

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)**

Кафедра экономики и управления (ОГТИ)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ДИСЦИПЛИНЫ**

*«Б1.Д.Б.25 Административное право»*

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*  
(код и наименование направления подготовки)

*Муниципальное управление*  
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

*Очно-заочная*

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.Б.25 Административное право» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра экономики и управления (ОГТИ)

наименование кафедры

протокол № 8 от «05» апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра экономики и управления (ОГТИ)

наименование кафедры

подпись

И.В. Зенченко

расшифровка подписи

Исполнители:

профессор кафедры экономики и управления

должность

подпись

Л.В. Пасечникова

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

наименование

личная подпись

Л.В. Пасечникова

расшифровка подписи

05.04.2023 г.

дата

Заведующий библиотекой

личная подпись

М.В. Камышпанова

расшифровка подписи

07.04.2023 г.

дата

Начальник ОИТ

личная подпись

М.В. Сапрыкин

расшифровка подписи

07.04.2023 г.

дата

© Пасечникова Л.В., 2023

© Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2023

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель (цели)** освоения дисциплины: способствовать формированию у будущего бакалавра основных теорий и концепций административно-правовых институтов; изучение принципов организации системы органов исполнительной власти; анализ административно-правовых форм и методов реализации полномочий государственных органов; исследование специальных видов административно-правовой деятельности, в том числе мер административно-правового принуждения, содержания и порядка применения административной ответственности.

### Задачи:

- формирование у студентов соответствующих знаний, умений, навыков в области формирование системы знаний, умений и навыков, связанных с выработкой умения применения в практической деятельности полученных знаний и норм данной отрасли права;
- усвоение теоретических положений административной правовой науки;
- обеспечение условий для активизации познавательной деятельности студентов и формирования у них правоприменительной деятельности;
- стимулирование самостоятельной, деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.3 Право, Б1.Д.Б.18 Основы государственного и муниципального управления*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.В.6 Государственное регулирование предпринимательской деятельности, Б1.Д.В.15 Трудовое право*

## 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-3-В-2 Эффективно применяет нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности ОПК-3-В-3 Эффективно использует правоприменительную практику	<b>Знать:</b> - основные источники административного права и его особенности; - особенности функционирования правовой системы РФ, структуру высших органов государственной власти РФ. <b>Уметь:</b> - анализировать и эффективно применять нормы административного права в профессиональной деятельности <b>Владеть:</b> - навыками использования правоприменительной практики.
ОПК-4 Способен	ОПК-4-В-1 Разрабатывает проекты	<b>Знать:</b>

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности ОПК-4-В-2 Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов ОПК-4-В-3 Оценивает регулирующее воздействие и последствия применения нормативно-правовых актов	- основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в отрасли гражданского права; - предмет гражданского права, основные принципы, законы; - способы защиты гражданских прав, виды гражданско-правовой ответственности, ее условия и размер. <b>Уметь:</b> - разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности; - проводить правовую и антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов. <b>Владеть:</b> - навыками оценки регулирующего воздействия и последствий применения нормативно-правовых актов.

#### 4 Структура и содержание дисциплины

##### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	6 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>35,25</b>	<b>35,25</b>
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>144,75</b>	<b>144,75</b>
- самостоятельное изучение разделов (табл. 4.4);	16	16
- написание реферата (Р);	30	30
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	40	40
- подготовка к практическим занятиям;	24	24
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)	34,75	34,75
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>экзамен</b>	

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№	Наименование разделов	Количество часов
---	-----------------------	------------------

раздела		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Предмет, метод и система административного права	42	4	4		34
2	Административно-правовые отношения	42	4	4		34
3	Субъекты административного права	38	4	4		30
4	Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти. Административное правонарушение и административная ответственность, административно-процессуальная деятельность	58	6	4		48
	Итого:	180	18	16		146
	Всего:	180	18	16		146

## 4.2 Содержание разделов дисциплины

### Раздел 1 Предмет, метод и система административного права

Общее понятие управления. Социальное управление и его виды. Сфера государственного управления. Исполнительная власть в системе разделения властей, ее основные признаки и функции. Административно-правовые нормы

### Раздел 2 Административно-правовые отношения

Понятия и особенности административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Юридические факты в административном праве.

