

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра экономики и управления (ОГТИ)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

«Б2.П.Б.У.1 Ознакомительная практика»

Вид \_\_\_\_\_ учебная практика  
учебная, производственная

Тип \_\_\_\_\_ ознакомительная практика

Форма \_\_\_\_\_ дискретная по видам практик  
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Экономика предприятий и организаций

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Орск 2023

Рабочая программа практики «Б2.П.Б.У.1 Ознакомительная практика» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

экономики и управления (ОГТИ)

*наименование кафедры*

протокол № 8 от «05» апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой

экономики и управления (ОГТИ)

*наименование кафедры*

*подпись*

И.В. Зенченко

*расшифровка подписи*

Исполнители:

доцент кафедры экономики и управления

*должность*

*подпись*

Н.П. Болдырева

*расшифровка подписи*

*должность*

*подпись*

*расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

*наименование*

*личная подпись*

Н.П. Болдырева

*расшифровка подписи*

05.04.2023 г.

*дата*

Заведующий библиотекой

*личная подпись*

М.В. Камышанова

*расшифровка подписи*

07.04.2023 г.

*дата*

Начальник ОИТ

*личная подпись*

М.В. Сапрыкин

*расшифровка подписи*

07.04.2023 г.

*дата*

© Болдырева Н.П., 2023  
© Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2023

## 1 Цели и задачи освоения практики

### Цель (цели) практики:

- получение первичных профессиональных умений и навыков в области экономического анализа коммерческой деятельности экономических субъектов, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- приобретение навыков в области исследования деятельности организаций и источников их финансирования;
- получение навыков анализа полученной информации.

### Задачи:

- получение первичных практических навыков применения теоретической информации, полученной в ходе изучения учебных дисциплин;
- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранного направления: овладение методикой работы с первоисточниками и материалами периодической печати для углубления и актуализации теоретической подготовки обучающегося;
- закрепление и углубление теоретических знаний студентов;
- расширение профессионального кругозора обучающихся.
- изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения.

## 2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к базовой части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.15 Экономическая теория, Б1.Д.Б.23 Экономика организации, Б1.Д.Б.26 Тайм-менеджмент*

Постреквизиты практики: *Б2.П.В.П.1 Технологическая (проектно-технологическая) практика*

## 3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1-В-3 Выполняет необходимые процедуры по сбору и обработке информации для экономических расчетов и обоснования эффективности принятых решений, учитывая специфику сферы деятельности экономического субъекта	<b>Знать:</b> закономерности функционирования современной экономики на макроуровне <b>Уметь:</b> выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты <b>Владеть:</b> современными методами сбора и обработки данных для микроэкономического анализа
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово	ОПК-4-В-1 Демонстрирует понимание содержания и типов	<b>Знать:</b> – предмет и объекты бухгал-

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	<p>организационно-управленческих решений, использует принципы и методы их экономического и финансового обоснования в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4-В-2 Осуществляет сбор, анализ и обработку данных, необходимых для экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в области профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4-В-3 Выполняет необходимые экономические и финансовые расчёты, оценивает обоснованность организационно-управленческих решений с учетом выбранных критериев</p>	<p>терского учёта и экономического анализа;</p> <p>– методический инструментарий бухгалтерского учёта и экономического анализа.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>– использовать отечественные стандарты ведения учета и формирования отчетности на практике;</p> <p>– применять методический инструментарий анализа экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– навыками самостоятельного применения теоретических основ анализа, принципов и способов ведения бухгалтерского учета в практической деятельности</p>

## 4 Трудоемкость и содержание практики

### 4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Практика проводится в 4 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

### 4.2 Содержание практики

#### **Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций**

-Проведение вводной конференции по учебной практике: проведение инструктажа по освоению компетенций, порядке, характере и видах запланированных к выполнению работ, выдача и корректировка индивидуального задания на практику.

- Выполнение пунктов индивидуального задания, соответствующих разделу практики. Подбор и изучение материалов для выполнения задания. Выполнение контрольных заданий.

- Внесение соответствующих записей в календарно-тематический план; проверка качества выполненных заданий, определение уровня освоения компетенций, предусмотренных для освоения данным разделом. Проверка зафиксированных в рабочем графике (плане) знаний, умений и навыков. Оформление отчёта по учебной практике.

