

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра экономики

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической
работе  Н.И. Тришкина
«25» сентября 2019 г.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б.2.В.П.3 Производственная практика (преддипломная практика для выполнения
выпускной квалификационной работы)»

Вид производственная практика
учебная, производственная

Тип преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы

Способ проведения стационарная, выездная
стационарная практика, выездная практика

Форма непрерывная
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Год начала реализации программы (набора)

2020

г. Орск 2019

Программа практики «Б.2.В.П.3 Производственная практика (преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы)» /сост. сост. Т.В. Андреева. – Орск: Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2019. – 13 с.

Программа практики предназначена студентам очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

© Андреева Т.В., 2019
© Орский гуманитарно-
технологический институт
(филиал) ОГУ, 2019

1 Цели и задачи освоения практики

Целью производственной практики (преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы) является подготовка обучающихся к выполнению выпускной квалификационной работы и к будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- сбор практического материала для выполнения выпускной квалификационной работы.
- применение на практике теоретические знания в области бухгалтерского учёта, аудита и налогообложения, полученные студентами при освоении образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.01 Экономика, профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит;
- изучение особенностей организации бухгалтерского и налогового учета в организации;
- ознакомление с порядком отражения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- осуществление критической оценки достоверности показателей бухгалтерской и налоговой отчетности;
- проведение анализа отдельных объектов бухгалтерского и налогового учета и показателей бухгалтерской отчетности;
- планирование и проведение аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности и достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;
- характеристика системы автоматизации бухгалтерского и налогового учета в организации.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 2 «Практики»

Пререквизиты практики: *Б.1.Б.4 Безопасность жизнедеятельности, Б.1.В.ОД.5 Бухгалтерский финансовый учет, Б.1.В.ОД.6 Бухгалтерский управленческий учет, Б.1.В.ОД.7 Бухгалтерская (финансовая) отчетность, Б.1.В.ОД.9 Аудит, Б.1.В.ОД.10 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, Б.1.В.ОД.11 Международные стандарты учета и отчетности, Б.1.В.ОД.13 Анализ финансовой отчетности, Б.1.В.ОД.14 Управленческий анализ в отраслях, Б.1.В.ОД.15 Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности, Б.1.В.ОД.16 Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы, Б.1.В.ОД.17 Учет, анализ и аудит операций с ценными бумагами, Б.1.В.ДВ.4.1 Учет на предприятиях малого бизнеса, Б.1.В.ДВ.5.2 Диагностика кризисного состояния предприятия, Б.1.В.ДВ.6.2 Аудит налогообложения, Б.1.В.ДВ.8.1 Информационные бухгалтерские системы, Б.1.В.ДВ.8.2 Пакеты прикладных программ в экономике, Б.1.В.ДВ.9.1 Особенности учета в торговле, Б.1.В.ДВ.11.1 Формирование и бухгалтерский учет налогооблагаемых показателей, Б.1.В.ДВ.11.2 Налоговый учет и отчетность*

