной заработной платы.

Состояние рынка труда и государственное регулирование занятости в современной России.

Инфляция: сущность, виды, причины. Инфляционные ожидания.

Взаимосвязь между инфляцией и безработицей. Кривая Филлипса и её модификации в условиях адаптивных и рациональных ожиданий.

Стагфляция в трактовках представителей кейнсианской и неоклассической школ. Монетарная программа.

Антиинфляционное регулирование экономики. Прямые методы регулирования. Косвенные методы воздействия на уровень цен.

## **Тема 13 Государственные финансы. Налогово- бюджетная политика**

Сущность и роль государственных финансов. Государственный бюджет и его структура. Дефицит и профицит. Первичный и вторичный дефицит; циклический, структурный, политический, скрытый дефицит. Концепции государственных финансов и их эволюция. Доходы государственного бюджета. Налоги, их виды и функции. Кривая Лаффера. Пропорциональный налог, прямые и косвенные налоги. Расходы государственного бюджета.

Государственный долг и его структура. Параметры государственного долга: величина, стоимость обслуживания, дюрация обязательств. Позитивная и отрицательная роль долга. Финансирование бюджетного дефицита и государственного долга.

Основные подходы к проблемам дефицита государственного бюджета и государственного долга. Теория Риккардо о нейтральности долга. Другие модели государственного долга.

Способы стабилизации государственного долга и их последствия.

## **Тема 14 Денежный рынок. Денежно-кредитная система и ее роль в стабилизации макроэкономического равновесия**

Структура денежной массы и ее измерение. Предложение денег, денежные агрегаты. Виды кривых предложения денег.

Спрос на деньги в теории неоклассической школы - количественной теории денег, её развитие в работах монетаристов. Кейнсианский подход к спросу на деньги: транзакционный мотив, мотив предосторожности, спекулятивный (со стороны активов). Общий спрос на деньги. Кривая спроса на деньги.

Рынок ценных бумаг как сегмент финансового рынка. Экономическая роль рынка ценных бумаг, его инструменты. Ценные бумаги: акции и облигации, их курсы. Вексель.

Равновесие на денежном рынке с учетом рынка ценных бумаг. Влияние изменения предложения денег и спроса на них на равновесие денежного рынка.

Современная кредитно-банковская система. Понятие кредита и его основные формы. Уровни банковской системы и субъекты кредитных отношений. Небанковские кредитно-финансовые институты. Банковский процент.

Создание денег банковской системой. Денежная, депозитная и кредитная мультипликация и их показатели. Нормы обязательных резервов. Денежный мультипликатор. Депозитный мультипликатор. Кредитный мультипликатор.

Денежно-кредитная политика: её сущность, цель и задачи. Основные инструменты деятельности Центрального банка: операции на открытом рынке, изменение учетной ставки процента, изменение нормы обязательных резервов коммерческих банков. Политика дешевых и дорогих денег.

### **Тема 15 Совместное равновесие товарного и денежного рынков**

Условие равновесия товарного рынка при гибкой ставке процента. Кривая IS как характеристика равновесных состояний на рынке благ; факторы, вызывающие ее сдвиг.

Кривая LM как характеристика равновесных состояний на денежном рынке; факторы, вызывающие ее сдвиг. Особенности достижения равновесия на денежном рынке.

Сдвиги в графике совокупных расходов AE и кривой совокупного спроса AD.

Последствия изменения равновесия на рынке благ. Эффект вытеснения. Последствия изменения условий на рынке денег. Экономическая политика в модели IS-LM. Эффективность кредитно-денежной и фискальной политики государства в зависимости от параметров модели IS-LM. Инвестиционная и ликвидная ловушки, эффект имущества.

Выведение модели AD – AS. Макроэкономическое равновесие в условиях изменения уровня цен. Определение макроэкономического равновесия с помощью метода «совокупный спрос – совокупное предложение».

Мультипликатор и изменение уровня цен. Сдвиги в графике совокупных расходов и кривой совокупного спроса.

### **Тема 16 Совокупные доходы и социальная политика государства**

Доходы населения: виды и источники формирования. Номинальный и реальный (фактический) доходы.

Распределение личных доходов и эволюция социальной структуры общества. Децильный, квинтильный и квартильный коэффициенты. Кривая М. Лоренца и коэффициент К. Джини. Диверсификация социального статуса.

Характеристика уровня жизни, качества жизни и бедности. Концепции справедливого распределения: эгалитаристская, утилитаристская, роулсианская, рыночная.

Дилемма социальной справедливости и экономической эффективности. Основные направления социальной политики государства: социальное страхование; социальная защита отдельных слоев населения; политика в области заработной платы; социальные меры на рынке труда; жилищная политика.



## Аннотация дисциплины Б.1Б.7 «Право»

### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель (цели)** освоения дисциплины: вооружить будущего бакалавра знаниями и навыками в области права, определяющими его правомерное поведение и непосредственное практическое применение этих знаний и навыков в своей профессиональной деятельности.

**Задачи:**

- формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы;
- освоение знаний об основных принципах, нормах и институтах права, возможностях правовой системы России, необходимых для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции;
- формирование способности и готовности к самостоятельному принятию правовых решений, сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом.

### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 3 (108 академических часов) зачетных единиц

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- основные источники права и, особенности отраслевого права, особенности функционирования правовой системы РФ, структуру высших органов государственной власти РФ.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- применять теоретически правовые знания в профессиональной деятельности и в социальных взаимодействиях.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>- применять теоретически правовые знания в профессиональной деятельности и в социальных взаимодействиях.</p>  | ОК-4-способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.  |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- основные нормативно-правовые акты в области профессиональной деятельности;<br/>- нормы законодательства в области защиты информации; методы обеспечения информационной безопасности;<br/>- способы и методы организации работы.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>– ориентироваться в системе законодательства;<br/>- использовать правовые нормы в общественной жизни и профессиональной деятельности;<br/>– пользоваться консультативными и справочными материалами;<br/>– осуществлять результативный поиск документов в</p> | ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции |
|--|-------------------------|
| <p>правовых базах по всем возможным параметрам.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятийным аппаратом в области права;</li> <li>– навыками работы с нормативно- правовыми актами; - методами (способами) защиты публичных и частных прав; навыками составления необходимых документов.</li> </ul> |                         |

## 4 Содержание дисциплины

### Раздел 1. Теория государства

Государство: определение, понятие признаки. Функции государства. Формы правления: монархия, республика. Формы государственного устройства (унитарное государство, федерация, конфедерация). Политические режимы (демократические, антидемократические). Государственный аппарат.

### Раздел 2. Основы теории права

Происхождение и понятие права, признаки права. Теории происхождения права. Право в системе социальных норм. Структура и виды норм права. Правовая система. Система права: понятие и структурные элементы. Правоотношения, правонарушения и юридическая ответственность в теории права.

### Раздел 3. Основы Конституционного права России

Характеристика Конституции РФ 1993г. Характеристика основных прав и свобод человека и гражданина. Обязанности человека и гражданина. Президент РФ – порядок избрания, полномочия, основания прекращения полномочий. Федеральное собрание – состав, порядок формирования, внутренняя организация. Гражданство РФ – понятие, порядок приобретения и прекращения гражданства.

### Раздел 4. Основы гражданского законодательства РФ

Характеристика Гражданского кодекса РФ. Дееспособность – понятие, виды, характеристика. Правоспособность- понятие, виды, характеристика. Правоспособность юридических лиц. Договор – понятие, виды и их характеристика. Порядок заключения договоров .Характеристика договора купли-продажи. Характеристика договора аренды. Субаренды. Договор фрахтования – понятие, виды и их характеристик. Договор лизинга и его отличительные черты. Предпринимательские риски, форс-мажор – понятие, характеристика, отличительные черты.

### Раздел 5. Основы семейного законодательства РФ

Характеристика Семейного кодекса РФ. Порядок вступления в брак. Требования к лицам вступающим в брак. Расторжение брака – порядок и правила. Брачный договор. Алиментное соглашение. Алиментные правоотношения – понятие, порядок и правила уплаты.

### Раздел 6. Основы трудового законодательства РФ

Характеристика ТК РФ. Трудовой договор – понятие, виды, характеристика. Время труда. Время отдыха. Порядок и правила рассмотрения трудовых споров.

### Раздел 7. Основы административного законодательства РФ

Характеристика КоАП РФ. Административное правонарушение – понятие, виды, характеристика. Виды административных правонарушений. Административное наказание – понятие. виды.

## **Раздел 8. Основы уголовного законодательства РФ**

Характеристика УК РФ. Преступление – понятие, виды. Состав преступления.  
Наказание – понятие, виды, характеристика.

## Аннотация дисциплины Б.1.Б.8 «Русский язык и культура речи»

### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** - повышение уровня практического владения современным русским языком слушателями в разных сферах функционирования русского языка; овладение новыми навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся; расширение общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

#### **Задачи:**

1. Сформировать представление о русском литературном языке как основном средстве общения в цивилизованном обществе, системе функциональных стилей литературного языка, о коммуникативных качествах речи.
2. Изучить нормы современного русского литературного языка.
3. Овладеть навыками использования разнообразных языковых средств в типичных коммуникативно-речевых условиях.
4. Сформировать навык создания профессионально-значимых речевых произведений, а также навыки отбора и употребления языковых средств в процессе коммуникации.

### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 2 (72 час.) зачетных единицы.

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>нормы современного русского литературного языка.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>пользоваться разнообразными языковыми средствами в различных коммуникативно-речевых условиях.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>навыками создания профессионально значимых речевых произведений.</p> | ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |

### 4 Содержание дисциплины

#### Раздел 1 Литературный язык как высшая форма существования язык

Общенациональный язык и формы его существования. Признаки литературного языка. Устная и письменная разновидности русского литературного языка. Языковая норма, её свойства и роль в становлении и функционировании литературного языка.

#### Раздел 2 Система стилей литературного языка

Понятие о функциональном стиле. Системный характер функциональных стилей. Характеристика функциональных стилей.

### **Раздел 3 Основные принципы организации речевого общения**

Понятие о коммуникации как процессе речевого взаимодействия. Основная единица коммуникации, структура речевой ситуации. Вербальные и невербальные средства. Речевой этикет.

### **Раздел 4 Работа над коммуникативными качествами речи**

Характеристика основных коммуникативных качеств (правильность, точность, логичность, богатство, выразительность, чистота и уместность речи). Основы полемического мастерства.

**Аннотация дисциплины  
Б.1.Б.9 «Социокультурная коммуникация»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель:** Формирование межкультурной, социокультурной компетентности и толерантности

**Основные задачи:**

-Формирование представлений о сущности, строении и закономерностях функционирования культурного пространства

-характеристика многообразия культурных типов

-характеристика многообразия способов коммуникации

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций          | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <b>Знать:</b> классификацию типов социокультурной коммуникации   | ОК-6 способностью работать в коллективе толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| <b>Уметь:</b> проявлять толерантное отношение к культурному своеобразие различных социальных общностей |   |
| <b>Владеть:</b> навыками использования полученных знаний в социальной и профессиональной деятельности  |   |

**4 Содержание разделов дисциплины**

**Раздел 1. Понятие и сущность культуры**

Многообразие определений культуры. Культура как мир артефактов и мир смыслов. Культура как информационный процесс. Языки и символы культуры. Материальная и духовная культура. Основные функции культуры.

**Раздел 2. Культура и личность**

Понятие субъекта культуры Личность как объект и субъект культуры. Культурная идентификация. Социализация и инкультурация. Основные стадии и механизмы инкультурации. Проблема освоения культуры. Свобода как мера личностного развития и культуры.

**Раздел 3. Культурная картина мира**

Культурные нормы и культурные ценности. Основные виды культурных норм. Элементы и уровни культурного пространства. Базовая культура и локальные культуры.

Своеобразие и самобытность культуры. Понятие социокультурной идентичности. эффективного взаимодействия культурных подсистем и локальных культур.

#### **Раздел 4. Культурная коммуникация**

Общение и коммуникация. Теория и методология основ социокультурной коммуникации. Основные виды коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникация. Каналы и факторы коммуникации. Способы передачи культурной информации. Социокультурные взаимодействия в полиэтничной среде. Субкультурные коммуникации.

#### **Раздел 5. Основные типы культуры и специфика социокультурной коммуникации**

Проблемы типологизации культур. Критерии типологизации. Восток-Запад-Россия как типы культуры. Проблема «чужеродности» культуры. Понятия «свой» и «чужой» в культуре. Этноцентризм и его основные черты. Способы взаимодействия культур. Культурная диффузия и аккультурация. Диалог культур. Межкультурные конфликты и стратегии их разрешения. Своеобразие отечественной культуры и роль России в диалоге культур.

#### **Раздел 6. Динамика культуры**

Понятие культурной динамики. Основные формы, факторы и движущие силы культурной динамики. Глобализация, универсализация и культурная динамика. Массовизация культуры. Значение культурных изменений для взаимодействия культур.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.Б.10 «Концепция современного естествознания»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель (цели)** освоения дисциплины:

Естествознание – система наук о природе, которая объединяет в себе такие науки, как физика, химия, биология, астрономия. Целью этих наук является выявление сущности явлений природы, их законов.

Целью преподавания курса «Концепция современного естествознания» - дать знания о задачах и возможностях научного метода освоения действительности, сформировать представление о физической картине мира – как об основе целостности и многообразии природы.

**Задачи:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

- понимать задачи и возможности научного метода освоения действительности;
- знать ключевые этапы развития естествознания;
- знать и понимать сущность фундаментальных законов природы, составляющих основу современной физики, химии, астрономии;
- сформировать у себя ясное представление о целостной физической картине мира;
- понимать принципы преемственности и непрерывности в изучении естествознания;
- понимать проблемы экологии и общества, их связь с концепциями и законами естествознания.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 (108 час.) зачетных единицы.

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции                               |
|---|---|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- систему Птолонея и Коперника;</li><li>- основные представления о современной естественнонаучной картине мира;</li><li>- фундаментальные закономерности развития и основные законы, действующие в природе на различных структурных уровнях организации материи;</li><li>- важнейшие открытия в естествознании и их роль в развитии науки, техники и общества;</li><li>- особенности современного научного знания и новейшую научную методологию.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- объяснять основные наблюдаемые природные и техногенные явления и эффекты с позиций фундаментальных естественнонаучных законов;</li><li>- понимать роль социокультурных факторов и законов</li></ul> | ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию |



| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции |
|--|-------------------------|
| <p>самоорганизации в процессе развития естествознания и техники, в процессе диалога науки и общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять новейшие научные методы для анализа и решения профессиональных задач;</li> <li>- анализировать разные концепции эволюции мировоззрения.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основам научных знаний в области естествознания;</li> <li>- навыками использования основных естественнонаучных законов и принципов в важнейших практических приложениях;</li> <li>- основами методологии применения естественнонаучного анализа для понимания и оценки природных явлений;</li> <li>- навыками применения современного научного инструментария для решения профессиональных задач;</li> <li>- методикой анализа, оценки состояния и прогноза развития социально-экономических явлений и процессов на базе научного мировоззрения;</li> <li>- работать с естественнонаучной литературой разного уровня.</li> </ul> |                         |

#### 4 Содержание разделов дисциплины

##### Раздел 1 Научно-техническая революция

Значение научно-технической революции. Связь науки и техники. Воздействие НТР на жизнь общества. Воздействие НТР на мировоззрение людей. Отрицательные последствия НТР.

##### Раздел 2 Естествознание и его роль в культуре

Естественные науки: физика, химия, биология, геология, астрономия, экология. Дифференциация наук. Интеграция наук. Математика как язык естествознания. Историчность знания.

##### Раздел 3 Естественнонаучная картина мира

Научные картины мира, формы материи: вещество, поле, физический вакуум. Дискретность, континуальность. Виртуальные частицы, формы движения. Космологическая модель Фридмана. Эволюционирующая Вселенная. Механизм передачи взаимодействия.

##### Раздел 4 Развитие представлений о движении

Формы движения материи: механическая, физическая, химическая, биологическая. Понятие состояния. Движение как изменение состояния. Характеристики каждого вида движения. Процессы жизнедеятельности, эволюция живой природы.

##### Раздел 5 Развитие представление о взаимодействии

Фундаментальные взаимодействия: гравитационное, слабое, электромагнитное, сильное. Сила как характеристика взаимодействия. Реальное действие, близкое действие.

##### Раздел 6 Пространство, время, симметрия

Понятие симметрии в естествознании. Изотропность, анизотропия, инвариантность, однородность. Виды симметрий: геометрическое, динамическое, калибровочное. Эволюция как цепочка нарушений симметрии. Симметрия и асимметрия живого.

##### Раздел 7 Структурные уровни и системная организация материи

Микро-, макро-, мегамеры. Критерии деления на микромир, макромир, и мегамир.

Уровень мегагалактики. Биологический уровень организации уровень геологических объектов, планет. Физический уровень. Атомный уровень. Молекулярный уровень.

### **Раздел 8 Динамические и статические теории**

Вероятность. Случайность. Статистическая закономерность. Флуктуации. Динамическая теория. Статистическая теория.

### **Раздел 9 Космология**

Однородность и изотропность Вселенной. Модель стационарной Вселенной. Динамическая модель Вселенной. Различные сценарии развития Вселенной.

### **Раздел 10 Биосфера и человек**

Биосфера. Вещество: живое, костное, биогенное. Антропогенез. Возможные пути эволюции человека. Экологический статус человека.

### **Раздел 11 Теория Хаоса и порядка, теория катастроф**

Статистические методы обработки результатов, горизонт прогноза, статистика Гаусса, экспоненциальная зависимость бифуркации.

## Аннотация дисциплины Б.1.Б.11 «Информатика»

### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью** освоения дисциплины является получение первоначальных представлений об информатике как науки, арифметических и логических основах ЭВМ, а также овладение современными информационно-коммуникационными технологиями; применение полученных знаний в процессе практической работы; формирование знаний о принципах построения и структурной организации аппаратных и программных средств компьютеров, взаимосвязи этих средств в процессе их функционирования, архитектуре основных типов современных ЭВМ.

**Задачи** изучения дисциплины:

- раскрытие содержания основных понятий и категорий информатики;
- изучение принципов функционирования ПК, состава и назначения аппаратных средств;
- рассмотрение состава и назначения программного обеспечения ПК;
- изучение возможностей использования прикладных программ в профессиональной сфере;
- раскрытие принципов и методов построения информационных сетей и способов их использования;
- изучение способов и методов кодирования информации и организации информационной безопасности.

### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 4 (144 час.) зачетных единицы.

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b>Знать:</b><br/>определения основных понятий, относящихся к информатике; разновидности аппаратных и программных средств реализации информационных процессов.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>работать с аппаратными средствами ПК; работать с файловой системой и объектами ОС Windows.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>основными приложениями пакета MS Office (Word, Excel, PowerPoint) для обработки текстовой, числовой, графической информации; пакетом MS Visio для разработки схем различного назначения.</p> | ОПК-6 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности |

### 4 Содержание дисциплины

1. Понятие информации, общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации.

Информатика и научно-технический прогресс. Определения и категории информации. История развития информатики, поколения компьютеров. Понятие и свойства информации. Единицы измерения информации. Общая характеристика процессов преобразования информации.

## **2. Общие принципы организации компьютеров.**

Принципы построения ПК. Архитектура и структура ПК. Системная магистраль. Процессоры. Организация и архитектура памяти ПК. Внешние устройства ПК. Сети, топология сетей. Организация и сервисы сети Интернет.

## **3. Арифметические основы ЭВМ.**

Системы счисления. Преобразование чисел из одной системы счисления в другую. Арифметические операции над числами в 2-ной, 8-ной и 16-ной системах счисления. Представление отрицательных чисел.

## **4. Основы алгебры логики, логические операции**

Логические основы ЭВМ. Дизъюнкция. Конъюнкция. Импликация. Эквиваленция. Таблицы истинности. Законы алгебры логики.

## **5. Классификация программного обеспечения. Понятие, назначение и основные функции операционной системы.**

Программы и программирование. Классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Операционные системы, их виды и характеристики. Программы-оболочки. Сервисные программы. Программы-архиваторы. Компьютерные вирусы и способы защиты от них. Системы программирования. Классификация прикладного программного обеспечения. Базы данных и системы управления базами данных.

## **6. Текстовый процессор.**

Работа с текстом, таблицами, шрифтами, управление форматом. Использование стилей текста, оглавление документа. Редактор формул. Художественные шрифты.

## **7. Электронные таблицы.**

Типы информации в электронной таблице. Расчеты, использование мастера формул. Форматирование и графическое представление данных, мастер диаграмм. Средства анализа данных: сортировка, фильтры, промежуточные итоги, сводные таблицы.

## **8. Презентации.**

Создание простой презентации и презентации с использованием шаблона. Дизайн презентации. Настройка анимации. Использование медиа-возможностей.

## Аннотация дисциплины

### Б.1.Б.12 «Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении»

**Цель** – способствовать формированию у будущего бакалавра базы теоретических знаний и практических навыков по профессиональному использованию информационных технологий и систем управления.

**Задачи:**

- ознакомиться со свойствами сложных систем, системным подходом к их изучению, понятиями управления такими системам, принципами освоения информационными технологиями, их классификацией, составом функций в государственном и муниципальном управлении;
- изучить на практике информационные технологии осуществления делового общения и публичных выступлений, освоить электронные коммуникации
- получить представление о поиске, анализе и оценке информации для подготовки и принятия управленческих решений, а также систематизации информации в научных исследованиях;
- научиться владеть информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами.

### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 4 (144 час.) зачетные единицы.

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– состав и функциональные возможности современных информационных технологий в сфере государственного и муниципального управления;</li><li>– критерии оптимального выбора справочно-правовой системы;</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– пользоваться консультативными и справочными материалами; осуществить результативный поиск документов в правовых базах по всем возможным параметрам</li><li>– использовать способы формализации данных развития информационного потенциала объекта,</li><li>– использовать способы формализации экономических данных</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– навыками автоматизированного решения задач управления государственного и муниципального управления.</li><li>– навыками использования компьютерных сетей</li></ul> | ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– технические и программные средства поддержки компьютерной графики и критерии оптимального выбора средств мультимедиа;</li><li>– этапы, методы и приемы разработки мультимедийного продукта;</li></ul>  | ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую       |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции                                  |
|---|--|
| <p>– возможности использования основных технологий электронного документооборота, в том числе и в сетевых вариантах.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>– осуществлять сохранение найденных документов во внутренних и внешних папках; иметь навыки работы в локальных и глобальных информационных сетях..</p> <p>– пользоваться средствами компьютерной графики и мультимедиа при создании собственных мультимедийных проектов;</p> <p>– создавать информационное обеспечение публичного выступления, совещания для;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– навыками обоснования актуальности научного исследования в области информатизации и реинжиниринга бизнес-процессов;</p> <p>– навыками пользования библиотеками прикладных программ для ЭВМ для решения прикладных задач</p> <p>– навыками обеспечения безопасности информации</p> | <p>переписку и поддерживать электронные коммуникации</p> |

#### 4. Содержание дисциплины

##### **1 Роль информации и управления в организационно экономических системах.**

Роль информации и управления в организационно – экономических системах. Информационные системы и информационные технологии управления (ИСУ, ИТУ), их классификация. Роль ИТУ в современном менеджменте. Основные процессы преобразования информации. Определение, общие принципы построения и цели разработки информационных систем. Архитектура информационных систем. Современные тенденции развития информационных систем. Основные понятия, терминология и классификация информационных технологий. Информационно - коммуникационные технологии общего назначения. Информационные системы и технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений. Информационные технологии экономики знаний и инновационной экономики.

##### **2. Использование информационных технологий на рабочем месте пользователя.**

Система автоматизации деловых процессов Построение автоматизированного рабочего места. Задачи, решаемые с помощью автоматизированного рабочего места. Схемы взаимодействия программ применения информационных технологий на рабочем месте. Электронный офис.

##### **3. Сетевые информационные технологии.**

Эволюция и типы сетей ЭВМ. Понятие сетевых технологий, классификация, развитие во времени. Обзор сетевых технологий: электронная почта, телеконференции, доска объявлений. Сетевая операционная система и архитектура сетей. Понятие и функции протоколов сети. Электронная почта. Гипертекстовая информационная технология. Мультимедийная информационная технология.

#### **4. Информационные технологии как функционал ИСУ.**

Системы электронного документооборота. Необходимость создания систем электронного документооборота. Система управления документами. Система массового ввода документов.. Примеры систем управления документами. Интеграция приложений.

#### **5. Системы распределенной обработки данных.**

Понятие распределенной обработки данных.Технология «клиент-сервер. Информационные хранилища. Базы данных.

#### **6. Технологии обеспечения информационной безопасности.**

Основные положения информационной безопасности. Способы защиты данных. Технология антивирусной защиты. Безопасность электронной почты и Интернет. Криптография .

#### **7. Правовые основы использования информационных технологий управления.**

Информационные отношения и правоотношения. Государственное регулирование в области информатики и информатизации. Правовые информационные системы.

#### **8.Экономика информатизации.**

Показатели эффективности информатизации. Анализ затрат функционирования информационной системы. Учет основных средств информационной системы. Макроэкономические аспекты оценки информатизации.

**Аннотация дисциплины  
«Б.1.Б.13 Математика. Математический анализ»**

### **1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель (цели)** освоения дисциплины:

- формирование у студентов знаний по основным понятиям математического анализа, такие как функция, предел функции, бесконечно малая и бесконечно большая величина, производная и дифференциал функции, определенный интеграл, используемые для описания и моделирования, различных по своей природе математических задач;
- дать представление о дифференциальных уравнениях и методах их решения;
- привить студентам навыки использования аналитических методов в практической деятельности;
- показать студентам универсальный характер основных понятий математического анализа для получения комплексного представления о подходах к созданию математических моделей в экономики.

**Задачи:**

- изучение базовых понятий и методов математического анализа;
- освоение основных приемов решения практических задач по темам дисциплины;
- употребления математической символики для выражения количественных и качественных отношений объектов;
- подготовка к поиску и анализу профильной информации, необходимой для решения конкретных научно-исследовательских и прикладных задач, в том числе при выполнении междисциплинарных проектов;
- привитие общематематической культуры: умение логически мыслить, проводить доказательства основных утверждений, устанавливать логические связи между понятиями.

### **2 Трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц (288 академических часов).

### **3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b>Знать:</b><br/>– математический инструментарий и технологии;<br/>– математические и функциональные зависимости и закономерности.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>– анализировать, сравнивать, графически разрабатывать варианты управленческих решений, в т.ч. в условиях неопределенности и рисков.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>– технологией регулирующего воздействия при решении проблем государственного и муниципального управления.</p> | ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения |



| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b><br/>– понятия и методы теории вероятностей, методы первичной статистической обработки экспериментальных данных, критерии проверки гипотез о значениях параметров, законах распределения.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>– анализировать полученные результаты;<br/>– применять математические законы, законы теории вероятностей и математической статистики при принятии управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p> <p><b>Владеть:</b><br/>– методами применения практических математических задач относительно управления государственным и муниципальным имуществом;<br/>– приемами принятия решений по бюджетированию и управлению государственными (муниципальными) активами.</p> | <p>ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p> |

#### 4 Содержание разделов дисциплины

##### Раздел 1. Введение в математический анализ

Множество вещественных чисел. Функции одной переменной. Основные элементарные функции, их графики. Сложная функция. Последовательности, предел числовой последовательности. Теоремы о пределах. Первый и второй замечательный пределы. Бесконечно малые и бесконечно большие величины, связь между ними. Раскрытие неопределенностей. Непрерывность функций. Точки разрыва. Классификация точек разрыва. Теоремы о непрерывных функциях на отрезке. Непрерывность элементарных функций.

##### Раздел 2. Дифференциальное исчисление функций одной вещественной переменной

Производная: определение, механический и геометрический смысл. Уравнение касательной к кривой. Дифференцируемость функций, связь непрерывности с дифференцируемостью. Обратная функция и ее дифференцирование. Таблица основных правил и формул дифференцирования. Производные высших порядков. Дифференциал функции, его применение в приближенных вычислениях. Теоремы Ферма, Ролля, Лагранжа, Коши. Правило Лопиталья. Достаточные признаки монотонности функции. Экстремумы функции, необходимые и достаточные условия. Выпуклость кривой, точки перегиба. Асимптоты кривой.

##### Раздел 3. Интегральное исчислений функций одной вещественной переменной

Определение первообразной. Понятие неопределенного интеграла. Таблица основных интегралов. Основные свойства неопределенного интеграла. Интегрирование методами замены переменной и по частям. Рациональные дроби и их интегрирование. Понятие определенного интеграла и его свойства. Теорема о среднем. Площадь криволинейной трапеции. Производная определенного интеграла по переменному верхнему пределу. Формула Ньютона-Лейбница. Вычисление определенного интеграла методами замены переменной и по частям. Несобственные интегралы. Приложения определенного интеграла: площадь плоской фигуры, объем тела вращения, длина дуги плоской кривой, работа

переменной силы.

#### **Раздел 4. Дифференциальные уравнения**

Обыкновенные дифференциальные уравнения первого порядка: с разделяющимися переменными и однородные. Линейные обыкновенные дифференциальные уравнения первого порядка. Дифференциальные уравнения второго порядка.

#### **Раздел 5. Числовые и степенные ряды**

Числовые ряды. Признаки сходимости ряда. Знакопередающиеся ряды. Признак Лейбница. Абсолютная и условная сходимость числового ряда. Степенные ряды. Радиус сходимости. Применение степенных рядов для вычисления интегралов. Применение степенных рядов для решения дифференциальных уравнений.

## Аннотация дисциплины Б.1.Б.14 «Теория управления»

### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** – способствовать формированию у будущего бакалавра теоретических знаний и прикладных навыков эффективного управления организацией, профессиональных навыков реализации функций управления, принятия управленческих решений и оценки эффективности системы управления.

**Задачи:**

- сформировать представление о сущности, происхождении и аспектах теории управления;
- получить представление о методологических основах теории управления и ее эволюции;
- понять сущность управленческой деятельности, знать ее структуру и основные качества эффективного руководителя;
- сформировать представление о целях развития организации и определении их приоритетности;
- выработать навыки принятия управленческих решений;
- дать основы этики деловых отношений и культуры организации;
- научить студента формированию оптимальных взаимоотношений с коллегами и подчиненными;
- развитие управленческого типа мышления, аналитических и творческих способностей.

### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- методологию процесса разработки управленческого решения;</li><li>- методы принятия управленческих решений;</li><li>- принципы и этапы контроля;</li><li>- критерии эффективности управленческих решений, методы оценки эффективности управленческих решений.</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- принимать управленческие решения с использованием различных методов;</li><li>- разрабатывать эффективную систему контроля;</li><li>- проводить оценку эффективности управленческих решений;</li><li>- осуществлять оценку эффективности менеджмента в организации и выявлять пути ее повышения.</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками принятия управленческих решений;</li><li>- навыками контроля;</li><li>- навыками оценки эффективности управления в организации.</li></ul> | <p>ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды организаций, составляющие внешней и внутренней среды организации;</li> <li>- основы стратегического, тактического и оперативного планирования;</li> <li>- типы и виды организационных структур;</li> <li>- правила делегирования полномочий.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ внутренней и внешней среды организации, SWOT-анализ;</li> <li>- формировать миссию и цели организации, проводить стратегический анализ и выбирать стратегию, составлять тактические и оперативные планы организации, бизнес-планы;</li> <li>- разрабатывать и оптимизировать организационные структуры, обеспечивать эффективность взаимодействия между элементами организационной структуры;</li> <li>- делегировать полномочия.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками планирования, организации;</li> <li>- навыками делегирования полномочий;</li> <li>- навыками разработки организационных структур.</li> </ul>   | <p>ОПК-3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>  |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории мотивации, средства мотивации;</li> <li>- основы власти, стили управления;</li> <li>- социально-психологические методы управления;</li> <li>- понятие организационной культуры.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике различные теории мотивации, проводить исследования мотивации, использовать результаты таких исследований при подборе персонала и разработке эффективной системы мотивации сотрудников организации;</li> <li>- оценивать эффективность стилей управления;</li> <li>- создавать благоприятный социально-психологический климат в организации;</li> <li>- осуществлять диагностику организационной культуры.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки системы мотивации;</li> <li>- оценки эффективности и выбора стиля управления;</li> <li>- навыками разрешения конфликтов, профилактики конфликтов в организации;</li> <li>- навыками создания благоприятного социально-психологического климата в организации;</li> <li>- навыками диагностики организационной культуры.</li> </ul> | <p>ПК-2 владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p> |

#### 4 Содержание дисциплины

##### Раздел 1 Предмет, сущность и содержание теории управления

Понятие и сущность теории управления. Управление как предмет изучения многих наук. Становление науки теория управления как самостоятельной отрасли научного знания.

Объект и предмет теории управления. Цели и функции теории управления. Теория управления как учебная дисциплина, ее структура. Соотношение понятий управление и менеджмент. Цель и функции теории управления. Содержание функций управления. Деятельность менеджера. Особенности работы менеджеров высшего, среднего и низшего звена. Качества, необходимые современному менеджеру.

## **Раздел 2 Эволюция управленческой мысли**

История возникновения и развития управления. Управленческие революции. Научные направления и школы в менеджменте. Развитие процессного, системного и ситуационного подходов в управлении. Основоположники науки управления. Современное состояние науки управления. Становление российской науки управления. Модели управления как форма эволюции управленческой мысли. Формирование российской модели управления. Зарубежные модели управления. Проблема выбора модели управления. Новая модель управления. Тенденции развития современного менеджмента.

## **Раздел 3 Методологические основы теории управления**

Методология управления. Сущность и содержание принципов управления. Понятие методов управления. Классификация методов управления. Сущность экономических методов управления. Современные направления совершенствования экономических методов управления. Роль, организационно-административных методов в управлении. Методы организационного воздействия. Методы распорядительного воздействия. Методы дисциплинарного воздействия. Классификация социально-психологических методов управления. Методы социального нормирования. Методы социального регулирования. Психологические методы управления.

## **Раздел 4 Организация как объект управления**

Понятие организации. Виды организаций: формальные и неформальные; механистические и органические. Среда управления. Внешняя среда управления. Факторы прямого и косвенного воздействия. Внутренняя среда управления. Методы анализа внешней и внутренней среды.

## **Раздел 5 Планирование и прогнозирование в управлении**

Прогнозирование и планирование в системе управления. Подходы к прогнозированию и виды прогнозов. Понятие и виды планирования. Стратегическое планирование. Отличие стратегического планирования от тактического и оперативного. Определение миссии и целей организации. Проведение стратегического анализа. Понятие управленческой стратегии. Уровни разработки управленческой стратегии. Виды стратегий. Формирование общей стратегии организации и стратегии, направленной на повышение конкурентоспособности. Оценка и выбор стратегических альтернатив. Управление реализацией стратегии. Определение механизма контроля за реализацией стратегии. Тактическое и оперативное планирование.

## **Раздел 6 Организация как функция управления**

Организационные структуры управления, их виды. Элементы организационной структуры управления и связи между ними (горизонтальные и вертикальные). Делегирование полномочий. Распределение управленческих полномочий в организации. Сущность координации и пути ее осуществления. Коммуникации как основной инструмент координации. Основные виды коммуникаций. Формы деловой коммуникации. Сущность и характеристика коммуникационного процесса. Элементы процесса коммуникации. Этапы коммуникаций. Преграды в межличностных и организационных коммуникациях. Способы совершенствования информационного обмена в организации. Организация коммуникаций с внешней средой. Интегрированные маркетинговые коммуникации.

## **Раздел 7 Мотивация и контроль как функция управления**

Содержательные и процессуальные теории мотивации. Выявление мотиваторов. Средства мотивации. Формы поощрения работников. Разработка эффективной системы мотивации. Понятие контроля. Объекты и субъекты контроля. Виды контроля. Предварительный, текущий и итоговый контроль. Сплошной и выборочный контроль. Принципы контроля. Этапы контроля. Система и механизм контроля. Рекомендации по проведению контроля. Концепция контроллинга.

## **Раздел 8 Процесс и методы принятия управленческих решений**

Сущность и особенности управленческого решения. Классификация управленческих решений. Методология процесса разработки управленческого решения. Методы принятия управленческих решений. Методы индивидуального и коллективного принятия решений. Методы оптимизации управленческих решений. Обратная связь. Критерии эффективности управленческих решений. Оценка эффективности управленческих решений.

## **Раздел 9 Человеческий фактор и социальные основы управления**

Понятие власти. Основы власти. Лидерство как особое качество менеджера. Стили руководства. Типы руководителей. Оценка эффективности стилей управления. Причины конфликтов. Методы управления конфликтами. Предупреждение конфликтов в организации. Причины стресса. Регулирование стрессовых состояний. Понятие тайм-менеджмента. Содержание управления рабочим временем. Планирование и организация управления рабочим временем. Методы и технологии экономии времени в управленческой деятельности. Правила внутреннего трудового распорядка как средство регулирования рабочего времени. Автоматизация управления рабочим временем. Анализ эффективности использования рабочего времени. Личный тайм-менеджмент.

## **Раздел 10 Эффективность управления**

Понятия, сущность и содержание эффективности управления. Факторы эффективности управления. Оценка эффективности управления. Основные показатели эффективности управления. Количественные и качественные показатели эффективности управленческой деятельности. Затраты на управление. Критерии эффективности управления организацией. Задачи менеджеров по обеспечению эффективной оперативной деятельности организации. Задачи менеджеров по эффективному стратегическому развитию организацией. Измерение результатов деятельности в государственном секторе. Модель эффективной организации. Управление нововведениями. Основные направления повышения эффективности управления.

## **Раздел 11 Особенности управления в государственной службе**

Государственное управление: сущность, специфика, функции. Управление в государственной (муниципальной) организации и в коммерческой фирме: общее и особенное. Этика государственного управления, специфические требования к государственному аппарату и его работникам. Изменяющиеся условия функционирования государственных организаций. Государственная служба - реципиент новых технологий современного управления. Особенности государственной службы в различных странах. Современные мировые тенденции развития государственной службы. Эволюция отечественной государственной службы. Идеология и принципы современной реформы государственной службы в России. Цели государственного управления. Функции государственного управления. Организационная структура федерального государственного аппарата. Типовая организационная структура областной Администрации. Типовая организационная структура Администрации города.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.Б.15 «Основы государственного и муниципального управления»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – способствовать формированию у будущего бакалавра представлений о теории и практики государственного и муниципального управления; изучение и анализ основных научных школ, изучающих государственное и муниципальное управление в Российской Федерации; выявление актуальных проблем взаимоотношений между федеральным центром, регионами и органами местного самоуправления; рассмотрение основных направлений деятельности органов государственной и муниципальной власти; анализ взаимоотношений государственной и муниципальной власти;

**Задачи:**

- изложить основы государственного и муниципального управления;
- ознакомить с принципами организации современного государственного и муниципального управления;
- изучить организационно-политическую основу системы государственного управления, государственную и муниципальную систему управления и их роль в государственном управлении;
- изложить особенности организации и функционирования органов государственной власти на федеральном и региональном уровнях, органов муниципального управления, процесс принятия и исполнения решений с учетом мирового и российского опыта;
- приобрести знания и умение грамотно формулировать интересы государства, позволяющие самостоятельно исследовать специфику процессов управления на уровне государственных и муниципальных органов власти.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 академических часа).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-основные научные школы, изучающие государственное и муниципальное управление в России;</li><li>-систему органов государственного и муниципального управления;</li><li>-функции и организационную структуру органов государственного и муниципального управления;</li><li>-опыт становления государственного и местного самоуправления в России;</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- проектировать организационные структуры федеральных, региональных органов власти и органов местного самоуправления;</li><li>-совершенствовать организационно-правовое и информационно-документационное обеспечение деятельности Президента РФ, органов законодательной и исполнительной властей (Правительство РФ и иных органов исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации).</li></ul> | <p>ОПК-5 владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа экономической политической и управленческой информации;</li> <li>- знаниями по современной организационной среде государственного и муниципального управления;</li> <li>- методами экономического управления на федеральном, региональном и муниципальном уровнях;</li> <li>- навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, теорией по макро и микроэкономике.</li> </ul>  |  |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конституционно-правовые основы государственного и местного самоуправления;</li> <li>- взаимоотношения государственной и муниципальной властей, разграничение полномочий;</li> <li>- состав органов местного самоуправления;</li> <li>- организационную структуру местной (городской, районной, поселковой) администрации;</li> <li>- базовые понятия теории государственного и муниципального управления, механизмы реализации государственной политики и содержание политического механизма государственного управления;</li> <li>- общие принципы организации современного государственного и муниципального управления, объекты, субъекты, цели и методы управления на федеральном, региональном и муниципальном уровнях;</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно формулировать интересы государства, применять системный подход при изучении основных проблем развития территориальных образований различных типов (страна, регион, муниципальное образование);</li> <li>- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, соотносить общие принципы управления и принципы организации государственного управления, выделять внешние и внутренние факторы организационной среды государственного и муниципального управления;</li> <li>- анализировать управленческие решения, их роль и место в решении вопросов структурной политики (страны и ее территориальных образований), выявлять основные проблемы и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений;</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;</li> <li>- пониманием основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования.</li> </ul> | <p>ПК-23 владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> |



## **4 Содержание дисциплины**

### **Раздел 1 Система государственного и муниципального управления.**

Понятие государственного управления. Субъект и объект управления. Методология

### **Раздел 2 Государство как субъект управления общественными отношениями**

Теории государства. Государство как субъект управления. Понятие власти, система органов власти.

### **Раздел 3 Система органов государственной власти**

Законодательная власть. Исполнительная власть. Власть Президента Российской Федерации. Судебная власть. Иные органы власти.

### **Раздел 4 Система организации государственной власти в Оренбургской области**

Понятие, значение и функции государственного управления в Оренбургской области. Структура органов государственной власти в Оренбургской области.

### **Раздел 5 Основы муниципального управления.**

Понятие и сущность местного самоуправления и муниципального управления. Субъект и объект муниципального управления. Роль населения в местном самоуправлении.

### **Раздел 6 Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления**

Взаимоотношения государственных органов и органов местного самоуправления и взаимодействие между органами государственной власти и местного самоуправления. Уровни взаимоотношений. Взаимоотношения органов местного самоуправления с территориальными органами государственной власти.

### **Раздел 7 Организация работы органов местного самоуправления**

Органы и должностные лица местного самоуправления. Органы местного самоуправления как субъект муниципального управления. Структура органов муниципального образования. Образование органов местного самоуправления.

### **Раздел 8 Население как субъект и объект муниципального управления**

Местное самоуправление как основа демократического государства. Формы участия населения в местном самоуправлении. Непосредственное участие населения в муниципальном образовании (местный референдум, сходы граждан, муниципальные выборы, и др.)

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.Б.16 «Основы управления персоналом»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – заключается в изучении и усвоении студентами важнейших теоретических положений управления персоналом, мирового и отечественного опыта управления персоналом и овладении навыками рационального решения проблем, связанных с управлением человеческими ресурсами современных организаций.

**Задачи:**

- познакомить с этапами развития управления персоналом в России и за рубежом;
- дать характеристику структуры персонала современной организации;
- раскрыть составляющие процесса управления персоналом;
- рассмотреть принципы и методы построения системы управления персоналом;
- познакомить с мировым и отечественным опытом управления персоналом;
- охарактеризовать методы управления персоналом;
- познакомить с регламентами управления;
- дать представление о сущности организации труда;
- раскрыть составляющие оценки эффективности работы с персоналом.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– типы организационных структур;</li><li>– содержание стратегий управления человеческими ресурсами.</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– проектировать организационные структуры;</li><li>– использовать положения и категории стратегий управления человеческими ресурсами;</li><li>– планировать мероприятия, делегировать полномочия.</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– навыками проектирования организационных структур;</li><li>– приемами разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций;</li><li>– универсальными методами планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</li></ul> | <p>ОПК-3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>– типы организационных действий;<br/>– содержание корпоративной культуры.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>– проектировать организационные действия;<br/>– использовать служебные (трудовые) обязанности культуры.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>– навыками принятия участия в проектировании организационных действий;<br/>– умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности культуры.</p> | <p>ПК-18 способность принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности</p> |

#### 4 Содержание дисциплины

##### Раздел 1 Система работы с персоналом

Понятие рынок труда. Спрос и предложение на рынке труда. Трудовые ресурсы. Анализ концепций управления персоналом. Система управления персоналом, ее оставляющие. Принципы и методы построения системы управления персоналом. Особенности управления персоналом в США, Японии и России.

Кадровое планирование. Стратегическое планирование персонала.

Набор персонала. Отбор персонала. Оценка эффективности процесса поиска и отбора кандидатов для работы в организации. Условия расстановки персонала в организации. Адаптация персонала.

Система профессионального образования в РФ. Обучение персонала. Повышение квалификации. Переподготовка персонала.

Оценка персонала. Аттестация как форма оценки персонала.

Управление деловой карьерой.

##### Раздел 2 Организация работы с персоналом

Философия организации. Английский, американский, японский и российский опыт формирования философии организации.

Структура персонала: организационная, функциональная, штатная, социальная, ролевая.

Регламентация управления. Организация труда.

##### Раздел 3 Мотивация и эффективность работы персонала

Мотивация персонала. Концепции управления персоналом.

Принципы организации труда и заработной платы в организации.

**Аннотация дисциплины  
«Б.1.Б.17 Социальная психология»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель (цели)** освоения дисциплины: познакомить обучающихся с теоретическими знаниями в виде системы понятий и соответствующих концепций, составляющих основу социальной психологии; сформировать систему умений и навыков в области социально-психологической диагностики; умений и навыков взаимодействия в процессе обучения и воспитания детей и подростков.

**Задачи:**

- 1) ознакомить студентов с основами социально-психологической теории;
- 2) раскрыть перед студентами специфику прикладной социальной психологии;
- 3) дать представление об особенностях социально-психологической диагностики;
- 4) сформировать идею гуманистического подхода к анализу социально-психологических проблем и их решению;
- 5) рассмотреть наиболее актуальные проблемы педагогической социальной психологии

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа)

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- общие закономерности функционирования психики, особенности развития личности.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- анализировать жизненные и профессиональные ситуации в категориях психологии.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>- навыками рефлексии.</p> | ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |

**4 Содержание дисциплины**

**Раздел 1. Социальная психология как наука** История становления социальной психологии. Проблема предмета в современной социальной психологии. Социально-психологические теории. Методология социальной психологии: принципы исследования, специфика применения эмпирических методов, этнические проблемы.

**Раздел 2. Социальная психология личности** Социально-психологические теории личности. Социально-психологические аспекты социализации личности. Адаптация как механизм социализации. Характеристика социально-психологических типов личности.

**Раздел 3. Социальная психология общности (группы)** Понятие о малых группах в социальной психологии. Их функции, классификация малых групп, феномены группового взаимодействия. Личность и группа.

**Раздел 4. Педагогическая социальная психология** Проблемы педагогической социальной психологии. Детские группы и коллективы. Межличностные отношения в детских группах и коллективах. Педагог как организатор межличностных отношений в детских группах и коллективах.

**Раздел 5. Прикладная социальная психология** Теоретические аспекты прикладной социальной психологии. Особенность социально-психологической диагностики. Социально-психологическое консультирование. Проблемы прикладной психологии в области массовых явлений. Социальная психология моды, рекламы, социально-психологические аспекты массовой коммуникации.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.Б.18 «Основы делопроизводства и документооборота»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – формирование теоретических и практических навыков документирования и организации работы с официальными документами.

**Задачи:**

- формирование представления о документационном обеспечении управления;
- изучение правил оформления документов;
- выработка практических навыков составления и оформления документов;
- изучение технологии работы с документами.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– основные понятия делопроизводства, функции документов, виды документов, нормативно-правовое и методическое обеспечение делопроизводства;</li><li>– требования к составлению и оформлению организационно-распорядительных документов;</li><li>– организацию документооборота на предприятии; номенклатуру дел, организацию оперативного хранения документов и подготовку документов к передаче в ведомственный архив;</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– правильно оформлять реквизиты документов;</li><li>– составлять и оформлять организационно-распорядительные документы;</li><li>– заполнять журналы регистрации документов;</li><li>– оформлять дела;</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– навыками составления и оформления документов;</li></ul> | <p>ОПК-4 – способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p> |

**4 Содержание дисциплины**

**Раздел 1 Правовые и нормативные основы делопроизводства**

Основные понятия делопроизводства. Функции документа. Классификация документов. Система документации на государственной службе. Нормативно-правовое и методическое обеспечение делопроизводства.

**Раздел 2 Общие правила оформления документов**

Состав реквизитов документа. Требования к оформлению реквизитов документов. Варианты размещения реквизитов: угловой и продольный. Формуляр-образец документа. Бланк документа, его значение и использование. Требования к бланкам документов.

### **Раздел 3 Система организационно-правовой документации**

Назначение и состав организационно-правовой документации. Составление и оформление организационно-правовых документов: устав, учредительный договор, положение об организации, положение о структурном подразделении, регламент, инструкция, должностная инструкция, штатное расписание.

### **Раздел 4 Система распорядительной документации**

Назначение и состав распорядительной документации. Классификация документов в соответствии с полномочиями органов управления и компетенцией должностных лиц. Составление и оформление распорядительных документов: приказ, распоряжение, постановление, решение, указание.

### **Раздел 5 Система информационно-справочной документации**

Назначение и состав информационно-справочной документации. Составление и оформление информационно-справочных документов: докладная, объяснительная, служебная записки, протокол, акт, заявление, предложение, представление, справка и др.

### **Раздел 6 Система кадровой документации**

Структура и содержание кадровой документации. Резюме. Трудовые контракты. Приказы по личному составу. Трудовые книжки. Личные карточки. Личные дела. Документирование трудовых отношений.

### **Раздел 7 Деловая переписка**

Состав реквизитов делового письма и правила их оформления. Структура текста делового письма. Классификация и основные виды писем.

### **Раздел 8 Организация работы с документами**

Организация документооборота. Документооборот и его основные этапы. Анализ структуры документооборота. Учет, регистрация и контроль исполнения документов.

### **Раздел 9 Систематизация и обеспечение сохранности документной информации**

Общие требования к систематизации документов и формированию дел. Понятие номенклатуры дел. Виды номенклатуры дел. Порядок составления и утверждения номенклатуры дел. Хранение документов в оперативной деятельности. Формирование дел. Оформление обложки дела.

### **Раздел 10 Работа с документами, содержащими конфиденциальные сведения**

Сведения, относящиеся к коммерческой тайне. Защита документов, содержащих коммерческую тайну. Организация работы с документами, содержащими конфиденциальные сведения.

### **Раздел 11 Современные информационные технологии в делопроизводстве**

Нормативно-методическое и правовое обеспечение стандартизации и автоматизации делопроизводства. Основные понятия электронного делопроизводства. Системы автоматизации делопроизводства. Электронное документирование. Электронный документооборот.

## Аннотация дисциплины

### Б.1.Б.19 «Статистика»

**1 Цель** освоения дисциплины «Статистика» сформировать у студентов теоретические и практические знания по организации научных исследований в рамках государственного и муниципального управления.

**Задачи** освоения дисциплины:

- формирование у студентов знаний о математической статистике;
- формирование у студентов умений и навыков математического и статистического анализа данных в управленческой деятельности;
- формирование у студентов психологической готовности к применению полученных знаний, умений и навыков в самостоятельной профессиональной деятельности
- формирование у студентов готовности работать с компьютерными программами статистических пакетов для решения математико – статистических задач управления.

### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией;</li><li>- нормативные и методические документы Росстата, являющиеся основой функционирования региональной статистики.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;</li><li>- проводить статистические исследования с учетом особенностей конкретной информации по региону.</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- статистическими и количественными методами решения типовых управленческих задач;</li><li>- методологией оценки процессов, протекающих в регионах и определением их влияния на экономические результаты и уровень жизни населения.</li></ul> | ПК-26 владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций |

### 4 Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Предмет, метод и задачи статистики

Понятие статистики. Предмет и задачи статистики. Отрасли статистики. Связь статистики с другими дисциплинами.

Категории статистики: статистическая совокупность, единица совокупности, признак, статистический показатель, система статистических показателей.

