

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)**

Факультет среднего профессионального образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

«ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения»

Специальность

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического
оборудования (по отраслям)
(код и наименование специальности)

Тип образовательной программы

Программа подготовки специалистов среднего звена

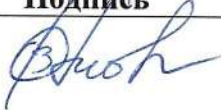
Квалификация

техник


Форма обучения

очная

Разработчик профессионального модуля:

ФИО	Должность	Подпись
Малая Оксана Викторовна	преподаватель высшей категории факультета среднего профессионального образования	

Согласовано с работодателем:

ФИО	Должность	Подпись
<i>Маслов Виктор Александрович</i>	<i>начальник оперативно-диспетчерской службы филиала ПАО «СРСК-Волга»</i>	



СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт программы профессионального модуля	4
2 Результаты освоения профессионального модуля	5
3 Структура и содержание профессионального модуля	6
4 Условия реализации профессионального модуля	10
5 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	11

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля - является частью ППССЗ специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Организация деятельности производственного подразделения» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

Программа профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения соответствует ФГОС СПО и учебному плану, разработанному в соответствии с потребностями работодателей региона.

1.2 Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

планирования и организации работы структурного подразделения;

участия в анализе работы структурного подразделения;

уметь:

составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест; осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;

принимать и реализовывать управленческие решения;

рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования;

знать:

особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

принципы делового общения в коллективе;

психологические аспекты профессиональной деятельности;

аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля

Всего 222 часа, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 78 часов: 52 часа - аудиторной нагрузки, самостоятельная работа – 26 часа;

- производственная практика (по профилю специальности) - 144 часа (4 недели).

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.
ПК 3.2.	Организовывать работу коллектива исполнителей
ПК 3.3.	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Производственная практика (по профилю специальности)
			Всего, часов	в т.ч. лекции, уроки	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1. - ПК 3.3	МДК.03.01.Планирование и организация работы структурного подразделения	78	52	12	20	20	26	-	144
ПК 3.1. - ПК 3.3	Производственная практика (по профилю специальности)	144							
	Всего:	222	52	12	20	20	26	-	144

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения		78	
Раздел 1. Организация и планирование работы производственных подразделений		10	
Тема 1. Основные аспекты развития отрасли	Основные экономические характеристики развития отрасли. Организация как хозяйствующий субъект.	2	2
Тема 2. Производственная структура предприятия	Производственная структура предприятия, факторы ее определяющие. Планирование и организация производственных работ. Производственный и технологический процесс на предприятии: понятие, содержание, основные принципы рациональной организации. Структура производственного процесса.	2	
Тема 3. Планирование деятельности производственного подразделения предприятия	Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту. Производственная программа подразделения предприятия. Планирование потребности в материальных ресурсах. Оперативно-производственное планирование. Методика расчета производственной мощности. Оперативное сменно-суточное планирование работы	2	
Тема 4. Экономические ресурсы производственных подразделений предприятий	Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия. Источники формирования капитала. Основной и оборотный капитал. Амортизация основных средств. Виды оценки и методы переоценки основных средств. Износ и амортизация основных средств, их воспроизводство. Источники формирования оборотных средств. Показатели использования оборотных средств. Планирование численности и состава персонала.	2	

Тема 5. Основные показатели деятельности производственного подразделения предприятия	Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности.	2	
Практические занятия		14	2
Составление производственной программы		2	2
Составление калькуляции изделия, сметы затрат		2	2
Определение цены и стоимости товара		2	2
Расчет производительности труда		2	2
Расчет прибыли и рентабельности производства		2	
Расчет и анализ основных технико-экономических показателей деятельности предприятия		4	
Раздел 2. Основы управления первичными коллективами предприятия		2	
Тема 6. Основы управления первичными коллективами предприятия	Понятие менеджмента. Цели и задачи управления предприятием. Функции менеджмента – основы управленческой деятельности. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	2	2
Практические занятия:		6	
Управление персоналом структурного подразделения		2	2
Выбор, принятие и реализация управленческих решений в заданных ситуациях		2	2
Построение организационной структуры предприятия		2	2
Курсовая работа		20	
Примерная тематика курсовых работ:		20	3
Построение графика ППР и расчет трудоемкости ремонтных работ			
Расчет численности промышленно-производственного персонала			
Производственная и организационная структура производственного подразделения			
Расчет годового фонда заработной платы промышленно-производственного персонала			
План по мотивации и стимулированию труда			
Составление сметы затрат на содержание и эксплуатацию оборудования			
Расчет и анализ основных технико-экономических показателей деятельности производственного подразделения (цеха, участка, предприятия)			
Расчет сметы затрат на текущий ремонт оборудования			
Расчет сметы затрат на эксплуатацию оборудования			
Расчет сметы затрат на монтаж оборудования			
Экономическая эффективность применения техники (технологии, технологических процессов)			
Экономическая эффективность внедрения новой техники (технологии, технологических процессов)			

