



**Рабочая программа дисциплины «Б.1.В.ДВ.7.2 Трудовое право» / сост. О.А. Фомичева. – Орск: Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2017. – 14 с.**

Рабочая программа предназначена студентам очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

© Фомичева О.А., 2017  
© Орский гуманитарно-  
технологический институт  
(филиал) ОГУ, 2017

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель освоения** дисциплины: формирование первых, основополагающих знаний, умений, навыков и компетенций в области трудового права и социального обеспечения.

### Задачи:

- знать содержание основных правовых терминов и определений. Их значение и применение для трудового права;
- получить представления о целях и задачах трудового законодательства, роли его в современном обществе и его функциях;
- понимать значение трудового права и соотношение его с другими отраслями права;
- изучить основные понятия и разделы трудового права;
- владеть информацией об основных институтах трудового права;
- уметь толковать Трудовой РФ, нормативные акты, содержащие норма трудового права;
- получать базовые навыки исследования норм права;
- знать нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- выражать логически грамотно и обосновывать свою точку зрения по вопросам применения трудового законодательства;
- осуществлять правовую экспертизу документов на предмет соответствия действующему законодательству о труде.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.7 Право, Б.1.В.ОД.7 Экономика труда*

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

## 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p><b>Знать:</b> общие положения о трудовом праве, обязанностях и ответственности.</p> <p><b>Уметь:</b> пользоваться нормативно-правовыми актами, находить ответы на практические вопросы.</p> <p><b>Владеть:</b> консультационной практикой и навыками работы с документами.</p>	ОК-6 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
<p><b>Знать:</b> правовые механизмы реализации трудовых прав и свобод и способы их защиты.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– применять знания материальных и процессуальных норм для защиты трудовых прав и законных интересов;</li><li>– на основе действующей нормативно-правовой базы рассчитывать социально-экономические показатели.</li></ul> <p><b>Владеть:</b> навыками право применения, в том числе по реализации способов защиты прав и законных интересов граждан.</p>	ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

## 4 Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 академических часов).

а) очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	7 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>35,25</b>	<b>35,25</b>
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>108,75</b>	<b>108,75</b>
- <i>написание реферата (Р);</i>	12	12
- <i>самостоятельное изучение разделов (таблица 4.4);</i>	56	56
- <i>самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);</i>	15,75	15,75
- <i>подготовка к практическим занятиям;</i>	16	16
- <i>подготовка к рубежному контролю и т.п.)</i>	9	9
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>экзамен</b>	

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Понятие, предмет, метод, система трудового права	4,5	0,5	-	-	4
2	Источники трудового права	4,5	0,5	-	-	4
3	Принципы правового регулирования трудовых отношений	4,5	0,5	-	-	4
4	Правоотношения в трудовом праве	6,5	0,5	-	-	6
5	Субъекты трудового права	6,5	0,5	-	-	6
6	Социальное партнерство в сфере труда	8,5	0,5	-	-	8
7	Занятость и трудоустройство граждан	8,5	0,5	-	-	8
8	Трудовой договор	18	4	4	-	10
9	Рабочее время и время отдыха	14	2	2	-	10
10	Оплата и нормирование труда	14	2	2	-	10
11	Дисциплина труда	12,5	0,5	2	-	10
12	Охрана труда	14	2	2	-	10
13	Материальная ответственность сторон трудового договора	14	2	2	-	10
14	Трудовые споры и порядок их разрешения	14	2	2	-	10
	Итого:	144	18	16	-	110
	Всего:	144	18	16	-	110

б) заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	7 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>11,25</b>	<b>11,25</b>
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	4	4
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>132,75</b>	<b>132,75</b>
- <i>написание реферата (Р);</i>	12	12
- <i>самостоятельное изучение разделов (таблица 4.4);</i>	78	78
- <i>самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);</i>	26,75	26,75
- <i>подготовка к практическим занятиям;</i>	16	16
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>экзамен</b>	

