

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования**

**«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)**

Факультет среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

*«ОП.12 Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной
деятельности»*

Специальность

15.02.08 Технология машиностроения
(код и наименование специальности)

Тип образовательной программы

Программа подготовки специалистов среднего звена

Квалификация

Техник

Форма обучения

очная

Рабочая программа дисциплины «ОП.12 Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности» /сост. Н.И. Тришкина - Орск: Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2021.

Рабочая программа предназначена для преподавания общепрофессиональной дисциплины обязательной части профессионального цикла студентам очной формы обучения по специальности 15.02.08 Технология машиностроения в 7 семестре.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.08 Технология машиностроения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «18» апреля 2014 г. № 350.

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2 Место дисциплины в структуре ППСЗ.....	4
3 Требования к результатам освоения содержания дисциплины	4
4 Организационно-методические данные дисциплины	6
5 Содержание и структура дисциплины	6
5.1 Содержание разделов дисциплины	6
5.2 Структура дисциплины.....	10
5.3 Практические занятия.....	10
5.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины	11
6 Организация текущего контроля	12
7 Образовательные технологии	12
7.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях.....	12
8 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов ..	12
9 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	13
9.1 Рекомендуемая литература.....	13
9.1.1 Основная литература	13
9.1.2 Дополнительная литература.....	13
9.1.3 Периодическая литература.....	13
9.1.4 Интернет-ресурсы	13
9.2 Средства обеспечения освоения дисциплины.....	13
9.2.1 Методические указания к самостоятельной работе.....	13
9.2.2 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий.....	13
9.2.3 Критерии оценки формы контроля промежуточной аттестации.....	13
10 Материально-техническое обеспечение дисциплины	14

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности» является формирование теоретических знаний и практических навыков у студентов о методах и принципах эффективного управления предприятием, основах оценки эффективности принятия управленческих решений, а также использование нормативно-правовых документов, относящихся к будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

1) *теоретический компонент:*

- изучить сущность механизма функционирования предприятий различных форм собственности в рыночной экономике; факторов, влияющих на деятельность предприятий; классификации предприятий; организационно-правовых форм предприятий; трудовых ресурсов и показателей их использования; организации оплаты труда; формирования себестоимости, доходов, прибыли, рентабельности предприятия;
- получить базовые представления о показателях эффективности работы предприятия;
- иметь представление об оценке финансово – экономического состояния предприятия;
- сформировать у студентов общие теоретические знания о государственно-правовых явлениях и целостное представление о правовой системе Российской Федерации;

2) *познавательный компонент:*

- владеть информацией об особенностях функционирования предприятий в рыночной экономике;
- уметь проводить технико-экономические расчеты по основным показателям эффективности использования ресурсов предприятий;
- ознакомить с положениями основных отраслей российского права;
- развить у студентов юридическое мышление;
- воспитать уважительное отношение к праву и государству;
- укрепить в сознании идею верховенства права и незыблемости закона;

3) *практический компонент:*

- знать о показателях использования основных фондов предприятий, оборотных средств, производительности труда, заработной платы, себестоимости продукции, прибыли и рентабельности;
- приобрести навыки дискуссии по основным проблемам экономики предприятия.
- научить ориентироваться в нормативных правовых актах;
- сформировать и развить навыки толкования и применения норм законов и других нормативно-правовых актов;
- выработать умение применять теоретические правовые знания в практической деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности» относится общеобразовательным дисциплинам обязательной части профессионального цикла.

3 Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности:

а) **общих (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

б) профессиональных (ПК)

ПК 2.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);
- разрабатывать бизнес-план;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

знать:

- действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
- методику разработки бизнес-плана;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- основы планирования, финансирования и кредитования организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- производственную и организационную структуру организации;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

4 Организационно-методические данные дисциплины

Общее количество часов дисциплины составляет 95 часов.

