

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра экономики (ОГТИ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.В.П.2 Производственная практика (преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы)»

Вид _____ производственная практика
учебная, производственная

Тип _____ производственная практика (преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы)

Форма _____ дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Экономика предприятий и организаций

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

г. Орск 2021

Рабочая программа практики «Б2.П.В.П.2 Производственная практика (преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы)» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

экономики (ОГТИ)

наименование кафедры

протокол № 10 от «02» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой

экономики (ОГТИ)

наименование кафедры



подпись

Н.И. Тришкина

расшифровка подписи

02.06.2021

Исполнители:

Доцент

должность



подпись

Н.П. Болдырева

расшифровка подписи

02.06.2021

должность

подпись

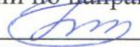
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

код наименование



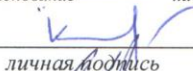
личная подпись

Н.И. Тришкина

расшифровка подписи

02.06.2021

Заведующий библиотекой



личная подпись

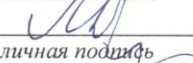
М.В. Камышанова

расшифровка подписи

04.06.2021

дата

Начальник ИКЦ



личная подпись

М.В. Сапрыкин

расшифровка подписи

04.06.2021

дата

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики:

практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению Экономика (профиль) «Экономика предприятий и организаций»; сбор, анализ и систематизация научного и практического материала для написания выпускной квалификационной работы.

Задачи:

- применение на практике теоретических знаний в экономической, финансовой, маркетинговой и производственно-экономической деятельности организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, полученных студентами при освоении образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.01 Экономика, профиль Экономика предприятий и организаций;
- ознакомление с организационной структурой управления и производственной структурой организации;
- изучение функций управления предприятием, стратегии развития и тактики предприятия;
- сбор, систематизация и обобщение материалов для выпускной квалификационной работы в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- использование и анализ различных источников информации для проведения экономических расчетов оценки эффективности в рамках темы выпускной квалификационной работы;
- проведение анализа отдельных видов ресурсов предприятия и показателей эффективности их использования;
- характеристика программного обеспечения экономических расчетов в организации.
- определение направлений повышения эффективности деятельности организации.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.15 Менеджмент, Б1.Д.Б.16 Маркетинг, Б1.Д.Б.17 Бухгалтерский учет и анализ, Б1.Д.Б.25 Информационные технологии в экономике, Б1.Д.В.1 Экономика предприятия (организации), Б1.Д.В.2 Налоги и налогообложение, Б1.Д.В.3 Организация производства, Б1.Д.В.4 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий, Б1.Д.В.5 Экономика труда, Б1.Д.В.6 Планирование на предприятии, Б1.Д.В.8 Экономическая оценка инвестиций, Б1.Д.В.9 Управление затратами и контроллинг, Б1.Д.В.10 Управление качеством продукции, Б1.Д.В.11 Оценка и управление стоимостью предприятия, Б1.Д.В.12 Внешнеэкономическая деятельность предприятия, Б1.Д.В.14 Управление инновациями, Б1.Д.В.17 Теория и практика оценки конкурентоспособности, Б1.Д.В.18 Бухгалтерская (финансовая) отчетность, Б1.Д.В.19 Анализ финансовой отчетности, Б1.Д.В.20 Управление персоналом, Б1.Д.В.21 Разработка управленческих решений*

