

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Оренбургский государственный университет»  
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра экономики

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
по учебно-методической  
работе  Е. И. Гришкина  
«27» сентября 2017



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

«Б.1.В.ДВ.9.2 Бухгалтерский учет в банках»

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Год начала реализации программы (набора)

2018

г. Орск 2017

**Рабочая программа дисциплины «Б.1.В.ДВ.9.2 Бухгалтерский учет в банках» / сост. З.В. Якунина.  
– Орск: Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2017. – 13 с.**

Рабочая программа предназначена студентам очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

© Якунина З.В., 2017  
© Орский гуманитарно-  
технологический институт  
(филиал) ОГУ, 2017

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** освоения дисциплины: формирование у студентов целостного представления о системе учета и отчетности в банках, соответствие ее действующему законодательству и международным нормам.

### Задачи:

- изучение основ деятельности банка и его имущественного положения;
- ознакомление с учетом банковских операций;
- овладение навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета в практической деятельности коммерческого банка.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.22 Деньги, кредит, банки, Б.1.В.ОД.5 Бухгалтерский финансовый учет.*

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют.*

## 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– систему показателей, характеризующих деятельность банка и ее результаты, состав финансовой отчетности и порядок формирования ее показателей;</li><li>– проблемы, решаемые бухгалтерами финансового учета в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов банка, движения финансовых потоков за отчетный год;</li><li>– какие факторы влияют на налоговую нагрузку организации и отдельных направлений бизнеса;</li><li>– разбираться в классификации банковских операций; понимать сущность и значение экономических нормативов банковской деятельности;</li><li>– основные нормативные правовые документы, регулирующие учет в банковской сфере.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– анализировать проблемы развития банковской системы и искать пути их разрешения;</li><li>– оценивать реальное финансовое состояние коммерческого банка;</li><li>– должным образом интерпретировать банковскую информацию;</li><li>– разбираться в проблемах внутрибанковского управления.</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– принципами взаимосвязи внутренней отчетности с бухгалтерской финансовой отчетностью, навыками принятия управленческих решений на основе полученных аналитических данных;</li><li>– способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей;</li></ul>	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
– современными методами сбора, обработки и анализа данных финансового, управленческого и налогового учета.	
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– порядок нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации;</li> <li>– специфику российской правовой системы и законодательства в области бухгалтерского и налогового учета;</li> <li>– методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов банка в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;</li> <li>– проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе трансформации учетной информации, полезной для принятия управленческих решений;</li> <li>– положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности кредитной организации;</li> <li>– правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– основы бухгалтерского учета для организации финансового и управленческого учета в банке.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности, конструировать основные виды организационно-распорядительных документов;</li> <li>– организовать учет, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета и формировать на его основе бухгалтерские проводки.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормами права, регулирующими бухгалтерский учет и отчетность в Российской Федерации;</li> <li>– принципами организации документооборота;</li> <li>– практическими навыками ведения в организациях учета внеоборотных активов, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов;</li> <li>– способностью подготавливать финансовую и другую отчетность.</li> </ul>	ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

## 4 Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 академических часов).

#### а) очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	7 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>35,25</b>	<b>35,25</b>
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	7 семестр	всего
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>108,75</b>	<b>108,75</b>
- самостоятельное изучение разделов (таблица 4.4);	52	52
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	36	36
- подготовка к практическим занятиям;	11	11
- подготовка к коллоквиумам;		
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)	9,75	9,75
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>экзамен</b>	

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Основы бухгалтерского учета в банках	10	1			9
2	Документооборот и организация внутрибанковского контроля в банках	10	1			9
3	Порядок создания и регистрации коммерческих банков на территории РФ	10	1			9
4	Кассовые операции коммерческого банка	12	2	1		9
5	Расчетные операции	13	2	2		9
6	Учет основных средств и материальных ценностей	11	1	1		9
7	Учет операций с ценными бумагами	12	1	2		9
8	Собственные средства банка	13	2	2		9
9	Учет кредитных операций	13	2	2		9
10	Учет операций в иностранной валюте	12	1	2		9
11	Учет финансовых результатов банка	14	2	2		10
12	Бухгалтерская отчетность банка	14	2	2		10
	Итого:	144	18	16		110
	Всего:	144	18	16		110

б) заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	7 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>13,25</b>	<b>13,25</b>
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>130,75</b>	<b>130,75</b>
- самостоятельное изучение разделов (таблица 4.4);	59	59
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	59,75	59,75
- подготовка к практическим занятиям;	12	12
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>экзамен</b>	

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Основы бухгалтерского учета в банках	10				10
2	Документооборот и организация внутрибанковского контроля в банках	10				10
3	Порядок создания и регистрации коммерческих банков на территории РФ	12	1			11
4	Кассовые операции коммерческого банка	16	1	1		14
5	Расчетные операции	12	1	1		10
6	Учет основных средств и материальных ценностей	9				9
7	Учет операций с ценными бумагами	9				9
8	Собственные средства банка	16	1	1		14
9	Учет кредитных операций	10				10
10	Учет операций в иностранной валюте	10				10
11	Учет финансовых результатов банка	16	1	1		14
12	Бухгалтерская отчетность банка	14	1	2		11
	Итого:	144	6	6		132
	Всего:	144	6	6		132

## 4.2 Содержание разделов дисциплины

### Раздел 1 Основы бухгалтерского учета в банках

План счетов бухгалтерского учета в банке. Характеристика основных разделов Плана счетов коммерческих банков. Организация синтетического и аналитического учета в банках. Ошибки учета и правила их исправления. Структура подразделений бухгалтерского учета. Учетно-операционная работа. Перечень основных обязанностей учетно-операционных работников.

### Раздел 2 Документооборот и организация внутрибанковского контроля в банках

Документация по операциям банка. Документооборот и хранение банковских документов. Внутрибанковский контроль: сущность, виды и принципы.

### Раздел 3 Порядок создания и регистрации коммерческих банков на территории РФ

Порядок регистрации коммерческого банка. Порядок учета операций по формированию уставного капитала в бухгалтерском учете коммерческого банка.

### Раздел 4 Кассовые операции коммерческого банка

Организация кассовой работы в банке. Порядок документального оформления движения денежных средств в кассе банка. Порядок работы с денежной наличностью по обслуживанию населения. Порядок кассового обслуживания банков. Организация работы с денежной наличностью при использовании банкоматов. Инкассация денежной наличности и других ценностей. Порядок формирования и упаковки банкнот и монеты. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Хранение денег и других ценностей. Отчетность кассовых работников банка. Признаки платежеспособности банкнот и монеты Банка России.

### Раздел 5 Расчетные операции

Порядок осуществления расчетных операций по корреспондентским счетам банка. Порядок осуществления расчетных операций по счетам клиентов. Безналичные платежи и расчеты.

## **Раздел 6 Учет основных средств и материальных ценностей**

Организация учета материальных ценностей. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет запасов. Инвентаризация материальных ценностей. Учет арендных и лизинговых платежей.

## **Раздел 7 Учет операций с ценными бумагами**

Учет активных операций с ценными бумагами. Порядок формирования резервов на возможные потери. Учет пассивных операций с ценными бумагами. Сущность вексельных операций. Учет операций по вексялям. Учет операций с собственными вексялями банка.

## **Раздел 8 Собственные средства банка**

Собственные средства банка. Порядок учета обязательных резервов банка, депонируемых в Банке России. Порядок учета акций, выкупленных у акционеров. Порядок учета начисления дивидендов.

## **Раздел 9 Учет кредитных операций**

Кредитные операции. Кредитные операции банка. Оформление и учет краткосрочных кредитов клиентам. Учет потребительских кредитов. Учет межбанковских кредитов. Учет кредитов в форме кредитных линий и «овердрафта». Учет валютных кредитов. Учет просроченных ссуд. Порядок начисления и учета процентов по ссуде. Образование и расходование резерва на возможные потери по ссудам.

## **Раздел 10 Учет операций в иностранной валюте**

Определение и осуществление операций в иностранной валюте. Порядок оформления проведения операций в иностранной валюте. Особенности операций в иностранной валюте. Учет операций с наличной валютой и чеками.