Вид работы	Количество часов по учебному плану	
	7 семестр	Всего
Аудиторная работа	67	67
Лекции (Л)	43	43
Практические занятия (ПЗ)	24	24
Самостоятельная работа (СР)	27	27
Самостоятельное изучение разделов Подготовка к контрольным работам по разделу Проработка лекционного материала и материала учебников. Подготовка к практическим занятиям.	27	27
Консультации	1	1
Вид промежуточной аттестации	экзамен	95

5 Содержание и структура дисциплины

5.1 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела, темы	Содержание раздела
1. Предприятие в системе рыночных отношений	Тема 1.1 Отрасль в условиях рынка	Понятие и основные признаки отрасли промышленности. Классификация отраслей промышленности. Характеристика современной отечественной промышленности. Предприятие, как элемент системы отраслевой экономики. Внешняя и внутренняя среда предприятия
	Тема 1.2 Структура предприятия	Общая структура предприятия. Управленческая структура предприятия Производственная структура предприятия. Виды цехов. Предметный, технологический и смешанный типы производственной структуры. Их характеристика и особенности. Инфраструктура предприятия. Пути совершенствования структуры.
	Тема 1.3 Организационно-правовые формы предприятия	Организация и учреждение предприятия. Нормативные акты, регламентирующие деятельность предприятия в РФ. Понятие юридического лица и его признаки. Коммерческие организации и их организационно-правовые формы. Некоммерческие организации и их
2. Формы, типы и методы организации машиностроительного производства	Тема 2.1 Формы, типы и методы организации машиностроительного производства	Формы организации производственного процесса. Типы организации производственного процесса. Методы организации производственного процесса. Структура и длительность производственного цикла. Инновационная деятельность предприятия.

№ раздела	Наименование раздела, темы	Содержание раздела
3. Правовые основы профессиональной деятельности	Тема 3.1 Правовые основы регулирования профессиональной деятельности	Основные положения Конституции РФ, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности. Классификация, основные виды и правила составления нормативных документов. Права и обязанности работников в сфере профессиональной
4. Собственность предприятия в условиях рыночной экономики	Тема 4.1 Собственность предприятия в условиях рыночной	Уставный капитал. Активы предприятия. Пассивы предприятия. Состав имущества предприятия.
	Тема 4.2 Основные фонды и производственные мощности предприятия	Основные производственные и непроизводственные фонды. Видовая и технологическая структуры фондов. Первоначальная, восстановительная и остаточная стоимости. Показатели использования всех фондов и активной их части. Моральный и физический износ основных фондов. Первая и вторая формы морального износа. Возмещение износа основных производственных фондов. Амортизация. Норма амортизации. Производственная мощность предприятия и ее измерение. Факторы, определяющие величину мощности. Коэффициент использования производственной мощности. Пути улучшения использования производственной
	Тема 4.3 Оборотные фонды	Оборотные средства и их состав по различным признакам. Оборотные производственные фонды и их состав. Фонды обращения. Источники формирования оборотных средств. Структура оборотных средств. Показатели расхода материальных ресурсов и уровня полезного использования. Общий и удельный расходы материалов. Факторы экономии материалов. Методы нормирования материальных ресурсов. Определение потребности в оборотных средствах по сырью и материалам, по готовой продукции и в незавершенном производстве. Критерий эффективности использования и управления оборотными средствами.