Понятие статистической методологии. Методы статистики. Этапы статистического исследования.

Организация статистики в Российской Федерации



## **Раздел 2. Статистическое наблюдение**

Статистическое наблюдение - первый этап статистического исследования. Формы, виды и способы статистического наблюдения. Программно-методологические и организационные вопросы статистического наблюдения.

Понятие выборочного наблюдения. Его преимущества, условия применения. Генеральная и выборочная совокупности, их характеристики. Виды выборки. Способы отбора единиц в выборочную совокупность. Ошибки выборки. Определение численности выборки.

## **Раздел 3. Сводка и группировка статистических данных**

Сводка - второй этап статистического исследования. Задачи и содержание сводки.

Группировка – задачи, виды группировок. Техника проведения группировки. Выбор группировочного признака. Определение числа групп, размера и границ интервалов группировок. Вторичная группировка статистических данных.

Основные классификации и группировки в социально-экономической статистике.

Ряды распределений, их виды.

Оформление результатов сводки и группировки в таблицы. Понятие статистической таблицы. Требования к построению и оформлению таблиц

Статистические графики, их виды. Правила их построения.

## **Раздел 4. Статистические величины**

Понятие абсолютной и относительной величины в статистике. Виды и взаимосвязи относительных величин.

Средние величины. Общие принципы их применения. Взаимосвязь методов средних величин и группировок. Виды средних величин: степенные средние (арифметическая, гармоническая, геометрическая, квадратическая и кубическая); структурные средние (мода, медиана, квартили, децили) Выбор вида средней и методики расчета.

## **Раздел 5. Показатели вариации.**

Понятие вариации признаков, задачи ее статистического изучения. Абсолютные и относительные показатели вариации (размах вариации, среднее линейное отклонение, дисперсия, среднее квадратическое отклонение, коэффициент вариации)

Виды дисперсии: общая, межгрупповая и внутригрупповая. Правило сложения дисперсий.

Коэффициент детерминации. Эмпирическое корреляционное отношение.

## **Раздел 6. Ряды динамики**

Ряд динамики, его элементы. Классификация. Правила построения рядов динамики.

Показатели анализа рядов динамики: абсолютный прирост, темп роста и прироста, абсолютное значение одного процента прироста Цепные и базисные показатели динамики. Параллельное сопоставление рядов динамики, коэффициент опережения.

Средние показатели рядов динамики: средний уровень ряда, средний абсолютный прирост, средний темп роста и прироста.

Основная тенденция ряда динамики, методы ее выявления: укрупнения интервалов, скользящей средней, аналитического выравнивания. Понятие уравнения тренда. Выбор вида зависимости, получение параметров уравнения тренда, их интерпретация.

Анализ сезонных колебаний.

Интерполяция и экстраполяция рядов динамики. Прогнозирование на основе экстраполяции рядов динамики.

## **Раздел 7. Индексы**

Экономические индексы. Их классификация. Значение индексов в анализе социально-экономических явлений.

Индивидуальные и общие индексы. Способы построения общих индексов. Агрегатная форма индексов. Индексы Пааше и Ласпейреса. Их применение. Общие индексы как средние из индивидуальных индексов.

Индексы цепные и базисные, их взаимосвязь.

Индексы средних величин (индексы постоянного и переменного состава, индекс структурных сдвигов).

### **Раздел 8. Статистические методы изучения взаимосвязей**

Виды и формы связей. Понятие о статистической связи. Основные статистические методы изучения взаимосвязей: метод параллельных рядов, аналитические группировки, балансовый метод.

Корреляционно-регрессионный метод анализа. Уравнение регрессии как форма аналитического выражения статистической связи. Выбор формы связи.

Показатели тесноты корреляционной связи: линейный коэффициент корреляции, индекс корреляции, корреляционное отношение.

## Аннотация дисциплины

### Б.1.Б.20 «Стратегическое управление муниципальным образованием»

#### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** – способствовать теоретической и практической подготовке студентов по стратегическому управлению и стратегическому планированию муниципальным образованием и формированию у них стратегического мышления.

**Задачи:**

1. Рассмотреть основные методологические концепции и принципы стратегического управления муниципальным образованием;
2. Изучить методику управления организацией в условиях динамичной внешней среды;
3. Рассмотреть этапы развития теории стратегического управления муниципальным образованием;
4. Рассмотреть основные методы стратегического анализа муниципальным образованием;

#### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа)..

#### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные методологические концепции и принципы стратегического управления муниципальным образованием;</li><li>- этапы развития теории стратегического управления муниципальным образованием;</li><li>- основные методы стратегического анализа;</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать в практической деятельности организации информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте;</li><li>- проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;</li><li>- учитывать аспекты корпоративной ответственности при разработке и реализации стратегии организации;</li><li>- разрабатывать маркетинговые стратегии организации, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию;</li><li>- организовать реализацию программы организационных изменений, способен преодолевать локальное сопротивление изменениям.</li></ul> <p><b>Владеть:</b> навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных</p> | ПК-23 владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций                                      | Формируемые компетенции |
|--|-------------------------|
| и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций |                         |

#### **4 Содержание дисциплины**

##### **Раздел 1 Стратегические проблемы управления муниципальным образованием**

Эволюция проблем производства и эволюция систем управления: переход к стратегическому менеджменту. Содержание основных понятий, характеризующих эволюцию систем управления: оперативное планирование, долгосрочное планирование, стратегическое планирование, стратегическое управление. Стратегическое управление и стратегии: ключевые черты (признаки). Оценка нестабильности внешней среды и выбор системы управления фирмой.

##### **Раздел 2 Процесс стратегического управления муниципальным образованием**

Задачи и этапы стратегического управления по Томпсону – Стрикленду и Виханскому – Наумову. Характеристика основных этапов стратегического менеджмента: стратегический анализ внешней и внутренней среды; определение видения, миссии и целей организации; разработка стратегий; реализация стратегий; оценка результатов и внесение корректив. Модель и основные результаты стратегического управления.

##### **Раздел 3 Разработка стратегии развития муниципального образования**

Система стратегий и классификация. Пирамида стратегий Томпсона – Стрикленда. Общая стратегия компании. Корпоративная стратегия. Деловая (конкурентная стратегия). Функциональные стратегии. Операционные стратегии. Стратегия инвестиционной деятельности и бизнес-планирование.

##### **Раздел 4 Реализация стратегии и организационная структура**

Проектирование систем управления. Основы выполнения стратегии. Приведение организационной структуры в соответствие со стратегией. Стратегические преимущества и недостатки различных организационных структур управления: функциональной, региональной, децентрализованной, матричной и других. Перспективы адаптации организационных структур.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.Б.21 «Государственная и муниципальная служба»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – способствовать формированию у будущего бакалавра представлений о становлении, развитии и современном состоянии системы государственной и муниципальной службы в России. Целью учебной дисциплины является определение роли государственной и муниципальной службы в жизни общества. Курс «Государственная и муниципальная служба» предполагает изучение административно-правовых норм и регулируемых ими отношений в сфере практической деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления.

**Задачи:**

-исследование истории становления института государственной и муниципальной службы в дореволюционной России и в период с 1917 по 1993 годы. Решение данной задачи поможет определить влияние вышеуказанных исторических периодов на институт государственной и муниципальной службы в современной России.

- исследование состояния института государственной и муниципальной службы в современной России, а именно, изучить:

а) правовые основы, понятие, систему и принципы государственной и муниципальной службы;

б) определить понятие и классификацию государственной и муниципальной должности;

в) дать понятие и определить признаки государственного и муниципального служащего;

г) рассмотреть порядок прохождения государственной и муниципальной службы.

Решение вышеуказанных задач поможет определить состояние института государственной и муниципальной службы в современной России.

- исследование практических проблем института государственной и муниципальной службы в России, а именно:

а) проблемы управления и реформирования государственной и муниципальной службы;

б) проблемы соотношения государственной муниципальной службы и гражданского общества.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часа).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <b>Знать:</b><br>-подходы в области политического и административного аспектов организации государственных и муниципальных систем управления;<br>- основные проблемы, связанные с формированием и реализацией кадровой политики на государственной (муниципальной) службе;<br>- нормативно-правовые основы государственной и муниципальной службы; | ПК-18 способность принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции |
|---|-------------------------|
| <p>понятие и содержание кадровой политики в сфере государственной и муниципальной службы;</p> <p>- содержание основных этапов прохождения государственной (муниципальной) службы статус,</p> <p>-роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- составлять, согласовывать исполнять административные (в том числе должностные) регламенты;</p> <p>- организовывать мероприятия по привлечению и отбору новых служащих и программы их адаптации;</p> <p>использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих;</p> <p>разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации; планировать собственную карьеру и профессиональный рост.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, которые могут привести к конфликту интересов на государственной службе;</p> <p>- методами планирования служебной карьеры; навыками подготовки и проведения основных мероприятий в рамках прохождения государственной (муниципальной) службы (конкурс на замещение вакантной должности, аттестация, квалификационный экзамен и т.д.).</p> |                         |

#### 4 Содержание дисциплины

##### Раздел 1. Основные принципы государственной и муниципальной службы

Конституционные принципы, обусловленные положениями Конституции РФ и конкретизируемые в соответствующих законодательных актах. Организационные принципы, отражающие механизм построения и функционирования государственной службы. Принцип социальной защищенности государственных служащих, не вошедший в указанный закон, но имеющийся в других нормативных правовых актах, в частности в нормативных правовых актах субъектов Российской Федерации. Принципы, относящиеся к службе в целом, которые определяют общие для государственной службы требования;

##### Раздел 2 Государственная и муниципальная служба как публично - правовой, организационный и социальный институт

Сущность государственной службы как правового института. Социальные функции государственной службы. Система государственной службы.

##### Раздел 3 Должности государственной и муниципальной службы

Управленческая должность, должность служащего как первичный структурный элемент в органах управления. Характеристики должности. Виды должностей. Правовой статус государственного служащего.

#### **Раздел 4 Поступление на государственную и муниципальную службы, ее прохождение и прекращение**

Поступление на государственную службу. Прохождение государственной службы: назначение на должность, присвоение классного чина, дипломатического ранга, воинского и специального звания, аттестация или квалификационный экзамен, а также другие обстоятельства (события) . Основания прекращения государственной службы. Ответственность государственных и муниципальных служащих

#### **Раздел 5 Правовой статус муниципального служащего.**

Права и обязанности. Запреты. Виды муниципальных должностей и виды муниципальной службы. Соотношение муниципальной и государственной службы.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.Б.22 «Административное право»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – способствовать формированию у будущего бакалавра основных теорий и концепций административно-правовых институтов; изучение принципов организации системы органов исполнительной власти; анализ административно-правовых форм и методов реализации полномочий государственных органов; исследование специальных видов административно-правовой деятельности, в том числе мер административно-правового принуждения, содержания и порядка применения административной ответственности.

**Задачи:**

- формирование у студентов соответствующих знаний, умений, навыков в области формирования системы знаний, умений и навыков, связанных с выработкой умения применения в практической деятельности полученных знаний и норм данной отрасли права;
- усвоение теоретических положений административной правовой науки;
- обеспечение условий для активизации познавательной деятельности студентов и формирования у них правоприменительной деятельности;
- стимулирование самостоятельной, деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часа).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в отрасли гражданского права;</li><li>- предмет гражданского права, основные принципы, законы;</li><li>- роль гражданского права в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности;</li><li>- способы защиты гражданских прав, виды гражданско-правовой ответственности, ее условия и размер;</li><li>- методы и приемы частноправового анализа проблем вещного, договорного, обязательственного права и внедоговорных обязательств.</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные положения науки «Административное право»;</li><li>- сущность и содержание основных понятий, категорий институтов общей и особенной частей административного права;</li><li>- сущность и содержание административно-правового статуса субъектов административного права и административно-правовых отношений;</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- административно-правовой юридической терминологией;</li><li>- навыками работы с административно-правовыми актами;</li></ul> | <p>ПК-20 способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права</p> |



| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции |
|--|-------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа административной правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения административно-правовых проблем и коллизий;</li> <li>- реализации административно-правовых и административно-процессуальных норм; принятия необходимых мер административно-правовой защиты прав человека и гражданина.</li> </ul> |                         |

## **4 Содержание дисциплины**

### **Раздел 1 Предмет, метод и система административного права**

Общее понятие управления. Социальное управление и его виды. Сфера государственного управления. Исполнительная власть в системе разделения властей, ее основные признаки и функции. Административно-правовые нормы

### **Раздел 2 Административно-правовые отношения**

Понятия и особенности административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Юридические факты в административном праве.

### **Раздел 3 Субъекты административного права**

Административно-правовой статус гражданина. Административно-правовой статус органов исполнительной власти. Административно-правовой статус государственных служащих. Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий и учреждений. Административно-правовой статус общественных объединений

### **Раздел 4 Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти. Административное правонарушение и административная ответственность, административно-процессуальная деятельность**

Административно-правовые формы реализации исполнительной власти. Правовые акты управления. Административно-правовые методы реализации исполнительной власти. Административное убеждение и принуждение. Административное правонарушение. Административная ответственность. Административные наказания и порядок их назначения. Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях

## Аннотация дисциплины Б.1.Б.23 «Гражданское право»

### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** – способствовать формированию у будущего бакалавра гражданской зрелости, усвоение обширного гражданского законодательства, уяснение теории гражданского права, а также приобретение в ходе решения учебных задач умений правильно, юридически грамотно применять нормы гражданского права к конкретным отношениям, возникающим в различных сферах жизни социума, формирование значимых социально-личностных компетенций.

#### **Задачи:**

- формирование у студентов соответствующих знаний, умений, навыков в области гражданско-правовых правоотношений, ознакомление студентов с основами правового регулирования частноправовых отношений;
- овладение понятием, системой гражданского права и содержанием основных его институтов;
- формирование у студентов знаний основных категорий и понятий гражданского права и основных положений действующего федерального гражданского законодательства;
- развитие у студентов навыков работы с гражданско-правовыми актами, применения гражданско-правовых норм на практике;
- сформировать основные компетенции студентов в сфере гражданско-правовой науки..

### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часа).

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в отрасли гражданского права;</li><li>- предмет гражданского права, основные принципы, законы;</li><li>- роль гражданского права в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности;</li><li>- способы защиты гражданских прав, виды гражданско-правовой ответственности, ее условия и размер;</li><li>- методы и приемы частноправового анализа проблем вещного, договорного, обязательственного права и внедоговорных обязательств.</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- толковать и правильно применять гражданско-правовые нормы;</li><li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законами, регулирующими гражданско-правовые отношения;</li><li>- заключать договора по вопросам гражданского права</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> | <p>ПК-20 способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции |
|--|-------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией в сфере гражданского права;</li> <li>- навыками работы с правовыми актами в сфере гражданского права;</li> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов и правовых отношений;</li> <li>- анализа правоприменительной практики,</li> <li>- навыками реализации норм гражданского права; необходимых мер гражданско-правовой защиты прав человека и гражданина.</li> </ul> |                         |

#### 4 Содержание дисциплины

##### **Раздел 1 . Гражданское право как ветвь (отрасль) права, наука и учебная дисциплина.**

Гражданское право как ветвь (отрасль) права. Предмет гражданского права. Имущественные отношения, регулируемые гражданским правом. Личные неимущественные отношения, связанные с имущественными отношениями. Разделы гражданского права

##### **Раздел 2 Понятие гражданского правоотношения, его основные элементы.**

Субъекты и объекты гражданского права. Гражданская правосубъектность Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. Понятие юридического лица, организационно-правовые формы, классификация.

##### **Раздел 3 Сделки и договорное право.**

Понятие гражданско-правового договора. Свобода договора, соотношение договора и закона. Отдельные виды договоров: договор купли-продажи, поставки, мены, дарения, ренты, подряда, найма, аренды, ссуды. Расчетные и кредитные обязательства

##### **Раздел 4 обязательственное право**

Понятие и стороны обязательств. Исполнение обязательств: по частям, в срок, досрочно, третьим лицом, встречное исполнение и др. Обеспечение исполнения обязательств: неустойка, залог, удержание, поручительство, банковская гарантия, задаток.

##### **Раздел 5 . Право собственности и другие вещные права**

Понятие и содержание права собственности. Основания приобретения права собственности. Вещное право. Наследственное право.

**Аннотация дисциплины  
Б.1.Б.24 «Конституционное право»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – способствовать формированию у будущего бакалавра гражданской зрелости, общественной активности высокого уровня правовой и психологической культуры, профессиональной этики, основанных на глубоком уважении к закону и бережном отношении к социальным ценностям правового государства, чести и достоинстве гражданина, высоком нравственном сознании, гуманности, твердости моральных убеждений, чувстве долга, ответственности за судьбы людей и порученное дело, принципиальности и независимости в обеспечении прав, свобод и законных интересов личности, ее охраны и социальной защиты, необходимой воли и настойчивости в исполнении принятых правовых решений, чувстве нетерпимости к любому нарушению закона в собственной профессиональной деятельности;

**Задачи:**

- понимание обучаемыми необходимости организации государственной власти в Российской Федерации, прежде всего, в соответствии с принципом разделения властей, который предупреждает от узурпации и обеспечивает демократическое единство власти, создает условия для повышения эффективности функционирования всего государственного аппарата;

- выработка у студентов навыков творческого анализа государственно-правовых явлений, институтов и норм, а также правильного их применения в процессе практической деятельности, связанной с защитой нарушенных прав человека и гражданина;

- формирование у обучаемых умения исследовать и давать аргументированную оценку как теорий и концепций, так и правовых актов, положенных в основу организации и деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления; усвоение студентами теоретико-правовых основ данной дисциплины;

- создание у обучаемых прочной системы знаний о сущности и содержании конституционного (государственного) права Российской Федерации, его роли в укреплении законности и правопорядка, обеспечении соблюдения основных прав и свобод личности во всех важнейших сферах государственной и общественной жизни страны.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 академических часа).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b></p> <p>- систему, особенности и классификацию государственно-правовых норм, институтов и отношений, методы их правового регулирования, а также иерархию источников ведущей отрасли национального права Российской Федерации;</p> <p>- понятие, источники, историю развития науки конституционного права, основные методы научных исследований, сущность, понятие, структуру и юридические свойства Конституции, порядок ее принятия и изменения, а также конституционные основы общественного и государственного строя Российской Федерации;</p> | ПК-20 способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции |
|---|-------------------------|
| <p>- сущность, понятие и содержание политических, экономических и социальных основ конституционного строя России;</p> <p>- основы правового положения личности, основания и порядок приобретения и прекращения гражданства, а также содержание личных, социально-экономических и политических прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации;</p> <p>- понятие, принципы, особенности и основы правового закрепления российского федерализма, административно-территориальное деление Российской Федерации, особенности правового положения республик, автономий в составе России и иных государственно-территориальных образований, а также конституционные основы системы государственной власти субъектов Российской Федерации;</p> <p>- понятие, систему и основные принципы организации и деятельности государственных органов;</p> <p>- конституционные основы, систему, основные полномочия и особенности местного управления и самоуправления в Российской Федерации.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- толковать и применять общепризнанные нормы международного права, Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные, федеральные законы и другие нормативные правовые акты органов государственной власти и органов местного самоуправления, являющиеся источниками конституционного права, исходя из их юридического значения (иерархии);</p> <p>- грамотно и корректно оценивать последствия, проходящих в настоящее время в России конституционных преобразований;</p> <p>- самостоятельно анализировать сложнейшие процессы становления и развития важнейших государственно-правовых институтов в Российской Федерации, выявлять их особенности;</p> <p>- творчески применять полученные в ходе изучения данного учебного курса знания для правильной квалификации фактов и обстоятельств.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками анализа нормативно-правовых актов;</p> <p>- навыками целостного подхода к анализу проблем в обществе;</p> <p>- навыками публичного выступления, в том числе с использованием информационных технологий</p> |                         |

#### 4 Содержание дисциплины

##### Раздел 1. Теория конституционного права

Понятие конституционного права как науки, как учебной дисциплины и как отрасли права. Теория и история развития Конституции. Сущность Конституции Российской Федерации.

##### Раздел 2 Основы конституционного строя России

Характеристика основ конституционного строя Российской Федерации. Понятие и значение прав и свобод человека, классификация прав и свобод человека, реализация и

защита прав человека в Российской Федерации и за пределами Российской Федерации. Гражданство, как элемент конституционно-правового статуса личности:

### **Раздел 3 Государственное устройство Российской Федерации.**

Исторические этапы федерализма, теоретико-правовые основы федеративных отношений. Федеративное устройство Российской Федерации:

### **Раздел 4 Конституционная основа государственной власти в Российской Федерации**

Президент, как орган власти в Российской Федерации. Законодательная власть Российской Федерации. Система исполнительной власти в Российской Федерации. Конституционно-правовые основы деятельности судебной власти и прокуратуры. Другие органы государственной власти в Российской Федерации:

### **Раздел 5 . Конституционно правовые основы местного самоуправления**

Институт местного самоуправления. Правовые основы местного самоуправления. Конституционные принципы местного самоуправления в России: экономические основы местного самоуправления.

## Аннотация дисциплины

### Б.1.Б.25 «Основы местного хозяйства»

#### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** – формирование у студентов представления о местном хозяйстве как системе экономических отношений и деятельности местных органов власти в сферах жизнеобеспечения территории и удовлетворения коллективных потребностей населения; дать знания об особенностях местного хозяйства как объекта управления.

**Задачи:**

- сформировать у студентов теоретические представления об экономических и социальных процессах в муниципальных образованиях;
- помочь студентам изучить социальные и экономические основы местного самоуправления;
- способствовать формированию знаний о методах муниципального управления;
- дать представление о применении теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления

#### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

#### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные теории, понятия и модели муниципальной экономики;</li><li>- отраслевые особенности экономики городского хозяйства; – оценивать структуру рынка и разнообразие продукта в городском хозяйстве;</li><li>- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность городского хозяйства;</li><li>- принципы развития и закономерности функционирования муниципальной организации и её отличия от частной организации;</li><li>- систему мер воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни населения муниципального образования; – совокупность экономических отношений в муниципальном хозяйстве.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- анализировать основные экономические события в городе и за его пределами;</li><li>- оценивать эффективность деятельности органов местного самоуправления;</li><li>- анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы;</li><li>- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в муниципальном хозяйстве;</li><li>- представлять результаты аналитической и исследовательской</li></ul> | ПК-23 владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции |
|---|-------------------------|
| <p>работы в виде выступления, доклада, аналитического отчета, статьи.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</li> <li>- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления в городском хозяйстве;</li> <li>- методикой комплексной оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;</li> <li>- навыками разработки планов развития муниципального образования;</li> <li>- навыками оценки экономических и социальных условий осуществления муниципальных целевых программ.</li> </ul> |                         |

#### 4 Содержание дисциплины

##### **Раздел 1. Введение в Основы местного хозяйства.**

Хозяйство и развитие в социально-экономических теориях. Этапы становления и проблемы местного самоуправления в современной России. Определение понятия «местное хозяйство». Соотношение понятий «местное хозяйство» и «муниципальное хозяйство». Местное хозяйство как научная дисциплина.

##### **Раздел 2. Структура и механизм функционирования местного хозяйства.**

Теоретическая модель местного хозяйства. Модель местной экономики. Концепция развития местного сообщества. Организация управления местным развитием.

##### **Раздел 3. Местные рынки и местная политика экономического развития**

Рынок труда и развитие экономики местного сообщества. Местные рынки жилья. Рынки капиталов и инструменты развития инвестиционной активности местного сообщества



## Аннотация дисциплины

### «Б.1.В.ОД.1 Теория вероятностей и математическая статистика»

**Целью** изучения дисциплины является: освоение методов теории вероятностей и математической статистики, используемых при обработке и анализе экспериментальных данных. Целью теории вероятностей является исследование универсальных математических закономерностей, лежащих в основе моделей случайных величин, и приложение этих закономерностей к изучению свойств конкретных вероятностных моделей. Целью математической статистики является построение и исследование методов выбора математических моделей, наилучшим образом отражающих существенные особенности случайных данных, а также методов сбора, систематизации и обработки случайных данных.

**Задачи** освоения дисциплины:

1. Формирование системы знаний, умений и навыков использования теории вероятностей в решении практических задач исследования случайных величин и свойств вероятностных моделей.
2. Формирование знаний, умений и навыков использования методов математической статистики для обработки экспериментальных данных, методов статистического оценивания и проверки гипотез.
3. Формирование знаний и умений правильной организации сбора и обработки результатов различных диагностик, в частности в процессе экономического обоснования проектных решений.

### 2 Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 академических часов).

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>– понятия и методы теории вероятностей, методы первичной статистической обработки экспериментальных данных, критерии проверки гипотез о значениях параметров, законах распределения.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>– анализировать полученные результаты;<br/>– применять математические законы, законы теории вероятностей и математической статистики при принятии управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>– методами применения практических математических задач относительно управления государственным и муниципальным имуществом;<br/>– приемами принятия решений по бюджетированию и</p> | ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов |

|   |                         |
|---|-------------------------|
| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций | Формируемые компетенции |
| управлению государственными (муниципальными) активами.  |                         |

#### 4 Содержание разделов дисциплины

##### Раздел 1 Теория вероятностей

Предмет теории вероятностей. Алгебра случайных событий. Классическое, статистическое, аксиоматические определения вероятностей. Теоремы умножения. Формула полной вероятности. Формула Бернулли. Предельные теоремы Лапласа. Дискретная случайная величина и ее характеристики. Непрерывная случайная величина. Нормальное, показательное и равномерное распределения. Неравенство Чебышева. Закон больших чисел. Центральная предельная теорема Ляпунова.

##### Раздел 2 Математическая статистика

Статистические методы первичной статистической обработки экспериментальных данных. Средняя арифметическая и выборочная дисперсия вариационного ряда. Понятие о точечной оценке параметров случайной величины. Интервальные оценки параметров нормального распределения. Понятие о статистических гипотезах и статистических критериях. Критерии проверки гипотез о значениях параметров, законах распределения. Двумерная корреляционная модель. Понятие о методе наименьших квадратов. Линейная регрессия. Оценка значимости коэффициента корреляции.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ОД.2 «Основы научно-исследовательской работы»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – формирование у студентов представления о сущности и характере научно-исследовательской работы.

**Задачи:**

- формирование у студентов навыков научного исследования;
- развитие у студентов творческого мышления и самостоятельности;
- формирование у студентов интереса к научному творчеству;
- обучение методике и способам самостоятельного решения научно-исследовательских задач и навыкам работы в научных коллективах.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции                                       |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– понятийный аппарат методологии научного исследования;</li><li>– историю развития науки;</li><li>– методы исследования;</li><li>– виды научно-исследовательских работ;</li><li>– структуру творческого процесса.</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– проводить эмпирические и прикладные исследования;</li><li>– обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;</li><li>– представлять научную информацию в устной и письменной форме (в виде доклада, эссе, аналитической справки, реферата и др.).</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.</li></ul> | <p>ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>–общие требования и правила составления библиографического описания документа, его части или группы документов: набор областей и элементов библиографического описания, последовательность их расположения, наполнение и способ представления элементов;<br/>–методы сбора и поиска научной информации;<br/>–методы защиты интеллектуальной собственности.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>–выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы;<br/>–оформлять результаты научной работы.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>–навыками подготовки научных докладов, сообщений и рефератов по актуальным вопросам экономической и отраслевой науки, выступлений с ними на семинарах.</p> | <p>ОПК-6 – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> |

#### 4 Содержание дисциплины

##### Раздел 1 Общие сведения о науке и научных исследованиях

Цель, задачи, предмет курса. Роль науки в современном обществе. Понятие науки. Наука – основной инструмент познания объективного мира. Наука как форма общественного сознания. Наука – производительная сила общества. Научное и обыденное познание.

##### Раздел 2 Научное исследование как основная форма научной работы

Научное исследование как форма существования и развития науки. Классификация научно-исследовательских работ (НИР). Этапы проведения НИР. Научные кадры и их подготовка. Научные учреждения России и мира. Академический сектор науки. Научные организации в высшей школе. Уровни высшего образования: бакалавриат, магистратура. Аспирантура. Докторантура. Федеральные государственные образовательные стандарты. Циклы и виды учебных дисциплин. Роль исследования в развитии управления.

##### Раздел 3 Организационные формы НИР, реализуемые в ВУЗе

Организация научно-исследовательской работы студентов (НИРС). Формы и проведение НИРС: предметные кружки; проблемные кружки; проблемные студенческие лаборатории; участие в научных и научно-практических конференциях; участие во внутривузовских и республиканских конкурсах.

##### Раздел 4 Виды и формы представления результатов научно-исследовательской работы

Классификация форм представления результатов научно-исследовательской работы (доклад, статья, литературный обзор, рецензия, научная статья, научный отчет, реферат, курсовая и выпускная квалификационная работы, диссертация, монография) и их характеристики.

##### Раздел 5 Основы методики оформления результатов научного исследования

Структура научной работы: титульный лист, аннотация, содержание (оглавление), введение, основная часть, заключение, список использованных источников, приложение, информационно-справочный материал.

Требования к научно-литературному и библиографическому оформлению материалов научных исследований. Составление научного доклада. Подготовка и требования к научной статье, тезисам.

### **Раздел 6 Этапы проведения научного исследования**

Основные этапы научного исследования. Выбор и обоснование темы научного исследования. Понятия «научное направление», «проблема», «научная тема», «научный вопрос». Требования, предъявляемые к теме научного исследования: актуальность, новизна, практическая значимость, эффективность, внедряемость.

Формулирование цели и задач, определение объекта и предмета научного исследования. Гипотеза в научно-исследовательской работе.

### **Раздел 7 Логические и методологические основы научных исследований**

Понятие как исходная и конечная форма логического мышления. Суждение – основная форма логического мышления. Умозаключение как форма получения знания.

Понятие научной теории. Компоненты научной теории: идеи, научные посылы, гипотезы, концепции. Закон как научное понятие.

Методы исследования: всеобщие (философские), общенаучные, частные и специальные.

### **Раздел 8 Виды и методика проведения научно-информационного поиска**

Научная информация и ее источники. Информационный поиск: виды, методика проведения. Библиотечно-информационные ресурсы. Электронные формы информационных ресурсов. Общие требования и правила составления библиографического описания научной работы.

### **Раздел 9 Основы организации умственного труда**

Научная организация труда. Особенности научного труда. Профилактика переутомления и гигиена умственного труда.

Принципы работы с книгой: установка, вдохновение, самостоятельность труда, настойчивость и систематичность. Значение внешних и внутренних раздражителей. Техника чтения специальной литературы и записи при чтении.

Феномен памяти. Виды памяти: долговременная, кратковременная (оперативная).

Типы памяти: генетическая (видовая), индивидуально-приобретенная, эмоциональная, словесно-логическая, образная и др.

Законы памяти: осмысление, интерес, готовность к запоминанию, усиление первого впечатления, торможение и пр. способы запоминания информации. Возможности улучшения памяти.

Организация рабочего места студента. Планирование дневных, недельных нагрузок.

### **Раздел 10 Организация работы в научном коллективе**

Структура научного коллектива. Принципы организации научного коллектива. Основные методы управления научным коллективом. Психологические аспекты взаимоотношений в коллективе.

### **Раздел 11 Внедрение результатов исследования и определение экономического эффекта НИР**

Реализация и внедрение научных разработок в производство и учебный процесс. Финансирование научных исследований. Оценка социальной и экономической эффективности НИР.

## **Раздел 12 Правовые основы научной деятельности**

Законодательная база организации научной деятельности. Особенности проведения патентных исследований. Правовая защита интеллектуальной собственности.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ОД.3 «Этика государственной и муниципальной службы»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – сформировать у студентов целостное представление об этических аспектах управленческой деятельности, основных принципах и нормах административной этики как науки и профессиональной этической системе государственной и муниципальной службы.

**Задачи:**

– дать будущим специалистам в сфере государственного управления знания основных принципов и норм управленческой этики, современных требований политической этики, норм и требований этики служебных отношений, содержания и элементов культуры управления;

– развить у будущих бакалавров творческое отношение к освоению отечественного и мирового опыта в решении этических проблем в сфере государственной и муниципальной службы и умение использовать его в конкретных условиях;

– сформировать у обучающихся знания и навыки культуры поведения и делового этикета.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часа) .

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;</li><li>– правила предупреждения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе;</li><li>– принципы и правила этикета служебных отношений и служебного поведения;</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– использовать полученные знания в конкретных ситуациях морального выбора в управленческой (служебной) практике;</li><li>– диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений;</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– навыками анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, способных привести к конфликту интересов на государственной и муниципальной службе;</li><li>– навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности;</li><li>– навыками анализа и эффективного применения передового отечественного и зарубежного опыта в сфере регулирования конфликта интересов.</li></ul> | <p>ОПК - 4 –способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p> |

## **4 Содержание дисциплины**

### **Раздел 1 Этика, мораль, нравственность**

Цель, задачи и структура курса. Этика как наука о морали. Общее представление о различных этических концепциях. Соотношение понятий «этика», «мораль», «нравственность». Изучение морали. Структура и функции морали. Проблема нравственного выбора. Отражение современных проблем развития российского общества в предмете этики.

### **Раздел 2 Понятие профессиональной этики и ее виды**

Понятие профессии. Профессиональная этика и профессиональная мораль: соотношение и различие, объективная обусловленность их возникновения и развития. Основные принципы профессиональной этики. Профессионализм как нравственная черта личности. Виды профессиональной этики. Кодексы профессиональной этики. Понятие профессиональной морали. Соотношение общей и профессиональной морали.

### **Раздел 3 Особенности профессиональной этики государственных и муниципальных служащих**

Административная этика как вид профессиональной этики. Этика структуры и этика нейтралитета. Предмет и методы этики государственной и муниципальной службы. Государственная и муниципальная служба как профессиональная деятельность. Специфика и особенности профессиональной служебной деятельности государственных и муниципальных служащих. Кодексы поведения государственных и муниципальных служащих. Органы контроля за соблюдением этических норм. Этические комитеты, комиссии.

### **Раздел 4 Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и механизмы его предотвращения и урегулирования**

Конфликт интересов как основной объект этического регулирования. Конфликт интересов и коррупция. Регулирование конфликта интересов. Декларирование интересов и мониторинг имущественного положения государственных и муниципальных служащих. Декларации интересов.

### **Раздел 5 Культура управления на государственной и муниципальной службе**

Управленческая культура как основа служебной деятельности государственных и муниципальных служащих. Морально-нравственный облик современного государственного и муниципального служащего. Оценка государственных и муниципальных служащих в СМИ. Общественное мнение о нравственных качествах государственных и муниципальных служащих. Этические трансформации и управленческие аномалии на государственной и муниципальной службе.

### **Раздел 6 Культура управленческих взаимодействий на государственной и муниципальной службе**

Регламентирование стандартов управленческих взаимодействий государственных и муниципальных служащих. Классификация управленческих взаимодействий. Этикет управленческих взаимодействий на государственной и муниципальной службе. Этикет и информационные технологии. Требования к внешнему виду государственного и муниципального служащего.

### **Раздел 7 Основы правового статуса государственной и муниципальной служащего**

Виды правовых и управленческих отношений с участием государственного и муниципального служащего. Элементы правового статуса государственного и муниципального служащего. Основные и должностные права и обязанности



государственного и муниципального служащего. Запреты, связанные с государственной и муниципальной службой. Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе. Дисциплинарная ответственность государственного и муниципального служащего

#### **Раздел 8 Поступление на службу и прохождение службы в государственных и муниципальных органах**

Право равного доступа к государственной службе: условия реализации и ограничения. Служебный контракт. Должностной регламент. Аттестация и квалификационный экзамен государственных служащих. Оценка деятельности государственных служащих. Прекращение государственно-служебных отношений.

#### **Раздел 9 Этические основы государственной и муниципальной службы**

Моральные основания бюрократии. Ценности государственной службы. Нормативное закрепление стандартов поведения должностных лиц: этические кодексы и кодексы поведения. Способы обеспечения соблюдения требований к служебному поведению и правил этики.

## Аннотация дисциплины

### Б.1.В.ОД.4 «Управление государственным и муниципальным заказом»

#### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** – дать знания концептуальных подходов формирования и использования государственного и муниципального заказа для обеспечения эффективного развития региональной экономики и местного хозяйства, реализации стратегии социально-экономического развития и управления регионом и муниципальным образованием

#### **Задачи:**

- раскрыть цели и функциональное назначение государственного и муниципального заказа в развитии региональной экономики и местного хозяйства;
- проанализировать проблемы формирования и реализации общефедерального, регионального и муниципального заказов в деятельности органов государственного и муниципального управления;
- раскрыть понятийный аппарат, описывающий государственный и муниципальный заказ;
- выявить особенности и специфики применения государственного и муниципального заказа и их роль для регионального и муниципального развития;
- сформировать навыки работы с нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность органов государственного и муниципального управления по государственному и муниципальному заказу;
- ознакомить с задачами, организацией работы и полномочиями органов региональной власти и местного самоуправления по управлению государственным и муниципальным заказом;
- сформировать умения планировать и исполнять управленческие решения, направленные на эффективное управление государственным и муниципальным заказом.

#### 2 Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

#### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– основные экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом;</li><li>– принципы бюджетирования;</li><li>– структуру государственных (муниципальных) активов.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом;</li></ul> | ПК-3 умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p>– применять основные экономические методы для принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>– навыками управления государственным и муниципальным имуществом;<br/>– составления и анализа бюджетов.</p>      |   |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <p>– основные принципы и виды контроля исполнения.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <p>– организовывать контроль исполнения;<br/>– проводить оценку качества управленческих решений.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>– навыками осуществления административных процессов.</p> | <p>ПК-25 умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов</p> |

## 4 Содержание дисциплины

### Раздел 1 Государственный заказ как система устойчивого развития

Использование государственного заказа в развитии национальной экономики. Взаимосвязь развития системы государственных закупок и региональной экономики.

### Раздел 2 Регулирование системы государственного заказа.

Новое в законодательстве о государственных и муниципальных закупках. Социальный заказ для государственных и муниципальных нужд как форма взаимодействия государства и неправительственных некоммерческих организаций. Заключение государственного и муниципального контракта. Процедуру размещения госзаказов для малого бизнеса. Формирование государственного заказа на подготовку рабочих кадров. Государственные закупки и интернет-технологии.

### Раздел 3 Оценка эффективности системы государственных закупок России.

Бюджетирование финансовых потоков системы государственных заказов и закупок. Надзор за законностью размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ОД.5 «Связи с общественностью в органах власти»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – сформировать представление о связях с общественностью в органах власти как о научно обоснованном и теоретически разработанном типе управленческой деятельности, связанном с управлением общественным мнением, в основе которого лежат коммуникативные технологии; обучить студентов методологии и основным технологическим приемам управления связями с общественностью в органах власти.

**Задачи:**

- дать будущим специалистам в сфере государственного управления систему теоретических знаний в области связей с общественностью в органах власти;
- развить у будущих бакалавров творческое отношение к освоению отечественного и мирового опыта в осуществлении связей с общественностью в сфере государственной и муниципальной службы и умение использовать его в конкретных условиях;
- сформировать у обучающихся навыки применения технологий формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, технологий формирования общественного мнения.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часа).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– основные концепции организации общественных связей в органах власти за рубежом и в России, основные тенденции развития мирового PR, знать особенности развития связей с общественностью в современной России;</li><li>– методы и технологии связей с общественностью в бизнесе и в политике;</li><li>– основные принципы, методы и приемы, используемые при организации и осуществлении связей с общественностью в органах власти: - на этапе проведения PR-кампании; - на этапе оценки PR-кампании и работы PR-подразделения в целом и т.д.</li><li>– основные принципы, методы и приемы, используемые при организации и осуществлении связей с общественностью в органах власти: - на этапе исследования, выявления проблемы, целевой группы; - на этапе планирования PR-кампании; - на этапе разработки PR-кампании; - на этапе выбора каналов связей с общественностью (отбор СМИ, конкретных корреспондентов, рекламных агентств, НИИ, видов рекламы и популяризации и т.д.); характеристику основных групп общественности, с которыми взаимодействует власть.</li></ul> | <p>ОПК-4 – способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции |
|---|-------------------------|
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методы и технологии связей с общественностью в органах власти, самостоятельно формулировать PR-тексты и пресс-релизы, статьи;</li> <li>– создавать привлекательный PR-образ или имидж государственной и муниципальной власти;</li> <li>– проводить PR-кампании и оценивать их эффективность;</li> <li>– разрабатывать и планировать PR-кампании;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами обеспечения информационной безопасности при организации связей с общественностью в органах власти.</li> <li>– практическими навыками работы с PR-информацией и определения ее функционального назначения;</li> <li>– навыками сбора, обобщения и анализа материалов, необходимых для написания научного отчета, статьи или доклада, навыками подготовки и распространения информации в СМИ.</li> <li>– способами распространения информации в социальной среде с целью привлечения внимания к PR-объекту.</li> </ul> |                         |

#### 4 Содержание дисциплины

##### **Раздел 1 Цели, задачи и функции связей с общественностью в государственных органах и учреждениях.**

Необходимость и значение связей с общественностью в государственных структурах. Место связей с общественностью в государственных структурах. Цели и принципы деятельности связей с общественностью в органах власти. Функции и задачи связей с общественностью в органах власти.

##### **Раздел 2 планирование и аналитическая деятельность связей с общественностью в государственных структурах.**

Понятие стратегического планирования. Виды и особенности планирования. Основные аспекты аналитической работы отдела по связям с общественностью.

##### **Раздел 3 Организация работы со СМИ.**

Характеристика современных задач в обеспечении информационной политики госструктур. Особенности взаимодействия с различными видами СМИ. Противодействие негативной информации СМИ.

##### **Раздел 4 Особенности работы с Интернет-коммуникациями.**

Организация и ведение официального сайта. Работа с блогами. Работа с социальными сетями.

##### **Раздел 5 Организация и специфика внешнекорпоративной деятельности по связям с общественностью в органах государственной власти.**

Работа с общественностью и целевыми аудиториями. Работа с внешними организациями. Организация и проведение spcialevents.

**Раздел 6 Организация и специфика внутрикорпоративной деятельности связей с общественностью в органах государственной власти.**

Основные понятия корпоративной культуры. Типичные внутрикорпоративные мероприятия и их характеристика. Организация издания печатной продукции.

**Раздел 7 Организация PR-проектов в органах государственной власти.**

Необходимость и значение осуществления PR-проектов в органах государственной власти. Специфика осуществления PR-проектов в органах государственной власти. Особенности реализации PR-проектов в органах государственной власти.

**Раздел 8 Особенности связей с общественностью в органах муниципальной власти.**

Общая характеристика органов муниципальной власти. Специфика связей с общественностью в органах местного самоуправления. Организация PR-деятельности в администрации муниципального образования.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ОД.6 «Инвестиционная политика государства»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – способствовать формированию у будущего бакалавра теоретических знаний об инвестиционной политике государства и прикладных навыков, необходимых для принятия эффективных управленческих решений в области государственного и муниципального управления.

**Задачи:**

- рассмотреть сущность и содержание инвестиций и инвестиционной деятельности в социально-экономической системе;
- ознакомить с видами инвестиций;
- изучить систему нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление инвестиционной деятельности в Российской Федерации;
- рассмотреть механизм функционирования инвестиционного рынка, его структуру и инфраструктуру инвестиционного процесса;
- ознакомить с особенностями участия государства в инвестиционной деятельности;
- изучить методы управленческой деятельности в рамках реализации государственной инвестиционной политики;
- изучить и практически освоить методы инвестиционного анализа;
- рассмотреть факторы, определяющие инвестиционный климат страны, изучить методы оценки инвестиционного климата;
- изучить методы оценки и управления инвестиционными проектами;
- изучить методы оценки рисков при реализации инвестиционных проектов субъектами Российской Федерации.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b> методы оценки эффективности инвестиционных проектов.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- проводить анализ инвестиционных проектов, принимать решения по выбору наиболее эффективных инвестиционных проектов;</li><li>- оценивать эффективность инвестиционных проектов;</li><li>- выработать рекомендации по повышению эффективности инвестиционной деятельности.</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками анализа альтернативных вариантов инвестиционных проектов, выбора наиболее перспективных инвестиционных проектов;</li><li>- навыками в области оценки эффективности инвестиционных проектов.</li></ul> | ПК-4 способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования |

## **4 Содержание дисциплины**

### **Раздел 1 Экономическая сущность и виды инвестиций**

Понятие и виды инвестиций. Содержание инвестиционной деятельности. Инвестиционная деятельность, направленная на внутреннее развитие. Инвестиционная деятельность, направленная на внешнее развитие. Рынок инвестиций. Инвестиционный процесс. Субъекты и объекты инвестиционного процесса. Участники инвестиционного процесса. Государство как участник инвестиционного процесса. Основные этапы инвестирования.

### **Раздел 2 Содержание инвестиционной политики государства**

Понятие инвестиционной политики государства. Цели и задачи государственной инвестиционной политики. Методы развития инвестиционной деятельности в РФ. История развития инвестиционной политики в РФ. Факторы формирования российской государственной политики в сфере инвестиций. Современная инвестиционная политика России. Основные проблемы инвестирования и направления совершенствования инвестиционной политики государства.

### **Раздел 3 Государственное регулирование инвестиционной деятельности в Российской Федерации**

Инвестиции как объект правового регулирования. Формы государственного регулирования инвестиционной деятельности предприятий. Законодательная база инвестиционного процесса в Российской Федерации. Органы государственного управления инвестициями.

### **Раздел 4 Формирование инвестиционного климата**

Понятие инвестиционного климата. Инвестиционный климат страны и определяющие его факторы. Анализ инвестиционного климата. Методы оценки инвестиционного климата. Пути создания благоприятного инвестиционного климата.

### **Раздел 5 Управление инвестиционными проектами**

Понятие и виды инвестиционных проектов. Анализ инвестиционных проектов. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Управление рисками инвестиционных проектов. Методы оценки рисков проекта. Управление инвестиционными проектами субъектами Российской Федерации.

### **Раздел 6 Бюджетное финансирование инвестиционных проектов**

Источники финансирования инвестиций в основной капитал предприятий. Роль бюджетного финансирования в инвестиционной политике государства. Инвестиционные программы, осуществляемые за счет средств федерального бюджета.

### **Раздел 7 Государственное регулирование привлечения иностранного капитала**

Сущность и экономическое значение иностранных инвестиций. Классификация иностранных инвестиций. Объем и структура иностранных инвестиций в России. Принципы и методы государственного регулирования привлечения иностранного капитала. Методы стимулирования иностранных инвестиций. Система мер, ограничивающих приток иностранного капитала. Система российских правовых норм и подзаконных актов в сфере регулирования иностранных инвестиций.



## Аннотация дисциплины

### Б.1.В.ОД.7 «Государственное регулирование предпринимательской деятельности»

#### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** - формирование у студентов представления об основных принципах, механизмах формирования и реализации государственной политики в отношении предпринимательства и прикладных навыков, необходимых для государственных и муниципальных служащих, отвечающих за поддержку и развитие предпринимательства.

**Задачи:**

- рассмотрение сущности предпринимательства и его роли в национальной экономике России;
- ознакомление с экономическими процессами, связанными с предпринимательской деятельностью, а также методами и средствами, обеспечивающими эффективность предпринимательской деятельности;
- изложение порядка создания, реорганизации и ликвидации субъектов предпринимательской деятельности;
- формирование представления о системе государственного регулирования деятельности хозяйствующих субъектов;
- ознакомление с принципами организации поддержки субъектов малого и среднего бизнеса на государственном и муниципальном уровне;
- изучение методов поддержки предпринимательства в различных сферах деятельности;
- формирование представления о федеральной, региональной и муниципальной политике по развитию малого и среднего бизнеса;
- ознакомление с инфраструктурой поддержки предпринимательства субъектов малого и среднего бизнеса;
- изучение теоретических, правовых основ и современного практического опыта организации взаимодействия органов публичной власти и субъектов малого и среднего бизнеса;
- выработка навыков решения практических задач при разработке и внедрении муниципальных программ развития субъектов малого и среднего бизнеса.

#### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

#### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– понятие, функции и виды предпринимательства;</li><li>– основные особенности предпринимательства как сферы государственного регулирования и основные рычаги, механизмы регулирования предпринимательской деятельности, находящиеся в руках государства;</li><li>– основные задачи и механизмы государственного регулирования предпринимательства применительно к каждому уровню власти;</li><li>– формы государственной поддержки малого бизнеса;</li></ul> | ПК-25 умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществлять административные процессы |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции |
|---|-------------------------|
| <p>– действующее федеральное законодательство в сфере поддержки и развития предпринимательства;</p> <p>– организационно-правовые формы юридических лиц и этапы процесса их создания, реорганизации и ликвидации;</p> <p>– порядок лицензирования отдельных видов деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>– уметь анализировать меры государственной политики в области предпринимательства с учетом их актуальности, комплексности, согласованности, эффективности;</p> <p>– проводить сравнительный анализ системы государственного регулирования деятельности субъектов малого и среднего бизнеса в Российской Федерации с системами государственного регулирования деятельности субъектов малого и среднего бизнеса в других государствах;</p> <p>– формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– навыками применения методов анализа и оценивания государственных программ и государственной политики, социологического и статистического анализа различных аспектов развития предпринимательства.</p> |                         |

#### 4 Содержание дисциплины

##### Раздел 1 Сущность и принципы предпринимательской деятельности

Подходы к определению предпринимательской деятельности. Признаки предпринимательства. Функции предпринимателя. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности. Цели, задачи предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. Внутренняя и внешняя среда предпринимательства. История развития предпринимательства в России. Современная динамика развития предпринимательской деятельности.

##### Раздел 2 Содержание государственного регулирования предпринимательской деятельности

Понятие и цели государственного регулирования предпринимательской деятельности. Рычаги государственного регулирования предпринимательской деятельности. Деятельность контрольно-надзорных органов, их права и обязанности. Формирование государственной системы поддержки предпринимательства в РФ. Современные принципы государственной политики в области предпринимательства: налоговое регулирование, доступ к финансам, административные барьеры, государственные закупки.

##### Раздел 3 Нормативно-правовое регулирование предпринимательской деятельности

Нормативно-правовая основа предпринимательства. Источники предпринимательского права. **Принципы предпринимательского права.** Виды хозяйствующих субъектов и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. **Особенности деятельности и правового положения индивидуальных предпринимателей. Основные виды и организационно-правовые формы юридических лиц.** Легализация предпринимательской деятельности. **Порядок создания, реорганизации и**

ликвидации хозяйствующих субъектов. Порядок лицензирования отдельных видов деятельности. Юридическая ответственность предпринимателя.

#### **Раздел 4 Малый бизнес как сектор рыночной экономики и объект политики государства**

Понятия малого и среднего предпринимательства. Критерии отнесения организации (индивидуального предпринимателя) к субъектами малого и среднего предпринимательства. Государственная политика в области развития малого и среднего предпринимательства. Системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса, порядок исчисления уплачиваемых налогов. Меры поддержки малого и среднего предпринимательства в РФ. Методы стимулирования участия субъектов малого бизнеса в размещении государственных и муниципальных заказов. Защита конкуренции в отношениях крупного и малого бизнеса. Полномочия субъектов государственной власти и местного самоуправления по поддержке малого бизнеса.

#### **Раздел 5 Подходы к оценке эффективности программ поддержки предпринимательства в России**

Виды оценки программных мероприятий. Критерии эффективности поддержки малого бизнеса. Интегральные показатели оценки эффективности программ поддержки предпринимательства.

#### **Раздел 6 Приоритетные направления поддержки инновационного предпринимательства в субъектах РФ**

Региональная инновационная политика. Методические основы формирования приоритетных направлений инновационного развития региональной экономики. Управление процессами формирования и развития региональных инновационных кластеров.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ОД.8 «Муниципальное управление»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – способствовать формированию у будущего бакалавра знаний по теории и механизму управления муниципальными образованиями как одного из уровней власти народа в государстве. Деятельность муниципального служащего должна быть направлена на решение стратегических задач социально-экономического развития территории, состоящих в повышении уровня жизни населения и формировании условий развития экономики. Цель учебной дисциплины состоит в получении студентами теоретических знаний и практических навыков, необходимых для решения тактических и стратегических задач развития муниципального образования в интересах населения.