## **Раздел 11 Учет финансовых результатов банка**

Учет доходов и расходов банка. Учет труда и заработной платы. Формирование конечного финансового результата и распределения прибыли.

## **Раздел 12 Бухгалтерская отчетность банка**

Правила подготовки и состав бухгалтерской отчетности банка. Ответственность за составление годового отчета и сроки сдачи отчетности. Формы отчетности.

### **4.3 Практические занятия (семинары)**

#### **а) очная форма обучения**

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	4	Организация работы с денежной наличностью при использовании банкоматов.	1
2	5	Безналичные платежи и расчеты.	2
3	6	Инвентаризация материальных ценностей	1
4	7	Учет операций по вексялям.	2
5	8	Порядок учета начисления дивидендов.	2
6	9	Образование и расходование резерва на возможные потери по ссудам.	2
7	10	Учет операций с наличной валютой и чеками.	2
8	11	Формирование конечного финансового результата и распределения прибыли.	2
9	12	Правила подготовки и состав бухгалтерской отчетности банка	2
		Итого:	16

## б) заочная форма обучения

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	4	Организация работы с денежной наличностью при использовании банкоматов.	1
2	5	Безналичные платежи и расчеты.	1
3	8	Порядок учета начисления дивидендов.	1
4	11	Формирование конечного финансового результата и распределения прибыли.	1
5-6	12	Правила подготовки и состав бухгалтерской отчетности банка	2
		Итого:	6

## 4.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины

### а) очная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	<b>Основы бухгалтерского учета в банках</b> Организация синтетического и аналитического учета в банках. Ошибки учета и правила их исправления. Структура подразделений бухгалтерского учета. Учетно-операционная работа. Перечень основных обязанностей учетно-операционных работников.	4
2	<b>Документооборот и организация внутрибанковского контроля в банках</b> Документация по операциям банка. Документооборот и хранение банковских документов. Внутрибанковский контроль: сущность, виды и принципы	4
3	<b>Порядок создания и регистрации коммерческих банков на территории РФ</b> Порядок регистрации коммерческого банка. Порядок учета операций по формированию уставного капитала в бухгалтерском учете коммерческого банка.	4
4	<b>Кассовые операции коммерческого банка</b> Порядок кассового обслуживания банков. Организация работы с денежной наличностью при использовании банкоматов. Инкассация денежной наличности и других ценностей. Порядок формирования и упаковки банкнот и монеты. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Хранение денег и других ценностей.	8
5	<b>Расчетные операции</b> Порядок осуществления расчетных операций по счетам клиентов. Безналичные платежи и расчеты.	5
6	<b>Учет основных средств и материальных ценностей</b> Организация учета материальных ценностей. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет запасов. Инвентаризация материальных ценностей. Учет арендных и лизинговых платежей.	5
7	<b>Учет операций с ценными бумагами</b> Учет активных операций с ценными бумагами. Порядок формирования резервов на возможные потери. Учет пассивных операций с ценными бумагами. Сущность вексельных операций. Учет операций по векселям. Учет операций с собственными векселями банка.	4
8	<b>Собственные средства банка</b> Собственные средства банка. Порядок учета обязательных резервов банка, депонируемых в Банке России.	4



№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
	Порядок учета акций, выкупленных у акционеров. Порядок учета начисления дивидендов.	
9	<b>Учет кредитных операций.</b> Кредитные операции. Кредитные операции банка. Оформление и учет краткосрочных кредитов клиентам. Учет потребительских кредитов. Учет межбанковских кредитов. Учет кредитов в форме кредитных линий и «овердрафта». «чет валютных кредитов. Учет просроченных ссуд. Порядок начисления и учета процентов по ссуде. Образование и расходование резерва на возможные потери по ссудам.	4
10	<b>Учет операций в иностранной валюте</b> Определение и осуществление операций в иностранной валюте. Порядок оформления проведения операций в иностранной валюте. Особенности операций в иностранной валюте. Учет операций с наличной валютой и чеками.	4
11	<b>Учет финансовых результатов банка.</b> Учет доходов и расходов банка. Учет труда и заработной платы. Формирование конечного финансового результата и распределения прибыли.	2
12	<b>Бухгалтерская отчетность банка.</b> Ответственность за составление годового отчета и сроки сдачи отчетности. Формы отчетности.	4
	Итого	52