№ раздела	Наименование раздела, темы	Содержание раздела
5. Кадры предприятия и оплата труда	Тема 5.1 Трудовые ресурсы предприятия и их использование	Количественные, качественные и структурные характеристики кадрового состава предприятия. Категории промышленно-производственного персонала. Методы нормирования труда. Хронометраж и фотография рабочего дня. Состав нормы времени. Производительность труда. Выработка и трудоемкость. Факторы и резервы роста производительности труда. Методы измерения и виды выработки. Виды трудоемкости. Кадровая политика и ее элементы: планирование и найм рабочей силы; мотивация труда; обучение и переподготовка; продвижение по службе и <u>организация карьеры. Виды подготовки и обучения</u>
	Тема 5.2 Оплата труда работников предприятия	Заработная плата и доход. Система премирования. Принципы системы заработной платы и премирования на предприятии. Тарифная система и ее элементы: тарифно-квалификационный справочник, тарифная сетка, тарифная ставка, тарифный коэффициент. Сдельная и повременная формы оплаты труда. Системы сдельной и повременной оплаты труда. Сдельная расценка. Условия применения сдельной и повременной формы оплаты труда. Состав фонда оплаты труда. Оплата за отработанное и неотработанное время. Единовременные <u>поощрительные выплаты. Фонд основной, часовой.</u>
6. Себестоимость продукции. Ценообразование	Тема 6.1 Себестоимость продукции	Понятие и виды себестоимости: цеховая, производственная и полная себестоимость. Группировка затрат по элементам и по статьям. Перечень статей калькуляции себестоимости единицы продукции и элементов сметы затрат на
		продукции. Прямые и косвенные затраты. Условно-постоянные и условно-переменные затраты. Одноэлементные и комплексные затраты. Производственные и непроизводственные затраты. Калькулирование себестоимости единицы продукции. Особенности плановой калькуляции. Распределение накладных расходов. Особенности отражения в себестоимости расходов на подготовку производства новых изделий. Порядок расчета сметы затрат на производство продукции.

№ раздела	Наименование раздела, темы	Содержание раздела
	Тема 6.2 Ценообразование на промышленном предприятии	Понятие и виды цен. Виды скидок. Базисные условия поставки и их учет при ценообразовании. Методы ценообразования на товар. Способы определения цен на промышленную продукцию: общая калькуляция, расчет величины покрытия, способ альтернативных издержек. Ценовые стратегии и пути воздействия на цену. Особенности ценообразования на единичную, серийную, массовую продукцию и продукцию специального
7. Результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия	Тема 7.1 Результаты хозяйственной деятельности предприятия	Понятие и виды прибыли. Классификация видов прибыли. Внутренние и внешние факторы изменения прибыли. Состав прочих доходов и расходов предприятия. Понятие и классификация видов рентабельности.
	Тема 7.2 Оценка финансово-экономического состояния предприятия	Платежеспособность предприятия. Функции института банкротства в экономике страны. Признаки несостоятельности предприятия. Порядок рассмотрения дел о несостоятельности предприятий в арбитражном суде. Виды и назначение процедур банкротства. Особенности банкротства отдельных категорий хозяйствующих
8. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия	Тема 8.1 Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия	Понятие, задачи и методы планирования. Система планирования на предприятии. Стратегический план предприятия. Текущее планирование на предприятии. Оперативно-производственное планирование.
	Тема 8.2 Бизнес – планирование.	Место бизнес – планирования в системе планирования на предприятии. Виды бизнес-планов. Основные задачи бизнес-плана проекта и сделки. Функции бизнес-планирования. Этапы разработки бизнес-плана. Структура и содержание бизнес-плана. Оценка эффективности инвестиционных проектов. Стадии реализации бизнес-плана. Контроль за его реализацией.
9. Внешнеэкономическая деятельность	Тема 9.1 Внешнеэкономическая деятельность	Управление внешнеэкономической деятельностью на уровне государства. Организация управления внешнеэкономической деятельностью на уровне предприятия. Организационно-правовые и экономические условия выбора иностранного партнера Договор международной купли-продажи товаров.

