

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической
работе Н.И. Тришкина
«26» сентября 2018 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б.1.Б.22 Административное право»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления подготовки)

Муниципальное управление

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа прикладного бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Год начала реализации программы (набора)

2019

г. Орск 2018

308710

**Рабочая программа дисциплины «Б.1.Б.22 Административное право»/сост.
О.А. Фомичева - Орск: Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ,
2018.**

Рабочая программа предназначена студентам очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

© Фомичева О.А., 2018
© Орский гуманитарно-
технологический институт
(филиал) ОГУ, 2018

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины – способствовать формированию у будущего бакалавра основных теорий и концепций административно-правовых институтов; изучение принципов организации системы органов исполнительной власти; анализ административно-правовых форм и методов реализации полномочий государственных органов; исследование специальных видов административно-правовой деятельности, в том числе мер административно-правового принуждения, содержания и порядка применения административной ответственности.

Задачи:

- формирование у студентов соответствующих знаний, умений, навыков в области формирования системы знаний, умений и навыков, связанных с выработкой умения применения в практической деятельности полученных знаний и норм данной отрасли права;
- усвоение теоретических положений административной правовой науки;
- обеспечение условий для активизации познавательной деятельности студентов и формирования у них правоприменительной деятельности;
- стимулирование самостоятельной, деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.7 Право, Б.1.Б.14 Теория управления, Б.1.Б.15 Основы государственного и муниципального управления*

Постреквизиты дисциплины: *Б.1.Б.21 Государственная и муниципальная служба*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<u>Знать:</u> - основные источники административного права и, его особенности, особенности функционирования правовой системы РФ, структуру высших органов государственной власти РФ. <u>Уметь:</u> - применять теоретически правовые знания в профессиональной деятельности и в социальных взаимодействиях. <u>Владеть:</u> - навыками применения теоретических правовых знаний в профессиональной деятельности и в социальных взаимодействиях.	ОК-4-способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.
<u>Знать:</u> - основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в отрасли гражданского права; - предмет гражданского права, основные принципы, законы; - роль гражданского права в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности; - способы защиты гражданских прав, виды гражданско-правовой ответственности, ее условия и размер; - методы и приемы частноправового анализа проблем вещного, договорного,	ПК-20 способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
обязательственного права и внедоговорных обязательств. Уметь: - основные положения науки «Административное право»; - сущность и содержание основных понятий, категорий институтов общей и особенной частей административного права; - сущность и содержание административно-правового статуса субъектов административного права и административно-правовых отношений; Владеть: - административно-правовой юридической терминологией; - навыками работы с административно-правовыми актами; - анализа административной правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения административно-правовых проблем и коллизий; - реализации административно-правовых и административно-процессуальных норм; принятия необходимых мер административно-правовой защиты прав человека и гражданина.	

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

а) очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	5 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	34,25	34,25
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	73,75	73,75
- самостоятельное изучение разделов:	26	26
- Социальное управление и его виды.	4	4
- Юридические факты в административном праве.	6	6
- Административно-правовой статус общественных объединений.	6	6
- Административное убеждение и принуждение.	4	4
- Административно-процессуальная деятельность.	6	6
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;	24	24
- подготовка к практическим занятиям;	15	15
- подготовка к коллоквиумам;	4,75	4,75
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)	4	4
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№	Наименование разделов	Количество часов
---	-----------------------	------------------

раздела		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Предмет, метод и система административного права	24	4	4		16
2	Административно-правовые отношения	24	4	4		16
3	Субъекты административного права	30	4	4		22
4	Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти. Административное правонарушение и административная ответственность. административно-процессуальная деятельность	30	4	6		20
	Итого:	108	16	18		74
	Всего:	108	16	18		74

б) заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	5 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	12,25	12,25
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	95,75	95,75
- самостоятельное изучение разделов:	26	26
- Социальное управление и его виды.	4	4
- Юридические факты в административном праве.	6	6
- Административно-правовой статус общественных объединений.	6	6
- Административное убеждение и принуждение.	4	4
- Административно-процессуальная деятельность.	6	6
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;	42,75	42,75
- подготовка к практическим занятиям;	23	23
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)	4	4
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		
			Л	ПЗ	ЛР
1	Предмет, метод и система административного права	18	2	2	

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
2	Административно-правовые отношения	18	2	2		14
3	Субъекты административного права	36	-	2		34
4	Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти. Административное правонарушение и административная ответственность. административно-процессуальная деятельность	36	-	2		34
	Всего:	108	4	8		96

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Предмет, метод и система административного права

Общее понятие управления. Социальное управление и его виды. Сфера государственного управления. Исполнительная власть в системе разделения властей, ее основные признаки и функции. Административно-правовые нормы

Раздел 2 Административно-правовые отношения

Понятия и особенности административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Юридические факты в административном праве.

