

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра экономики (ОГТИ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.В.У.1 Ознакомительная практика»

Вид _____ учебная практика
учебная, производственная

Тип _____ ознакомительная практика

Форма _____ дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Экономика предприятий и организаций

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

г.Орск, 2021

Рабочая программа практики «Б2.П.В.У.1 Ознакомительная практика» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра экономики

наименование кафедры

протокол № 10 от «02» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой

экономики

наименование кафедры

подпись

Н.И. Тришкина

расшифровка подписи

02.06.21

дата

Исполнитель:

доцент кафедры экономики

должность

подпись

Н.П. Болдырева

расшифровка подписи

02.06.21

дата

должность

подпись

расшифровка подписи

дата

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

наименование кафедры

личная подпись

расшифровка подписи

дата

Заведующий кафедрой

наименование кафедры

личная подпись

расшифровка подписи

дата

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

наименование

личная подпись

расшифровка подписи

Н.И. Тришкина

02.06.21

дата

Заведующий библиотекой

личная подпись

расшифровка подписи

М.В. Камышанова

04.06.21

дата

Начальник ИКЦ

личная подпись

расшифровка подписи

М.В. Сапрыкин

04.06.21

дата

© Болдырева Н.П., 2021
© Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2021

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики:

- получение первичных профессиональных умений и навыков в области экономического анализа коммерческой деятельности экономических субъектов, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- приобретение навыков в области исследования деятельности организаций и источников их финансирования;
- получение навыков анализа полученной информации.

Задачи:

- получение первичных практических навыков применения теоретической информации, полученной в ходе изучения учебных дисциплин;
- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранного направления: овладение методикой работы с первоисточниками и материалами периодической печати для углубления и актуализации теоретической подготовки обучающегося;
- закрепление и углубление теоретических знаний студентов;
- расширение профессионального кругозора обучающихся.
- изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.15 Менеджмент, Б1.Д.Б.16 Маркетинг, Б1.Д.Б.17 Бухгалтерский учет и анализ, Б1.Д.Б.25 Информационные технологии в экономике, Б1.Д.Б.26 Основы финансовых вычислений, Б1.Д.В.1 Экономика предприятия (организации), Б1.Д.В.5 Экономика труда, Б1.Д.В.13 Организация предпринимательской деятельности*

Постреквизиты практики: *Б1.Д.В.4 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий, Б1.Д.В.6 Планирование на предприятии, Б1.Д.В.9 Управление затратами и контроллинг, Б1.Д.В.18 Бухгалтерская (финансовая) отчетность, Б1.Д.В.20 Управление персоналом*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении	УК-8-В-1 Формирует культуру безопасного и ответственного поведения в повседневной жизни и профессиональной деятельности, обеспечивая безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности, труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты	Знать: - основы формирования культуры безопасного и ответственного поведения в повседневной жизни, профессиональной деятельности, обеспечивая безопасные условия труда на рабочем месте. Уметь: - создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности.

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		Владеть (иметь навыки): - опытом оценки факторов риска в повседневной жизни и в профессиональной деятельности
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10-В-1 Выявляет и обосновывает сущность, закономерности экономических процессов, осознает их природу и связь с другими процессами; понимает содержание и логику поведения экономических субъектов; использует полученные знания для формирования собственной оценки социально-экономических проблем и принятия аргументированных экономических решений в различных сферах жизнедеятельности	Знать: – общие закономерности экономических процессов. Уметь: – использовать полученные знания для формирования собственной оценки социально-экономических проблем. Владеть: – навыками обоснования экономических решений в различных сферах жизнедеятельности.
ПК*-4 Способен собрать и обработать первичные данные, характеризующие хозяйственную деятельность экономических субъектов	ПК*-4-В-2 Интерпретирует и использует результаты анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, для характеристики деятельности экономических субъектов ПК*-4-В-3 Выбирает и применяет статистические, экономико-математические и методы маркетингового исследования, необходимые для расчета количественных и качественных показателей деятельности экономических субъектов	Знать: -способы отбора и обработки первичных данных, характеризующих хозяйственную деятельность экономических субъектов Уметь: - проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования управленческих решений; - применять статистические, экономико-математические и методы маркетингового исследования, необходимые для расчета количественных и качественных показателей деятельности экономических субъектов Владеть: -современными методиками расчета, анализа, оценки, интерпретации полученных результатов, обоснования выводов.
ПК*-5 Способен рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов	ПК*-5-В-1 Применяет инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленными профессиональными задачами ПК*-5-В-3 Выполняет расчеты	Знать: – основные инструментальные средства, необходимые для обработки экономических данных в соответствии с поставленными