5.2 Структура дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. (самост.) работа СР
			Л	ПЗ	
1	Предприятие в системе рыночных отношений	11	6	2	3
2	Формы, типы и методы организации машиностроительного производства	9	4	2	3
3	Правовые основы профессиональной деятельности	9	4	2	3
4	Собственность предприятия в условиях рыночной экономики	13	6	4	3
5	Кадры предприятия и оплата труда	11	6	2	3
6	Себестоимость продукции. Ценообразование	11	6	2	3
7	Результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия	11	4	4	3
8	Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия	13	6	4	3
9	Внешнеэкономическая деятельность	6	1	2	3
	Консультация	1			
	Всего	95	43	24	27

5.3 Практические занятия

№ раздела	Наименование практических занятий	Кол-во часов
1	Предприятие в системе рыночных отношений.	2
2	Расчет длительности производственного цикла.	2
3	Правовое отношение договорных отношений. Трудовое право, как отрасль права. Трудовые споры.	2
4	Расчет структуры, динамики и эффективности использования основных производственных фондов. Расчет структуры, динамики и эффективности использования оборотных средств. Расчет загрузки производственной мощности предприятия.	4
5	Определение явочного и списочного контингента. Расчет потребности в основных производственных рабочих. Определение производительности труда. Расчет заработной платы работникам машиностроительного предприятия.	2
6	Расчет себестоимости единицы продукции. Расчет цена на продукцию.	2
7	Расчет прибыли от продаж, налогооблагаемой прибыли, чистой прибыли. Определение рентабельности деятельности предприятия. Риск в предпринимательстве и угроза банкротства.	4
8	Расчет показателей производственной программы предприятия. Составление бизнес-плана. Расчет капитальных вложений (инвестиций) и их эффективности.	4
9	Работа с документацией, сопровождающей ВЭД предприятия	2
	Всего	24

5.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Наименование самостоятельных работ	Кол-во часов
1	Составление блок-схемы: классификации отраслевой народного хозяйства. Экономические и социальные цели функционирования предприятия, производственно-хозяйственные и рыночные связи предприятия. Генеральный план предприятия и требования к нему. Организационно – экономические формы предприятий и их характеристика.	3
2	Влияние типа производства на организационную структуру управления. «Тянущие» и «толкающие» системы управления материальными потоками в производстве.	3
3	Изучение основных положений Конституции РФ, действующих законодательных и иных нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности.	3
4	Первая и вторая формы морального износа. Простое и расширенное воспроизводство основных фондов и их формы. Абсолютное и относительное высвобождение оборотных средств. Управление оборотными средствами с целью влияния на конечные результаты работы предприятия.	3
5	Трудовые ресурсы предприятия и их использование. Социальное развитие коллектива. Научная организация труда. Основные направления совершенствования организации труда.	3
6	Понятие и соотношение сводной плановой калькуляции на товарную продукцию и сметы затрат на производство продукции. Методы расчета себестоимости: нормативный, по технико-экономическим факторам, комбинированный. Особенности ценообразования на продукцию специального назначения.	3
7	Функции и роль прибыли в деятельности предприятия. Характеристика и содержание ликвидационных, реорганизационных процедур и мирового соглашения. Предприятие и налоговая система.	3
8	Классификация и характеристика нормативов и норм. Система плановых показателей. Измерители показателей плана. Технология принятия плановых решений. Ресурсное планирование на предприятии. Оформление и стиль бизнес-плана проекта и сделки. Презентация бизнес-плана потенциальным инвесторам. Ведение переговоров и заключение договоров.	3
9	Торговые посредники при выходе на внешнеэкономический рынок. Управление рисками во внешнеэкономической деятельности. Страхование.	3
Всего		27

6 Организация текущего контроля

Вид занятий	Номер контр, точки	Разделы рабочей программы, подлежащие контролю									Форма контроля	Сроки проведения
		1	2	3	4	5	6	7	8	9		
Аудиторная работа		*	*								Устный опрос	По КТП
			*		*	*	*	*	*		Тестирование	По КТП
			*		*	*	*	*			Письменная контрольная работа	По КТП
				*	*					*	Подготовка докладов	По КТП
						*			*		Деловая игра	По КТП
Самостоятельная работа		*	*								Подготовка к устному опросу	По КТП
			*		*	*	*	*	*		Подготовка к тестированию	По КТП
				*	*					*	Подготовка докладов	По КТП
						*				*	Деловая игра	По КТП