- Защита практики в форме собеседования по материалам индивидуального задания. Оценка уровня освоенных компетенций, изучение качества выполненных в период практики заданий путем анализа к оцениванию руководителя практики от профильной организации

При прохождении основного (аналитического) этапа практики обучающимся выдается индивидуальное задание. Выполнение индивидуального задания - обязательный компонент практики. Тематика индивидуальных заданий отражается в приложении к фонду оценочных средств

по практике. Индивидуальное задание выдается обучающимся руководителем практики в зависимости от вида практики и конкретной профильной организации, где студент будет проходить практику. В зависимости от вида практики задания могут быть разной сложности и направленности. Индивидуальное задание для учебной практики строится на закреплении теоретических знаний и формировании представления о профессиональной деятельности

## **Этапы прохождения практики**

### **1 этап Подготовительный этап**

Знакомство с правилами внутреннего распорядка организации. Ознакомление с направлениями деятельности организации. Инструктаж по технике безопасности. Изучение документации, в том числе знакомство с учредительными документами предприятия, Положением о подразделении. Беседы с руководством организации.

Во время прохождения практики студент должен: изучить наименование, цель создания организации; организационно-правовую форму и форму собственности; основные учредительные документы, внутреннюю организационно-распорядительную документацию, в т.ч. положения, должностные инструкции, методическое обеспечение и т. п.; отраслевую принадлежность; изучить работу производственного отдела, экономических служб; экономическую и социальную значимость организации; масштабы, особенности деятельности; изучить производственную деятельность: выпуск продукции, оказание услуг, выполнение работ, отразить в отчете: основные показатели производственной деятельности организации.

### **2 этап Аналитический этап**

Сбор и обработка эмпирического материала в рамках индивидуального задания; периодический отчет перед руководством организации о выполнении индивидуального задания

Во время прохождения практики студент должен: дать оценку характеристики основных видов продукции (работ, услуг); конкурентоспособности продукции, услуг, работ; проанализировать особенности организационной и производственной структур; характеристику производственных кадров, систему оплаты и стимулирования труда; систематизировать полученные данные в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета, сформулировать выводы и прогнозы.

### **3 этап Завершающий этап**

Синтез информационных материалов. Оформление отчета и предоставление его руководителю практики от института. Используя методы количественного и качественного анализа информации, студент должен: показать выявленные проблемы в исследуемых видах деятельности организации; смоделировать способы решения данных проблем. Оформление и защита отчета по практике.

## **5 Формы отчетной документации по итогам практики**

Форма отчетности (совместный рабочий график (план), оценка результатов прохождения практики и т.д.) обучающихся о прохождении практики определяется программой практики.

Форма аттестации результатов практики устанавливается учебными планами по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Преподаватель, руководитель (руководители) практики от Института оценивает результаты прохождения практики на заключительной конференции. Дата и время зачета устанавливаются в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

Защита практики, как правило, состоит в докладе (8-10 минут) обучающегося и в ответах на вопросы по существу индивидуального задания.

В результате защиты практики обучающийся получает зачет с оценкой. Оценка или зачет по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся в следующем за проведением практики семестре.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Института как имеющие академическую задолженность.

### **Критерии оценки результатов защиты практики.**

Оценка формирования знаний, характеризующих этапы формирования компетенций, при проведении практики определяется в процессе собеседования, выполнения индивидуального задания.

Собеседование – средство контроля, организованное как беседа преподавателя с обучающимся, с целью проверки знаний, умений и навыков, сформированных у обучающегося в период практики. Собеседование в рамках вводной и заключительной конференций проводится руководителем практики от института, в рамках подготовительного и основного этапов – руководителем практики от профильной организации. Результат промежуточного контроля руководителя практики от профильной организации оформляется через 5-ти балльную систему, о чем вносится отметка в совместный рабочий график (план) прохождения практики.

Показателями оценки формирования знаний, характеризующих этапы формирования компетенций, является успешное прохождение собеседования, выполнение индивидуального задания.

