



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Орский
гуманитарно-технологический
институт (филиал)
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический
институт (филиал) ОГУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор института

Г.А. Мелекесов

Подпись

20.01.2014

Дата



П РА В И Л А

20.01.2014 № *172-10р*
г. Орск

Внутреннего распорядка студенческого
общежития

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Орского гуманитарно-технологического института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет» (далее – ОГТИ (филиал) ОГУ) разработаны на основании действующего жилищного законодательства, нормативных актов Российской Федерации, примерных правил внутреннего распорядка студенческого общежития, утвержденных Минобрнауки России, Устава ОГУ; Положения об ОГТИ (филиале) ОГУ, Положения о студенческом общежитии ОГТИ (филиале) ОГУ, принятого на заседании Ученого совета института от 04.06.2013 г., протокол № 10, и утвержденного ректором ОГТИ (филиала) ОГУ 04.06.2013 г.

1.2. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ОГТИ (филиала) ОГУ (далее – Правила) являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии и иных лиц, находящихся в студенческом общежитии.

1.3. В Правилах используются следующие основные термины и определения:

Администрация – руководство учреждения, аппарат управления. К администрации ОГТИ (филиала) ОГУ относятся ректор, проректоры.

Жилое помещение в студенческом общежитии – изолированная комната, укомплектованная мебелью и другими необходимыми для проживания граждан предметами.

Студенческое общежитие – здание, состоящее из жилых помещений, пригодных для временного проживания и размещения граждан, а также из помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд и отвечающих установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации.

1.4. Жилые помещения в студенческом общежитии ОГТИ (филиала) ОГУ предназначены для временного проживания и размещения:

– на период обучения иногородних студентов и аспирантов, обучающихся на очной форме обучения;

– слушателей факультета повышения квалификации и переподготовки дипломированных специалистов ОГТИ (филиала) ОГУ.

1.5. Правила действуют без ограничения срока. Изменения и дополнения в Правила вносят в порядке, установленном пунктом 11.2 настоящих Правил.

2. Порядок предоставления жилой комнаты и заселения в общежитие

2.1. Размещение обучающихся в студенческом общежитии производится с соблюдением установленных санитарных норм.

В соответствии с санитарными нормами и правилами (СанПиН 42-121-4719-88 п. 3.6) жилая комната предоставляется из расчета не менее 6 кв.м. жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение мест в студенческом общежитии между студентами факультетов института и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка на вселение в студенческое общежитие) определяется проректором по социальной и воспитательной работе (далее проректор по СВР) по согласованию с первичной профсоюзной организацией работников и студентов ОГТИ (филиала) ОГУ (далее – ППО работников и студентов ОГТИ (филиала) ОГУ) и объявляется приказом ректора ОГТИ (филиала) ОГУ.

Вселение студентов из числа обучающихся в ОГТИ (филиале) ОГУ в студенческое общежитие производится с учетом их материального положения.

2.2. Студент, вселяющийся в студенческое общежитие, обязан лично представить в отдел социальной и воспитательной работы следующие документы:

- заявление установленного образца с визой декана факультета;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и гражданство;
- справку о состоянии здоровья;

- справку о составе семьи;
- справку о доходах родителей за 6 месяцев;
- копию документа, предоставляющего право на первоочередное вселение.

Лицам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке.

2.3. Вселение в студенческое общежитие осуществляется на основании приказа ректора ОГТИ (филиала) ОГУ на заселение, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее — договор найма жилого помещения). Жилая комната закрепляется за студентом на весь период обучения в ОГТИ (филиале) ОГУ.

При невозможности проживания в студенческом общежитии вследствие аварии переселение проживающих с одного этажа студенческого общежития на другой производится по совместному решению администрации ОГТИ (филиала) ОГУ и ППО работников и студентов ОГТИ (филиала) ОГУ, а из одной комнаты в другую – по решению заведующего общежитием и студенческого совета общежития.

Заведующий общежитием оформляет договор найма жилого помещения. Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой – у заведующего общежитием.

При подаче договора вселяющийся представляет документы, удостоверяющие его личность и гражданство, 2 фотографии (размер 3х4 см).

2.4. Предоставление места в студенческое общежитие семейным студентам и аспирантам осуществляется на основании совместно принятого решения администрации и ППО работников и студентов ОГТИ (филиала) ОГУ, исходя из имеющегося жилищного фонда с соблюдением санитарных норм проживания.