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	материальных, трудовых, финансовых затрат, необходимых для реализации хозяйственной деятельности экономических субъектов, и полученных результатов	профессиональными задачами. Уметь: - рассчитывать материальные, трудовые, финансовые затраты, необходимые для реализации хозяйственной деятельности экономических субъектов; – анализировать результаты расчетов социально-экономических показателей, делать соответствующие выводы и обосновывать их. Владеть: – теоретическими знаниями в объеме, позволяющем рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Практика проводится в 4 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций

-Проведение вводной конференции по учебной практике: проведение инструктажа по освоению компетенций, порядке, характере и видах запланированных к выполнению работ, выдача и корректировка индивидуального задания на практику.

- Выполнение пунктов индивидуального задания, соответствующих разделу практики. Подбор и изучение материалов для выполнения задания. Выполнение контрольных заданий.

- Внесение соответствующих записей в календарно-тематический план; проверка качества выполненных заданий, определение уровня освоения компетенций, предусмотренных для освоения данным разделом. Проверка зафиксированных в рабочем графике (плане) знаний, умений и навыков. Оформление отчёта по учебной практике.

- Защита практики в форме собеседования по материалам индивидуального задания. Оценка уровня освоенных компетенций, изучение качества выполненных в период практики заданий путем анализа к оцениванию руководителя практики от профильной организации

При прохождении основного (аналитического) этапа практики обучающимся выдается индивидуальное задание. Выполнение индивидуального задания - обязательный компонент практики. Тематика индивидуальных заданий отражается в приложении к фонду оценочных средств по практике. Индивидуальное задание выдается обучающимся руководителем практики в зависимости от вида практики и конкретной профильной организации, где студент будет проходить практику. В зависимости от вида практики задания могут быть разной сложности и направленности. Индивидуальное задание для учебной практики строится на закреп-

лении теоретических знаний и формировании представления о профессиональной деятельности

Этапы прохождения практики

1 этап Подготовительный этап

Знакомство с правилами внутреннего распорядка организации. Ознакомление с направлениями деятельности организации. Инструктаж по технике безопасности. Изучение документации, в том числе знакомство с учредительными документами предприятия, Положением о подразделении. Беседы с руководством организации.

Во время прохождения практики студент должен: изучить наименование, цель создания организации; организационно-правовую форму и форму собственности; основные учредительные документы, внутреннюю организационно-распорядительную документацию, в т.ч. положения, должностные инструкции, методическое обеспечение и т. п.; отраслевую принадлежность; изучить работу производственного отдела, экономических служб; экономическую и социальную значимость организации; масштабы, особенности деятельности; изучить производственную деятельность: выпуск продукции, оказание услуг, выполнение работ, отразить в отчете: основные показатели производственной деятельности организации.

2 этап Аналитический этап

Сбор и обработка эмпирического материала в рамках индивидуального задания; периодический отчет перед руководством организации о выполнении индивидуального задания

Во время прохождения практики студент должен: дать оценку характеристики основных видов продукции (работ, услуг); конкурентоспособности продукции, услуг, работ; проанализировать особенности организационной и производственной структур; характеристику производственных кадров, систему оплаты и стимулирования труда; систематизировать полученные данные в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета, сформулировать выводы и прогнозы.

3 этап Завершающий этап

Синтез информационных материалов. Оформление отчета и предоставление его руководителю практики от института. Используя методы количественного и качественного анализа информации, студент должен: показать выявленные проблемы в исследуемых видах деятельности организации; смоделировать способы решения данных проблем. Оформление и защита отчета по практике.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

Форма отчетности (совместный рабочий график (план), оценка результатов прохождения практики и т.д.) обучающихся о прохождении практики определяется программой практики.

Форма аттестации результатов практики устанавливается учебными планами по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Преподаватель, руководитель (руководители) практики от Института оценивает результаты прохождения практики на заключительной конференции. Дата и время зачета устанавливаются в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

Защита практики, как правило, состоит в докладе (8-10 минут) обучающегося и в ответах на вопросы по существу индивидуального задания.

