

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)**

Кафедра экономики и управления (ОГТИ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.Б.25 Административное право»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование направления подготовки)

Муниципальное управление
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Орск 2025

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.Б.25 Административное право» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра экономики и управления (ОГТИ)

наименование кафедры

протокол № 6 от "05" 02 2025 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра экономики и управления (ОГТИ)

наименование кафедры

подпись

И.В. Зенченко

расшифровка подписи

Исполнители:

доцент кафедры экономики и управления

должность

подпись

И.В. Зенченко

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

наименование

личная подпись

Н.П. Болдырева

6.02.2025

дата

Заведующий библиотекой

личная подпись

М.В. Камышанова

расшифровка подписи

7.02.2025

дата

Начальник ОИТ

личная подпись

М.В. Сапрыкин

расшифровка подписи

7.02.2025

дата

© Зенченко И.В., 2025

© Орский гуманитарно-
технологический институт
(филиал) ОГУ, 2025

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины: способствовать формированию у будущего бакалавра основных теорий и концепций административно-правовых институтов; изучение принципов организации системы органов исполнительной власти; анализ административно-правовых форм и методов реализации полномочий государственных органов; исследование специальных видов административно-правовой деятельности, в том числе мер административно-правового принуждения, содержания и порядка применения административной ответственности.

Задачи:

- формирование у студентов соответствующих знаний, умений, навыков в области формирования системы знаний, умений и навыков, связанных с выработкой умения применения в практической деятельности полученных знаний и норм данной отрасли права;
- усвоение теоретических положений административной правовой науки;
- обеспечение условий для активизации познавательной деятельности студентов и формирования у них правоприменительной деятельности;
- стимулирование самостоятельной, деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.3 Право, Б1.Д.Б.18 Основы государственного и муниципального управления*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.В.6 Государственное регулирование предпринимательской деятельности, Б1.Д.В.15 Трудовое право*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-3-В-2 Эффективно применяет нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности ОПК-3-В-3 Эффективно использует правоприменительную практику	Знать: - основные источники административного права и его особенности; - особенности функционирования правовой системы РФ, структуру высших органов государственной власти РФ. Уметь: - анализировать и эффективно применять нормы административного права в профессиональной деятельности Владеть: - навыками использования правоприменительной практики.
ОПК-4 Способен	ОПК-4-В-1 Разрабатывает проекты	Знать:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности ОПК-4-В-2 Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов ОПК-4-В-3 Оценивает регулирующее воздействие и последствия применения нормативно-правовых актов	- основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в отрасли гражданского права; - предмет гражданского права, основные принципы, законы; - способы защиты гражданских прав, виды гражданско-правовой ответственности, ее условия и размер. Уметь: - разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности; - проводить правовую и антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов. Владеть: - навыками оценки регулирующего воздействия и последствий применения нормативно-правовых актов.

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	6 семестр	всего
Общая трудоёмкость	180	180
Контактная работа:	35,25	35,25
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	144,75	144,75
- самостоятельное изучение разделов (табл. 4.4);	16	16
- написание реферата (Р);	30	30
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	40	40
- изучение разделов курса в системе электронного обучения;		
- изучение разделов массового открытого онлайн-курса «_____»;		
- подготовка к практическим занятиям;	24	24
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)	34,75	34,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	экзамен	

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Предмет, метод и система административного права	42	4	4		34
2	Административно-правовые отношения	42	4	4		34
3	Субъекты административного права	38	4	4		30
4	Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти. Административное правонарушение и административная ответственность, административно-процессуальная деятельность	58	6	4		48
	Итого:	180	18	16		146
	Всего:	180	18	16		146

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Предмет, метод и система административного права

Общее понятие управления. Социальное управление и его виды. Сфера государственного управления. Исполнительная власть в системе разделения властей, ее основные признаки и функции. Административно-правовые нормы

Раздел 2 Административно-правовые отношения

Понятия и особенности административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Юридические факты в административном праве.