Постреквизиты практики: *Отсутствуют*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8-В-1 Формирует культуру безопасного и ответственного поведения в повседневной жизни и профессиональной деятельности, обеспечивая безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности, труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты</p>	<p><u>Знать:</u> - основы формирования культуры безопасного и ответственного поведения в повседневной жизни, профессиональной деятельности, обеспечивая безопасные условия труда на рабочем месте. <u>Уметь:</u> - создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности. <u>Владеть</u> (иметь навыки): - опытом оценки факторов риска в повседневной жизни и в профессиональной деятельности</p>
<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10-В-2 Взвешенно осуществляет выбор оптимального способа решения финансово-экономической задачи, с учетом интересов экономических субъектов, ресурсных ограничений, внешних и внутренних факторов УК-10-В-3 Понимает последствия принимаемых финансово-экономических решений в условиях сформировавшейся экономической культуры; способен, опираясь на принципы и методы экономического анализа, критически оценить свой выбор с учетом области жизнедеятельности</p>	<p><u>Знать:</u> - технику сбора информации, необходимой для решения финансово-экономических задач ; –основы анализа и обработки данных, необходимых для оценки качества. <u>Уметь:</u> - принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; -делать выбор оптимального способа решения финансово-экономической задачи, с учетом интересов экономических субъектов, ресурсных ограничений, внешних и внутренних факторов <u>Владеть:</u> - навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных задач.</p>
<p>ПК*-2 Способен анализировать и интерпретировать</p>	<p>ПК*-2-В-2 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах</p>	<p><u>Знать:</u> способы отбора и обработки финансовой,</p>

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности экономических субъектов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	экономических субъектов ПК*-2-В-3 Использует результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической и иной отчётности для принятия организационно-управленческих решений, проводит оценку их эффективности с точки зрения выбранных критериев	бухгалтерской и иной информации, характеризующей хозяйственную деятельность экономических субъектов Уметь: Использовать результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической и иной отчётности для принятия организационно-управленческих решений, проводить оценку их эффективности с точки зрения выбранных критериев. Владеть: -современными методиками расчета, анализа, оценки, интерпретации полученных результатов, обоснования выводов.
ПК*-3 Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и использовать для решения профессиональных задач	ПК*-3-В-1 Осуществляет отбор, анализирует отечественные и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности ПК*-3-В-2 Классифицирует позиции отечественных и зарубежных исследователей для изложения собственного мнения по проблемам профессиональной деятельности	Знать: - способы отбора отечественных и зарубежных источников информации в сфере профессиональной деятельности. Уметь: -анализировать и использовать для решения профессиональных задач собранные необходимые данные. Владеть: - методикой анализа отечественных и зарубежных источников информации в сфере профессиональной деятельности.
ПК*-4 Способен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов	ПК*-4-В-1 Собирает, систематизирует и обеспечивает актуализацию информации для анализа экономических и социально-экономических показателей ПК*-4-В-2 Интерпретирует и использует результаты анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, для характеристики деятельности	Знать: -способы отбора и обработки первичных данных, характеризующих хозяйственную деятельность экономических субъектов

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	<p>экономических субъектов ПК*-4-В-3 Выбирает и применяет статистические, экономико-математические и методы маркетингового исследования, необходимые для расчета количественных и качественных показателей деятельности экономических субъектов</p>	<p><u>Уметь:</u> - проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования управленческих решений; - применять статистические, экономико-математические и методы маркетингового исследования, необходимые для расчета количественных и качественных показателей деятельности экономических субъектов <u>Владеть:</u> -современными методиками расчета, анализа, оценки, интерпретации полученных результатов, обоснования выводов.</p>
<p>ПК*-5 Способен рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов</p>	<p>ПК*-5-В-1 Применяет инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленными профессиональными задачами ПК*-5-В-2 Анализирует результаты расчетов социально-экономических показателей, делает выводы и обосновывает их ПК*-5-В-3 Выполняет расчеты материальных, трудовых, финансовых затрат, необходимых для реализации хозяйственной деятельности экономических субъектов, и полученных результатов</p>	<p><u>Знать:</u> – основные инструментальные средства, необходимые для обработки экономических данных в соответствии с поставленными профессиональными задачами. <u>Уметь:</u> - рассчитывать материальные, трудовые, финансовые затраты, необходимые для реализации хозяйственной деятельности экономических субъектов; – анализировать результаты расчетов социально-экономических показателей, делать соответствующие выводы и обосновывать их. <u>Владеть:</u> – теоретическими знаниями в объеме, позволяющем рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной</p>

