

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)**

Кафедра экономики и управления (ОГТИ)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ДИСЦИПЛИНЫ**

*«Б1.Д.Б.19 Основы управления персоналом»*

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*

(код и наименование направления подготовки)

*Муниципальное управление*

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

*Очно-заочная*

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.Б.19 Основы управления персоналом» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра экономики и управления (ОГТИ)

*наименование кафедры*

протокол № 6 от «07» 02 2024 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра экономики и управления (ОГТИ)

*наименование кафедры*

*подпись*

И.В. Зенченко

*расшифровка подписи*

Исполнители:

профессор кафедры экономики и управления

*должность*

*подпись*

Л.В. Пасечникова

*расшифровка подписи*

*должность*

*подпись*

*расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

*наименование*

Н.П. Болдырева

08.02.2024 г.

*личная подпись*

*расшифровка подписи*

*дата*

Заведующий библиотекой

*личная подпись*

М.В. Камышанова

09.02.2024 г.

*расшифровка подписи*

*дата*

Начальник ОИТ

*личная подпись*

М.В. Сапрыкин

09.02.2024 г.

*расшифровка подписи*

*дата*

© Пасечникова Л.В., 2024

© Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2024

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель (цели)** освоения дисциплины: освоении студентами важнейших теоретических положений управления персоналом; овладении навыками рационального решения проблем, связанных с управлением персоналом современных организаций и учреждений.

### Задачи:

- дать характеристику структуры персонала современной организации;
- раскрыть составляющие процесса управления персоналом;
- рассмотреть принципы и методы построения системы управления персоналом;
- познакомить с мировым и отечественным опытом управления персоналом;
- охарактеризовать методы управления персоналом;
- познакомить с регламентами управления;
- дать представление о сущности организации труда;
- раскрыть составляющие оценки эффективности работы персонала.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.13 Основы организации инклюзивного взаимодействия, Б1.Д.В.18 Корпоративная социальная ответственность, Б1.Д.В.20 Организационное поведение*

Постреквизиты дисциплины: *Б2.П.Б.П.2 Производственная практика (научно-исследовательская работа)*

## 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2-В-2 Разрабатывает и реализует государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	<b>Знать:</b> – типы организационных структур; – содержание стратегий управления человеческими ресурсами; – типы организационных действий; – классификацию управленческих решений. <b>Уметь:</b> – разрабатывать систему целей управления персоналом при реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов <b>Владеть:</b> – мерами регулирующего воздействия на персонал при реализации управленческих

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		решений по выполнению государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.

#### 4 Структура и содержание дисциплины

##### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	5 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>30,5</b>	<b>30,5</b>
Лекции (Л)	14	14
Практические занятия (ПЗ)	14	14
Консультации	1	1
Индивидуальная работа и инновационные формы учебных занятий	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,5	0,5
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>113,5</b>	<b>113,5</b>
- выполнение курсовой работы (КР);	30	30
- самостоятельное изучение разделов (табл. 4.4);	16	16
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	20	20
- изучение разделов курса в системе электронного обучения;		
- изучение разделов массового открытого онлайн-курса «_____»;	20	20
- подготовка к практическим занятиям;	20	20
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)	27,5	27,5
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>экзамен</b>	

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Предмет, задачи, понятийный аппарат дисциплины «Основы управления персоналом»	33	2	2	-	29
2	Система работы с персоналом	37	4	4	-	29
3	Организация работы с персоналом	37	4	4	-	29
4	Мотивация и эффективность работы персонала	37	4	4	-	29
	Итого:	144	14	14		116
	Всего:	144	14	14		116

## 4.2 Содержание разделов дисциплины

### Раздел 1 Предмет, задачи, понятийный аппарат дисциплины «Основы управления персоналом»

Понятие рынка труда. Спрос и предложение на рынке труда. Трудовые ресурсы. Человеческие ресурсы. Персонал организации. Взаимосвязь теории человеческого капитала и управления человеческими ресурсами. Анализ концепций управления персоналом. Виды стратегий управления персоналом.

### Раздел 2 Система работы с персоналом

Понятие рынок труда. Спрос и предложение на рынке труда. Трудовые ресурсы. Анализ концепций управления персоналом. Система управления персоналом, ее составляющие. Принципы и методы построения системы управления персоналом. Особенности управления персоналом в США, Японии и России.

Кадровое планирование. Стратегическое планирование персонала.

Набор персонала. Отбор персонала. Оценка эффективности процесса поиска и отбора кандидатов для работы в организации. Условия расстановки персонала в организации. Адаптация персонала.

Система профессионального образования в РФ. Обучение персонала. Повышение квалификации. Переподготовка персонала.

Оценка персонала. Аттестация как форма оценки персонала.

Управление деловой карьерой.

### Раздел 3 Организация работы с персоналом

Философия организации. Английский, американский, японский и российский опыт формирования философии организации.

Структура персонала: организационная, функциональная, штатная, социальная, ролевая.

Регламентация управления. Организация труда.

### Раздел 4 Мотивация и эффективность работы персонала

Мотивация персонала. Концепция партисипативного управления персоналом.

