

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра менеджмента

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ДИСЦИПЛИНЫ**

*«Б1.Д.В.8 Управление проектами»*

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

*38.03.02 Менеджмент*

(код и наименование направления подготовки)

*Финансовый менеджмент*

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

*Очная*

г. Орск, 2021

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.В.8 Управление проектами» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента

*наименование кафедры*

протокол № 10 от " 02 " 06 2021 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра менеджмента

*наименование кафедры*

*подпись*

И.В. Зенченко

*расшифровка подписи*

02.06.2021

Исполнители:

доцент кафедры экономики

*должность*

*подпись*

Е.А. Пузикова

*расшифровка подписи*

02.06.2021

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

<i>наименование кафедры</i>	<i>личная подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>	<i>дата</i>
Заведующий кафедрой			
<i>наименование кафедры</i>	<i>личная подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>	<i>дата</i>
Председатель методической комиссии по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		Л.В. Пасечникова	02.06.2021
<i>наименование</i>	<i>личная подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>	<i>дата</i>
Заведующий библиотекой		М.В. Камышанова	04.06.2021
<i>наименование</i>	<i>личная подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>	<i>дата</i>
Начальник ИКЦ		М.В. Сапрыкин	04.06.2021
	<i>личная подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>	<i>дата</i>

© Пузикова Е.А., 2021  
© Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2021

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель (цели)** освоения дисциплины - способствовать формированию у будущего бакалавра теоретических знаний и прикладных навыков в области управления проектами, проектной деятельности организации.

### Задачи:

- сформировать представление об управлении проектами;
- ознакомить с видами проектов;
- изучить процессы управления проектами;
- рассмотреть методы поиска проектных решений;
- ознакомить с календарным планированием в управлении проектами;
- изучить новейшие методы оценки и управления проектами.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.10 Основы проектной деятельности, Б1.Д.Б.27 Разработка управленческих решений, Б1.Д.В.9 Управление рисками, Б1.Д.В.12 Инновационный менеджмент, Б1.Д.В.14 Инвестиционная деятельность*

Постреквизиты дисциплины: *Б2.П.Б.П.2 Производственная практика (преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы)*

## 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК*-2 Способен осуществлять выполнение типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен	ПК*-2-В-5 Формулирует типовые расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов деятельности организации; содержание внутренней и внешней среды организации; особенности управления «жесткими» и «мягкими» проектами ПК*-2-В-6 Оценивает выполнение типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов деятельности организации; управление сроками проекта, расписанием работ проекта; навыками управления коммуникаций	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- методику типовых расчетов, необходимых для составления проектов;</li><li>- порядок составления ресурсного плана проекта и расчета затрат по проекту;</li><li>- жизненный цикл проекта, программы;</li><li>- содержание внутренней и внешней среды организации;</li><li>- схемы взаимоотношений между участниками проекта, типы организационных структур проекта;</li><li>- способы управления сроками проекта и расписанием работ проекта.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- оценивать выполнение типовых расчетов, необходимых для составления проектов;</li><li>- осуществлять календарное планирование проекта;</li><li>- составлять матрицу ответственности;</li><li>- создавать иерархическую структуру</li></ul>

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
	и команды проекта	<p>работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать ресурсы, стоимость проекта;</li> <li>- осуществлять построение сетевых графиков, проводить прямой и обратный анализ, выявлять резервы времени, определять критический путь.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками календарного планирования проекта;</li> <li>- навыками анализа альтернативных вариантов проекта, выбора наиболее перспективных проектов;</li> <li>- навыками в области оценки эффективности проектов;</li> <li>- навыками определения бюджета проекта;</li> <li>- навыками составления ресурсного плана проекта и расчета затрат по проекту;</li> <li>- навыками проектирования организационных структур проекта;</li> <li>- навыками осуществления управления командой и коммуникациями проекта.</li> </ul>

