

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования**

**«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)**

Факультет среднего профессионального образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

«ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения»

Специальность

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического
оборудования (по отраслям)
(код и наименование специальности)

Тип образовательной программы

Программа подготовки специалистов среднего звена


Квалификация

техник


Форма обучения

очная

Разработчик профессионального модуля:

ФИО	Должность	Подпись
Тришкина Нелли Искандаровна	канд. экон. наук, преподаватель факультета среднего профессионального образования	

Согласовано с работодателем:

ФИО	Должность	Подпись
<i>Маслов Виктор Александрович</i>	<i>заместитель начальника отдела ремонтной работы и автоматики техникума по Технике ПАО «Сбербанк России», г. Иркутск</i>	



СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт программы профессионального модуля	4
2 Результаты освоения профессионального модуля	5
3 Структура и содержание профессионального модуля	6
4 Условия реализации профессионального модуля	11
5 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	12

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля - является частью ППССЗ специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Организация деятельности производственного подразделения» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

Программа профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения соответствует ФГОС СПО и учебному плану, разработанному в соответствии с потребностями работодателей региона.

1.2 Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования и организации работы структурного подразделения;
- участия в анализе работы структурного подразделения;

уметь:

- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;
- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования;

знать:

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы делового общения в коллективе;
- психологические аспекты профессиональной деятельности;
- аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля

Всего 338 часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 254 часа: 224 часа - аудиторной нагрузки, самостоятельная работа – 24 часа;
- производственная практика (по профилю специальности) - 72 часа (2 недели).

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.
ПК 3.2.	Организовывать работу коллектива исполнителей
ПК 3.3.	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

3 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды общих профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объём нагрузки, час	Объем профессионального модуля, час.							Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
			Обучение по МДК					Практики			
			Всего, часов	в т.ч. лекции, уроки	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., консультации	Курсовое проектирование	Учебная	Производственная		
ОК 01. – ОК 11. ПК 3.1 – ПК 3.3	МДК.03.01 Планирование и организация работы структурного подразделения	254	224	118	74	2	30	-	-	24	6
ОК 01. – ОК 11. ПК 3.1 – ПК 3.3	Производственная практика (по профилю специальности)	72						-	72		
ОК 01. – ОК 11. ПК 3.1 – ПК 3.4	Экзамен (квалификационный)	12						-			
	Всего:	338	224	118	74	2	30	-	72	24	6

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
МДК 03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения		254	
Раздел 1. Организация и планирование работы производственных подразделений			
Тема 1. Производственная структура предприятия	Основные экономические характеристики развития отрасли. структура предприятия Организация как хозяйствующий субъект. Проблемы перспективы развития отрасли Производственная структура предприятия, факторы ее определяющие. Планирование и организация производственных работ. Производственный и технологический процесс на предприятии: понятие, содержание, основные принципы рациональной организации. Структура производственного процесса.	20	1
Тема 2. Планирование деятельности производственного подразделения предприятия	Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту. Производственная программа подразделения предприятия. Планирование потребности в материальных ресурсах. Оперативно-производственное планирование. Методика расчета производственной мощности. Оперативное сменно-суточное планирование работы	18	1
Тема 3. Экономические ресурсы производственных подразделений предприятий	Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия. Источники формирования капитала. Основной и оборотный капитал. Амортизация основных средств. Виды оценки и методы переоценки основных средств. Износ и амортизация основных средств, их воспроизводство. Источники формирования оборотных средств. Показатели использования оборотных средств. Планирование численности и состава персонала.	46	1
Тема 4. Основные показатели деятельности производственного	Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности.	46	1

