

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра экономики и управления (ОГТИ)

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### ДИСЦИПЛИНЫ

*«Б1.Д.В.10 Информационное обеспечение рабочего места экономиста»*

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Экономика предприятий и организаций

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Орск 2025

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.В.10 Информационное обеспечение рабочего места экономиста» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра экономики и управления (ОГТИ)

наименование кафедры

протокол № 6 от "05" 02 2025 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра экономики и управления (ОГТИ)

наименование кафедры

подпись

И.В. Зенченко

расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент

должность

подпись

Б.С. Вискребцев

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

наименование

личная подпись

Н.П. Болдырева

расшифровка подписи

дата

6.02.2025

Заведующий библиотекой

личная подпись

М.В. Камышанова

расшифровка подписи

дата

7.02.2025

Начальник ОИТ

личная подпись

М.В. Сапрыкин

расшифровка подписи

дата

7.02.2025

© Вискребцев Б.С., 2025  
© Орский гуманитарно-технологический институт  
(филиал) ОГУ, 2025

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

### Цель (цели) освоения дисциплины:

дать системное представление о сущности, задачах, функциях информационного обеспечения рабочего места экономиста как средства реализации новых информационных технологий в организационно-экономическом управлении, познакомить обучающихся с содержанием и организацией систем обработки учетно-аналитической информации, а также с принципами и особенностями решения профессионально-ориентированных задач в условиях новых информационных технологий.

### Задачи:

- освоение методов наблюдения, сбора и регистрации информации о движении и использовании ресурсов организации, о ходе производственного процесса, его результатах в условиях новых информационных технологий;
- раскрытие специфики проектирования информационного обеспечения рабочего места экономиста на предприятиях;
- получение практических навыков по формированию качественной и своевременной информации об имущественно-финансовом состоянии и финансовых результатах деятельности организации, по созданию условий для эффективного выполнения своих функций другими подсистемами управления путем своевременного представления им качественной информации;
- освоение теоретических основ и практических навыков ввода, обработки, формирования управленческой и учетно-аналитической информации в условиях применения информационных систем и технологий для решения экономических задач и принятия управленческих решений;
- приобретение практических навыков по использованию инструментария информационных систем для организации рабочего места экономиста

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.10 Информатика, Б1.Д.Б.11 Введение в информационные технологии, Б1.Д.Б.18 Бухгалтерский учет и анализ, Б1.Д.В.1 Финансовый учет и отчетность*

Постреквизиты дисциплины: *Б2.П.В.П.2 Преддипломная практика*

## 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Код и наименование формируемых компетенций                                                                                      | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                       | Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК*-5 Способен рассчитать экономические и социально-экономические показатели хозяйственной деятельности экономических субъектов | ПК*-5-В-1 Применяет инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленными профессиональными задачами | <b><u>Знать:</u></b><br>- понятие, состав, назначение информационного обеспечения рабочего места экономиста;<br>- классификацию информационных систем и информационных технологий в экономике и управлении;<br>- основные угрозы и методы защиты информационного обеспечения рабочего места экономиста<br><b><u>Уметь:</u></b><br>- использовать современные |

| Код и наименование формируемых компетенций | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                            |                                                      | <p>прикладные системы и программные продукты организации рабочего места экономиста;</p> <p>- пользоваться справочными правовыми информационными системами;</p> <p>- работать с поисковыми системами и профессиональными сайтами сети Интернет В сфере учетно-аналитического обеспечения управления</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>- приемами подготовки, Проектирования и использования Информационного обеспечения рабочего места экономиста для решения аналитических, исследовательских и профессиональных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий</p> |