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Понятие, предмет, метод, система трудового права		-	-	-	6
2	Источники трудового права		-	-	-	6
3	Принципы правового регулирования трудовых отношений		-	-	-	6
4	Правоотношения в трудовом праве		-	-	-	8
5	Субъекты трудового права		-	-	-	6
6	Социальное партнерство в сфере труда		-	-	-	8
7	Занятость и трудоустройство граждан		-	-	-	8
8	Трудовой договор		2	2	-	20
9	Рабочее время и время отдыха		-	-	-	10
10	Оплата и нормирование труда		0,5	0,5	-	12
11	Дисциплина труда		0,5	-	-	10
12	Охрана труда		0,5	0,5	-	10
13	Материальная ответственность сторон трудового договора		0,5	0,5	-	12
14	Трудовые споры и порядок их разрешения		2	0,5	-	12
	Итого:	144	6	4	-	134
	Всего:	144	6	4	-	134

## 4.2 Содержание разделов дисциплины

### Раздел 1 Понятие, предмет, метод, система трудового права

Понятие труда. Общественная организация труда. Комплекс отношений по труду работника в его общественной организации. Способы правового регулирования труда, сочетание договорного и законодательного, централизованного и локального способов. Единство и дифференциация правового регулирования труда. Особенности регулирования трудовых отношений в зависимости от общественной организации труда. Система трудового права. Соотношение трудового права с другими отраслями права.

## **Раздел 2 Источники трудового права**

Понятие источников трудового права, их виды. Конституция РФ и Трудовой кодекс РФ как основные источники трудового права. Локальные нормативные акты. Единство и дифференциация трудового права. Действие источников трудового права: по кругу лиц, во времени, в пространстве. Формы выражения общего и специального законодательства о труде.

## **Раздел 3 Принципы правового регулирования трудовых отношений**

Понятие и значение принципов трудового права. Виды принципов. Принципы, действующие в рамках всей системы права их отличие от тех, что свойственны какой-либо одной отрасли.

## **Раздел 4 Правоотношения в трудовом праве**

Понятие правоотношения. Характеристика всех отношений, регулируемых нормами трудового права. Субъекты трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращение трудового правоотношения. Правоотношения производные от трудовых. Содержание правоотношений.

## **Раздел 5 Субъекты трудового права**

Понятие и классификация субъектов трудового права, их правовой статус. Гражданин, как субъект трудового права. Работник, как субъект трудового права. Работодатель, как субъект трудового права. Администрация организации, как орган управления юридического лица. Профсоюзные и иные органы, как субъекты трудового права.

## **Раздел 6 Социальное партнерство в сфере труда**

Понятие социального партнерства в сфере труда. Принципы социального партнерства. Уровни и формы социального партнерства. Понятие, стороны и порядок заключения коллективного договора, его структура и содержание. Контроль за выполнением коллективного договора. Понятие, виды и стороны соглашений. Действие соглашения. Порядок ведения коллективных переговоров. Ответственность сторон социального партнерства.

## **Раздел 7 Занятость и трудоустройство граждан**

Характеристика законодательства о занятости населения. Понятие занятости, обеспечение занятости. Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу. Понятие безработного, его правовой статус. Права и обязанности органов службы занятости. Понятие трудоустройства. Виды трудоустройства. Дополнительные гарантии при трудоустройстве слабо защищенных категорий (инвалидов, молодежи и др.). Понятие общественных работ. Условия и порядок привлечения к общественным работам.

## **Раздел 8 Трудовой договор**

Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора, его содержание. Виды трудовых договоров, их характеристика. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка. Испытание при приеме на работу, результат испытания. Изменение условий трудового договора. Понятие перевода. Его отличие от перемещения на другое рабочее место. Виды переводов. Основания прекращения трудового договора. Отличие прекращения трудового договора от отстранения работника от работы. Расторжение трудового договора: по инициативе работника, по инициативе работодателя, по инициативе третьих лиц. Юридические гарантии при увольнении некоторых категорий работников. Общий порядок оформления прекращения трудового договора.

## **Раздел 9 Рабочее время и время отдыха**

Понятие рабочего времени. Виды. Режим рабочего времени. Понятие сверхурочных работ, случаи привлечения работника к сверхурочным работам. Порядок привлечения и продолжительность сверхурочных работ. Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха, их классификация и характеристика. Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск: продолжительность, порядок предоставления, продление и перенесение, отзыв из отпуска, замена денежной компенсацией. Ежегодный дополнительный отпуск, его продолжительность и порядок предоставления, суммирование основного и дополнительного отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы.