**Задачи:**

- приобретение системного представления о методологических принципах организации местного самоуправления;
- системное представление об опыте и теориях формирования систем муниципального управления;
- изучение методов и приемов обоснования рациональной структуры и функций органов местного самоуправления;
- изучение студентами экономической основы местного самоуправления: муниципальной собственности и ее содержания (муниципального имущества);

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (108 академических часа).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-основные теории и типы организации местного самоуправления;</li><li>-историю развития местного самоуправления в России;</li><li>- основные принципы формирования муниципальных образований;</li><li>-основные вопросы относимые к местному самоуправлению;</li><li>-системы формирования органов местного самоуправления;</li><li>-методы работы с населением;</li><li>-принципы кадрового обеспечения;</li><li>-специфику и принципы организации системы эффективного управления муниципальным имуществом, в т.ч. – земельными ресурсами;</li><li>-специфику и принципы управления социальной сферой в Оренбургской области</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-анализировать сложившуюся структуру МСУ и разрабатывать меры по ее совершенствованию;</li><li>-разрабатывать стратегические и тактические планы и прогнозы развития муниципальных образований;</li><li>-анализировать и обосновывать планы эффективного</li></ul> | <p>ПК-23 владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции |
|--|-------------------------|
| <p>использования муниципальной собственности.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования нормативно-правовых актов РФ и международных принципов и гарантий для обеспечения интересов и прав населения по обеспечению местного самоуправления;</li> <li>- формирования организационных структур управления муниципальными образованиями;</li> <li>- формирования планов развития муниципального образования.</li> </ul> |                         |

#### 4 Содержание дисциплины

##### **Раздел 1 Теоретические модели и исторический опыт организации местного самоуправления (МСУ)**

Понятие самоуправления. Общие принципы формирования и организации МСУ. Избирательные системы. Компетенции, права и обязанности МСУ. Общие принципы организации. Контроль за самоуправлением. Теории МСУ.

##### **Раздел 2 Современная система МСУ в России**

Основные направления организации реформы. Принципы организации МСУ. Правовая основа местного самоуправления. Функции МСУ. Формы непосредственного осуществления населением МСУ. Территориальное общественное самоуправление.

##### **Раздел 3 Организация местного самоуправления в России**

Органы местного самоуправления: представительный орган, глава муниципального образования. Муниципальная служба. Муниципальные правовые акты.

##### **Раздел 4. Экономическая основа местного самоуправления.**

Ресурсы муниципального образования. Муниципальная собственность. Муниципальное хозяйство.

## Аннотация дисциплины

### Б.1.В.ОД.9 «Инвестиционная политика муниципального образования»

#### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** – способствовать формированию у будущего бакалавра теоретических знаний об инвестиционной политике муниципального образования и прикладных навыков, необходимых для принятия эффективных управленческих решений в области муниципального управления.

**Задачи:**

- формирование представления об инвестиционной деятельности и видах инвестиций;
- рассмотрение механизма функционирования инвестиционного рынка, его структуры и инфраструктуры инвестиционного процесса;
- ознакомление с системой нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление инвестиционной деятельности в Российской Федерации;
- рассмотрение элементов системы инвестиционной деятельности муниципального образования и ее особенностей;
- изучение методов управления инвестиционной деятельностью в системе комплексного социально-экономического развития города;
- рассмотрение методов оценки инвестиционного климата муниципального образования;
- изучение методов оценки инвестиционных проектов.

#### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа) .

#### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b> методы оценки эффективности инвестиционных проектов.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- проводить анализ инвестиционных проектов, принимать решения по выбору наиболее эффективных инвестиционных проектов;</li><li>- оценивать эффективность инвестиционных проектов;</li><li>- вырабатывать рекомендации по повышению эффективности инвестиционной деятельности.</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками анализа альтернативных вариантов инвестиционных проектов, выбора наиболее перспективных инвестиционных проектов;</li><li>- навыками в области оценки эффективности инвестиционных проектов.</li></ul> | ПК-4 способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования |

#### 4 Содержание дисциплины

**Раздел 1 Организационно-экономические основы инвестиций и инвестиционной деятельности**

Понятие и функции инвестиций. Содержание инвестиционной деятельности. Классификация инвестиций. Инвестиционный процесс. Участники инвестиционного процесса. Государство как участник инвестиционного процесса. Основные этапы инвестирования. Нормативно-правовая регламентация осуществления инвестиционной деятельности в России.

## **Раздел 2 Особенности функционирования инвестиционного рынка**

Рынок инвестиций. Механизм функционирования инвестиционного рынка. Структура инвестиционного рынка. Инфраструктура инвестиционного процесса.

## **Раздел 3 Специфика инвестиционной деятельности на уровне муниципального образования**

Система инвестиционной деятельности муниципального образования. Методы управления инвестиционной деятельностью на местном уровне.

## **Раздел 4 Механизм управления инвестиционной деятельностью на территории муниципального образования**

Понятие и структурные элементы механизма управления инвестиционной деятельностью. Ресурсное обеспечение инвестиционной деятельности. Нормативно-правовое регулирование инвестиционной деятельности в системе муниципального образования. Методическое обеспечение управления инвестиционным процессом. Информационные технологии управления инвестиционной деятельностью. Организационные основы управления инвестиционным процессом.

## **Раздел 5 Инвестиционный климат муниципального образования и технология его оценки**

Понятие инвестиционного климата муниципального образования. Анализ методов оценки инвестиционного климата территориально-хозяйственных систем. Разработка комплексной методики оценки инвестиционного климата муниципального образования. Создание благоприятного инвестиционного климата муниципального образования.

## **Раздел 6 Формирование и реализация инвестиционной политики муниципального образования**

Сущность инвестиционной политики муниципального образования. Принципы и условия формирования инвестиционной политики в системе муниципального образования. Этапы разработки и реализации инвестиционной политики. Декомпозиция инвестиционной политики муниципального образования по целям и задачам. Конкурсный отбор инвестиционных проектов в муниципальную инвестиционную программу. Мероприятия по формированию и мобилизации инвестиционных ресурсов на муниципальном уровне.

## Аннотация дисциплины

### Б.1.В.ОД.10 «Экономический анализ эффективности государственных и муниципальных систем»

#### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** – сформировать у студентов понимание значимости взаимосвязи основных элементов системы государственного и муниципального управления и элементов среды непосредственно воздействующих на функционирование органов власти.

**Задачами** изучения дисциплины являются:

- раскрыть роль и задачи экономического анализа эффективности государственных и муниципальных систем;
- рассмотреть основные методы проведения экономического анализа эффективности государственных и муниципальных систем;
- научить проводить качественную оценку динамики экономических показателей;
- показать важность правильной оценки эффективности государственных и муниципальных систем при принятии управленческих решений;
- сформировать у студентов представления о государственном и муниципальном управлении как о системном явлении, рассматривая не только структуру органов власти, но и их взаимодействие с внешней средой.

#### 2 Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов).

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– основные методы план - факторного анализа;</li><li>– методы и принципы планирования;</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– рассчитывать показатели, характеризующие эффективность государственных и муниципальных систем;</li><li>– оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– навыками планирования;</li><li>– навыками использования результатов аналитических исследований для принятия управленческих решений.</li></ul> | ПК-22 умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов |



## **4.2 Содержание разделов дисциплины**

### **Раздел 1 Анализ в управленческой деятельности органов государственного и муниципального управления**

Понятие, предмет и методы экономического анализа. Виды экономического анализа. Особенности аналитической деятельности органов местного самоуправления. Сущность анализа финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образований.

### **Раздел 2 Понятие, сущность и особенности анализа социально-экономического положения территориального образования**

Показатели, комплексно характеризующие социально-экономическое положение муниципального образования. Элементы концепции социально-экономического развития муниципального образования. Текущее и стратегическое планирование муниципального образования. Основные этапы разработки стратегического плана. Мониторинг социально-экономического состояния муниципального образования. Информационное обеспечение анализа социально-экономического положения муниципального образования.

### **Раздел 3 Проведение ресурсного анализа**

Понятие и виды ресурсов муниципального образования. Критерии закрепления ресурсов за тем или иным уровнем власти. Задачи и этапы ресурсного анализа муниципального образования. Пользователи муниципальных ресурсов.

### **Раздел 4 Анализ бюджетной системы РФ**

Цель и направления бюджетного анализа. Типы и условия устойчивости бюджета. Бюджетные коэффициенты, используемые для бюджетного анализа. Профицит и дефицит бюджета.

### **Раздел 5 Анализ финансового состояния предприятия**

Цель и задачи анализа финансового состояния предприятий на территории муниципального образования. Методика экспресс-анализа финансового состояния предприятий. Показатели платежеспособности предприятий. Показатели финансовой устойчивости предприятий. Показатели рентабельности предприятий. Показатели деловой активности предприятий.

### **Раздел 6 Анализ инвестиционных процессов и эффективности инвестиционных проектов**

Инвестиционные программы и их виды. Инвестиционный потенциал территории. Инвестиционная политика органов власти и факторы, определяющие её структуру. Роль органов государственной власти субъектов РФ в формировании благоприятного инвестиционного климата. Конкурентный потенциал и параметры конкурентоспособности муниципального образования. Методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов.

### **Раздел 7 Анализ товародвижения**

Понятие товарооборота. Валовой и чистый товарооборот. Показатели анализа товарооборота. Анализ оптимального маршрута доставки. Анализ направления и размеров муниципального товарного обмена. Показатели анализа торговой инфраструктуры муниципального образования.

## **Раздел 8 Учет и анализ движения кадров**

Кадры муниципального образования. Источники поступления кадров. Причины увольнения кадров. Показатели, характеризующие движение кадров. Оценка эффективности использования кадров.

## **Раздел 9 Эффективность государственного и муниципального управления**

Понятие эффективности муниципального управления. Компоненты и критерии оценки эффективности муниципального управления. Измерители эффективности муниципального управления. Группы показателей оценки эффективности муниципального управления. Метод соотношения потребностной, результативной и затратной эффективности. Метод оценки эффективности системы муниципального управления на основе оценки эффективности управления в каждой входящей в неё подсистеме.

## **Раздел 10 Проблемы согласования региональных и муниципальных стратегий и программ развития**

Региональные и муниципальные программы развития. Программы развития Оренбургской области. Этапы разработки программ развития территорий. Основные разделы программ развития. Проблемы согласования региональных и местных программ развития и возможные варианты их разрешения.

**Аннотация дисциплины  
Б.1.В.ОД.11 «Теория организации»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель**— сформировать системное представление об основах функционирования и развития организации, знания и навыки в области анализа внешней и внутренней среды организации, построения схем бизнес-процессов компаний, конструирования организационных управленческих структур, оценки эффективности деятельности организации.

**Задачи:**

- изучение теоретических основ, законов и принципов построения и эффективного функционирования организаций;
- анализ бизнес-процессов и организационных структур управления зарубежных и российских предприятий с использованием методов организационной и структурной диагностики;
- развитие навыков проектирования организационных систем с учетом влияния инновационных процессов.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– организационные и структурные модели и инструменты анализа бизнес-процессов;</li><li>– принципы и правила построения организационных структур управления.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– выбирать оптимальную структуру управления;</li><li>– эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности.</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– способностью принимать участие в проектировании организационных действий;</li><li>– способностью к видению перспектив, восприятию нового и выдвижению оригинальных идей.</li></ul> | ПК 18 - способность принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– подходы к определению эффективности организации;</li><li>– процессы групповой динамики и принципы формирования команды.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– эффективно работать в группах и</li></ul>   | ПК 19 - способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды   |

|   |  |
|---|--|
| <p>представлять результаты аналитической работы.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– умением работать в команде и выстраивать отношения с коллегами на основе уважения и доверия.</p> |  |
|---|--|

## 4 Содержание дисциплины

### Раздел 1 Теория организации и ее место в системе научных знаний

Основные трактовки понятия организации. Предмет и метод теории организации. Организации как открытые и закрытые системы. Различные подходы к формированию типологии организаций. Теория организации и ее место в системе научных знаний. Классическая теория организации. Административная теория организации. Бюрократическая теория организации. Неоклассическая школа. Школа человеческих отношений. Школа поведенческих наук. Теория организации на основе транзакционных издержек. Типология и классификация социальных систем. Особенности организаций различного типа и класса. Границы организации. Стадии развития и жизненный цикл организации.

### Раздел 2 Научные школы и различные подходы к теории организации

Организация в интерпретациях отечественных школ управления. Границы применимости классического опыта для отечественных организаций. Современные подходы к теории организации. Школа принятия решений в теории организации: теория кооперативной системы, теория организационного равновесия. Системный, интеграционный и ситуационный подходы к организации. Подход организационного развития и структурный подход к организации. Перспективные формы организаций.

### Раздел 3 Внешняя и внутренняя среда организации

Сущность и содержание законов и принципов организации. Принципы динамической организации и адаптация к внешним изменениям. Принципы рационализации. Дифференциация и интеграция. Внешняя и внутренняя среда организационной системы. Внутренняя структура и принципы статической организации. Анализ внутренней среды организации. Анализ внешней среды организации. Неопределенности внешней среды. Неопределенность среды, информационные процессы и адаптивное проектирование стратегий. Стратегии нивелирования отрицательного влияния внешних условий: снижение потребности в информации, создание свободных ресурсов, отдельных подразделений, формирование внешних сетей для отношений сотрудничества, инвестирование в вертикальные информационные системы и др.

### Раздел 4 Виды и методы организационного планирования, постановка целей

Значение целей и планов в организации. Цели организации. Миссия организации. Иерархия и критерии эффективности целей. Характеристики целей. Типы и модели планирования. Управление по целям. Одноразовые и постоянные планы. Ситуационные планы. Горизонты планирования. Планирование и организационная ответственность. Традиционные и современные подходы к планированию. Внедрение планирования в масштабах организации.

### Раздел 5 Бизнес-процессы в организации

Определения и классификация бизнес-процессов. Идентификация бизнес-процессов. Разработка системы оценки предприятия и интерпретация результатов измерений. Инструменты анализа проблем. Организационные инструменты совершенствования:

упрощение, метод структурирования, анализ рабочих ячеек, статистическое управление процессами (СУП), реинжиниринг бизнес-процесса, бенчмаркинг. Структурные инструменты совершенствования: АДТ анализ, диаграмма-«дерево» (иерархическая схема), схема программы процесса принятия решений, анализ поля сил.

## **Раздел 6 Основные модели организационных структур и организационная диагностика**

Принципы и правила построения организационных структур управления. Основные модели организационных структур: функциональная, дивизиональная, проектная, матричная. Примеры построения структур глобальных компаний. Выбор оптимальной структуры управления. Координационные механизмы управления. Децентрализация: построение иерархий управления. Принципы делегирования полномочий. Матрицы организационных проекций. Новейшие формы организационных структур.

## **Раздел 7 Проектирование организационных систем**

Определение целей, задач и этапов проектирования. Теоретические основы моделирования объектов проектирования. Механистическая и органическая модели организационного проектирования. Органическая модель. Теории учета случайностей. Классические исследования технологии организационного проектирования. Понимание соотношения технологии со структурой. Окружающие условия и организационное проектирование. Экспертиза проектов.

## **Раздел 8 Организация как система: характеристики и эффективность**

Основные характеристики организации: размер, административный компонент, специализация, стандартизация, централизация, конфигурация, жизненный цикл и др. Подходы к определению эффективности. Критерии эффективности управления организацией. Методы определения эффективности. Временная модель критериев эффективности. Традиционные показатели деятельности организации: критерии частной экономической эффективности, рыночные критерии эффективности. Показатели потерь. Методы анализа управленческих решений. Организационная диагностика. Основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля.

## **Раздел 9 Инновации и изменения в организациях**

Роль инноваций в современном обществе. Инновации: классификация и определения. Стратегическая роль изменений. Элементы успешных изменений. Изменения технологии и методы поощрения технологических изменений. Новые продукты и услуги. Оценка успеха нового продукта. Изменение стратегии и структуры. Конструирование организации с учетом административных изменений. Стратегии реализации изменений.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ОД.12 «Государственное регулирование экономики»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**1 Цель** освоения дисциплины «Государственное регулирование экономики» - формирование теоретических знаний, практических навыков по вопросам, касающимся форм и методов участия государства в экономической жизни страны с помощью различных рычагов воздействия на социально-экономические процессы, обеспечивающих эффективное формирование рыночных отношений.

**Задачи:**

- приобретение системного представления о государственном регулировании экономики как науке;
- изучение теоретических основ государственного регулирования экономики;
- получение системного представления о методах и инструментах государственного регулирования экономики;
- приобретение навыков обоснования управленческих решений по отдельным направлениям государственного регулирования экономики;
- изучение специфики применения мировой теории и практического опыта в условиях России.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы контроля исполнения управленческих решений</li> <li>- методики оценки качества управленческих решений</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать контроль исполнения управленческих решений;</li> <li>- проводить оценку качества управленческих решений;</li> <li>- осуществлять административные процессы</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений</li> <li>- способностью осуществления административных процессов...</li> </ul> | <p>ПК-25 умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов</p> |

**4 Содержание дисциплины**

**Тема 1. Функции государства в смешанной экономике.**

Оценка роли государства в экономике в концепциях различных школ экономической мысли (меркантилизм, классическая теория, марксизм, неоклассика, кейнсианство, неолиберализм, неоконсервативное направление, институционализм и неоинституционализм).

Теоретическое обоснование функций государства в свете современных методологических подходов к анализу сложных систем.

Основные цели и направления макроэкономической политики государства. Объекты и субъекты государственного регулирования экономики. Границы государственного вмешательства в экономику. Индикаторы качества государственного регулирования экономики: экономические, социальные, финансовые.

Общественные блага. Понятие общественного блага и его основные свойства. Классификация общественных благ. Свойства общественных благ: неконкурентоспособность и неисключаемость из потребления. Смешанные общественные блага и возможности их производства государством и рынком. Основные причины недееспособности рынка в производстве общественных благ.

Внешние эффекты. Основные пути решения проблемы внешних эффектов на государственном уровне (штрафы, предписания, субсидии). Проблема выбора мер регулирования внешних эффектов. Возможности рынка в решении проблем внешних эффектов.

Системы государственного регулирования национальной экономики в России, США и странах Западной Европы.

## **Тема 2. Антимонопольное регулирование экономики и формирование конкурентной среды.**

Экономическое содержание конкуренции и монополии. Последствия монополизации рынков. Методы контроля монополии над ценами.

Понятие недобросовестной конкуренции. Признаки монополизации рынка. Коэффициенты концентрации. Типы рынков по шкале Бейна. Индексы: Херфиндаля - Хиршмана, Лернера.

Средства, противодействующие монополизации рынка: экономические и административные. Антимонопольное законодательство, его сущность, цели и задачи. Основные типы антимонопольного законодательства: американское, европейское.

Особенности российского антимонопольного регулирования. Естественные монополии: сферы деятельности и методы их регулирования.

Антимонопольная деятельность на мировых рынках. Международное антитрестовское право в рамках ЕС (85 и 86 ст. Римской Конвенции, Амстердамский договор). Процессы глобализации в мировой экономике, антиконкурентные проявления и действия антимонопольных органов, направленные на поддержание конкурентной среды.

## **Тема 3. Бюджетно-налоговое регулирование экономики.**

Государственный бюджет – главное средство регулирования экономики. Понятие государственного бюджета. Консолидированный бюджет. Внебюджетные и целевые бюджетные фонды, их назначение, порядок формирования и расходования. Структура доходов и расходов бюджета. Принципы построения системы государственных расходов. Проблема сбалансированности бюджета. Государственный долг: внутренний и внешний. Стратегия управления государственным долгом.

Долговые проблемы российской экономики. Динамика долга, выплат по долговым обязательствам.

Налоговая политика, её типы. Налоговая система государства. Механизм налогового регулирования. Налоговые льготы как средство государственного регулирования инновационной деятельности. Налоговые санкции. Налоговые каникулы. Налоговая амнистия. Взаимосвязь налоговой и бюджетной политик.

## **Тема 4. Государственная денежно - кредитная политика.**

Сущность, цели и основные направления денежно-кредитной политики государства.

Задачи и функции Центрального банка в осуществлении денежно-кредитного регулирования. Инструменты воздействия Центрального банка на предложение денег: эмиссия денег, изменение учетной ставки и обязательных резервов коммерческих банков,

операции на открытом рынке ценных бумаг, политика валютного курса. Количественные ограничения кредита, осуществляемые Центральным банком. Проблемы применения денежно-кредитных инструментов ГРЭ. Стратегия развития банковского сектора РФ.

#### **Тема 5. Государственная структурная политика.**

Содержание, цель и значение государственной структурной политики в системе мер по обеспечению высокого качества роста экономики. Факторы, обусловившие активизацию роли государства в области структурной политики.

Методы реализации государственной структурной политики: прямые и косвенные.

Задачи и основные направления структурной политики в России.

#### **Тема 6. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.**

Инвестиционная политика и механизм её реализации. Модели инвестиционной политики в различных странах. Основные понятия инвестиционного процесса.

Виды и источники инвестиций. Сбережения населения как инвестиционный ресурс. Стимулирование инвестиционной активности хозяйствующих субъектов.

Научно-техническая и инновационная политика государства. Ограниченность рыночного механизма в инновационной сфере. Функции государства в инновационной сфере.

Прямые и косвенные методы государственного регулирования инновационной деятельности. Финансово-кредитный механизм регулирования инноваций.

#### **Тема 7. Управление государственным сектором экономики.**

Государственный сектор в смешанной экономике. Государственная собственность, её виды. Опыт различных стран в реформировании государственной собственности. Методы управления государственным сектором экономики.

#### **Тема 8. Государственное регулирование предпринимательства.**

Понятие государственного регулирования предпринимательской деятельности. Государственное предпринимательство. Методы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Государственная поддержка предпринимательской деятельности.

Государственно-частное партнёрство как инновационный способ привлечения частных инвестиций для финансирования производства и предоставления общественных благ. Выгоды государства и бизнеса от применения моделей ЧГП. Сферы использования и организационные типы ЧГП.

Государственные меры поощрения субъектов предпринимательской деятельности.

#### **Тема 9. Государственное регулирование социальной сферы экономики.**

Социальная сфера. Сущность социальной политики. Цели и основные модели социальной политики. Субъекты и объект социальной политики государства. Методы государственного регулирования социальной сферы экономики.

Социальные издержки рыночных преобразований в России. Социальная политика в России. Система социальных нормативов, стандартов и гарантий. Результативность социальной политики.

#### **Тема 14. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.**

Виды международной экономической политики. Методы регулирования внешнеторговой деятельности. Таможенные пошлины. Квотирование.

Государственная валютная политика. Государственное регулирование импорта и экспорта капитала. Платёжный баланс как инструмент регулирования внешнеэкономической деятельности.



**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ОД.13 «Разработка управленческого решения»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – формирование у студентов навыков разработки управленческих решений в условиях неопределенности и подвижности факторов внешней среды.

**Задачи:**

1. Ознакомить с природой управленческих решений.
2. Рассмотреть особенности подготовки управленческих решений. Подходы к разработке управленческих решений.
3. Рассмотреть принятие решений в условиях риска и неопределенности.
4. Рассмотреть основные категории качества управленческих решений.
5. Раскрыть особенности подбора информация для принятия решений.
6. Рассмотреть особенности контроля реализации управленческих решений.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа)

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b>Знать:</b> социальную и этическую ответственность за принятые решения; методы идентификации и управления рисками при принятии решений.</p> <p><b>Уметь:</b> действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную ответственность; идентифицировать риски, связанные с осуществлением принятых решений</p> <p><b>Владеть:</b> методами идентификации и управления рисками, связанными с осуществлением решений.</p>  | <p>ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p> |
| <p><b>Знать:</b> приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска</p> <p><b>Уметь:</b> определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать; уметь оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; систематизировать экономическую информацию и представлять ее в табличном и графическом виде.</p> <p><b>Владеть:</b> методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; методами формирования и поддержания этичного климата в организации.</p> | <p>ПК-21 умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры</p>  |

**4 Содержание дисциплины**

**Раздел 1 Решения в процессах управления**

Природа проблем и решений. Принятие управленческих решений в организации. Принятие управленческого решения в условиях неопределенности и риска. Требования к

качеству управленческих решений. Эффективное управленческое решение. Аспекты выбора оптимального управленческого решения. Обеспечение сопоставимости альтернативных вариантов управленческих решений

### **Раздел 2 Технология разработки и реализации управленческих решений**

Процесс разработки управленческого решения. Информационное обеспечение процесса разработки решения. Сценарный метод в разработке и принятия решений. Система контроля и мотивации реализации управленческих решений. Методы экономического обоснования управленческих решений.

### **Раздел 3 Человек, организация, решение**

Роль человеческого фактора в принятии решений. Использование моделей процесса принятия решений. Условия, в которых принимаются решения. Роль экономических законов в повышении эффективности решений. Обоснование выбора оптимального решения. Факторы сопоставимости альтернативных вариантов управленческих решений

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ОД.14 «Принятие и исполнение государственных решений»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – сформировать целостное представление о процессе разработки, планирования, принятия и исполнения государственных решений, организации их реализации и контроля в системе государственной службы.

**Задачи:**

– дать представление о подходах к изучению государственных решений, методологии, моделях, основных этапах рационального процесса принятия и исполнения государственных решений;

– дать представление о технологиях, алгоритмах и методах анализа проблемной ситуации, постановки целей; прогнозирования и выбора альтернатив при разработке государственного решения, а также о методах контроля исполнения и оценки его эффективности;

– дать представление о факторах, влияющих по поведение лица, принимающего решения, и исполнителей на всех этапах разработки, исполнения и контроля исполнения государственного решения;

– сформировать умения и навыки использования технологий, методов разработки и эффективного исполнения государственного решения;

– сформировать умения и навыки контроля и оценки эффективности государственного решения.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>– виды государственных решений и методы их принятия;</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>– разрабатывать организационно-управленческие решения;</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>– навыками оценки результатов и последствий организационно-управленческих решений.</p> | <p>ОПК – 2 – способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать</u></b><br/>– основы государственного и муниципального управления;<br/>– механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений;</p> <p><b><u>Уметь</u></b><br/>– разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения;</p> <p><b><u>Владеть</u></b><br/>– инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений.</p> | <p>ПК – 1 – умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p> |
| <p><b><u>Знать</u></b><br/>– этапы и уровни контроля исполнения государственных решений;</p> <p><b><u>Уметь</u></b><br/>– осуществлять административные процессы;</p> <p><b><u>Владеть</u></b><br/>– навыками оценки качества государственных решений.</p>  | <p>ПК – 25 - умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов</p>   |

#### 4 Содержание дисциплины

##### Раздел 1 Общая методология и принципы разработки управленческих государственных решений

##### Тема 1 Понятие государственного решения, общая методология разработки управленческих решений в системе государственного и муниципального управления (ГиМУ)

Роль и значение дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» в подготовке специалистов. Цель изучения дисциплины, задачи. Место дисциплины в системе экономических, политических и управленческих дисциплин, ее взаимосвязь с другими дисциплинами специальности ГиМУ. Структура и содержание дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений». Методология изучения дисциплины. Системный подход к изучению дисциплины.

Основные понятия и определения теории принятия управленческих государственных решений (УГР): проблема, цель, задача, решение, ограничение, критерий, варианты, альтернативы, лицо, принимающее решение.

Предмет, задачи, законы, закономерности теории решений. Функции мышления при разработке управленческих государственных решений.

Понятие методологии и методики разработки управленческих государственных решений. Методология разработки управленческого государственного решения и его характеристика.

Сущность и содержание управленческого решения. Типовой алгоритм разработки управленческого решения, его характеристика. Функции управленческого решения в

методологии и организации процесса управления. Типология управленческих государственных решений. Условия и факторы качества управленческих решений.

Системный подход к разработке управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческому государственному решению. Информационно-аналитическое обеспечение процесса разработки и принятия решения, технологическое обеспечение. Концепция, принципы и парадигмы разработки управленческих решений.

## **Тема 2 Принципы и основные этапы разработки управленческих государственных решений**

Сущность и содержание основных принципов разработки управленческих государственных решений. Характеристика основных этапов разработки управленческих государственных решений. Сущность и содержание процесса подготовки к разработке управленческого решения. Сущность и содержание процесса разработки управленческого государственного решения. Сущность и содержание процесса принятия решения, реализации, анализа результатов.

Понятие «критерий». Требования к критериям. Виды критериев. Однокритериальные и многокритериальные системы. Выбор критерия. Форма критерия, шкалы для измерения значения критериев. Технологии измерения критериев.

## **Раздел 2 Сущность и содержание процесса планирования при разработке и исполнении управленческих государственных решений**

### **Тема 3 Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений**

Содержание процесса планирования. Компоненты плана. Схема процесса планирования. Роль творческого и аналитического в процессе планирования. Матрица оценок альтернатив в соответствии с критериями. Карта ключевых событий и план-график. Анализ альтернатив действий. Выбор оптимального варианта решения. Влияние внешней и внутренней среды на реализацию альтернатив.

### **Тема 4 Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений**

Основные понятия сетевого планирования и управления. Комплекс работ. Сетевая модель. Сетевой график. Работа, зависимость, событие. Правила построения сетевых моделей, графов, графиков. Упорядочивание сетевой модели. Нумерация событий и кодирование работ сетевого графика. Временные, стоимостные и ресурсные параметры сетевого графика. Методы расчета сетевых графиков. Оптимизация сетевых графиков.

## **Раздел 3 Методы и технологии принятия и исполнения управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска**

### **Тема 5 Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска**

Понятие неопределенности и риска. Задачи обоснования управленческих государственных решений в условиях неопределенности. Условия неопределенности. Методы и технологии принятия управленческих государственных решений в условиях «природной неопределенности». Составляющие и источники рисков в управлении. Технологии принятия управленческих решений в условиях стохастического риска. Технологии принятия управленческих решений в условиях поведенческого риска. Меры по снижению возможного риска. Исходные понятия.

## **Тема 6 Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды организации**

Понятие внешней среды и целевая направленность ее анализа. Содержание основных этапов анализа внешней среды. Воздействие факторов внешней среды на функционирование предприятия. Элементы внутренней среды предприятия. Классификация ситуаций и проблем. Прогнозирование состояния внешней среды. Сущность и содержание SWOT-анализа, PEST-анализа.

## **Тема 7 Методологические основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений**

Общая теория систем и системного анализа. Основные понятия системного анализа. Принципы и структура системного анализа. Основы оценки сложных систем (понятие шкалы, шкалы номинального типа, шкалы интервалов, шкалы отношений, шкалы разностей, абсолютные шкалы). Обработка характеристик, измеренных в разных шкалах. Показатели и критерии оценки систем. Методы качественного оценивания систем. Методы количественного оценивания систем.

## **Тема 8 Сущность и содержание процесса разработки стратегических государственных решений в органах ГиМУ**

Сущность и содержание стратегического управления. Основные принципы стратегического государственного управления. Технологии разработки стратегии управления. Классификация стратегий. Сущность и содержание сценарного моделирования при разработке стратегических решений.

## **Раздел 4 Контроль, качество и эффективность исполнения управленческих государственных решений**

### **Тема 9 Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений**

Мониторинг и контроль. Этапы процесса контроля. Схема процесса мониторинга и контроля. Установление норм. Средства мониторинга. Требования к информации, необходимой для осуществления контроля. Применение информационных технологий в процессе осуществления мониторинга и контроля. Значение, функции и виды контроля. Методы контроля и механизм его осуществления.

### **Тема 10 Зарубежный опыт организации контроля исполнения управленческих государственных решений, система ответственности**

Сущность и виды ответственности. Регламентное управление и разделение ответственности. Нравственная ответственность руководителя. Основные черты разработки и принятия управленческого решения в США. Особенности японских методов разработки управленческого решения. Разработка управленческого решения в странах Западной Европы.

### **Тема 11 Технологии оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений**

Управленческое решение как инструмент изменений в функционировании и развитии государственных организаций. Понятия качества и эффективности управленческих государственных решений. Методы оценки качества и эффективности управленческих государственных решений. Особенности оценки эффективности решений. Примеры расчета эффективности государственных решений. Многокритериальные оценки, требования к системам критериев. Обобщенные критерии. Шкалы. Количественные и качественные экспертные оценки.

## **Раздел 5 Социально-психологические основы подготовки, делегирования и исполнения управленческих государственных решений**

### **Тема 12 Социально-психологические основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений**

Роль человеческого фактора в процессе разработки и реализации управленческого государственного решения в органах ГиМУ. Организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации управленческих государственных решений. Роль человеческого фактора в процессе подготовки управленческих государственных решений; основы коммуникации руководителя и подчиненного; методы повышения мотивации подчиненных. Роль лидерства в процессе разработки и реализации управленческого государственного решения. Социально-психологические аспекты воздействия средств массовой информации и массовой коммуникации на специализированное сознание при разработке и реализации управленческого решения.

### **Тема 13 Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих государственных решений в органах ГиМУ**

Информация как исходная категория информационно-аналитической деятельности. Внутриорганизационная информация в контексте принятия управленческих государственных решений. Внутренняя система информации и ее издержек при принятии управленческого решения. Информационная структура управленческого государственного решения. Проблемы управленческой информации на рынке.

### **Тема 14 Власть и организационная иерархия, делегирование управленческих полномочий в процессе разработки управленческих государственных решений**

Власть, влияние, сила и источники их формирования. Делегирование управленческих полномочий. Ключевые показатели эффективности (KPI) в процессе управления. Централизация и децентрализация процесса разработки решений. Процедурный характер выбора управленческого государственного решения и его измерение.

## Аннотация дисциплины

### Б.1.В.ОД.15 Экономика государственного и муниципального сектора

**1. Цель** освоения дисциплины «Экономика государственного и муниципального сектора»: формирование у студентов компетенций, направленных на формирование системы представлений основ экономических знаний и практических навыков в области функционирования государственного и муниципального секторов в целом, а также отдельных их подотраслей, согласно общим требованиям к подготовленности дипломированных бакалавров.

#### **Задачи:**

- ознакомить студентов с основными понятиями, принципами и составляющими государственного и муниципального сектора, как основы, на которой базируется и формируется система экономики и управления в государстве.

- изучить основные факторы и параметры оценки состояния экономической среды на государственном и муниципальном уровне в России и за рубежом;

- сформировать умения выделять, анализировать, оценивать государственные и муниципальные процессы, экономические события и явления определяя их закономерности и тенденции развития на различных уровнях;

- повысить эрудицию обучаемых студентов, как будущих управленцев в области социальной значимости государственного и муниципального управления, сфере конструктивного принятия решений и умения применять полученные знания на практике;

### **2. Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы

### **3. Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b>Знать</b> сущность и структуру государственного и муниципального секторов в целом, а также их подотраслей.</p> <p><b>Уметь</b> анализировать и оценивать основные фонды, оборотные средства и трудовые ресурсы.</p> <p><b>Владеть</b> методами реализации основных управленческих функций.</p>  | ПК-3 умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятие управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. |
| <p><b>Знать:</b> принципы целеполагания, виды и методы планирования; основы принятия решений на основе обобщения информации; Проектирование организационных действий; нормы права;</p> <p><b>Уметь:</b> диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию, разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; критически оценивать</p> | ПК-22 умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов  |



|   |  |
|---|--|
| <p>информацию;<br/> <b>Владеть:</b> инструментами развития сотрудников через оценку результатов из деятельности и планирования карьеры, обеспечения возможности для повышения образования и роста; навыками разработки планов развития территории с учетом географических особенностей.</p> |  |
|---|--|

#### 4. Содержание дисциплины

##### Раздел 1 «Государственный сектор в экономике России»

###### Тема 1. Роль государства в экономике

Аудиторное изучение. Понятие экономических отношений и экономики как системы. Основные составляющие государственной экономической системы. Государство как субъект экономических отношений. Функции государства. Эволюция роли государства в системе экономики. Роль политики управления. Финансовая политика государства. Бюджетная политика государства.

Самостоятельное изучение. Проблематика и основные составляющие современных экономических отношений, отличительные характеристики финансовой политики и бюджетной политики.

###### Тема 2. Государственный сектор экономики.

Аудиторное изучение. Понятие государственного сектора экономики, его структура и особенности. Экономическая роль государства. Экономические функции государства. Государственная собственность: нормативно-правовое регулирование. Государственный сектор экономики: федеральный уровень. Взаимосвязь различных секторов экономики.

Самостоятельное изучение. Государственный сектор экономики в России и за рубежом; методика разработки системы нормативно-правового регулирования в разных странах.

###### Тема 3. Современное состояние государственного сектора в России на Федеральном уровне

Аудиторное изучение. Государственный бюджет и государственные финансы. Функции государственных финансов. Основные показатели состояния государственного сектора. Государственные корпорации и организации. Особенности государственного сектора в России. Различные уровни государственного сектора.

Самостоятельное изучение. Сложности управления государственным сектором на федеральном уровне, индикаторы состояния экономики в государстве.

##### Раздел 2 «Долгосрочное социально-экономическое развитие России»

###### Тема 4. Государственный кредит в системе экономических отношений

Аудиторное изучение. Понятие государственного кредита, его основные составляющие. Структура государственного кредита. Специфические черты государственного кредита. Формы и операции государственного кредита. Гарантии государственного кредита. Государственный долг, его формы и понятия. Принципы формирования государственного долга. Политика государственного кредита и управление государственным долгом. Его задачи и методы управления.

Самостоятельное изучение. Размер государственного кредита, его цели и направления расходования; взаимосвязь государственного долга и государственного кредита.

### **Тема 5. Государственный контроль и его роль в экономике государства**

Аудиторное изучение. Государственный контроль, как функция государства в процессе социально-экономического развития общества. Ориентиры и параметры контроля в государстве. Контроль и мониторинг результатов экономической деятельности субъектов хозяйства по стране, функционирования бюджета, национальной экономической системы страны. Отклонения в системе контроля. Меры, по приведению контрольных показателей в стране в соответствии с запланированными.

Самостоятельное изучение. Факторы долгосрочного социально-экономического развития в России.

### **Тема 6. Муниципальный сектор экономики и его структура**

Аудиторное изучение. Сущность муниципального сектора экономики. Понятие и специфика муниципальной собственности. Структура муниципального сектора экономики. Долговые обязательства муниципального образования. Муниципальные кредиты в системе экономических отношений, их особенности.

Самостоятельное изучение. Примеры муниципальной собственности; недостатки и сложности в системе долговых обязательств муниципального образования.

**Тема 7. Роль муниципального сектора в системе управления экономикой государства.** Особенности муниципального сектора в экономике государства. Управление муниципальной собственностью, классификация муниципальной собственности.

## Аннотация дисциплины Б.1.В.ОД.16 «Региональная экономика»

**1 Цель** освоения дисциплины «Региональная экономика»: познакомить обучающихся с теоретическими знаниями в виде системы понятий и соответствующих концепций, составляющих основу региональной экономики, тенденций её развития под воздействием специфики геоэкономической среды; сформировать систему умений сопоставления и анализа развития и размещения отраслей экономики регионов, выявление черт сходства и различия.

### **Задачи:**

- ознакомить студентов с основами региональной экономики и системой регионального управления;
- раскрыть перед студентами специфику развития экономики регионов;
- дать представление об особенностях социально – экономического развития регионов в результате развития геоэкономической среды;
- сформировать систему умений сопоставления и анализа развития и размещения отраслей экономики регионов;

### **2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы (180 академических часов).

### **4 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <b>Знать</b><br>- основные показатели функционирования региональной экономики, формы бюджетной и финансовой отчетности.<br><b>Уметь</b><br>-применить статистический аппарат для описания хозяйственного явления, сделать выводы, формировать формы отчетности.<br><b>Владеть</b><br>-навыками применения статистического исследования к описанию экономического явления, составления бюджетной и финансовой отчетности. | ОПК-5 владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации |

### **5 Содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Предмет региональной экономики, методы проведения исследования.**

Предмет, методы исследования в региональной экономике. Этапы формирования отечественной региональной экономики. Современные направления развития теории региональной экономики (новые задачи региональной экономики). Система законов и факторов социально-экономического развития регионов. Управление региональной

экономикой, понятие регион. Научно-технический и организационный факторы развития регионов. Основные принципы размещения производительных сил.

## **Раздел 2. Административно - территориальное устройство РФ. Субъекты федерации.**

Территориальная дифференциация уровней социально-экономического развития и типология проблемных регионов.

Региональные аспекты экономической, социальной и экологической политики.

Направление региональной политики в регионах разного типа (развитых, депрессивных, слаборазвитых).

Регулирование регионального развития в рыночной экономике и его методы.

Законодательная база территориального регулирования.

## **Раздел 3. Бюджетное устройство субъектов РФ**

Анализ и прогнозирование развития региона. Финансовый потенциал регионов. Внутренние финансовые ресурсы (собственные доходы региона: бюджетные и заемные). Межбюджетные отношения, их принципы.

## **Раздел 4. Инвестиционный климат регионов**

Региональный инвестиционный климат и капитальное строительство. Производственно-техническая база и её региональная структура.

Региональные проблемы технической реконструкции хозяйства. Научный потенциал России.

## **Раздел 5. Экономический потенциал регионов**

Трудовые ресурсы как фактор производства. Распределение трудовых ресурсов по регионам. Региональные различия производительности труда. Территориальные условия замещения живого труда техникой. Земельные и водные ресурсы регионов, их распределение. Экономическая оценка земельных и водных ресурсов. Базовые межотраслевые комплексы промышленности.

## Аннотация дисциплины

### Б.1.В.ОД.17 «Социология управления»

#### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** – формирование целостного представления о специфике социологического подхода к теории управления, навыков принятия управленческих решений на основе социологических знаний.

**Задачи:**

- изучение основных этапов становления социологических концепций управления
- освоение основных понятий и категорий социологии управления
- анализ ценностей и мотивов в системе управления
- рассмотрение особенностей государственного управления и его влияние на основные социальные институты
- знакомство с методами социологического анализа процессов управления

#### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов).

#### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b>Знать:</b><br/>- основные понятия и категории социологии, закономерности развития общества, методологические основы анализа процессов управления.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- использовать полученные знания в процессе принятия управленческих решений, работать с кадрами, применять социальные технологии.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- методами социологического анализа процессов управления в государственной и муниципальной сферах.</p> | ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этические, конфессиональные и культурные различия |

#### 4 Содержание дисциплины

##### Раздел 1 Социология управления как научная дисциплина

Объект и предмет. Сущность социологического подхода к управлению. Специфика социологии управления в различных типах общества. Понятие структуры и функций социологии управления. Основные подходы к сущности социологии управления.

##### Раздел 2 Возникновение и развитие социологии управления

Основные школы зарубежной управленческой мысли. Ф. Тэйлор, А. Файоль, Э. Мэйо и др. Основные подходы начала XX века. Основные этапы развития социологии управления в России. Концепции управления А. Богданова, А. Гастева, И. Витке и др. Современные теоретические подходы к проблемам социологии управления.

##### Раздел 3 Система управления обществом

Понятие общества. Признаки общества. Общество как система. Основные подходы к социальному управлению. Общество как самоуправляемая система. Государственное управление и его элементы. Методы государственного управления. Социальные институты и институты управления. Функции социальных институтов управления.

#### **Раздел 4 Власть, лидерство, руководитель в системе управления**

Понятие власти. Виды власти. Источники власти. Понятие лидерства. Авторитет харизма. Типология лидерства. Стили лидерства. Понятие и руководитель. Базовые роли руководителя. Функции руководителя. Основные черты эффективного руководителя. Стили руководства. Бюрократия как феномен. Концепции рациональной бюрократии.

#### **Раздел 5 Организационная культура**

Понятие организационной культуры. Основные элементы и механизмы организационной культуры. Типы организационной культуры. Функции организационной культуры. Управление развитием организационной культуры. Межкультурные проблемы взаимодействия.

#### **Раздел 6 Социальные конфликт**

Сущность социального конфликта. Основные подходы к пониманию природы социального конфликта (Т. Гоббс, К. Маркс, М. Вебер, Г. Зиммель, Р. Дарендорф, Л. Козер). Типы противоречий. Этапы и способы разрешения конфликта. Основы управления конфликтом.

#### **Раздел 7 Методы и технологии социального управления**

Понятие социальной технологии. Социальные технологии оптимизации процессов управления. Социальной технологии в экономической, политической сферах и культуре. Сущность и цели социальной инженерии. Основной инструментарий социальной инженерии.

#### **Раздел 8 Команда и ее роль в управлении**

Понятие команды и групповой динамики. Характеристика эффективной команды и группы. Факторы влияния на группу и команду. Типы и характеристики команды. Виртуальные и глобальные команды.

#### **Раздел 9 Социальный контроль**

Основные подходы к изучению социального контроля (Э.Дюркгейм, Р.Мертон и др.). Совокупность приемов и средств социального контроля. Методы социального контроля. Функции социального контроля. Социальный контроль в российской системе управления.

## Аннотация дисциплины

### Б.1.В.ОД.18 «Основы социального прогнозирования»

**1 Цель** освоения дисциплины «Основы социального прогнозирования» заключается в ознакомлении студентов с основами прогнозирования динамики и структуры населения страны (региона), состава и движения трудовых ресурсов, уровня качества жизни населения.

**Задачи:**

- ознакомить студентов с основными методами прогнозирования социальных процессов;
- изучить информационное обеспечение социального прогнозирования;
- сформировать навыки демографического прогнозирования;
- рассмотреть прогнозирования в области труда и занятости;
- изучить прогнозирование динамики уровня жизни населения;
- ознакомить студентов с ролью социального комплекса страны.

### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b><br/>- базовые методы социального прогнозирования.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- грамотно использовать методику социальных прогнозов.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- основными методами социального прогнозирования.</p> | ПК-22 умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.                                     |
| <p><b>Знать:</b><br/>- информационную базу социального прогнозирования.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- разрабатывать социальные программы.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- навыками в реализации социальных проектов.</p>                  | ПК-27 способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления. |

### 4 Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Теоретические основы социального прогнозирования

Прогнозирование как важнейший этап управления социальными процессами в стране. Теории научного предвидения. Основные функции прогнозирования. Прогнозные показатели, балансы и сценарии социального развития.

#### Раздел 2. Методологические основы социального прогнозирования

Прогноз как форма научного предвидения. Основные подходы в области социального прогнозирования. Методы упрощения решения глобальной задачи прогнозирования и формирование системы прогнозных моделей. Поисковый и нормативно-целевой способы прогнозирования.

#### Раздел 3. Базовые методы прогнозирования социальных процессов

Классификация основных методов социального прогнозирования. Методы экспертных оценок: группа методов индивидуальных экспертных оценок; группа методов коллективных экспертных оценок; практическое использование методов экспертных оценок.

Фактографические методы: логические методы и математические модели прогнозирования.

#### **Раздел 4. Информационное обеспечение социального прогнозирования**

Общая характеристика прогнозно-аналитической информации. Система норм, нормативов и индикаторов социального развития. Социально-экономические прогнозы.

#### **Раздел 5. Прогнозирование социально-демографического развития**

Демографические прогнозы. Система показателей демографического прогноза. Динамика международной миграции в России. Прогнозирование труда и занятости. Прогнозирование динамики уровня жизни. Прогнозирование опережающего развития социального комплекса.

#### **Раздел 6. Мировой опыт в области социально-экономического прогнозирования**

Социально-экономическое прогнозирование в США. Опыт разработок экономических моделей в системе прогнозирования Японии. Опыт социально-экономического прогнозирования в Великобритании и Франции.

#### **Раздел 7. Организация процесса прогнозирования на федеральном, региональном и корпоративном уровнях**

Законодательное обеспечение прогнозно-плановой работы. Политические инструменты и административный механизм в организации прогнозно-плановой работы. Прогнозы и планы на корпоративном уровне.



## Аннотация дисциплины

### Б.1.В.ОД.19 «Региональное управление и территориальное планирование»

#### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** освоения дисциплины: изучение процесса управления регионами и основ территориального планирования в условиях российского федерализма.

#### **Задачи:**

- изучение системы управления регионами, основ региональной политики;
- изучение основ территориального планирования;
  - изучение основных тенденций социально-экономического регионального и территориального развития и применение знаний о закономерностях пространственного планирования в целях стратегического развития.

#### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

#### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные теории, понятия и модели муниципальной экономики;</li><li><input type="checkbox"/> - отраслевые особенности экономики городского хозяйства; <input type="checkbox"/></li><li>- оценивать структуру рынка и разнообразие продукта в городском хозяйстве;</li><li><input type="checkbox"/> - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность городского хозяйства;</li><li><input type="checkbox"/> - принципы развития и закономерности функционирования муниципальной организации и её отличия от частной организации;</li><li><input type="checkbox"/> - систему мер воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни населения муниципального образования; <input type="checkbox"/></li><li>совокупность экономических отношений в муниципальном хозяйстве.</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> - анализировать основные экономические события в городе и за его пределами;</li><li><input type="checkbox"/> - оценивать эффективность деятельности органов местного самоуправления;</li><li><input type="checkbox"/> - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы;</li><li><input type="checkbox"/> - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в муниципальном хозяйстве;</li><li><input type="checkbox"/> - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, аналитического отчета, статьи.</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических</li></ul> | <p>ПК-23 владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции |
|---|-------------------------|
| и социальных данных;<br><input type="checkbox"/> - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления в городском хозяйстве;<br><input type="checkbox"/> - методикой комплексной оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;<br><input type="checkbox"/> - навыками разработки планов развития муниципального образования;<br><input type="checkbox"/> - навыками оценки экономических и социальных условий осуществления муниципальных целевых программ. |                         |

#### 4 Содержание разделов дисциплины

##### **Раздел 1. Государственное регулирование регионального развития**

Формы пространственной организации хозяйства и расселения. Формирование национального экономического пространства. Формирование системы управления регионом в переходной экономике. Исторический аспект административно-территориального развития Российской Федерации. Понятие региона. Общая характеристика и классификация регионов. Группировка регионов по социально-экономическим и географическим признакам. Экономический и социальный подход к экономике региона. Таксономические единицы производственно-территориального устройства страны. Проблемное экономическое районирование. Понятие экономического пространства и экономического района как его части.

##### **Раздел 2. Организация общественного производства**

Теоретические основы региональной экономики. Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил. Научные основы рациональной организации общественного производства. Научные методы исследования в региональной экономике. Общие методы исследования региональной экономики. Экономическое районирование как основной метод исследования в региональной экономике. Моделирование как метод научного исследования экономики регионов. Особенность математических методов регионального исследования. Отраслевая структура экономики России. Развитие рыночной инфраструктуры.

##### **Раздел 3. Планирование в региональном управлении**

Региональное планирование как элемент системы управления регионом. Индикаторы региональных интересов. Цели социально-экономического развития регионов. Концепция комплексного социально-экономического развития региона: структура, этапы формирования задач экспертизы. Концепция комплексного социально-экономического развития. Выбор стратегии развития региона. Критерий эффективности использования стартового капитала региона. Региональная инвестиционная политика. Нормативно-правовая база территориального планирования.

##### **Раздел 4. Направления региональной политики в регионах разного типа**

Типология проблемных регионов. Особенности политики выравнивания, селективной поддержки кризисных, депрессивных и слабых регионов. Индикаторы типологизации регионов. Сущность государственного регулирования территориального развития. Группировка регионов по основополагающим проблемам (экономическим, геополитическим,

этническим и экологическим), основные индикаторы их определяющие. Особенности развития вновь образовавшихся приграничных регионов.

### **Раздел 5. Регион как объект анализа и управления**

Место региональной экономики при административно-плановой и рыночной системах управления. Территориальное разделение труда, как основа межрегиональных связей. Основные виды разделения труда. Отраслевая специализация. Натуральные и обобщающие показатели. Показатели, характеризующие внешнеэкономические связи. Способы определения специализации региона. Регионы интроверты и регионы экстраверты. Межпроизводственные связи. Пионерные территории и их особенности. Регион как целостное образование, комплексное развитие региона. Воспроизводство трудовых и кредитно-денежных ресурсов. Виды инвестиций. Роль инвестиционных процессов в социально-экономическом развитии региона. Показатели, характеризующие межрегиональные связи страны.