В результате защиты практики обучающийся получает зачет с оценкой. Оценка или зачет по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся в следующем за проведением практики семестре.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Института как имеющие академическую задолженность.

Критерии оценки результатов защиты практики.

Оценка формирования знаний, характеризующих этапы формирования компетенций, при проведении практики определяется в процессе собеседования, выполнения индивидуального задания.

Собеседование – средство контроля, организованное как беседа преподавателя с обучающимся, с целью проверки знаний, умений и навыков, сформированных у обучающегося в период практики. Собеседование в рамках вводной и заключительной конференций проводится руководителем практики от института, в рамках подготовительного и основного этапов – руководителем практики от профильной организации. Результат промежуточного контроля руководителя практики от профильной организации оформляется через 5-ти балльную систему, о чем вносится отметка в совместный рабочий график (план) прохождения практики.

Показателями оценки формирования знаний, характеризующих этапы формирования компетенций, является успешное прохождение собеседования, выполнение индивидуального задания.

Результат оценивается по следующим критериям

Оценка формирования знаний, характеризующих этапы формирования компетенций

«отлично»	владеет глубокими и прочными знаниями основ профессиональной деятельности практикующего специалиста, знает специфику работы практикующего специалиста в конкретных условиях, при собеседовании даны адекватные ответы на дополнительные вопросы
«хорошо»	владеет достаточными знаниями основ профессиональной деятельности практикующего специалиста, знает специфику работы практикующего специалиста в конкретных условиях
«удовлетворительно»	показывает недостаточную глубину теоретических знаний
«неудовлетворительно»	обнаружил слабые знания теории

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

6.1.1 Учебная литература

1. Агарков, А.П. Управление качеством [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / А.П. Агарков. – 2-е изд. стер. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. – 204 с. ISBN 978-5-394-03767-2 Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=358256> коэффициент книгообеспеченности 1.

2. Аристов, О.В. Управление качеством [Электронный ресурс]:учебник / О.В. Аристов,. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 224 с. ISBN 978-5-16-016093-1 Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=375832> коэффициент книгообеспеченности 1.

1. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебник /под ред. проф. Т.Г. Попадюк, Г.Я. Горфинкеля. – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. – 296 с. ISBN 978-5-9558-0617-4 Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/document?id=368981> коэффициент книгообеспеченности 1.

2.Бизнес-анализ деятельности организации [Электронный ресурс] : учебник /Л.Н. Усенко, Ю.Г.Чернышева, Л.В. Гончарова [и др.]; под ред. проф. Л.Н. Усенко. – М.: Альфа – М : ИНФРА-М, 2019. – 560 с. ISBN 978-5-98281-358-9 Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/document?id=354815> коэффициент книгообеспеченности 1.

1. Баженов, Ю.К. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Ю.К. Баженов, А.Ю. Баженов; Под ред. д.э.н проф. Л.П.Дашкова. – 2-е изд. – М. : Издательско-

торговая корпорация «Дашков и К», 2020. - 286 с. ISBN 978-5-394-03907-2 Режим допуска : <https://znanium.com/catalog/document?id=370996> коэффициент книгообеспеченности 1.

2. Валигурский, Д.И. Организация коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Д.И. Валигурский. – 2-е изд. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2019. - 300 с. ISBN 978-5-394-03373-5 Режим допуска : <https://znanium.com/catalog/document?id=371139> коэффициент книгообеспеченности 1.

1. Голов, Р.С. Организация производства, экономика и управление в промышленности [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Р.С. Голов, А.П. Агарков, А.В. Мыльник.- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2019. – 858 с. ISBN 978-5-394-02667-6 Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=358143> коэффициент книгообеспеченности 1.

2. Иванов, И.Н. Организация производства на промышленных предприятиях [Электронный ресурс] : учебник / И.Н. Иванов. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2021. – 352 с. ISBN 978-5-16-003118-7 Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=373398> коэффициент книгообеспеченности 1.

3. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебник для вузов / .Д.В. Лысенко. – М. : ИНФРА – М, 2018. – 320 с. ISBN 978-5-16-003127-9 Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=368966> коэффициент книгообеспеченности 1.

3. Магомедов, Ш.Ш. Управление качеством продукции [Электронный ресурс] : Учебник / Ш.Ш.Магомедов, Г.Е. Беспалова. – 2-е изд. стер. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. – 334 с. ISBN 978-5-394-03562-3 Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=358503> коэффициент книгообеспеченности 1.