Постреквизиты практики: *Отсутствуют*

3 Требования к результатам обучения по практике

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: – предмет и объекты бухгалтерского учёта и экономического анализа; – методический инструментарий бухгалтерского, налогового учёта и экономического анализа. Уметь: – использовать отечественные стандарты ведения учета и формирования отчетности на практике; – применять методический инструментарий анализа экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	ПК-1 способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>– собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Владеть:</p> <p>– навыками самостоятельного применения теоретических основ анализа, принципов и способов ведения бухгалтерского, налогового учета в практической деятельности.</p>	
<p>Знать:</p> <p>– теоретические основы организации планирования в условиях рынка: индикативного, стратегического, бизнес-планирования, финансового, внешнеэкономической деятельности;</p> <p>– основные термины, используемые в планировании;</p> <p>– структуру и порядок разработки экономических разделов планов; основные методы планирования учета затрат, калькулирования и бюджетирования в различных отраслях производственной сферы.</p> <p>Уметь:</p> <p>– выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;</p> <p>– использовать полученные знания и навыки для решения конкретных практических задач хозяйственной деятельности предприятия;</p> <p>– формировать плановую, нормативную и отчетную калькуляцию в различных отраслях производственной сферы.</p> <p>Владеть:</p> <p>– методами и методиками сбора и анализа информации об экономико-хозяйственной деятельности предприятия;</p> <p>– навыками подготовки аналитических отчетов, и аналитических записок и т.п.;</p> <p>– методиками построения алгоритмов расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p>	<p>ПК-3 – способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>
<p>Знать:</p> <p>– современные методы сбора, обработки и анализа финансовой отчетности;</p> <p>– порядок формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>– состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>Уметь:</p> <p>– анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;</p> <p>– использовать результаты анализа финансовой отчетности для принятия управленческих решений.</p> <p>Владеть:</p> <p>– навыками проведения анализа финансовой отчетности на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>– навыками самостоятельной формулировки выводов и рекомендаций по результатам проведенного анализа.</p>	<p>ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<p>Знать:</p> <p>– основные критерии выбора технических и программных средств для решения экономических и управленческих задач;</p> <p>– эксплуатационные возможности персональных компьютеров и пакетов прикладных программ, организационные формы их применения для реализации информационных процессов.</p>	<p>ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные</p>

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>Уметь: – использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.</p> <p>Владеть: – навыками использования современных технических средств и информационных технологий.</p>	технологии
<p>Знать: – особенности учета доходов, расходов и финансовых результатов организации; – состав и требования к оформлению бухгалтерской и налоговой отчетности.</p> <p>Уметь: – отражать на счетах бухгалтерского учета финансовые результаты от основной и прочей деятельности организации; – заполнять формы бухгалтерской и налоговой отчетности.</p> <p>Владеть: – навыками формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности на основе данных оборотно-сальдовой ведомости и главной книги.</p>	ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
<p>Знать: – источники и методы расчета внутрихозяйственных резервов.</p> <p>Уметь: – комплексно анализировать результаты хозяйственной деятельности предприятия (организации) и использовать полученные результаты для принятия управленческих решений и повышения эффективности деятельности предприятия (организации).</p> <p>Владеть: – навыками расчета экономического эффекта в результате внедрения мероприятий по освоению выявленных резервов.</p>	ПК*-1 способностью комплексно анализировать результаты хозяйственной деятельности предприятия (организации) и использовать полученные результаты для принятия оптимальных управленческих решений и повышения эффективности деятельности предприятия (организации)
<p>Знать: – объекты и методологию ведения бухгалтерского учёта.</p> <p>Уметь: – применять методический инструментарий ведения бухгалтерского финансового учета в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: – навыками самостоятельного применения теоретических основ, принципов и способов ведения бухгалтерского учета в практической деятельности; – навыками оценки отдельных объектов учета и отражения их на счетах бухгалтерского учета и в формах бухгалтерской отчетности организации.</p>	ПК*-2 способностью применять базовые теоретические знания и практические профессиональные навыки в области финансового учета, управленческого учета и формирования финансовой отчетности
<p>Знать: – основные процедуры аудиторской проверки и порядок подготовки аудиторских заключений.</p> <p>Уметь: – применять методы аудиторских проверок.</p> <p>Владеть: – методикой проведения аудиторских проверок в организациях по всем разделам бухгалтерского учета, налоговой отчетности и других объектов учета.</p>	ПК*-3 способностью проводить аудит бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности и других объектов учета

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему законодательного регулирования бухгалтерского учета и аудита на международном уровне; – основные положения международных стандартов финансовой отчетности. <p>Уметь: применять на практике методы составления бухгалтерской отчетности по международным стандартам.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками составления отчетности по международным стандартам; – навыками по трансформации отчетности в формат МСФО. 	ПК*-4 способностью применять международные стандарты учета и финансовой отчетности на практике

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

а) очная форма обучения

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	8 семестр	всего
Общая трудоёмкость	216	216
Контактная работа:	24,25	24,25
Индивидуальная работа и инновационные формы учебных занятий	24	24
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	191,75	191,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	диф. зач.	

б) заочная форма обучения

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	9 семестр	всего
Общая трудоёмкость	216	216
Контактная работа:	1,25	1,25
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	214,75	214,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	диф. зач.	