### **Раздел 6. Мировой опыт государственного регулирования регионального развития**

Опыт разных стран по определению объекта региональной политики. Цели и средства региональной политики. Основные инструменты регионального развития. Партнерство стран в региональном развитии Европейского сообщества. Схема разработки концепций совместного развития. Критерии выделения зон. Типы специальных зон в мировой практике. Специальные зоны, как форма региональной политики. Типы специальных зон в мировой практике. Назначение и формы зон свободной торговли. Промышленно-производственные зоны (ППЗ) как территории реализации региональных программ. Факторы размещения технико-внедренческих зон. Специфика деятельности сервисных зон. Общие черты развития комплексных зон в Зарубежной Европе. Формы организации бизнеса в оффшорных зонах. Критерии выделения зон. Инструментарий региональной политики в специальных зонах. Эффективность создания специальных зон.

### **Раздел 7. Государственное регулирование развития особых экономических зон в России**

Причины региональных неравенств в России. Степень влияния региональных различий на социально-экономические преобразования в переходный период. Цели государственного вмешательства в развитие регионов в развитых странах мира и в России. Методы воздействия на эндогенное региональное развитие. Особенности создания СЭЗ в России. Решение социальных проблем через создание СЭЗ. Привлечение передовых зарубежных и отечественных технологий, повышение эффективности имеющихся комплексов конверсионных предприятий для выполнения научно-технических целей создания свободных экономических зон. Оффшорные зоны России. Требования к их размещению на территории РФ. Виды льгот для создания благоприятного климата деятельности СЭЗ. Значение для российской экономики создания свободных экономических зон на Дальнем Востоке.

### **Раздел 8. Законодательная база регионального управления**

Задачи и условия правового регулирования. Значение отлаженной законодательно-нормативной базы, регламентирующей его цели, задачи в рационализации территориальной структуры хозяйства. Концепция национальной безопасности РФ, Стратегия устойчивого развития, Энергетическая стратегия, Генеральная схема расселения. Регулирование территориального развития Налоговым и Бюджетным кодексами и Государственным бюджетом. Территориальный принцип в руководстве экономикой регионов. Полномочия,

права и средства государственного регулирования и контроля за размещением и региональным развитием производительных сил, предоставленные федеральным, региональным и местным органам власти. Система научно-проектных обоснований и организации работ по региональному развитию производительных сил. Права и обязанности юридических и физических лиц при выборе вида деятельности дислокации предприятий. Порядок и механизм решения вопросов регионального развития, регистрации и лицензирования хозяйственной деятельности. Законодательное регламентирование в отдельных сферах территориального развития.

#### **Раздел 9. Политика выравнивания диспропорции регионального развития**

Причины территориальной дифференциации и территориальной дезинтеграции. Качественные и количественные параметры, описывающие состояние отдельных регионов. Сложность в определении корректных сводных оценок рейтинга регионов. Коэффициенты для комплексной оценки социально-экономического региона. Государственное регулирование территориального развития. Роль социальной мобильности населения в саморегулировании развития региона. Снижение социальной нагрузки за счет миграционных потоков. Инициирование правительствами перетока капиталов на ранее депрессивные территории. Подходы к стимулированию экономического роста региона. Сущность государственного регулирования территориального развития и селективной поддержки отдельных регионов.

**Аннотация дисциплины  
Б.1.В.ОД.20 «Управление проектами»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – способствовать формированию у будущего бакалавра теоретических знаний и прикладных навыков управления проектами в государственном и муниципальном управлении, в проектной деятельности предприятий.

**Задачи:**

- сформировать представление об управлении проектами в государственном и муниципальном управлении;
- ознакомить с видами проектов;
- изучить процессы управления проектами в государственном и муниципальном управлении;
- рассмотреть методы поиска проектных решений;
- ознакомить с календарным планированием в управлении проектами;
- изучить новейшие методы оценки и управления инвестиционными проектами в государственном и муниципальном управлении.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- понятие проекта, задачи управления проектами, классификацию проектов;</li><li>- понятие организационной структуры проекта;</li><li>- схемы взаимоотношений между участниками проекта, типы организационных структур проекта;</li><li>- последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами.</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- проектировать организационные структуры проекта;</li><li>- осуществлять управление командой и коммуникациями проекта;</li><li>- разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами в рамках проекта;</li><li>- составлять бизнес-план инвестиционного проекта;</li><li>- создавать иерархическую структуру работ;</li><li>- определять операции и их последовательность.</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками разработки инвестиционной заявки, бизнес-плана инвестиционного проекта, декларации о намерениях;</li><li>- навыками определения последовательности операций;</li><li>- навыками проектирования организационных структур проекта.</li></ul> | <p>ОПК-3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b>Знать:</b> методы оценки эффективности проектов.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ проектов, принимать решения по выбору наиболее эффективных проектов;</li> <li>- оценивать эффективность проектов;</li> <li>- выработать рекомендации по повышению эффективности проектной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа альтернативных вариантов проекта, выбора наиболее перспективных проектов;</li> <li>- навыками в области оценки эффективности проектов.</li> </ul> | <p>ПК-4 способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p> |

## 4 Содержание дисциплины

### Раздел 1 Проект как объект управления

Понятие проекта и задачи управления проектами в государственном и муниципальном управлении. Классификация проектов. Сущность и функции проектного менеджмента. История развития методов управления проектами. Стандарты по управлению проектами, программами и портфелями проектов. Жизненный цикл проекта.

### Раздел 2 Внутренняя и внешняя среда проекта

Окружение проекта. Внутреннее и внешнее окружение проекта, их влияние на проект. Основные участники проекта: инициатор, заказчик, инвестор, руководитель проекта, команда проекта. Функции руководителя проекта. Другие участники проекта: контрактор, субконтрактор, потребитель продукции проекта.

### Раздел 3 Инициирование проекта в государственном и муниципальном управлении

Процесс инициирования проекта. Определение целей проекта. Оформление заявки на открытие проекта и декларации о намерениях. Методы поиска проектных решений. Разработка концепции и планирование проекта. Рассмотрение и утверждение концепции проекта. Принятие решения о начале проекта. Причины отклонения проекта.

### Раздел 4 Календарное планирование в управлении проектами

Понятие и цель календарного планирования. Алгоритм календарного планирования. Планирование содержания проекта и построение структурной декомпозиции работ. Принципы построения структурной декомпозиции работ. Составление матрицы ответственности. Сетевое планирование проекта. Типы сетевых графиков проекта и основные правила их построения. Прямой и обратный анализ. Метод критического пути. Планирование сроков и длительности работ. Построение диаграммы Ганта. Составление ресурсного плана проекта и расчет затрат по проекту. Оценка стоимости проекта и определение бюджета проекта.

### Раздел 5 Организационные структуры управления проектами

Понятие организационной структуры проекта. Общие принципы построения организационных структур управления проектами. Схемы взаимоотношений между участниками проекта. Типы организационных структур проекта. Последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами. Современные методы и средства организационного моделирования проектов.

## **Раздел 6 Управление рисками проекта**

Процесс управления рисками проекта. Планирование управления рисками и идентификация рисков проекта. Качественный и количественный анализ рисков. Планирование реагирования на риски, мониторинг и контроль рисков.

## **Раздел 7 Управление закупками проекта в государственном и муниципальном управлении**

Содержание управления закупками проекта. Планирование закупок. Осуществление закупок. Закрытие закупок.

## **Раздел 8 Управление качеством проекта в государственном и муниципальном управлении**

Содержание управления качеством проекта. Планирование качества в проекте. Обеспечение качества в проекте. Контроль качества в проекте.

## **Раздел 9 Управление командой и коммуникациями проекта**

Содержание управления человеческими ресурсами проекта. Разработка плана управления человеческими ресурсами. Набор и развитие команды проекта. Содержание управления коммуникациями в проекте. Определение заинтересованных сторон проекта и планирование коммуникаций в проекте. Распространение информации среди заинтересованных сторон проекта и управление ожиданиями заинтересованных сторон проекта. Подготовка отчетов об исполнении проекта.

## Аннотация дисциплины Б.1.В.ОД.21 «Трудовое право»

### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** – способствовать формированию у будущего бакалавра представлений об организационно-управленческой, информационно-методической, организационно-регулирующей деятельности по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, в части представленных знаний, умений и навыков сущности российского трудового права, подготовка к практической деятельности высококвалифицированных специалистов.

**Задачи:**

- раскрыть специфику трудового права;
- рассмотреть основные направления специфики социально-трудовых отношений, законодательстве РФ об их регулировании, об основных положениях нормативных документов, принятых в этой области;

### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– роль и место трудового права в регулировании отношений, складывающихся в сфере несамостоятельного труда;</li><li>-права и обязанности работников и работодателей;</li><li>-организационно-правовые формы осуществления социального партнерства;</li><li>- понятие и содержание трудового договора;</li><li>- порядок заключения, изменения и прекращения трудовых договоров;</li><li>- основы правового регулирования рабочего времени и времени отдыха;</li><li>- основы правового регулирования оплаты труда;</li><li>- основания и порядок привлечения работников к дисциплинарной ответственности;</li><li>- основания и порядок привлечения работников и работодателей к материальной ответственности;</li><li>- основы правового регулирования охраны труда;</li><li>- основные способы и формы защиты трудовых прав и интересов.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- юридически верно оценивать юридические факты и понимать их значение в процессе осуществления правовой деятельности в сфере регулирования труда;</li><li>- готовить документы, имеющие правовое значение в процессе регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними</li></ul> | <p>ПК-20 способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права</p> |



| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции |
|---|-------------------------|
| <p>отношений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормативные правовые акты и содержащиеся в них нормы материального и процессуального права, регулирующие отношения в процессе осуществления трудовой деятельности, подпадающие под сферу действия трудового права;</li> <li>- определять и оценивать виды юридических взысканий, установленных действующим трудовым законодательством, знать и уметь применять правовые нормы, регулирующие процедуру привлечения к соответствующему виду ответственности;</li> <li>- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (в частности на уровне юрисконсульта, руководителя организации и других лиц, обладающих правом принятия управленческих и юридически значимых решений в процессе трудовой деятельности).</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обеспечивать соблюдение трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективных договоров, соглашений и трудовых договоров и понимать их соотношение и правильность применения;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с имеющейся системой законодательства, регулирующего трудовые и непосредственно с ними связанные отношения, регулируемые нормами трудового права;</li> <li>- выявлять правонарушения в сфере регулирования труда и давать им оценку в рамках установленных нормами трудового права видов юридической ответственности (дисциплинарной и материальной);</li> <li>- осуществлять предупреждение и пресечения правонарушений, имеющих место в сфере регулирования труда, выявлять причины и условия, их порождающие, в том числе связанные с пробелами и несовершенством трудового законодательства.</li> </ul> |                         |

#### 4 Содержание дисциплины

##### Раздел 1 Общая часть трудового права

Понятие, предмет, метод и система трудового права. Понятие и классификация субъектов трудового права, их видовая дифференциация. Социальное партнерство.

##### Раздел 2 Особенная часть трудового права

Трудовой договор. Форма трудового договора. Трудовая книжка работника. Рабочее время и время отдыха. Дисциплина труда. Дисциплинарная и материальная ответственность. Защита трудовых прав работников.

**Аннотация дисциплины  
Б.1.В.ДВ.1.1 «Экономика России»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – формирование у студентов базы знаний, позволяющих на основе анализа факторов развития национальной экономики России, выявить и рассмотреть главные направления и механизмы экономического роста России, интеграции в мировое хозяйство.

**Задачи:**

- освоение основных знаний об экономической деятельности людей, экономике России;
- развитие экономического мышления, потребности в получении экономических знаний;
- воспитание ответственности за экономические решения, уважения к труду и предпринимательской деятельности;
- овладение умением подходить к событиям общественной и политической жизни с экономической точки зрения, используя различные источники информации;
- формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и траектории дальнейшего образования.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b> методы выявления проблемы, определения цели, оценивания альтернативы, выбора оптимального варианта решения, оценивания результатов и последствий принятого УР.</p> <p><b>Уметь:</b> применять методы выявления проблемы, определения цели, оценивания альтернативы, выбора оптимального варианта решения, оценивания результатов и последствий принятого УР.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками выявления проблемы, определения цели, оценивания альтернативы, выбора оптимального варианта решения, оценивания результатов и последствий принятого УР.</p> | <p>ОПК-3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</p> |

## **4 Содержание дисциплины**

### **Тема 1. Введение в экономику России**

Предмет и задачи курса. Экономика России как научная и учебная дисциплина. История и проблемы развития экономики и отраслей хозяйства в современных условиях. Переходная экономика, ее основные черты и особенности в России.

### **Тема 2. Экономика России с 2000 года**

Законы 2000 г. Земельный кодекс РФ (2001 г.) Федеральный закон «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения». ВВП к 2005 г. Законы о внесении поправок в налоговое законодательство. Земельный кодекс РФ (2001 г.).

### **Тема 3. Экономика России с 2007 года**

Российский золотовалютный резерв. ВВП России в 2007 г. Результаты российской экономики в 2007 г.

### **Тема 4. Экономика страны в 2008-2012 годы**

ВВП России в 2008-2010 годы. Промышленное производство 2008 г. Кризис 2008 г. и его влияние на экономическую ситуацию в РФ. Итоги экономического кризиса.

### **Тема 5. Экономика страны в 2012-2016 годы**

ВВП России в 2012-2016 годы. Промышленное производство. Структур кризиса в РФ и его влияние на социально-экономическую ситуацию.

### **Тема 6. Обрабатывающая промышленность**

Обработка древесины и производств изделий из дерева, целлюлозно-бумажное производство; издательская и полиграфическая деятельность.

### **Тема 7. Оборонно-промышленный комплекс**

ОПК России в 2007-2010 гг. Развитие ОПК РФ. Военно-техническое сотрудничество РФ.

### **Тема 8. Судостроение**

Судостроительная промышленность России в 2000-2010 гг. Научный потенциал научно-исследовательских и проектных институтов в судостроении.

### **Тема 9. Автомобильная промышленность**

Крупнейшие российские предприятия автомобильной промышленности. Развитие автомобильной промышленности. Значение автомобильной промышленности для экономики РФ.

### **Тема 10. Авиакосмическая промышленность**

Стратегия развития авиационной промышленности РФ. Объединённая авиастроительная корпорация. Российские производители авиационной промышленности.

### **Тема 11. Микроэлектроника**

Темпы роста микроэлектроники в России. Развитие микроэлектроники в РФ.

### **Тема 12. Пищевая промышленность**

Развитие пищевой промышленности в России. Сельскохозяйственное

машиностроение.

**Тема 13. Лёгкая промышленность**

Мебельная промышленность. Химическая промышленность. Химико-фармацевтическая промышленность. Оптико-механическая промышленность.

**Тема 14. Нано технологические производства**

Российская корпорация нано технологий. Программа развития нано индустрии РФ. Развитие нано технологий. Характеристика нано технологического производства в РФ.

**Тема 15. Чёрная металлургия**

Развитие черной металлургии в РФ. Цветная металлургия России. Объемы металлургического производства.

**Тема 16. Нефтегазовая промышленность**

Добыча нефти и газа в РФ. Нефтеперерабатывающие заводы в РФ.

## Аннотация дисциплины

### Б.1.В.ДВ.1.2 «Институциональная экономика»

#### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель (цели)** освоения дисциплины:

теоретическое освоение современных концепций и моделей институциональной науки.

**Задачи:**

- изучение категориального аппарата и методологии институциональной экономической теории;
- выяснение закономерностей формирования, функционирования и развития экономических институтов;
- выявление закономерностей взаимодействия институциональной среды с экономической сферой, влияния институтов на поведение экономических агентов и формы хозяйственной организации;
- уточнение моделей экономических процессов на основе введения в них институционального фактора;
- выяснение институциональных закономерностей организации экономических взаимодействий
- структурный анализ организаций как участников рынка;
- анализ институтов как факторов экономического равновесия и его динамики на микро- и макроуровнях;
- рассмотрение проблемы производства институтов через призму институционального выбора;
- выявление природы и институциональной функции государства.

#### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

#### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные бизнес-процессы в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;</li><li>- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за</li></ul> | <p>ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия,</p> |

|   |  |
|---|--|
| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций             | Формируемые компетенции  |
| осуществляемые мероприятия.<br><b>Владеть:</b><br>- способностью проектировать организационные структуры. | распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия |

#### 4 Содержание дисциплины

##### Раздел 1. Основы институциональной экономики

###### Тема 1. Введение в институциональный анализ

Определение понятия института. Функции институтов. Основы теории игр. Виды игр (игры с совершенной информацией, игры с несовершенной информацией, статические и динамические игры). Доминирующая стратегия. Равновесие Нэша. Классификация институтов по признаку ситуаций, в которых они возникают. «Дилемма заключенных» и достоверные обязательства (credible commitment). Ситуация координации и фокальные точки. Ситуация неравенства.

Институциональная структура общества. Институты формальные и неформальные. Механизмы принуждения к соблюдению правил (санкции). Виды санкций (автоматические санкции, вина, стыд, информационные санкции, двусторонние санкции, многосторонние санкции). Взаимодействие формальных и неформальных институтов.

###### Тема 2. Трансакционные издержки

Понятие трансакции. Трансакции рыночные и внутрифирменные (бюрократические). Трансакционные издержки как проявление трения в экономике. Виды рыночных трансакционных издержек и средства их минимизации. Издержки поиска информации об альтернативах сделки (о цене и партнере). Издержки измерения. Классификация благ к зависимости от издержек измерения их качества. Поисковые блага, экспериментальные блага и доверительные блага. Способ организации сделки как средство экономии трансакционных издержек измерения (продажа товара с гарантией, продажа под торговой маркой, контракты с долевым участием). Неоднородные товары и издержки сортировки. Издержки проведения переговоров и заключения контракта. Стандартные договоры. Выгода от сотрудничества (кооперативный излишек) и способы ее дележа. Переговоры по Гоббсу как социальная дилемма. Стратегия лидера и достоверность его угрозы.

Издержки контроля за соблюдением контракта и предотвращения оппортунистического поведения. Способы защиты контракта («заложник», обеспечение, самовыполняющееся соглашение, эмоциональный союз или объединение интересов). Механизм репутации как средство защиты контракта; двусторонний и многосторонний механизм репутации; недостатки репутации как средства предотвращения оппортунистического поведения. Сравнительные преимущества и недостатки правовой системы как механизма защиты контрактов. Способы защиты контрактов в современной России. Издержки защиты контракта от третьих лиц. Трансакционные издержки и основные типы экономического обмена: характеристика институциональной структуры основных типов обмена (по Д. Норту). Сосуществование различных типов экономического обмена в современном обществе.

###### Тема 3. Экономическая теория прав собственности

Определение понятия прав собственности. Трактовка права собственности в различных правовых системах (общего права и континентального права). Права собственности в экономической теории. Спецификация прав собственности, способы

спецификации прав собственности. Размывание прав собственности. Пучок прав собственности. Расщепление прав собственности. Внешние эффекты и несостоятельность рынка. Альтернативные способы интернализации внешних эффектов. Теорема Коуза.

Альтернативные режимы прав собственности. Общая собственность (свободный доступ) и проблема исчерпания ресурсов. Исключительные права собственности и условия их формирования. Коммунальная собственность. Первая экономическая революция. Оптимальная численность группы при коммунальной собственности. Частная собственность. Государственная собственность. Теории возникновения и изменения прав собственности (наивная теория прав собственности, теория групп интересов и издержки коллективных действий; теория рента ориентированного поведения).

#### Тема 4. Контрактные отношения

Понятие контракта. Контракт в юридическом и экономическом смысле. Понятие совершенного контракта. Причины неполноты контрактов. Типы асимметрии информации (скрытые характеристики, скрытые действия/ скрытая информация и скрытые намерения) и виды оппортунистического поведения. Неблагоприятный отбор и методы его предотвращения (подача сигналов и просеивание). Неблагоприятный отбор на рынке труда. Неблагоприятный отбор на рынке кредита и методы его предотвращения (рационирование кредитов). Пластичность ресурсов и моральный риск. Проблема взаимоотношений принципала и агента. Агентские издержки. Методы предотвращения морального риска (контроль над агентом, стимулирующие контракты, внесение залогов и объединение собственности).

Факторы, влияющие на выбор типа контракта. Понятие специфичности ресурсов. Классификация специфических активов. Квази-рента и вымогательство. Типы контрактов (классический, неоклассический и отношенческий) и альтернативные способы организации сделки: рынок, гибридные формы и иерархия. Гибридные формы: проблема гарантий специфических капиталовложений. Институциональная среда и выбор типа контракта. «Дженерэл Моторс» и «Тойота»: сравнение американской и японской модели решения проблемы гарантий специфических ресурсов. Экономическая теория транзакционных издержек и ее применение для объяснения внутренних характеристик формальных организаций.

## Раздел 2. Институциональные теории организаций

#### Тема 5. Институциональные теории фирмы

Неоклассическая теория фирмы. Объяснение причин возникновения фирмы в неинституциональной теории (Ф. Найт, Р. Коуз, А. Алчиан и Х. Демсетц, О. Уильямсон, О. Харт).

Рынок и фирма: сравнительный анализ выгод и издержек альтернативных форм координации экономической деятельности. Внутренний рынок фирмы и издержки влияния (influencecosts) (Милгром). Объяснение границ фирмы.

Анализ экономических организаций с позиции теории прав собственности. Характеристика правомочий, входящих в пучок прав собственности владельца частнопредпринимательской фирмы. Формы деловых предприятий и распределение прав собственности в них; сравнительные преимущества и недостатки этих форм (частнопредпринимательская фирма, партнерство, открытая корпорация, регулируемая фирма, государственная фирма, некоммерческие организации, самоуправляющиеся фирмы). Отделение собственности от управления в открытой корпорации. Оппортунизм менеджеров и механизмы корпоративного контроля. Англо-саксонская и германо-японская модели, их сравнительные преимущества и недостатки. Приватизация в России и странах Восточной Европы и проблемы контроля над управляющими.

#### Тема 6. Экономическая теория государства

Объяснение происхождения государства (теория социального контракта, теория насилия). Экономические функции государства. Теория государства Д. Норта. Проблема ограничения насилия. Общества с «закрытым» и «открытым» доступом. Теория государства М. Олсона. Модель «стационарного бандита».

### **Раздел 3. Институциональные изменения и экономическое развитие**

#### **Тема 7. Институциональные изменения и экономика реформ**

Стабильность институтов и институциональные изменения. Понятие институционального равновесия. Основные источники институциональных изменений. Централизованные и стихийные институциональные изменения. Роль государства в процессе институциональных изменений. Проблема компенсации проигравших групп. Теория отбора в процессе конкуренции наиболее эффективных институтов (Алчиан, Фридман). Институциональные изменения и зависимость от траектории развития (path-dependence). Формы зависимости от траектории развития (слабая, средняя и сильная формы). Институциональные изменения в современной России.

#### **Тема 8. Институты, экономический рост и развитие**

Эмпирические свидетельства различий в уровне развития стран и регионов. Основные гипотезы, объясняющие неравенство в уровне экономического развития. Географическая гипотеза. Гипотеза развития (модернизации). Институциональная гипотеза. Институты как фактор эффективности распределения ресурсов. Производительная деятельность и перераспределительная деятельность (rentseeking). Роль политических и экономических институтов в создании стимулов к производительной деятельности.

#### **Тема 9. Социальный капитал, сети, нормы и культура**

Определение социального капитала. Доверие, сети и нормы. Способы измерения доверия и социального капитала. Роль доверия в снижении транзакционных издержек. Экономическая отдача от социального капитала. Социальный капитал и функционирование формальных институтов.



**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ДВ.2.1 «Введение в специальность»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – способствовать формированию у будущего бакалавра представления о государственном и муниципальном управлении как области практической деятельности и объекте научных исследований, проанализировать специфику подготовки госслужащих в разных странах, показать особенности образовательных программ Финансового университета по направлению «Государственное и муниципальное управление». Создание у студентов целостного представления об избранной специальности, об организационных и методических основах учебного процесса, структуре дидактических блоков и конечной цели своего обучения в Финансовом университете

**Задачи:**

- дать представления об основных понятиях и теориях государственного управления;
- показать основные черты организации и деятельности системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации;
- познакомить с основными элементами организации учебного процесса, овладеть навыками работы с научной и учебной литературой, подходами к научным и прикладным исследованиям;
- познакомить студентов со спецификой подготовки государственных служащих.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 академических часа)

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- терминологию и теоретические основы государственного управления, систему государственного управления;</li><li>- основные тенденции развития государственного и муниципального управления; основные этапы развития государственного и муниципального управления как науки и профессии;</li><li>- правовые основы государственной службы и основные тенденции развития современной российской государственности.</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- проводить сравнительный анализ этапов становления российской государственности;</li><li>- выявлять и обобщать особенности эволюции органов государственного управления и государственной службы;</li><li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее элементы и оценивать их влияние на организацию.</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- приемами оценки эффективности государственного управления в России.</li></ul> | ПК-25 умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов |

**4 Содержание дисциплины**

## **Раздел 1 Введение: предмет и задачи дисциплины.**

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки Государственное и муниципальное управление (квалификация (степень) «бакалавр»). Образовательная программа по направлению «Государственное и муниципальное управление» Финансового университета.

## **Раздел 2. Терминология и теоретические основы государственного управления**

Государство и государственное управление: свойства и признаки, ресурсы, эффективность и результативность деятельности государственных органов Государственная власть как политическая публичная власть. Регулятивные нормы в государственном управлении.

## **Раздел 3. Система государственного и муниципального управления Российской Федерации**

Система государственных органов Российской Федерации. Федеративные отношения и их влияние на формирование системы государственного управления. Местное самоуправление в системе публичной власти Правовые основы государственной и муниципальной службы в Российской Федерации

## **Раздел 4. Основные тенденции развития современной российской государственности.**

Реформа системы государственного управления в Российской Федерации. Приоритетные направления развития государственного управления и местного самоуправления в России. Понятие гражданского общества. Формирование государственной стратегии развития, идеологии, национальной идеи.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ДВ.2.2 «Основы государственной власти»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – способствовать формированию у будущего бакалавра представлений осистематизированном знании в области организации системы государственных органов власти и управления в Российской Федерации и практических навыков в самостоятельной работе с нормативно- правовой базой. Изучение дисциплины должно содействовать формированию у студентов профессионального мышления, выработке навыков толкования законодательства, формированию у студентов высокого уровня правосознания, ориентации на неукоснительное соблюдение Конституции РФ, действующего законодательства, норм международного права и международно-правовых договоров.

**Задачи:**

-углубленное изучение учебных, научных и нормативных источников по организации и деятельности законодательных, исполнительных и судебных органов государственной власти Российской Федерации;

- выработка у студентов умений и навыков применения полученных знаний в повседневной деятельности регионального государственного аппарата;

- овладение навыками изучения, осмысления и анализа правоприменительной практики;

- формирование навыков публичных выступлений;

- воспитание уважения к закону, правам и свободам личности, нетерпимости к коррупционному и иному преступному поведению

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 академических часа).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <p>-особенности государственно-территориального устройства Российской Федерации;</p> <p>- специфику правового статуса Российской Федерации и субъектов Российской Федерации (в том числе, на примере Оренбургской области);</p> <p>- основные нормативно-правовые акты, регулирующие порядок и принципы организации системы государственных органов власти и управления;</p> <p>- конституционные и организационно-правовые основы деятельности федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации (в том числе на примере Оренбургской области);</p> <p>- основы взаимодействия органов государственной власти Российской Федерации</p> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <p>- анализировать, толковать и правильно применять нормы права к конкретной практической ситуации;</p> <p>- работать с источниками и исследовательскими работами,</p> | <p>ПК-25 умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции |
|--|-------------------------|
| <p>находить в них необходимую информацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разбираться в вопросах территориального устройства и управления в Российской Федерации, владеть научным аппаратом;</li> <li>- анализировать практику разрешения споров, возникающих по проблемам регулирования статуса, структуры и организации органов власти и управления в Российской Федерации, оценивать правовые последствия данных решений.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками разрешения правовых проблем и коллизий;</li> <li>- навыками публичных выступлений.</li> </ul> |                         |

#### 4 Содержание дисциплины

##### **Раздел 1 Конституционно-правовые основы организации и деятельности органов государственной власти Российской Федерации**

Понятие и признаки органов государственной власти. Соотношение понятий «государственный орган» и «орган государственной власти». Принципы организации и деятельности органов государственной власти Российской Федерации. Виды органов государственной власти.

##### **Раздел 2 Территориальное устройство Российской Федерации. Особенности российского федерализма**

Современный российский федерализм: этапы становления и перспективы развития. Правовые основы российского федерализма. Принципы российского федерализма. Виды субъектов Российской Федерации. Элементы статуса субъекта Российской Федерации. Правовая асимметрия в территориальном устройстве: причины и возможные варианты выравнивания правового положения регионов.

##### **Раздел 3 Взаимодействие органов государственной власти субъектов Российской Федерации между собой и с федеральными органами государственной власти РФ и их территориальными органами**

Конституционно-правовые основы взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Основные принципы взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Организационные основы взаимодействия законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти Оренбургской области.

##### **Раздел 4 Основы государственной гражданской службы в Российской Федерации**

Понятие и назначение государственной гражданской службы. Принципы государственной гражданской службы. Государственная гражданская служба Российской Федерации и государственная гражданская служба субъекта Российской Федерации. Правовые основы государственной гражданской службы Оренбургской области.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ДВ.3.1 «Основы маркетинга»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** - получение студентами теоретических и прикладных знаний по маркетингу, ознакомление студентов с системой мероприятий, обеспечивающих эффективную организацию маркетинговой деятельности; получение навыков проведения маркетинговых исследований, разработки маркетинговых стратегий и программ, организации коммуникативной и распределительной деятельности, совершенствование процесса ценообразования, использование основных элементов маркетинга в практической деятельности.

**Задачи:**

- формирование системы теоретических представлений о маркетинге как о важном инструменте управления, его принципах и технологии, месте и роли маркетинга в деятельности организации;
- изучение современной концепции маркетинга, освоение методологии исследования рынка, знание специфики маркетинговой деятельности в деятельности государственных и муниципальных организаций, формирование навыков использования полученных знаний в области маркетинга в практической деятельности.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- сущность маркетинга, принципы, функции методы и особенности маркетинговой деятельности в деятельности соответствующих органов власти и организаций;</li><li>- содержание маркетинговой концепции управления;</li><li>- особенности маркетинговой среды; методы проведения маркетинговых исследований.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние;</li><li>- определять наиболее важные для субъекта целевые аудитории;</li><li>- использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований.</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- специальной маркетинговой терминологией на профессиональном уровне;</li><li>- методами проведения кабинетных и полевых исследований по проблемам маркетинговой деятельности в области государственного и муниципального управления.</li></ul> | <p>ПК 26 - владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций</p> |

|   |   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность стратегического подхода в маркетинге; - организационные структуры маркетинга и методы маркетингового контроля;</li> <li>- конкурентные силы в рыночной экономике и способы достижения конкурентных преимуществ; - сущность, виды, преимущества и недостатки основных инструментов комплекса маркетинга; - основы маркетинговых коммуникаций;</li> <li>- структуру и содержание плана маркетинга в области государственного и муниципального управления.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи маркетинговой деятельности и находить наиболее оптимальные пути их решения; - выбирать наиболее эффективные инструменты реализации конкретных стратегий маркетинговой деятельности; использовать интегрированный подход при реализации маркетинговых решений.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальной маркетинговой терминологией на профессиональном уровне;</li> <li>- методами разработки и реализации маркетинговых программ в области государственного и муниципального управления.</li> </ul> | <p>ПК 27 - способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p> |
|---|---|

#### **4.1 Содержание разделов дисциплины**

##### **Раздел 1 Маркетинг, его роль в обществе и в деятельности предприятия**

Сущность маркетинга, эволюция его определения. Исторические предпосылки возникновения маркетинга. Определение и сущность понятий, которые составляют теоретическую основу маркетинга. Основные цели, задачи и принципы маркетинга. Виды маркетинга.

##### **Раздел 2 Особенности маркетинговой деятельности в государственной и муниципальной сфере**

Особенности государственного сектора экономики. Факторы, способствующие применению маркетинговых технологий в сфере государственного и муниципального управления. Роль и значение маркетинга в системе управления. Маркетинговая среда государственного и муниципального субъекта.

##### **Раздел 3 Маркетинговые исследования и маркетинговая информация**

Значение информации для принятия маркетинговых решений. Классификация маркетинговой информации. Понятие маркетинговой информационной системы. Сущность маркетинговых исследований, практика организации проведения на зарубежных и отечественном рынках. Виды маркетинговых исследований. Методы маркетинговых исследований: анализ документов, наблюдение, опрос, эксперимент. Количественные методы маркетинговых исследований. Качественные методы маркетинговых исследований. Инструментарий, применяемый во время проведения маркетинговых исследований.

##### **Раздел 4 Стратегические решения в маркетинге**

Понятие сегментирования рынка, сегмента, рыночной ниши. Основные принципы сегментирования потребительского и делового рынков. Конкуренция и виды конкуренции. Основные формы и методы конкуренции. Разработка стратегии позиционирования. Понятие стратегии маркетинга как способа долгосрочного действия организации на рынке. Принципы

формирования системы целей организации. Понятие стратегической модели. Ситуационный анализ. Методика проведения SWOT-анализа. Методы матричного моделирования.

#### **Раздел 5 Разработка элементов комплекса маркетинга предприятий муниципальной сферы**

Применение инструментов комплекса маркетинга в государственной и муниципальной сферах. Разработка комплекса маркетинга: товар (услуга), цена, распределение, продвижение. Формирование системы маркетинговой деятельности местных органов власти.

#### **Раздел 6 Маркетинговое планирование и контроль в государственном и муниципальном управлении**

Цели и задачи маркетинговой системы управления муниципальной экономикой. Система методов управления муниципальной экономикой. Планирование в системе муниципального маркетинга. Маркетинговый контроллинг деятельности местной администрации. Ревизия маркетинговой деятельности. Этапы ревизии. Маркетинговый аудит.

**Аннотация дисциплины  
Б.1.В.ДВ.3.2 «Маркетинг территорий»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель**— подготовка государственных и муниципальных служащих, способных обеспечить формирование у бакалавров теоретических знаний в области территориального маркетинга; развитие практических навыков эффективного использования маркетинговых технологий и инструментов в управленческой деятельности; формирование теоретических знаний и практических навыков в области интегрированных маркетинговых коммуникаций, направленных на выработку и внедрение эффективных решений по продвижению территории с учетом факторов внешней среды и внутренних ресурсов; формирование знаний в построении конкурентоспособной маркетинговой стратегии развития территорий.

**Задачи:**

- применение различных маркетинговых инструментов для повышения привлекательности территории как места проживания и осуществления деятельности;
- разработка и применение необходимых механизмов для решения конкретных задач в области сегментации рынка и позиционирования территории.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– общие основы управления территорией с позиции территориального маркетинга;</li><li>– основные группы субъектов территориального маркетинга.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– уметь применять маркетинговые инструменты для повышения привлекательности территории как места проживания и осуществления деятельности;</li><li>– формулировать и корректировать цели, задачи, видение, соответствующие специфике внешней и внутренней среды территории;</li><li>– выбирать наиболее оптимальные процессы и методы управления по развитию комплекса средств (инструментов) территориального маркетинга.</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– теоретическими знаниями и практическими навыками по подготовке информации для проведения анализа, проведению аналитических процедур,</li></ul> | ПК 26 - владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций |



|  |   |
|--|---|
| <p>оформлению результатов анализа;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками использования приемов и методов экономического анализа для оценки социально-экономического состояния территории.</li> </ul>   |   |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особую роль органов власти в организации взаимодействия и координации деятельности разных субъектов территориального маркетинга;</li> <li>– мотивы выбора территории, критерии предпочтения территории для разных групп потребителей.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать и применять необходимые механизмы для решения конкретных задач в области сегментации и позиционирования территории;</li> <li>– координировать усилия всех субъектов территориального маркетинга;</li> <li>– выявлять и развивать конкурентные преимущества территории.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками подготовки и принятия управленческих решений на основе проведенного анализа, направленных на повышение конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности территории, оптимизацию организационных структур органов по управлению на региональном и местном уровне.</li> </ul> | <p>ПК 27 - способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p> |

#### 4 Содержание дисциплины

##### Раздел 1 Основы маркетинга территорий

Тема 1 Введение. Предмет и научные основы маркетинга территорий

Предмет и задачи учебной дисциплины «Маркетинг территорий». Маркетинг территорий как фактор регионального управления. Роль маркетинга территорий в разработке и эффективной реализации стратегических планов развития территории и реализации целевых программ территории. Маркетинг территорий — вид некоммерческого маркетинга.

Тема 2 Территория — объект маркетинговых исследований. Субъекты маркетинга территорий, их цели и интересы

Критерии классификации субъектов маркетинга территорий. Основные группы субъектов маркетинга территорий. Целевые группы (рынки), потребители территорий. Органы власти как основной субъект маркетинга территорий. Особая роль органов власти в организации взаимодействия и координации деятельности разных субъектов маркетинга территорий. Инструменты маркетинга территорий: SWOT-анализ, анализ целевых рынков, позиционирование территорий.

Тема 3 Маркетинговая среда территории: внутренняя и внешняя среда территории

Понятие и элементы внутренней среды территории. Внешняя, микросреда территории. Внешняя макросреда территории. Основные направления взаимодействия и взаимного влияния внешней и внутренней среды территории. Возможность развития внутренней среды территории. Качество территориального управления как основной элемент внутренней среды территории.

#### Тема 4 Комплекс средств (инструментов) маркетинга территорий

Понятия комплекса средств (инструментов) маркетинга территорий. Раскрытие сущности отдельных средств (инструментов) маркетинга территорий: территориальный продукт, цена территориального продукта, локализация территориального продукта, продвижение территориального продукта.

#### Тема 5 Территориальный продукт — комплексный показатель развития территории

Территориальный продукт в комплексе средств территориального маркетинга. Анализ социально-экономического развития территории: общая характеристика экономико-географического положения, анализ социально-экономического развития, анализ территориального продукта в сравнении с прямыми конкурентами.

#### Тема 6 Поведение потребителей в территориальном маркетинге

Классификация потребителей в территориальном маркетинге. Основные группы потребителей, специфика потребностей каждой группы. Общие принципы анализа поведения потребителей. Факторы, определяющие поведение потребителей в маркетинге территорий. Процесс принятия решения о выборе территории как привлекательного места проживания и/или осуществления деятельности.

### **Раздел 2 Реализация рыночных возможностей территорий**

#### Тема 7 Позicionирование и дифференциация территории

Позicionирование территории: сущность, принципы, задачи. Оценка сложившегося образа территории и усилия субъектов маркетинга территорий по осуществлению эффективного позicionирования территории. Дифференциация территории: сущность, уровни дифференцирования (по отношению к другим территориям и по отношению к разным группам потребителей).

#### Тема 8 Конкурентоспособность и конкурентные преимущества территории

Становление и развитие конкуренции между территориями. Конкурентоспособность территории. Конкурентный анализ. Конкурентные преимущества территории. Внутренние и внешние конкурентные преимущества территории. «Твердые» и «мягкие» конкурентные преимущества территории.

#### Тема 9 Разработка деловых стратегий развития территории

Деловые стратегии в маркетинге территорий. Стратегия развития территории. Конкурентная стратегия. «Портфельная» стратегия. Проведение анализа, выработка привлекательных для территории стратегических направлений развития. Выбор деловых стратегий развития территории как один из этапов разработки стратегического плана развития территории.

#### Тема 10 Разработка функциональных стратегий развития территории

Функциональные стратегии в маркетинге территорий. Инвестиционная стратегия территории. Инвестиции: критерии классификации. Особая роль внутренних инвестиций в территориальном маркетинге. Критерии оценки инвестиционной привлекательности территории. Основные пути повышения инвестиционной привлекательности территории с учетом конкурентных преимуществ территории.

### **Раздел 3 Основные методы и средства продвижения территорий**

Тема 11 Инновационные инструменты маркетинга территорий. Формы и методы продвижения территории

Инновационные инструменты маркетинга территорий. Типы управленческих решений и их использование в маркетинге территорий. Publicdiplomacy. «Экономика событий». Агенты влияния. Роль культуры. Формы и методы продвижения территории.

Тема 12 Маркетинг страны. Анализ территориального продукта страны

Имидж и символика страны. Страны и бренды. Конкурентоспособность страны. Анализ территориального продукта и локализация территориального продукта страны. Роль информации и информирования. Сценарии, приоритеты и варианты выбора в маркетинге страны. Зарубежный опыт.

Тема 13 Маркетинг региона. Инструменты оценки регионов

Ведущие субъекты и цели маркетинга региона. Позиционирование, оценка конкурентоспособности и маркетинговые стратегии регионов. Инструменты оценки регионов. Коммуникации в маркетинге региона.

Тема 14 Маркетинг городов, муниципальных образований

Специфика городского маркетинга. Аргументы функционирования и развития городов. Качество жизни и ее стоимость в городах. Маркетинг жилищно-коммунальных услуг. Новые аргументы культуры. Интернет-маркетинг городов, муниципальных образований. Город как бренд региона и страны. Анализ интернет-сайта города.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ДВ.4.1 «Основы математического моделирования социально-экономических процессов»**

### **1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** дисциплины – формирование теоретических знаний о математических методах и моделях поддержки принятия эффективных управленческих решений и приобретение навыков их использования, - освоение методов моделирования экономических процессов для обоснования оптимальных решений в области экономики;

**Задачи:**

- приобретение навыков математической формализации задач исследования социально-экономических процессов, выбора математических и инструментальных средств их решения;
- освоение методов анализа многомерных статистических данных;
- освоение современных пакетов прикладных программ;
- приобретение навыков содержательной интерпретации результатов математического моделирования социально-экономических процессов;
- получить представление о поиске, анализе и оценке информации для подготовки и принятия управленческих решений, а также систематизации информации в научных исследованиях;
- научиться владеть информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами.

### **2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

### **3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>– основные понятия и инструментарий математического моделирования социально-экономических процессов.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>– обрабатывать экономические данные, систематизировать их, проводить конструктивный анализ факторов эконометрической модели средствами современных прикладных пакетов.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>– навыками формализации прикладных задач, использования и применения пакетов прикладных программ для решения задач эконометрического моделирования.</p> | ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов |

### **4 Содержание разделов дисциплины**

#### **Раздел 1 Общие вопросы теории моделирования**

Моделирование в экономике. Понятие модели и моделирования. Основные представления о математических моделях. Общая характеристика и классификация экономико-математических методов и моделей. Этапы экономико-математического моделирования. Основные экономические показатели. Суммарные, средние и предельные величины и соотношение между ними. Эластичность и ее применение в экономическом анализе.

## **Раздел 2 Моделирование потребительского спроса**

Полезность, функция полезности. Кривые безразличия. Задача потребительского выбора и ее решение. Модель Стоуна. Функция спроса, свойства функции спроса.

## **Раздел 3 Производственные функции**

Задачи оптимизации производства. Модель фирмы. Понятие производственной функции. Свойства производственных функций (ПФ). Виды ПФ. Характеристики ПФ. Построение ПФ. Задачи оптимизации производства. Функции спроса на факторы (ресурсы) в случае долговременного и краткосрочного промежутка. Функция предложения. Задача максимизации объемов производства при заданном уровне издержек. Задача минимизации издержек при фиксированном объеме производства.

## **Раздел 4 Экономическое поведение фирм на конкурентных рынках**

Модели установления равновесной цены в случае совершенно конкурентного рынка: паутинообразная модель, модель Эванса. Классическая модель олигополии. Модели дуополии Курно, равновесия Стэкельберга, неравновесия Стэкельберга. Модель монополии.

## **Раздел 5 Модель межотраслевого баланса Леонтьева**

Балансовые модели. Принципиальная схема межотраслевого баланса. Экономико-математическая модель межотраслевого баланса. Уравнение Леонтьева. Коэффициенты прямых и полных материальных затрат. Задачи, решаемые с помощью модели Леонтьева.

## **Раздел 6 Моделирование поведения экономических агентов в условиях неопределенности и риска**

Понятие игры с природой, матрицы выигрышей и рисков. Принятие решений в условиях полной неопределенности, в условиях риска: критерии выбора решений. Выбор решений с помощью дерева решений. Примеры принятия решений для формирования сбытовой, ассортиментной и др. политик предприятия.

## **Раздел 7 Моделирование сбытовой и ассортиментной политики предприятия**

Ассортиментная политика фирмы. Планирование номенклатуры и структуры ассортимента. Разработка продуктовой стратегии на основе групп продукта. Задача о распространении технологических новшеств. Определение стадии жизненного цикла товара. Методы ценообразования: цели, политики, подходы и методики. Расчет цены товара на основе себестоимости, прибыли, оценки спроса и потребительской оценки.

## **Раздел 8 Моделирование производственной программы и управление запасами**

Процессы, сопряженные с преобразованием используемых ресурсов в конечный продукт. Проблемы формирования оптимальной производственной программы. Многопродуктовые модели согласования объема производства и спроса на продукцию. Действия, связанные с доставкой, хранением и распределением ресурсов. Модели обеспечения производственной программы запасами сырья и материалов. Многономенклатурная модель управления запасами с синхронизацией поставок

**Аннотация дисциплины  
Б.1.В.ДВ.4.2 «Эконометрика»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** - освоение обучающимися методов эконометрического моделирования в анализе и прогнозировании экономических и производственных процессов и явлений.

**Задачи:**

- изучить методы эконометрического моделирования экономических процессов на макро- и микроуровнях;
- сформировать умения и навыки расчета эконометрических моделей для понимания основных экономических тенденций. - рассмотреть возможности использования информационных ресурсов, инструментальных средств и компьютерных технологий при эконометрическом моделировании

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b>Знать:</b><br/>основные эконометрические модели, применяемые в экономических исследованиях;</p> <p><b>Уметь:</b><br/>строить простейшие эконометрические модели; определять оптимальный набор объясняющих экономических параметров; проводить идентификацию неизвестных коэффициентов эконометрических моделей различными методами;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>современной методикой построения и использования эконометрических моделей для управления экономическими процессами, при планировании, прогнозировании экономических параметров и в процессе проведения экономических исследований</p> | ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов |

**4 Содержание разделов дисциплины**

**Раздел 1 . Введение. Основные разделы и методы эконометрики.**

Назначение эконометрики. Теоретико-методологические аспекты. Информационные основы. Математические модели. Место эконометрики в ряду математико-статистических дисциплин. Литература и программное обеспечение.

**Раздел 2. Парная регрессия и корреляция**

Линейная модель парной регрессии и корреляции. Нелинейные модели парной регрессии и корреляции

### **Раздел 3. Множественная регрессия и корреляция**

Спецификация модели. Отбор факторов при построении уравнения множественной регрессии. Метод наименьших квадратов (МНК). Свойства оценок на основе МНК. Проверка существенности факторов и показатели качества регрессии. Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными остатками. Обобщенный метод наименьших квадратов (ОМНК). Регрессионные модели с переменной структурой (фиктивные переменные)

### **Раздел 4. Системы эконометрических уравнений**

Структурная и приведенная формы модели.. Проблема идентификации Методы оценки параметров структурной формы модели.

### **Раздел 5. Временные ряды**

Автокорреляция уровней временного ряда. Моделирование тенденции временного ряда. Моделирование сезонных колебаний. Автокорреляция в остатках. Критерий Дарбина-Уотсона

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ДВ.5.1 «Управление муниципальной собственностью»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – сформировать систему современных знаний, умений и навыков, необходимых в профессиональной деятельности по управлению муниципальной собственностью.

**Задачи:**

- раскрыть особенности муниципальной собственности как объектов управления;
- рассмотреть структуру объектов муниципальной собственности, а также способы управления этими объектами;
- провести анализ системы управления муниципальной собственности;
- определить особенности муниципальной политики в сфере распределительных отношений собственности.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– характеристику муниципальной собственности;</li><li>– способы формирования муниципальной собственности;</li><li>– порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью;</li><li>– действующее законодательство, регулирующее владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом;</li><li>– подходы к определению и аспекты оценки эффективности управления муниципальной собственностью.</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– осуществлять процесс управления муниципальной собственностью;</li><li>– осуществлять оценку эффективности управления муниципальной собственностью.</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– основными методами для управления муниципальным имуществом;</li><li>– основными методами принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре муниципальных активов.</li></ul> | <p>ПК-3 – умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p> |

**4 Содержание дисциплины**

**Раздел 1 Правовые основы формирования и управления муниципальным имуществом**

Муниципальная собственность. Формирование муниципальной собственности. Управление и распоряжение муниципальным имуществом. Имущественные права муниципальных образований. Собственник муниципального имущества и органы местного самоуправления: взаимодействие, ограничения в гражданском обороте.



## **Раздел 2 Нормативно-правовое регулирование владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом**

Имущество поселений. Имущество муниципальных районов. Правовое регулирование права владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом. Перераспределение имущества между государством и муниципальными образованиями. Разграничение имущества между муниципальными районами и поселениями.

## **Раздел 3 Управление объектами муниципальной собственности**

Управление имуществом через муниципальные предприятия и учреждения. Управление земельными ресурсами муниципального образования. Разграничение компетенции между органами местного самоуправления в сфере управления имуществом.

## **Раздел 4 Муниципальная казна и управление имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности органов местного самоуправления**

Состав и источники образования имущества муниципальной казны. Учет имущества, входящего в состав муниципальной казны. Порядок содержания и использования имущества муниципальной казны. Контроль за сохранностью и целевым использованием муниципальной казны.

## **Раздел 5 Порядок передачи государственного имущества для исполнения органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий**

Правовое регулирование вопросов, связанных с наделением органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Принципы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Принципы передачи материальных ресурсов, необходимых для осуществления отдельных государственных полномочий. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

## **Раздел 6 Способы управления муниципальным имуществом**

Доверительное управление объектами недвижимости. Право аренды. Концессионное соглашение. Обслуживание инфраструктуры рынка муниципальной недвижимости. Особенности управления муниципальным имуществом в коммунальной сфере. Управление муниципальным жилым фондом социального назначения и специализированным жилым фондом. Перепрофилирование муниципального имущества.

## **Раздел 7 Управление преобразованием муниципальной собственности**

Сфера применения установленных общих правил приватизации и правовые источники приватизации. Организация процесса приватизации в муниципальном образовании. Субъекты приватизации. Способы приватизации муниципального имущества. Особенности приватизации имущественных комплексов в муниципальных образованиях. Оформление договора купли-продажи имущества.

## **Раздел 8 Эффективность управления муниципальной собственностью**

Принципы, цели, методы и критерии эффективного управления муниципальной собственностью. Подходы к определению эффективности управления муниципальной собственностью. Аспекты оценки эффективности управления муниципальной собственностью. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью.

## Аннотация дисциплины

### Б.1.В.ДВ.5.2 «Экономика социальной сферы региона»

**1 Целью** освоения дисциплины является формирование знаний в области современных экономических проблем организации управления социальной сферы региона.

#### **Задачи:**

- изучение методов и инструментов регионального анализа;
- рассмотрение и изучение системы инструментов воздействия на социально-экономическое развитие региона;
- рассмотрение и изучение системы инструментов активного воздействия на ход социально-экономического развития региона;
- рассмотрение процедуры и принципов разработки системы инструментов регулирования социально-экономического развития региона.

