

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической
работе  Н.И. Тришкина
«26» сентября 2018 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б.1.В.ДВ.3.2 Управление изменениями»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

Финансовый менеджмент

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа прикладного бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Год начала реализации программы (набора)

2019

г. Орск 2018

308710

308710

**Рабочая программа дисциплины «Б.1.В.ДВ.3.2 Управление изменениями» /сост.
Л.В. Пасечникова - Орск: Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
ОГУ, 2018**

Рабочая программа предназначена студентам очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

© Пасечникова Л.В., 2018
© Орский гуманитарно-
технологический институт
(филиал) ОГУ, 2018

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование базовых теоретических знаний и основных практических навыков проведения анализа процессов, происходящих в организации, и управления изменениями в развитии организации.

Задачи:

- ознакомление обучающихся с особенностями функционирования организаций в современных условиях;
- изучение методов планирования и проведения изменений в организации;
- знакомство с нетрадиционными подходами к анализу деятельности организации;
- ознакомление с основными концепциями, базовыми теоретическими подходами и моделями управления организационными изменениями;
- знакомство с индивидуальными и организационными основами сопротивления изменениям, а также методами преодоления сопротивлений.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.В.ОД.1 Деловые коммуникации*

Постреквизиты дисциплины: *Б.2.В.П.3 Преддипломная практика*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none">– основы коммуникационного процесса;– основы речевой, логической культуры делового общения;– роль невербальных коммуникаций в деловом общении;– принципы и закономерности проведения деловых переговоров, встреч, совещаний, телефонного делового общения;– психологические характеристики личности и их влияние на коммуникативный процесс. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none">– применять полученные навыки для подготовки и проведения деловых переговоров и встреч, деловых совещаний;– выступать перед аудиторией с презентацией;– логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none">– навыками ведения деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций;- навыками проведения деловых совещаний, конференций.	<p>ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>
<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- понятие, структуру и типологию конфликта;- причины конфликтов в деловых коммуникациях;- модель конфликтного процесса и его последствия;- методы и стратегии управления конфликтной ситуацией;	<p>ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых</p>

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>- методы профилактики конфликтов в организации.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять профилактику конфликтов в организации; - осуществлять анализ конфликта, определяя его проблему, препятствия, опасения, сильные стороны, возможности, потребности свои и партнера; - разрешать конфликты в организации; - выбирать сообразно ситуации стратегию поведения в конфликтной ситуации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками в области выявления причин конфликтов; - навыками выбора наиболее эффективной стратегии поведения в конфликте; - навыками разрешения и профилактики конфликтов в организации. 	и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание управления проектами; - процессы управления проектами, программами и портфелем проектов; - стандарты по управлению проектами; - методы генерации идей для проектов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - генерировать идеи для проекта, используя различные методы генерации проектных идей; - формировать концепцию проекта; - идентифицировать, анализировать и оценивать риски проектов, разрабатывать мероприятия по управлению рисками проекта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками в области инициирования проекта, генерации идей для проекта; - навыками внедрения программ организационных изменений. 	ПК-6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

а) очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	4 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	36,25	36,25
Лекции (Л)	24	24
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	71,75	71,75
- самостоятельное изучение разделов:	27	27
- Эволюция теории организационных изменений.	5	5
- Сущность, свойства и законы развития организации.	5	5

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	4 семестр	всего
- Виды моделей проведения изменений.	7	7
- Методы организационного анализа.	5	5
- Программы и проекты для проведения организационных изменений.	5	5
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий):	44,75	44,75
- подготовка к практическим занятиям;	21,75	21,75
- подготовка к коллоквиумам;	14	14
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)	9	9
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Теория управления организационными изменениями: предмет, задачи, эволюция	16	4	2	-	10
2	Закономерности и модели развития и жизненного цикла организации	28	6	4	-	18
3	Концепции и модели управления организационными изменениями	28	6	4	-	18
4	Методы диагностики и анализа организационных изменений	13	4	1	-	8
5	Проектирование организационных изменений	23	4	1	-	18
	Итого:	108	24	12	-	72
	Всего:	108	24	12	-	72

б) заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	5 семестр	6 семестр	всего
Общая трудоёмкость	54	54	108
Контактная работа:	6	8,5	14,5
Лекции (Л)	2	2	4
Практические занятия (ПЗ)	4	6	10
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)		0,5	0,5
Самостоятельная работа:	48	45,5	93,5
- выполнение контрольной работы (К);	8	-	8
- самостоятельное изучение разделов (перечислить):			
- Эволюция теории организационных изменений.	25	15	40
- Сущность, свойства и законы развития организации.	5	-	5
- Виды моделей проведения изменений.	5	-	5
- Методы организационного анализа.	15	-	15
- Программы и проекты для проведения организационных изменений	-	10	10
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного	-	5	5

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	5 семестр	6 семестр	всего
<i>материала и материала учебников и учебных пособий:</i>	15	30,5	45,5
- подготовка к практическим занятиям;	15	11,5	26,5
- подготовка к коллоквиумам;		10	10
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)		9	9
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)		зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Теория управления организационными изменениями: предмет, задачи, эволюция	20	2	-		18
2	Закономерности и модели развития и жизненного цикла организации	34	-	4		30
	Итого:	54	2	4		48

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
3	Концепции и модели управления организационными изменениями	24	2	2		20
4	Методы диагностики и анализа организационных изменений	18	-	2		16
5	Проектирование организационных изменений	12	-	2		10
	Итого:	54	2	6		46
	Всего:	108	4	10		94

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Теория управления организационными изменениями: предмет, задачи, эволюция

Предмет и задачи управления изменениями, их место в системе менеджмента организации. Концепция организационного развития. Необходимость организационных изменений. Классификация организационных изменений. Эволюция теории организационных изменений. Основные принципы и этапы процесса управления изменениями. Психологические аспекты реализации изменений в организации.

Раздел 2 Закономерности и модели развития и жизненного цикла организации

Сущность, свойства и законы развития организации. Модели развития и жизненного цикла организации: модель организационного развития Л. Грейнера, модель жизненного цикла организации И. Адизеса.

Раздел 3 Концепции и модели управления организационными изменениями

Виды моделей проведения изменений. Модель изменений К. Левина. Цикл PDCA как основа непрерывных изменений (цикл Деминга).

Концепция управления организационными изменениями Л. Грейнера. Концепции «жесткого» и «мягкого» управления изменениями. Модель В. Гончарука для выбора последовательности изменений.

Раздел 4 Методы диагностики и анализа организационных изменений

Организационная диагностика. Методы диагностики. Методы организационного анализа. Выбор метода диагностики и анализ при изменениях в организации.

Раздел 5 Проектирование организационных изменений

Задачи организационного проектирования. Этапы проектирования организационных изменений. Анализ контекста перемен. Выбор программы и проектов для проведения организационных изменений: бенчмаркинг как инструмент проведения изменений; система всеобщего управления качеством; сбалансированная система показателей и ее роль в проведении изменений.

4.3 Практические занятия (семинары)

а) очная форма обучения

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Концепция организационного развития. Основные этапы процесса управления изменениями.	2
2	2	Сущность, свойства и законы развития организации.	2
3	2	Модели развития и жизненного цикла организации.	2
4	3	Модель изменений К. Левина. Цикл PDCA как основа непрерывных изменений (цикл Деминга).	2
5	3	Концепция управления организационными изменениями Л. Грейнера. Концепции «жесткого» и «мягкого» управления изменениями.	2
6	4,6	Организационная диагностика. Этапы проектирования организационных изменений.	2
		Итого:	12

б) заочная форма обучения

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Концепция организационного развития. Основные этапы процесса управления изменениями.	2
2	2	Модели развития и жизненного цикла организации.	2
3	3	Модель изменений К. Левина. Цикл PDCA как основа непрерывных изменений (цикл Деминга).	2
4	3	Концепция управления организационными изменениями Л. Грейнера. Концепции «жесткого» и «мягкого» управления изменениями.	2
5	4,6	Организационная диагностика. Этапы проектирования организационных изменений.	2
		Итого:	10

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

- 1 Шермет М. А. Управление изменениями [Электронный ресурс]: курс. – М.: Издательский дом «Дело», 2015. – 129 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=443299&sr=1 Коэффициент книгообеспеченности 1.
- 2 . Резник С. Д. Управление изменения-ми. [Электронный ресурс]: Практи-кум: деловые игры, тесты, конкрет-ные ситуации - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 210 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011749-2. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542542>