### Раздел 3 Субъекты административного права

Административно-правовой статус гражданина. Административно-правовой статус органов исполнительной власти. Административно-правовой статус государственных служащих. Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий и учреждений. Административно-правовой статус общественных объединений

**Раздел 4 Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти. Административное правонарушение и административная ответственность, административно-процессуальная деятельность**

Административно-правовые формы реализации исполнительной власти. Правовые акты управления. Административно-правовые методы реализации исполнительной власти. Административное убеждение и принуждение. Административное правонарушение. Административная ответственность. Административные наказания и порядок их назначения. Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях

## 4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
-----------	-----------	------	--------------

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1,2	1	Предмет, метод и система административного права	4
3,4	2	Административно-правовые отношения	4
5,6	3	Субъекты административного права	4
7,8	4	Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти. Административное правонарушение и административная ответственность, административно-процессуальная деятельность	4
		Итого:	16

#### 4.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Предмет, метод и система административного права	4
2	Административно-правовые отношения	4
3	Субъекты административного права	4
4	Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти. Административное правонарушение и административная ответственность, административно-процессуальная деятельность	4
	Итого	16

#### 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

##### 5.1 Основная литература

1. Административное право России [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В.Я. Кикоть, И.Ш. Килясханов, П.И. Кононов. - 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - ISBN 978-5-238-01590-3. Режим доступа URL://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572/- Коэффициент обеспеченности – 1

2. Соколов, Ю.А. Административное право [Электронный ресурс]: учебник / Ю.А. Соколов.- Москва: Юридическое издательство Норма, 2018. – 348 с. ISBN 978-5-91768-931-9 Режим доступа <https://znanium.com/catalog/document?id=315614>. Коэффициент обеспеченности – 1.

##### 5.2 Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы административного права и процесса [Электронный ресурс]: учебник / М.В. Костенников, А.В. Куракин, А.М. Кононов и др. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. – 495 с.- ISBN 978-5-238-02675-6. Режим доступа - URL://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426468 /- Коэффициент обеспеченности – 1

2. Колоколов, Н.А. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Практика судов общей юрисдикции [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.А. Колоколов. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 439 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01692-4. Режим доступа - URL://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117138 /- Коэффициент обеспеченности – 1

##### 5.3 Периодические издания

1. Государственная власть и местное самоуправление. Сайт журнала - <http://www.lawinfo.ru/catalog/magazines/gosudarstvennaja-vlast-i-mestnoe-samoupravlenie>

2. Государственная служба (Россия) Сайт журнала - <https://ores.su/ru/journals/gosudarstvennaya-sluzhba/>

## 5.4 Интернет-ресурсы

Государственная власть и местное самоуправление. Сайт журнала - <http://www.lawinfo.ru/catalog/magazines/gosudarstvennaja-vlast-i-mestnoe-samoupravlenie>

Государственная служба (Россия) Сайт журнала - <https://ores.su/ru/journals/gosudarstvennaya-sluzhba/>

### 5.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
2. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

### 5.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека управления – <https://www.cfin.ru/>
2. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология. Менеджмент. – <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Консалтер.ру – <http://www.konsalter.ru/biblioteka/>

### 5.4.3. Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>

### 5.4.4. Дополнительные Интернет-ресурсы

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) официальный сайт - <http://mon.gov.ru/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки официальный сайт - <http://www.obrnadzor.gov.ru>

Информационно-правовой портал «Гарант» - <http://www.garant.ru>

Научная библиотека Оренбургского государственного университета Официальный сайт <http://artlib.osu.ru>

Электронная юридическая библиотека <http://www.juristlib.ru/>

Законодательство РФ <http://www.artiks.ru>

Министерство Юстиции Российской Федерации. <http://minjust.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>

Консультант Плюс: законы РФ и другие нормативные документы <http://consultant.ru>

## 5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	РЕД ОС «Стандартная» для Рабочих станций*	Образовательная лицензия от 11.07.2022 г. на 3 года для 240 рабочих мест в рамках соглашения о сотрудничестве с ООО «Ред Софт» № 305/06-22У от 28.06.2022 г.
Офисный пакет	LibreOffice	Свободное ПО, <a href="https://libreoffice.org/download/license/">https://libreoffice.org/download/license/</a>

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Интернет-браузер	Яндекс.Браузер	Бесплатное ПО, <a href="https://yandex.ru/legal/browser_agreement/">https://yandex.ru/legal/browser_agreement/</a>
Информационно-правовая система	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ
Программа просмотра электронных документов	Atril	Свободное ПО, является компонентом среды МАТЕ для ОС на базе ядра Linux, <a href="https://www.gnu.org/licenses/gpl-3.0.html">https://www.gnu.org/licenses/gpl-3.0.html</a>

## 6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ (ауд. № 1-318, № 2-311, № 4-307).

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия:

- презентации к курсу лекций.