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		деятельности экономических субъектов
ПК*-6 Способен выполнить экономическое обоснование разделов перспективных планов экономических субъектов	ПК*-6-В-1 Выполняет типовые расчеты по разработке проектов перспективных планов, технико-экономических норм и нормативов, с использованием действующей правовой и нормативной базы ПК*-6-В-2 Разрабатывает и обосновывает плановые мероприятия по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, оптимальному использованию материальных, трудовых и финансовых ресурсов ПК*-6-В-3 Разрабатывает варианты плановых организационно-управленческих решений, осуществляет обоснованный выбор и представляет его в соответствии с принятыми экономическим субъектом стандартами	Знать: - типовые методики разработки перспективных планов, технико-экономические нормы и нормативы, действующую правовую и нормативную базу. Уметь: - разрабатывать варианты организационно-управленческих решений, осуществлять выбор наиболее оптимального варианта в соответствии с принятыми стандартами экономического субъекта. Владеть: - навыками оценки, экономического обоснования разделов перспективных планов деятельности экономических субъектов

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц (324 академических часа).

Практика проводится в 8 семестре.

Виды итогового контроля: дифференцированный зачет;

4.2 Содержание практики

Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций

Преддипломная практика является одним из типов производственной практики и проводится с целью сбора материала для выполнения выпускной квалификационной работы и приобретения студентами профессионального опыта.

Производственная практика (преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы) направлена на формирование навыков, связанных с будущей профессиональной деятельностью: Финансы и экономика (в сфере производства продукции и ее обращения, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки; расширение профессиональных знаний, полученных в процессе обучения, формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной научной работы.)

Этапы прохождения практики

Этап 1 Подготовительный

- общее знакомство с предприятием;
- инструктаж по технике безопасности;
- знакомство с организационной структурой предприятия;
- знакомство с работой отдела кадров;
- знакомство с организацией труда, структурой управления, нормативными актами.

Этап 2 Исследовательский

- изучение документов бухгалтерского учета, анализ финансового состояния предприятия;
- анализ информационного процесса на предприятии;
- проведение теоретических исследований по теме выпускной квалификационной работы (ВКР), подготовка первой главы ВКР

Этап 3 Обработка и анализ полученной информации

Систематизация фактического и теоретического материала для написания второй главы выпускной квалификационной работы (ВКР). С учетом индивидуального задания на ВКР разработке подлежат один или несколько из нижеследующих разделов:

а) общая характеристика предприятия (миссия, цели и задачи предприятия, масштаб деятельности предприятия, характер производственной кооперации, краткий анализ основных финансово-экономических показателей предприятия; система снабжения и сбыта, организационная и производственная структура предприятия, степень механизации и автоматизации производства и процессов управления, стратегия и тактика управления предприятием, уровень организационной культуры);

б) организационная структура управления (организационная структура управления предприятием, характер организационных отношений между структурными подразделениями, методы совершенствования организационной структуры, структура и функции аппарата управления, эффективность и экономичность структуры управления);

в) состав и структура ресурсов предприятия (анализируя состав и структуру ресурсов предприятия (организации) обучающийся выбирает вид ресурсов, соответствующий теме выпускной квалификационной работы). При написании раздела необходимо придерживаться следующей последовательности изложения материала:

– при проведении анализа основных средств предприятия анализируется их деление на основные производственные и непроизводственные фонды; по группам основных производственных фондов проводится анализ состава и структуры, выполняется анализ движения основных производственных фондов в абсолютном выражении, в том числе определяется стоимость на начало года, объемы введения, выбытия и стоимость на конец года, осуществляется анализ возрастной структуры основных производственных фондов или отдельных групп оборудования предприятия, приводятся первоначальная стоимость фондов, величина накопленной амортизации (износа), остаточная стоимость основных фондов;

– при проведении анализа оборотных средств предприятия анализируется их состав, структура и динамика по элементам оборотных производственных фондов и фондов обращения, проводится анализ состава, структуры и динамики отдельных элементов оборотных средств, изучается состав, структура и динамика потребляемых материальных ресурсов;

– при проведении анализа трудовых ресурсов предприятия анализируется их деление на промышленно-производственный и непромышленный персонал, проводится анализ состава, структуры и динамики численности по категориям работающих, по полу, стажу работы, возрасту, уровню образования и т.д. Рассматривается оборот по выбытию и приему кадров в абсолютном выражении, анализируется состав, структура и динамика затрат на оплату труда и стимулирующих выплат.