Принципы организации труда и заработной платы в организации.

## 4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Предмет, задачи, понятийный аппарат дисциплины «Основы управления персоналом»	2
2,3	2	Система работы с персоналом	4
4,5	3	Организация работы с персоналом	4
6,7	4	Мотивация и эффективность работы персонала	4
		Итого:	14

## 4.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Предмет, задачи, понятийный аппарат дисциплины «Основы управления персоналом»	4
2	Система работы с персоналом	4

№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
3	Организация работы с персоналом	4
4	Мотивация и эффективность работы персонала	4
	Итого	16

#### 4.4 Курсовая работа (5 семестр)

- 1 Система непрерывного обучения персонала организации
- 2 Особенности организации управленческого труда
- 3 Управление конфликтами и пути их предупреждения
- 4 Сравнительная характеристика теорий мотивации – общие и отличительные элементы
- 5 Показатели деловой оценки. Применимость показателей оценки для различных групп сотрудников
- 6 Управление кадровым резервом. Проблемы резерва кадров
- 7 Направления маркетинговой деятельности службы управления персоналом в современных условиях
- 8 Особенности отбора персонала в организациях государственного и муниципального управления
- 9 Процесс планирования и управления деловой карьерой
- 10 Методы оценивания претендентов на вакантную должность
- 11 Проектирование взаимоотношений службы управления персоналом в общей оргструктуре управления организацией
- 12 Кадровое и документационное обеспечение системы управления персоналом
- 13 Организационная структура системы управления персоналом
- 14 Организация проведения аттестации персонала
- 15 Оценка затрат на персонал организации

#### 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

##### 5.1 Основная литература

1. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14697-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535714>
2. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 445 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11503-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535651>

##### 5.2 Дополнительная литература

1. Анисимов, А. Ю. Управление персоналом организации : учебник для вузов / А. Ю. Анисимов, О. А. Пятаева, Е. П. Грабская. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14305-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544142>
2. Маслова В. М. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / В. М. Маслова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 451 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15958-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535563>

3 Бобинкин, С. А. Психологические основы управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Бобинкин, Н.В. Филинова, Н.С. Акатова. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 241 с. - ISBN: 978-5-4475-9177-9. - Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=460208&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=460208&sr=1)

### 5.3 Периодические издания

1. Журнал «Управление персоналом»
2. Журнал «Проблемы теории и практики управления»
3. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
4. Журнал «Справочник по управлению персоналом»

### 5.4 Интернет-ресурсы

#### 5.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
2. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

#### 5.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека управления – <https://www.cfin.ru/>
2. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология. Менеджмент. – <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Наука права – <https://naukaprava.ru/>

#### 5.4.3. Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС Юрайт – <https://urait.ru/>

#### 5.4.4. Дополнительные Интернет-ресурсы

1. <http://www.aup.ru/management/> - Административно-управленческий портал
2. <http://www.businesspress.ru/> - сайт «Деловая пресса»
3. <http://ecsocman.hse.ru/> – Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
4. <http://www.cfin.ru/> - Корпоративный менеджмент
5. <http://mevriz.ru/> - журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
6. [lib.ogti.orsk.ru](http://lib.ogti.orsk.ru) - Научная библиотека Орского гуманитарно-технологического института
7. [www.rsl.ru/](http://www.rsl.ru/) - Официальный сайт РГБ
8. [http://www.nlr.ru/lawcenter/ec\\_period/ecper.htm](http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/ecper.htm) - Периодические издания по экономике и праву
9. [www.orenburg-gov.ru](http://www.orenburg-gov.ru) - Портал ОГВ Оренбургской области: Министерство экономического развития
11. <https://openedu.ru/course/> - «Открытое образование», Каталог курсов, НИУ ВШЭ: «Управление человеческими ресурсами».

### 5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
------------------------------	--------------	-------------------------------------

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	РЕД ОС «Стандартная» для Рабочих станций*	Образовательная лицензия от 11.07.2022 г. на 3 года для 240 рабочих мест в рамках соглашения о сотрудничестве с ООО «Ред Софт» № 305/06-22У от 28.06.2022 г.
Альтернативная реализация среды исполнения программ Microsoft Windows для ОС на базе ядра Linux	WINE	Свободное ПО, <a href="https://wiki.winehq.org/Licensing">https://wiki.winehq.org/Licensing</a>
Офисный пакет	LibreOffice	Свободное ПО, <a href="https://libreoffice.org/download/license/">https://libreoffice.org/download/license/</a>
Интернет-браузер	Яндекс.Браузер	Бесплатное ПО, <a href="https://yandex.ru/legal/browser_agreement/">https://yandex.ru/legal/browser_agreement/</a>
Информационно-правовая система	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ
Программа просмотра электронных документов	Atril	Свободное ПО, является компонентом среды MATE для ОС на базе ядра Linux, <a href="https://www.gnu.org/licenses/gpl-3.0.html">https://www.gnu.org/licenses/gpl-3.0.html</a>

## 6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ (ауд. № 1-318, № 2-311, № 4-307).

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия:

- презентации к курсу лекций.