7 Образовательные технологии

7.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Номер раздела	Используемая интерактивная образовательная технология	Количество
1	Проблемная лекция «Отрасль в условиях рынка»	2
3	Лекция – дискуссия «Правовые основы регулирования профессиональной	2
5	Деловая игра по теме «Оплата труда работников»	2
8	Case-study «Разработка бизнес-плана проекта»	2
8	Деловая игра по разделу «Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия»	2
	Всего	10

8 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Код контролируемого результата обучения	Оценочное средство
ОК 1. – ОК 9. ПК 2.1, ПК 2.2	Устный опрос, тестирование, письменная контрольная работа, подготовка докладов, деловая игра, вопросы к экзамену

9 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

9.1 Рекомендуемая литература

9.1.1 Основная литература

1. Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1001516>
2. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия) : учебник для ср. спец. учеб. заведений.—2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.—М. : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/977847>

9.1.2 Дополнительная литература

1. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование). — <https://doi.org/10.12737/24252>. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1002115>
2. Экономика организации: учебник для СПО / Е.Н. Клочкова. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 447 с.

9.1.3 Периодическая литература

Экономика и управление: проблемы, решения
 Вопросы экономики
 Проблемы теории и практики управления
 Технология машиностроения

9.1.4 Интернет-ресурсы

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru/>
 ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>
 ЭБС «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/>

9.2 Средства обеспечения освоения дисциплины

9.2.1 Методические указания к самостоятельной работе

СТО 02069024. 101 – 2014 РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКИЕ. Общие требования и правила оформления (pdf, 763 КБ) Утвержден 29.12.2015 г. ОГУ

9.2.2 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка Open Value Subscription – Education Solutions (OVS-ES) по договору № 3В/20 от 01.06.2020 г.
Офисный пакет	Microsoft Office	
Интернет-браузер	Google Chrome	Бесплатное ПО, http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/
Информационно-правовая система	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ

9.2.3 Критерии оценки формы контроля промежуточной аттестации

Форма контроля знаний и умений по дисциплине «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности» – экзамен. Оценки выставляются при ответе студентов на вопросы билета. В билете - два вопроса теоретического характера, третий вопрос – задача.

Отметка «отлично» выставляется при полном ответе на все вопросы, а также при грамотных и исчерпывающих ответах на дополнительные вопросы преподавателей. Необходимым условием отметки «отлично» также является положительная отметка по курсу дисциплины.

Отметка «хорошо» выставляется при условии, что студентом раскрыты теоретические вопросы билета. Студент владеет дополнительным материалом и умело ориентируется по всем вопросам экзаменационного материала.

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии, что студент имеет поверхностные представления по основным вопросам экзаменационного билета.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется в случае, когда студент не владеет теоретической частью материала и затрудняется в ответах на дополнительные вопросы. В процессе изучения дисциплины, студент не показал требуемых знаний по темам.

10 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Кабинет экономики отрасли и менеджмента. Учебная мебель, наглядные пособия, ноутбук, проектор, экран. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

**ЛИСТ
согласования рабочей программы**

Специальность: 15.02.08 Технология машиностроения
Шифр и наименование

Дисциплина: ОП.12 Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности

Форма обучения: очная
(очная, очно-заочная, заочная)

РЕКОМЕНДОВАНА на заседании предметно-цикловой комиссии

протокол № 6 от "03" февраля 2021 г.

Ответственный исполнитель, декан

Факультет среднего профессионального образования
наименование факультета


подпись

Т.С. Камаева
расшифровка подписи

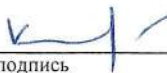
Исполнитель
преподаватель
должность


подпись

Н.И. Тришкина
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой


подпись

М.В. Камышанова
расшифровка подписи

Председатель предметно-цикловой комиссии
дисциплин профессионального цикла
наименование


подпись

Ж.В. Михайличенко
расшифровка подписи

Начальник ИКЦ


подпись

М.В. Сапрыкин
расшифровка подписи