#### **2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

#### **3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- общую и специальную методологию по управлению экономическими процессами в сфере бюджетного регулирования и управления государственными (муниципальными) активами.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- применять и использовать управленческие методики в сфере служебной деятельности.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>- навыками совершенствования управленческих методов в рамках служебной компетенции.</p>                                   | ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов                   |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- сущность, принципы и формы прогнозирования и планирования, основные подходы в области организации.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- определять общественные потребности, выявлять возможности для их удовлетворения, обосновывать наиболее рациональные направления использования имеющихся ресурсов;</p> <p>- планировать и прогнозировать собственное развитие и адаптировать их к условиям мирового рынка.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> | ПК-23 владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки планов развития территории с учетом развития регионов;</li> <li>- методами и инструментами прогнозирования планирования и организации деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;</li> <li>- навыками самостоятельной работы.</li> </ul> | <p>муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> |

#### 4 Содержание разделов дисциплины

##### **Раздел 1 Социальная сфера как составная часть общей системы экономических отношений.**

Содержание дисциплины «Экономика социальной сферы». Подходы к определению понятия «социальная сфера». Социальная защита как элемент управления социальной сферой

##### **Раздел 2 Основные направления государственной социальной политики**

Сущность и общие положения социальной политики. Типы состояний общества и типы социальной политики. Функции, цели и задачи государственной социальной политики. Основные подходы в проведении социальной политики

##### **Раздел 3 Уровень и качество жизни: понятия, индикаторы, современное состояние в России**

Понятия и система индикаторов уровня и качества жизни. Государственные минимальные социальные стандарты. Прожиточный минимум. Проблема бедности и пути ее решения

##### **Раздел 4 Государственное пенсионное обеспечение**

Пенсионная система России. История пенсионной системы России и опыт зарубежных стран. Государственные пенсии. Обязательное пенсионное страхование. Трудовые пенсии. Проблемы пенсионной реформ

##### **Раздел 5 Формирование трудовых доходов работников на предприятиях, в учреждениях, организациях**

Экономическая природа заработной платы. Назначение основных форм заработной платы. Сдельная форма оплаты труда и ее системы. Повременная оплата труда и ее системы. Премирование и его экономическое обоснование. Доплаты и надбавки тарифного характера к основной оплате. Бестарифные системы оплаты труда. Оплата отпусков, государственных обязанностей, больничных листов

##### **Раздел 6 Экономика жилищно-коммунального хозяйства**

Сущность жилищно-коммунального хозяйства в рыночных условиях. Особенности управления жилищно-коммунальным хозяйством. Исторический и зарубежный опыт управления жилищно-коммунальным хозяйством. Формирование и реализация политики ресурсосбережения. Механизм формирования тарифов за оказанные услуги населению. Концепция реформирования жилищно-коммунального хозяйства

### **Раздел 7 Экономика здравоохранения**

Здравоохранение как элемент социальной инфраструктуры, его место и роль в общественном производстве. Медицинская услуга как основной элемент здравоохранения. Планирование здравоохранения. Ресурсы медицинских учреждений и их использование. Принципы ценообразования в здравоохранении. Обязательное медицинское страхование

### **Раздел 8 Экономика образования**

Состояние и предпосылки изменений в образовании. Финансовые ресурсы образовательных учреждений. Оплата труда работников образования. Управление системой образования.

## Аннотация дисциплины

### Б.1.В.ДВ.6.1 «Региональная статистика»

**1 Целью** освоения дисциплины «Региональная статистика» является овладение приемами расчета и оценки статистических показателей, характеризующих различные стороны регионов; получение теоретических знаний и практических навыков по методологии региональной статистики; усвоение системы классификаций региональной статистики; получение практических навыков использования фактических данных в процессе выполнения практических работ.

#### **Задачи освоения дисциплины:**

- изучить методологию статистической оценки социально – экономического развития субъектов РФ;
- раскрыть роль и специфику системы показателей региональной статистики;
- определить программно-методологические и организационные вопросы статистического наблюдения в региональной статистике;
- рассмотреть основные балансовые построения и международные стандарты МВФ, применяемых на уровне экономики регионов.

#### **2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

#### **3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- принципы и методы государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений;</li><li>- совокупность экономических отношений в процессе формирования, распределения и использования публичных финансов;</li><li>- теоретические основы налогообложения, характеристики налоговой системы России;</li><li>- принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса;</li><li>- принципы выделения бюджетных ассигнований, сущность бюджетных рисков;</li><li>- структуру государственных (муниципальных) активов, принципы и методы управления ими;</li><li>- роль контрактной системы в обеспечении эффективности бюджетных расходов; основные административные процессы в сфере государственных и муниципальных закупок;</li><li>- основные характеристики современного жилья и основные параметры рынка жилья; инфраструктуру рынка жилья; государственную систему регистрации прав на жилье, сделок с ним и кадастрового учета объектов недвижимости.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> | <p>ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p>- характеризовать систему налогообложения; анализировать ситуацию в сфере налогообложения и налоговую информацию о состоянии системы государственных и муниципальных финансов, применять ее для решения профессиональных задач;</p> <p>- характеризовать систему управления государственными (муниципальными) активами;</p> <p>- обосновывать выбор методов управления государственными (муниципальными) активами;</p> <p>- с помощью экономического инструментария анализировать эффективность управления бюджетом и государственной (муниципальными) активами;</p> <p>- использовать современные методы управления бюджетными рисками;</p> <p>- сопровождать мероприятия осуществления государственного и муниципального закупок;</p> <p>- использовать правовые документы, регулирующие рынок жилья; характеризовать проблемы обеспеченности жильем; обосновывать экономические методы решения жилищной проблемы.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>- качественными и количественными методами оценки деятельности рыночных субъектов, результатов государственного регулирования экономики и учреждений государственного и муниципального управления;</p> <p>- приемами оценки сложившейся налоговой системы;</p> <p>- основными экономическими методами управления государственным и муниципальным имуществом;</p> <p>- экономическими подходами к обоснованию управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;</p> <p>- правилами оформления документов в системе государственных и муниципальных закупок.</p> |   |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <p>- принципы построения социально-экономических организаций с использованием современных информационных технологий, существующие подходы к организации как к системе, объекту и процессу; основные законы теории организации, их применение в практике управления;</p> <p>- формы, принципы статической и динамической организаций, типы организационных структур.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <p>- проектировать бизнес-процессы в организации, а также проводить их оптимизацию и реинжиниринг на предприятии, организовывать проекты создания и внедрения информационных систем, применять законы теории организации в управленческой практике;</p> <p>- организовывать простые и более сложные системы и организации</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>- методиками организационного проектирования; основными</p>  | <p>ПК-23 владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих</p> |

|   |                         |
|---|-------------------------|
| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций | Формируемые компетенции |
| подходами к стратегическому планированию, процедурами по созданию организационных структур    | организаций             |

#### **4 Содержание дисциплины**

##### **Раздел 1 Основные понятия региональной статистики и ее характерные особенности**

Понятие региональной статистики и ее роль в современных условиях. Исторические этапы развития территориальной статистики. Принципы и задачи региональной статистики. Современные проблемы и перспективы отечественной региональной статистики. Группировки и основные классификации, применяемые в региональной статистике, и их роль в статистическом исследовании.

##### **Раздел 2. Регион как объект статистических исследований**

Эволюция понятия «регион» в отечественных и зарубежных исследованиях. Современные концепции понятия «регион». Определение региона для целей региональной статистики.

##### **Раздел 3. Прикладные методы региональной статистики**

Системный подход в изучении экономики региона. Система показателей региональной статистики. Территориальные ряды. Метод парных сравнений территориальных индикаторов. Непараметрические методы снижения размерности региональной статистической информации. Территориальные индексы.

##### **Раздел 4. Статистика воспроизводственного процесса в регионе**

Понятие о системе региональных счетов. Общие принципы построения и особенности региональных счетов. Валовой региональный продукт. Межрегиональное сопоставление Валового регионального продукта.

##### **Раздел 5. Региональная статистика населения, трудовых ресурсов и занятости**

Численность и состав населения региона. Процессы воспроизводства населения в регионе. Статистика миграции населения региона. Сущность трудовых ресурсов. Показатели численности и движения трудовых ресурсов в регионе. Статистическое изучение безработицы в регионе.

##### **Раздел 6. Региональная статистика уровня жизни населения**

Понятие уровня жизни населения региона и система показателей, отражающая этот процесс. Обобщающие показатели уровня жизни населения регионов. Статистика доходов населения регионов. Показатели потребления населением товаров и услуг.

##### **Раздел 7. Изучение социально-экономического потенциала региона**

Понятие, состав и факторы роста социально-экономического потенциала региона. Статистика регионального богатства. Региональная статистика финансовых ресурсов.

##### **Раздел 8. Статистика эффективности производственной деятельности региона**

Региональная эффективность производства как категория рыночной экономики. Системы показателей региональной эффективности производства и методология их расчета.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ДВ.6.2 «Муниципальная статистика»**

**1 Целью** освоения дисциплины «Муниципальная статистика» является подготовка бакалавров, владеющих методами сбора, научной обработки и анализа статистической информации о социально-экономических явлениях и процессах, происходящих в обществе на различных его уровнях, в частности - по муниципальным образованиям (МО), подготовка бакалавров, владеющих современной методологией статистической оценки и анализа их развития.

**Задачи освоения дисциплины**

- рассмотреть цели, задачи, объекты исследования в муниципальной статистике;
- проследить развитие муниципальной статистики и ее современную организацию;
- рассмотреть программно-методологические и организационные вопросы статистического наблюдения в муниципальной статистике;
- изучить принципы формирования системы показателей муниципальной статистики.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией;</li><li>- нормативные и методологические документы Росстата, являющиеся основой функционирования муниципальной статистики.</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;</li><li>- проводить статистические исследования с учетом особенностей конкретной информации по муниципальным образованиям.</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- статистическими и количественными методами решения типовых управленческих задач;</li><li>- методологией оценки процессов, протекающих в муниципальных образованиях: инфляция, безработица и др.</li></ul> | <p>ПК-26 владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций</p> |

**4 Содержание дисциплины**

**Раздел 1. Теоретические основы муниципальной статистики**

Понятие о предмете и объекте муниципальной статистики. Вопросы местного значения районов и поселений. Связь статистики с другими науками. Цели и задачи муниципальной статистики в государственном и муниципальном управлении. Опыт земской статистики в дореволюционной России.



Информационная база муниципальной статистики. Нормативно-правовая база муниципальной статистики. Процесс становления муниципальной статистики и ее организация в РФ.

## **Раздел 2. Система показателей муниципальной статистики**

Понятие о системе показателей муниципальной статистики. Частные и обобщающие показатели муниципальной статистики. Унифицированная система показателей (УСП) муниципальной статистики. Структура системы показателей. Требования к построению системы показателей. Статистический паспорт муниципального образования (поселения, города, района).

## **Раздел 3. Статистика населения муниципального образования**

Основные задачи демографической статистики. Статистика населения и демография. Источники данных о населении. Переписи и микро переписи населения. Текущий учет демографических событий и населения. Изучение численности населения и его размещение по территории региона. Категории населения: постоянное и наличное. Изучение состава населения по различным признакам. Статистика естественного и механического движения населения. Расчеты перспективной численности населения.

## **Раздел 4. Статистика рынка труда муниципального образования**

Экономически активное и неактивное население. Понятие занятости, безработицы и задачи их статистического изучения. Классификация населения по статусу в занятости. Показатели занятости и безработицы. Статистическое изучение состава и численности занятых. Коэффициенты занятости и экономической активности населения. Изучение состава безработных, уровня безработицы. Коэффициенты безработицы, интенсивности безработицы. Понятие трудовых ресурсов и их статистическое изучение. Показатели движения трудовых ресурсов. Баланс трудовых ресурсов региона и его аналитические возможности. Структурно-динамический анализ занятости населения региона и муниципального образования.

## **Раздел 5. Статистика материальных и природных ресурсов муниципального образования**

Экономическая основа местных органов власти. Объекты муниципальной собственности. Статистические методы изучения объёма, структуры и динамики муниципальной собственности. Методы оценки объектов муниципальной собственности по полной и остаточной стоимости. Статистическое изучение состояния, движения и использования муниципальной собственности. Статистика финансовых ресурсов региона муниципального образования. Доходная часть местных бюджетов. Расходы местных бюджетов. Оценка уровня бюджетной обеспеченности поселений и муниципальных районов.

Статистика земельных ресурсов региона и муниципального образования. Земельный фонд региона. Задачи статистики земельного фонда. Изучение изменений в структуре земельного фонда. Оценка уровня использования сельскохозяйственных угодий. Динамика земельного фонда региона.

Показатели статистического изучения природных ресурсов. Статистика состояния и использования лесных и водных ресурсов. Статистика загрязнения, состояния и охраны атмосферного воздуха. Статистика полезных ископаемых и геологоразведочных работ.

## **Раздел 6. Статистика жилищно-коммунального хозяйства**

Состав отраслей жилищно-коммунального хозяйства. Показатели статистики жилищно-коммунального хозяйства. Статистика жилищного фонда его состава и степени благоустройства. Классификация жилищного фонда. Основные статистические методы

анализа жилищного фонда. Система показателей жилищного фонда. Движение и состояние жилищного фонда.

Статистика коммунального хозяйства. Система показателей деятельности предприятий водопровода, канализации, бань, прачечных, парикмахерских, гостиниц, трамвайного парка, троллейбусного парка, газового и земельного хозяйства, организаций городского благоустройства и дорожно-мостового хозяйства.

### **Раздел 7. Статистика муниципальных учреждений здравоохранения, образования и культуры**

Система показателей статистики учреждений образования. Источники сведений об образовательном уровне населения. Показатель обеспеченности детей дошкольными учреждениями. Статистика общего образования.

Задачи статистики культуры и искусства. Система показателей культурной деятельности. Статистические индикаторы, отражающие эффективность культурной деятельности. Выпуск учреждений культуры и искусства.

Статистика учреждений здравоохранения. Система показателей, характеризующих общий уровень услуг здравоохранения и их доступность, уровень и причины заболеваемости, состояние среды обитания, вопросы материнства и детства, производственного травматизма. Выпуск учреждений здравоохранения.

### **Раздел 8. Статистика инфраструктуры региона и муниципального образования**

Статистика предприятий торговли. Система показателей статистики торговли. Характеристика обслуживания населения района (города) предприятиями торговли. Оценка динамики предприятий торговли в муниципальном образовании. Выпуск предприятий торговли.

Статистика предприятий транспорта. Источники данных статистики транспорта. Задачи статистики транспорта. Статистика транспортного обслуживания населения региона и МО. Статистика перевозок. Показатели грузооборота и пассажирооборота. Стоимостные показатели продукции транспорта. Рыночный и нерыночный выпуск транспорта. Статистика предприятий связи. Показатели развития и размещения сети связи. Выпуск предприятий связи.

### **Раздел 9. Статистические методы оценки и сравнительного анализа социально-экономического положения муниципального образования**

Обобщающий показатель социально-экономического положения муниципального образования (района). Методы стандартизации значений соответствующих частных показателей, используемых для оценки социально-экономического положения. Выбор оценочных показателей (индикаторов) для оперативного и стратегического управления муниципальным образованием. Агрегирование частных показателей в обобщающий. Способы определения оценок значимости показателей: экспертный, нормативный, аддитивный.

Территориальные ряды распределения. Оценка асимметрии социального и экономического развития региона. Метод типологизации муниципального образования по исходному состоянию и динамике определенных индикаторов.

## Аннотация дисциплины

### Б.1.В.ДВ.7.1 «Мониторинг экономического и социального развития территории»

#### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** –изучение теоретических основ проведения мониторинга экологического, экономического и социального состояния территории и определение ее потенциала.

**Задачи:**

- изучение методологических основ исследования мониторинга экологического, экономического и социального состояния территории;
- рассмотрение сущности и структуры мониторинга территории;
- рассмотрение основных показателей мониторинга территории;
- изучение методов рейтинговой оценки потенциала территории;
- изучение методики оценки инвестиционной привлекательности территории.

#### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

#### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- теоретические подходы к понятию мониторинг и его виды; - особенности мониторинга социально-экономического состояния территории;</li><li>-объект, предмет и структуру социально-экономического потенциала территории.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- проводить мониторинг экологического, социально-экономического развития территории.</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-навыками целостного подхода к анализу проблем;</li><li>- навыками самостоятельной обработки данных (стандартизируемой информации) о развитии изучаемой территории.</li></ul> | ПК-26 владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций. |

#### 4 Содержание дисциплины

##### Раздел 1

Сущность и содержание, процесс мониторинга экологического, экономического и социального состояния территории.

##### Раздел 2

Общая оценка социально-экономического развития территории.

##### Раздел 3

Особенности оценки производственного потенциала территории. Анализ состояния предприятий территории и оценка перспектив их развития.

##### Раздел 4

Социально-экономические характеристики природно-ресурсного потенциала

территории. Структура потенциала сельского хозяйства и трудового потенциала территории.

#### **Раздел 5**

Оценка развития сферы услуг и инфраструктуры территории. Финансовый потенциал территории и его экономическое содержание.

#### **Раздел 6**

Научно-технический потенциал территории. Инвестиционный потенциал территории и инвестиционная политика.

## Аннотация дисциплины

### «Б.1.В.ДВ.7.2 Экономико-правовые режимы регионального и местного развития»

#### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** – формирование теоретических знаний и практических навыков в области правового регулирования экономических отношений в области регионального и местного развития.

**Задачи:**

- усвоение системы базовых правовых знаний в сфере хозяйственной, предпринимательской деятельности в Российской Федерации;
- приобретение навыков разрешения правовых вопросов, возникающих в области практической профессиональной деятельности;
- формирование практических навыков работы в правовой системе РФ.

#### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

#### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- нормативные акты регионального и муниципального уровней.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>- навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций.</p> | ПК-26 владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций |

#### 4 Содержание дисциплины

**Раздел 1.** Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики.

**Раздел 2.** Правовые формы осуществления предпринимательской деятельности.

**Раздел 3.** Право собственности и иные вещные права субъектов предпринимательской деятельности.

**Раздел 4.** Обязательства и договоры в сфере предпринимательства.

**Раздел 5.** Юридическая ответственность за нарушения в сфере предпринимательской деятельности.

**Раздел 6.** Правовое регулирование защиты интересов субъектов профессиональной деятельности.

## Аннотация дисциплины

### Б.1.В.ДВ.8.1 «Социально-экономическое развитие муниципального образования»

#### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель:** обучение студентов основам социально-экономическому развитию муниципального образования и местного самоуправления.

**Задачи:**

- ознакомление с теоретическими и практическими подходами к управлению;
- уяснение сущности, роли и специфики муниципальной политики и развития;
- понимание сущности устойчивого развития муниципального образования и местного самоуправления;
- получение теоретических знаний и практических навыков стратегического планирования и территориального планирования на муниципальном уровне.

#### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часов).

#### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные теории, понятия и модели муниципальной экономики;</li><li><input type="checkbox"/> - отраслевые особенности экономики городского хозяйства; <input type="checkbox"/></li><li>- оценивать структуру рынка и разнообразие продукта в городском хозяйстве;</li><li><input type="checkbox"/> - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность городского хозяйства;</li><li><input type="checkbox"/> - принципы развития и закономерности функционирования муниципальной организации и её отличия от частной организации;</li><li><input type="checkbox"/> - систему мер воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни населения муниципального образования; <input type="checkbox"/></li></ul> <p>совокупность экономических отношений в муниципальном хозяйстве.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> - анализировать основные экономические события в городе и за его пределами;</li><li><input type="checkbox"/> - оценивать эффективность деятельности органов местного самоуправления;</li><li><input type="checkbox"/> - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы;</li><li><input type="checkbox"/> - выявлять проблемы экономического характера при анализе</li></ul> | ПК-23 владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p>конкретных ситуаций в муниципальном хозяйстве;</p> <p><input type="checkbox"/> - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, аналитического отчета, статьи.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</p> <p><input type="checkbox"/> - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления в городском хозяйстве;</p> <p><input type="checkbox"/> - методикой комплексной оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;</p> <p><input type="checkbox"/> - навыками разработки планов развития муниципального образования;</p> <p><input type="checkbox"/> - навыками оценки экономических и социальных условий осуществления муниципальных целевых программ.</p> |   |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <p>- информационную базу социального прогнозирования.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <p>- разрабатывать социальные программы.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>- навыками в реализации социальных проектов.</p>   | <p>ПК-27 способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p> |

#### 4 Структура и содержание дисциплины

##### **Раздел 1. Теоретические аспекты управления социально-экономическим развитием муниципального образования**

Понятие социально-экономического развития муниципального образования, цель, задачи, принципы и приоритетные направления социально-экономического развития муниципального образования. Основные элементы организации управления муниципальным экономическим развитием. Концепция управления муниципальным экономическим развитием. Основной потенциал социально-экономического развития муниципального образования

##### **Раздел 2. Сущность и содержание социально-экономического развития муниципального образования**

Комплексное социально-экономическое развитие муниципальных образований. Нормативно-правовая основа развития муниципального образования. Сущность деятельности органов местного самоуправления в области муниципального экономического развития. Субъект и объект управления муниципальным экономическим развитием. Основные элементы организации управления муниципальным экономическим развитием.

##### **Раздел 3. Экономическое развитие муниципальных образований в контексте организации российского местного самоуправления**

Общие нормативно-правовые рамки муниципального экономического развития. Территориальная организация местного самоуправления. Финансовое обеспечение местного самоуправления. Управление муниципальной собственностью. Межмуниципальное хозяйственное сотрудничество. Подготовка муниципальных

кадров. Вопросы комплексного социально-экономического развития на местном уровне.

#### **Раздел 4. Инструменты муниципального экономического развития**

Инвестиционная политика муниципального образования. Виды инвестиций. Роль муниципальных органов в инвестиционной деятельности. Муниципальная инвестиционная политика. Реализация муниципальной инвестиционной политики. Направления реализации частно-государственного партнерства на региональном и местном уровнях.

#### **Раздел 5. Прогнозирование как основа управления муниципальным социально-экономическим развитием**

Прогнозирование муниципального экономического развития. Нормативно-правовая основа прогнозирования. Этапы прогнозирования. Виды прогнозирования. Объекты прогнозирования. Принципы прогнозирования. Методы прогнозирования. Информационные ресурсы для составления прогнозов. Проблемы прогнозирования муниципального развития.

#### **Раздел 6. Планирование муниципального экономического развития**

Планирование муниципального экономического развития в системе муниципального планирования. Постановка проблемы планирования экономического развития в современных условиях. Этапы развития планирования муниципального экономического развития в России. Организация муниципального экономического планирования. Координация планирования на муниципальном уровне. Различия "западных" и российских подходов к планированию муниципального экономического развития.

#### **Раздел 7. Мониторинг и оценка муниципальных программ**

Социальная диагностика и мониторинг. Мониторинг и оценка как элементы управления. Система показателей оценки уровня социально-экономического развития муниципального образования. Задачи мониторинга и диагностики в управлении социальной сферы. Сущность социальных индикаторов, социальных показателей и социальных нормативов как характеристик состояния муниципального образования. Мониторинг и оценка муниципальных программ. Система интегральных показателей. Принципы формирования системы индикаторов муниципального социально-экономического развития.

#### **Раздел 8. Стратегии социально-экономического развития города Оренбурга**

Цели и задачи стратегического развития города. Индикативные показатели реализации стратегии развития. Приоритетные направления развития человеческого потенциала. Приоритетные направления повышения эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления. Анализ и оценка социально-экономического развития. Совершенствование организационно-экономического механизма управления экономическим развитием. Сценарии развития города Оренбурга. Инерционный сценарий развития. Интеграционный сценарий развития. Инновационный сценарий развития.

#### **Раздел 9. Стратегическое планирование социально-экономического развития г. Орска**

Организационно-экономическая характеристика муниципального образования «Город Орск» Оренбургской области. Анализ социально-экономического положения муниципального образования «Город Орск» Оренбургской области. Опыт и реализация стратегии социально-экономического развития муниципального



образования. Применение стратегического планирования в развитии муниципального образования в Российской Федерации. Разработка проекта стратегического плана социально-экономического развития города Орска. Обоснование социальной значимости внедрения разработанных мероприятий.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ДВ.8.2 «Региональная социально-экономическая политика»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель:** формирование системы знаний, умений и навыков, связанных с определением особенностей, приоритетов и стратегии социально-экономического развития региона.

**Задачи:**

- познакомится с основными методами сбора и подготовки исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в условиях региональной экономики;
- научиться проводить анализ и адекватную оценку социально-экономических процессов на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- научиться разрабатывать и оценивать эффективность отдельных положений стратегии социально-экономического развития;
- сформировать устойчивые навыки разработки проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ социально-экономического развития региона;
- научиться использовать методы научно-ориентированного подхода к управлению социально-экономическим развитием региона.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часов).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории, понятия и модели муниципальной экономики;</li> <li><input type="checkbox"/> - отраслевые особенности экономики городского хозяйства; <input type="checkbox"/></li> <li>- оценивать структуру рынка и разнообразие продукта в городском хозяйстве;</li> <li><input type="checkbox"/> - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность городского хозяйства;</li> <li><input type="checkbox"/> - принципы развития и закономерности функционирования муниципальной организации и её отличия от частной организации;</li> <li><input type="checkbox"/> - систему мер воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни населения муниципального образования; <input type="checkbox"/></li> <li>совокупность экономических отношений в муниципальном хозяйстве.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> - анализировать основные экономические события в городе и за его пределами;</li> <li><input type="checkbox"/> - оценивать эффективность деятельности органов местного</li> </ul> | <p>ПК-23 владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p>самоуправления;</p> <p><input type="checkbox"/> - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы;</p> <p><input type="checkbox"/> - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в муниципальном хозяйстве;</p> <p><input type="checkbox"/> - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, аналитического отчета, статьи.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</p> <p><input type="checkbox"/> - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления в городском хозяйстве;</p> <p><input type="checkbox"/> - методикой комплексной оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;</p> <p><input type="checkbox"/> - навыками разработки планов развития муниципального образования;</p> <p><input type="checkbox"/> - навыками оценки экономических и социальных условий осуществления муниципальных целевых программ.</p> |   |
| <p><b>Знать:</b></p> <p>- информационную базу социального прогнозирования.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- разрабатывать социальные программы.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками в реализации социальных проектов.</p>  | <p>ПК-27 способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p> |

#### 4 Структура и содержание дисциплины

##### Раздел 1 Современная система регионального менеджмента

Основные понятия и определения. Теории размещения регионального производства. Региональное размещение, региональные пропорции и их регулирование. Пространственная организация и специализация регионов. Идеология и принципы устойчивого развития региона. Целеполагание, критерии и методы регионального развития. Территориальное сообщество как объект регионального менеджмента. Маркетинговые методы регионального менеджмента.

##### Раздел 2 Региональное управление как предметная область современных научных исследований

Понятие предметной и проблемной области в современном социально-экономическом развитии. Направления научных исследований в сфере социально-экономического развития и регионального управления. Проявления дихотомии «региональная политика / управление».

##### Раздел 3 Концепции управления комплексным социально-экономическим развитием региона

Комплексное развитие как главный целевой ориентир управления развитием территорий в условиях глобализации. Региональное управление и администрирование. Особенности сервисного подхода в региональном управлении и социально-экономическом

развитии. Критерии и основное содержание традиционной и новой парадигм управления регионом.

#### **Раздел 4 Теоретические аспекты анализа конкурентоспособности региона**

Реформы и региональное развитие: история и теория вопроса. Российский и зарубежный опыт. Исходные понятия и положения о региональных социально-экономических системах и их характеристиках. Факторы кризисного развития региона и процветания. Теоретическая модель конкурентоспособности региона и схема ее основных элементов. Алгоритм оценки конкурентоспособности региона. Источники локальных конкурентных преимуществ территорий. Роль субъектов управления регионом в регулировании комплексного развития региональных систем.

#### **Раздел 5 Технологии разработки стратегий регионов**

Место региональной стратегии в управлении социально-экономическим развитием региона. Стратегическое планирование как технология управления регионом. Организация разработки и реализации стратегии. Взаимосвязь отдельных видов планирования (стратегического, бюджетного, физического, пространственного, социально-экономического) в практике регионального управления.

#### **Раздел 6 Развитие современных методов планирования и оценки деятельности органов регионального управления**

Управление по результатам в регионе: зарубежный опыт и отечественная практика. Структура оценок эффективности программ социально-экономического развития территориальных образований различных типов. Информационное сопровождение управленческой деятельности региональной администрации по стратегическому планированию на территории.

#### **Раздел 7 Основные методические проблемы разработки программ социально-экономического развития региона**

Целеполагание в программах социально-экономического развития региона. Практический инструментарий программирования: традиции и инновации. Оценка результатов региональных программ в РФ: нормативный идеализм и законодательство. Разработка системы индикаторов результативности социально-экономического развития, а также примеров по видам программ и по уровням управления.

#### **Раздел 8 Полномочия органов регионального управления**

Полномочия органов регионального управления, права и обязанности. Ответственность органов регионального управления. Подготовка отчета по реализации комплексной программы социально-экономического развития региона. Анализ достижения поставленных целей и задач на региональном уровне.

#### **Раздел 9 Перспективы развития региона**

Структура органов регионального управления в концепции развития региона с учетом исторических и иных местных традиций и особенностей. Проблемы и пути совершенствования регионального управления. Программно-целевой метод в управлении регионом: особенности методологии и практики реализации в РФ. Анализ и оценивание программ: подходы, индикаторы, стандарты публичной отчетности, организация потоков информации, мониторинг и перспективы развития региона.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ДВ.9.1 «Государственные и муниципальные финансы»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – сформировать у студентов представление о социально-экономических отношениях, складывающихся на государственном и муниципальном уровнях финансовой системы.

**Задачи:**

- формирование у студентов представления о сущности, функциях и роли государственных и муниципальных финансов в финансовой системе страны;
- изучение студентами организации бюджетной системы, основ межбюджетных отношений, формирования и применения бюджетной классификации, экономического содержания доходов и расходов бюджета, функционирования налоговой системы в РФ;
- изучение студентами основ функционирования внебюджетных государственных фондов в РФ;
- ознакомление студентов с особенностями осуществления бюджетного процесса и контроля использования бюджетных средств РФ.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины  | Компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>                     - принципы и методы государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>                     - характеризовать систему налогообложения;<br/>                     - анализировать ситуацию в сфере налогообложения и налоговую информацию о состоянии системы государственных и муниципальных финансов, применять ее для решения профессиональных задач;<br/>                     - характеризовать систему управления государственными (муниципальными) активами.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>                     - качественными и количественными методами оценки деятельности рыночных субъектов, результатов государственного регулирования экономики и учреждений государственного и муниципального управления;<br/>                     - приемами оценки сложившейся налоговой системы.</p> | <p>ПК-3 умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p> |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>                     - основы построения современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>                     - выявлять проблемы экономического характера при</p>   | <p>ОПК-5 владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и</p>  |

| Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины   | Компетенции  |
|--|--|
| <p>анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решений с учетом критериев социально- экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;</p> <p>- использовать источники экономической, социальной и управленческой информации, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, ведомств.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.</p> | <p>способов на результаты деятельности организации</p> |

#### 4 Содержание дисциплины

##### **Раздел 1. Денежное обращение как основа финансов.**

Субъективная (рационалистическая, договорная) и объективная (эволюционная) подходы трактовки денег. Сущность денег. Функции денег. Металлическая, номиналистическая и количественная теории денег. Современные теории денег: монетаризм, кейнсианство. Действительные деньги и знаки стоимости. Бумажные и кредитные деньги. Виды кредитных денег. Типы денежных систем: биметаллизм, монометаллизм. Золотомонетный, золотослитковый и золотодевизные стандарты. Система бумажно-кредитного обращения. Элементы денежных систем. Денежная система России. Понятие и виды денежного обращения. Денежная масса и денежные агрегаты. Закон денежного обращения К. Маркса. Модель Фишера. Сущность инфляции, формы ее проявления. Виды инфляции. Социально-экономические последствия инфляции.

##### **Раздел 2. Введение в теорию финансов и кредита.**

Эволюция взглядов на финансы. Сущность финансов. Централизованные и децентрализованные финансы. Финансы как денежная категория. Отличие финансов от денежных отношений. Финансовые ресурсы и финансы. Национальный доход как материальная основа финансов. Финансы как историческая категория. Распределительная, контрольная и регулирующие функции финансов. Особенности государственных и муниципальных финансов. Альтернативные трактовки функции финансов. Сущность кредита. Источники формирования ссудного капитала. Участники рынка ссудного капитала. Базовые сегменты рынка ссудного капитала. Функции кредита: перераспределительная, экономии издержек, ускорения концентрации капитала, обслуживания товарооборота, ускорения научно-технического прогресса. Основные и дополнительные принципы кредита. Факторы, определяющие процентную ставку. Формы и виды кредита. Звенья финансово-кредитной системы. Финансовая подсистема. Кредитная подсистема. Структура кредитной системы. Общие принципы построения кредитных систем. Основные тенденции развития современных кредитных систем. Кредитная система Российской Федерации.

##### **Раздел 3. Финансово - кредитная система.**

Понятие кредитная система: функциональный и институциональный аспекты. Структура кредитной системы. Общие принципы построения кредитных систем. Тенденции развития кредитных систем. Модели кредитных систем. Кредитная система

дореволюционной России. Кредитная система Советского Союза. Трансформация кредитной системы страны в условиях перехода к рынку. Банковская система. Классификация банков. Цели и функции Банка России. Операции ЦБ РФ. Органы управления ЦБ РФ. Денежно - кредитная политика Банка России. Коммерческие банки и принципы их работы. Банковские операции и иные сделки коммерческих банков. Понятие финансового рынка. Структура финансового рынка. Денежный рынок. Рынок капиталов. Рынок ценных бумаг: функции, участники.

#### **Раздел 4. Финансовая политика государства.**

Управление финансами. Понятие финансовой политики. Задачи финансовой политики. Критерии оценки финансовой политики. Элементы финансовой политики. Финансовый механизм. Концепции бюджетной политики. Фискальная политика, основанная на кейнсианской теории и теории экономики предложения. Понятие управления государственными финансами. Субъекты управления государственными финансами: Президент РФ, Федеральное собрание, Счетная палата, Правительство РФ, Министерство финансов РФ, Федеральная налоговая служба, Банк России и др. Финансовое планирование. Финансовое прогнозирование. Современная финансовая политика РФ: бюджетная, налоговая, денежно - кредитная.

#### **Раздел 5. Финансовый контроль.**

Понятие финансового контроля. Особенности финансового контроля. Задачи финансового контроля. Трансформация содержания и методов финансового контроля в условиях перехода к рынку. Классификация финансового контроля. Предварительный, текущий и последующий финансовый контроль. Проверка, обследование, надзор, анализ финансовой деятельности, наблюдение (мониторинг), ревизия. Государственный финансовый контроль. Контроль законодательных органов власти. Счетная палата. Контроль исполнительных органов власти. Президентский контроль. Министерство финансов РФ, Контрольно -ревизионное управление Минфина, Федеральное казначейство. Федеральная служба по надзору за страховой деятельностью. Банк России. Федеральная служба по финансовым рынкам. Территориальные и местные органы финансового контроля. Внутрихозяйственный финансовый контроль Аудиторский контроль.

#### **Раздел 6. Бюджет как основное звено государственных финансов.**

Понятие государственного бюджета. Материальное содержание бюджета, социально - экономическая сущность бюджета. Функции государственного бюджета. Доходы бюджета. Расходы бюджета. Изменения в системе доходов и расходов государственных бюджетов. Бюджетное устройство. Особенности бюджетного устройства федеративных государств. Бюджетная система. Консолидированные бюджеты. Принципы бюджетного устройства. Межбюджетные отношения. Принципы межбюджетных отношений. Формирование современной российской модели межбюджетных отношений. Собственные доходы бюджетов. Регулирующие доходы бюджетов. Финансовая помощь нижестоящим бюджетам: дотация, субвенция субсидия. Бюджетная ссуда. Бюджетный кредит. Пути реформирования межбюджетных отношений. Понятие бюджетного федерализма. Принципы бюджетного федерализма. Условия реализации бюджетного федерализма. Модели бюджетного федерализма. Вертикальное и горизонтальное выравнивание бюджетных систем.

#### **Раздел 7. Доходы и расходы государственного бюджета.**

Сбалансированность бюджета Виды доходов бюджетов: налоговые доходы, неналоговые доходы безвозмездные и безвозвратные перечисления. Доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности. Доходы от использования имущества, находящегося в государственной

собственности. Доходы от продажи имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности. Доходы федерального бюджета. Составные части расходов бюджетов. Капитальные расходы бюджетов. Текущие расходы бюджетов. Формы расходов бюджетов. Расходы бюджетных учреждений. Закупки товаров, работ и услуг бюджетными учреждениями. Реестры закупок. Трансферты населению. Бюджетные кредиты. Субсидии и субвенции. Расходы на финансирование бюджетных инвестиций. Резервные фонды. Финансирование расходов, не предусмотренных бюджетом. Расходные обязательства РФ. Понятие сбалансированности бюджета. Причины дефицита бюджета. Краткосрочная и долгосрочная несбалансированность бюджета. Теория ежегодно балансируемого бюджета. Теория циклического балансирования бюджета. «Встроенные стабилизаторы». Теория компенсирующего бюджета. Бюджетный профицит, первичный профицит. Источники финансирования дефицита федерального бюджета. Финансирование бюджетного дефицита на региональном и местном уровне. Предельные размеры дефицита бюджета. Способы финансирования дефицита бюджета: кредитно -денежная эмиссия (монетизация), долговое финансирование дефицита, увеличение налоговых поступлений в госбюджет, а также доходов от продажи государственной собственности.

### **Раздел 8. Бюджетный процесс.**

Цель стадии исполнения бюджета. Кассовое исполнение бюджета. Установление размера оборотной кассовой наличности. Главный распорядитель средств федерального бюджета. Распорядитель бюджетных средств. Исполнение бюджета по доходам. Исполнение бюджета по расходам. Бюджетная роспись. Получатель бюджетных средств. Утверждение лимитов бюджетных обязательств. Условия отказа в подтверждении бюджетных обязательств. Блокировка расходов бюджета. Секвестирование. Субъекты, принимающие решение о сокращении утвержденных расходов бюджета. Казначейская система исполнения бюджета. Федеральное казначейство. Территориальные управления федерального казначейства в субъектах федерации и на местах. Единый казначейский счет. Преимущества казначейской системы исполнения бюджета. Подготовка отчета об исполнении федерального бюджета. Предоставление отчета об исполнении федерального бюджета. Рассмотрение и утверждение отчета об исполнении федерального бюджета.

### **Раздел 9. Налоги и налогообложение.**

Налоги как историческая категория. Исследование природы налогов в экономической науке (А. Смит, Д. Рикардо и др.). Юридическая трактовка налогов. Социально -экономическая сущность налогов. Отличительные черты налога. Понятия «налог», «пошлина», «сбор». Элементы налогообложения. Объекты налогообложения. Субъекты налогообложения. Налоговая база. Налоговый период. Налоговая ставка. Порядок исчисления налога. Порядок и сроки уплаты налога. Налоговые льготы и основания для их использования. Специальные налоговые режимы. Права и обязанности налогоплательщиков и плательщиков сборов. Налоговые агенты. Налоговый контроль. Единый реестр налогоплательщиков. Налоговый кодекс РФ. Функции налогов: фискальная, регулирующая, стимулирующая, контрольная. Виды налогов: прямые и косвенные, пропорциональные, прогрессивные и регрессивные, федеральные, региональные и местные, общие и специальные.

### **Раздел 10. Налоговая система. Понятие «налоговая система».**

Исторические аспекты становления налоговой системы в России: дореволюционная стадия, советский этап, современный период. Цели функционирования налоговой системы. Уровни налоговой системы. Проблемы, противоречия налоговой системы страны. Альтернативные подходы по реформированию налоговой системы РФ. Налоговые системы зарубежных стран и тенденции их развития. Федеральные налоги: налог на прибыль; налог на добавленную стоимость; акцизы; таможенные пошлины; единый социальный налог, налог



на доходы физических лиц Региональные налоги: налог на имущество организаций, транспортный налог. Местные налоги: земельный налог, налог на имущество физических лиц.

### **Раздел 11. Государственный кредит и государственный долг.**

Сущность государственного кредита. Двойственная природа государственного кредита. Отличие государственного кредита от банковского. Государство как кредитор, как заемщик, как гарант. Государственный кредит как источник доходов бюджетной системы. Отличие кредита и налога как источников дохода бюджета. Функции государственного кредита: фискальная и регулирующая. Последствия непроизводительного использования заемных средств государством. Условия позитивного влияния государственных займов на производство и занятость. Капитальный государственный долг. Виды государственных займов. Социально -экономическая сущность государственного долга. Материально - вещественное содержание государственного долга. Формы государственных долговых обязательств. Узкая и широкая трактовка государственного долга в российской практике. Государственный долг РФ, государственный долг субъектов Федерации и долговые обязательства муниципальных образований. Государственный внутренний долг и его структура. Государственный внешний долг. Долг СССР и долг России. Структура внешних долговых обязательств России. Показатели долговой зависимости. Управление государственным долгом. Списание государственного долга. Реструктуризация государственного долга.

### **Раздел 12. Внебюджетные фонды государства.**

Социально -экономическая сущность внебюджетных фондов. Причины выделения внебюджетных фондов государства. Особенности внебюджетных фондов. Источники формирования государственных внебюджетных фондов. Типы внебюджетных фондов. Государственные социальные внебюджетные фонды: особенности и причины образования. История создания и эволюция внебюджетных фондов в России. Финансовые источники социальных внебюджетных фондов. Плюсы и минусы консолидации социальных внебюджетных фондов в системе бюджетов. Государственный пенсионный фонд России: цели и задачи, источники формирования финансовых средств, направления использования. История пенсионного страхования в России. Государственный пенсионный фонд в условиях пенсионной реформы. Фонд социального страхования: история социального страхования, причины образования фонда, цели и задачи фонда, средства фонда, направления и порядок использования средств фонда, управление фондом. История страховой медицины. Система обязательного медицинского страхования: участники медицинского страхования, страхователи при ОМС, функции Федерального и территориальных фондов ОМС, источники финансовых средства системы ОМС и направления их использования. Специальные внебюджетные фонды государства: порядок образования, виды, источники формирования и использования средств. Дорожный фонд, фонд НИОКР и др.

### **Раздел 13. Территориальные финансы.**

Региональные финансы как один из важнейших элементов государственных финансов. Понятие территориальных финансов. Основные цели региональной финансовой политики. Факторы, обуславливающие содержание региональной финансовой политики. Формы реализации региональной финансовой политики. Финансы субъектов Российской Федерации. Структура финансов субъектов РФ. Принципы финансов субъектов РФ. Полномочия субъектов РФ в сфере финансов. Взаимодействие финансов на федеральном и региональном уровнях. Неоднородность субъектов Федерации. Межрегиональные ассоциации экономического взаимодействия. Баланс финансовых ресурсов (финансовый баланс) субъекта РФ. Особенности формирования бюджетов субъектов РФ: доходы, расходы, сбалансированность бюджетов. Муниципальные (местные) финансы, финансы

предприятий и организаций как основа формирования муниципальных финансов. Состав муниципальных финансов. Взаимоотношения в области финансов между органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления. Местные бюджеты: доходы, расходы и сбалансированность бюджетов. Средства бюджетного регулирования местных бюджетов.

#### **Раздел 14. Страхование. Понятие страхования.**

Страхование как элемент финансовой системы. Содержание страховой деятельности. Виды страхования. Объекты страхования. Участники страховых отношений. Страховые риски. Страховой случай. Страховой тариф. Перестрахование. Личное страхование. Страхование от несчастных случаев и болезней. Имущественное страхование. Объекты имущественного страхования. Страхования финансовых рисков. Страхование гражданской ответственности. Объекты страхования гражданской ответственности. Обязательное социальное страхование. Виды социальных страховых рисков. Порядок и условия страхования Договор страхования. Тенденции развития страхования. Становление системы страхования в РФ. Современное состояние страхования в РФ.

#### **Раздел 15. Финансирование социальной политики государства.**

Понятие социальной политики. Российская Федерация как социальное государство. Баланс социальной и экономической политики. Теория «провалов государства». Способы оптимизации социальной и экономической политики. Составные части социальной защиты населения. Этапы формирования социальной защиты населения. Негативные стороны государственной ориентации на эгалитарные ценности. Государственная политика, основанная на теории человеческого капитала. Реализация социальной политики России. Постиндустриальные критерии социальной политики государства. Сочетание адаптационного и защитного методов решения социальных задач. Повышение цены труда и реальной заработной платы. Финансовые методы снижения уровня бедности. Регулирование занятости. Многоканальность финансирования социальной сферы. Источники финансирования социальной сферы. Особенности государственного и муниципального финансирования. Государственное регулирование социальной сферы. Минимальные государственные социальные стандарты. Минимальная бюджетная обеспеченность. Типы минимальных государственных стандартов. Пенсионное обеспечение. Финансирование временной нетрудоспособности. Финансирование социально-культурной сферы. Финансирование образовательных услуг. Финансирование здравоохранения. Финансирование жилищно- коммунальной сферы. Социальное партнерство. Социальные фонды и программы предприятий.

#### **Раздел 16 Институты власти и их полномочия в сфере финансов.**

Министерство финансов Российской Федерации: структура, задачи, основные функции, ответственность. Федеральное казначейство: структура и органы управления, основные задачи, функции Главного управления, функции территориальных органов, ответственность. Счетная палата РФ: основные задачи, сферы осуществления финансового контроля, права и обязанности. Федеральная налоговая служба: задачи, функции, полномочия, методы контроля. Банк России: цели, функции, структура и органы управления, денежно-кредитная политика, права.

**Аннотация дисциплины  
Б.1.В.ДВ.9.2 «Финансовый менеджмент»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – формирование у магистров экономики теоретических знаний и практических навыков в сфере применения инструментов финансового менеджмента для использования магистрантами этих знаний в научной и практической деятельности.

**Задачи:**

- теоретическое освоение студентами магистратуры основных положений современных концепций финансового менеджмента;
- приобретение практических навыков применения основных инструментов финансового менеджмента.
- приобретение практических навыков осмысления текущей финансовой ситуации и принятия наиболее оптимальных финансовых решений в данной ситуации.
- формирование способности оценивать текущую финансовую ситуацию с точки зрения возможностей увеличения доходов предприятия (организации) и дополнительного инвестирования средств.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- основы построения современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решений с учетом критериев социально- экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;<br/>- использовать источники экономической, социальной и управленческой информации, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, ведомств.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.</p> | <p>ОПК-5 владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации</p> |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- основы расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p>   | <p>ПК-3 умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по</p>  |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p>- разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно- правовых, ресурсных, административных и иных ограничений.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.</p> | <p>бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p> |

## 4 Содержание дисциплины

### Раздел 1. Основные понятия финансового менеджмента в рыночных условиях

Понятие финансов предприятия. Субъекты финансовых отношений. Источники формирования финансовых ресурсов предприятий, их состав и факторы роста. Проявление распределительной и контрольной функции финансов на современном этапе. Содержание финансовой работы на предприятии. Задачи финансовых служб предприятия. Общие принципы организации финансов предприятий всех форм собственности и хозяйствования. Финансовые аспекты функционирования товариществ, акционерных обществ, производственных кооперативов, народных предприятий. Финансовый механизм предприятия. Финансовые институты и их задачи. Модели поведения предприятий на финансовых рынках. Финансовые инструменты.

### Раздел 2. Финансовое планирование

Сущность финансового планирования в рыночных условиях. Отличия финансового планирования в условиях рынка. Финансовый план как составная часть бизнес-плана предприятия. Разделы финансового плана. Основные методы составления финансового плана. Прогноз объемов реализации, принципы его составления и временная разбивка. План доходов и расходов: задачи этого документа, прогнозные оценки, структура плана. Баланс денежных поступлений и выплат. План по источникам и использованию средств, его цель и принципы составления. Сметное планирование (бюджетирование) как основа сбалансированности финансовых понятий. Средний балансовый план активов и пассивов предприятия, исходные данные для его составления. Взаимосвязь между возможными издержками и доходами при различных уровнях производства. Анализ безубыточности. Стратегия финансирования или план получения средств для осуществления проекта.

### Раздел 3. Методы экономической диагностики в управлении финансами

Финансовая отчетность. Общее и различия в составлении финансовой отчетности в России и в странах с развитой рыночной экономикой. Методы экономической диагностики. Горизонтальный, вертикальный, трендовый анализ, анализ по финансовым коэффициентам, факторный, системный анализ. Финансовое состояние предприятия как отражение наличия, размещения и использования финансовых ресурсов. Финансовые коэффициенты как отражение соотношений между отдельными статьями финансовой отчетности. Факторы, влияющие на финансовое состояние предприятие. Коэффициенты ликвидности, платежеспособности, кредитоспособности, их виды. Примеры использования для анализа. Понятие финансовой устойчивости и показатели, ее характеризующие. Показатели, характеризующие несостоятельность предприятия и потенциальное банкротство. Коэффициенты оборачиваемости, деловой активности, их использование при определении степени эффективности управления фирмой своими активами. Коэффициенты оценки привлекательности

ценных бумаг для потенциальных инвесторов. Коэффициенты прибыльности и рентабельности как результат определенной политики фирмы в области обеспечения ликвидности, управления активами и задолженностью. Проблемы, возникающие при анализе финансовых коэффициентов. Ограниченность результатов анализа при использовании современных форм отчетности. Методика рейтинговой оценки финансового состояния предприятий. Факторный анализ прибыли и рентабельности.

#### **Раздел 4. Финансовая несостоятельность предприятий**

Сущность банкротства. Критерии банкротства. Инициаторы процедуры банкротства. Регулирование банкротства. Конкурсное производство. Внешнее управление. Мировое соглашение. Особенности банкротства в различных отраслях.

#### **Раздел 5. Управление оборотным капиталом**

Стратегия и тактика управления оборотным капиталом. Понятие оборотного капитала (оборотных средств предприятия). Валовый оборотный капитал и чистый оборотный капитал. Классификация оборотного капитала по месту и роли в процессе воспроизводства. Особенности структуры оборотного капитала отдельных отраслей. Методические подходы к определению потребности в оборотном капитале. Длительность производственно-коммерческого цикла и его составляющие. Оценка потребности в запасах сырья и покупных комплектующих, тары и упаковки. Виды запасов. Факторы, влияющие на величину запасов. Методические подходы к определению потребности в запасах. Оценка размера оборотного капитала, необходимого для поддержания оптимального размера незавершенного производства. Факторы, определяющие его величину в отдельных отраслях. Понятие расходов будущих периодов и определение потребности в оборотных средствах на эти цели. Оценка оптимальной величины оборотного капитала для запасов готовой продукции. Денежные средства и легко реализуемые ценные бумаги. Взаимоотношения с банками по краткосрочным финансовым вложениям. Кредитная политика организации и движение дебиторской задолженности. Совокупная потребность в валовом оборотном капитале. Методические подходы к его определению. Величина чистого оборотного капитала. Анализ оборачиваемости оборотных средств. Оценка эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.

#### **Раздел 6. Цена капитала и управление структурой капитала**

Понятие цены капитала и цены предприятия как субъекта на рынке. Подходы к определению цены отдельных источников средств фирмы. Внутренние источники средств. Определение их цены. Внешние источники средств и их цена. Расчет средневзвешенной цены капитала. Факторы, влияющие на выбор структуры капитала. Взаимосвязь структуры и цены капитала фирмы. Расчет оптимальной структуры капитала. Структура капитала и принятие решений инвестиционного характера. Управление структурой капитала. Анализ эффективности привлечения заемного капитала. Понятие рычага (левериджа). Определение производственного и финансового левериджа. Соотношение левериджа и риска. Операционная и финансовая зависимость.

#### **Раздел 7. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов**

Понятие инвестиционных проектов. Виды оценок проекта. Техническая оценка проекта как определение жизнеспособности проекта с технологической и инженерной точек зрения. Административная и организационная оценка. Юридическая оценка проекта. Финансовая оценка как непосредственная оценка прибыльности, доходности проекта для предпринимателя. Учет фактора времени при проведении финансовой оценки. Временная стоимость денег. Начисление сложных процентов и дисконтирование. Показатели оценки эффективности проекта и методика их расчета.