2.5. При заселении в студенческое общежитие обучающиеся, семейные студенты, аспиранты и члены их семьи должны быть ознакомлены (под подпись) с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии, инструкцией о мерах пожарной безопасности в помещениях студенческого общежития ОГТИ (филиала) ОГУ и пройти инструктаж по правилам пожарной безопасности и технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиопаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами. Инструктаж проводится заведующим общежитием.

2.6. Заселение в студенческое общежитие производится, как правило, в период с 15 августа по 1 октября.

2.7. Мягкий инвентарь студенческого общежития выдается под личную расписку каждому проживающему. Материальная ответственность за целостность и сохранность имущества возлагается на лиц, получивших это имущество.

2.8. Регистрация студентов, проживающих в студенческом общежитии, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Все процедуры по постановке на регистрационный учет студентов, проживающих в студенческом общежитии и снятие их с регистрационного учета, включая студентов из числа иностранных граждан, (постановка на миграционный учет) осуществляет паспортист общежития.

3. Порядок пропуска в студенческое общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в студенческое общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска проживающие в студенческом общежитии несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При входе в студенческое общежитие:

- лица, проживающие в студенческом общежитии, предъявляют пропуск;
- посетители предъявляют документ, удостоверяющий их личность.

В журнале посещений вахтер записывает сведения о посетителях.

3.3. Вход проживающих в студенческое общежитие допускается строго с 06.00 до 23.00 часов. В 23.00 часа студенческое общежитие закрывается.

Вход и выход проживающих в студенческое общежитие с 23.00 до 06.00 часов допускается только по уважительным причинам (выезд и приезд из командировки, с каникул и т. п.) или с письменного разрешения заведующего общежитием.

3.4. Вход посетителей в студенческое общежитие разрешается строго с 08.00 до 17.00 часов. Запрет на посещение может быть введен администрацией ОГТИ (филиала) ОГУ в случае массового заболевания, обострения криминогенной обстановки и по другим уважительным причинам.

3.5. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими настоящих Правил несет проживающий в студенческом общежитии, к которому приходили указанные лица.

Вынос крупногабаритных вещей из студенческого общежития разрешается только при наличии завизированного комендантом общежития заявления. При вносе-выносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация сторожем общежития в специальном журнале.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения в ОГТИ (филиале) ОГУ при условии выполнения условий настоящих Правил и соблюдения норм договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- обращаться к коменданту студенческого общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- переселяться с письменного согласия заведующего общежитием в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать Студенческий совет общежития (далее – Студсовет студенческого общежития) и быть избранным в его состав;
- участвовать через Студсовет студенческого общежития, ППО работников и студентов ОГТИ (филиала) ОГУ в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

5.1.1. Выполнять условия заключенного с администрацией ОГТИ (филиала) ОГУ договора найма жилого помещения.

5.1.2. Строго соблюдать настоящие Правила, инструкцию о мерах пожарной безопасности в помещениях студенческого общежития, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности.

5.1.3. В установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания.

5.1.4. Принимать посетителей в отведенное администрацией ОГТИ (филиала) ОГУ время.

5.1.5. Своевременно вносить плату за проживание в студенческом общежитии в установленных размерах до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

5.1.6. Во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями.

5.1.7. Соблюдать требования администрации ОГТИ (филиала) ОГУ во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из студенческого общежития;

5.1.8. Строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами.

5.1.9. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития.

5.1.10. Экономно расходовать электроэнергию, газ и воду.

5.1.11. Соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования (производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному графику дежурств).

5.1.12. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ и договором найма жилого помещения.

5.1.13. При входе в студенческое общежитие предъявлять пропуск.

5.1.14. При выбытии из студенческого общежития, включая отъезд на каникулы, производственную практику, в отпуск и т. п. на срок более трех дней, предупреждать за день заведующего общежитием, а в день отъезда сдать ключи от комнаты на вахту.

5.1.15. Обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты администрацией ОГТИ (филиала) ОГУ с целью контроля соблюдения настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.1.16. Обеспечивать сохранность смонтированных систем противопожарной защиты.

5.1.17. Активно участвовать в работе по благоустройству и озеленению территории, проведению генеральных уборок помещений студенческого общежития.

5.1.18. Принимать меры по поддержанию жилой комнаты в надлежащем санитарном и техническом состоянии.

5.1.19. Сдать заведующему общежитием экземпляр ключей от комнаты при замене дверного замка. Переделка замков или их замена производится только с разрешения заведующего общежитием.