## **Раздел 10 Оплата и нормирование труда**

Понятие заработной платы. Методы правового регулирования заработной платы. Характеристика централизованного регулирования заработной платы. Системы оплаты труда. Нормирование труда. Оплата труда при отклонении от установленных нормальных условий труда. Понятие гарантий и компенсаций. Гарантии при направлении работников в служебные командировки. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей.

## **Раздел 11 Дисциплина труда**

Понятие и значение дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка: понятие и порядок утверждения. Меры поощрения. Дисциплинарная ответственность, ее виды. Понятие дисциплинарного проступка. Меры дисциплинарного взыскания. Порядок их наложения, обжалования и снятия.

## **Раздел 12 Охрана труда**

Понятие охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Права, гарантии и обязанности работника в области охраны труда. Средства индивидуальной защиты. несчастные случаи: порядок расследования, сроки, учет. Охрана труда отдельных категорий работников.

## **Раздел 13 Материальная ответственность сторон трудового договора**

Понятие материальной ответственности. Виды материальной ответственности. Материальная ответственность работников. Материальная ответственность работодателей. Порядок возмещения ущерба, причиненного сторонами трудового договора.

## **Раздел 14 Трудовые споры и порядок их разрешения**

Понятие и виды трудовых споров, их классификация. Понятие индивидуальных трудовых споров. Подведомственность индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения. Понятие коллективных трудовых споров. Право на забастовку. Запрещение локаута. Исполнение решений по трудовым спорам.

### **4.3 Практические занятия (семинары)**

#### **а) очная форма обучения**

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1-2	8	Трудовой договор	4
3	9	Рабочее время и время отдыха	2
4	10	Оплата и нормирование труда	2
5	11	Дисциплина труда	2
6	12	Охрана труда	2
7	13	Материальная ответственность сторон трудового договора	2
8	14	Трудовые споры и порядок их разрешения	2
		Итого:	16

#### **б) заочная форма обучения**

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	8	Трудовой договор	2
2	10	Оплата и нормирование труда	0,5
2	12	Охрана труда	0,5
2	13	Материальная ответственность сторон трудового договора	0,5
2	14	Трудовые споры и порядок их разрешения	0,5
		Итого:	4

#### 4.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины

а) очная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Понятие, предмет, метод, система трудового права. Понятие труда. Ответственная организация труда. Комплекс отношений по труду работника в его общественной организации. Способы правового регулирования труда, сочетание договорного и законодательного, централизованного и локального способов. Единство и дифференциация правового регулирования труда. Особенности регулирования трудовых отношений в зависимости от общественной организации труда. Система трудового права. Соотношение трудового права с другими отраслями права.	2
2	Понятие, предмет, метод, система трудового права. Понятие труда. Ответственная организация труда. Комплекс отношений по труду работника в его общественной организации. Способы правового регулирования труда, сочетание договорного и законодательного, централизованного и локального способов. Единство и дифференциация правового регулирования труда. Особенности регулирования трудовых отношений в зависимости от общественной организации труда. Система трудового права. Соотношение трудового права с другими отраслями права.	2
3	Принципы правового регулирования трудовых отношений. Понятие и значение принципов трудового права. Виды принципов. Принципы, действующие в рамках всей системы права их отличие от тех, что свойственны какой-либо одной отрасли.	2
4	Правоотношения в трудовом праве . Понятие правоотношения. Характеристика всех отношений, регулируемых нормами трудового права. Субъекты трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Правоотношения производные от трудовых. Содержание правоотношений.	4
5	Субъекты трудового права. Понятие и классификация субъектов трудового права, их правовой статус. Гражданин, как субъект трудового права. Работник, как субъект трудового права. Работодатель, как субъект трудового права. Администрация организации, как орган управления юридического лица. Профсоюзные и иные органы, как субъекты трудового права.	2
6	Социальное партнерство в сфере труда. Понятие социального партнерства в сфере труда. Принципы социального партнерства. Уровни и формы социального партнерства. Понятие, стороны и порядок заключения коллективного договора, его структура и содержание. Контроль за выполнением коллективного договора. Понятие, виды и стороны соглашений. Действие соглашений. Порядок ведения коллективных переговоров. Ответственность сторон социального партнерства.	4
7	Занятость и трудоустройство граждан. Характеристика законодательства о занятости населения. Понятие занятости, обеспечение занятости. Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу. Понятие безработного, его правовой статус. Права и обязанности органов службы занятости. Понятие трудоустройства. Виды трудоустройства. Дополнительные гарантии при трудоустройстве слабо защищенных категорий (инвалидов, молодежи и др.). Понятие общественных работ. Условия и порядок привлечения к общественным работам.	4
8	Трудовой договор. Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора, его содержание. Виды трудовых договоров, их характеристика. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка. Испытание при приеме на работу, результат испытания. Изменение условий трудо-	10