г) анализ эффективности использования ресурсов предприятия (обучающийся выбирает вид ресурсов, соответствующий теме выпускной квалификационной работы). При написании раздела необходимо придерживаться следующей последовательности изложения материала:

– при проведении анализа основных средств предприятия анализируются показатели эффективности их использования (фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, механовооруженность, фондорентабельность и т.д.), коэффициенты движения (обновления, выбытия, прироста и др.) и коэффициенты состояния (износа и годности) основных фондов, выполняется факторный анализ показателей эффективности использования основных производственных фондов;

– при проведении анализа оборотных средств предприятия проводится расчет показателей эффективности использования оборотных средств, и их элементов, в том числе коэффициент оборачиваемости, продолжительность одного оборота, коэффициент загрузки оборотных средств, проводится оценка обеспеченности собственными оборотными средствами. проводится анализ эффективности использования материальных ресурсов, в том числе показатели материалоемкости, материалоемкости, материальные затраты на 1 руб. реализованной продукции, удельный вес материальных затрат в себестоимости продукции и др. Выполняется факторный анализ показателей эффективности использования оборотных средств (материальных ресурсов);

– при проведении анализа трудовых ресурсов предприятия анализируется динамика показателей производительности труда, в том числе среднегодовая, среднемесячная, среднедневная и среднечасовая выработка, рассчитываются относительные показатели движения кадров (коэффициенты оборота по приему, оборота по выбытию, текучести и замещения кадров, проводится анализ затрат на оплату труда, выполняется факторный анализ показателей эффективности использования трудовых ресурсов;

д) результаты деятельности предприятия (обучающемуся необходимо придерживаться следующей последовательности изложения материала: анализируется состав, структура и динамика доходов предприятия, порядок формирования прибыли на предприятии, проводится анализ выручки и прибыли по видам продукции (в разрезе рынков сбыта, в разрезе потребителей / покупателей), осуществляется расчет показателей рентабельности деятельности предприятия (организации) и деловой активности, выполняется оценка влияния факторов на изменение прибыли.)

е) затраты предприятия (обучающемуся необходимо придерживаться следующей последовательности изложения материала: анализируется состав, структура и динамика затрат предприятия (себестоимость продукции) в разрезе элементов и статей калькуляции, изучается состав, структура и динамика прямых (материальных, трудовых) и косвенных расходов предприятия, проводится оценка затрат на 1 рубль продукции предприятия, выполняется факторный анализ себестоимости продукции или ее отдельных элементов (статей затрат);

ж) характеристика системы управления предприятием (обучающийся выбирает подсистему управления, соответствующую теме выпускной квалификационной работы. При написании раздела необходимо придерживаться следующей последовательности изложения материала: приводится и характеризуется структура подразделения, осуществляющего управленческие функции в соответствующей сфере деятельности; его связи с другими подразделениями, характеризуются основные функции подразделения в данной сфере, определяется обеспеченность локальными нормативными актами, характеризуется документооборот (состав отчетности подразделения), дается оценка функций управления в данной сфере деятельности предприятия, определяются достоинства и недостатки системы управления.)

Этап 4 Программное обеспечение экономических расчетов в организации

В данном разделе отчета по производственной практике (преддипломной практике для выполнения выпускной квалификационной работы) необходимо раскрыть:

– используемые в организации для осуществления экономических расчетов программные продукты, с указанием конкретной версии программного продукта;

– функции и возможности программного продукта при организации расчетов конкретного объекта, указанного в теме ВКР (например, основных средств, затрат, готовой продукции, финансовых результатов и др.);

– применяемые организацией программные продукты для составления и предоставления бухгалтерской и налоговой отчетности;

– официально применяемую в организации справочно-правовую информационную систему;

– возможности внедрения и использования современных информационных систем, программных продуктов для совершенствования экономических расчетов, подготовки и представления финансовой отчетности организации (предприятия).