5.1.20. При отчислении из ОГТИ (филиала) ОГУ, а также при выходе в академический отпуск – сдать полученные в личное пользование мягкий инвентарь в надлежащем состоянии и освободить жилое помещение в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.1.21. Соблюдать правила, требования, содержащие нормы трудового права, по охране труда, охране пожарной безопасности.

5.2. Проживающим в студенческом общежитии запрещается:

5.2.1. Оставлять посетителей на ночь в студенческом общежитии; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах студенческого общежития.

5.2.2. Находиться в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, употреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, а также хранить.

5.2.3. Употреблять, хранить и распространять наркотические средства.

5.2.4. Нецензурно выражаться.

5.2.5. Хранить взрывчатые, химически опасные вещества, огнестрельное оружие.

5.2.6. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую.

5.2.7. Самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети.

5.2.8. Передавать пропуск или ключ от комнаты посторонним лицам.

5.2.9. Наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.

5.2.10. Курить в помещениях студенческого общежития.

5.2.11. Пользоваться в жилых комнатах электронагревательными приборами (кипятильниками, электроплитками).

5.2.12. Использовать в жилом помещении источники открытого огня.

5.2.13. Выполнять в жилой комнате работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых комнатах. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих.

5.2.14. Устанавливать дополнительные замки на входную дверь жилой комнаты, в котором они проживают, переделывать замки или заменять их без разрешения заведующего общежитием.

5.2.15. Устанавливать в жилой комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

5.2.16. Содержать в комнате животных.

5.2.17. Неуважительно относиться к обслуживающему персоналу студенческого общежития, нецензурно выражаться в студенческом общежитии

5.2.18. Препятствовать администрации ОГТИ (филиала) ОГУ в осуществлении рейдов по соблюдению проживающими правил регистрационного учета, санитарного состояния и правил пожарной безопасности жилых комнат и мест общего пользования студенческого общежития.

5.2.19. Во избежание несчастных случаев в студенческом общежитии категорически запрещается:

- сидеть на подоконниках, высовываться из окон;
- выбрасывать что-либо из окон;
- вывешивать из окон сумки (авоськи).

6. Права и обязанности руководства

6.1. Администрация ОГТИ (филиала) ОГУ обязана:

- обеспечить обучающихся, нуждающихся в жилой комнате, местами в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать и выполнять договоры найма жилого помещения с обучающимися;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из примерных норм оборудования общежития мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных за-

ятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- содействовать Студсовету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- предоставлять проживающим в студенческом общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;

- обеспечивать в студенческом общежитии охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

- контролировать соблюдение проживающими правил, требований, содержащих нормы трудового права, по охране труда, охране окружающей среды, пожарной безопасности.

6.2. Заведующий общежитием обязан:

- вселять обучающихся в студенческое общежитие на основании личного заявления студента, договора найма жилого помещения и приказа ректора ОГТИ (филиала) ОГУ;

- информировать проректора по СВР о положении дел в студенческом общежитии;

- обеспечивать сохранность документации, сопровождающей деятельность студенческого общежития;

- содействовать Студсовету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления, улучшении условий проживания студентов, их быта и отдыха;

- контролировать чистоту и порядок в студенческом общежитии, проведение генеральных уборок помещений студенческого общежития;

- проводить инструктаж, принимать меры и контролировать соблюдение проживающими настоящих Правил, а также правил, требований, содержащих

нормы трудового права, по охране труда, охране окружающей среды, пожарной безопасности.

- совместно со студенческим советом осуществлять план воспитательной работы студенческого общежития;

- руководить работой старост на этажах;

- проводить совместно с председателем студенческого совета заседания студенческого совета общежития согласно плану воспитательной работы студенческого общежития;

- проводить совместно с комендантом общежития собрания студентов, проживающих в студенческом общежитии;

- осуществлять контроль за выпуском стенных газет, санитарных бюллетеней;

- принимать участие в подготовке вечеров отдыха, дискотек и других воспитательных мероприятий;

- контролировать проведение массовых мероприятий (лекций, встреч, вечеров танцев, дискотек);

- проводить воспитательную работу со студентами по изучению «Правил внутреннего распорядка студенческого общежития Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ», а также регулировать конфликтные ситуации между студентами;

- осуществлять информационное обеспечение воспитательных мероприятий, проведенных в студенческом общежитии.

