

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической
работе  Н.И. Тришкина
«25» сентября 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б.1.В.ДВ.4.1 Управление бизнес-процессами»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

Финансовый менеджмент

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа прикладного бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Год начала реализации программы (набора)

2020

г. Орск 2019

Рабочая программа дисциплины «Б.1.В.ДВ.4.1 Управление бизнес-процессами» /сост. И.В. Зенченко - Орск: Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2019

Рабочая программа предназначена студентам очной, заочной формы обучения по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

© Зенченко И.В., 2019
© Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2019

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

сформировать у студентов навыки процессного управления бизнес-процессами, протекающими в организации. Научить построению системы бизнес-процессов и управлению ими для достижения максимальной эффективности деятельности.

Задачи:

1. Рассмотреть подходы к управлению
2. Выделить особенности и значимость процессного подхода к управлению
3. Рассмотреть бизнес-процессы предприятий
4. Выделить особенности совершенствования управления ими

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.19 Алгебра и геометрия, Б.1.В.ОД.6 Разработка управленческих решений*

Постреквизиты дисциплины: *Б.2.В.П.3 Преддипломная практика*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- принципы управления и выделения бизнес-процессов;- методы моделирования бизнес-процессов; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;- разработать процедуры и методы контроля;- эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;- оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;- находить организационно – управленческие решения и нести за них ответственность- использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- владеть культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;- методиками моделирования бизнес-процессов и методами реорганизации бизнес-процессов	ПК-13 умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>Знать: современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач</p> <p>Уметь: использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач</p> <p>Владеть: Навыками управления корпоративными финансами</p>	ПК-15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
<p>Знать: современные методы управления бюджетными процессами для решения стратегических задач; правила анализа конкурентного поведения агентов рынка.</p> <p>Уметь: использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач; моделировать на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.</p> <p>Владеть: Навыками управления корпоративными финансами; методами экономического и стратегического анализа</p>	ПК*-5 Умеет формировать данные для составления текущих и оперативных планов подразделений в пределах их компетенций, согласованных с планами, бюджетным процессом и стратегией организации в целом (с учетом существующей нормативно-правовой базы и особенностей деятельности предприятия)

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

а) очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	4 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	37,25	37,25
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Лабораторные работы (ЛР)	12	12
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	70,75	70,75
- самостоятельное изучение разделов (перечислить): Программные продукты управления предприятием, Сеть процессов организации, Регламентирование бизнес-процессов, Значение моделирования процессов.	20	20
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	20	20
- подготовка к лабораторным занятиям;	10	10
- подготовка к практическим занятиям;	20,5	20,5
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	экзамен	

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Эволюция форм управления	36	4	4	4	24
2	Менеджмент процессов	36	4	4	4	24
3	Совершенствование бизнес-процессов	36	4	4	4	24
	Итого:	108	12	12	12	72
	Всего:	108	12	12	12	72

б) заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	5 семестр	6 семестр	всего
Общая трудоёмкость	54	54	108
Контактная работа:	8	5,25	13,25
Лекции (Л)	2		2
Практические занятия (ПЗ)	4	2	6
Лабораторные работы (ЛР)	2	2	4
Консультации		1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)		0,25	0,25
Самостоятельная работа:	46	48,75	94,75
- самостоятельное изучение разделов (перечислить): <i>Программные продукты управления предприятием, Сеть процессов организации, Регламентирование бизнес-процессов, Значение моделирования процессов.</i>	10	12	22
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	10	10	20
- подготовка к лабораторным занятиям;	15	17	32
- подготовка к практическим занятиям;	31	9,75	40,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)		экзамен	

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Эволюция форм управления	18	1	1	1	15
2	Менеджмент процессов	17	0,5	1	0,5	15
3	Совершенствование бизнес-процессов	19	0,5	2	0,5	16
	Итого:	54	2	4	2	46

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Эволюция форм управления	18		1	1	16
2	Менеджмент процессов	17		0,5	0,5	16
3	Совершенствование бизнес-процессов	19		0,5	0,5	18
	Итого:	54		2	2	50
	Всего:	108	2	6	4	96

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Эволюция форм управления

Понятие управление. Основные подходы к управлению. Особенности процессного подхода к управлению. Программные продукты управления предприятием.