подразделения предприятия			
Тема 5. Основы управления первичными коллективами предприятий	Понятие менеджмента. Цели и задачи управления предприятием. Функции менеджмента - основы управленческой деятельности. Факторы среды прямого и косвенного воздействия. Типы и методы принятия решений, требования, предъявляемые к ним. Стратегический менеджмент. Система мотивации труда. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	32	1
Тема 6. Управление рисками и конфликтами. Психология менеджмента	Виды рисков: предпринимательский, коммерческий и финансовый. Сущность и классификация конфликтов в коллективе. Психология менеджмента. Основы организации работы коллектива исполнителей. Понятие о психике. Индивидуально-типологические особенности личности. Принципы делового общения в коллективе. Понятие руководства и власти. Планирование работы менеджера. Стили управления и факторы его формирования	30	1
Практические занятия:		74	
Определение производственного плана работ		2	2
Составление сметы затрат на производство		2	2
Составление калькуляции изделия		2	2
Заполнение документации по учёту производственного процесса		2	2
Оформление заказ-наряда на работу		2	
Расчёт суммы амортизационных отчислений по первоначальной и остаточной стоимости основных фондов (линейный метод)		2	
Расчёт суммы амортизационных отчислений по первоначальной и остаточной стоимости основных фондов (метод уменьшаемого остатка)		2	2
Расчёт показателей использования основных средств предприятия		2	2
Расчёт показателей использования оборотных средств предприятия		2	2
Расчёт показателей производительности труда		2	2
Расчёт бюджета рабочего времени работников		2	2
Расчёт заработной платы различных категорий работников		2	2
Применение налоговых вычетов на предприятии		2	2
Способы защиты своих прав в соответствии с трудовым законодательством (ситуационные задачи)		2	2
Расчёт себестоимости работ и услуг		2	2
Ценообразование на предприятии		2	2
Расчёт прибыли и рентабельности производства		2	2
Составление бизнес-плана производственного предприятия		2	2, 3
Разработка производственного плана предприятия		2	2

Разработка финансового плана предприятия	2	2
Расчёт и анализ основных технико-экономических показателей деятельности предприятия	2	2
Расчёт и анализ показателей экономической эффективности внедрения новой техники	2	2
Анализ применения концепций маркетинга в конкретных ситуациях	2	2
Оценка конкурентоспособности предприятия и установление его конкурентных преимуществ	2	2, 3
Выбор вариантов управленческих решений в конкретных ситуациях	2	2
Выработка и формирование целей организации (построение дерева целей)	2	2, 3
Построение организационной структуры предприятия	2	2
Упражнения по иерархии потребностей	2	2
Организация контроля	2	2
Построение схем трансакции	2	2, 3
Составление планов проведения совещания, переговоров, бесед	2	2
Выбор вариантов управленческих решений в конкретных ситуациях	2	2
Построение схем трансакций (ситуационные задачи)	2	2
Решение заданных конфликтных ситуаций	2	2
Деловая игра «Искусство разрешения конфликта»	2	2, 3
Деловая игра «Lin-менеджмент в производственном процессе»	2	2, 3
Деловая игра «Беседа руководителя с подчинённым»	2	2
Курсовая работа	30	
Примерная тематика курсовых работ:	30	3
Построение графика ППР и расчет трудоемкости ремонтных работ		
Расчет численности промышленно-производственного персонала		
Производственная и организационная структура производственного подразделения		
Расчет годового фонда заработной платы промышленно-производственного персонала		
План по мотивации и стимулированию труда		
Составление сметы затрат на содержание и эксплуатацию оборудования		
Расчет и анализ основных технико-экономических показателей деятельности производственного подразделения (цеха, участка, предприятия)		
Расчет сметы затрат на текущий ремонт оборудования		
Расчет сметы затрат на эксплуатацию оборудования		
Расчет сметы затрат на монтаж оборудования		
Экономическая эффективность применения техники (технологии, технологических процессов)		
Экономическая эффективность внедрения новой техники (технологии, технологических процессов)		
Экономическое обоснование применения техники (технологии, технологических процессов)		
Расчет экономической эффективности совершенствования применяемой технологии (технологических процессов, оборудования)		
Расчет сметы затрат на проведение определенных технологических процессов		
Расчет сметы затрат на оптимизацию (внедрение) определенных технологических процессов		