## 4 Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

| Вид работы                                                                                               | Трудоемкость, академических часов |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------|
|                                                                                                          | 7 семестр                         | всего        |
| <b>Общая трудоёмкость</b>                                                                                | <b>108</b>                        | <b>108</b>   |
| <b>Контактная работа:</b>                                                                                | <b>30,25</b>                      | <b>30,25</b> |
| Лекции (Л)                                                                                               | 16                                | 16           |
| Лабораторные работы (ЛР)                                                                                 | 14                                | 14           |
| Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)                                                                | 0,25                              | 0,25         |
| <b>Самостоятельная работа:</b>                                                                           | <b>77,75</b>                      | <b>77,75</b> |
| - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);                                                  |                                   |              |
| - самостоятельное изучение разделов;                                                                     | 30                                | 30           |
| - написание реферата (Р);                                                                                |                                   |              |
| - написание эссе (Э);                                                                                    |                                   |              |
| - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий; | 10                                | 10           |
| - изучение разделов курса в системе электронного обучения;                                               |                                   |              |
| - изучение разделов массового открытого онлайн-курса «_____»;                                            |                                   |              |
| - подготовка к лабораторным занятиям;                                                                    | 20                                | 20           |
| - подготовка к коллоквиумам;                                                                             |                                   |              |
| - подготовка к рубежному контролю и т.п.)                                                                | 17,75                             | 17,75        |
| <b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>                                 | <b>зачет</b>                      |              |

## Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

| №<br>раздела | Наименование разделов                                                                                                                        | Количество часов |                      |    |    |                   |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|----|----|-------------------|
|              |                                                                                                                                              | всего            | аудиторная<br>работа |    |    | внеауд.<br>работа |
|              |                                                                                                                                              |                  | Л                    | ПЗ | ЛР |                   |
| 1            | Концептуальные основы организации информационного обеспечения рабочего места экономиста                                                      | 22               | 2                    |    | -  | 20                |
| 2            | Технология использование прикладных программ универсального назначения для организации информационного обеспечения рабочего места экономиста | 64               | 12                   |    | 14 | 38                |
| 3            | Защита информационного обеспечения рабочего места экономиста                                                                                 | 22               | 2                    |    | -  | 20                |
|              | Итого:                                                                                                                                       | 108              | 16                   |    | 14 | 78                |
|              | Всего:                                                                                                                                       | 108              | 16                   |    | 14 | 78                |

## 4.2 Содержание разделов дисциплины

**Раздел № 1. Концептуальные основы организации информационного обеспечения рабочего места экономиста.** Приоритеты и цели государственной политики в сфере развития информационного общества в России. Информационное общество и его характеристики. Информационные процессы в экономике и объективная необходимость их автоматизации. Назначение и классификация информационных систем и технологий в экономике. Структура рабочего места экономиста. Техническое обеспечение рабочего места экономиста. Информационные технологии как инструмент обработки информации на рабочем месте экономиста. Структура информационного обеспечения рабочего места экономиста. Средства, режимы, способы обработки данных. Программное обеспечение рабочего места экономиста.

**Раздел № 2. Технология использование прикладных программ универсального назначения для организации информационного обеспечения рабочего места экономиста.** Организация нормативно-справочной информации в системе «1С: Предприятие 8». Подготовка информационной базы к эксплуатации. Ввод входящих остатков.

Информационное обеспечение рабочего места экономиста в системе «1С: Предприятие 8»: управление денежными потоками, управление амортизируемым имуществом, управление материально-производственными запасами, управление персоналом и начисление заработной платы, управление расчетами с контрагентами, бюджетом и внебюджетными фондами, регламентированная отчетность.

Подсистема управленческого учета и внутренней отчетности в системе «1С: Предприятие 8»: настройка параметров учетной политики по производству, управление затратами, учет выпуска продукции (работ, услуг), учет незавершенного производства, расчет себестоимости выпуска продукции (работ, услуг).

Торговый функционал в системе «1С: Предприятие 8»: управление закупками, управление продажами, складской учет материальных ценностей, управление взаимоотношениями с клиентами, управление взаиморасчетами.

Характеристика программных продуктов для бизнес-планирования инвестиционных проектов на предприятиях. Использование экспертных систем на предприятиях. Информационные системы в управлении предприятием.

**Раздел № 3 Защита информационного обеспечения рабочего места экономиста.** Виды угроз безопасности. Методы и средства защиты информационного обеспечения. Обеспечение видеомониторинга и контроля доступа к рабочему месту экономиста. Проблемы обеспечения безопасности электронного документооборота в экономике.

