

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.Э.5.2 Управленческое консультирование и аудит персонала»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

Финансовый менеджмент

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

г. Орск, 2021

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.В.Э.5.2 Управленческое консультирование и аудит персонала» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента

наименование кафедры

протокол № 10 от " 2 " июля 2021 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра менеджмента

наименование кафедры

подпись

И.В. Зенченко

расшифровка подписи

2.06.21

Исполнители:

доцент кафедры менеджмента

должность

подпись

О.В. Киселева

расшифровка подписи

2.06.21

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

наименование кафедры	личная подпись	расшифровка подписи	дата
----------------------	----------------	---------------------	------

Заведующий кафедрой

наименование кафедры	личная подпись	расшифровка подписи	дата
Председатель методической комиссии по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		Л.В. Пасечникова	2.06.21
Заведующий библиотекой		М.В. Камышанова	4.06.21
Начальник ИКЦ		М.В. Сапрыкин	4.06.21

© Киселева О.В., 2021

© Орский гуманитарно-
технологический институт
(филиал) ОГУ, 2021

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

вооружить студентов теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для использования инструментов консультирования организации клиента и применения процедур аудита персонала.

Задачи:

1. раскрыть роль и задачи управленческого консультирования;
2. рассмотреть теоретические и практические подходы в работе бизнес-консультантов;
3. рассмотреть инструменты и методы работы с организацией клиента;
4. познакомить со стандартами аудита;
5. научить строить взаимоотношения консультант-клиент;
6. познакомить с аудиторскими процедурами и правилами планирования аудита;
7. раскрыть особенности аудита персонала.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.26 Управление человеческими ресурсами, Б1.Д.В.6 Логистика, Б1.Д.В.15 Организационное поведение*

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК*-2 Способен осуществлять выполнение типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен	ПК*-2-В-2 Оценивает типовые расчеты, необходимые для разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен в соответствии с целями и задачами бизнес-планирования	Знать: методику разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат. Уметь: -осуществлять выполнение типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов деятельности организации, Владеть: навыками расчета себестоимости продукции и формирования планово-расчетных цен
ПК*-6 Способен использовать передовой отечественный и зарубежный опыт в области организации, нормирования, мотивации,	ПК*-6-В-2 Определяет применение передового отечественного и зарубежного опыта в области организации и осуществления трудовой деятельности и оплаты труда при выполнении	Знать: основы организации, нормирования, мотивации, документационного

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
документационного обеспечения (документоведения) и оплаты труда при выполнении организационных и управленческих процессов в предпринимательской деятельности	организационных, управленческих процессов в предпринимательской деятельности	обеспечения (документоведения) и оплаты труда при выполнении организационных и управленческих процессов в предпринимательской деятельности Уметь: применять передовой отечественный и зарубежный опыт в области организации и осуществления трудовой деятельности и оплаты труда Владеть: навыками выполнения организационных и управленческих процессов в предпринимательской деятельности

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	8 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	51,25	51,25
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	56,75	56,75
- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);		
- выполнение расчетно-графического задания (РГЗ);		
- написание реферата (Р);		
- написание эссе (Э);		
- самостоятельное изучение разделов (2,3);	4	4
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	16	16
- подготовка к практическим занятиям;	16	16
- подготовка к коллоквиумам;		

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	8 семестр	всего
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)	20,75	20,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	экзамен	

Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Управленческое консультирование, как элемент инфраструктуры профессиональной поддержки бизнеса.	26	4	8		14
2	Основные направления управленческого консультирования	26	4	8		14
3	Теоретические основы аудита.	30	4	10		16
4	Аудит персонала.	26	4	8		14
	Итого:	108	16	34		58
	Всего:	108	16	34		58

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Управленческое консультирование, как элемент инфраструктуры профессиональной поддержки бизнеса.

Определение управленческого консалтинга. Становление и развитие управленческого консалтинга. Ценообразование на консалтинговые услуги. Современная инфраструктура регулирования и саморегулирования консалтинговых услуг. Стадии процесса консультирования. Поведение и коммуникация при оказании консультационных услуг.

Раздел 2 Основные направления управленческого консультирования.

Консультирование по управлению персоналом. Консультирование в области использования ресурсов. Управленческое консультирование по организации бизнес- процессов. Консультирование в области оптимизации затрат и повышения эффективности бизнеса.

Раздел 3 Теоретические основы аудита.

Понятие аудита и его нормативное регулирование. Организация аудиторской деятельности. Подготовка к проведению аудита. Документирование аудита. Контроль качества аудита.

Раздел 4 Аудит персонала.