5.2 Дополнительная литература

- 1 Шаймиева Э. Ш. Управление изменениями [Электронный ресурс]. – Казань: Познание, 2014. – 136 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=443299&sr=1 Коэффициент книгообеспеченности 1.
- 2 Катунина И. В. Управление изменениями [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. – Омск: Омский государственный университет, 2012. – 328 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=237299&sr=1 Коэффициент книгообеспеченности 1.
3. Кожевина О. В. Управление изменениями [Элек-тронный ресурс]: Учебник/Кожевина О. В., 2-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).- ISBN 978-5-16-009813-5.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=536035>

5.3 Периодические издания

- 1.Вопросы экономики
- 2.Российский журнал менеджмента
- 3.Менеджмент в России и за рубежом
- 4 Проблемы теории и практики управления
- 5.Финансовый менеджмент

5.4 Интернет-ресурсы

5.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека Гумер - <https://www.gumer.info/>
2. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
3. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

5.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека управления – <https://www.cfin.ru/>
2. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология. Менеджмент. – <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Менеджмент и организация управления – http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.76.2
4. Консалтер.ру – <http://www.konsalter.ru/biblioteka/>

5.4.3. Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС Znanium.com – <https://znanium.com/>

5.4.4. Дополнительные Интернет-ресурсы

1. <http://www.nlr.ru/lawcenter/econom/vopecont.htm> - Журнал «Вопросы Экономики»
2. <http://www.uptp.ru/> - Журнал «Проблемы теории и практики управления»
3. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/20we.htm - Журнал «Вопросы новой экономики»
4. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/0002.htm - Журнал «Вопросы экономических наук»
5. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ro1.htm - Журнал «Российский журнал менеджмента»
6. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/rez.htm - Журнал «Российский экономический журнал»
7. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/4qx.htm - Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
8. http://www.rjm.ru/o_zhurnale/kontakty/ - Российский журнал менеджмента
9. <http://nasoup.com/smi/zhurnal-upravlenie-personalom-i-intellektualnymi-resursami-v-rossii> - Журнал «Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России»
10. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/24.htm - Журнал «Менеджмент инноваций»
11. www.rsl.ru/ - Официальный сайт РГБ
12. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ecper.htm - Периодические издания по экономике и праву
13. www.orenburg-gov.ru - Портал ОГВ Оренбургской области: Министерство экономического развития
14. lib.ogti.orsk.ru - [Научная библиотека Орского гуманитарно-технологического института](#)
15. www.economy.gov.ru - [Министерство экономического развития Российской Федерации](#)

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка Enrollment for Education Solutions (EES) по государственному контракту: № 5Д/18 от 13.06.2018 г.
Офисный пакет	Microsoft Office	
Интернет-браузер	Internet Explorer	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	Opera	Бесплатное ПО, http://www.opera.com/ru/terms
	Mozilla Firefox	Свободное ПО, https://www.mozilla.org/en-US/foundation/licensing/
	Google Chrome	Бесплатное ПО, http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/
Мультимедийный плеер	Windows Media Player	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
Просмотр и печать файлов в формате PDF	Adobe Reader	Бесплатное ПО, http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html
Информационно-правовая система	ГАРАНТ	Комплект для образовательных учреждений по договору: ➤ № 2454/2-44/18 от 02.04.2018 г.; сетевой доступ
	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ
Программа для оптического распознавания символов	ABBYY FineReader	Лицензионный сертификат от 14.12.2009 г., лицензия на рабочее место

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ (ауд. № 1-318, № 2-311, № 4-307).

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия:

- презентации к курсу лекций.

**ЛИСТ
согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
код и наименование

Профиль: Финансовый менеджмент

Дисциплина: Б.1.В.ДВ.3.2 Управление изменениями

Форма обучения: _____
очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Год набора 2019

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры
Кафедра менеджмента (ОГТИ)
наименование кафедры

протокол № 1 от "05" сентября 2018 г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой
Кафедра менеджмента (ОГТИ) Л.В. Пасечникова
наименование кафедры подпись расшифровка подписи

Исполнители:
Профессор Л.В. Пасечникова
должность подпись расшифровка подписи

должность подпись расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:
Председатель методической комиссии по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент Л.В. Пасечникова
код наименование личная подпись расшифровка подписи

Заведующий библиотекой
М.В. Камышанова
личная подпись расшифровка подписи

Начальник ИКЦ
М.В. Сапрыкин
личная подпись расшифровка подписи

Рабочая программа зарегистрирована в ИКЦ под учетным номером 38.03.02.994 48/09.1018
Начальник ИКЦ
М.В. Сапрыкин
личная подпись расшифровка подписи