№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
	вого договора. Понятие перевода. Его отличие от перемещения на другое рабочее место. Виды переводов. Основания прекращения трудового договора. Отличие прекращения трудового договора от отстранения работника от работы. Расторжение трудового договора: по инициативе работника, по инициативе работодателя, по инициативе третьих лиц. Юридические гарантии при увольнении некоторых категорий работников. Общий порядок оформления прекращения трудового договора.	
9	Рабочее время и время отдыха. Понятие рабочего времени. Виды. Режим рабочего времени. Понятие сверхурочных работ, случаи привлечения работника к сверхурочным работам. Порядок привлечения и продолжительность сверхурочных работ. Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха, их классификация и характеристика. Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск: продолжительность, порядок предоставления, продление и перенесение, отзыв из отпуска, замена денежной компенсацией. Ежегодный дополнительный отпуск, его продолжительность и порядок предоставления, суммирование основного и дополнительного отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы.	4
10	Оплата и нормирование труда. Понятие заработной платы. Методы правового регулирования заработной платы. Характеристика централизованного регулирования заработной платы. Системы оплаты труда. Нормирование труда. Оплата труда при отклонении от установленных нормальных условий труда. Понятие гарантий и компенсаций. Гарантии при направлении работников в служебные командировки. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей.	4
11	Дисциплина труда. Понятие и значение дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка: понятие и порядок утверждения. Меры поощрения. Дисциплинарная ответственность, ее виды. Понятие дисциплинарного проступка. Меры дисциплинарного взыскания. Порядок их наложения, обжалования и снятия.	4
12	Охрана труда. Понятие охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Права, гарантии и обязанности работника в области охраны труда. Средства индивидуальной защиты. Несчастные случаи: порядок расследования, сроки, учет. Охрана труда отдельных категорий работников.	4
13	Материальная ответственность сторон трудового договора. Понятие материальной ответственности. Виды материальной ответственности. Материальная ответственность работников. Материальная ответственность работодателей. Порядок возмещения ущерба, причиненного сторонами трудового договора.	4
14	Трудовые споры и порядок их разрешения. Понятие и виды трудовых споров, их классификация. Понятие индивидуальных трудовых споров. Подведомственность индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения. Понятие коллективных трудовых споров. Право на забастовку. Запрещение локаута. Исполнение решений по трудовым спорам.	6
	Итого:	56