#### 4 Структура и содержание дисциплины

##### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	8 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>35,25</b>	<b>35,25</b>
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	1	1
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>72,75</b>	<b>72,75</b>
- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);		
- самостоятельное изучение разделов (раздел 4.4);	20	20
- написание реферата (Р);		
- написание эссе (Э);		
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	16	16
- подготовка к практическим занятиям;	18	18
- подготовка к коллоквиумам;		
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)	18,75	18,75
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>

## Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Проект как объект управления	11	2	2	7	
2	Внутренняя и внешняя среда проекта	14	2	2	10	
3	Инициирование проекта	14	2	2	10	
4	Календарное планирование в управлении проектами	16	2	4	10	
5	Организационные структуры управления проектами	14	2	2	10	
6	Управление рисками проекта	13	2	2	9	
7	Управление закупками проекта	13	2	2	9	
8	Управление качеством проекта	13	2	2	9	
	Итого:	108	16	18	74	
	Всего:	108	16	18	74	

### 4.2 Содержание разделов дисциплины

#### Раздел 1 Проект как объект управления

Понятие проекта и задачи управления проектами. Классификация проектов. Сущность и функции проектного менеджмента. История развития методов управления проектами. Стандарты по управлению проектами, программами и портфелями проектов. Жизненный цикл проекта.

#### Раздел 2 Внутренняя и внешняя среда проекта

Окружение проекта. Внутреннее и внешнее окружение проекта, их влияние на проект. Основные участники проекта: инициатор, заказчик, инвестор, руководитель проекта, команда проекта. Функции руководителя проекта. Другие участники проекта: контрактор, субконтрактор, потребитель продукции проекта.

#### Раздел 3 Инициирование проекта

Процесс инициирования проекта. Определение целей проекта. Оформление заявки на открытие проекта и декларации о намерениях. Методы поиска проектных решений. Разработка концепции и планирование проекта. Рассмотрение и утверждение концепции проекта. Принятие решения о начале проекта. Причины отклонения проекта.

#### Раздел 4 Календарное планирование в управлении проектами

Понятие и цель календарного планирования. Алгоритм календарного планирования. Планирование содержания проекта и построение структурной декомпозиции работ. Принципы построения структурной декомпозиции работ. Составление матрицы ответственности. Сетевое планирование проекта. Типы сетевых графиков проекта и основные правила их построения. Прямой и обратный анализ. Метод критического пути. Планирование сроков и длительности работ. Построение диаграммы Ганта. Составление ресурсного плана проекта и расчет затрат по проекту. Оценка стоимости проекта и определение бюджета проекта.

#### Раздел 5 Организационные структуры управления проектами

Понятие организационной структуры проекта. Общие принципы построения организационных структур управления проектами. Схемы взаимоотношений между участниками проекта. Типы организационных структур проекта. Последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами. Современные методы и средства организационного моделирования проектов.

## **Раздел 6 Управление рисками проекта**

Процесс управления рисками проекта. Планирование управления рисками и идентификация рисков проекта. Качественный и количественный анализ рисков. Планирование реагирования на риски, мониторинг и контроль рисков.

## **Раздел 7 Управление закупками проекта**

Содержание управления закупками проекта. Планирование закупок. Осуществление закупок. Закрытие закупок.

## **Раздел 8 Управление качеством проекта**

Содержание управления качеством проекта. Планирование качества в проекте. Обеспечение качества в проекте. Контроль качества в проекте.

### **4.3 Практические занятия (семинары)**

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Проект как объект управления	2
2	2	Внутренняя и внешняя среда проекта	2
3	3	Инициирование проекта	2
4-5	4	Календарное планирование в управлении проектами	4
6	5	Организационные структуры управления проектами	2
7	6	Управление рисками проекта	2
8	7	Управление закупками проекта	2
9	8	Управление качеством проекта	2
		Итого:	18

### **4.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины**

№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Проект как объект управления	2
2	Внутренняя и внешняя среда проекта	2
3	Инициирование проекта	2
4	Календарное планирование в управлении проектами	4
5	Организационные структуры управления проектами	4
6	Управление рисками проекта	2
7	Управление закупками проекта	2
8	Управление качеством проекта	2
Итого:		20

## **5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **5.1 Основная литература**

1. Антонов, Г. Д. Управление проектами организации [Электронный ресурс] : учебник / Г. Д. Антонов, О. П. Иванова, В. М. Тумин. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 244 с. – ISBN 978-5-16-013132-0. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=359781>. Коэффициент книгообеспеченности 1.