#### б) заочная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	<b>Основы бухгалтерского учета в банках</b> Организация синтетического и аналитического учета в банках. Ошибки учета и правила их исправления. Структура подразделений бухгалтерского учета. Учетно-операционная работа. Перечень основных обязанностей учетно-операционных работников	4
2	<b>Документооборот и организация внутрибанковского контроля в банках</b> Документация по операциям банка. Документооборот и хранение банковских документов. Внутрибанковский контроль: сущность, виды и принципы	4
3	<b>Порядок создания и регистрации коммерческих банков на территории РФ.</b> Порядок регистрации коммерческого банка. Порядок учета операций по формированию уставного капитала в бухгалтерском учете коммерческого банка.	4
4	<b>Кассовые операции коммерческого банка</b> Порядок кассового обслуживания банков. Организация работы с денежной наличностью при использовании банкоматов. Инкассация денежной наличности и других ценностей. Порядок формирования и упаковки банкнот и монеты. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Хранение денег и других ценностей.	7
5	<b>Расчетные операции</b> Порядок осуществления расчетных операций по счетам клиентов. Безналичные платежи и расчеты.	6
6	<b>Учет основных средств и материальных ценностей</b> Организация учета материальных ценностей. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет запасов. Инвентаризация материальных ценностей. Учет арендных и лизинговых платежей.	6

№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
7	<b>Учет операций с ценными бумагами</b> Учет активных операций с ценными бумагами. Порядок формирования резервов на возможные потери. Учет пассивных операций с ценными бумагами. Сущность вексельных операций. Учет операций по вексялям. Учет операций с собственными вексялями банка.	6
8	<b>Собственные средства банка</b> Собственные средства банка. Порядок учета обязательных резервов банка, депонируемых в Банке России. Порядок учета акций, выкупленных у акционеров. Порядок учета начисления дивидендов.	4
9	<b>Учет кредитных операций.</b> Кредитные операции банка. Оформление и учет краткосрочных кредитов клиентам. Учет потребительских кредитов. Учет межбанковских кредитов. Учет кредитов в форме кредитных линий и «овердрафта». «чет валютных кредитов. Учет просроченных ссуд. Порядок начисления и учета процентов по ссуде. Образование и расходование резерва на возможные потери по ссудам.	4
10	<b>Учет операций в иностранной валюте</b> Определение и осуществление операций в иностранной валюте. Порядок оформления проведения операций в иностранной валюте. Особенности операций в иностранной валюте. Учет операций с наличной валютой и чеками.	4
11	<b>Учет финансовых результатов банка</b> Учет доходов и расходов банка. Учет труда и заработной платы. Формирование конечного финансового результата и распределения прибыли.	5
12	<b>Бухгалтерская отчетность банка</b> Ответственность за составление годового отчета и сроки сдачи отчетности. Формы отчетности.	5
	Итого:	59

## 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Основная литература

1. Донецкова, О. Ю. Организация бухгалтерского учета в банках [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. Ю. Донецкова. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 146 с. – ISBN 978-5-4475-3939-9. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=277821&sr=1/](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277821&sr=1/)
2. Усатова, Л.В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках: [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.В. Усатова, М.С. Сероштан, Е.В. Арская. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 344 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452659>