Раздел 2 Менеджмент процессов

Понятие и классификация бизнес-процессов в организации. Внутрифункциональные процессы. Межфункциональные процессы. Проблемы управления сквозными процессами. Принципы выделения и управления бизнес-процессами. Составляющие процесса. Распределение функций между процессами. Проблемы выделения сквозных процессов. Сегментирование деятельности организации на систему процессов. Регламентирование процессов.

Раздел 3 Совершенствование бизнес-процессов

Реинжиниринг или оптимизация бизнес-процессов. Моделирование бизнес-процессов. Методики моделирования. Система стратегических целей и показателей. Разработка и внедрение системы стратегического и процессного управления. Внедрение процессов.

4.3 Лабораторные работы

а) очная форма обучения

№ ЛР	№ раздела	Наименование лабораторных работ	Кол-во часов
1	2	Моделирование бизнес-процессов	12
		Итого:	12

б) заочная форма обучения

№ ЛР	№ раздела	Наименование лабораторных работ	Кол-во часов
1	2	Моделирование бизнес-процессов	4
		Итого:	4

4.4 Практические занятия (семинары)

а) очная форма обучения

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1,2	1	1.1 принципы управления бизнес – процессами 1.2 процесс управления организацией 1.3 регламентирование бизнес – процессов	4
3,4	2	1.1 значение моделирования бизнес – процессов 1.2 виды методик моделирования бизнес – процессов	4
5,6	3	1.1 система стратегических целей и показателей 1.2 разработка и внедрение систем стратегического и процессного управления	4
		Итого:	12

б) заочная форма обучения

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	1.4 принципы управления бизнес – процессами 1.5 процесс управления организацией 1.6 регламентирование бизнес – процессов	2
2	2	1.3 значение моделирования бизнес – процессов 1.4 виды методик моделирования бизнес – процессов	2
3	3	1.3 система стратегических целей и показателей 1.4 разработка и внедрение систем стратегического и процессного управления	2
		Итого:	6

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Реинжиниринг бизнес-процессов : учебное пособие / А.О. Блинов, О.С. Рудакова, В.Я. Захаров, И.В. Захаров ; под ред. А.О. Блинова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01823-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117146](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117146). Коэффициент книгообеспеченности 1.
2. Секреты успешных банков: бизнес-процессы и технологии / Исаев Р. А. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 222 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-010471-3
Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=544864>

5.2 Дополнительная литература

1. Тельнов, Ю.Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология : учебное пособие / Ю.Ф. Тельнов, И.Г. Фёдоров. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 207 с. : ил. - (Серия «Magister»). - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02622-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447146](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447146). Коэффициент книгообеспеченности 1.

2. Мамонова, В.Г. Моделирование бизнес-процессов : учебное пособие / В.Г. Мамонова, Н.Д. Ганелина, Н.В. Мамонова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск : НГТУ, 2012. - 43 с. - ISBN 978-5-7782-2016-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228975](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228975). Коэффициент книгообеспеченности 1.

3. Учитесь видеть бизнес-процессы: Практика по-строения карт потоков создания ценности Учебное пособие / Ротер М., Шук Д., Муравьева Г., - 4-е изд. - М.:Альп. Бизнес Букс, 2016. - 136 с.: 84x108 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-9614-5266-2 – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=926117>

5.3 Периодические издания

1. Журнал «Вопросы экономики»
2. Журнал «Российский журнал менеджмента»
3. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»

5.4 Интернет-ресурсы

5.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека Гумер - <https://www.gumer.info/>
2. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
3. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