Результат оценивается по следующим критериям

Оценка формирования знаний, характеризующих этапы формирования компетенций

«отлично»	владеет глубокими и прочными знаниями основ профессиональной деятельности практикующего специалиста, знает специфику работы практикующего специалиста в конкретных условиях, при собеседовании даны адекватные ответы на дополнительные вопросы
«хорошо»	владеет достаточными знаниями основ профессиональной деятельности практикующего специалиста, знает специфику работы практикующего специалиста в конкретных условиях
«удовлетворительно»	показывает недостаточную глубину теоретических знаний
«неудовлетворительно»	обнаружил слабые знания теории

## **6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики**

#### **6.1.1 Учебная литература**

1. Агарков, А.П. Управление качеством [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / А.П. Агарков. – 2-е изд. стер. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. – 204 с. ISBN 978-5-394-03767-2 Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=358256>

2. Аристов, О.В. Управление качеством [Электронный ресурс]:учебник / О.В. Аристов,. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 224 с. ISBN 978-5-16-016093-1 Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=375832>

3. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебник /под ред. проф. Т.Г. Попадюк, Г.Я. Горфинкеля. – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. – 296 с. ISBN 978-5-9558-0617-4 Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/document?id=368981>

4.Бизнес-анализ деятельности организации [Электронный ресурс] : учебник /Л.Н. Усенко, Ю.Г.Чернышева, Л.В. Гончарова [и др.]; под ред. проф. Л.Н. Усенко. – М.: Альфа – М : ИНФРА-М, 2019. – 560 с. ISBN 978-5-98281-358-9 Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/document?id=354815>

5. Баженов, Ю.К. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Ю.К. Баженов, А.Ю. Баженов; Под ред. д.э.н проф. Л.П.Дашкова. – 2-е изд. – М. : Издательско-

торговая корпорация «Дашков и К», 2020. - 286 с. ISBN 978-5-394-03907-2 Режим допуска : <https://znanium.com/catalog/document?id=370996>

6. Валигурский, Д.И. Организация коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Д.И. Валигурский. – 2-е изд. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2019. - 300 с. ISBN 978-5-394-03373-5 Режим допуска : <https://znanium.com/catalog/document?id=371139>

7. Голов, Р.С. Организация производства, экономика и управление в промышленности [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Р.С. Голов, А.П. Агарков, А.В. Мыльник.- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2019. – 858 с. ISBN 978-5-394-02667-6 Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=358143>

8. Иванов, И.Н. Организация производства на промышленных предприятиях [Электронный ресурс] : учебник / И.Н. Иванов. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2021. – 352 с. ISBN 978-5-16-003118-7 Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=373398>

9. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебник для вузов / .Д.В. Лысенко. – М. : ИНФРА – М, 2018. – 320 с. ISBN 978-5-16-003127-9 Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=368966>

10. Магомедов, Ш.Ш. Управление качеством продукции [Электронный ресурс] : Учебник / Ш.Ш.Магомедов, Г.Е. Беспалова. – 2-е изд. стер. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. – 334 с. ISBN 978-5-394-03562-3 Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=358503>

### **6.1.2. Интернет-ресурсы**

#### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
2. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

#### **Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Библиотека управления – <https://www.cfin.ru/>
2. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология. Менеджмент. – <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Менеджмент и организация управления – [http://window.edu.ru/catalog/?p\\_rubr=2.2.76.2](http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.76.2)
4. Консалтер.ру – <http://www.konsalter.ru/biblioteka/>

#### **Электронные библиотечные системы**

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС Znanium.com – <https://znanium.com/>

## Дополнительные Интернет-ресурсы

1. <http://www.nlr.ru/lawcenter/econom/vopecont.htm> - Журнал «Вопросы Экономики»
2. [http://www.nlr.ru/lawcenter/ec\\_period/20we.htm](http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/20we.htm) - Журнал «Вопросы новой экономики»
3. [http://www.nlr.ru/lawcenter/ec\\_period/0002.htm](http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/0002.htm) - Журнал «Вопросы экономических наук»
4. [http://www.nlr.ru/lawcenter/ec\\_period/ro1.htm](http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ro1.htm) - Журнал «Российский журнал менеджмента»
5. [http://www.nlr.ru/lawcenter/ec\\_period/rez.htm](http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/rez.htm) - Журнал «Российский экономический журнал»
6. [http://www.nlr.ru/lawcenter/ec\\_period/4qx.htm](http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/4qx.htm) - Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
7. [http://www.nlr.ru/lawcenter/ec\\_period/24.htm](http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/24.htm) - Журнал «Менеджмент инноваций»
8. [www.rsl.ru/](http://www.rsl.ru/) - Официальный сайт РГБ
9. [http://www.nlr.ru/lawcenter/ec\\_period/ecper.htm](http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ecper.htm) - Периодические издания по экономике и праву
10. [www.orenburg-gov.ru](http://www.orenburg-gov.ru) - Портал ОГВ Оренбургской области: Министерство экономического развития
- ...

