

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.Б.26 Управление человеческими ресурсами»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

Финансовый менеджмент

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

г. Орск, 2021

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.Б.26 Управление человеческими ресурсами» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента (ОГТИ)

наименование кафедры

протокол № 10 от "2" июня 2021 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра менеджмента (ОГТИ)

наименование кафедры

подпись

И.В. Зенченко

расшифровка подписи

2.06.21

Исполнители:

профессор кафедры менеджмента

должность

подпись

Л.В. Пасечникова

расшифровка подписи

2.06.21

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

наименование кафедры	личная подпись	расшифровка подписи	дата
Заведующий кафедрой			

наименование кафедры	личная подпись	расшифровка подписи	дата
Председатель методической комиссии по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		Л.В. Пасечникова	2.06.21
Заведующий библиотекой		М.В. Камышанова	4.06.21
Начальник ИКЦ		М.В. Сапрыкин	4.06.21

© Пасечникова Л.В., 2021

© Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2021

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины: формирование понимания современной концепции управления персоналом как системы накопления и эффективного использования человеческих ресурсов организации; сформировать представление о структуре персонала современной организации, современных технологиях и стратегии управления человеческими ресурсами; представление об организации труда и значении организационной культуры на предприятии; раскрыть составляющие оценки эффективности использования человеческих ресурсов в организации.

Задачи:

1. Сформировать у студентов базовый понятийный аппарат, необходимый для восприятия и осмысления содержания дисциплины
2. Сформировать у студентов систему знаний современного механизма управления человеческими ресурсами организации.
3. Познакомить с регламентами управления кадрами, охарактеризовать методы управления персоналом;
4. Научить применять на практике принципы разработки и реализации оптимальных кадровых решений.
5. Выработать навыки разработки, реализации и оценки эффективности кадровых решений.
6. Дать представление о роли и месте кадровой службы в достижении целей организации.
7. Составить представление о сущности организации труда.
8. Раскрыть составляющие оценки эффективности работы с персоналом, кадрового аудита и содержание контроллинга управления человеческими ресурсами.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.16 Менеджмент, Б1.Д.Б.28 Введение в специальность, Б1.Д.В.17 Теория организации*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.22 Стратегический менеджмент, Б1.Д.В.Э.5.1 Антикризисное управление, Б1.Д.В.Э.5.2 Управленческое консультирование и аудит персонала*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3-В-3 Оценивает практические приемы организации кадровых процессов и применяет знания в области управления человеческими ресурсами к разработке обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости	Знать: - понятийный аппарат дисциплины «управление человеческими ресурсами»; - технологию управления кадрами организации. Уметь: - применять знания в области управления человеческими ресурсами к разработке обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; - оценивать практические приемы организации кадровых процессов. Владеть:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		- навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; - навыками организации кадровых процессов

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	6 семестр	всего
Общая трудоёмкость	180	180
Контактная работа:	52,25	52,25
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	127,75	127,75
- самостоятельное изучение разделов (табл. 4.4);	16	16
- написание реферата (Р);	18	18
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	36	36
- подготовка к практическим занятиям;	30	30
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)	27,75	27,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Предмет, задачи, понятийный аппарат дисциплины «Управление человеческими ресурсами»	49	6	8	-	35
2	Система работы с человеческими ресурсами организации	60	6	14	-	40
3	Организация работы с персоналом	38	2	6	-	30
4	Мотивация и эффективность работы персонала	33	4	6	-	23
	Итого:	180	18	34		128
	Всего:	180	18	34		128

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Предмет, задачи, понятийный аппарат дисциплины «Управление человеческими ресурсами»

Понятие рынка труда. Спрос и предложение на рынке труда. Трудовые ресурсы. Человеческие ресурсы. Персонал организации. Взаимосвязь теории человеческого капитала и управления человеческими ресурсами. Анализ концепций управления персоналом. Виды стратегий управления человеческими ресурсами.

Раздел 2 Система работы с человеческими ресурсами организации

Система управления персоналом, ее составляющие. Принципы и методы построения системы управления персоналом. Особенности управления персоналом в США, Японии и России.

Кадровое планирование. Формы и методы планирования потребности организации в работниках.

Содержание технологии управления персоналом. Набор персонала. Отбор персонала. Оценка эффективности процесса поиска и отбора кандидатов для работы в организации. Условия расстановки персонала в организации. Адаптация персонала.

Развитие человеческих ресурсов. Система профессионального образования в РФ. Обучение персонала. Повышение квалификации. Переподготовка персонала.

Оценка персонала. Аттестация как форма оценки персонала.

Управление деловой карьерой.

Раздел 3 Организация работы с персоналом

Философия организации. Английский, американский, японский и российский опыт формирования философии организации.

Структура персонала: организационная, функциональная, штатная, социальная, ролевая.

Регламентация управления персоналом.

Организация труда.

Раздел 4 Мотивация и эффективность работы персонала

Методы деловой оценки работников. Мотивация персонала.

Оплата и стимулирование труда работников.

Кадровый аудит и контроллинг управления человеческими ресурсами.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1,2,3,4	1	Предмет, задачи, понятийный аппарат дисциплины «Управление человеческими ресурсами»	8
5,6,7,8,9,10,11	2	Система работы с человеческими ресурсами организации	14
12,13,14	3	Организация работы с персоналом	6
15,16,17	4	Мотивация и эффективность работы персонала	6
		Итого:	34

4.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Предмет, задачи, понятийный аппарат дисциплины «Управление человеческими ресурсами»	4
2	Система работы с человеческими ресурсами организации	4
3	Организация работы с персоналом	4
4	Мотивация и эффективность работы персонала	4
	Итого	16

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Кибанов, А. Я. Экономика управления персоналом [Электронный ресурс]: Учебник / А.Я. Кибанов, Е.А. Митрофанов, И.А. Эсаулова; под ред. А.Я. Кибанова. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 427 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-006018-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=537868>. Коэффициент книгообеспеченности 1.

5.2 Дополнительная литература

1 Прытков, Р.М. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р.М. Прытков. – Оренбург: Издательство ОГУ, 2015. - 196 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=439237&sr=1 Коэффициент книгообеспеченности 1.

2 Шапиро, С. А. Концепции управления человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие /С.А. Шапиро, Е.К. Самраилова, О.В. Баландина, А.Б. Вешкурова. - Москва: Директ-Медиа, 2015. - 340 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=272156&sr=1 Коэффициент книгообеспеченности 1.

3 Мизинцева, М.Ф. Оценка персонала [Текст]: учебник и практикум для академического бакалавриата / М.Ф. Мизинцева, А.Р. Сардарян. - Москва :Юрайт, 2016. – 378 с. – ISBN 978-5-9916-8045-5. - Коэффициент книгообеспеченности 0,4.

4. Еремин, В. И. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В.И. Еремин, Ю.Н. Шумаков, С.В. Жариков. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 272 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).- ISBN 978-5-16-009507-3.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=445081>. Коэффициент книгообеспеченности 1.

5. Сотникова, С.И. Управление персоналом: деловая карьера [Электронный ресурс]: Учебное пособие / С.И. Сотникова, 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 328 с.- (Высшее образование) - ISBN 978-5-369-01455-4.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501180>. Коэффициент книгообеспеченности 1.

6. Бухалков, М. И. Управление персоналом: развитие трудового потенциала [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М.И. Бухалков. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 192 с.- (Высшее образование). ISBN 978-5-16-010654-0. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=534704>. Коэффициент книгообеспеченности 1.

5.3 Периодические издания

1. Вопросы Экономики
2. Российский журнал менеджмента
3. Менеджмент в России и за рубежом
4. Проблемы теории и практики управления

5.4 Интернет-ресурсы

5.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека Гумер - <https://www.gumer.info/>
2. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
3. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

5.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека управления – <https://www.cfin.ru/>
2. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология. Менеджмент. – <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Менеджмент и организация управления – http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.76.2
4. Консалтер.ру – <http://www.konsalter.ru/biblioteka/>

5.4.3. Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС Znanium.com – <https://znanium.com/>

5.4.4. Дополнительные Интернет-ресурсы

1. <http://www.nlr.ru/lawcenter/econom/vopecont.htm> - Журнал «Вопросы Экономики»
2. <http://www.uptp.ru/> - Журнал «Проблемы теории и практики управления»
3. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/20we.htm - Журнал «Вопросы новой экономики»
4. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/0002.htm - Журнал «Вопросы экономических наук»
5. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ro1.htm - Журнал «Российский журнал менеджмента»
6. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/rez.htm - Журнал «Российский экономический журнал»
7. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/4qx.htm - Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
8. http://www.rjm.ru/o_zhurnale/kontakty/ - Российский журнал менеджмента
9. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/24.htm - Журнал «Менеджмент инноваций»
10. www.rsl.ru/ - Официальный сайт РГБ
11. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ecper.htm - Периодические издания по экономике и праву
12. www.orenburg-gov.ru - Портал ОГВ Оренбургской области: Министерство экономического развития, промышленности и торговли
13. lib.otgi.orisk.ru - Научная библиотека Орского гуманитарно-технологического института
14. www.economy.gov.ru - Министерство экономического развития Российской Федерации
15. <https://openedu.ru/course/> - «Открытое образование», Каталог курсов, Политех: «Управление человеческими ресурсами»;
16. <https://openedu.ru/course/> - «Открытое образование», Каталог курсов, НИУ ВШЭ: «Управление человеческими ресурсами».

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка Open Value Subscription – Education Solutions (OVS-ES) по договору № 3В/20 от 01.06.2020 г.
Офисный пакет	Microsoft Office	
Интернет-браузер	Internet Explorer	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	Opera	Бесплатное ПО, http://www.opera.com/ru/terms

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
	Google Chrome	Бесплатное ПО, http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/
	Яндекс.Браузер	Бесплатное ПО, https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
Мультимедийный плеер	Windows Media Player	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	QuickTime Player	Бесплатное ПО, https://www.apple.com/legal/sla/
Информационно-правовая система	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ
Просмотр и печать файлов в формате PDF	Adobe Reader	Бесплатное ПО, http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ (ауд. № 1-318, № 2-311, № 4-307).

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия:

- презентации к курсу лекций.