Этап 5 Подготовка отчета по практике

Выполнение индивидуального задания и составление отчета по практике.

Индивидуальное задание каждому обучающемуся выдает перед началом практики научный руководитель ВКР. Выполненное индивидуальное задание является неотъемлемой частью отчета по практике.

Структурными элементами отчета по производственной (преддипломной практике для выполнения выпускной квалификационной работы) практике являются:

- 1) титульный лист;
- 2) договор на практику;
- 3) индивидуальное задание (с целью сбора данных для выполнения выпускной квалификационной работы);
- 4) дневник, содержащий виды работ, выполненные студентом на предприятии в период прохождения производственной практики;
- 5) характеристика руководителя практики от предприятия (организации);
- 6) содержание;
- 7) введение;
- 8) основная часть;
- 9) заключение;
- 10) список использованных источников;
- 11) приложения.

Титульный лист отчета по практике, дневник, путевка и характеристика должны быть заверены печатью и подписью руководителя от предприятия.

Отчет по практике выполняется в соответствии с действующим стандартом оформления студенческих работ, который устанавливает общие требования к структуре и правилам оформления работ, выполняемых обучающимися в процессе обучения.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от института одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от предприятия, учреждения или организации. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики.

По окончании практики обучающийся сдает дифференцированный зачет руководителю практики от института. При оценке итогов работы обучающегося принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия, учреждения или организации.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

По окончании практики обучающийся в семидневный срок теоретического обучения согласно графику учебного процесса предоставляет руководителю практики от Института:

- индивидуальное задание на практику;
- рабочий график (план) проведения практики;
- дневник, подписанный непосредственным руководителем практики от Профильной организации;
- письменный отчет, содержащий сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики;

По итогам собеседования с руководителем практики в зачетной книжке студента проставляется соответствующая оценка о дифференцированном зачете.

Критерии оценки результатов защиты практики.

Оценка формирования знаний, характеризующих этапы формирования компетенций, при проведении практики определяется в процессе собеседования, выполнения индивидуального задания.

Собеседование – средство контроля, организованное как беседа преподавателя с обучающимся, с целью проверки знаний, умений и навыков, сформированных у обучающегося в период практики. Собеседование в рамках вводной и заключительной конференций проводится руководителем практики от института, в рамках подготовительного и основного этапов – руководителем практики от профильной организации. Результат промежуточного контроля руководителя практики от профильной организации оформляется через 5-ти бальную систему, о чем вносится отметка в совместный рабочий график (план) прохождения практики.

Показателями оценки формирования знаний, характеризующих этапы формирования компетенций, является успешное прохождение собеседования, выполнение индивидуального задания.

Результат оценивается по следующим критериям

Оценка формирования знаний, характеризующих этапы формирования компетенций

«отлично»	владеет глубокими и прочными знаниями основ профессиональной деятельности практикующего специалиста, знает специфику работы практикующего специалиста в конкретных условиях, при собеседовании даны адекватные ответы на дополнительные вопросы
«хорошо»	владеет достаточными знаниями основ профессиональной деятельности практикующего специалиста, знает специфику работы практикующего специалиста в конкретных условиях
«удовлетворительно»	показывает недостаточную глубину теоретических знаний
«неудовлетворительно»	обнаружил слабые знания теории

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

1. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) [Электронный ресурс] : учебник / Ю.Г. Чернышева. — М.: ИНФРА-М, 2017. - 421 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-012750-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=760797>/коэффициент книгообеспеченности 1.

2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Канке, А.А., Кошечкина, И.П. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 288 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0614-9. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=556741>/коэффициент книгообеспеченности 1.

3. Акуленко, Н. Б. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Б. Акуленко, В. Ю. Гарнова, В. А. Колоколов ; под ред. Н. Б. Акуленко, В. Ю. Гарновой. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 157 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006202-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010107> коэффициент книгообеспеченности 1.