4.2 Содержание практики

Первый этап. Получение индивидуального задания

На данном этапе студенту выдается индивидуальное задание с целью сбора информации для написания выпускной квалификационной работы. Индивидуальное задание формируется руководителем практики от вуза на основе утвержденного плана выпускной квалификационной работы (ВКР) по выбранной теме исследования. Индивидуальное задание на преддипломную практику включает учетно-аналитическую часть выпускной квалификационной работы и автоматизацию учетно-аналитического процесса на предприятии. В этой связи, перед началом преддипломной практики студент осуществляет выбор темы выпускной квалификационной работы, руководствуясь утвержденным перечнем тем. После выбора темы ВКР студент совместно с научным руководителем выпускной квалификационной работы разрабатывает план ее выполнения. Разработанный план выполнения ВКР, подписанный студентом и научным руководителем, утверждает заведующий кафедрой. Учетно-аналитическая часть преддипломной практики, независимо от выбранной темы ВКР, должна содержать сведения об учетной политике и основных показателях деятельности организации (предприятия).

Второй этап. Обработка информации, выполнение учетно-аналитической части индивидуального задания

На данном этапе студентом последовательно раскрывается содержание, выделенных в индивидуальном задании разделов.

Раздел «Учетная политика и основные показатели деятельности организации (предприятия)» раскрывает:

- полное и сокращенное наименование организации;
- юридический адрес;
- характеристику объекта исследования (виды экономической деятельности по ОКВЭД, виды выпускаемой продукции (работ, услуг), перечень основных поставщиков, потребителей, конкурентов и др.);
- организационную структуру бухгалтерской службы организации;
- особенности учётной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета (организационно-технические и методические аспекты учетной политики организации, установленные приказом «Об учетной политике», применяемая система налогообложения);
- динамику основных показателей деятельности организации за последние три года, выводы по результатам оценки.

Раздел «Особенности бухгалтерского и налогового учета в организации»

Раскрывая особенности системы бухгалтерского учета на примере предприятия (организации) необходимо придерживаться следующей последовательности изложения материала:

– рассмотреть способы и приемы, принятые в учетной политике организации, для объекта учета, указанного в индивидуальном задании или в теме выпускной аттестационной работы. Например, для раскрытия особенностей учета основных средств необходимо указать способ начисления амортизации, охарактеризовать способы оценки объектов основных средств, порядок проведения переоценки, инвентаризации и др.;

– указать счета, используемые в организации для объекта учета, указанного в индивидуальном задании. Счета бухгалтерского учета формируют на основе рабочего плана счетов организации;

– раскрыть особенности ведения аналитического и синтетического учета в организации, используя данные учетных регистров, промежуточной и годовой бухгалтерской или налоговой отчетности за исследуемый период. Данные аналитического учета приводят за день, месяц, квартал или год. В зависимости от темы выпускной квалификационной работы данные синтетического учета приводят за один, два или три отчетных года;

– охарактеризовать документальное оформление порядка ведения учета конкретного объекта, указанного в индивидуальном задании, при этом необходимо: схематично представить порядок документального оформления учета операций по исследуемой теме выпускной квалификационной работы, начиная с первичных документов, сводных учетных регистров и заканчивая формами бухгалтерской и налоговой отчетности организации.

Студенты, выполняющие выпускную квалификационную работу по организации налогового учета, в отчете по преддипломной практике рассматривают:

- систему налогообложения, применяемую организаций, с указанием ставок налогов, налоговых льгот, сроков уплаты налогов;
- динамику состава и структуры налоговых обязательств организации за три последних года;
- порядок бухгалтерского и налогового учета расчетов по налогам и сборам за три года;
- порядок заполнения налоговых деклараций по всем налогам, уплачиваемых организацией;
- альтернативные варианты налогообложения для субъектов малого предпринимательства при смене налоговой системы и др.