Раздел 3 Субъекты административного права

Административно-правовой статус гражданина. Административно-правовой статус органов исполнительной власти. Административно-правовой статус государственных служащих. Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий и учреждений. Административно-правовой статус общественных объединений

Раздел 4 Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти. Административное правонарушение и административная ответственность, административно-процессуальная деятельность

Административно-правовые формы реализации исполнительной власти. Правовые акты управления. Административно-правовые методы реализации исполнительной власти. Административное убеждение и принуждение. Административное правонарушение. Административная ответственность. Административные наказания и порядок их назначения. Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1,2	1	Предмет, метод и система административного права	4
3,4	2	Административно-правовые отношения	4
5,6	3	Субъекты административного права	4
7,8	4	Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти. Административное правонарушение и административная ответственность, административно-процессуальная деятельность	4
		Итого:	16

4.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Предмет, метод и система административного права	4
2	Административно-правовые отношения	4
3	Субъекты административного права	4
4	Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти. Административное правонарушение и административная ответственность, административно-процессуальная деятельность	4
	Итого	16

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Административное право : учебное пособие / Г. Н. Василенко, А. М. Воронов, М. М. Дикажев [и др.] ; под ред. А. П. Шергина, О. В. Зиборова, В. И. Кайнова. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 473 с/– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685302> – Режим доступа: по подписке.

2. Стахов, А. И. Административное право России : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 685 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14101-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542693>.

5.2 Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы административного права и процесса : учебник / М. В. Костенников, А. В. Куракин, А. М. Кононов [и др.] ; Московский университет МВД России им. В.Я. Кикотя. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2019. – 480 с. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685775> – ISBN 978-5-238-03171-2. – Текст : электронный

2. Колоколов, Н. А. Рассмотрение дел об административных правонарушениях

: практика судов общей юрисдикции : учебное пособие / Н. А. Колоколов. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2017. – 440 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685009> – ISBN 978-5-238-01692-4. – Текст : электронный.

3. Административное право в схемах : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 501 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18925-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555099>

5.3 Периодические издания

1. Государственная власть и местное самоуправление. Сайт журнала - <http://www.lawinfo.ru/catalog/magazines/gosudarstvennaja-vlast-i-mestnoe-samoupravlenie>

2. Государственная служба (Россия) Сайт журнала - <https://ores.su/ru/journals/gosudarstvennaya-sluzhba/>

5.4 Интернет-ресурсы

Государственная власть и местное самоуправление. Сайт журнала - <http://www.lawinfo.ru/catalog/magazines/gosudarstvennaja-vlast-i-mestnoe-samoupravlenie>

Государственная служба (Россия) Сайт журнала - <https://ores.su/ru/journals/gosudarstvennaya-sluzhba/>

5.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
2. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

5.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека управления – <https://www.cfin.ru/>
2. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология. Менеджмент. – <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Консалтер.ру – <http://www.konsalter.ru/biblioteka/>

5.4.3. Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС Юрайт - <https://urait.ru/>

5.4.4. Дополнительные Интернет-ресурсы

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) официальный сайт - <http://mon.gov.ru/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки официальный сайт - <http://www.obrnadzor.gov.ru>

Информационно-правовой портал «Гарант» - <http://www.garant.ru>

Научная библиотека Оренбургского государственного университета Официальный сайт <http://artlib.osu.ru>

Электронная юридическая библиотека <http://www.juristlib.ru/>

Законодательство РФ <http://www.artiks.ru>

Министерство Юстиции Российской Федерации. <http://minjust.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>

Консультант Плюс: законы РФ и другие нормативные документы <http://consultant.ru>

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	РЕД ОС «Стандартная» для Рабочих станций*	Образовательная лицензия от 11.07.2022 г. на 3 года для 240 рабочих мест в рамках соглашения о сотрудничестве с ООО «Ред Софт» № 305/06-22У от 28.06.2022 г.
Альтернативная реализация среды исполнения программ Microsoft Windows для ОС на базе ядра Linux	WINE	Свободное ПО, https://wiki.winehq.org/Licensing
Офисный пакет	LibreOffice	Свободное ПО, https://libreoffice.org/download/license/
Интернет-браузер	Яндекс.Браузер	Бесплатное ПО, https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
Информационно-правовая система	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ
Программа просмотра электронных документов	Atril	Свободное ПО, является компонентом среды MATE для ОС на базе ядра Linux, https://www.gnu.org/licenses/gpl-3.0.html

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ (ауд. № 1-318, № 2-311, № 4-307).

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия:

- презентации к курсу лекций.