2. Филимонова, Н. М. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Н. М. Филимоновой, Н. В. Моргуновой, Н. В. Родионовой. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 349 с. – ISBN 978-5-16-013197-9. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=330949>. Коэффициент книгообеспеченности 1.

## 5.2 Дополнительная литература

1. Васючкова, Т. С. Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. С. Васючкова, Н. А. Иванчева, М. А. Держо, Т. П. Пухначева. – Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 148 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429881>. Коэффициент книгообеспеченности 1.
2. Вылегжанина, А. О. Организационный инструментарий управления проектом [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. О. Вылегжанина. - Москва: Директ-Медиа, 2015. – 312 с. – ISBN 978-5-4475-3935-1. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276>. Коэффициент книгообеспеченности 1.
3. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс] : практическое пособие / Р. Ньютон. – Москва : Альпина Паблишер, 2016. – 180 с. – ISBN 978-5-9614-5379-9. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655>. Коэффициент книгообеспеченности 1.

## 5.3 Периодические издания

1. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
2. Журнал «Менеджмент качества»
3. Журнал «Проблемы теории и практики управления»
4. Журнал «Российское предпринимательство»
5. Журнал «Справочник экономиста»
6. Журнал «Экономический анализ : теория и практика»

## 5.4 Интернет-ресурсы

### 5.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека Гумер - <https://www.gumer.info/>
2. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
3. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

### 5.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека управления – <https://www.cfin.ru/>
2. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология. Менеджмент. – <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Менеджмент и организация управления – [http://window.edu.ru/catalog/?p\\_rubr=2.2.76.2](http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.76.2)
4. Консалтер.ру – <http://www.konsalter.ru/biblioteka/>

### 5.4.3. Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС Znanium.com – <https://znanium.com/>

### 5.4.4. Дополнительные Интернет-ресурсы

1. <http://investtalk.ru> – сайт инвесторов
2. <http://www.orenburg-gov.ru> - Портал ОГВ Оренбургской области: Министерство экономического развития
3. <http://www.pmgu.ru/> - Project Management GURU, полезные советы для проект-менеджеров
4. <http://www.pmphelp.net/> - PMPHelp, все об управлении проектами
5. <http://www.pmpractice.ru/knowledgebase/managment/?detailedtext> – Проектная практика
6. <http://pmpofy.ru> – сайт об управлении проектами
7. [lib.ogti.orsk.ru](http://lib.ogti.orsk.ru) - Научная библиотека Орского гуманитарно-технологического института
8. <http://www.yplakhov.blogspot.ru/> - Об управлении проектами и не только

## 5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка Open Value Subscription – Education Solutions (OVS-ES) по договору № 3В/20 от 01.06.2020 г.
Офисный пакет	Microsoft Office	
Интернет-браузер	Internet Explorer	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	Opera	Бесплатное ПО, <a href="http://www.opera.com/ru/terms">http://www.opera.com/ru/terms</a>
	Google Chrome	Бесплатное ПО, <a href="http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/">http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/</a>
	Яндекс.Браузер	Бесплатное ПО, <a href="https://yandex.ru/legal/browser_agreement/">https://yandex.ru/legal/browser_agreement/</a>
Мультимедийный плеер	Windows Media Player	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	QuickTime Player	Бесплатное ПО, <a href="https://www.apple.com/legal/sla/">https://www.apple.com/legal/sla/</a>
Информационно-правовая система	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ
Просмотр и печать файлов в формате PDF	Adobe Reader	Бесплатное ПО, <a href="http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html">http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html</a>

## 6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ (ауд. № 1-318, № 2-311, № 4-307).

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия: презентации к курсу лекций.