Раздел «Состав бухгалтерской и налоговой отчетности организации»

Рассматривая состав бухгалтерской и налоговой отчетности организации, студент должен указать:

- состав годовой бухгалтерской отчетности организации, порядок формирования показателей основных форм отчетности в форме сводных учетных регистров или в табличной форме;
- сроками предоставления бухгалтерской отчетности заинтересованным пользователям. Формы годовой бухгалтерской отчетности за отчетный период представить в приложении к отчету по практике, в том числе: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и другие в зависимости от темы ВКР;
- состав налоговой отчетности организации, порядок определения и учета налогооблагаемых показателей. Налоговые декларации за последний отчетный период рекомендуется представить в приложении к отчету по практике.

Раздел «План и программа аудита финансово-хозяйственной деятельности организации»

В данном разделе необходимо раскрыть процесс планирования и результаты аудита достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности организации (или другого участка учета, установленного в индивидуальном задании или в теме выпускной квалификационной работы) с обязательным представлением:

- информации подлежит ли организация обязательному аудиту;
- организационных основ проверки: состав аудиторской группы, количество аудиторов и их распределение по участкам, планируемые затраты времени на проверку и другие организационные моменты;
- оценки состояния систем внутреннего контроля и бухгалтерского учета в организации при помощи процедуры тестирования;
- расчета единого уровня существенности при аудите достоверности бухгалтерской отчетности организации и распределения его по значимым статьям бухгалтерского баланса;
- оценки аудиторского риска с учетом трех элементов: внутривозможного риска, риска средств контроля и риска необнаружения ошибок;
- плана и программы аудиторской проверки определенного участка учета в исследуемой организации, обусловленного темой выпускной квалификационной работы;
- результаты аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности организации с представлением рабочих документов аудитора, отражающих основные аудиторские процедуры.

Раздел «Анализ отдельных объектов бухгалтерского учета в организации (активов, обязательств, доходов, расходов и др.)»

В данном разделе отчета по преддипломной практике необходимо представить результаты анализа, указанного в теме ВКР объекта аналитического исследования по данным предприятия (организации) за три последних отчетных периода (за три года).

Результаты анализа представляются в форме аналитических таблиц и рисунков (графиков, схем) с подробными выводами о тенденциях и причинах произошедших изменений. Осуществляется систематизация положительных и отрицательных сторон финансово-хозяйственной деятельности коммерческой организации. Выделяются приоритетные направления повышения результатов функционирования организации.

Представляя результаты анализа, необходимо придерживаться определенной последовательности в зависимости от выбранной методики анализа. Важно не только оценить динамику, состав и структуру объекта аналитического исследования, но и провести факторный анализ и представить его результаты в табличной форме.

Раздел «Анализ показателей бухгалтерской и налоговой отчетности организации»

В данном разделе преддипломной практики студент представляет результаты анализа показателей отдельных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

На основании данных бухгалтерской и налоговой отчетности предприятия за три последних отчетных периода проводится горизонтальный и вертикальный сравнительный анализ показателей, определяются абсолютные и относительные отклонения соответствующих показателей, их структура. Анализ показателей бухгалтерской и налоговой отчетности рекомендуется дополнить результатами факторного анализа, которые оформляются в табличной форме.

Результаты анализа представляются в форме аналитических таблиц и рисунков (графиков, схем) с подробными выводами о тенденциях и причинах произошедших изменений. Если тема ВКР затрагивает анализ финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности, то необходимо комплексно подойти к его оценке. Важно выбрать методику проведения анализа финансового состояния, определить этапы аналитического исследования и порядок расчета показателей на каждом этапе. Затем с помощью аналитических таблиц представить результаты анализа финансового состояния, сделать выводы и наметить направления финансового оздоровления организации.

Третий этап. Раскрытие системы автоматизации бухгалтерского и налогового учета в организации

На данном этапе необходимо раскрыть:

- используемую в организации систему автоматизации бухгалтерского и налогового учета, с указанием конкретной версии программного продукта;
- функции и возможности программного продукта при организации учета конкретного объекта, указанного в теме ВКР (например, основных средств, затрат, готовой продукции, финансовых результатов и др.);
- применяемые организацией программные продукты для составления и предоставления бухгалтерской и налоговой отчетности в электронном виде в налоговую инспекцию и государственные внебюджетные фонды;
- официально применяемую в организации справочно-правовую информационную систему;
- возможности внедрения и использования современных информационных систем, программных продуктов для совершенствования учетного процесса, подготовки и представления финансовой отчетности организации (предприятия).