### 5.2 Дополнительная литература

1. Букирь, М. Я. Кредитная работа в банке: методология и учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Я. Букирь. – М. : КНОРУС : ЦИП-СиР, 2012. – 134 с. – ISBN 978-5-406-01801-9. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209471/>
2. Букирь, М. Я. Облигации: бухгалтерский учет в банках и другие аспекты работы [Электронный ресурс] : учебник / М. Я. Букирь. – М. : КНОРУС : ЦИПСИР, 2012. – 277 с. – ISBN 978-5-406-02510-9. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209625/>
3. Парфенов, К. Г. Банковский план счетов [Электронный ресурс] : учебное пособие / К. Г. Парфенов. – 13-е изд. – М. : КНОРУС : ЦИП-СиР, 2012. – 428 с. – ISBN 978-5-406-01726-5. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=209463&sr=1/](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=209463&sr=1/)
4. Пухов, А. В. Электронные деньги в коммерческом банке [Электронный ресурс] : практическое пособие / А. В. Пухов, А. Ю. Мацкевич, А. В. Рого, П. В. Ушанов. – М. : КноРус, 2015. – 208 с. – ISBN 978-5-406-04397-4. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441390/>

5. Эриашвили, Н. Д. Банковское право [Электронный ресурс] : учебник / Н. Д. Эриашвили. – 8-е изд. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 519 с. – ISBN 978-5-238-01874-4. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114752>

6. Тавасиев, А. М. Банковское дело: словарь официальных терминов с комментариями [Электронный ресурс] учебное пособие / А. М. Тавасиев, Н. К. Алексеев. – 2-е изд., – М. : «Дашков и К°», 2015. – 656 с. – ISBN 978-5-394-01035-4. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513901/>

7. Стародубцева, Е.Б. Банковское дело [Электронный ресурс]: учебник / Е. Б. Стародубцева. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 464 с. – ISBN 978-5-8199-0575-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=431660/>

### 5.3 Периодические издания

1. Журнал «Главбух».
2. Журнал «Аудитор».
3. Журнал «Налоговая политика и практика».

### 5.4 Интернет-ресурсы

#### 5.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. КиберЛенинка – <https://cyberleninka.ru/>
2. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
3. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

#### 5.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России – <https://www.ipbr.org/>
2. Образовательный портал бухгалтеров Бухгалтерия.ру - <https://www.buhgalteria.ru/>
3. Практический портал для бухгалтеров – <https://www.klerk.ru/>
4. Сайт журнала Главбух – <https://www.glavbukh.ru/>
5. Сервисы для бухгалтерии и бизнеса – <https://kontur.ru/>

#### 5.4.3. Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС Znanium.com – <https://znanium.com/>

#### 5.4.4. Дополнительные Интернет-ресурсы

1. <http://www.nalog.ru/> – официальный сайт Федеральной налоговой службы России, размещает официальные материалы о регистрации юридических лиц и их налогообложении.
2. <http://www.minfin.ru/> – официальный сайт Министерства финансов РФ.

### 5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка Enrollment for Education Solutions (EES) по государственному контракту № 2К/17 от 02.06.2017 г.
Офисный пакет	Microsoft Office	
Интернет-браузер	Internet Explorer	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	Opera	Бесплатное ПО, <a href="http://www.opera.com/ru/terms">http://www.opera.com/ru/terms</a>
	Mozilla Firefox	Свободное ПО, <a href="https://www.mozilla.org/en-US/foundation/licensing/">https://www.mozilla.org/en-US/foundation/licensing/</a>

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
	Google Chrome	Бесплатное ПО, <a href="http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/">http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/</a>
Мультимедийный плеер	Windows Media Player	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	QuickTime Player	Бесплатное ПО, <a href="https://www.apple.com/legal/sla/">https://www.apple.com/legal/sla/</a>
Просмотр и печать файлов в формате PDF	Adobe Reader	Бесплатное ПО, <a href="http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html">http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html</a>
Программная платформа для автоматизации деятельности на предприятии	1С: Предприятие 8	Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (поставка в рамках договора от 03.10.2011 г.), сетевой конкурентный доступ
Информационно-правовая система	ГАРАНТ	Комплект для образовательных учреждений по договору № 2117/2-20/17 от 01.01.2017 г., сетевой доступ
	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ

## 6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ (ауд. № 1-318, № 2-311, № 4-307).

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа; - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Компьютерный класс	Учебная мебель, компьютеры (9) с выходом в сеть «Интернет», проектор, экран, лицензионное программное обеспечение
Помещения для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия:

- презентации к курсу лекций.