б) заочная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Понятие, предмет, метод, система трудового права. Понятие труда. Общественная организация труда. Комплекс отношений по труду работника в его общественной организации. Способы правового регулирования труда, сочетание договорного и законодательного, централизованного и локального способов. Единство и дифференциация правового регулирования труда. Особенности регулирования трудовых отношений в зависимости от общественной организации труда. Система трудового права. Соотношение трудового права с другими отраслями права.	2
2	Понятие, предмет, метод, система трудового права. Понятие труда. Общественная организация труда. Комплекс отношений по труду работника в его общественной организации. Способы правового регулирования труда, сочетание договорного и законодательного, централизованного и локального способов. Единство и дифференциация правового регулирования труда. Особенности регулирования трудовых отношений в зависимости от общественной организации труда. Система трудового права. Соотношение трудового права с другими отраслями права.	2
3	Принципы правового регулирования трудовых отношений. Понятие и значение принципов трудового права. Виды принципов. Принципы, действующие в рамках всей системы права их отличие от тех, что свойственны какой-либо одной отрасли.	2
4	Правоотношения в трудовом праве . Понятие правоотношения. Характеристика всех отношений, регулируемых нормами трудового права. Субъекты трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Правоотношения производные от трудовых. Содержание правоотношений.	4
5	Субъекты трудового права. Понятие и классификация субъектов трудового права, их правовой статус. Гражданин, как субъект трудового права. Работник, как субъект трудового права. Работодатель, как субъект трудового права. Администрация организации, как орган управления юридического лица. Профсоюзные и иные органы, как субъекты трудового права.	2
6	Социальное партнерство в сфере труда. Понятие социального партнерства в сфере труда. Принципы социального партнерства. Уровни и формы социального партнерства. Понятие, стороны и порядок заключения коллективного договора, его структура и содержание. Контроль за выполнением коллективного договора. Понятие, виды и стороны соглашений. Действие соглашения. Порядок ведения коллективных переговоров. Ответственность сторон социального партнерства.	6
7	Занятость и трудоустройство граждан. Характеристика законодательства о занятости населения. Понятие занятости, обеспечение занятости. Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу. Понятие безработного, его правовой статус. Права и обязанности органов службы занятости. Понятие трудоустройства. Виды трудоустройства. Дополнительные гарантии при трудоустройстве слабо защищенных категорий (инвалидов, молодежи и др.). Понятие общественных работ. Условия и порядок привлечения к общественным работам.	4
8	Трудовой договор. Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора, его содержание. Виды трудовых договоров, их характеристика. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка. Испытание при приеме на работу, результат испытания. Изменение условий трудового договора. Понятие перевода. Его отличие от перемещения	10

№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
	на другое рабочее место. Виды переводов. Основания прекращения трудового договора. Отличие прекращения трудового договора от отстранения работника от работы. Расторжение трудового договора: по инициативе работника, по инициативе работодателя, по инициативе третьих лиц. Юридические гарантии при увольнении некоторых категорий работников. Общий порядок оформления прекращения трудового договора.	
9	Рабочее время и время отдыха. Понятие рабочего времени. Виды. Режим рабочего времени. Понятие сверхурочных работ, случаи привлечения работника к сверхурочным работам. Порядок привлечения и продолжительность сверхурочных работ. Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха, их классификация и характеристика. Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск: продолжительность, порядок предоставления, продление и перенесение, отзыв из отпуска, замена денежной компенсацией. Ежегодный дополнительный отпуск, его продолжительность и порядок предоставления, суммирование основного и дополнительного отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы.	8
10	Оплата и нормирование труда. Понятие заработной платы. Методы правового регулирования заработной платы. Характеристика централизованного регулирования заработной платы. Системы оплаты труда. Нормирование труда. Оплата труда при отклонении от установленных нормальных условий труда. Понятие гарантий и компенсаций. Гарантии при направлении работников в служебные командировки. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей.	6
11	Дисциплина труда. Понятие и значение дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка: понятие и порядок утверждения. Меры поощрения. Дисциплинарная ответственность, ее виды. Понятие дисциплинарного проступка. Меры дисциплинарного взыскания. Порядок их наложения, обжалования и снятия.	8
12	Охрана труда. Понятие охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Права, гарантии и обязанности работника в области охраны труда. Средства индивидуальной защиты. Несчастные случаи: порядок расследования, сроки, учет. Охрана труда отдельных категорий работников.	8
13	Материальная ответственность сторон трудового договора. Понятие материальной ответственности. Виды материальной ответственности. Материальная ответственность работников. Материальная ответственность работодателей. Порядок возмещения ущерба, причиненного сторонами трудового договора.	8
14	Трудовые споры и порядок их разрешения. Понятие и виды трудовых споров, их классификация. Понятие индивидуальных трудовых споров. Подведомственность индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения. Понятие коллективных трудовых споров. Право на забастовку. Запрещение локаута. Исполнение решений по трудовым спорам.	8
	Итого:	78

## 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Основная литература

1. Магницкая, Е. В. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Магницкая, Евстигнеев, Н. Г. Викторова. – 2 изд., испр. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 312 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=499267>
2. Черняковский, А. Г. Служебное право [Электронный ресурс] : учебник / А. Г. Черняковский. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 376 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542568>