### **Тема 8. Решение о долгосрочном финансировании**

Классификация корпоративных ценных бумаг. Виды обыкновенных акций и их эволюция. Преимущества и недостатки финансирования посредством выпуска акций. Рынок обыкновенных акций. Сущность привилегированных акций и сфера их использования. Виды и порядок выпуска предприятиями ценных бумаг в России. Правовое обеспечение выпуска ценных бумаг предприятиями. Понятие эмиссионной ценной бумаги. Содержание проспекта эмиссии. Именная ценная бумага и на предъявителя. Теории дивидендной политики. Возможные подходы к выработке практической дивидендной политики. Факторы, определяющие дивидендную политику. Ограничения правового, контрактного, рекламно-финансового характера в связи с недостаточной ликвидностью, необходимостью расширения производства, интересами акционеров. Порядок и формы выплаты дивидендов. Регулирование курса акций. Дробление и консолидация акций. Выкуп акций. Традиционные инструменты оформления задолженности: облигации и срочные банковские кредиты. Условия выпуска облигаций. Виды облигаций. Способы погашения облигаций. Рейтинги облигаций. Процесс инвестиционной банковской деятельности. Стадии принятия решения. Преимущества и недостатки срочных банковских кредитов. Лизинг и его разновидности.

### **Тема 9. Политика привлечения заемного капитала**

Факторы, определяющие целесообразность или необходимость заимствования. Выбор размера займа. Принципиальная схема краткосрочного кредитования предприятий. Коммерческое и банковское кредитование. Векселя. Выбор вида займа. Способы погашения займа и начисления процентов. Сфера использования метода "простых процентов" в банковских и финансовых расчетах. Особенности расчетов при краткосрочном кредитовании. Расчеты при получении ломбардного кредита, потребительского кредита, учете векселей. Сущность и сфера применения "сложных процентов" в финансовых и банковских расчетах. Номинальная, относительная, уравнивающая процентные ставки. Методы амортизации займа, выданного под сложные проценты. Понятие аннуитета. Амортизация займа одинаковыми аннуитетами, одинаковыми выплатами основного долга.

### **Тема 10. Анализ финансового риска**

Понятие финансового риска. Виды рисков. Оценка и анализ риска. Соотношение риска иставки дохода. Меры риска. Методы определения рисков. Стандартное отклонение и коэффициент вариации. Портфельный риск и доходность.

### **Тема 11. Антикризисное управление предприятием**

Кругооборот капитала и антикризисное управление. Система антикризисных мер. Взаимосвязь антикризисного управления и финансового механизма. Основные методы и рычаги антикризисного управления финансовым механизмом субъекта хозяйствования.

**Аннотация дисциплины  
Б.1.В.ДВ.10.1 «Геополитика»**

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** - формирование у студентов аналитического мышления, способствующего проведению эффективной политики в условиях трансформации и противоречивых процессов глобализации и регионализации, и применять свои знания в профессиональной деятельности.

**Задачи:**

- выявить сущность, структуру и общие закономерности геополитического процесса;
- определить его факторы, ресурсы, а также основные типы контроля пространств;
- изучить основные этапы исторического развития геополитики как науки, при особом обращении внимания на геополитические характеристики России;
- проанализировать особенности геополитического процесса в основных регионах мира;
- определить специфику геополитического статуса современной России;
- раскрыть особенности геостратегии, как составной части геополитического развития современного мира;
- охарактеризовать международные конфликты как фактор современной геополитики.

**2. Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов)

**3. Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- геополитические концепции формирования и развития общества и государства, основные этапы истории России и современного мира;</li><li>- теоретические подходы к пониманию исторического развития общества;</li><li>- геополитические последствия глобальных изменений в результате войн и дезинтеграции государств;</li><li>- проблемы ответственности стран, народов, организаций, политиков за неправомерные действия.</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- определять уровни успехов и рисков геополитических решений и действий;</li><li>- разрабатывать и сравнивать альтернативные решения возникающих геополитических проблем.</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками выдвижения собственных гипотез;</li><li>- инструментами геополитического, экономического, культурного, социально-психологического воздействия;</li><li>навыками определения показателей контроля и организацией их систематической оценки.</li></ul> | <p>ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийно-терминологический аппарат, характеризующий экономику учреждений и организаций;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать различные (правовые, административные, экономические, социально-психологические, культурные, идеологические) методы управления;</li> <li>- определять причинно-следственные связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в современных геополитических условиях;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальной терминологией и лексикой данной дисциплины;</li> <li>- навыками сбора и систематизации информации;</li> <li>- навыками использования своих знаний при выработке решений, определении стратегии развития;</li> <li>- навыками выдвижения альтернатив, определения критериев для их оценки, оценивания и сравнения альтернатив на основе критериев;</li> </ul> | <p>ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p> |

#### 4. Содержание дисциплины

##### Раздел 1. Теоретические основы геополитики

Предмет геополитики, основные проблемы, категории, принципы и методы изучения; влияние географического положения и исторического развития государства на характер проводимой им международной политики, формирование мирового геополитического пространства, геополитическая структура мира, геополитические парадигмы: имперская, государств-наций, блоковая.

##### Раздел 2. Геополитические эпохи

Вестфальская система международных отношений. Венский конгресс и новая система международных отношений. Крымская война и передел сфер влияния. Версальский мирный договор. Потсдамская эпоха. Беловежские соглашения и развал Советского союза. Изменения геополитической карты мира.

##### Раздел 3. Категории современной геополитики.

*Категория интереса.* Национальные интересы и объективные потребности безопасного существования и развития государства – нации. Категория мощь и могущество государства. Военная мощь. Факторы, определяющие мощь и могущество государства. Категория экспансии. Территориальная, «мирная», внутритроиционная. Баланс сил. Многополярность, как новая геополитическая модель мира.

##### Раздел 4. Основные геополитические концепции.

Основные идеи и принципы классиков геополитики. Основоположники геополитических представлений, немецкая «органистская школа», геополитические концепции Ф. Ратцеля и Р. Челлена. Французская геополитическая школа: П. Видадь де ля Блаш. Англо-саксонская геополитика: философия А. Мэхэна о преимуществе морской силы, геополитическая сердцевинная концепция Х. Макиндера, геополитические взгляды Н. Спикмена. Развитие германской геополитики: К. Хаусхофер, К. Шмит.

Геополитическая мысль в России 19 века и начала 20 века. Западники и славянофилы. Грановский, К. Д. Кавелин, М. Н. Б. Н. Чичерин. Панславизм как реакция на поражение в Крымской войне. Триумф и кризис панславизма. Н.Я. Данилевский, Геополитическая



концепция евразийства: П. Н. Савицкий, Г.В. Вернадский, Н.С. Трубецкой, И.А. Ильин. Концепция имперского этноса: сочетание «оседлой» и «степной» стихии.

Современная западная геополитика. Геополитические концепции атлантизма: З. Бжезинский, Г. Альперовиц; концепция униполярного мира А. Страуса; «Конфликт (столкновение) цивилизаций» С. Хантингтона, геополитика «новых правых»: Ж. Тириар, Р. Стойкерс, Й. фон Лохаузен, П. Галуа. Геополитика ядерной эры. Бихевиористская геополитика. Мондиализм. Другие школы геополитики.

Геополитическая мысль в России 20 века. Геополитика и политическая география. Неоевразийство Л. Н. Гумилева. Теории пассионарности и этногенеза. Уровень пассионарности и изменения в геополитической карте мира. Стадии этногенеза и геополитические процессы в России. Анализ взглядов Нартова Н. А., Гаджиева К.С., Василенко И.А. на мировые геополитические процессы. А. Дугин: геополитическое будущее России, основные геополитические «оси», центр и регионы.

### **Раздел 5. Современная геополитика в регионах мира.**

Геополитика стран Европы и Северной Америки. Геополитика стран азиатско – тихоокеанского региона. Геополитика исламского мира. Геополитика стран латиноамериканского региона. Геополитика стран Африки (южнее Сахары). Славянская цивилизация.

**Аннотация дисциплины  
Б.1.В.ДВ.10.2 «Культура России»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель:** формирование целостного представления о национальной культуре и ее своеобразии.

**Основные задачи:**

- освоение ценностей и достижений русской культуры
- характеристика особенностей национального самосознания
- определение места и роли русской культуры в мировом культурном пространстве

**2. Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов)

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- влияние функций культуры на способы интеллектуального, нравственного и профессионального саморазвития и самосовершенствования, повышения своего культурного уровня;</li><li>- влияние знания культуры на способы достижения целей и критического переосмысления накопленного отечественного и зарубежного культурного опыта;</li><li>- основные формы культуры, способы их применения при подходе к культуре и обычаям других стран и народов.</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам культуры;</li><li>- критически переосмысливать опыт, накопленный в ходе многовекового развития культуры России;</li><li>- выстраивать отношения человека с человеком, человека с обществом с учетом социальной политики государства в области культуры;</li><li>- воспринимать культуру и обычаи других стран и народов, с терпимостью относиться к национальным, расовым, конфессиональным различиям;</li><li>- критически оценить свои достоинства и недостатки в соответствии с общепринятыми социальными и культурными нормами, наметить пути и выбрать средства их развития или устранения.</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- сформировавшимся представлением о ценностях культуры в связи со способностью к интеллектуальному, культурному, нравственному</li></ul> | <p>ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции |
|--|-------------------------|
| <p>и профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью к достижению культурно значимых целей и критическому переосмыслению накопленного отечественного и зарубежного культурного опыта;</li> <li>- способностью работать в коллективе, руководить людьми и подчиняться в соответствии с устоявшимися культурными ценностями и нормами;</li> <li>- готовностью к восприятию культуры и обычаев других стран и народов, способностью к межкультурным коммуникациям.</li> </ul> |                         |

#### **4 Содержание разделов дисциплины**

##### **Раздел 1.Зарубежные и отечественные мыслители о русской культуре.**

Противоречивость культурологических оценок. Ф. Ницше, О. Шпенглер и др. о русской культуре. Западники и славянофилы. Н. Данилевский о четырехосновности культуры. В. Соловьев об особом предназначении России. Евразийская концепция культурного развития.

##### **Раздел 2.Генезис русской культуры.**

Социально-исторические условия формирования русской культуры. Влияние природных и цивилизационных факторов. Христианизация Руси и ее культурное значение. Влияние язычества на культуру.

##### **Раздел 3.Специфика русской культуры.**

Национальный характер русского народа. Русская идея. Религиозно-нравственная ориентация и духовность. Архетипы русской культуры. Особенности российской цивилизации.

##### **Раздел 4.Феноменология культурной специфики.**

Игровой элемент в русской культуре. Юродство и православный аскетизм. Мессианство в русской культуре. Женственность культуры. Предпринимательство и меценатство. Феномен русской интеллигенции.

##### **Раздел 5.Основные этапы процесса социокультурной трансформации.**

Инверсия как тип развития русской культуры. Высокая культура Древней Руси. Становление нового культурного типа Московской Руси. Культура императорской России. Советская эпоха: трагедии и достижения. Тенденции и противоречия современной отечественной культуры.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ДВ.11.1 «Управленческий консалтинг»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** –вооружить студентов теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для использования инструментов консультирования организации клиента и применения подходов, позволяющих обеспечить и развивать конкурентоспособность организации, занятой в сфере консалтинга.

**Задачи:**

- раскрыть роль и задачи управленческого консалтинга;
- рассмотреть теоретические и практические подходы в работе бизнес-консультантов;
- рассмотреть инструменты и методы работы с организацией клиента;
- познакомить со стадиями роста команды;
- научить строить взаимоотношения консультант-клиент;
- раскрыть особенности управленческого консультирования в малом бизнесе.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– методы генерирования идей, сбора данных;</li><li>– методы воздействия на управленческую структуру организации;</li><li>–технологию проведения тренингов, организационно-деятельностных игр.</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– формировать принципы и правила для успешной работы в команде;</li><li>– разрабатывать проекты в области государственного и муниципального управления.</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– навыками анализа проблем, выявления причин их возникновения;</li><li>– навыками реализации проектов в области государственного и муниципального управления.</li></ul> | ПК-27 способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления |

## **4 Содержание дисциплины**

### **Раздел 1 Консалтинг, как элемент инфраструктуры профессиональной поддержки бизнеса.**

Определение управленческого консалтинга. Становление и развитие управленческого консалтинга. Ценообразование на консалтинговые услуги. Современная инфраструктура регулирования и саморегулирования консалтинговых услуг.

### **Раздел 2 Консалтинговый процесс**

Стадии процесса консультирования. Методы анализа и решения проблем в управленческом консалтинге. Поведение и коммуникация в консалтинге. Маркетинг консалтинговых услуг.

### **Раздел 3 Управленческий консалтинг, информационные технологии и управление знаниями**

Развитие информационных технологий. Консалтинг и информационные технологии. Развитие консалтинга в сфере информационных технологий в России. Управление знаниями: понятие, цели, организационные аспекты построения системы управления знаниями, характеристика обучающейся организации, требования к информации. Внедрение систем управления знаниями.

### **Раздел 4 Управленческое консультирование в малом бизнесе**

Особенности малого предпринимательства. Роль малого бизнеса в рыночной экономике. Особенности малого бизнеса и консалтинг. Франчайзинг как способ организации и развития малого бизнеса. Приоритеты спроса на консалтинговые услуги в малом бизнесе. Инфраструктура поддержки предпринимательства в России.

## Аннотация дисциплины

### Б.1.В.ДВ.11.2 «Инновационный менеджмент»

#### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** – овладение теорией и практикой управления инновационной деятельностью в системе государственного и муниципального управления общественными процессами.

**Задачи:**

- приобретение теоретических знаний по разработке программ нововведений и составление планов мероприятий по их реализации;
- ознакомление с принципами и методами государственного регулирования инновационной деятельности;
- рассмотрение методов оценки экономической эффективности инновационной деятельности и управления научно-технической политикой государства и общества

#### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

#### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– концепцию инновационного менеджмента;</li><li>- сущность инноваций, классификацию и роль инноваций и в экономическом развитии страны;</li><li>- формы государственного регулирования инновационных процессов в РФ;</li><li>- этапы и категории инновационного процесса и жизненный цикл инноваций;</li><li>-теоретические аспекты организации инновационного процесса;</li><li>- теоретические основы экспертизы инновационных проектов и методы управления рисками;</li><li>- алгоритм разработки инновационных проектов.</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- формировать и ставить задачи, связанные с реализацией инновационных проектов;</li><li>- рассчитывать эффективность инновационных проектов;</li><li>- использовать отчетную документацию предприятий, организаций и учреждений и другие источники информации для анализа их процесса управления инновациями;</li><li>- проводить анализ и разрабатывать планы повышения инновационной активности предприятия.</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основными приемами и методами разработки и экспертизы инновационных проектов;</li><li>- методами анализа рисков и планирования инновационных проектов в области государственного и муниципального управления;</li><li>- методами анализа эффективности инновационной</li></ul> | ПК-27 способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции |
|---|-------------------------|
| деятельности;<br>- методами и формами управления инновационными процессами;<br>– навыками оценки экономических и социальных условий реализации государственных программ развития общественных отношений |                         |

## 4 Содержание дисциплины

### **Раздел 1. Введение в Инновационный менеджмент**

Концепция инновационного менеджмента. Научные основы инновационного менеджмента. Инновации как объект управления. Категории инновационного менеджмента. Основные функции инновационного менеджмента. Понятие, цель и задачи системы инновационного менеджмента.

### **Раздел 2. Инновационные цели и инновационный потенциал организации.**

Показатели инновационной деятельности организации. Инновационные цели организации. Инновационный потенциал организации. Инновационный климат в организации. Инновационные позиции организации.

### **Раздел 3. Организация инновационной деятельности и разработка инновационных программ и проектов.**

Сущность категории «инновационная деятельность». Измерение инновационной активности. Методы инновационной деятельности организаций. Виды и содержание инновационных проектов. Порядок разработки инновационных проектов. Экспертиза инновационных проектов.

### **Раздел 4. Основы управления рисками.**

Сущность рисков, их классификация. Методические основы управления рисками. Оценка и оптимизация рисков. Методы снижения рисков. Оценка эффективности управления рисками.

### **Раздел 5. Инвестиции и инновации как объект государственного управления.**

Цели, задачи, проблемы государственного управления инвестициями. Роль государства в активизации инновационных процессов. Государственное управление инновационными процессами. Содержание государственной инновационной политики.

### **Раздел 6. Инновационный менеджмент и стратегическое управление.**

Необходимость и условия стратегического управления. Виды инновационных стратегий. Механизм стратегического управления. Государственная инновационная стратегия.

## Аннотация дисциплины

### Б.1.В.ДВ.12.1 «Организация территориального общественного самоуправления»

#### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** – на базе глубокого изучения теоретических положений, нормативных правовых актов и правоприменительной практики сформировать устойчивые знания у студентов по вопросам особенностей организации и деятельности территориального общественного самоуправления как формы осуществления публичной власти по вопросам местного сообщества, о формах и практике деятельности муниципальных органов в сфере регулирования вопросов территориального общественного самоуправления.

#### **Задачи:**

- участие в подготовке нормативных актов органов местного самоуправления по предоставлению полномочий территориальному общественному самоуправлению;
- обоснование экономической основы по учреждению органов управления в территориальном общественном самоуправлении;
- составление юридических документов, сопровождающих организацию и деятельность территориального общественного самоуправления;
- осуществление расчета экономической и правовой основы мероприятий по решению задач местного значения.

#### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

#### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- сущность местного самоуправления как материальной основы (источника) формирования и развития территориального общественного самоуправления;</li><li>- принципы формирования деятельности и системы местного самоуправления;</li><li>- законодательные и иные нормативные акты, раскрывающие назначение и характер осуществления территориального общественного самоуправления;</li><li>- гарантии для защиты прав территориального общественного самоуправления.</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- применять знания о местном самоуправлении по территориальному общественному самоуправлению;</li><li>- применять нормы муниципального права;</li><li>- логически и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по государственно-правовой, политической и иной проблематике;</li><li>- организовывать свою повседневную жизнь и деятельность ТОС в соответствии с требованиями действующей Конституции и законов.</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками диалога и восприятия альтернатив;</li></ul> | <p>ПК-24 владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p> |



| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции |
|---|-------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа нормативно-правовых актов;</li> <li>- способами практического применения знаний в области муниципальных правоотношений, возникающих в процессе функционирования территориального общественного самоуправления.</li> </ul> |                         |

#### **4 Содержание дисциплины**

##### **Раздел 1 Определение территориального общественного самоуправления (ТОС), правовая основа.**

Исторические корни ТОС в России. Функции ТОС. Основы осуществления ТОС в Оренбургской области. Взаимоотношения ТОС органами МСУ в Оренбургской области.

##### **Раздел 2 Организация, полномочия и ответственность ТОС.**

Формы деятельности ТОС. Признаки ТОС. Порядок организации проведения учредительного собрания. Направления деятельности ТОС. Территориальная организация ТОС. Порядок создания территориального общественного самоуправления

##### **Раздел 3 Хозяйственно-экономическая и финансовая деятельность ТОС**

Участие органов ТОС в решении хозяйственно-экономических проблем территории. Задачи ТОС. Ресурсы ТОС. Инфраструктура ТОС. Функции ТОС. Участие ТОС в планировании социально-экономического развития территории. Информационное поле ТОС.

##### **Раздел 4 Социальная работа ТОС**

Региональные нормативно-правовые акты и социальные программы муниципальных образований. Разработка и реализация органом ТОС планов социальной работы и программ, отвечающих потребностям сообщества, программ досуга и отдыха по интересам для различных возрастных групп.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ДВ.12.2 «Инфраструктура города и региона»**

**1 Цель** освоения дисциплины «Инфраструктура города и региона»: познакомить обучающихся с теоретическими знаниями в виде системы понятий и соответствующих концепций, составляющих основу инфраструктуры города и региона, тенденций развития города и региона под воздействием специфики геоэкономической среды; сформировать систему умений сопоставления и анализа развития и размещения отраслей экономики города и региона, выявление черт сходства и различия.

**Задачи:**

- ознакомить студентов с основами инфраструктура города и региона и системой регионального управления;
- раскрыть перед студентами специфику развития экономики регион;
- дать представление об особенностях социально – экономического развития регионов в результате развития геоэкономической среды;
- сформировать систему умений сопоставления и анализа развития и инфраструктуры города и региона;

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

**4 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b>Знать:</b><br/>- общие закономерности функционирования инфраструктуры города и региона.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- анализировать состояние экономики города и региона.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- навыками формирования тенденций развития экономики города и региона.</p> | <p>ПК-24 владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p> |

**5 Содержание дисциплины**

**Раздел 1 Понятие и сущность инфраструктурного комплекса**

Понятие и сущность инфраструктурного комплекса, классификация инфраструктурного комплекса, его элементы, функции, особенности.

**Раздел 2 Закономерности и факторы территориальной организации инфраструктуры города и региона**

Основы территориальной организации инфраструктурного комплекса. Понятие и цели районной планировки, организация производственной инфраструктуры, особенности организации социальной инфраструктуры

### **Раздел 3 Региональные и местные аспекты развития социальной инфраструктуры**

Региональные и местные аспекты развития социальной инфраструктуры, социальная сфера и ее задачи, понятие и виды социальной защиты населения, социальная политика государства

### **Раздел 4 Управление системой общего и профессионального образования**

Анализ системы общего и профессионального образования, состояние и предпосылки изменений в образовании, основные направления совершенствования финансирования системы образования, реформирование современной системы образования

### **Раздел 5 Здоровоохранение как элемент социальной инфраструктуры**

Здоровоохранение как элемент социальной инфраструктуры, роль и место здравоохранения, реформирование системы здравоохранения на основе бюджетно-страховой модели, зарубежный опыт финансирования здравоохранения.

### **Раздел 6 Современное состояние, проблемы реформирования ЖКХ**

Жилищно-коммунальное хозяйство в системе социальной инфраструктуры. Понятие и современное состояние жилищно-коммунального хозяйства, концепция реформирования, проблемы реформирования, зарубежный опыт.

### **Раздел 7 Инфраструктура финансового рынка**

Понятие инфраструктуры финансового рынка. Основные элементы инфраструктуры финансового рынка.

### **Раздел 8 Понятие инфраструктуры рынка труда**

Инфраструктура рынка труда, современное состояние рынка труда, становление инфраструктуры рынка труда, организационная инфраструктура, государственные и частные системы.

### **Раздел 9 Инфраструктура поддержки малого бизнеса**

Инфраструктура поддержки малого бизнеса, понятие малого бизнеса, необходимость развития, объекты, субъекты инфраструктуры.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ДВ.13.1 «Организация предоставления муниципальных услуг»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель**— выработка компетенций, ориентированных на актуализацию и формирование теоретических и практических знаний по вопросам оптимизации предоставления муниципальных услуг с использованием информационно-коммуникационных технологий.

**Задачи:**

– Изучение и оптимизация деятельности органов управления регионом при предоставлении государственных и муниципальных услуг и осуществлении государственных и муниципальных функций.

– Определение методических подходов к разработке, организации деятельности по стандартизации и регламентации государственных и муниципальных функций.

– Формирование условий перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде. Нормативное регулирование организации предоставления услуг в электронном виде.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– положения законов и иных нормативных правовых актов в области оказания государственных и муниципальных услуг</li><li>– систему межведомственного взаимодействия по оказанию государственных и муниципальных услуг</li></ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– оценивать регулирующее воздействие нормативных правовых актов</li><li>– формировать запросы в многофункциональных центрах</li></ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– навыками работы сотрудника многофункционального центра</li><li>– навыками выявления избыточности и недостаточности запрашиваемых документов при оказании государственных и муниципальных услуг</li></ul> | <p>ПК - 24 владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p> |

## **4 Содержание дисциплины**

### **Раздел 1 Муниципальные функции и услуги. Оптимизация состава функций**

Понятие услуги. Ее отличительные характеристики. Общая характеристика муниципальных услуг. Классификация муниципальных и государственных услуг оптимизация состава функций. Принципы оптимизации функций. Международные примеры оптимизации полномочий органов публичной власти. Понятие реинжиниринга муниципальных услуг. Алгоритм проведения реинжиниринга муниципальных услуг. Опыт реинжиниринга государственных услуг на федеральном уровне.

### **Раздел 2 Нормативное регулирование организации предоставления услуг в электронном виде**

ФЗ от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Связь вопросов местного значения, полномочий по их решению, муниципальных функций и услуг. Различные подходы к муниципальной услуге. Муниципальная услуга как вид публичных услуг. Цели и задачи субъектов, оказывающих публичные услуги.

### **Раздел 3 Функциональный анализ государственных и муниципальных полномочий**

Функциональный анализ полномочий (функций). Функциональный анализ как элемент структурно-функционального подхода. Функциональный анализ как инструмент реформирования. Инвентаризация функций федеральных органов исполнительной власти в рамках административной реформы.

### **Раздел 4 Переход на предоставление муниципальных услуг в электронном виде**

МФЦ и его функции. Электронное правительство и административная реформа: понятия, основные элементы, взаимосвязь, состояние. Электронное правительство и административная реформа: понятия, основные элементы, взаимосвязь, состояние. Возможная архитектура (состав инструментов) электронного правительства. Нормативное регулирование организации предоставления услуг в электронном виде.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ДВ.13.2 «Формирование экономической и социальной политики**  
**муниципального образования»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель:** раскрыть содержание, механизм формирования и реализации основных направлений экономической и социальной политики муниципального образования.

**Задачи:**

- получить системное представление о целях и задачах муниципальной социальной политики;
- уяснить разграничение полномочий и взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления в управлении социальной сферой;
- научиться анализировать социальные явления и процессы на муниципальном уровне, выявлять проблемы и приоритеты в развитии социальной инфраструктуры;
- изучить функции и методы муниципального управления социальной инфраструктурой и социальными процессами;
- дать систематизированное представление о задачах и методах муниципального управления экономическими процессами на территории муниципального образования;
- раскрыть задачи управления отдельными видами местных экономических ресурсов и процессами, связанными с их использованием.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- методы анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>- основами регионального экономического анализа и региональной экономической диагностики для проведения оценки природно-ресурсного потенциала</p> | ПК-27 способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления |

**4 Содержание разделов дисциплины**

**Раздел 1 Муниципальное образование как социально-экономическая система**

Муниципальное образование как объект управления. Особенности процесса управления и принятия решений на муниципальном уровне. Общая характеристика муниципальной деятельности. Система целей муниципальной деятельности.

## **Раздел 2 Муниципальное управление социальной сферой**

Основы государственной и муниципальной социальной политики. Роль социальной сферы и социальной политики в муниципальном управлении. Механизмы реализации социальной политики. Разграничение полномочий между уровнями власти в сфере социальной политики. Основные направления муниципальной социальной политики. Муниципальное регулирование занятости и трудовых отношений. Муниципальная жилищная политика. Муниципальное управление охраной здоровья населения. Муниципальное управление социальной поддержкой отдельных групп населения. Муниципальное управление образованием. Муниципальное управление в сфере культуры и досуга. Муниципальное управление развитием физической культуры и спорта. Муниципальная молодежная политика.

## **Раздел 3 Муниципальное управление экономикой**

Муниципальная экономика. Муниципальное хозяйство. Направления и методы реализации муниципальной экономической политики. Муниципальное управление использованием земли и природных ресурсов. Управление муниципальным имуществом. Управление муниципальными хозяйствующими субъектами. Налоговое, ценовое и тарифное регулирование на муниципальном уровне. Муниципальный заказ. Система муниципальных финансов. Организационные формы комплексного управления экономикой и финансами муниципального образования.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ДВ.14.1 «Исследование социально-экономических и политических процессов»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель (цели)** освоения дисциплины: формирование устойчивого целостного представления об основах методологии и конкретных методах анализа социальных явлений и процессов на основе изучения теоретических и прикладных аспектов исследования социально-экономических и политических процессов, происходящих в современном обществе.

**Задачи:**

- научить студентов ориентироваться в социально-экономических и политических процессах, понимать их специфику;
- ознакомить студентов с принципами организации и проведения исследований социально-экономических и политических процессов на современном этапе;
- дать студентам практические навыки, необходимые для проведения теоретического и эмпирического исследования;
- развитие практических навыков по системному исследованию проблем управления социально-экономическими и политическими процессами, происходящими в обществе;
- систематизация знаний по структуре и механизму динамики социальных и политических систем;
- обосновать необходимость использования различных методов исследований в управленческой практике;

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- формы и методы проведения социологических исследований;<br/>- методы сбора и обработки информации о социальных явлениях и процессах.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- использовать полученные знания при конструировании социальных систем.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>– методами и конкретными методиками прикладных исследований в информационно-аналитическом обеспечении деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.</p> | ПК-26 владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций |

**4. Содержание разделов дисциплины**

**Раздел 1 Введение в исследование социально-экономических и политических процессов**

Сущность и содержание социально-экономических и политических процессов. Подходы к объяснению социально-экономических и политических процессов. Основные свойства, функции и классификация социально-экономических и политических процессов. Проблемы и особенности



управления сложными социально-экономическими и политическими процессами. Общественные процессы как объекты государственного управления.

## **Раздел 2 Методы исследования социально-экономических и политических процессов**

Общенаучные и конкретно-предметные методы исследований. Логические основы системного анализа, формирование целей исследования, пути и ресурсы проведения исследований. Модели системного анализа, критерии, ограничения, метод структуризации проблемы построения дерева. Фактологическое обеспечение исследований. Социологические исследования. Социометрия. Методы экспертных оценок, метод Дельфи, анкетные методы, численная оценка.

## **Раздел 3 Социально-экономические процессы**

Социологическое исследование при решении управленческих задач. Практическое применение социологических методов. Выбор и разработка программы социологического исследования. Социометрия как инструмент исследования социальных групп населения. Развитие и применение экспертных методов в социологическом исследовании. Организация научно-исследовательских программ.

## **Раздел 4 Исследования политических процессов**

Формулирование политических и организационных проблем. Политическая миссия и стратегические цели государства. Создание политической команды. Системный подход в исследовании политических процессов. Технология разработки и реализации политического исследования. Управленческие решения и их эффективность в политических процессах.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ДВ.14.2 «Социальное прогнозирование и моделирование»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель (цели)** освоения дисциплины:

Формирование целостных представлений о сущности прогнозирования как стадии социального управления

**Задачи:**

- характеристика основных методов и моделей управления
- научное обоснование процедуры выбора методов построения прогнозных моделей
- прогнозирование конкретных проблемных ситуаций на примере РФ.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций                 | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <b>Знать:</b> сущность прогнозирования, характеристику основных методов и моделей управления                  | ПК-27 способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления |
| <b>Уметь:</b> научно обосновывать процедуру методов построения прогнозных моделей                             |  |
| <b>Владеть:</b> навыками постановки задач и технологий прогнозирования, практикой социального прогнозирования |  |
| ...   |  |

**4 Содержание разделов дисциплины**

**Раздел 1. Объект и предметная область социального прогнозирования.**

Характеристика понятий «прогноз», «прогнозирование» и «прогностика», подходы к объяснению их сущности. Отличительные особенности и функции социального прогнозирования, объект и предмет его исследования. Понятийный аппарат и методологическая база социальной прогностики. Эволюция социопрогностических исследований в XX веке, предпосылки их развития в России. Первые исследования будущего в 1920-е гг. Находки российской «ранней футурологии» в развитии комплексных прогностических исследований нового (социалистического) образа жизни. Разработки в области технологии прогнозирования в 1940-1960-е гг. и формирование основных течений социальной прогностики (апологического, конвергенционалистского и апокалипсического). Исследования 1950-х гг. о влиянии НТР на образ жизни советских людей. Развитие прогностики в 1960-1980-е гг. на Западе («бум прогнозов», глобалистика и доклады

«Римского клуба», альтернативистика). Практика институционализации социального прогнозирования в Советском Союзе и России. Проблемы социопрогностических исследований в условиях «динамического хаоса» общественной системы. Специфика учета новых парадигм управления (гуманизации, экологизации, демократизации, устойчивого развития, локально-пространственной организации) в социальном прогнозировании.

## **Раздел 2. Проблемно-целевой подход и системный анализ в социальном прогнозировании и управлении.**

Понятие социальной проблемы, прогнозирование проблемных ситуаций. Подходы к характеристике и особенностям развития социальных проблем, механизм генезиса и их структурные компоненты. Критерии классификации и номенклатура функций решения социальных проблем, их систематизация по признакам последствий НТР и образа жизни. «Деревья» социальных проблем и социальных целей: точки соприкосновения, специфика и логика построения. Содержание и характеристика этапов прогнозной ретроспекции (анализа), прогнозного диагноза и проспекции (прогнозирования) проблемных ситуаций. Подходы к выбору системы показателей и оценке их динамики. Особенности и потенциальные возможности проблемного анализа в социальном прогнозировании и управлении. Проблемно-целевой подход и системный анализ в социальном прогнозировании и управлении. Роль целей в управлении открытыми развивающимися системами (подсистемами). Понятия «цель» и «активные элементы» в управлении и социальном прогнозировании. Виды и формы представления структур целей социальной системы, их декомпозиция во времени (сетевая модель, план) и в пространстве (иерархическая структура, страты, эшелоны). Методики формирования и исследования структур (структуризация) целей на основе философских концепций системы их сравнительный анализ.

## **Раздел 3. Методы социального прогнозирования.**

Подходы к классификации методов и комплексных систем научного прогнозирования. Базовые классификационные признаки инструментария прогностики (степень формализации метода, общий принцип действия, способ получения и обработки прогнозной информации, направление и назначение прогнозирования, процедура получения параметров прогнозной модели). Проблемы систематизации методов прогнозирования. Методы экспертных оценок и формализованные методы социального прогнозирования. Интуитивные методы прогнозирования как научный инструментарий решения сложных неформализуемых проблем, их сущность и характерные особенности. Организация процедуры экспертной оценки и формы опроса экспертов. Методы индивидуальных экспертных оценок («интервью», аналитический метод, написание сценария). Достоинства и недостатки экспертных оценок. Коллективная экспертиза (анкетирование, «комиссия», генерация идей, метод морфологического анализа) как комплексная система прогнозирования. Метод Дельфи и его модификации. Метод Форсайт. Формализованные (экстраполяционные, системно-структурные, ассоциативные, опережающей информации) методы социального прогнозирования. Роль модельного подхода в теоретико-прикладном социопрогностическом исследовании. Моделирование как элемент программы теоретико-прикладного исследования объекта прогнозирования. Содержание основных этапов технологии построения модели. Виды моделей в социальной прогностике – оптимизационные, статические (с учетом фактора времени) и динамические, факторные, структурные и комбинированные.

#### **Раздел 4. Механизмы управления и планирования социальных процессов.**

Социальное проектирование как форма выражения прогностической функции управления. Теория и практика планирования социальных явлений и процессов. Социальное планирование как отрасль социологической науки. Практика развития социального планирования в Советской России и СССР, странах «золотого миллиарда». Сущностные характеристики социального планирования. Уровни разработки планов решения (регулирования) социальных проблем, специфика и главные целевые установки каждого из них. Формы социального планирования. Методы разработки планов и программ социального развития. Основания для.

#### **Раздел 5. Методы оценки социального прогнозирования**

Социологические аспекты принятия управленческих решений. Модель оценки качества социального прогнозирования. Подходы к анализу процесса принятия решения, оценка социальных прогнозов как информации для лица, принимающего решение. Базовые понятия теории принятия решений. Особенности решения концептуальных и фактографических проблем. Структурная схема процесса принятия решения. «Дерево» задач и методов принятия решений. Подходы к рассмотрению понятий «планирование» и «план», их соотнесение с прогнозированием и принятием решений. Проблема разграничения временных пределов для долго-, средне- и краткосрочного планирования. Принятие решений как выбор альтернатив. Неявные аспекты принятия решений (оптимальность решения, необходимость информации, проблемы неопределенности и риска), их сущность. Место социального прогнозирования в методологии системного анализа. Классификация деятельности ЛПР по организационным уровням и типам решений об изменениях в организации (целей и структуры, распределения ресурсов между элементами, принципов расстановки людей). Полезность социального прогноза для ЛПР как основной критерий определения его качества. Метод оценки прогнозов на основе «опросной модели», ее структура и этапы реализации.

#### **Раздел 6. Социодинамика и социальное прогнозирование и проектирование.**

Основные понятия теории социальных изменений. Социокультурный процесс как категория социальной динамики. Типология социальных изменений и основные группы причин изменения социального объекта (природные, демографические, в сфере культуры и экономики, политические, социально-психологические). Понятие «темпа перемен», его связь с категориями инертности и социального трения. Формы социальных процессов (линейная, циклическая и хаотическая). Федеральное законодательство о системе государственных прогнозов и программ развития. Цели и содержание системы государственных прогнозов и программ социально-экономического развития страны. Порядок разработки и утверждения планов и программ перспективного экономического и социального развития на долго-, средне- и краткосрочную перспективу. Федеральные целевые программы как форма государственного планирования: понятие, общая характеристика и классификация. Структура целевой комплексной программы. Схема использования прогнозов в управлении. Роль социального прогнозирования в совершенствовании государственного управления социокультурными процессами. Прогнозирование базовых условий социально-экономического развития. Подходы к прогнозированию взаимодействия общества и окружающей среды, демографического развития и национальной безопасности. Показатели и факторы динамики демографического развития. Характеристика демографической ситуации в современной России. Виды показателей динамики потребления ресурсов. Роль и место

природно-ресурсных прогнозов в государственном регулировании и планировании рационального природопользования. Понятие «система национально-государственных интересов». Факторы возникновения экономических угроз и социальной нестабильности российского общества: характеристика и специфика учета при разработке социальных прогнозов. Прогнозирование сферы социального развития страны. Подходы к прогнозированию уровня и качества жизни населения, социально-культурной сферы (образования и науки, здравоохранения, культуры и искусства, туризма и спорта), жилищно-коммунального хозяйства и бытового обслуживания, занятости населения. Показатели и факторы изменения уровня жизни. Роль баланса денежных доходов и расходов населения в социальном прогнозировании и управлении. Прогнозирование трудовых ресурсов и занятости населения.

**Аннотация дисциплины  
Б.1.В.ДВ.15.1 «Демография»**

**1 Целью** изучения дисциплины «Демографии» являются: приобретение студентами знаний и навыков в области основ демографии; овладение основными понятиями демографии, умение понимать и объяснять особенности демографической ситуации в стране и мире и тенденции ее изменения; получение представления о главных теоретических парадигмах демографии, об основных направлениях демографических исследований, о теоретических основах демографической политики; приобретение первоначальных знаний в области социологического анализ демографических процессов и семейного поведения (рождаемости и репродуктивного поведения, смертности, брачности, разводимости и брачного поведения).

**Задачи освоения дисциплины**

- изучить базовые инструменты демографического анализа;
- изучить основные теории демографического развития;
- изучить взаимосвязи демографических и социально – экономических процессов и структур;
- изучить основные методы демографического прогнозирования и компьютерные программы для реализации прогнозов.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- основные категории, понятия и термины, используемые в демографии, основные источники и способы получения информации о состоянии и движении населения, социальные, экономические и иные факторы, влияющие на воспроизводство населения;<br/>- особенности демографического и социально-экономического состава населения, основные демографические теории, дающие представления об особенностях воспроизводства населения,</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> анализировать тенденции и факторы демографических процессов; оценивать демографические прогнозы на основании данных демографического анализа; давать описание демографической ситуации на конкретной территории; уметь рассчитывать основные демографические показатели (показатели рождаемости, смертности, брачности и разводимости); ставить и решать задачи демографической политики, оценивать и использовать социально-экономические факторы движения населения, решать региональные проблемы демографической политики.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>-навыками разработки рекомендаций относительно общих направлений и конкретных мероприятий социальной и семейной политики государства (регулирование занятости,</p> | ПК – 22 умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции |
|--|-------------------------|
| условий труда и отдыха, уровня жизни, подготовки кадров, социального обеспечения и т.д.);<br>- навыками составления аналитически документов, характеризующих социально- демографическую ситуацию в городе и регионе. |                         |

#### 4 Содержание дисциплины

##### **Раздел 1. Демография как наука. Население как объект демографии.**

Население как объект изучения многих наук: демографии, политической экономии, социологии, психологии, этнографии, истории, медицины и др. Специфическое понятие населения в демографии. Население и общество.

Предмет демографии: воспроизводство населения в его общественно-исторической обусловленности, закономерности и законы этого процесса. Воспроизводство населения как непрерывная смена поколений.

Рождение демографии как науки и ее становление. Развитие демографии в мире и в России.

Демографические явления и процессы: рождаемость, смертность, брачность, разводимость, изменения половозрастной структуры населения. Два вида движения населения: естественное и механическое (миграция).

Основные методы демографии: статистические, математические и социологические. Объекты наблюдения в демографии. Комплексный характер исследования народонаселения.

Виды источников информации: переписи населения, текущий статистический учет, списки и регистры населения, выборочные и специальные обследования. Учет населения с древних времен и до наших дней.

Переписи населения, их цели и основные принципы проведения, краткая история переписей населения в мире и в нашей стране.

Категории населения, учитываемого при переписях: наличное и постоянное. Дата переписи и момент счета населения («критический момент»). Использование выборочного метода при переписях населения.

Текущий статистический учет естественного движения населения, его программа и организация. Публикации статистических данных о движении населения.

Выборочные и специальные демографические обследования.

Структура населения по полу и возрасту. Показатели соотношения полов. Возрастные группы и контингенты. Половозрастные пирамиды, их построение и анализ. Взаимосвязь половозрастной структуры населения и демографических процессов. Влияние изменений половозрастной структуры населения на другие социальные структуры и процессы. Тенденции изменения половозрастной структуры населения в мире, России и других странах.

Демографическое старение населения: понятие, показатели, причины, демографические и социально-экономические последствия.

Структура населения по брачному и семейному состоянию. Показатели реального и условного поколений. Показатели брачного состояния. Анализ тенденций брачной структуры населения по материалам переписи.

Понятие семьи в демографии. Семья и домохозяйство. Изучение семьи в переписях населения. Тенденции и факторы изменения размеров и состава семей в Российской Федерации и других странах.

## **Раздел 2. Основные демографические процессы и проблема воспроизводства населения.**

Показатели естественного движения населения. Абсолютные и относительные показатели: целесообразность и границы применения. Средняя численность населения (среднее население). Общие и частные коэффициенты, их достоинства и недостатки. Повышение аналитических возможностей общих коэффициентов движения населения с помощью индексного метода и методов стандартизации коэффициентов.

Рождаемость и репродуктивное поведение. Демографическое понятие рождаемости. Рождаемость и плодовитость. Общие и частные коэффициенты. Возрастные коэффициенты. Брачная и внебрачная рождаемость. Показатели рождаемости по очередности рождения детей у матери. Разложение коэффициента рождаемости по структурным и поведенческим компонентам. Демографический переход и демографическая революция. Факторы рождаемости. Методы изучения факторов рождаемости: статистические и социологические.

Демографическое понятие смертности. Основные показатели: общий и возрастные коэффициенты, коэффициенты по причинам смерти. Младенческая смертность: методы расчета, социальное значение показателей. Вероятностные таблицы смертности (дожития): основные показатели, их взаимосвязь, построение таблиц, практическое использование.

Рост и воспроизводство населения: связь и различие понятий. Коэффициент естественного прироста населения, его познавательное значение. Связь естественного прироста населения с его половозрастной структурой. Темпы роста и прироста населения. Определение суммарного коэффициента рождаемости, необходимого для обеспечения нулевого прироста населения. Показатели воспроизводства населения.

Прогностический характер показателей воспроизводства населения. Демографический переход от экстенсивного к интенсивному типу воспроизводства населения как результат социального прогресса.

## **Раздел 3. Демографическое прогнозирование и проблемы демографической политики.**

Роль демографических прогнозов в экономическом и социальном планировании. Взаимосвязь демографического и социально-экономического прогнозирования. Значение научного обоснования гипотез о наиболее вероятных будущих тенденциях демографических процессов для достоверности прогноза.

Простейшие методы прогноза общей численности населения и познавательное значение таких прогнозов. Прогнозирование половозрастной структуры населения. Определение будущего числа рождений. Использование данных социолого-демографических исследований репродуктивного поведения для прогнозирования рождаемости. Прогнозирование семейной структуры населения. Прогнозирование уровня смертности. Демографические прогнозы ООН.

Демографическая политика - сущность и содержание, соотношение с состоянием экономики, социальной и семейной политики. Цель демографической политики. История демографической политики за рубежом и в России. Экономические, административные и социально-психологические меры. Цели и основные направления современной национальной демографической политики РФ.



## Аннотация дисциплины Б.1.В.ДВ.15.2 «Экономика и социология труда»

**1 Цель** освоения дисциплины «Экономика и социология труда» состоит в ознакомлении студентов с основами социально-трудовых отношений и социальных процессов.

**Задачи:**

- ознакомить студентов с основами организации рынка труда ,структуры трудовых ресурсов и трудового потенциала;
- изучить основные понятия дисциплины: качество и эффективность труда, его производительность, качество жизни, потребности и мотивацию трудового поведения;
- сформировать идею гуманистического подхода в сфере трудовых взаимоотношений в коллективе;
- изучить проблемы оптимизации трудовых процессов, нормирования труда и его оплаты;
- рассмотреть наиболее актуальные проблемы труда на современном этапе.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p><b>Знать:</b><br/>-основы организации трудовых процессов, нормирования и оплаты труда.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>-проектировать трудовые процессы, системы оплаты труда.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>-навыками анализа управления трудовыми процессами.</p> | ПК-22 умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов. |

**4 Содержание дисциплины**

**Раздел 1. Теоретические основы экономики и социологии труда**

Предмет и объекты экономики труда. Предмет и метод социологии труда. Связь экономики и социологии труда с науками о труде. Сущность, функции труда и потребности человека. Содержание и характер труда. Методология комплексного исследования экономических и социальных проблем труда.

**Раздел 2. Функционирование рынка труда в современных условиях**

Рынок труда: сущность, содержание и структура. Занятость: сущность и формы. Сегменты рынка труда. Государственная политика в области занятости. Миграционная политика государства.

**Раздел 3.Трудовые ресурсы и трудовой потенциал**

Структура и воспроизводство населения и трудовых ресурсов. Структура формирования трудовых ресурсов. Баланс трудовых ресурсов. Трудовой потенциал, его сущность. Виды, показатели и структура.

#### **Раздел 4. Организация труда в обществе и на предприятии**

Сущность и основные элементы общественной организации труда. Разделение и кооперация труда. Организация труда на предприятии. Рабочие места, их классификация; организация обслуживания рабочих мест; аттестация рабочих мест по условиям труда.

#### **Раздел 5. Организация нормирования труда работников**

Роль и значение нормирования труда в современных условиях. Нормативные материалы для организации нормирования труда. Требования к нормативам и основные этапы их разработки. Нормы труда, их структура и виды. Исследование трудовых процессов: хронометраж, фотография рабочего времени. Общая характеристика методов исследования трудовых процессов.

#### **Раздел 6. Производительность труда, факторы и резервы ее роста.**

Производительность труда и связанные с ней понятия. методы измерения производительности труда. факторы и условия изменения производительности труда, резервы ее повышения. планирование производительности труда.

#### **Раздел 7. Качество и уровень жизни населения**

Понятие и показатели уровня и качества жизни населения. Стоимость жизни и потребительский бюджет. Доходы населения.

#### **Раздел 8. Организация оплаты труда**

Сущность, функции заработной платы. Тарифное регулирование оплаты труда. Доплаты и надбавки к тарифной части заработной платы. Территориальное регулирование заработной платы. Формы и системы оплаты труда. Современные модели заработной платы. Планирование фондов оплаты труда.

#### **Раздел 9. Мотивация трудовой деятельности**

Теории мотивации трудового поведения. Структура мотивов трудовой деятельности. Потребности и интересы как детерминанты трудового поведения. Ценности и ценностные ориентации в мотивационном процессе. Мотивация и стили управления.

#### **Раздел 10. Социально-трудовые отношения**

Общая характеристика социально-трудовых отношений. Теоретические основы и предпосылки социального партнерства. Модели взаимодействия людей в коллективах. Профессиональная этика. Трудовые конфликты и методы их разрешения.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ДВ.16.1 «Социальный менеджмент»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** – способствовать формированию у будущего бакалавра комплекса современных знаний, умений и навыков по организации систем и процессов социального управления в условиях рыночных отношений.

**Задачи:**

- систематизировать основные знания по теории и методологии науки социального управления, ее основные законы и принципы, многообразие используемых методов;
- научить студентов проводить оценку проблемной ситуации в общественной жизни;
- ознакомить с технологиями принятия грамотных управленческих решений;
- научить будущих управленцев ставить цели (ближайшие, среднесрочные, стратегические), выбирать совокупность методов их поэтапного достижения;
- научить студентов создавать оптимальные организационные структуры управления (формальные и неформальные), руководствуясь принципами построения и проектирования социальных организаций, правильно организовать рабочие места, уточнять функции, права, полномочия и ответственность персонала, находить ресурсы управления, особенно социальные.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>– теорию и методологию науки социального управления, ее основные законы и принципы, многообразие используемых методов;</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>– проводить оценку проблемной ситуации в общественной жизни;<br/>– ставить цели (ближайшие, среднесрочные, стратегические), выбирать совокупность методов их поэтапного достижения;<br/>– создавать оптимальные организационные структуры управления, руководствуясь принципами построения и проектирования социальных организаций, правильно организовать рабочие места, уточнять функции, права, полномочия и ответственность персонала, находить ресурсы управления, особенно социальные.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>–технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p> | ПК-24 – владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам |

## **4 Содержание дисциплины**

### **Раздел 1 Организация социального управления**

Организация как социальная система. Цель, структура и типы организационных управленческих структур.

### **Раздел 2 Сущность и содержание социального менеджмента**

Понятие социального менеджмента. Основные принципы, задачи, категории и функции социального менеджмента. Методы социального менеджмента. Методы управления. Социальная ответственность и этика бизнеса. Особенности социального управления XXI века.

### **Раздел 3 Становление социального менеджмента и его научные школы**

Исторические этапы формирования управленческой социальной мысли. Научные школы социального менеджмента.

### **Раздел 4 Целеполагание в социальном менеджменте**

Понятие цели и целеполагания в социальном менеджменте. Методы определения и согласования социальных целей. Дерево целей. Стратегические цели в социальном менеджменте. Комплексные целевые программы и проекты в социальном целеполагании.

### **Раздел 5 Социальная политика и социальное управление**

Социальная политика – основа управления социальными системами и процессами. Основные задачи и направления социальной политики в переходном постсоциалистическом обществе. Социальное управление как вид управленческой деятельности в обществе.

### **Раздел 6 Функции социального управления**

Система конкретных функций социального управления. Изменения в функционировании социального управления в условиях переходного периода.

### **Раздел 7 Принципы социального управления**

Общие принципы. Организационно-технологические принципы. Частные принципы.

### **Раздел 8 Управление персоналом**

Система управления персоналом. Особенности управления персоналом в фирмах США и Японии. Российский опыт работы с кадрами. Факторы риска в социальном управлении.

### **Раздел 9 Управление социальными процессами**

Общие положения. Управление процессами занятости. Защита от безработицы. Проблемы миграции и направления их решения. Формирование доходов населения. Проблемы формирования среднего класса в России.

### **Раздел 10 Управление в социальной сфере**

Образование. Здравоохранение. Физическая культура и спорт. Коммунальное хозяйство.

### **Раздел 11 Социальное партнерство**

Сущность и специфика социального партнерства. Профсоюзы. Предприниматели (работодатели). Государство.

**Аннотация дисциплины  
Б.1.В.ДВ.16.2 «Маркетинг услуг»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** - подготовка студентов к принятию квалифицированных маркетинговых решений при оказании государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, путем усвоения основных принципов маркетинговой деятельности и внедрения их в условиях отечественного рынка.