6.3 Заведующий общежитием имеет право:

- вносить на рассмотрение проректору по СВР предложения о поощрении либо наложении дисциплинарных взысканий в отношении студентов, проживающих в студенческом общежитии;

- вносить на рассмотрение начальника управления по административно-хозяйственной работе и капитальному строительству предложения по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- доступа в любые помещения, в том числе жилые помещения студенческого общежития;

- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую, а также в случае острого заболевания проживающих в изолятор на основании рекомендации врачей.

6.4 Комендант общежития обязан:

- организовать работы по содержанию здания студенческого общежития и окружающей территории в надлежащем порядке;

- организовать уборку и следить за соблюдением чистоты в помещениях студенческого общежития;

- принимать меры по организации проведения ремонта помещений студенческого общежития, дверей, окон, замков;
- вести учет наличия имущества, проводит периодический его осмотр и составляет акты на его списание;
- готовить помещения студенческого общежития к осенне-зимней эксплуатации;
- подавать заявки администрации института на получение моющих, чистящих, дезинфицирующих материалов по установленным нормам;
- осуществлять руководство работой вахтеров, сторожей, дворников, уборщиков, находящихся в его подчинении;
- организовать эвакуацию людей из здания студенческого общежития во время пожара и чрезвычайных ситуаций;
- делать ежедневный обход здания и территории студенческого общежития, результаты обхода заносить в журнал;
- ежедневно вести журнал записей проведения профилактической обработки туалетов, комнат для умывания, кухонь, коридоров, лестничных клеток и других помещений согласно САНПиН. На период инфекционных заболеваний обработка проводится согласно распоряжениям Роспотребнадзора.

7. Общественные органы управления студенческим общежитием

7.1. Для представления интересов студентов, проживающих в студенческом общежитии, создается выборный орган – Студенческий совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях).

Студсовет студенческого общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию студенческого общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории, организует проведение культурно-массовой работы, проводит смотры-конкурсы на лучшее общежитие, этаж, комнату, принимает решения о вынесении общественного порицания студенту, проживающему в студенческом общежитии, вносит в установленном порядке заведующему общежитием предложения о поощрении либо наложении дисциплинарных взысканий в отношении студентов, проживающих в студенческом общежитии.

Студсовет студенческого общежития в своей работе руководствуется Положением о Студенческом совете общежития.

7.2. На каждом этаже студенческого общежития избирается староста.

Староста этажа:

- обеспечивает соблюдение настоящих Правил, инструкции о мерах пожарной безопасности в помещениях студенческого общежития ОГТИ (филиала) ОГУ, правил охраны труда и пожарной безопасности;
- организует дежурство по кухне согласно графику, размещаемому в кухне каждого этажа;
- следит за содержанием этажа в чистоте и порядке;
- проводит работу по предотвращению конфликтных ситуаций и любых форм нарушений настоящих Правил.

Староста этажа в своей работе руководствуется решениями Студсовета студенческого общежития и заведующего общежитием.

8. Ответственность проживающих в студенческом общежитии:

8.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из студенческого общежития рассматривается администрацией ОГТИ (филиала) ОГУ.

8.2. За нарушение проживающими настоящих Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выселение из студенческого общежития;
- отчисление из ОГТИ (филиала) ОГУ с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

8.3. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора ОГТИ (филиала) ОГУ.

8.4. Проживающие несут ответственность:

- за порчу, присвоение или хищение имущества – в соответствии с гражданским и уголовным законодательством Российской Федерации;
- за нарушение правил регистрационного учета – в соответствии с административным законодательством Российской Федерации;
- за выполнение правил пожарной безопасности;
- за сохранность смонтированных систем противопожарной защиты – в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Выселение проживающих из общежития

9.1. Выселение проживающих из студенческого общежития производится на основании приказа ректора ОГТИ (филиала) ОГУ по представлению проректора по СВР в связи с:

9.1.1. Нарушением настоящих Правил и правил пожарной безопасности.

9.1.2. Досрочным расторжением договора найма жилого помещения в общежитии по следующим основаниям:

- использование жилого помещения не по назначению;
- разрушение или повреждение жилого помещения проживающими;
- систематическое нарушение прав и законных интересов соседей;
- невнесение проживающими платы за проживание, коммунальные и бытовые услуги в течение более 6 месяцев.

9.1.3. Отсутствием в студенческом общежитии без уважительных причин и/или письменного предупреждения заведующего общежитием более двух месяцев.