Четвертый этап. Оформление результатов, подготовка отчета по индивидуальному заданию

Структурными элементами отчета по преддипломной практике являются:

- 1) титульный лист;
- 2) путевка (направление) на практику от вуза, договор на практику;
- 3) индивидуальное задание (с целью выполнения выпускной квалификационной работы);
- 4) дневник;
- 5) характеристика руководителя практики от предприятия (организации);
- 6) содержание;
- 7) введение;
- 8) основная часть (должна содержать сведения об учетной политике и основных показателях деятельности организации (предприятия), автоматизации учета на предприятии, независимо от темы ВКР, а также раскрывать вопросы в соответствии с тематикой, целями и задачами ВКР).
- 9) заключение;
- 10) список используемых источников;
- 11) приложения.

Отчет по практике выполняется в соответствии с действующим стандартом оформления студенческих работ, который устанавливает общие требования к структуре и правилам оформления работ, выполняемых студентами в процессе обучения.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от института одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от предприятия, учреждения или организации. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики.

По окончании практики обучающийся сдает дифференцированный зачет комиссии, назначенной заведующим кафедрой. В состав комиссии входят заведующий кафедрой, руководитель практики от института и, по возможности, руководитель практики от предприятия, учреждения или организации. При оценке итогов работы обучающегося принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия, учреждения или организации.

5 Учебно-методическое обеспечение практики

5.1 Основная литература

1. Бабаев, Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник / Ю. А. 5. Бабаев, А. М. Петров и др. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 463 с. – ISBN 978-5-9558-0388-3. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=473546/>
2. Булыгы, Р. П. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / Р. П. Булыгы. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 431 с. – ISBN 978-5-238-01594-1. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436690>
3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник / под ред. Ю.И. Сигидова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 340 с. – ISBN 978-5-16-011881-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=544781>
4. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 584 с. – ISBN 978-5-16-011053-0. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=761782>
5. Вахрушина, М. А Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учебник / М. А. Вахрушина. – 3-е изд. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 432 с. – ISBN 978-5-9558-0436-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=505941/>
6. Суглобов, А. Е. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин . – М. : «Дашков и К°», 2015. – 368 с. – ISBN 978-5-394-02458-0. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513792/>

5.2 Дополнительная литература

1. Адуева, Т.В. Бухгалтерские информационные системы / Т.В. Адуева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск: ТУСУР, 2016. – 87 с. – Режим доступа: по подписке. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480665>
2. Андреева О.О. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету с применением программы 1С: Бухгалтерия 8.2 / О.О. Андреева ; Министерство сельского хозяйства РФ, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет, Кафедра бухгалтерского учета. – Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2016. – 167 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445930>
3. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник / И.В. Анциферова. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 558 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495750>
4. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебник / Э.А. Арустамов, А.Е. Волощенко, Г.В. Гуськов и др. ; под ред. Э.А. Арустамова. - 19-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 448 с. – Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375807/>
5. Бухгалтерский управленческий учет: учебник для бакалавров / Полковский Л.М. - М.:Дашков и К, 2017. - 256 с. – ISBN 978-5-394-02544-0 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=556230>

6. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: учеб. пособие / А.М. Петров. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 348 с. — ISBN 978-5-9558-0268-8. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=767046>

7. Костюкова, Е. И. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. И. Костюкова, В. С. Яковенко, С. А. Тунин и др. — М.: Ставрополь : Седьмое небо, 2015. — 314 с. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438864>

8. Малис, Н. И. Налоговый учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. И. Малис, А. В. Толкушкин. — М. : НИЦ ИНФРА-М, 2016. — 576 с. — ISBN 978-5-9776-0090-3. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=563163/>

9. Панкова, С. В. Практикум по анализу бухгалтерской (финансовой) отчетности [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. В. Панкова, Т. В. Андреева, Т. В. Романова. — М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. — 165 с. — ISBN 978-5-369-01491-2. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=522362/>

10. Управленческий анализ в различных отраслях: Учебное пособие / Казакова Н.А. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с. - ISBN 978-5-16-004612-9 - Режим доступа: [http://znanium.com/catalog/product/460955\](http://znanium.com/catalog/product/460955)