### 4.3 Лабораторные работы

| № ЛР | № раздела | Наименование лабораторных работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Кол-во часов |
|------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1    | 2         | Организация рабочего места экономиста в системе «1С: Предприятие 8». Организация нормативно-справочной информации в системе «1С: Предприятие 8». Подготовка информационной базы к эксплуатации. Ввод входящих остатков.                                                                                                                                                 | 2            |
| 2-5  | 2         | Информационное обеспечение рабочего места экономиста в системе «1С: Предприятие 8»: управление денежными потоками, управление амортизируемым имуществом, управление материально-производственными запасами, управление персоналом и начисление заработной платы, управление расчетами с контрагентами, бюджетом и внебюджетными фондами, регламентированная отчетность. | 8            |
| 6    | 2         | Подсистема управленческого учета и внутренней отчетности в системе «1С: Предприятие 8»: настройка параметров учетной политики по производству, управление затратами, учет выпуска продукции (работ, услуг), учет незавершенного производства, расчет себестоимости выпуска продукции (работ, услуг).                                                                    | 2            |
| 7    | 2         | Торговый функционал в системе «1С: Предприятие 8»: управление закупками, управление продажами, складской учет материальных ценностей, управление взаимоотношениями с клиентами, управление взаиморасчетами.                                                                                                                                                             | 2            |
|      |           | Итого:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 14           |

## 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Основная литература

1 Нетесова, О. Ю. Информационные системы в экономике : учебник для вузов / О. Ю. Нетесова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20211-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/56227>

2 Информационные системы управления производственной компанией : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. Н. Лычкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00764-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560080>

### 5.2 Дополнительная литература

1 Информационные системы в экономике : учебник для вузов / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1358-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560755>

2 Рыжко, А. Л. Информационные системы управления производственной компанией : учебник для вузов / А. Л. Рыжко, А. И. Рыбников, Н. А. Рыжко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00623-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560486>

3 Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09092-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564599>

### 5.3 Периодические издания

1. Журнал «Вопросы экономики».
2. Журнал «Вопросы статистики»
3. Журнал «Российское предпринимательство».
4. Журнал «Экономический анализ: теория и практика».
5. Журнал «Экономист»
6. Журнал «Экономика и управление».

### 5.4 Интернет-ресурсы

- [www.minfin.ru/ru/](http://www.minfin.ru/ru/) - сайт Министерства финансов РФ.
- [www.nalog.ru/rn56/](http://www.nalog.ru/rn56/) - сайт Федеральной налоговой службы РФ.
- [www.gks.ru/](http://www.gks.ru/) - сайт Федеральной службы государственной статистики.
- [economy.gov.ru/](http://economy.gov.ru/) - сайт Министерства экономического развития РФ.
- [its.1c.ru](http://its.1c.ru) – сайт информационно-технологического сопровождения пользователей 1С:

Предприятие

### 5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| Тип программного обеспечения                                                                    | Наименование                              | Схема лицензирования, режим доступа                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Операционная система                                                                            | РЕД ОС «Стандартная» для Рабочих станций* | Образовательная лицензия от 11.07.2022 г. на 3 года для 240 рабочих мест в рамках соглашения о сотрудничестве с ООО «Ред Софт» № 305/06-22У от 28.06.2022 г.                  |
| Альтернативная реализация среды исполнения программ Microsoft Windows для ОС на базе ядра Linux | WINE                                      | Свободное ПО,<br><a href="https://wiki.winehq.org/Licensing">https://wiki.winehq.org/Licensing</a>                                                                            |
| Офисный пакет                                                                                   | LibreOffice                               | Свободное ПО,<br><a href="https://libreoffice.org/download/license/">https://libreoffice.org/download/license/</a>                                                            |
| Интернет-браузер                                                                                | Яндекс.Браузер                            | Бесплатное ПО,<br><a href="https://yandex.ru/legal/browser_agreement/">https://yandex.ru/legal/browser_agreement/</a>                                                         |
| Информационно-правовая система                                                                  | Консультант Плюс                          | Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ                                                                                 |
| Программа просмотра электронных документов                                                      | Atril                                     | Свободное ПО, является компонентом среды MATE для ОС на базе ядра Linux,<br><a href="https://www.gnu.org/licenses/gpl-3.0.html">https://www.gnu.org/licenses/gpl-3.0.html</a> |

### 6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-

образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ (ауд. № 1-318, № 2-311, № 4-307).

| Наименование помещения                                                                                                                                                                      | Материальное-техническое обеспечение                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учебные аудитории:<br>- для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа,<br>- для групповых и индивидуальных консультаций;<br>- для текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)                                                                                                        |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)                                                                                  | Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение |

Для проведения занятий лекционного типа используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия:

- презентации к курсу лекций.