Технико-экономическое обоснование выбора электрооборудования.		
<p>Самостоятельная работа: Ведущие предприятия в отрасли. Проблемы и перспективы развития отрасли. Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности Задачи организации труда на предприятии. Организация рабочего места. Производительность труда. Методы измерения производительности труда. Нормирование труда на предприятии, цели и задачи. Основы трудового законодательства. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления и премирования. Формы оплаты труда в современных условиях Виды себестоимости работ и услуг. Факторы и пути снижения себестоимости. Система цен и их классификация. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), факторы, влияющие на уровень цен. Планирование прибыли и ее распределение на предприятии. Нормы качества выполняемых работ. Рентабельность – показатель эффективности работы предприятия. Бизнес-планирование. Структура бизнес-плана: характеристика, анализ конкуренции на рынке, план производства, оценка риска и страхования. Определение технико-экономических показателей деятельности производственного предприятия Факторы среды прямого и косвенного воздействия. Типы и методы принятия решений, требования, предъявляемые к ним. Стратегический менеджмент. Система мотивации труда Работа с методическими рекомендациями по выполнению и оформлению курсовой работы. Оформление, подготовка к защите курсовой работы.</p>	24	3
Производственная практика (по профилю специальности)	72	2,3
<p>Виды работ Изучение организационной и производственной структуры производственного предприятия; Изучение производственного процесса производственного предприятия; Изучение технико-экономических показателей деятельности подразделения производственного предприятия; Изучение организации нормирования и оплаты труда в производственном подразделении; Изучение методов учета затрат и ценообразования в производственном подразделении; Изучение инновационной деятельности производственного подразделения; Изучение маркетинговой деятельности производственного подразделения; Участие в постановке производственных задач коллективу исполнителей; Научная организация труда, рационализаторская и изобретательская работы на предприятии; Права и обязанности техника производственного подразделения.</p>	2,3	
Всего:	338	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Основ экономики», библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет.

4.2 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Дробышева, Л. А. Экономика, маркетинг, менеджмент : учебное пособие / Л. А. Дробышева. - 5-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. — 150 с. - ISBN 978-5-394-02732-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093460>– Режим доступа: по подписке.

2. Океанова, З. К. Основы экономики : учеб. пособие / З.К. Океанова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 287 с. — (Профессиональное образование). — www.dx.doi.org/10.12737/24634. - ISBN 978-5-8199-0673-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/911298>– Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Либерман, И. А. Планирование на предприятии : учебное пособие / И. А. Либерман. - 3-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 205 с. - (Карманное учебное пособие). - ISBN 978-5-369-00587-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/927421> – Режим доступа: по подписке.

2. Зайцева, Т. В. Управление персоналом : учебник / Т.В. Зайцева, А.Т. Зуб. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0262-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044004> – Режим доступа: по подписке.

Периодические издания:

1. Вопросы экономики
2. Проблемы теории и практики управления
3. Экономика и управление

Интернет-ресурсы

<http://ecsocman.hse.ru/>

<http://eup.ru/>

4.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего для преподавателя с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1 -го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

**5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения	участие в планировании работы персонала производственного подразделения принятие и реализация управленческих решений составление плана размещения оборудования и осуществление организации рабочих мест демонстрация знаний основ менеджмента в профессиональной деятельности	экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении практических занятий, домашних работ и других видов текущего контроля; экспертная оценка деятельности в ходе производственной практики
ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей	умение организовывать работу структурного подразделения умение осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов демонстрация знаний принципов делового общения в коллективе демонстрация знаний психологических аспектов профессиональной деятельности	отчет по производственной практике экспертная оценка при сдаче экзамена (квалификационного)
ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей	умение анализировать работу структурного подразделения умение рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования знание аспектов правового обеспечения профессиональной деятельности	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознавание задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте; анализ задачи и/или проблемы и выделение её составных частей; определение этапов решения задачи; выявление и эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; составление плана действий; определение необходимых ресурсов; владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; умение реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе усвоения образовательной программы, текущий контроль по видам работ, дневник по практике, отчет по практике, оценка выполнения самостоятельной работы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Определение задачи для поиска информации, необходимых источников информации; планирование процесса поиска; структурирование получаемой информации; выделение наиболее значимого в перечне информации; оценка практической значимости результатов поиска; оформление результатов поиска	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применение современной научной профессиональной терминологии; определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования	
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Организация работы коллектива и команды; взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотное изложение своих мыслей и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке, проявление толерантности в рабочем коллективе	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Описание значимости своей специальности	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Соблюдение норм экологической безопасности; определение направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; использование средств профилактики перенапряжения характерных для данной специальности	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; использование современного программного обеспечения	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимание текстов на базовые профессиональные темы; участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; построение простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; краткое обоснование и объяснение своих действий (текущих и планируемых); написание простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Выявление достоинств и недостатков коммерческой идеи; презентация идей открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформление бизнес-плана; расчёт	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	размеров выплат по процентным ставкам кредитования; определение инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентация бизнес-идей; определение источников финансирования	