11. Федоренко, И. В. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / И. В. Федоренко, Г. И. Золотарева. — М. : НИЦ ИНФРА-М, 2016. — 272 с. — ISBN 978-5-16-005015-7. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=519623/>

12. Чумакова, Н.В. Учет на предприятиях малого бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Чумакова, Е.И. Зацаринная, Е.В. Железная. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. — 326 с. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363021>

5.3 Периодические издания

1. Журнал «Главбух».
2. Журнал «Заработная плата. Расчеты, учет, налоги с вкладкой «Документы и комментарии»».
3. Журнал «Экономика и учет труда».
4. Журнал «Аудитор».
5. Журнал «Экономический анализ: теория и практика».

5.4 Интернет-ресурсы

5.4.1 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. КиберЛенинка – <https://cyberleninka.ru/>
2. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
3. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

5.4.2 Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России – <https://www.ipbr.org/>
2. Образовательный портал бухгалтеров Бухгалтерия.ру - <https://www.buhgalteria.ru/>
3. Практический портал для бухгалтеров – <https://www.klerk.ru/>
4. Сайт журнала Главбух – <https://www.glavbukh.ru/>
5. Сервисы для бухгалтерии и бизнеса – <https://kontur.ru/>

5.4.3 Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС Znanium.com – <https://znanium.com/>

5.4.4 Дополнительные Интернет-ресурсы

1. <http://www.nalog.ru/> – официальный сайт Федеральной налоговой службы России, размещает официальные материалы о регистрации юридических лиц и их налогообложении.
2. <http://www.minfin.ru/> – официальный сайт Министерства финансов РФ.

5.5 Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка Enrollment for Education Solutions (EES) по государственному контракту № 3Д/19 от 10.06.2019 г.
Офисный пакет	Microsoft Office	
Интернет-браузер	Internet Explorer	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	Opera	Бесплатное ПО, http://www.opera.com/ru/terms
	Mozilla Firefox	Свободное ПО, https://www.mozilla.org/en-US/foundation/licensing/
	Google Chrome	Бесплатное ПО, http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/
Мультимедийный плеер	Windows Media Player	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	QuickTime Player	Бесплатное ПО, https://www.apple.com/legal/sla/
Просмотр и печать файлов в формате PDF	Adobe Reader	Бесплатное ПО, http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html
Программная платформа для автоматизации деятельности на предприятии	1С: Предприятие 8	Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (поставка в рамках договора от 03.10.2011 г.), сетевой конкурентный доступ
Информационно-правовая система	ГАРАНТ	Комплект для образовательных учреждений по договору № 2844/2-10/19 от 29.01.2019 г., сетевой доступ
	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ

6 Материально-техническое обеспечение практики

Компьютер, принтер, сканер, программное обеспечение (операционная система Microsoft Windows, пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)).

Учебные аудитории для проведения консультаций и аттестации, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ (ауд. № 1-318, № 2-311, № 4-307).

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Помещения для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

**ЛИСТ
согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
код и наименование

Профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Дисциплина: Б.2.В.П.3 Производственная практика (преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы)


Форма обучения: _____
очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Год набора 2020

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры
Кафедра экономики
наименование кафедры


протокол № 1 от "04" сентября 2019 г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой
Кафедра экономики
наименование кафедры  Т.В. Андреева
подпись расшифровка подписи

Исполнители:
Доцент
должность  Т.В. Андреева
подпись расшифровка подписи

_____ _____ _____
должность подпись расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:
Председатель методической комиссии по направлению подготовки
38.03.01 Экономика
код наименование  Т.В. Андреева 20.09.2019 г.
личная подпись расшифровка подписи

Заведующий библиотекой
_____  М.В. Камышанова
личная подпись расшифровка подписи

Начальник ИКЦ
_____  М.В. Сапрыкин
личная подпись расшифровка подписи

Рабочая программа зарегистрирована в ИКЦ 38.03.01. БУА. 75/09.2019
учетный номер

Начальник ИКЦ
_____  М.В. Сапрыкин
личная подпись расшифровка подписи