Раздел 3 Субъекты административного права

Административно-правовой статус гражданина. Административно-правовой статус органов исполнительной власти. Административно-правовой статус государственных служащих. Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий и учреждений. Административно-правовой статус общественных объединений

Раздел 4 Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти. Административное правонарушение и административная ответственность. административно-процессуальная деятельность

Административно-правовые формы реализации исполнительной власти. Правовые акты управления. Административно-правовые методы реализации исполнительной власти. Административное убеждение и принуждение. Административное правонарушение. Административная ответственность. Административные наказания и порядок их назначения. Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях

4.3 Практические занятия (семинары)

а) очная форма обучения

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Административное право в системе российского права и в ГМУ	4
2	2	Понятия и особенности административно-правовых отношений	4
3	3	Административно-правовой статус	4
4	4	Административно-правовые методы реализации исполнительной власти.	6
		Итого:	18

б) заочная форма обучения

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Предмет, метод и система административного права	2
2	2	Административно-правовые отношения	2
3	3	Субъекты административного права	2
4	4	Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти. Административное правонарушение и административная ответственность.	2
		Итого:	8

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

Административное право России : учебник / под ред. В.Я. Кикоть, И.Ш. Килясханов, П.И. Кононов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Duralex, sedlex). - ISBN 978-5-238-01590-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572/](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572/) - Коэффициент обеспеченности – 1

5.2 Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы административного права и процесса : учебник / М.В. Костенников, А.В. Куракин, А.М. Кононов и др. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 495 с. - (Magister). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02675-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426468/](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426468/) - Коэффициент обеспеченности – 1
2. Колоколов, Н.А. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Практика судов общей юрисдикции : учебное пособие / Н.А. Колоколов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 439 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01692-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117138/](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117138/) - Коэффициент обеспеченности – 1
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. Главы 1 - 10. Поставленный научно-практический комментарий / Р.Ч. Бондарчук, А.Б. Вержбицкий, В.А. Виноградов и др.; под общ.ред. Б.В. Россинского. М.: Библиотечка "Российской газеты", 2014. Вып.

VII - VIII. 800 с. - СПС "КонсультантПлюс" с доступом из локальной сети.- Коэффициент обеспеченности – 1

4. Амелин Р.В., Бевзюк Е.А., Волков Ю.В., Воробьев Н.И., Вахрушева Ю.Н., Жеребцов А.Н., Корнеева О.В., Марченко Ю.А., Степаненко О.В., Томтосов А.А. Комментарий к Кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (постатейный) . - СПС "КонсультантПлюс" с доступом из локальной сети.- Коэффициент обеспеченности – 1