**Задачи:**

- дать представление о принципах практической деятельности маркетолога;
- усвоить особенности нетрадиционных форм маркетинга;
- знать понятия, характеризующие маркетинговый процесс;
- владеть профессиональными маркетинговыми терминами;
- уметь решать практические маркетинговые задачи в разных отраслях служебной сферы;
- усовершенствовать навыки работы с учебной, периодической и правовой литературой.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- общие основы управления предприятиями служебной сферы; формулировать и корректировать цели, задачи, видение, соответствующие специфике внешней и внутренней среды организации;</li><li>- основные группы субъектов маркетинга услуг; - -- особую роль органов власти в организации взаимодействия и координации деятельности разных субъектов маркетинга услуг; координировать усилия всех субъектов маркетинга услуг; мотивы и критерии выбора услуг.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- уметь применять маркетинговые инструменты для повышения привлекательности услуг;</li><li>- выбирать наиболее оптимальные процессы и методы управления по развитию комплекса средств (инструментов) маркетинга услуг;</li><li>- разрабатывать и применять необходимые механизмы для решения конкретных задач в области сегментации и позиционирования услуг;</li><li>- выявлять и развивать конкурентные преимущества услуг;</li><li>-координировать усилия всех субъектов маркетинга услуг.</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- теоретическими знаниями и практическими навыками по подготовке информации для проведения анализа,</li></ul> | <p>ПК 24 - владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>проведению аналитических процедур, оформлению результатов анализа;<br/> - навыками подготовки и принятия управленческих решений на основе проведенного анализа, направленных на повышение конкурентоспособности услуг.</p> |  |
|---|--|

## 4.1 Содержание разделов дисциплины

### Раздел 1 Современная концепция маркетинга услуг

Основные подходы к характеристике сферы услуг. История становления маркетинга услуг. Методологические особенности маркетинга услуг. Сущность маркетинга услуг. Виды маркетинга и комплекс маркетинга для сферы услуг. Главные характеристики услуги как важнейшие причины становления маркетинга услуг. Основные подходы к классификациям услуги. Тенденции и перспективы развития услуг. Международные модели маркетинга услуг. Треугольник маркетинга услуг. Типология государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

### Раздел 2 Качество в индустрии услуг и стандарты обслуживания

Понятие качества и сущность проблемы качества в сфере услуг. Изменчивость услуги как основная проблема обеспечения постоянства качества. Модели качества услуг. Пятиступенчатая модель качества обслуживания. Подходы к оценке качества услуги. Способы повышения качества услуги. Стандарт обслуживания и процедура его разработки.

### Раздел 3 Процесс предоставления услуги

Понятия о процессе предоставления услуги. Методы разработки и анализа процесса взаимодействия покупателя и продавца. Анализ бизнес – процесса предоставления услуги. Точки контакта с клиентом. Материализация в процессе обслуживания. Элементы материальной среды и их роль в позиционировании предприятия сферы услуг и в создании рыночного предложения.

### Раздел 4 Комплекс маркетинга в сфере услуг

Услуга как продукт и её особенности. Цена в комплексе маркетинга предприятия сферы услуг. Расчет цены на услугу. Методы ценообразования. Ценовые акции. Модификация цен. Понятие распределения в маркетинге услуг. Рыночные посредники в индустрии сервиса. Природа каналов распределения услуг. Методы и каналы сбыта. Выбор системы сбыта.

Осуществление коммуникаций на рынке услуг. Связи с общественностью и их значение в сфере услуг. Материальные свидетельства, персонал и процесс как элементы комплекса маркетинга в сфере услуг.

### Раздел 5 Особенности маркетинга государственных и муниципальных услуг

Специфика маркетинга услуг образования и здравоохранения, услуг транспорта и связи, услуг по обеспечению досуга, услуг по обеспечению среды обитания: благоустройство, озеленение, градостроение, содержание дорог, жилищных и коммунальных услуг, услуг торговли, общественного питания, бытового обслуживания, услуг поддержки деловой активности (банки, биржи) и т.д.

### Раздел 6 Внутренний маркетинг в организациях сферы услуг

Сущность и особенность внутреннего маркетинга. Цель и причины формирования внутреннего маркетинга. Персонал фирмы как главный компонент концепции внутреннего

маркетинга. Процесс внутреннего маркетинга. Маркетинговый подход к управлению персоналом.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.1.В.ДВ.17.1 «Общая физическая подготовка»**

### **1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель (цели)** освоения дисциплины:

Формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к профессиональной деятельности.

**Задачи:**

– овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психического благополучия, развитие качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре.

– обеспечение общей физической подготовленности, приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

### **2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 328 часов.

### **3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>– основные средства и методы физического воспитания</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>– подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>– методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | ОК-8 готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность |

### **4 Содержание разделов дисциплины**

#### **Раздел 1. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)**

Обучение подбору упражнений для быстроты, силы, выносливости, гибкости. Подготовка и проведение вводно-подготовительной части учебно-тренировочного занятия. Подготовка и проведение физкультурно-оздоровительного занятия для группы ОФП или «группы здоровья». Обучение судейству видов спорта: легкая атлетика, волейбол, лыжный спорт, баскетбол.

#### **Раздел 2. Средства и методы общей физической подготовки**



Обучение строевым упражнениям, общеразвивающим упражнениям с предметами (гантели, гири, скакалки, мячи, гимнастические палки), для воспитания физических качеств (силы, гибкости, ловкости, быстроты, выносливости).

### **Раздел 3. Обучение и совершенствование элементов легкой атлетики**

Обучение бегу на короткие (30,60,100м) и длинные (2, 3 км) дистанции. Использование равномерного бега, специальных беговых и прыжковых упражнений. Тренировка бега контрольных дистанций. Развитие скоростно-силовых качеств и специальной выносливости.

### **Раздел 4. Обучение и совершенствование элементов волейбола**

Обучение правилам игры, технике выполнения подач, передач, блокированию, нападающему удару. Совершенствование контрольных упражнений.

### **Раздел 5. Обучение и совершенствование элементов баскетбола**

Обучение и совершенствование элементов баскетбола: ведение, выбивание, броскам в кольцо, передачам. Обучение индивидуальным действиям тактики нападения, защиты. Выполнение зачетных требований.

### **Раздел 6. Совершенствование лыжной подготовки**

Обучение правильному подбору, пользованию лыжным инвентарем с выполнением строевых приемов и команд. Освоение техники попеременного двушажного и четырехшажного шагов, подъемов и спусков с горы. Развитие скоростно-силовых качеств, специальной выносливости.

## Аннотация дисциплины Б.1.В.ДВ.17.2 «Спортивные игры»

### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель (цели)** освоения дисциплины:

Формирование физической культуры личности. Подготовка студентов к использованию видов спорта в спортивной и оздоровительной практике.

**Задачи:**

- овладение основными приемами техники спортивных игр.
- развитие личностно-коммуникативных качеств, согласованности групповых взаимодействий;
- становление у обучающихся практических умений и навыков спортивной подготовки в сфере физической культуры средствами спортивных игр (баскетбол, волейбол, футбол, настольный теннис);
- формирование мотивационно-ценностного отношения к здоровому стилю жизни, физическому самосовершенствованию и самовоспитанию, потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой двигательных умений и навыков средствами волейбола, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности будущего бакалавра;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 328 часов.

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b><br/>– основные средства и методы физического воспитания</p> <p><b>Уметь:</b><br/>– подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств</p> <p><b>Владеть:</b><br/>– методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | ОК-8 готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность |

### 4 Содержание разделов дисциплины

#### Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОФП)

Общая физическая подготовка (ОФП) — это процесс совершенствования двигательных физических качеств: силы быстроты, выносливости, гибкости, которые

направлены на всестороннее и гармоничное физическое развитие человека. Отдельные упражнения специальной подготовки направлены на достижение высоких личных результатов в выбранной сфере деятельности.

## **Раздел 2. Обучение основным приемам и совершенствование техники игры в волейбол.**

Обучение и совершенствование техник перемещения, приемам и передачам мяча в парах, тройках, в условиях, приближенных к зачетным требованиям. Развитие физических качеств, необходимых волейболисту. Обучение и совершенствование техник подачи, нападающим ударам, блокированию. Обучение и совершенствование силовой подачи, нападающему удару, обманным действиям.

## **Раздел 3. Обучение и совершенствование элементов игры в баскетбол.**

Обучение и совершенствование техник ведения мяча, передач, броскам. Обучение и совершенствование технико-тактических действий игры в баскетбол: обучение зонной защиты, быстрому прорыву, броскам с дальней дистанции и т.д. Практика судейства игры в баскетбол.

## **Раздел 4. Обучение и совершенствование технико-тактических действий игры в футбол.**

Обучение игры в парах, тройках. Обучение и тренировка основным техническим приемам игрока. Техника обучения передвижения футболистов, остановки мяча, обманные движения и отбор мяча. Остановка мяча грудью. Разучивание приема в упрощенных условиях. Двусторонняя игра. Организация соревнований и правила судейства.

## **Раздел 5. Обучение и совершенствование элементов игры в настольный теннис.**

Обучение основным техническим элементам игры в настольный теннис: Совершенствование навыков освоенных приемов срезок и накатов на столе в различных направлениях и сочетаниях. Совмещение выполнения приемов с техникой передвижений. Удары справа и слева ракеткой по мячу у тренировочной стенки, у приставленной половинки стола к тренировочной стенке– серийные удары, одиночные удары. Организация соревнований и правила судейства.

## Аннотация дисциплины Б.1.В.ДВ.17.3 «Волейбол»

### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель (цели)** освоения дисциплины:

Формирование физической культуры личности. Подготовка студентов к использованию вида спорта в спортивной и оздоровительной практике.

**Задачи:**

- овладение основными приемами техники игры в волейбол.
- развитие личностно-коммуникативных качеств, согласованности групповых взаимодействий;
- становление у обучающихся практических умений и навыков спортивной подготовки в сфере физической культуры средствами волейбола;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к здоровому стилю жизни, физическому самосовершенствованию и самовоспитанию, потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков средствами волейбола, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности будущего бакалавра;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 328 часов.

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>– основные средства и методы физического воспитания</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>– подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>– методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | ОК-8 готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность |

### 4 Содержание разделов дисциплины

#### Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОФП)

Общая физическая подготовка (ОФП) — это процесс совершенствования двигательных физических качеств: силы быстроты, выносливости, гибкости, которые направлены на всестороннее и гармоничное физическое развитие человека. Отдельные

упражнения специальной подготовки направлены на достижение высоких личных результатов в выбранной сфере деятельности.

## **Раздел 2. Обучение основным приемам техники волейбола**

Обучение и совершенствование техник перемещения, приемам и передачам мяча в парах, тройках, в условиях, приближенных к зачетным требованиям.

## **Раздел 3. Совершенствование общей и специальной подготовки волейболиста**

Развитие физических качеств, необходимых волейболисту. Обучение и совершенствование техник подачи, нападающим ударам, блокированию.

## **Раздел 4. Совершенствование технико-тактических действий игры в волейбол**

Обучение и совершенствование силовой подачи, нападающему удару, обманным действиям.

## **Раздел 5. Совершенствование навыков игры в волейбол**

Игра на укороченной площадке, совершенствование подач по номерам расстановки, двухсторонняя игра.

## **Раздел 6. Участие в соревнованиях.**

Соревнования между группами, курсами, между сборными командами факультетов.

## **Раздел 7. Овладение судейской и инструкторской практикой**

Обучение основам организации соревнований.

**Аннотация дисциплины  
Б.1.В.ДВ.17.4 «Баскетбол»**

### **1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель (цели)** освоения дисциплины:

Формирование физической культуры личности. Подготовка студентов к использованию вида спорта в спортивной и оздоровительной практике.

**Задачи:**

- овладение основными приемами техники игры в баскетбол;
- развитие личностно-коммуникативных качеств, согласованности групповых взаимодействий;
- становление у обучающихся практических умений и навыков спортивной подготовки в сфере физической культуры средствами баскетбола;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к здоровому стилю жизни, физическому самосовершенствованию и самовоспитанию, потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков средствами баскетбола, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности будущего бакалавра;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

### **2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 328 часов.

### **3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>– основные средства и методы физического воспитания</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>– подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>– методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | ОК-8 готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность |

### **4 Содержание разделов дисциплины**

#### **Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОФП)**

Общая физическая подготовка (ОФП) — это процесс совершенствования двигательных физических качеств: силы быстроты, выносливости, гибкости, которые направлены на всестороннее и гармоничное физическое развитие человека. Отдельные

упражнения специальной подготовки направлены на достижение высоких личных результатов в выбранной сфере деятельности.

## **Раздел 2. Обучение основным техническим приемам баскетбола**

Прыжки. Остановка двумя шагами. Повороты вперед и назад. Ловля мяча двумя руками. Ловля мяча одной рукой. Передача мяча двумя руками. Передача мяча одной рукой. Ведение мяча. Обводка соперника. Броски мяча в корзину двумя руками.

## **Раздел 3. Тактическая подготовка баскетболиста**

Розыгрыш мяча. Атака корзины. Заслон, наведение, пересечение, треугольник, тройка, малая восьмерка. Наведение на двух игроков. Система быстрого прорыва. Система эшелонированного прорыва. Система нападения через центрального. Система нападения без центрального. Игра в численном большинстве. Игра в меньшинстве. Тактика защиты. Подстраховка. Переключение. Система личной защиты. Система зонной защиты. Система смешанной защиты. Система личного и зонного прессинга. Игра в большинстве и меньшинстве.

## **Раздел 4. Соревновательная игра.**

Соревнования внутри группы, между группами, курсами, между сборными командами факультетов.

## **Раздел 5. Овладение судейской и инструкторской практикой**

Обучение основам организации соревнований, судейства. Обучение жестам судьи.

## Аннотация дисциплины Б.1.В.ДВ.17.5 «Футбол»

### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель (цели)** освоения дисциплины:

Формирование физической культуры личности. Подготовка студентов к использованию вида спорта в спортивной и оздоровительной практике.

**Задачи:**

- овладение основными приемами техники футбола.
- развитие личностно-коммуникативных качеств, согласованности групповых взаимодействий;
- становление у обучающихся практических умений и навыков спортивной подготовки в сфере физической культуры средствами футбола.
- формирование мотивационно-ценностного отношения к здоровому стилю жизни, физическому самосовершенствованию и самовоспитанию, потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой двигательных умений и навыков средствами волейбола, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности будущего бакалавра;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 328 часов.

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b><br/>– основные средства и методы физического воспитания</p> <p><b>Уметь:</b><br/>– подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств</p> <p><b>Владеть:</b><br/>– методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | ОК-8 готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность |

### 4 Содержание разделов дисциплины

#### Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОФП)

Общая физическая подготовка (ОФП) — это процесс совершенствования двигательных физических качеств: силы быстроты, выносливости, гибкости, которые направлены на всестороннее и гармоничное физическое развитие человека. Отдельные



упражнения специальной подготовки направлены на достижение высоких личных результатов в выбранной сфере деятельности.

## **Раздел 2. Обучение техники игры с мячом.**

Обучение игровым приемам с мячом: удары остановки, ведение, вбрасывание финты. Приемы игры вратаря.

## **Раздел 3. Обучение способам, разновидностям и условиям выполнения приемов в нападении и защите.**

Обучение игровым приемам при ведении мяча соперником, овладение мячом, перехваты, финты.

## **Раздел 4. Совершенствование технико-тактических действий игры в футбол.**

Тренировка индивидуальных, групповых и командных действий в нападении и защите. Совершенствование тактических действий в различных системах игры.

## **Раздел 5. Обучение тактике игры и ее совершенствование в групповых действиях нападающих, защитников, вратаря.**

Обучение личной, зонной и смешанной защите, быстрому поэтапному нападению.

## **Раздел 6. Участие в соревнованиях, управление командой в процессе матча, анализ проведенной игры.**

Игра в мини-футбол (футзал). Обучение руководству футбольным коллективом.

## **Раздел 7. Овладение судейской и инструкторской практикой.**

Обучение основам организации соревнований, судейства. Обучение жестам судьи.

**Аннотация дисциплины  
Б.1.В.ДВ.17.6 «Настольный теннис»**

### **1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель (цели)** освоения дисциплины:

Формирование физической культуры личности. Повышение уровня физической подготовленности и использование настольного тенниса в досуговой деятельности студентов.

**Задачи:**

- способствовать укреплению здоровья, физическому развитию, повышению работоспособности.
- развитие и совершенствование двигательных умений и навыков студентов, развитие координационных способностей, скорости реакции, личностно-коммуникативных качеств.
- овладение двигательными навыками и техникой настольного тенниса;
- специальная физическая подготовка в настольном теннисе;
- развитие личностно-коммуникативных качеств, согласованности групповых взаимодействий;
- становление у обучающихся практических умений и навыков спортивной подготовки в сфере физической культуры средствами настольного тенниса;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к здоровому стилю жизни, физическому самосовершенствованию и самовоспитанию, потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков средствами настольного тенниса обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности будущего бакалавра;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

### **2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 328 часов.

### **3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>– основные средства и методы физического воспитания</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>– подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>– методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | ОК-8 готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность |

## **4 Содержание разделов дисциплины**

### **Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОФП)**

Общая физическая подготовка (ОФП) — это процесс совершенствования двигательных физических качеств: силы, быстроты, выносливости, гибкости, которые направлены на всестороннее и гармоничное физическое развитие человека. Отдельные упражнения специальной подготовки направлены на достижение высоких личных результатов в выбранной сфере деятельности.

### **Раздел 2 Обучение технике игры в настольный теннис**

Обучение стойке теннисиста, способам перемещения. Игра в парах на близком и дальнем расстоянии от стола.

### **Раздел 3 Совершенствование физических качеств: ловкости, быстроты реакции.**

Использование специальных упражнений для развития ручной ловкости и быстроты реакции с использованием различных предметов, и ситуаций.

### **Раздел 4 Совершенствование техники парной игры.**

Тренировка игроков разного уровня квалификации. Особенности игры в защите и нападении.

### **Раздел 5 Системы проведения соревнований: круговая, «олимпийская»**

Освоение прямого, кругового, «олимпийского», смешанного способов проведения соревнований по настольному теннису в зависимости от количества заявленных участников.

## Аннотация дисциплины

### Б.2.В.У «Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)»

#### 1 Цели и задачи учебной практики

**Цель** – формирование представления о профессиональной принадлежности, об объектах государственного и муниципального управления, о государственной и муниципальной службе.

**Задачи:**

- общее ознакомление с деятельностью органов власти и спецификой их функционирования;
- получение знаний о целях, задачах, функциях, организационной структуре управления, организации работы органа государственной власти или органа местного самоуправления;
- изучить различные аспекты деятельности органов государственной власти или органов муниципального управления;
- приобретение навыков анализа правовых документов и практической работы с ними;
- получить начальные навыки работы в должности государственного или муниципального служащего;
- воспитание умения самостоятельно решать возникающие проблемы;
- сбор, систематизация и обобщение эмпирических материалов для написания курсовых и дипломных работ.

#### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

#### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные закономерности взаимодействия человека и общества,</li><li>- основные закономерности историко-культурного развития человека и человечества.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы.</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных и социальных знаний.</li></ul> | ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> - объективные законы экономического развития общества;<br/> - современное состояние экономической теории государства, основные теоретические концепции;<br/> - сущность экономического механизма функционирования организаций в условиях рыночной экономики;<br/> - содержание экономической работы в организациях.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> - использовать общие положения макро- и микроэкономической теории для оценки круга проблем, связанных с экономической деятельностью государства и отдельно взятой организации;<br/> - применять полученные знания в профессиональной деятельности.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> - навыками оценки и анализа основных проблем экономики в различных сферах деятельности.</p>  | ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности   |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> - основные источники права и, особенности отраслевого права, особенности функционирования правовой системы РФ, структуру высших органов государственной власти РФ.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> - самостоятельно ориентироваться в законодательстве Российской Федерации;<br/> - применять в практической деятельности приобретенные знания и нести правовую культуру в массы.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> - владеть юридической терминологией и правовыми категориями, понятиями и институтами;<br/> - навыками правомерного поведения в процессе реализации своих прав; активной гражданской позицией гражданина РФ;<br/> - способностью использовать выработанные навыки обучения для самостоятельного получения знаний и продолжения формирования правового мировоззрения.</p> | ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности  |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> - нормы современного русского литературного языка.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> - пользоваться разнообразными языковыми средствами в различных коммуникативно-речевых условиях.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> - навыками создания профессионально значимых речевых произведений.</p>   | ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> - концепции взаимодействия людей в организации (вопросы групповой динамики, мотивации, командообразования, коммуникаций, лидерства, управления конфликтами);<br/> - психологические характеристики личности и их влияние на коммуникативный процесс;</p>  | ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия                                 |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p>- иметь представление о специфике социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий людей.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- коммуникативные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;</li> <li>- толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками коммуникаций;</li> <li>- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</li> </ul>   |   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законы памяти, логики, мышления;</li> <li>- методы рационализации личного труда.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать свое личное время; рабочее место работника интеллектуального труда;</li> <li>- ориентироваться в информационных источниках своей профессиональной деятельности;</li> <li>- организовать информационное обеспечение своего труда.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью использовать выработанные навыки обучения для самостоятельного получения знаний и продолжения самообразования;</li> <li>- техникой планирования личного времени;</li> <li>- информационной и библиографической культурой.</li> </ul>   | ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории и концепции поведения и взаимодействия людей в организации, включая вопросы групповой динамики, командо- образования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;</li> <li>- влияние индивидуальных различий людей на особенности их поведения в социальной группе, в организационном окружении</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно участвовать в групповой работе;</li> <li>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками межличностного общения при решении управленческих проблем;</li> <li>- навыками эффективного участия в групповой работе;</li> <li>- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</li> </ul> | ПК-19 способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b><br/> - показатели, характеризующие ресурсный потенциал и результаты работы предприятий;<br/> - подходы к оценке эффективности хозяйственной деятельности предприятий государственного и муниципального сектора.</p> <p><b>Уметь:</b><br/> - рассчитывать основные показатели эффективности производственно финансовой деятельности организаций.</p> <p><b>Владеть:</b><br/> - методами оценки эффективности программ расходов муниципальных образований;<br/> - приемами анализа результатов хозяйственно-финансовой деятельности государственных и муниципальных предприятий.</p> | ПК-22 умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов |

#### 4 Содержание дисциплины

##### **Этап 1 Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности**

Прохождение инструктажа на объекте практики, изучение должностных инструкций.

##### **Этап 2 Производственный этап (исследовательский)**

Сбор и анализ информации для раскрытия содержания заданий (тем) программы практики.

##### **Этап 3 Обработка и анализ полученной информации, раскрытие тем программы практики:**

3.1 Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность объекта практики.

Студенты изучают нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность объекта практики.

Студентам необходимо составить перечень документов, регламентирующих деятельность органа государственной службы (ОГС) / органа муниципальной службы (ОМС) в зависимости от объекта практики. Внешние - нормативные акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации и внутренние - локальные нормативные акты: устав, регламент работы ОГС (ОМС), положения о структурных подразделениях, штатное расписание, должностные регламенты или должностные инструкции сотрудников, отчеты о деятельности и т.д.

Необходимо составить общий перечень документов отдельно для ОГС (ОМС) и отдельно для одного структурного подразделения (по выбору студента или того структурного подразделения, в котором непосредственно проходит практика).

3.2 Организационная характеристика объекта практики.

Во время прохождения практики студенты должны ознакомиться с:

- историей объекта практики;
- организацией деятельности органа;
- организационной структурой управления органа;
- технологией управления органом;
- основными функциями, выполняемыми структурными подразделениями органа;
- высшими должностными лицами в органе и распределением между ними решаемых вопросов.

Студенты должны познакомиться с работой всех структурных подразделений ОГС (ОМС) и представить их краткую характеристику. Определить вид организационной структуры, проанализировать её достоинства и недостатки, выделить линейные и функциональные службы (схему организационной структуры управления представить в приложении).

Все собранные данные оформляют в виде дневниковых записей, отмечая дату записи и источник, которым они пользовались.

3.3 Цели и задачи управления, для выполнения которых предназначен объект практики

На данном этапе проводится детальный анализ целей и задач функционирования ОГС (ОМС).

Необходимо определить цели развития ОГС (ОМС), его структурных подразделений, с точки зрения соответствия предъявляемым к ним требованиям (осуществляется анализ тех целей, которые зафиксированы в постановлениях, программах, положениях и иных документах ОГС (ОМС)).

На основе изучения вышеуказанных документов, выделить основные и обеспечивающие задачи (подцели) для ОГС (ОМС) и основных структурных подразделений. Обосновать представленный вариант классификации задач (подцелей). Вытекающие из целей развития ОГС (ОМС) задачи и функции необходимо сгруппировать по определённому критерию и дать оценку, затем выявить основные направления политики ОГС (ОМС), исходя из представленной группировки.

3.4 Основные направления деятельности объекта практики: состояние, перспективы развития

Изучаются основные функции управления на объекте исследования, что позволит студенту глубже ознакомиться со своей специальностью и будущими направлениями деятельности.

Как при подготовке, так и в период прохождения практики, студент должен обращаться к законодательству, учебной и научной литературе, текущей нормативной управленческой документации.

Для закрепления полученных в ходе теоретической подготовки знаний и приобретения практического опыта студент должен максимально использовать возможности контактов со специалистами государственной или муниципальной службы, с руководителями подразделений, знакомиться с ежегодными отчетами и текущей документацией организации.

Следует уделить внимание изучению следующих вопросов:

3.4.1 Организация управления персоналом в органе и работой кадровой службы органа.

Студент, проходящий практику в органах государственной власти и местного самоуправления должен ознакомиться:

- с должностными регламентами или должностными инструкциями работников того структурного подразделения органа, в котором студент проходит практику;
- с порядком аттестации служащих органа;
- с порядком включения служащих в резерв;
- с процедурой отбора персонала при приеме на работу.

Данные вопросы необходимо отразить в отчете.

3.4.2 Организационно-техническое обеспечение деятельности ОГС (ОМС).

Студенту необходимо:

- раскрыть содержание задач и функций, решаемых и выполняемых на компьютерах;
- описать выполнение двух (по выбору студента) функций, оценить степень эффективности использования при этом компьютерных приложений и программ;
- ознакомиться с применением информационных технологий управления в деятельности органа.



3.4.3 Порядок работы ОГС (ОМС) с жалобами, обращениями, предложениями и заявлениями граждан.

- описать основные этапы работы с жалобами, обращениями, предложениями и заявлениями граждан;

- охарактеризовать структуру обращений: выявить процентное соотношение основных видов обращений в общем их количестве за год, предшествующий году прохождения практики;

- выявить основные проблемы работы с обращениями граждан.

3.4.4 Система планирования деятельности, существующая в органе.

Студенту-практиканту необходимо изучить:

- виды планов, применяемых в деятельности органа;

- описать процедуру планирования, осуществляемую в органе.

3.4.5 Система контроля, существующая в органе.

Необходимо описать систему и формы внутреннего контроля, существующие в органе.

3.4.6 Студент также может уделить внимание и ознакомиться с различными направлениями деятельности органа, такими как внешнеэкономическая, инновационная, финансово-экономическая и др.

3.5 Аналитическое заключение, характеризующее основные результаты практики.

По результатам работы объекта практики за прошедший календарный год (три года), студенту необходимо составить краткое аналитическое заключение, характеризующее основные результаты работы органа за год (три года), а также представить свои предложения по совершенствованию деятельности ОГС (ОМС) в рамках изученных вопросов, а также сведения о выполненной работе за время практики.

#### **Этап 4 Подготовка индивидуального задания и отчета по практике**

Индивидуальное задание каждому обучающемуся выдает перед началом практики руководитель от кафедры. Выполненное индивидуальное задание является неотъемлемой частью отчета по практике.

Отчет выполняется на компьютере в соответствии с требованиями стандарта (СТО 02069024.101-2015 «Работы студенческие. Общие требования и правила оформления»).

Отчет имеет титульный лист, лист содержания, введение, разделы, заключение и приложения.

Разделы отчета о практике соответствуют тематическим разделам заданий программы учебной практики.

Индивидуальное задание считается самостоятельным разделом отчета.

## Аннотация дисциплины

### Б.2.В.П.1 «Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)»

#### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель:** формирование представления о профессиональной принадлежности, об объектах государственного и муниципального управления, о государственной и муниципальной службе, о технологических основах государственного и муниципального управления.

**Задачи:**

- исследование объективных тенденций экономического развития объекта исследования, закономерностей функционирования экономических систем, взаимодействия экономических процессов и их социальном содержании;
- выявление основных тенденций развития государственного и муниципального управления;
- использование методов получения и обобщения статистической информации, методологии экономико-статистического анализа и исчисления обобщающих статистических показателей;
- исследование приемов анализа и перспективного обоснования тенденций изменения национального рынка и разработки программ экономического роста;
- изучение методологических и организационно-правовых аспектов управления, технологии и экономического механизма менеджмента;
- использование методов и основных приемов исследовательской деятельности;
- ознакомление со структурой объекта исследования, характеристикой его подразделений;
- осуществление сбора, обобщение и систематизация материалов в соответствии с полученным заданием.

#### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

#### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– состав и функциональные возможности современных информационных технологий в сфере государственного и муниципального управления;</li><li>– критерии оптимального выбора справочно-правовой системы;</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– пользоваться консультативными и справочными материалами; осуществить результативный поиск документов в правовых базах по всем возможным параметрам</li><li>– использовать способы формализации данных развития информационного потенциала объекта,</li></ul> | ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p>– использовать способы формализации экономических данных</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>– навыками автоматизированного решения задач управления государственного и муниципального управления. навыками использования компьютерных сетей</p>  |  |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <p>- социальную и этическую ответственность за принятые решения; методы идентификации и управления рисками при принятии решений.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <p>- действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную ответственность; идентифицировать риски, связанные с осуществлением принятиях решений</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>- методами идентификации и управления рисками, связанными с осуществлением решений.</p>  | <p>ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>   |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <p>- основополагающие принципы управления;</p> <p>- основные типы организационных структур управления, их основные характеристики и принципы проектирования;</p> <p>- категориальный аппарат управления человеческими ресурсами, принципы делегирования полномочий.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <p>- проектировать организационные структуры управления;</p> <p>- разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами организации;</p> <p>- планировать и осуществлять мероприятия.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>- навыками делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> | <p>ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <p>- правила ведения деловых переговоров и делового общения;</p> <p>- основы ораторского мастерства, технику выступлений.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <p>- вести деловые переговоры, осуществлять деловую переписку;</p> <p>- готовить и проводить совещания.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>- навыками ведения электронных коммуникаций;</p> <p>- навыками публичных выступлений.</p>  | <p>ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>  |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <p>- основы построения современной системы показателей бюджетной и финансовой отчетности.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b></p>   | <p>ОПК-5 владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с</p>  |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p>- использовать источники экономической, социальной и управленческой информации, составлять бюджетную и финансовую отчетность;</p> <p>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, организаций, учреждений.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.</p>  | <p>учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации</p>  |
| <p><b>Знать:</b></p> <p>–общие требования и правила составления библиографического описания документа, его части или группы документов: набор областей и элементов библиографического описания, последовательность их расположения, наполнение и способ представления элементов;</p> <p>–методы сбора и поиска научной информации;</p> <p>–методы защиты интеллектуальной собственности.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>–выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы;</p> <p>–оформлять результаты научной работы.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>–навыками подготовки научных докладов, сообщений и рефератов по актуальным вопросам экономической и отраслевой науки, выступлений с ними на семинарах.</p> | <p>ОПК-6 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>   |
| <p><b>Знать:</b></p> <p>- виды управленческих решений и методы их принятия; технологии реализации управленческого решения.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</p> <p>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</p> <p>- оценивать влияние внешней и внутренней среды на организацию.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивация и контроль);</p> <p>- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p>  | <p>ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p> |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> - основные теории мотивации, лидерства и власти;<br/> - теоретические основы групповых процессов и групповой динамики;<br/> - основные теории поведения и взаимодействия людей в организации;<br/> - принципы формирования команды.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;<br/> - проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;<br/> - навыками организации групповой работы;<br/> - методикой проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.</p>                             | ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> – характеристику муниципальной собственности;<br/> – способы формирования муниципальной собственности;<br/> – порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью;<br/> – действующее законодательство, регулирующее владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом;<br/> – подходы к определению и аспекты оценки эффективности управления муниципальной собственностью.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> – осуществлять процесс управления муниципальной собственностью;<br/> – осуществлять оценку эффективности управления муниципальной собственностью.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> – основными методами для управления муниципальным имуществом;<br/> – основными методами принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре муниципальных активов.</p> | ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов  |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- методы оценки эффективности инвестиционных проектов.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- проводить анализ инвестиционных проектов, принимать решения по выбору наиболее эффективных инвестиционных проектов;<br/>- оценивать эффективность инвестиционных проектов;<br/>- вырабатывать рекомендации по повышению эффективности инвестиционной деятельности.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>- навыками анализа альтернативных вариантов инвестиционных проектов, выбора наиболее перспективных инвестиционных проектов;<br/>- навыками в области оценки эффективности инвестиционных проектов.</p>  | <p>ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p>                             |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- основные принципы проектирования организационных действий.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- проектировать организационные действия;<br/>- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>- способностью, ответственностью и умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности</p>  | <p>ПК-18 способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности</p> |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- основные теории и концепции поведения и взаимодействия людей в организации, включая вопросы групповой динамики, командо- образования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;<br/>- влияние индивидуальных различий людей на особенности их поведения в социальной группе, в организационном окружении</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- эффективно участвовать в групповой работе;<br/>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>- навыками межличностного общения при решении управленческих проблем;<br/>- навыками эффективного участия в групповой работе;<br/>- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p> | <p>ПК-19 способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>   |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- систему, особенности и классификацию государственно-правовых норм, институтов и отношений, методы их правового регулирования, а также иерархию источников ведущей отрасли национального права Российской Федерации;</p>   | <p>ПК-20 способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права</p>                                       |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции |
|---|-------------------------|
| <p>- понятие, источники, историю развития науки конституционного права, основные методы научных исследований, сущность, понятие, структуру и юридические свойства Конституции, порядок ее принятия и изменения, а также конституционные основы общественного и государственного строя Российской Федерации;</p> <p>- сущность, понятие и содержание политических, экономических и социальных основ конституционного строя России;</p> <p>- основы правового положения личности, основания и порядок приобретения и прекращения гражданства, а также содержание личных, социально-экономических и политических прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации;</p> <p>- понятие, принципы, особенности и основы правового закрепления российского федерализма, административно-территориальное деление Российской Федерации, особенности правового положения республик, автономий в составе России и иных государственно-территориальных образований, а также конституционные основы системы государственной власти субъектов Российской Федерации;</p> <p>- понятие, систему и основные принципы организации и деятельности государственных органов;</p> <p>- конституционные основы, систему, основные полномочия и особенности местного управления и самоуправления в Российской Федерации.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- толковать и применять общепризнанные нормы международного права, Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные, федеральные законы и другие нормативные правовые акты органов государственной власти и органов местного самоуправления, являющиеся источниками конституционного права, исходя из их юридического значения (иерархии);</p> <p>- грамотно и корректно оценивать последствия, проходящих в настоящее время в России конституционных преобразований;</p> <p>- самостоятельно анализировать сложнейшие процессы становления и развития важнейших государственно-правовых институтов в Российской Федерации, выявлять их особенности;</p> <p>- творчески применять полученные в ходе изучения данного учебного курса знания для правильной квалификации фактов и обстоятельств.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками анализа нормативно-правовых актов;</p> <p>- навыками целостного подхода к анализу проблем в обществе;</p> <p>- навыками публичного выступления, в том числе с использованием информационных технологий</p> |                         |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b>Знать:</b>приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска</p> <p><b>Уметь:</b> определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать; уметь оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения;систематизировать экономическую информацию и представлять ее в табличном и графическом виде.</p> <p><b>Владеть:</b>методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях;методами формирования и поддержания этичного климата в организации.</p>   | <p>ПК-21 умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры</p> |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показатели, характеризующие ресурсный потенциал и результаты работы предприятий;</li> <li>- подходы к оценке эффективности хозяйственной деятельности предприятий государственного и муниципального сектора.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать основные показатели эффективности производственно финансовой деятельности организаций.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами оценки эффективности программ расходов муниципальных образований;</li> <li>- приемами анализа результатов хозяйственно-финансовой деятельности государственных и муниципальных предприятий.</li> </ul> | <p>ПК-22 умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов</p>   |



| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> - понятийный аппарат теории планирования, инструментарий и принципы планирования;<br/> - основы организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> - анализировать практикуемые в регионах и муниципальных образованиях механизмы планирования на предмет их результативности и эффективности;<br/> - обосновывать выбор различных форм планирования и организации деятельности как на государственном уровне, так и на уровне хозяйствующих субъектов.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> - навыками эффективной организации планирования и деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> | ПК-23 владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> - общие основы управления предприятиями услуговой сферы;<br/> - формулировать и корректировать цели, задачи, видение, соответствующие специфике внешней и внутренней среды организации;<br/> - основные группы субъектов маркетинга услуг; особую роль органов власти в организации взаимодействия и координации деятельности разных субъектов маркетинга услуг;<br/> - мотивы и критерии выбора услуг.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> - уметь применять маркетинговые инструменты для повышения привлекательности услуг;<br/> - выбирать наиболее оптимальные процессы и методы управления по развитию комплекса средств (инструментов) маркетинга услуг;<br/> - разрабатывать и применять необходимые механизмы для решения конкретных задач в области сегментации и позиционирования услуг.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> - теоретическими знаниями и практическими навыками по подготовке информации для проведения анализа, проведению аналитических процедур, оформлению результатов анализа;<br/> - навыками подготовки и принятия управленческих решений</p>  | ПК-24 владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам  |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| на основе проведенного анализа, направленных на повышение конкурентоспособности услуг.   |   |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> -основные теории и концепции взаимодействия людей в организации;<br/> - виды контроля, характеристики эффективного контроля;<br/> - характеристики качества управленческого решения.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> - организовывать контроль исполнения;<br/> - проводить оценку качества управленческих решений и осуществления административных процессов.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> - навыками организации контроля исполнения управленческих решений и осуществления административных процессов.</p>  | ПК-25 умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> программные комплексы и системы (классификации операционных систем, текстовые и табличные процессоры, редакторы, основы баз данных); программные средства; новые информационные технологии; перспективы развития информационных технологий и информационных систем в предметной области, их взаимосвязь со смежными областями; рынки информационных ресурсов и особенности их использования; основные принципы организации интеллектуальных информационных систем; принципы обеспечения информационной безопасности, практика по приемам работы на ЭВМ.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> проводить необходимые расчеты с использованием возможностей вычислительной техники и программного обеспечения, решать задачи обработки данных с помощью современных инструментальных средств конечного пользователя, использовать стандартные программы для решения прикладных профессиональных задач.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> современными информационными и информационно-коммуникационными технологиями и инструментальными средствами для решения общенаучных задач в своей профессиональной деятельности и для организации своего труда, а также основными методами работы на компьютере с использованием универсальных прикладных программ, а также программ общего назначения.</p> | ПК-26 владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций     |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- процессы управления проектами и программами в области государственного и муниципального управления;</li> <li>- стандарты по управлению проектами;</li> <li>- методы генерации идей для проектов;</li> <li>- содержание управления рисками проекта, процесс управления рисками проекта.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- генерировать идеи для проекта, используя различные методы генерации проектных идей;</li> <li>- формировать концепцию проекта;</li> <li>- осуществлять планирование закупок в рамках проекта;</li> <li>- идентифицировать, анализировать и оценивать риски проектов.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками в области инициирования проекта, генерации идей для проекта;</li> <li>- навыками планирования закупок в рамках проекта;</li> <li>- навыками реализации проектов.</li> </ul> | <p>ПК-27 способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p> |

#### 4 Содержание дисциплины

##### **Этап 1 Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности**

Прохождение инструктажа на объекте практики, изучение должностных инструкций.

##### **Этап 2 Производственный этап (исследовательский)**

Сбор и анализ информации для раскрытия содержания заданий (тем) программы практики.

##### **Этап 3 Обработка и анализ полученной информации, раскрытие тем программы практики:**

1 Общая характеристика территории (региона, муниципального образования). Охарактеризовать: географическое положение, природные ресурсы, особенности пространственного расположения, минерально-сырьевые ресурсы.

2 Качество жизни населения и основные проблемы социального развития: по наиболее типичным блокам социальных проблем:

- охрана здоровья населения;
- обеспечение общественного порядка и законности;
- положение социально уязвимых групп населения, в том числе молодежи;
- развитие сферы образования, культуры и искусства;
- транспортное обслуживание и дорожное строительство;
- обеспеченность жильем;
- качество жилищно-коммунального и бытового обслуживания;
- благоустройство территории и т.п.

3 Экологическая сфера: рассмотреть динамику показателей (за 2 – 3 года), характеризующих состояние атмосферного воздуха, водной среды, электромагнитного, радиоактивного, шумового и бытового загрязнения территории.

4 Жилищно-коммунальная сфера. Представить:

- характеристику существующей схемы управления жилищным фондом в

муниципальном образовании: заказчики, подрядчики, потребители;

- данные по оценке уровня жилищно-коммунального обслуживания населения муниципальной территории (материалы опроса);
- оценку хода жилищно-коммунальной реформы на местном уровне: глазами местных властей и жителей;
- данные об организации транспортных линий на территории муниципального образования (схема транспортных линий).

#### **Этап 4 Подготовка индивидуального задания и отчета по практике**

Индивидуальное задание каждому обучающемуся выдает перед началом практики руководитель от кафедры. Выполненное индивидуальное задание является неотъемлемой частью отчета по практике.

Отчет выполняется на компьютере в соответствии с требованиями стандарта (СТО 02069024.101-2015 «Работы студенческие. Общие требования и правила оформления»).

Отчет имеет титульный лист, лист содержания, введение, разделы, заключение и приложения.

Разделы отчета о практике соответствуют тематическим разделам заданий программы практики.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.2.В.П.2 «Производственная практика(технологическая)»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цели:**

- 1) углубление теоретических знаний, полученных за годы обучения;
- 2) закрепление приобретенных навыков и умений, овладение общими и частными методами управления;
- 3) применение полученных специальных знаний по государственному и муниципальному управлению для решения конкретных управленческих задач, в том числе обозначенных в названии выпускной квалификационной работы;
- 4) демонстрация уровня овладения методикой исследования при решении разрабатываемых проблем и вопросов;
- 5) выяснение подготовленности студентов к практической самостоятельной работе в условиях современного состояния государственного и муниципального управления.

**Задачи:**

- обобщение материалов, накопленных студентом за время учебной и производственной практик;
- изучение структуры органов государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных организаций и учреждений, уставных документов, основных функций должностных лиц;
- изучение и анализ нормативно-правовой базы деятельности органов государственной и муниципальной власти и государственных и муниципальных организаций и учреждений;
- определение результатов деятельности органов государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных организаций и учреждений;
- оценка социальной эффективности управленческой деятельности государственной и муниципальной власти;
- анализ информационного обеспечения управления в органах государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных организациях и учреждениях;
- выработка вариантов, оценка и принятие управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления;
- анализ организации выполнения государственных и муниципальных управленческих решений и контроля за их исполнением.

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– состав и функциональные возможности современных информационных технологий в сфере государственного и муниципального управления;</li><li>– критерии оптимального выбора справочно-правовой системы;</li></ul> | ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в |
| <b>Уметь:</b>  |  |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– пользоваться консультативными и справочными материалами; осуществить результативный поиск документов в правовых базах по всем возможным параметрам</li> <li>– использовать способы формализации данных развития информационного потенциала объекта,</li> <li>– использовать способы формализации экономических данных</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками автоматизированного решения задач управления государственного и муниципального управления.</li> <li>– навыками использования компьютерных сетей</li> </ul>   | <p>своей профессиональной деятельности</p>   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социальную и этическую ответственность за принятые решения; методы идентификации и управления рисками при принятии решений.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную ответственность; идентифицировать риски, связанные с осуществлением принятиях решений</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами идентификации и управления рисками, связанными с осуществлением решений.</li> </ul>  | <p>ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основополагающие принципы управления;</li> <li>- основные типы организационных структур управления, их основные характеристики и принципы проектирования;</li> <li>- категориальный аппарат управления человеческими ресурсами, принципы делегирования полномочий.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать организационные структуры управления;</li> <li>- разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами организации;</li> <li>- планировать и осуществлять мероприятия.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</li> </ul> | <p>ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила ведения деловых переговоров и делового общения;</li> <li>- основы ораторского мастерства, технику выступлений.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести деловые переговоры, осуществлять деловую переписку;</li> <li>- готовить и проводить совещания.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p>  | <p>ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую</p>  |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками ведения электронных коммуникаций;</li> <li>- навыками публичных выступлений.</li> </ul>   | <p>переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>  |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- основы построения современной системы показателей бюджетной и финансовой отчетности.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- использовать источники экономической, социальной и управленческой информации, составлять бюджетную и финансовую отчетность;<br/>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, организаций, учреждений.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>- навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.</p>             | <p>ОПК-5 владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации</p>  |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>определения основных понятий, относящихся к информатике; разновидности аппаратных и программных средств реализации информационных процессов.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>работать с аппаратными средствами ПК; работать с файловой системой и объектами ОС Windows.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>основными приложениями пакета MS Office (Word, Excel, PowerPoint) для обработки текстовой, числовой, графической информации; пакетом MS Visio для разработки схем различного назначения.</p>  | <p>ОПК-6 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>          |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- виды управленческих решений и методы их принятия; технологии реализации управленческого решения.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;<br/>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;<br/>- оценивать влияние внешней и внутренней среды на организацию.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивация и контроль);<br/>- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p> | <p>ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при</p> |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
|   | реализации управленческого решения   |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> - основные теории мотивации, лидерства и власти;<br/> - теоретические основы групповых процессов и групповой динамики;<br/> - основные теории поведения и взаимодействия людей в организации;<br/> - принципы формирования команды.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;<br/> - проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;<br/> - навыками организации групповой работы;<br/> - методикой проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.</p>                             | ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> – характеристику муниципальной собственности;<br/> – способы формирования муниципальной собственности;<br/> – порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью;<br/> – действующее законодательство, регулирующее владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом;<br/> – подходы к определению и аспекты оценки эффективности управления муниципальной собственностью.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> – осуществлять процесс управления муниципальной собственностью;<br/> – осуществлять оценку эффективности управления муниципальной собственностью.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> – основными методами для управления муниципальным имуществом;<br/> – основными методами принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре муниципальных активов.</p> | ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов  |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> - методы оценки эффективности инвестиционных проектов.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> - проводить анализ инвестиционных проектов, принимать решения по выбору наиболее эффективных инвестиционных проектов;<br/> - оценивать эффективность инвестиционных проектов;<br/> - выработать рекомендации по повышению эффективности</p>  | ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования  |



| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p>инвестиционной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа альтернативных вариантов инвестиционных проектов, выбора наиболее перспективных инвестиционных проектов;</li> <li>- навыками в области оценки эффективности инвестиционных проектов.</li> </ul>  |  |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы проектирования организационных действий.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать организационные действия;</li> <li>- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью, ответственностью и умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности</li> </ul>  | <p>ПК-18 способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности</p> |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории и концепции поведения и взаимодействия людей в организации, включая вопросы групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;</li> <li>- влияние индивидуальных различий людей на особенности их поведения в социальной группе, в организационном окружении</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно участвовать в групповой работе;</li> <li>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками межличностного общения при решении управленческих проблем;</li> <li>- навыками эффективного участия в групповой работе;</li> <li>- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</li> </ul>  | <p>ПК-19 способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему, особенности и классификацию государственно-правовых норм, институтов и отношений, методы их правового регулирования, а также иерархию источников ведущей отрасли национального права Российской Федерации;</li> <li>- понятие, источники, историю развития науки конституционного права, основные методы научных исследований, сущность, понятие, структуру и юридические свойства Конституции, порядок ее принятия и изменения, а также конституционные основы общественного и государственного строя Российской Федерации;</li> <li>- сущность, понятие и содержание политических, экономических и социальных основ конституционного строя России;</li> <li>- основы правового положения личности, основания и порядок приобретения и прекращения гражданства, а также содержание личных, социально-экономических и политических прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации;</li> <li>- понятие, принципы, особенности и основы правового закрепления</li> </ul> | <p>ПК-20 способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права</p>                                       |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p>российского федерализма, административно-территориальное деление Российской Федерации, особенности правового положения республик, автономий в составе России и иных государственно-территориальных образований, а также конституционные основы системы государственной власти субъектов Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие, систему и основные принципы организации и деятельности государственных органов;</li> <li>- конституционные основы, систему, основные полномочия и особенности местного управления и самоуправления в Российской Федерации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- толковать и применять общепризнанные нормы международного права, Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные, федеральные законы и другие нормативные правовые акты органов государственной власти и органов местного самоуправления, являющиеся источниками конституционного права, исходя из их юридического значения (иерархии);</li> <li>- грамотно и корректно оценивать последствия, проходящих в настоящее время в России конституционных преобразований;</li> <li>- самостоятельно анализировать сложнейшие процессы становления и развития важнейших государственно-правовых институтов в Российской Федерации, выявлять их особенности;</li> <li>- творчески применять полученные в ходе изучения данного учебного курса знания для правильной квалификации фактов и обстоятельств.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа нормативно-правовых актов;</li> <li>- навыками целостного подхода к анализу проблем в обществе;</li> <li>- навыками публичного выступления, в том числе с использованием информационных технологий</li> </ul> |   |
| <p><b>Знать:</b>приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска</p> <p><b>Уметь:</b> определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать; уметь оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; систематизировать экономическую информацию и представлять ее в табличном и графическом виде.</p> <p><b>Владеть:</b>методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; методами формирования и поддержания этичного климата в организации.</p>   | <p>ПК-21 умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры</p> |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показатели, характеризующие ресурсный потенциал и результаты работы предприятий;</li> <li>- подходы к оценке эффективности хозяйственной деятельности предприятий государственного и муниципального сектора.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать основные показатели эффективности производственно финансовой деятельности организаций.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами оценки эффективности программ расходов</li> </ul>  | <p>ПК-22 умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов</p>   |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| муниципальных образований;<br>- приемами анализа результатов хозяйственно-финансовой деятельности государственных и муниципальных предприятий.  |  |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>           - понятийный аппарат теории планирования, инструментарий и принципы планирования;<br/>           - основы организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>           - анализировать практикуемые в регионах и муниципальных образованиях механизмы планирования на предмет их результативности и эффективности;<br/>           - обосновывать выбор различных форм планирования и организации деятельности как на государственном уровне, так и на уровне хозяйствующих субъектов.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>           - навыками эффективной организации планирования и деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>                     | ПК-23 владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>           - общие основы управления предприятиями служебной сферы;<br/>           - формулировать и корректировать цели, задачи, видение, соответствующие специфике внешней и внутренней среды организации;<br/>           - основные группы субъектов маркетинга услуг; особую роль органов власти в организации взаимодействия и координации деятельности разных субъектов маркетинга услуг;<br/>           - мотивы и критерии выбора услуг.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>           - уметь применять маркетинговые инструменты для повышения привлекательности услуг;<br/>           - выбирать наиболее оптимальные процессы и методы управления по развитию комплекса средств (инструментов) маркетинга услуг;<br/>           - разрабатывать и применять необходимые механизмы для решения конкретных задач в области сегментации и позиционирования услуг.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>           - теоретическими знаниями и практическими навыками по подготовке информации для проведения анализа, проведению аналитических процедур, оформлению результатов анализа;<br/>           - навыками подготовки и принятия управленческих решений на основе проведенного анализа, направленных на повышение конкурентоспособности услуг.</p> | ПК-24 владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам  |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> -основные теории и концепции взаимодействия людей в организации;<br/> - виды контроля, характеристики эффективного контроля;<br/> - характеристики качества управленческого решения.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> - организовывать контроль исполнения;<br/> - проводить оценку качества управленческих решений и осуществления административных процессов.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> - навыками организации контроля исполнения управленческих решений и осуществления административных процессов.</p>  | ПК-25 умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> программные комплексы и системы (классификации операционных систем, текстовые и табличные процессоры, редакторы, основы баз данных); программные средства; новые информационные технологии; перспективы развития информационных технологий и информационных систем в предметной области, их взаимосвязь со смежными областями; рынки информационных ресурсов и особенности их использования; основные принципы организации интеллектуальных информационных систем; принципы обеспечения информационной безопасности, практика по приемам работы на ЭВМ.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> проводить необходимые расчеты с использованием возможностей вычислительной техники и программного обеспечения, решать задачи обработки данных с помощью современных инструментальных средств конечного пользователя, использовать стандартные программы для решения прикладных профессиональных задач.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> современными информационными и информационно-коммуникационными технологиями и инструментальными средствами для решения общенаучных задач в своей профессиональной деятельности и для организации своего труда, а также основными методами работы на компьютере с использованием универсальных прикладных программ, а также программ общего назначения.</p> | ПК-26 владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций     |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> - процессы управления проектами и программами в области государственного и муниципального управления;<br/> - стандарты по управлению проектами;<br/> - методы генерации идей для проектов;<br/> - содержание управления рисками проекта, процесс управления рисками проекта.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> - генерировать идеи для проекта, используя различные методы генерации проектных идей;<br/> - формировать концепцию проекта;<br/> - осуществлять планирование закупок в рамках проекта;<br/> - идентифицировать, анализировать и оценивать риски проектов.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p>   | ПК-27 способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления                      |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции |
|---|-------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками в области инициирования проекта, генерации идей для проекта;</li> <li>- навыками планирования закупок в рамках проекта;</li> <li>- навыками реализации проектов.</li> </ul> |                         |

#### 4 Содержание производственной практики (технологической)

##### **Этап 1 Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности**

Прохождение инструктажа на объекте практики, изучение должностных инструкций.