<p>Экономическое обоснование применения техники (технологии, технологических процессов)</p> <p>Расчет экономической эффективности совершенствования применяемой технологии (технологических процессов, оборудования)</p> <p>Расчет сметы затрат на проведение определенных технологических процессов</p> <p>Расчет сметы затрат на оптимизацию (внедрение) определенных технологических процессов</p> <p>Технико-экономическое обоснование выбора электрооборудования.</p>		
<p>Самостоятельная работа:</p> <p>Ведущие предприятия в отрасли.</p> <p>Проблемы и перспективы развития отрасли.</p> <p>Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности</p> <p>Задачи организации труда на предприятии. Организация рабочего места. Производительность труда. Методы измерения производительности труда. Нормирование труда на предприятии, цели и задачи. Основы трудового законодательства. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления и премирования. Формы оплаты труда в современных условиях</p> <p>Виды себестоимости работ и услуг. Факторы и пути снижения себестоимости. Система цен и их классификация. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), факторы, влияющие на уровень цен.</p> <p>Планирование прибыли и ее распределение на предприятии. Нормы качества выполняемых работ. Рентабельность – показатель эффективности работы предприятия. Бизнес-планирование. Структура бизнес-плана: характеристика, анализ конкуренции на рынке, план производства, оценка риска и страхования. Определение технико-экономических показателей деятельности производственного предприятия</p> <p>Факторы среды прямого и косвенного воздействия. Типы и методы принятия решений, требования, предъявляемые к ним.</p> <p>Стратегический менеджмент. Система мотивации труда</p> <p>Работа с методическими рекомендациями по выполнению и оформлению курсовой работы.</p> <p>Оформление, подготовка к защите курсовой работы.</p>	26	3
Производственная практика (по профилю специальности)	144	2,3
<p>Виды работ</p> <p>Изучение организационной и производственной структуры производственного предприятия;</p> <p>Изучение производственного процесса производственного предприятия;</p> <p>Изучение технико-экономических показателей деятельности подразделения производственного предприятия;</p> <p>Изучение организации нормирования и оплаты труда в производственном подразделении;</p> <p>Изучение методов учета затрат и ценообразования в производственном подразделении;</p>	2,3	

Изучение инновационной деятельности производственного подразделения; Изучение маркетинговой деятельности производственного подразделения; Участие в постановке производственных задач коллективу исполнителей; Научная организация труда, рационализаторская и изобретательская работы на предприятии; Права и обязанности техника производственного подразделения.		
Всего:	222	
<p>Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:</p> <p>1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).</p>		

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Основ экономики», библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет.

4.2 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Океанова З.К. Основы экономики : учеб. пособие [Электронный ресурс]/ З.К. Океанова. - М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. - 287 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/760006>

2. Кибанов, А. Я. Управление персоналом : учебник / А. Я. Кибанов, Л. В. Ивановская, Е. А. Митрофанова. - Москва : РИОР, 2020. - 288 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-00151-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047094>. – Режим доступа: по подписке.

3. Управление персоналом : учебное пособие / под общ. ред. Г. И. Михайлиной. — 3-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 280 с. - ISBN 978-5-394-01749-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093149>. – Режим доступа: по подписке.

4. Басовский, Л. Е. Менеджмент : учебное пособие / Л. Е. Басовский. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 256 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006401-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987778>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Морозова И.А. Планирование на предприятии (в организации): Учебное пособие / Литвинова Т.Н., Морозова И.А., Попкова Е.Г. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 156 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-16-011296-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/519083>

Периодические издания:

1. Вопросы экономики
2. Проблемы теории и практики управления

3. Экономика и управление

Интернет-ресурсы
<http://ecsocman.hse.ru/>
<http://eup.ru/>

4.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего для преподавателя с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1 -го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения	участие в планировании работы персонала производственного подразделения принятие и реализация управленческих решений составление плана размещения оборудования и осуществление организации рабочих мест демонстрация знаний основ менеджмента в профессиональной деятельности	экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении практических занятий, домашних работ и других видов текущего контроля; экспертная оценка деятельности в ходе производственной практики
ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей	умение организовывать работу структурного подразделения умение осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов демонстрация знаний принципов делового общения в коллективе демонстрация знаний психологических аспектов профессиональной деятельности	отчет по производственной практике экспертная оценка при сдаче экзамена (квалификационного)
ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей	умение анализировать работу структурного подразделения умение рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного	

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования знание аспектов правового обеспечения профессиональной деятельности	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе усвоения образовательной программы, текущий контроль по видам работ, дневник по практике, отчет по практике, оценка выполнения самостоятельной работы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области эксплуатации и ремонта электрооборудования Оценка эффективности и качества выполнения	
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Эффективный поиск необходимой информации Использование различных источников, включая электронные Стремление к самообразованию	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
(подчиненных), результат выполнения заданий.		
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Занятие самообразованием, выполнение задач, требующих самостоятельного повышения квалификации	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Анализ инноваций в области профессиональной деятельности, участие в выставках научно-технического творчества, участие конкурсах профессионального мастерства	