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.93г. (в ред. от 21.07.2014 г.).// Собрание законодательства Российской Федерации. 2014 г. № 31. Ст. 4398. . - СПС "КонсультантПлюс" с доступом из локальной сети
2. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 г. № 21-ФЗ //Собрание законодательства РФ.2015. № 10. Ст. 1391 . - СПС "КонсультантПлюс" с доступом из локальной сети
3. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ //Российская газета, 2011, 31 дек. - СПС "КонсультантПлюс" с доступом из локальной сети.
4. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации"//Собрание законодательства РФ.1997. N 51. ст. 5712. - СПС "КонсультантПлюс" с доступом из локальной сети
5. Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"//Собрание законодательства РФ.2002.№ 30. Ст. 3032. . - СПС "КонсультантПлюс" с доступом из локальной сети
6. Федеральный закон от 26.04.2013 г. № 67-ФЗ "О порядке отбывания административного ареста"// Собрание законодательства РФ.2013. № 17. ст. 2034. . - СПС "КонсультантПлюс" с доступом из локальной сети.
7. Федеральный закон от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ "О полиции"// Собрание законодательства РФ. .2011. № 7. Ст. 900.. - СПС "КонсультантПлюс" с доступом из локальной сети.
8. Федеральный закон от 06.02.1997 г. № 27-ФЗ "О внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации"// Собрание законодательства РФ.1997. № 6. Ст. 711. - То же СПС КонсультантПлюс, или СПС Гарант.
9. Федеральный закон от 30.11.2011 г. № 342-ФЗ "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" // Собрание законодательства РФ.2011. N 49 (ч. 1). Ст. 7020. . - СПС "КонсультантПлюс" с доступом из локальной сети.
10. Федеральный закон от 17.01.1992 г.№ 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации"// Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 20.02.1992. № 8. Ст. 366. . - СПС "КонсультантПлюс" с доступом из локальной сети.
11. Федеральный закон от 03.04.1995 г. № 40-ФЗ "О Федеральной службе безопасности// Собрание законодательства РФ. 10.04.1995. № 15. Ст. 1269. - СПС "КонсультантПлюс" с доступом из локальной сети.
12. Указ Президента РФ от 07.05.2012 г. № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления"// Собрание законодательства РФ.2012. № 19. ст. 2338. - СПС "КонсультантПлюс" с доступом из локальной сети.
13. Указ Президента РФ от 12.05.2008 г. № 724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти"// Собрание законодательства РФ.2008. № 20. ст. 2290. . - СПС "КонсультантПлюс" с доступом из локальной сети.
14. Постановление Правительства РФ от 19.01.2005 г. № 30 "О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти"//Собрание законодательства РФ.2005. N 4. ст. 305. - СПС "КонсультантПлюс" с доступом из локальной сети.

5.3 Периодические издания

5.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека Гумер - <https://www.gumer.info/>
2. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
3. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

5.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека управления – <https://www.cfin.ru/>
2. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология. Менеджмент. – <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Единое окно доступа к информационным ресурсам. Государственное и муниципальное управление – http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.76.1
4. Наука права – <https://naukaprava.ru/>

5.4.3. Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС Znanium.com – <https://znanium.com/>

5.4.4. Дополнительные Интернет-ресурсы

1. Электронная юридическая библиотека <http://www.juristlib.ru/>
2. Законодательство РФ <http://www.artiks.ru>
3. Министерство Юстиции Российской Федерации. <http://minjust.ru/>
4. Научная библиотека КиберЛенинка: <http://cyberleninka.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Научная библиотека Орского гуманитарно-технологического института lib.ogti.orsk.ru -
7. Консультант Плюс: законы РФ и другие нормативные документы <http://consultant.ru>

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка Enrollment for Education Solutions (EES) по государственному контракту: № 5Д/18 от 13.06.2018 г.
Офисный пакет	Microsoft Office	
Интернет-браузер	Internet Explorer	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	Opera	Бесплатное ПО, http://www.opera.com/ru/terms
	Mozilla Firefox	Свободное ПО, https://www.mozilla.org/en-US/foundation/licensing/
	Google Chrome	Бесплатное ПО, http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/
Мультимедийный плеер	Windows Media Player	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Просмотр и печать файлов в формате PDF	Adobe Reader	Бесплатное ПО, http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html
Информационно-правовая система	ГАРАНТ	Комплект для образовательных учреждений по договору: ➤ № 2454/2-44/18 от 02.04.2018 г.; сетевой доступ
	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ
Программа для оптического распознавания символов	ABBYY FineReader	Лицензионный сертификат от 14.12.2009 г., лицензия на рабочее место

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ (ауд. № 1-318, № 2-311, № 4-307).

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия:

- презентации к курсу лекций.

ЛИСТ
согласования рабочей программы

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
код и наименование

Профиль: Муниципальное управление

Дисциплина: Б.1.Б.22 Административное право

Форма обучения: _____ очная, заочная _____
(очная, очно-заочная, заочная)

Год набора 2019

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры
Кафедра менеджмента (ОГТИ)

наименование кафедры

протокол № 1 от "05" сентября 2018 г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой
Кафедра менеджмента (ОГТИ)

наименование кафедры

подпись

Л.В. Пасечникова
расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент О.А. Фомичева

должность

подпись

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

код наименование

личная подпись

расшифровка подписи

Л.В. Пасечникова

Заведующий библиотекой

личная подпись

М.В. Камышанова

расшифровка подписи

Начальник ИКЦ

личная подпись

М.В. Сапрыкин

расшифровка подписи

Рабочая программа зарегистрирована в ИКЦ под учетным номером 38.03.04 МУ. 22/09.2018

Начальник ИКЦ

личная подпись

М.В. Сапрыкин

расшифровка подписи