### 5.2 Дополнительная литература

1. Асалиев, А. М. Развитие трудового потенциала [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. М. Асалиев, Ф. И. Мирзабалаева, П. Р. Алиева. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 281 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512004>
2. Рукавишникова, И. В. Право [Электронный ресурс] : учебник / И. В. Рукавишникова, И. Г. Напалкова, А. Н. Позднышов. – М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 384 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=543987>
3. Скачкова, Г. С. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) [Электронный ресурс] : комментарий / Г. С. Скачкова. – 6-е изд. – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 530 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=537524>
4. Трудовые права работников [Электронный ресурс]: науч.-практич. пособие / И.А. Шувалова. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 190 с. – ISBN 978-5-16-012753-8 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=851548>

### 5.3 Периодические издания

1. Журнал «Гражданская защита».
2. Журнал «Предпринимательство».
3. Журнал «Российское предпринимательство».

### 5.4 Интернет-ресурсы

#### 5.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека Гумер – <https://www.gumer.info/>
2. КиберЛенинка – <https://cyberleninka.ru/>
3. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
4. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

#### 5.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Официальный интернет-портал правовой информации – <http://pravo.gov.ru/>
2. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология. Менеджмент. – <http://ecsocman.hse.ru/>
3. РНБ. Центр правовой информации – [http://nlr.ru/lawcenter/ec\\_period/](http://nlr.ru/lawcenter/ec_period/)

#### 5.4.3. Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС Znanium.com – <https://znanium.com/>

#### 5.4.4. Дополнительные Интернет-ресурсы

1. <http://www.book.ru/> - Электронная библиотечная система
2. <http://www.minfin.ru/> – официальный сайт Министерства финансов РФ.

## 5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка Enrollment for Education Solutions (EES) по государственному контракту № 2К/17 от 02.06.2017 г.
Офисный пакет	Microsoft Office	
Интернет-браузер	Internet Explorer	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	Opera	Бесплатное ПО, <a href="http://www.opera.com/ru/terms">http://www.opera.com/ru/terms</a>
	Mozilla Firefox	Свободное ПО, <a href="https://www.mozilla.org/en-US/foundation/licensing/">https://www.mozilla.org/en-US/foundation/licensing/</a>
	Google Chrome	Бесплатное ПО, <a href="http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/">http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/</a>
Мультимедийный плеер	Windows Media Player	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	QuickTime Player	Бесплатное ПО, <a href="https://www.apple.com/legal/sla/">https://www.apple.com/legal/sla/</a>
Просмотр и печать файлов в формате PDF	Adobe Reader	Бесплатное ПО, <a href="http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html">http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html</a>

## 6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ (ауд. № 1-318, № 2-311, № 4-307).

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа; - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Компьютерный класс	Учебная мебель, компьютеры (9), проектор, экран, лицензионное программное обеспечение
Помещения для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия:

- презентации к курсу лекций.

**ЛИСТ  
согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика  
код и наименование

Профиль: Экономика предприятий и организаций

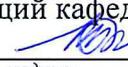
Дисциплина: Б.1.В.ДВ.7.2 Трудовое право

Форма обучения: \_\_\_\_\_  
очная, заочная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Год набора 2014, 2015, 2016, 2017

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры  
Кафедра экономики  
наименование кафедры

протокол № 10 от "07" июня 2017 г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой  
Кафедра экономики  
наименование кафедры  Т.В. Андреева  
подпись расшифровка подписи

Исполнители:  
Доцент  
должность  О.А. Фомичева  
подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель методической комиссии по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика  
код наименование  Т.В. Андреева 14.06.2017 г.  
личная подпись расшифровка подписи

Заведующий библиотекой  И.К. Тихонова  
личная подпись расшифровка подписи

Начальник ИКЦ  М.В. Сапрыкин  
личная подпись расшифровка подписи

Рабочая программа зарегистрирована в ИКЦ 38.03.01 9770 57 / 08.2017  
учетный номер

Начальник ИКЦ  М.В. Сапрыкин  
личная подпись расшифровка подписи