##### **Этап 2 Производственный этап (исследовательский)**

Сбор и анализ информации для раскрытия содержания заданий (тем) программы практики.

##### **Этап 3 Обработка и анализ полученной информации, раскрытие тем программы практики:**

1 Общая характеристика территории (региона, муниципального образования). Охарактеризовать: географическое положение, природные ресурсы, особенности пространственного расположения, минерально-сырьевые ресурсы.

2 Жилищно-коммунальная сфера. Представить:

- характеристику существующей схемы управления жилищным фондом в муниципальном образовании: заказчики, подрядчики, потребители;
- данные по оценке уровня жилищно-коммунального обслуживания населения муниципальной территории (материалы опроса);
- оценку хода жилищно-коммунальной реформы на местном уровне: глазами местных властей и жителей;
- данные об организации транспортных линий на территории муниципального образования (схема транспортных линий).

3 Экономическая сфера. Составить перечень предприятий и организаций, расположенных на территории муниципального образования, определяющих экономическую базу развития территории. При этом следует ориентироваться на следующие критерии:

- предприятия, в значительной мере оказывающие влияние на формирование доходной части бюджета;
- предприятия, дающие муниципальному образованию (региону) основную долю валовых поступлений;
- предприятия, от которых в определенной мере зависит положение на региональном, местном и городском рынке труда, а значит, и социальная стабильность в обществе.

4 Сфера управления. Рассмотреть:

- организационную структуру администрации муниципального образования (МО);
- нормативные и распорядительные акты МО, регламентирующие практику управления;
- документы о разделении компетенции и предметов ведения между органами власти и управления различного уровня, действующими на территории;
- документы, характеризующие разделение задач и функции между подразделениями администрации МО, депутатами представительного органа;
- характеристику финансового, информационного, кадрового и технического

обеспечения деятельности представительного органа и муниципальной службы (администрации, аппарата);  
- характеристику системы планового регулирования развития территории (программы, планы).

Выполнение программы практики, заполнение дневника практики.

#### **Этап 4 Подготовка индивидуального задания и отчета по практике**

Индивидуальное задание каждому обучающемуся выдает перед началом практики руководитель от кафедры. Выполненное индивидуальное задание является неотъемлемой частью отчета по практике.

Отчет выполняется на компьютере в соответствии с требованиями стандарта (СТО 02069024.101-2015 «Работы студенческие. Общие требования и правила оформления»).

Отчет имеет титульный лист, лист содержания, введение, разделы, заключение и приложения.

Разделы отчета о практике соответствуют тематическим разделам заданий программы практики.

## Аннотация дисциплины

### Б.2.В.П.3 «Производственная практика (научно-исследовательская работа)»

#### 1 Цели и задачи освоения практики

**Цель** производственной практики (научно-исследовательская работа): формирование навыков и умений выполнения научно-исследовательской работы: умения писать статьи, доклады, рефераты в рамках профессиональной принадлежности.

**Задачи:**

- формирование у студентов навыков научно-исследовательской работы в области государственного и муниципального управления;
- освоение методов научной деятельности, формирование системы профессиональных знаний о специфике научного знания в области государственного и муниципального управления;
- формирование навыков реферирования, обзора и анализа научных источников, обобщения и критической оценки результатов научно-теоретических и практических исследований в области государственного и муниципального управления;
- формирование навыков планирования научно-исследовательской работы;
- Формирование навыков практической реализации теоретических и практических исследований на основе приобретаемых в учебном процессе знаний, умений, навыков и опыта деятельности в области государственного и муниципального управления;
- формирование навыков оформления и представления результатов научной работы в устной (доклады, сообщения, выступления) и письменной (рефераты, аналитические обзоры, отчеты по творческим и научно-исследовательским работам, эссе, статьи, выпускная квалификационная работа и т.д.) форме;
- сбор, систематизация и обобщение статистических материалов для написания ВКР.

#### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов).

#### 3 Требования к результатам обучения по практике

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в административном, гражданском, трудовом, муниципальном и земельном праве;</li><li>- систему правового регулирования налогообложения, бюджетной сферы и системы государственных и муниципальных закупок.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li><li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li><li>- использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;</li></ul> | ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p>- определять нормативные правовые акты, подлежащие применению.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с информационно-правовыми системами;</li> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками подготовки юридических документов</li> </ul>  |  |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социальную и этическую ответственность за принятые решения; методы идентификации и управления рисками при принятии решений.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную ответственность; идентифицировать риски, связанные с осуществлением принятых решений</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами идентификации и управления рисками, связанными с осуществлением решений.</li> </ul>   | <p>ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основополагающие принципы управления;</li> <li>- основные типы организационных структур управления, их основные характеристики и принципы проектирования;</li> <li>- категориальный аппарат управления человеческими ресурсами, принципы делегирования полномочий.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать организационные структуры управления;</li> <li>- разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами организации;</li> <li>- планировать и осуществлять мероприятия.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</li> </ul> | <p>ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила ведения деловых переговоров и делового общения;</li> <li>- основы ораторского мастерства, технику выступлений.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести деловые переговоры, осуществлять деловую переписку;</li> <li>- готовить и проводить совещания.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками ведения электронных коммуникаций;</li> <li>- навыками публичных выступлений</li> </ul>   | <p>ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>  |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы построения современной системы показателей бюджетной и финансовой отчетности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать источники экономической, социальной и управленческой информации, составлять бюджетную и финансовую</li> </ul>  | <p>ОПК-5 владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты</p>  |



| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p>отчетность;</p> <p>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, организаций, учреждений.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.</p>  | <p>деятельности организации</p>  |
| <p><b>Знать:</b></p> <p>– общие требования и правила составления библиографического описания документа, его части или группы документов: набор областей и элементов библиографического описания, последовательность их расположения, наполнение и способ представления элементов;</p> <p>– методы сбора и поиска научной информации;</p> <p>– методы защиты интеллектуальной собственности.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>– выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы;</p> <p>– оформлять результаты научной работы.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– навыками подготовки научных докладов, сообщений и рефератов по актуальным вопросам экономической и отраслевой науки, выступлений с ними на семинарах.</p> | <p>ОПК-6 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>   |
| <p><b>Знать:</b></p> <p>- виды управленческих решений и методы их принятия; технологии реализации управленческого решения.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</p> <p>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</p> <p>- оценивать влияние внешней и внутренней среды на организацию.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивация и контроль);</p> <p>- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p>  | <p>ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p> |
| <p><b>Знать:</b></p> <p>- основные теории мотивации, лидерства и власти;</p> <p>- теоретические основы групповых процессов и групповой динамики;</p> <p>- основные теории поведения и взаимодействия людей в организации;</p> <p>- принципы формирования команды.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</p> <p>- проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.</p>   | <p>ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой</p>  |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;</li> <li>- навыками организации групповой работы;</li> <li>- методикой проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.</li> </ul>  | <p>динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– характеристику муниципальной собственности;</li> <li>– способы формирования муниципальной собственности;</li> <li>– порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью;</li> <li>– действующее законодательство, регулирующее владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом;</li> <li>– подходы к определению и аспекты оценки эффективности управления муниципальной собственностью.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять процесс управления муниципальной собственностью;</li> <li>– осуществлять оценку эффективности управления муниципальной собственностью.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основными методами для управления муниципальным имуществом;</li> <li>– основными методами принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре муниципальных активов.</li> </ul> | <p>ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p> |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы оценки эффективности инвестиционных проектов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ инвестиционных проектов, принимать решения по выбору наиболее эффективных инвестиционных проектов;</li> <li>- оценивать эффективность инвестиционных проектов;</li> <li>- выработать рекомендации по повышению эффективности инвестиционной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа альтернативных вариантов инвестиционных проектов, выбора наиболее перспективных инвестиционных проектов;</li> <li>- навыками в области оценки эффективности инвестиционных проектов.</li> </ul>   | <p>ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p>   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы проектирования организационных действий.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать организационные действия;</li> <li>- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью, ответственностью и умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности</li> </ul>   | <p>ПК-18 способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности</p>   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории и концепции поведения и взаимодействия людей в организации, включая вопросы групповой динамики, командо-</li> </ul>  | <p>ПК-19 способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе</p>  |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p>образования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- влияние индивидуальных различий людей на особенности их поведения в социальной группе, в организационном окружении</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно участвовать в групповой работе;</li> <li>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками межличностного общения при решении управленческих проблем;</li> <li>- навыками эффективного участия в групповой работе;</li> <li>- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</li> </ul>   | <p>знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>                                    |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему, особенности и классификацию государственно-правовых норм, институтов и отношений, методы их правового регулирования, а также иерархию источников ведущей отрасли национального права Российской Федерации;</li> <li>- понятие, источники, историю развития науки конституционного права, основные методы научных исследований, сущность, понятие, структуру и юридические свойства Конституции, порядок ее принятия и изменения, а также конституционные основы общественного и государственного строя Российской Федерации;</li> <li>- сущность, понятие и содержание политических, экономических и социальных основ конституционного строя России;</li> <li>- основы правового положения личности, основания и порядок приобретения и прекращения гражданства, а также содержание личных, социально-экономических и политических прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации;</li> <li>- понятие, принципы, особенности и основы правового закрепления российского федерализма, административно-территориальное деление Российской Федерации, особенности правового положения республик, автономий в составе России и иных государственно-территориальных образований, а также конституционные основы системы государственной власти субъектов Российской Федерации;</li> <li>- понятие, систему и основные принципы организации и деятельности государственных органов;</li> <li>- конституционные основы, систему, основные полномочия и особенности местного управления и самоуправления в Российской Федерации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- толковать и применять общепризнанные нормы международного права, Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные, федеральные законы и другие нормативные правовые акты органов государственной власти и органов местного самоуправления, являющиеся источниками конституционного права, исходя из их юридического значения (иерархии);</li> <li>- грамотно и корректно оценивать последствия, проходящих в настоящее время в России конституционных преобразований;</li> <li>- самостоятельно анализировать сложнейшие процессы становления и</li> </ul> | <p>ПК-20 способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права</p> |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p>развития важнейших государственно-правовых институтов в Российской Федерации, выявлять их особенности;</p> <p>- творчески применять полученные в ходе изучения данного учебного курса знания для правильной квалификации фактов и обстоятельств.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>- навыками анализа нормативно-правовых актов;</p> <p>- навыками целостного подхода к анализу проблем в обществе;</p> <p>- навыками публичного выступления, в том числе с использованием информационных технологий</p>   |   |
| <p><b><u>Знать:</u></b> приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать; уметь оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; систематизировать экономическую информацию и представлять ее в табличном и графическом виде.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; методами формирования и поддержания этичного климата в организации.</p>  | <p>ПК-21 умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры</p>   |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <p>- показатели, характеризующие ресурсный потенциал и результаты работы предприятий;</p> <p>- подходы к оценке эффективности хозяйственной деятельности предприятий государственного и муниципального сектора.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <p>- рассчитывать основные показатели эффективности производственно финансовой деятельности организаций.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>- методами оценки эффективности программ расходов муниципальных образований;</p> <p>- приемами анализа результатов хозяйственно-финансовой деятельности государственных и муниципальных предприятий.</p>   | <p>ПК-22 умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов</p>   |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <p>- понятийный аппарат теории планирования, инструментарий и принципы планирования;</p> <p>- основы организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <p>- анализировать практикуемые в регионах и муниципальных образованиях механизмы планирования на предмет их результативности и эффективности;</p> <p>- обосновывать выбор различных форм планирования и организации деятельности как на государственном уровне, так и на уровне хозяйствующих субъектов.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> | <p>ПК-23 владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p>- навыками эффективной организации планирования и деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>   |  |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> - общие основы управления предприятиями служебной сферы;<br/> - формулировать и корректировать цели, задачи, видение, соответствующие специфике внешней и внутренней среды организации; основные группы субъектов маркетинга услуг;<br/> - особую роль органов власти в организации взаимодействия и координации деятельности разных субъектов маркетинга услуг;<br/> - координировать усилия всех субъектов маркетинга услуг; мотивы и критерии выбора услуг.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> - применять маркетинговые инструменты для повышения привлекательности услуг;<br/> - выбирать наиболее оптимальные процессы и методы управления по развитию комплекса средств (инструментов) маркетинга услуг;<br/> - разрабатывать и применять необходимые механизмы для решения конкретных задач в области сегментации и позиционирования услуг; выявлять и развивать конкурентные преимущества услуг.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> - теоретическими знаниями и практическими навыками по подготовке информации для проведения анализа, проведению аналитических процедур, оформлению результатов анализа;<br/> - навыками подготовки и принятия управленческих решений на основе проведенного анализа, направленных на повышение конкурентоспособности услуг.</p> | <p>ПК-24 владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p>         |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации;<br/> - виды контроля, характеристики эффективного контроля;<br/> - характеристики качества управленческого решения.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> - организовывать контроль исполнения;<br/> - проводить оценку качества управленческих решений и осуществления административных процессов.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> - навыками организации контроля исполнения управленческих решений и осуществления административных процессов.</p>   | <p>ПК-25 умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов</p> |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> - основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией;<br/> - нормативные и методические документы Росстата, являющиеся основой функционирования региональной статистики.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> - обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;<br/> - проводить статистические исследования с учетом особенностей конкретной информации по региону.</p>  | <p>ПК-26 владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций</p>     |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- статистическими и количественными методами решения типовых управленческих задач;</li> <li>- методологией оценки процессов, протекающих в регионах и определением их влияния на экономические результаты и уровень жизни населения.</li> </ul>   |   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- процессы управления проектами и программами в области государственного и муниципального управления;</li> <li>- стандарты по управлению проектами;</li> <li>- методы генерации идей для проектов;</li> <li>- содержание управления рисками проекта, процесс управления рисками проекта.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- генерировать идеи для проекта, используя различные методы генерации проектных идей;</li> <li>- формировать концепцию проекта;</li> <li>- осуществлять планирование закупок в рамках проекта;</li> <li>- идентифицировать, анализировать и оценивать риски проектов.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками в области инициирования проекта, генерации идей для проекта;</li> <li>- навыками планирования закупок в рамках проекта;</li> <li>- навыками реализации проектов.</li> </ul> | <p>ПК-27 способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p> |

#### 4 Содержание практики

Общее руководство научно-исследовательской работой осуществляет кафедра менеджмента.

Непосредственно организацию научно-исследовательской работы, а также руководство этой работой обеспечивают научный руководитель выпускной квалификационной работы (ВКР).

Научно исследовательская работа может осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом;
- выступление на научных конференциях, проводимых в ОГТИ, ОГУ, в других вузах, а также участие в других научных конференциях;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- участие в научно-исследовательских темах, выполняемых на кафедре в рамках научно-исследовательских программ, подготовка и защита ВКР.

**Результатами научно-исследовательской работы** являются последовательно:

- 1) утвержденная тема ВКР и план-график работы над ВКР с указанием основных мероприятий и сроков их реализации;
  - постановка целей и задач ВКР;
  - обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы;
  - характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования;

2) подробный обзор литературы по теме ВКР, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках ВКР, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса - учебники, монографии и статьи научных журналов;

3) сбор фактического материала для ВКР, включая разработку методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над ВКР;

4) подготовка текста первой главы ВКР.

НИР предполагает осуществление следующих видов работ:

- осуществление научно-исследовательских работ в рамках научной темы кафедры менеджмента (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор статистических данных и их интерпретация);

- выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов, осуществляемых на кафедре;

- участие в решении научно-исследовательских работ в рамках договоров с предприятиями и организациями;

- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссий, диспутов;

- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;

- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках ВКР;

- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями;

- публикация результатов исследования в печати.

Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о научно-исследовательской работе с визой научного руководителя должен быть представлен на в кафедру менеджмента.

Студенты, не предоставившие в срок отчета о научно исследовательской работе и не получившие дифференцированного зачета, к Государственной аттестации не допускаются.

Основные требования к выполнению научно-исследовательской работы:

1) актуальность проводимого исследования;

2) связь теоретических положений, рассматриваемых в работе, с практикой;

3) наличие элементов самостоятельного научного творчества:

- самостоятельный характер изложения и обобщения материала;

- формулировка и обоснование собственной точки зрения к решению дискуссионных проблем теории и практики муниципального управления;

- качество использованных методик и самостоятельность анализа собранного фактологического материала;

- полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;

- самостоятельный выбор и обоснование методов количественного анализа, используемых в работе;

- самостоятельная формулировка выводов по результатам проведенного исследования;

4) использование оригинальных источников аналитического и статистического характера;

5) грамотность, логичность в изложении материала;

6) выполнение требований к структуре и оформлению результатов НИР.

Содержание и структура научно-исследовательской работы представлена в таблице:

Таблица – Содержание и структура научно-исследовательской работы бакалавра по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль «Муниципальное управление»

| п/п | Этапы научно-исследовательской работы   | Формы текущего контроля   |
|-----|---|---|
|     | Выбор темы научно-исследовательской работы и её согласование с научным руководителем  | Запись в индивидуальном плане магистранта                                 |
|     | Подготовка списка литературных источников для выпускной квалификационной работы (ВКР)   | Наличие списка литературных источников                                    |
|     | Формулировка и определение способов решения задач, возникающих в ходе выполнения научно-исследовательской работы  | Опрос и корректировка   |
|     | Выбор необходимых методов исследования, исходя из задач конкретного исследования (по теме ВКР или при выполнении заданий научного руководителя)   | Список возможных методов исследования                                     |
|     | Проведение научно-исследовательской работы с использованием количественных и качественных методов исследования  | Письменный отчет  |
|     | Выбор и использование современных информационных технологий при проведении научных исследований   | Наличие данных, полученных с помощью информационных технологий            |
|     | Обработка полученных результатов, их анализ и представление в виде законченных научно-исследовательских разработок  | Тезисы докладов, научные статьи, разделы ВКР                              |
|     | Оформление результатов проделанной работы в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и др. нормативных документов с привлечением современных средств редактирования и печати | Научная публикация, сертификат об участии в конференциях и круглых столах |
|     | Приобретение навыков и умений, необходимых магистранту, обучающемуся по конкретной магистерской программе   | Заслушивание и проверка   |

### Подготовка отчета по практике

Отчет выполняется на компьютере в соответствии с требованиями стандарта (СТО 02069024.101-2015 «Работы студенческие. Общие требования и правила оформления»).

Отчет имеет титульный лист, лист содержания, введение, разделы, заключение и приложения.

В качестве отчета может быть засчитана опубликованная студентом статья, тезисы, доклад выступления на конференции.

Студенты заочной формы обучения не освобождаются от производственной практики (научно-исследовательской работы) и выполняют ее программу в полном объеме.



## Аннотация дисциплины

### Б.2.В.П.4 «Производственная практика (преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы)»

#### 1 Цели и задачи освоения практики

##### Цели:

- 1) углубление теоретических знаний, полученных за годы обучения;
- 2) закрепление приобретенных навыков и умений, овладение общими и частными методами управления;
- 3) применение полученных специальных знаний по государственному и муниципальному управлению для решения конкретных управленческих задач, в том числе обозначенных в названии выпускной квалификационной работы;
- 4) демонстрация уровня овладения методикой исследования при решении разрабатываемых проблем и вопросов;
- 5) выяснение подготовленности студентов к практической самостоятельной работе в условиях современного состояния государственного и муниципального управления.

##### Задачи:

- обобщение материалов, накопленных студентом за время учебной и производственной практик;
- изучение структуры органов государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных организаций и учреждений, уставных документов, основных функций должностных лиц;
- изучение и анализ нормативно-правовой базы деятельности органов государственной и муниципальной власти и государственных и муниципальных организаций и учреждений;
- определение результатов деятельности органов государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных организаций и учреждений;
- оценка социальной эффективности управленческой деятельности государственной и муниципальной власти;
- анализ информационного обеспечения управления в органах государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных организациях и учреждениях;
- выработка вариантов, оценка и принятие управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления;
- анализ организации выполнения государственных и муниципальных управленческих решений и контроля за их исполнением.

#### 2 Трудоемкость дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

#### 3 Требования к результатам обучения по практике

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций | Формируемые компетенции                    |
|---|--|
| <b>Знать:</b><br>- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов,           | ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p>правовых статусов субъектов, правоотношений в административном, гражданском, трудовом, муниципальном и земельном праве;</p> <p>- систему правового регулирования налогообложения, бюджетной сферы и системы государственных и муниципальных закупок.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</p> <p>- использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;</p> <p>- определять нормативные правовые акты, подлежащие применению.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками работы с информационно-правовыми системами;</p> <p>- навыками работы с правовыми актами;</p> <p>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</p> <p>- навыками подготовки юридических документов</p> | <p>использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>   |
| <p><b>Знать:</b></p> <p>- социальную и этическую ответственность за принятые решения; методы идентификации и управления рисками при принятии решений.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную ответственность; идентифицировать риски, связанные с осуществлением принятиях решений</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- методами идентификации и управления рисками, связанными с осуществлением решений.</p>  | <p>ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>   |
| <p><b>Знать:</b></p> <p>- основополагающие принципы управления;</p> <p>- основные типы организационных структур управления, их основные характеристики и принципы проектирования;</p> <p>- категориальный аппарат управления человеческими ресурсами, принципы делегирования полномочий.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- проектировать организационные структуры управления;</p> <p>- разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами организации;</p> <p>- планировать и осуществлять мероприятия.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>   | <p>ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> |
| <p><b>Знать:</b></p> <p>- правила ведения деловых переговоров и делового общения;</p> <p>- основы ораторского мастерства, технику выступлений.</p> <p><b>Уметь:</b></p>  | <p>ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести</p>  |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p>- вести деловые переговоры, осуществлять деловую переписку;<br/>- готовить и проводить совещания.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>- навыками ведения электронных коммуникаций;<br/>- навыками публичных выступлений.</p>  | <p>переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>   |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- основы построения современной системы показателей бюджетной и финансовой отчетности.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- использовать источники экономической, социальной и управленческой информации, составлять бюджетную и финансовую отчетность;<br/>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, организаций, учреждений.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>- навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.</p>  | <p>ОПК-5 владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации</p>   |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>– общие требования и правила составления библиографического описания документа, его части или группы документов: набор областей и элементов библиографического описания, последовательность их расположения, наполнение и способ представления элементов;<br/>– методы сбора и поиска научной информации;<br/>– методы защиты интеллектуальной собственности.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>– выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы;<br/>– оформлять результаты научной работы.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>– навыками подготовки научных докладов, сообщений и рефератов по актуальным вопросам экономической и отраслевой науки, выступлений с ними на семинарах.</p> | <p>ОПК-6 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>                     |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- виды управленческих решений и методы их принятия; технологии реализации управленческого решения.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;<br/>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;<br/>- оценивать влияние внешней и внутренней среды на организацию.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивация и контроль);</p>  | <p>ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации</p> |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.  | управленческого решения  |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории мотивации, лидерства и власти;</li> <li>- теоретические основы групповых процессов и групповой динамики;</li> <li>- основные теории поведения и взаимодействия людей в организации;</li> <li>- принципы формирования команды.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</li> <li>- проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;</li> <li>- навыками организации групповой работы;</li> <li>- методикой проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.</li> </ul>                             | ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– характеристику муниципальной собственности;</li> <li>– способы формирования муниципальной собственности;</li> <li>– порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью;</li> <li>– действующее законодательство, регулирующее владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом;</li> <li>– подходы к определению и аспекты оценки эффективности управления муниципальной собственностью.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять процесс управления муниципальной собственностью;</li> <li>– осуществлять оценку эффективности управления муниципальной собственностью.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основными методами для управления муниципальным имуществом;</li> <li>– основными методами принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре муниципальных активов.</li> </ul> | ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов  |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы оценки эффективности инвестиционных проектов.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ инвестиционных проектов, принимать решения по выбору наиболее эффективных инвестиционных проектов;</li> <li>- оценивать эффективность инвестиционных проектов;</li> <li>- выработать рекомендации по повышению эффективности инвестиционной деятельности.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа альтернативных вариантов инвестиционных проектов, выбора наиболее перспективных инвестиционных проектов;</li> <li>- навыками в области оценки эффективности инвестиционных проектов.</li> </ul>  | ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования  |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- основные принципы проектирования организационных действий.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- проектировать организационные действия;<br/>- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>- способностью, ответственностью и умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности</p>  | <p>ПК-18 способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности</p> |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- основные теории и концепции поведения и взаимодействия людей в организации, включая вопросы групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;<br/>- влияние индивидуальных различий людей на особенности их поведения в социальной группе, в организационном окружении</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- эффективно участвовать в групповой работе;<br/>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>- навыками межличностного общения при решении управленческих проблем;<br/>- навыками эффективного участия в групповой работе;<br/>- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p>   | <p>ПК-19 способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>   |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- систему, особенности и классификацию государственно-правовых норм, институтов и отношений, методы их правового регулирования, а также иерархию источников ведущей отрасли национального права Российской Федерации;<br/>- понятие, источники, историю развития науки конституционного права, основные методы научных исследований, сущность, понятие, структуру и юридические свойства Конституции, порядок ее принятия и изменения, а также конституционные основы общественного и государственного строя Российской Федерации;<br/>- сущность, понятие и содержание политических, экономических и социальных основ конституционного строя России;<br/>- основы правового положения личности, основания и порядок приобретения и прекращения гражданства, а также содержание личных, социально-экономических и политических прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации;<br/>- понятие, принципы, особенности и основы правового закрепления российского федерализма, административно-территориальное деление Российской Федерации, особенности правового положения республик, автономий в составе России и иных государственно-территориальных образований, а также конституционные основы системы государственной власти субъектов Российской Федерации;<br/>- понятие, систему и основные принципы организации и</p> | <p>ПК-20 способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права</p>                                       |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p>деятельности государственных органов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конституционные основы, систему, основные полномочия и особенности местного управления и самоуправления в Российской Федерации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- толковать и применять общепризнанные нормы международного права, Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные, федеральные законы и другие нормативные правовые акты органов государственной власти и органов местного самоуправления, являющиеся источниками конституционного права, исходя из их юридического значения (иерархии);</li> <li>- грамотно и корректно оценивать последствия, проходящих в настоящее время в России конституционных преобразований;</li> <li>- самостоятельно анализировать сложнейшие процессы становления и развития важнейших государственно-правовых институтов в Российской Федерации, выявлять их особенности;</li> <li>- творчески применять полученные в ходе изучения данного учебного курса знания для правильной квалификации фактов и обстоятельств.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа нормативно-правовых актов;</li> <li>- навыками целостного подхода к анализу проблем в обществе;</li> <li>- навыками публичного выступления, в том числе с использованием информационных технологий</li> </ul> |   |
| <p><b>Знать:</b> приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска</p> <p><b>Уметь:</b> определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать; уметь оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; систематизировать экономическую информацию и представлять ее в табличном и графическом виде.</p> <p><b>Владеть:</b> методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; методами формирования и поддержания этичного климата в организации.</p>   | <p>ПК-21 умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры</p> |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показатели, характеризующие ресурсный потенциал и результаты работы предприятий;</li> <li>- подходы к оценке эффективности хозяйственной деятельности предприятий государственного и муниципального сектора.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать основные показатели эффективности производственно финансовой деятельности организаций.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами оценки эффективности программ расходов муниципальных образований;</li> <li>- приемами анализа результатов хозяйственно-финансовой деятельности государственных и муниципальных предприятий.</li> </ul>   | <p>ПК-22 умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов</p>   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийный аппарат теории планирования, инструментарий и принципы планирования;</li> </ul>   | <p>ПК-23 владением навыками планирования и организации деятельности органов</p>   |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p>- основы организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать практикуемые в регионах и муниципальных образованиях механизмы планирования на предмет их результативности и эффективности;</li> <li>- обосновывать выбор различных форм планирования и организации деятельности как на государственном уровне, так и на уровне хозяйствующих субъектов.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками эффективной организации планирования и деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</li> </ul>  | <p>государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общие основы управления предприятиями служебной сферы;</li> <li>- формулировать и корректировать цели, задачи, видение, соответствующие специфике внешней и внутренней среды организации;</li> <li>- основные группы субъектов маркетинга услуг;</li> <li>- особую роль органов власти в организации взаимодействия и координации деятельности разных субъектов маркетинга услуг;</li> <li>- координировать усилия всех субъектов маркетинга услуг; мотивы и критерии выбора услуг.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять маркетинговые инструменты для повышения привлекательности услуг;</li> <li>- выбирать наиболее оптимальные процессы и методы управления по развитию комплекса средств (инструментов) маркетинга услуг;</li> <li>- разрабатывать и применять необходимые механизмы для решения конкретных задач в области сегментации и позиционирования услуг; выявлять и развивать конкурентные преимущества услуг.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическими знаниями и практическими навыками по подготовке информации для проведения анализа, проведению аналитических процедур, оформлению результатов анализа;</li> <li>- навыками подготовки и принятия управленческих решений на основе проведенного анализа, направленных на повышение конкурентоспособности услуг.</li> </ul> | <p>ПК-24 владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p>   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации;</li> <li>- виды контроля, характеристики эффективного контроля;</li> <li>- характеристики качества управленческого решения.</li> </ul>  | <p>ПК-25 умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества</p>   |

| Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать контроль исполнения;</li> <li>- проводить оценку качества управленческих решений и осуществления административных процессов.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации контроля исполнения управленческих решений и осуществления административных процессов.</li> </ul>   | <p>управленческих решений и осуществление административных процессов</p>   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией;</li> <li>- нормативные и методические документы Росстата, являющиеся основой функционирования региональной статистики.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;</li> <li>- проводить статистические исследования с учетом особенностей конкретной информации по региону.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- статистическими и количественными методами решения типовых управленческих задач;</li> <li>- методологией оценки процессов, протекающих в регионах и определением их влияния на экономические результаты и уровень жизни населения.</li> </ul>   | <p>ПК-26 владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций</p> |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- процессы управления проектами и программами в области государственного и муниципального управления;</li> <li>- стандарты по управлению проектами;</li> <li>- методы генерации идей для проектов;</li> <li>- содержание управления рисками проекта, процесс управления рисками проекта.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- генерировать идеи для проекта, используя различные методы генерации проектных идей;</li> <li>- формировать концепцию проекта;</li> <li>- осуществлять планирование закупок в рамках проекта;</li> <li>- идентифицировать, анализировать и оценивать риски проектов.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками в области инициирования проекта, генерации идей для проекта;</li> <li>- навыками планирования закупок в рамках проекта;</li> <li>- навыками реализации проектов.</li> </ul> | <p>ПК-27 способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p>                  |

#### 4 Содержание практики

##### Этап 1. Подготовительный этап

###### Задания:

1. Заключить договор на прохождение практики с конкретной организацией или учреждением.
2. Ознакомиться с программой преддипломной практики, индивидуальными заданиями руководителя, формой отчета.



3. Обсудить с руководителем ВКР необходимый объем информации, который нужно собрать и изучить студенту для подготовки отчета и последующего написания выпускной квалификационной работы.

4. Составить индивидуальный план прохождения практики.

### **Этап 2. Производственно-исследовательский этап**

#### Задания:

1. Пройти инструктаж по технике безопасности по месту практики.

2. Ознакомиться с нормативно-правовыми актами, инструкциями и другими внутренними документами организации.

3. Выполнение производственных заданий и поручений руководителя практики от организации.

### **Этап 3. Обработка и анализ полученной информации**

#### Задания:

1. Систематизация и анализ полученных и собранных в процессе прохождения практики материалов и данных.

2. Написание первой и второй глав выпускной квалификационной работы.

### **Этап 4. Подготовка индивидуального задания и отчета по практике**

Индивидуальное задание каждому обучающемуся выдает перед началом практики научный руководитель ВКР. Выполненное индивидуальное задание является неотъемлемой частью отчета по практике.

#### Задания:

1. Формирование отчета по преддипломной практике.

2. Подготовка необходимых документов по преддипломной практике (календарный график преддипломной практики, характеристика студента).

3. Утверждение отчета и других документов в организации (подписи руководителя организации и руководителя практики от организации, печать организации).

4. Защита отчета по преддипломной практике для выполнения выпускной квалификационной работы на кафедре.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.3 «Государственная итоговая аттестация»**

**1 Цели освоения дисциплины**

**Целью** государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы, разработанной в Орском гуманитарно-технологическом институте (филиале) ОГУ, соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и оценка уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

**2 Структура государственной итоговой аттестации**

Итоговая государственная аттестация по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление включает:

- государственный экзамен;
- защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

**3 Реализуемые компетенции государственной итоговой аттестации:**

| Результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>– основные направления, проблемы, теории и методы философии;<br/>– содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>– формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии;<br/>– использовать положения и категории философии для оценивания и анализа социальных тенденций, фактов и явлений;<br/>– правильно пользоваться философскими категориями.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>– навыками диалога и восприятия альтернатив;<br/>– приемами ведения дискуссии и полемики по проблемам общественного и мировоззренческого характера;<br/>– универсальными методами познания мира.</p> | <p>ОК-1 – способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции</p>                                 |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- основные закономерности взаимодействия человека и общества,<br/>- основные закономерности историко-культурного развития человека и человечества.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые</p>  | <p>ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</p> |

| Результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p>проблемы,<br/>- отстаивать свою гражданскую позицию.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>-технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных и социальных знаний.</p>   |   |
| <p><b><u>Знать :</u></b><br/>- закономерности функционирования современной экономики на микро и макроуровне;<br/>- основные понятия, категории и инструменты экономической теории;<br/>- основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;<br/>- основные принципы организации и функционирования домохозяйств, фирм и государства как субъектов рыночной экономики;<br/>- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства.</p> <p><b><u>Уметь :</u></b><br/>- использовать различные модели равновесия для анализа рыночного поведения;<br/>- анализировать влияние экономических рисков и неопределенности на поведение экономических агентов;<br/>- использовать теорию максимизации прибыли для анализа конкретных экономических ситуаций и прогнозирования тенденций их развития.</p> <p><b><u>Владеть :</u></b><br/>- методологией экономического исследования;<br/>- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.</p> | <p>ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p>   |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- основные источники права и, особенности отраслевого права, особенности функционирования правовой системы РФ, структуру высших органов государственной власти РФ.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- применять теоретически правовые знания в профессиональной деятельности и в социальных взаимодействиях.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>- применять теоретически правовые знания в профессиональной деятельности и в социальных взаимодействиях.</p>   | <p>ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</p>  |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- нормы современного русского литературного языка.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>- пользоваться разнообразными языковыми средствами в различных коммуникативно-речевых условиях.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>-навыками создания профессионально значимых речевых произведений.</p>   | <p>ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>- общие закономерности функционирования психики, особенности развития личности.</p>  | <p>ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные,</p>  |

| Результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Уметь:</b><br/>- анализировать жизненные и профессиональные ситуации в категориях психологии.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- навыками рефлексии.</p>  | этнические, конфессиональные и культурные различия   |
| <p><b>Знать:</b><br/>- специфику познавательной деятельности, творческой работы;<br/>- принципы и подходы организации профессиональной деятельности;<br/>- основные понятия и содержание психологического знания;<br/>- основные методы и средства познания и самоконтроля.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- рефлексировать индивидуально-психологические особенности, способствующие или препятствующие выполнению профессиональных действий;<br/>- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;<br/>- использовать различные формы и методы саморазвития и самоконтроля;<br/>- уметь организовать свой труд во взаимодействии с другими членами организации.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- культурой мышления, способностью к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;<br/>- способностью анализировать личностно значимые проблемы, видеть способы их решения;<br/>- навыками самоконтроля, системой общепрофессиональных знаний, способствующих интеллектуальному развитию, повышению культурного уровня и корректному выполнению профессиональных действий;<br/>- навыками самостоятельной, творческой работы.</p> | ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию  |
| <p><b>Знать:</b><br/>- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в административном, гражданском, трудовом, муниципальном и земельном праве;<br/>- систему правового регулирования налогообложения, бюджетной сферы и системы государственных и муниципальных закупок.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;<br/>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;<br/>- использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;<br/>- определять нормативные правовые акты, подлежащие применению.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- навыками работы с информационно-правовыми системами;<br/>- навыками работы с правовыми актами;</p>  | ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности |

| Результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками подготовки юридических документов</li> </ul>   |  |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социальную и этическую ответственность за принятые решения; методы идентификации и управления рисками при принятии решений.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную ответственность; идентифицировать риски, связанные с осуществлением принятых решений</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами идентификации и управления рисками, связанными с осуществлением решений.</li> </ul>   | <p>ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>   |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основополагающие принципы управления;</li> <li>- основные типы организационных структур управления, их основные характеристики и принципы проектирования;</li> <li>- категориальный аппарат управления человеческими ресурсами, принципы делегирования полномочий.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать организационные структуры управления;</li> <li>- разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами организации;</li> <li>- планировать и осуществлять мероприятия.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</li> </ul> | <p>ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила ведения деловых переговоров и делового общения;</li> <li>- основы ораторского мастерства, технику выступлений.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести деловые переговоры, осуществлять деловую переписку;</li> <li>- готовить и проводить совещания.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками ведения электронных коммуникаций;</li> <li>- навыками публичных выступлений</li> </ul>   | <p>ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>  |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы построения современной системы показателей бюджетной и финансовой отчетности.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать источники экономической, социальной и управленческой информации, составлять бюджетную и финансовую отчетность;</li> <li>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, организаций, учреждений.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления бюджетной и финансовой отчетности,</li> </ul>  | <p>ОПК-5 владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации</p>   |

| Результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.   |  |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> – общие требования и правила составления библиографического описания документа, его части или группы документов: набор областей и элементов библиографического описания, последовательность их расположения, наполнение и способ представления элементов;<br/> – методы сбора и поиска научной информации;<br/> – методы защиты интеллектуальной собственности.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> – выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы;<br/> – оформлять результаты научной работы.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> – навыками подготовки научных докладов, сообщений и рефератов по актуальным вопросам экономической и отраслевой науки, выступлений с ними на семинарах.</p> | ОПК-6 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности  |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> - виды управленческих решений и методы их принятия; технологии реализации управленческого решения.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;<br/> - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;<br/> - оценивать влияние внешней и внутренней среды на организацию.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивация и контроль);<br/> - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p>  | ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения  |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/> - основные теории мотивации, лидерства и власти;<br/> - теоретические основы групповых процессов и групповой динамики;<br/> - основные теории поведения и взаимодействия людей в организации;<br/> - принципы формирования команды.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/> - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;<br/> - проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/> - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;<br/> - навыками организации групповой работы;<br/> - методикой проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.</p>  | ПК-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |

| Результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– характеристику муниципальной собственности;</li> <li>– способы формирования муниципальной собственности;</li> <li>– порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью;</li> <li>– действующее законодательство, регулирующее владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом;</li> <li>– подходы к определению и аспекты оценки эффективности управления муниципальной собственностью.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять процесс управления муниципальной собственностью;</li> <li>– осуществлять оценку эффективности управления муниципальной собственностью.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основными методами для управления муниципальным имуществом;</li> <li>– основными методами принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре муниципальных активов.</li> </ul> | <p>ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p> |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы оценки эффективности инвестиционных проектов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ инвестиционных проектов, принимать решения по выбору наиболее эффективных инвестиционных проектов;</li> <li>- оценивать эффективность инвестиционных проектов;</li> <li>- выработать рекомендации по повышению эффективности инвестиционной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа альтернативных вариантов инвестиционных проектов, выбора наиболее перспективных инвестиционных проектов;</li> <li>- навыками в области оценки эффективности инвестиционных проектов.</li> </ul>   | <p>ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p>   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы проектирования организационных действий.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать организационные действия;</li> <li>- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью, ответственностью и умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности</li> </ul>   | <p>ПК-18 способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности</p>   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории и концепции поведения и взаимодействия людей в организации, включая вопросы групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;</li> <li>- влияние индивидуальных различий людей на особенности их поведения в социальной группе, в организационном окружении</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно участвовать в групповой работе;</li> <li>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p>   | <p>ПК-19 способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>   |

| Результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками межличностного общения при решении управленческих проблем;</li> <li>- навыками эффективного участия в групповой работе;</li> <li>- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</li> </ul>   |  |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему, особенности и классификацию государственно-правовых норм, институтов и отношений, методы их правового регулирования, а также иерархию источников ведущей отрасли национального права Российской Федерации;</li> <li>- понятие, источники, историю развития науки конституционного права, основные методы научных исследований, сущность, понятие, структуру и юридические свойства Конституции, порядок ее принятия и изменения, а также конституционные основы общественного и государственного строя Российской Федерации;</li> <li>- сущность, понятие и содержание политических, экономических и социальных основ конституционного строя России;</li> <li>- основы правового положения личности, основания и порядок приобретения и прекращения гражданства, а также содержание личных, социально-экономических и политических прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации;</li> <li>- понятие, принципы, особенности и основы правового закрепления российского федерализма, административно-территориальное деление Российской Федерации, особенности правового положения республик, автономий в составе России и иных государственно-территориальных образований, а также конституционные основы системы государственной власти субъектов Российской Федерации;</li> <li>- понятие, систему и основные принципы организации и деятельности государственных органов;</li> <li>- конституционные основы, систему, основные полномочия и особенности местного управления и самоуправления в Российской Федерации.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- толковать и применять общепризнанные нормы международного права, Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные, федеральные законы и другие нормативные правовые акты органов государственной власти и органов местного самоуправления, являющиеся источниками конституционного права, исходя из их юридического значения (иерархии);</li> <li>- грамотно и корректно оценивать последствия, проходящих в настоящее время в России конституционных преобразований;</li> <li>- самостоятельно анализировать сложнейшие процессы становления и развития важнейших государственно-правовых институтов в Российской Федерации, выявлять их особенности;</li> <li>- творчески применять полученные в ходе изучения данного учебного курса знания для правильной квалификации фактов и обстоятельств.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа нормативно-правовых актов;</li> <li>- навыками целостного подхода к анализу проблем в обществе;</li> <li>- навыками публичного выступления, в том числе с использованием</li> </ul> | <p>ПК-20 способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права</p> |



| Результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| информационных технологий   |   |
| <p><b>Знать:</b> приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска</p> <p><b>Уметь:</b> определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать; уметь оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; систематизировать экономическую информацию и представлять ее в табличном и графическом виде.</p> <p><b>Владеть:</b> методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; методами формирования и поддержания этичного климата в организации.</p>  | <p>ПК-21 умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры</p>   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показатели, характеризующие ресурсный потенциал и результаты работы предприятий;</li> <li>- подходы к оценке эффективности хозяйственной деятельности предприятий государственного и муниципального сектора.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать основные показатели эффективности производственно финансовой деятельности организаций.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами оценки эффективности программ расходов муниципальных образований;</li> <li>- приемами анализа результатов хозяйственно-финансовой деятельности государственных и муниципальных предприятий.</li> </ul>  | <p>ПК-22 умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов</p>   |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийный аппарат теории планирования, инструментарий и принципы планирования;</li> <li>- основы организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать практикуемые в регионах и муниципальных образованиях механизмы планирования на предмет их результативности и эффективности;</li> <li>- обосновывать выбор различных форм планирования и организации деятельности как на государственном уровне, так и на уровне хозяйствующих субъектов.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками эффективной организации планирования и деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</li> </ul> | <p>ПК-23 владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> |
| <p><b>Знать:</b></p>  | <p>ПК-24 владением</p>  |

| Результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p>- общие основы управления предприятиями сервисной сферы;</p> <p>- формулировать и корректировать цели, задачи, видение, соответствующие специфике внешней и внутренней среды организации; основные группы субъектов маркетинга услуг;</p> <p>- особую роль органов власти в организации взаимодействия и координации деятельности разных субъектов маркетинга услуг;</p> <p>- координировать усилия всех субъектов маркетинга услуг; мотивы и критерии выбора услуг.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- применять маркетинговые инструменты для повышения привлекательности услуг;</p> <p>- выбирать наиболее оптимальные процессы и методы управления по развитию комплекса средств (инструментов) маркетинга услуг;</p> <p>- разрабатывать и применять необходимые механизмы для решения конкретных задач в области сегментации и позиционирования услуг; выявлять и развивать конкурентные преимущества услуг.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- теоретическими знаниями и практическими навыками по подготовке информации для проведения анализа, проведению аналитических процедур, оформлению результатов анализа;</p> <p>- навыками подготовки и принятия управленческих решений на основе проведенного анализа, направленных на повышение конкурентоспособности услуг.</p> | <p>технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p>                         |
| <p><b>Знать:</b></p> <p>- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации;</p> <p>- виды контроля, характеристики эффективного контроля;</p> <p>- характеристики качества управленческого решения.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- организовывать контроль исполнения;</p> <p>- проводить оценку качества управленческих решений и осуществления административных процессов.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками организации контроля исполнения управленческих решений и осуществления административных процессов.</p>  | <p>ПК-25 умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов</p> |
| <p><b>Знать:</b></p> <p>- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией;</p> <p>- нормативные и методические документы Росстата, являющиеся основой функционирования региональной статистики.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;</p> <p>- проводить статистические исследования с учетом особенностей конкретной информации по региону.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- статистическими и количественными методами решения типовых управленческих задач;</p> <p>- методологией оценки процессов, протекающих в регионах и определением их влияния на экономические результаты и уровень жизни населения.</p>   | <p>ПК-26 владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций</p>     |
| <p><b>Знать:</b></p>   | <p>ПК-27 способностью</p>  |

| Результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p>- процессы управления проектами и программами в области государственного и муниципального управления;</p> <p>- стандарты по управлению проектами;</p> <p>- методы генерации идей для проектов;</p> <p>- содержание управления рисками проекта, процесс управления рисками проекта.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- генерировать идеи для проекта, используя различные методы генерации проектных идей;</p> <p>- формировать концепцию проекта;</p> <p>- осуществлять планирование закупок в рамках проекта;</p> <p>- идентифицировать, анализировать и оценивать риски проектов.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками в области инициирования проекта, генерации идей для проекта;</p> <p>- навыками планирования закупок в рамках проекта;</p> <p>- навыками реализации проектов.</p> | <p>участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p> |

#### 4 Содержание государственного экзамена

*Модуль 1* Экономическая теория (микро- и макроэкономика, мировая экономика)

*Модуль 2* Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении

*Модуль 3* Теория управления

*Модуль 4* Основы государственного и муниципального управления

*Модуль 5* Региональное управление и территориальное планирование

*Модуль 6* Государственная и муниципальная служба

*Модуль 7* Конституционное право

*Модуль 8* Муниципальное управление

#### 5 Структура выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна содержать следующие структурные элементы:

- Содержание
- Введение (1—2 стр.)
- Глава 1. Теоретические и методические подходы к постановке конкретной проблемы менеджмента — два-три параграфа (25—30 стр.)
- Глава 2. Оценка состояния государственного (муниципального) управления по проблеме исследования на примере конкретной организации (учреждения, предприятия) — четыре параграфа (30—40 стр.)

В параграфе 2.4 «Управленческие решения и их обоснование в рамках изучаемой проблемы» должны быть раскрыты предложения по устранению проблем, выявленных в процессе работы над темой исследования, обоснована эффективность предлагаемых мероприятий (8 - 10 стр.)

- Заключение (основные выводы и рекомендации) (2 стр.)

- Список использованных источников (не менее 50 проработанных источников)
- Приложения (статические формы, способы обработки информации и др., в том числе опубликованные статьи или доклады на конференциях).

Выпускная квалификационная работа оформляется с соблюдением действующего в ОГУ стандарта организации СТО 02069024.101-2015 «Работы студенческие. Общие требования и правила оформления». Объем пояснительной записки и графической части устанавливается выпускающей кафедрой.

**Аннотация дисциплины**  
**Б.4.1 «Процессный подход к проектированию»**

**1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель (цели)** освоения дисциплины:

сформировать у студентов навыки процессного подхода к выполнению ВКР.

**Задачи:**

1. Рассмотреть подходы к управлению
2. Выделить особенности и значимость процессного подхода к проектированию ВКР
3. Определить этапы процесса проектирования ВКР

**2 Трудоемкость дисциплины**

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 академических часа).

**3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>           – состав и функциональные возможности современных информационных технологий в сфере государственного и муниципального управления;<br/>           – критерии оптимального выбора справочно-правовой системы при проектировании ВКР;</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>           – пользоваться консультативными и справочными материалами; осуществить результативный поиск документов в правовых базах по всем возможным параметрам<br/>           – использовать способы формализации данных развития информационного потенциала объекта,<br/>           – использовать способы формализации экономических данных в ВКР</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>           – навыками автоматизированного решения задач управления государственного и муниципального управления.<br/>           навыками использования компьютерных сетей для ВКР</p> | <p>ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>   |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>           - виды управленческих решений и методы их принятия; технологии реализации управленческого решения для ВКР</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>           - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;<br/>           - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;<br/>           - оценивать влияние внешней и внутренней среды на организацию.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p>  | <p>ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p>- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивация и контроль);</p> <p>- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p>  | <p>регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>   |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <p>- показатели, характеризующие ресурсный потенциал и результаты работы предприятий;</p> <p>- подходы к оценке эффективности хозяйственной деятельности предприятий государственного и муниципального сектора.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <p>- рассчитывать основные показатели эффективности производственно- финансовой деятельности организаций.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>- методами оценки эффективности программ расходов муниципальных образований;</p> <p>- приемами анализа результатов хозяйственно-финансовой деятельности государственных и муниципальных предприятий для написания ВКР.</p>   | <p>ПК-22 умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов</p>   |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <p>- принципы построения социально-экономических организаций с использованием современных информационных технологий, существующие подходы к организации как к системе, объекту и процессу; основные законы теории организации, их применение в практике управления;</p> <p>- формы, принципы статической и динамической организаций, типы организационных структур.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <p>- проектировать бизнес-процессы в организации, а также проводить их оптимизацию и реинжиниринг на предприятии, организовывать проекты создания и внедрения информационных систем, применять законы теории организации в управленческой практике и при написании ВКР;</p> <p>- организовывать простые и более сложные системы и организации</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>- методиками организационного проектирования для написания ВКР; основными подходами к стратегическому планированию, процедурами по созданию организационных структур</p> | <p>ПК-23 владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> |

#### 4 Содержание разделов дисциплины

##### Раздел 1 Эволюция форм управления

Понятие управление. Основные подходы к управлению. Особенности процессного подхода к управлению. Программные продукты управления предприятием.

##### Раздел 2 Менеджмент процессов

Понятие и классификация бизнес-процессов в организации. Внутрифункциональные процессы. Межфункциональные процессы. Проблемы управления сквозными процессами. Принципы выделения и управления бизнес-процессами. Составляющие процесса. Распределение функций между процессами. Проблемы выделения сквозных процессов.

Сегментирование деятельности организации на систему процессов Регламентирование процессов.

### **Раздел 3 Процессный подход к проектированию**

Реинжиниринг или оптимизация бизнес-процессов. Моделирование бизнес-процессов. Методики моделирования. Система стратегических целей и показателей. Разработка и внедрение системы стратегического и процессного управления. Внедрение процессов.