9.1.4. Со смертью проживающего.

9.1.5. С окончанием срока обучения.

9.1.6. Личным заявлением проживающих

9.2. Причиной выселения проживающих из студенческого общежития является грубое или систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка. Систематическим считается нарушение, которое проживающий в студенческом общежитии совершил в течение одного учебного года дважды и более. Систематическое нарушение проживающим настоящих Правил должно быть подтверждено зафиксированными фактами дисциплинарных взысканий, наложенных на проживающего (приказ о наложении дисциплинарного взыскания).

9.3. К грубым нарушениям настоящих Правил относятся:

- оскорбительные действия в отношении работников ОГТИ (филиала) ОГУ.
- появление в общежитии в нетрезвом виде или в состоянии наркотического опьянения;
- употребление (распитие) и хранение спиртных напитков, пива и напитков, изготавливаемых на его основе;
- курение в помещениях студенческого общежития;
- хранение, распространение и употребление наркотических веществ;
- хранение взрывчатых, химически опасных веществ, огнестрельного оружия;
- несоблюдение требований администрации института во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из общежития.

9.4. Нарушения, которые при систематическом проявлении могут привести к выселению из студенческого общежития:

- нецензурная брань в помещениях студенческого общежития;

- антисанитарное состояние комнат у проживающих;
- порча стен, мебели и другого имущества общежития;
- шумное поведение в общежитии, громкое включение теле- и радиоаппаратуры после 22:00 часов.

9.5. Выселение проживающих за нарушение настоящих Правил производится по согласованию с ППО работников и студентов ОГТИ (филиала) ОГУ.

9.6. Выселение проживающих за нарушение настоящих Правил осуществляется следующим образом: О нарушении Правил внутреннего распорядка со стороны проживающего заведующим общежитием на имя проректора по СВР составляется соответствующая служебная записка о факте нарушения с приложением подтверждающих документов (акт о нарушении, объяснительные от должностных лиц студенческого общежития). До применения дисциплинарного взыскания от нарушителя правил необходимо затребовать письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт. Непредставление проживающим объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания

9.7. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка.

9.8. При выселении из студенческого общежития проживающие обязаны освободить студенческое общежитие в трехдневный срок с момента издания приказа о выселении. По истечении трехдневного срока у проживающего изымается пропуск на вход в студенческое общежитие.

9.9. Проживающий в течение трех дней с момента издания приказа о выселении обязан:

- сдать мягкий инвентарь кастаньяше студенческого общежития, взятый им при вселении для индивидуального пользования. В случае утери или порчи имущества проживающий обязан возместить причиненный ущерб;
- внести плату за проживание и коммунальные услуги;
- освободить комнату от личных вещей. При освобождении жилого помещения проживающий обязан сдать его заведующему общежитием в надлежащем санитарном и техническом состоянии;
- сдать пропуск и ключ от комнаты заведующему общежитием;
- сняться с регистрационного учета.

10. Оплата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в студенческом общежитии

10.1. Размер оплаты за пользование жилым помещением и коммунальные услуги определяется в порядке и размере, определенных законодательством РФ и локальными нормативными актами Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ.

10.2. Студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно.

10.3. Оплата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги взимается с проживающих ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за всё время их проживания и период каникул.

10.4. Оплата за пользование жилым помещением и коммунальные с семейных студентов и аспирантов взимается по нормам, установленным для студентов за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

10.5. Пользование в жилых комнатах студенческого общежития личными энергоемкими, электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения заведующего общежитием.

10.6. Оплата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги производится путем наличного платежа через кассу ОГТИ (филиала) ОГУ или в безналичной форме путем (удержания из стипендии (на основании личного заявления Нанимателя).

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня введения их в действие приказом ректора ОГТИ (филиала) ОГУ.

11.2. В данные Правила могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются ректором ОГТИ (филиала) ОГУ с учетом мнения ППО работников и студентов ОГТИ (филиала) ОГУ и вводятся в действие приказом ректора.

Заведующий общежитием



Г. В. Гоголенко

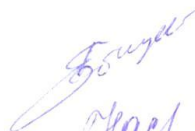
СОГЛАСОВАНО:

Проректор по социальной
и воспитательной работе



Л. В. Писаренко

Начальник управления
по административно-хозяйственной работе
и капитальному строительству



П. Я. Обидченко

Председатель ППО
работников и студентов



Г. В. Наследова

Начальник юридического отдела



В. В. Панкратова