### 6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	РЕД ОС «Стандартная» для Рабочих станций*	Образовательная лицензия от 11.07.2022 г. на 3 года для 240 рабочих мест в рамках соглашения о сотрудничестве с ООО «Ред Софт» № 305/06-22У от 28.06.2022 г.
Альтернативная реализация среды исполнения программ Microsoft Windows для ОС на базе ядра Linux	WINE	Свободное ПО, <a href="https://wiki.winehq.org/Licensing">https://wiki.winehq.org/Licensing</a>
Офисный пакет	LibreOffice	Свободное ПО, <a href="https://libreoffice.org/download/license/">https://libreoffice.org/download/license/</a>
Интернет-браузер	Яндекс.Браузер	Бесплатное ПО, <a href="https://yandex.ru/legal/browser_agreement/">https://yandex.ru/legal/browser_agreement/</a>
Информационно-правовая система	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ
Программа просмотра электронных документов	Atril	Свободное ПО, является компонентом среды МАТЕ для ОС на базе ядра Linux, <a href="https://www.gnu.org/licenses/gpl-3.0.html">https://www.gnu.org/licenses/gpl-3.0.html</a>

## 7 Места прохождения практики

Места прохождения практики

№ п/п	Организация	Адрес организации
1	ООО «Орский завод металлоконструкций»	462401, Оренбургская область, г. Орск, ул. Металли-



		стов, 5
2	АО «Орский машиностроительный завод»	462431, Оренбургская область, г. Орск, ул. Крупской, 1
3	АО «Механический завод»	462403, Оренбургская область, г. Орск, пр. Мира, 4, корпус 3 А
4	ЗАО «Орский Хлеб»	462431, Оренбургская область, г. Орск, ул. Союзная, 7
5	ООО «Орский Хлеб-Агро»	462867, Оренбургская область, Кваркенский район, село Аландское, ул. Широкая, 21
6	ООО «Уралпластара»	462407, Оренбургская область, г. Орск, ул. Союзная, 7 А

Организация проведения Учебной практики (ознакомительной практики), предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется Институтом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация).

Таким образом, практика проходит в органах, организациях, учреждениях, где обучающиеся получают первичные профессиональные умения и навыки будущей профессии. Для прохождения практики определяются соответствующие учебные базы в экономических, финансовых, маркетинговых и аналитических службах фирм различных отраслей и форм собственности; органах государственной и муниципальной власти; академических и ведомственных научно-исследовательских организациях; профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

В договоре Институт – профильная организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от Института и профильной организации.

Местом проведения практики, исходя из условий ее прохождения обучающимися, выбираются профильные организации, расположенные, по возможности, вблизи места проживания практиканта.

Обучающийся обязан предоставить договор о прохождении практики на кафедру экономики и управления, с указанием места, должности и структурного подразделения той профильной организации, где он намеревается проходить практику. В случае несвоевременно предоставленных договоров или их отсутствия, кафедра закрепляет места прохождения практики по долгосрочным договорам между профильными организациями и Институтом.

Сроки практики утверждаются в рабочем учебном плане и закрепляются на начало учебного периода в календарном учебном графике.

## 8 Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ (ауд. № 1-318, № 2-311, № 4-307).

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для выполнения отчета по практике	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением до-

Для проведения учебной практики (ознакомительной практики) необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- аудитория или рабочее место в организации, где проходит практика, обеспеченная компьютерной техникой и выходом в Интернет

- помещение для самостоятельной работы обучающегося (парты, стулья, методические материалы, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Университет при МПА ЕврАзЭС»)

- учебная аудитория для промежуточной аттестации (столы, стулья, проектор, экран, компьютер, доска).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практик обучающимся инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности. При необходимости обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.