5.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека управления – <https://www.cfin.ru/>
2. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология. Менеджмент. – <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Менеджмент и организация управления – http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.76.2
4. Консалтер.ру – <http://www.konsalter.ru/biblioteka/>

5.4.3. Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС Znanium.com – <https://znanium.com/>

5.4.4. Дополнительные Интернет-ресурсы

1. <http://www.nlr.ru/lawcenter/econom/vopecont.htm> - Журнал «Вопросы Экономики»
2. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/20we.htm - Журнал «Вопросы новой экономики»
3. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/0002.htm - Журнал «Вопросы экономических наук»
4. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ro1.htm - Журнал «Российский журнал менеджмента»

5. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/rez.htm - Журнал «Российский экономический журнал»
6. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/4qx.htm - Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
7. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/24.htm - Журнал «Менеджмент инноваций»
8. www.rsl.ru/ - Официальный сайт РГБ
9. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ecper.htm - Периодические издания по экономике и праву
10. www.orenburg-gov.ru- Портал ОГВ Оренбургской области: Министерство экономического развития
11. lib.ogti.orsk.ru - Научная библиотека Орского гуманитарно-технологического института
12. www.economy.gov.ru - Министерство экономического развития Российской Федерации

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка Enrollment for Education Solutions (EES) по государственному контракту: № 3Д/19 от 10.06.2019 г.
Офисный пакет	Microsoft Office	
Интернет-браузер	Internet Explorer	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	Opera	Бесплатное ПО, http://www.opera.com/ru/terms
	Mozilla Firefox	Свободное ПО, https://www.mozilla.org/en-US/foundation/licensing/
	Google Chrome	Бесплатное ПО, http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/
Мультимедийный плеер	Windows Media Player	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
Просмотр и печать файлов в формате PDF	Adobe Reader	Бесплатное ПО, http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html
Информационно-правовая система	ГАРАНТ	Комплект для образовательных учреждений по договору: ➤ № 2844/2-10/19 от 29.01.2019 г.; сетевой доступ
	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ
Программа для оптического распознавания символов	ABBYY FineReader	Лицензионный сертификат от 14.12.2009 г., лицензия на рабочее место

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Для проведения лабораторных работ используются компьютерный класс (ауд. № 1-119), оборудованный средствами оргтехники, программным обеспечением, персональными компьютерами, объединенными в сеть с выходом в Интернет.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ (ауд. № 1-318, № 2-311, № 4-307).

Наименование помещения	Материальное-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Учебная аудитории для проведения лабораторных работ	Учебная мебель, компьютеры (9) с выходом в сеть «Интернет», проектор, экран, лицензионное программное обеспечение
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия:

- презентации к курсу лекций.

**ЛИСТ
согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
код и наименование

Профиль: Финансовый менеджмент

Дисциплина: Б.1.В.ДВ.4.1 Управление бизнес-процессами

Форма обучения: _____
очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Год набора 2020

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры
Кафедра менеджмента (ОГТИ)
наименование кафедры

протокол № 1 от "4" сентября 2019 г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой
Кафедра менеджмента (ОГТИ) _____
наименование кафедры подпись И. В. Зенченко
расшифровка подписи

Исполнители:

_____	<u>Доцент</u>	_____	<u>И.В. Зенченко</u>
	<small>должность</small>	<small>подпись</small>	<small>расшифровка подписи</small>
_____	<small>должность</small>	<small>подпись</small>	<small>расшифровка подписи</small>

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент _____
код наименование личная подпись Л.В. Пасечникова
расшифровка подписи

Заведующий библиотекой _____
личная подпись М.В. Камышанова
расшифровка подписи

начальник ИКЦ _____
личная подпись М.В. Сапрыкин
расшифровка подписи

Рабочая программа зарегистрирована в ИКЦ под учетным номером 38.03.02 ФМ 49/09.2019
Начальник ИКЦ _____
личная подпись М.В. Сапрыкин
расшифровка подписи