6.1.2. Интернет-ресурсы

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека Гумер - <https://www.gumer.info/>
2. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
3. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека управления – <https://www.cfin.ru/>
2. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология. Менеджмент. – <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Менеджмент и организация управления – http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.76.2
4. Консалтер.ру – <http://www.konsalter.ru/biblioteka/>

Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС Znanium.com – <https://znanium.com/>

Дополнительные Интернет-ресурсы

1. <http://www.nlr.ru/lawcenter/econom/vopecont.htm> - Журнал «Вопросы Экономики»
2. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/20we.htm - Журнал «Вопросы новой экономики»
3. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/0002.htm - Журнал «Вопросы экономических наук»
4. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ro1.htm - Журнал «Российский журнал менеджмента»
5. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/rez.htm - Журнал «Российский экономический журнал»
6. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/4qx.htm - Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
7. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/24.htm - Журнал «Менеджмент инноваций»
8. www.rsl.ru/ - Официальный сайт РГБ
9. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ecper.htm - Периодические издания по экономике и праву
10. www.orenburg-gov.ru - Портал ОГВ Оренбургской области: Министерство экономического развития

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка Open Value Subscription – Education Solutions (OVS-ES) по договору № 3В/20 от 01.06.2020 г.
Офисный пакет	Microsoft Office	
Интернет-браузер	Internet Explorer	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	Opera	Бесплатное ПО, http://www.opera.com/ru/terms
	Google Chrome	Бесплатное ПО, http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/
	Яндекс.Браузер	Бесплатное ПО, https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
Мультимедийный плеер	Windows Media Player	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	QuickTime Player	Бесплатное ПО, https://www.apple.com/legal/sla/
Информационно-правовая система	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ
Просмотр и печать файлов в формате PDF	Adobe Reader	Бесплатное ПО, http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html

7 Места прохождения практики

Места прохождения практики

№ п/п	Организация	Адрес организации
1	ООО «Орский завод металлоконструкций»	462401, Оренбургская область, г. Орск, ул. Металлистов, 5
2	АО «Орский машиностроительный завод»	462431, Оренбургская область, г. Орск, ул. Крупской, 1
3	АО «Механический завод»	462403, Оренбургская область, г. Орск, пр. Мира, 4, корпус 3 А
4	ЗАО «Орский Хлеб»	462431, Оренбургская область, г. Орск, ул. Союзная, 7
5	ООО «Орский Хлеб-Агро»	462867, Оренбургская область, Кваркенский район, село Аландское, ул. Широкая, 21
6	ООО «Уралпласттара»	462407, Оренбургская область, г. Орск, ул. Союзная, 7 А

Организация проведения Учебной практики (ознакомительной практики), предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется Институтом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация).

Таким образом, практика проходит в органах, организациях, учреждениях, где обучающиеся получают первичные профессиональные умения и навыки будущей профессии. Для прохождения практики определяются соответствующие учебные базы в экономических, финансовых, маркетинговых и аналитических службах фирм различных отраслей и форм собственности; органах государственной и муниципальной власти; академических и ведомственных научно-исследовательских организациях; профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

В договоре Институт – профильная организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от Института и профильной организации.

Местом проведения практики, исходя из условий ее прохождения обучающимися, выбираются профильные организации, расположенные, по возможности, вблизи места проживания практиканта.

Обучающийся обязан предоставить договор о прохождении практики на кафедру экономики и управления, с указанием места, должности и структурного подразделения той профильной организации, где он намеревается проходить практику. В случае несвоевременно предоставленных договоров или их отсутствия, кафедра закрепляет места прохождения практики по долгосрочным договорам между профильными организациями и Институтом.

Сроки практики утверждаются в рабочем учебном плане и закрепляются на начало учебного периода в календарном учебном графике.

8 Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ (ауд. № 1-318, № 2-311, № 4-307).

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
------------------------	-------------------------------------

<p>Учебные аудитории: - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для выполнения отчета по практике</p>	<p>Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение</p>

Для проведения учебной практики (ознакомительной практики) необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- аудитория или рабочее место в организации, где проходит практика, обеспеченная компьютерной техникой и выходом в Интернет
- помещение для самостоятельной работы обучающегося (парты, стулья, методические материалы, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС»)
- учебная аудитория для промежуточной аттестации (столы, стулья, проектор, экран, компьютер, доска).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практик обучающимся инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности. При необходимости обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.