Аудит персонала в системе управления персоналом организации. Направления проведения аудита персонала. Аудиторские процедуры. Результаты аудита персонала.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1,2,3,4,	1	1. Сущность и история развития управленческого консалтинга. 2. Ценообразование на консалтинговые услуги. 3. Стадии процесса консультирования. 4. Поведение и коммуникация при оказании консультационных	8

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
		услуг.	
5, 6,7,8	2	1. Консультирование по управлению персоналом. 2. Консультирование в области использования ресурсов. 3. Управленческое консультирование по организации бизнес-процессов. 4. Консультирование в области оптимизации затрат и повышения эффективности бизнеса	8
9,10,11,12,13	3	1.Понятие аудита и его нормативное регулирование. 2.Организация аудиторской деятельности. 3.Подготовка к проведению аудита. 4.Документирование аудита. 5.Контроль качества аудита.	10
14,15,16,17	4	1.Аудит персонала в системе управления персоналом организации. 2.Направления проведения аудита персонала. 3.Аудиторские процедуры. 4,Результаты аудита персонала.	8
		Итого:	34

4.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
2	Основные направления управленческого консультирования	2
3	Теоретические основы аудита.	2
Итого:		4

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Блинов, А. О. Управленческое консультирование : учебник для магистров / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 210 с. - ISBN 978-5-394-03525-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093457>. – Режим доступа: по подписке. Коэффициент книгообеспеченности 1.

2. Армстронг, М. Практика управления человеческими ресурсами : учебник / М. Армстронг, С. Тейлор. - 14-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2018. - 1040 с. - (Серия «Классика MBA»). - ISBN 978-5-4461-0375-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1789427>. – Режим доступа: по подписке. Коэффициент книгообеспеченности 1.

3. Дейнека, А. В. Управление человеческими ресурсами : учебник для бакалавров / А. В. Дейнека, В. А. Беспалько. - 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 388 с. - ISBN 978-5-394-03561-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093439>. – Режим доступа: по подписке. Коэффициент книгообеспеченности 1.

5.2 Дополнительная литература

1. Учет, анализ, аудит : учеб. пособие / под общ. ред. Т.Ю. Серебряковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 365 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). —

www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cc066a112fab1.59895566. - ISBN 978-5-16-013991-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/960073> (дата обращения: 20.03.2022). – Режим доступа: по подписке. Коэффициент книгообеспеченности 1.

2. Нечаев, А. С. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности : учебник / А.С. Нечаев, А.В. Прокопьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 368 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/13651. - ISBN 978-5-16-010721-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1090351>. – Режим доступа: по подписке. Коэффициент книгообеспеченности 1,0

3. Чуланова, О. Л. Управленческое консультирование : учеб. пособие / О.Л. Чуланова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 201 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-013009-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/975888>. – Режим доступа: по подписке.

5.3 Периодические издания

1. Журнал «Аудитор»
2. Журнал «Вопросы Экономики»
3. Журнал «Российский журнал менеджмента»
4. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»

5.4 Интернет-ресурсы

5.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека Гумер - <https://www.gumer.info/>
2. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
3. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

5.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека управления – <https://www.cfin.ru/>
2. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология. Менеджмент. – <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Менеджмент и организация управления – http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.76.2
4. Консалтер.ру – <http://www.konsalter.ru/biblioteka/>

5.4.3. Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС Znanium.com – <https://znanium.com/>

5.4.4. Дополнительные Интернет-ресурсы

1. <http://www.nlr.ru/lawcenter/econom/vopecont.htm> - Журнал «Вопросы Экономики»
2. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/20we.htm - Журнал «Вопросы новой экономики»
3. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/0002.htm - Журнал «Вопросы экономических наук»
4. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ro1.htm - Журнал «Российский журнал менеджмента»
5. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/rez.htm - Журнал «Российский экономический журнал»
6. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/4qx.htm - Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
7. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/24.htm - Журнал «Менеджмент инноваций»

8. www.rsl.ru/ - Официальный сайт РГБ
9. http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ecper.htm - Периодические издания по экономике и праву
10. www.orenburg-gov.ru - Портал ОГВ Оренбургской области: Министерство экономического развития

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка Open Value Subscription – Education Solutions (OVS-ES) по договору № 3В/20 от 01.06.2020 г.
Офисный пакет	Microsoft Office	
Интернет-браузер	Internet Explorer	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	Opera	Бесплатное ПО, http://www.opera.com/ru/terms
	Google Chrome	Бесплатное ПО, http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/
	Яндекс.Браузер	Бесплатное ПО, https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
Мультимедийный плеер	Windows Media Player	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	QuickTime Player	Бесплатное ПО, https://www.apple.com/legal/sla/
Информационно-правовая система	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ
Просмотр и печать файлов в формате PDF	Adobe Reader	Бесплатное ПО, http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ (ауд. № 1-318, № 2-311, № 4-307).

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, - для групповых и индивидуальных консультаций;	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)

- для текущего контроля и промежуточной аттестации	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия:

- презентации к курсу лекций.