4. Космин В.В. Основы научных исследований (Общий курс) : учеб. пособие / В.В. Космин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 227 с.- ISBN978-5-369-01464-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=774413>коэффициент книгообеспеченности 1.

5. Лисицына, Е. В. Финансовый менеджмент : учебник / Е.В. Лисицына, Т.В. Ващенко, М.В. Забродина ; под ред. К.В. Екимовой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 184 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006620-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1584941>

6. Налоги и налогообложение : учеб. пособие / В.Р. Захарьин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 336 с. — ISBN 978-5-8199-0630-9. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=792186>коэффициент книгообеспеченности 1.

7. Планирование на предприятии : учебник / В.В. Янковская. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 425 с.– ISBN 978-5-16-004280-0. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=774205>коэффициент книгообеспеченности 1.

8. Пласкова, Н. С. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебник / Н.С. Пласкова, Н.А. Проданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 324 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1069047. - ISBN 978-5-16-015915-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069047> коэффициент книгообеспеченности 1.

9. Савицкая, Г. В. Анализ эффективности и рисков предпринимательской деятельности: методологические аспекты [Электронный ресурс] : монография / Г. В. Савицкая. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 291 с. – ISBN 978-5-16-012373-8.– Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=701842>/коэффициент книгообеспеченности 1.

10. Самылин, А.И. Корпоративные финансы. Финансовые расчеты [Электронный ресурс] : учебник / А.И. Самылин. – 2-е изд. испр. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 472 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010889-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=639050>/коэффициент книгообеспеченности 1.

11. Экономика предприятия: Учебное пособие / Жиделева В.В., Каптейн Ю.Н., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 133 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат)

6.1.2. Интернет-ресурсы

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека Гумер - <https://www.gumer.info/>
2. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
3. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека управления – <https://www.cfin.ru/>
2. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология. Менеджмент. – <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Менеджмент и организация управления – http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.76.2
4. Консалтер.ру – <http://www.konsalter.ru/biblioteka/>

Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС Znanium.com – <https://znanium.com/>

Дополнительные Интернет-ресурсы

1. <http://www.nlr.ru/lawcenter/econom/vopecont.htm> - Журнал «Вопросы Экономики»
2. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/20we.htm - Журнал «Вопросы новой экономики»
3. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/0002.htm - Журнал «Вопросы экономических наук»
4. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ro1.htm - Журнал «Российский журнал менеджмента»
5. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/rez.htm - Журнал «Российский экономический журнал»
6. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/4qx.htm - Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
7. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/24.htm - Журнал «Менеджмент инноваций»
8. www.rsl.ru/ - Официальный сайт РГБ
9. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ecper.htm - Периодические издания по экономике и праву
10. www.orenburg-gov.ru - Портал ОГВ Оренбургской области: Министерство экономического развития

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка Open Value Subscription – Education Solutions (OVS-ES) по договору № 3В/20 от 01.06.2020 г.

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Офисный пакет	Microsoft Office	
Интернет-браузер	Internet Explorer	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	Opera	Бесплатное ПО, http://www.opera.com/ru/terms
	Google Chrome	Бесплатное ПО, http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/
	Яндекс.Браузер	Бесплатное ПО, https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
Мультимедийный плеер	Windows Media Player	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	QuickTime Player	Бесплатное ПО, https://www.apple.com/legal/sla/
Информационно-правовая система	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ
Просмотр и печать файлов в формате PDF	Adobe Reader	Бесплатное ПО, http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html

7 Места прохождения практики

В качестве объекта производственной практики (преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы) обучающийся может выбрать любую коммерческую или не коммерческую организацию любой организационно-правовой формы.

В качестве объекта производственной практики (преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы) не может быть выдран индивидуальный предприниматель.

8 Материально-техническое обеспечение практики

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ (ауд. № 1-318, № 2-311, № 4-307).

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для написания отчета по практике	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение