

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования**

**«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)**

Факультет среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.08 Гражданский процесс»

Специальность

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

(код и наименование специальности)

Тип образовательной программы

Программа подготовки специалистов среднего звена

Квалификация

Юрист

Форма обучения

очная

Рабочая программа дисциплины «ОП.08 Гражданский процесс» /сост. Б.С. Выскребцев - Орск: Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2022.

Рабочая программа предназначена для преподавания общепрофессиональной дисциплины «Гражданский процесс» студентам очной формы обучения по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в 5 семестре.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от "12" мая 2014 г. № 508.

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины	4
2 Место дисциплины в структуре ППСЗ	4
3 Требования к результатам освоения содержания дисциплины	4
4 Организационно-методические данные дисциплины	5
5 Содержание и структура дисциплины	5
5.1 Содержание разделов дисциплины	5
5.2 Структура дисциплины	6
5.3 Практические занятия.....	7
5.4 Самостоятельная работа обучающихся	7
5.5 Примерная тематика рефератов.....	7
6 Учебно-методическое обеспечение дисциплины	8
6.1 Рекомендуемая литература	8
6.1.1 Основная литература	8
6.1.2 Дополнительная литература	8
6.1.3 Интернет-ресурсы	8
6.2 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий	8
7 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	9

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Гражданский процесс» являются формирование у обучающихся личностных качеств, а также общих и профессиональных компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

2 Место дисциплины в структуре ПССЗ

Общепрофессиональная дисциплина «Гражданский процесс» является частью обязательной подготовки в профессиональном цикле, где она содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами «Муниципальное право», «Жилищное право», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Социальная политика и технология социальной работы», «Страховое дело».

Данная дисциплина предназначена для реализации содержания обязательной подготовки обучающихся в области изучения права обучающихся в образовательных учреждениях среднего профессионального образования на базе основной школы. Для изучения данной дисциплины необходимо изучение дисциплин «Гражданское право», «Основы экологического права», «Трудовое право».

Освоение данной дисциплины необходимо при подготовке к выполнению выпускной квалификационной работы.

3 Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению:

а) общих (ОК):

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

б) профессиональных (ПК):

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4 Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3 Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

знать:

- Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса;

иметь практический опыт:

- в применении норм гражданско-процессуального права;
- в составлении гражданско-процессуальных документов;
- в оформлении претензионно-исковых документов.

4 Организационно-методические данные дисциплины

Общее количество часов дисциплины составляет 102 ч

Вид работы	Количество часов по учебному плану	
	5 семестр	Всего
Лекции, уроки	42	42
Практические занятия, семинары	26	26
Консультации	1	1
Самостоятельная работа (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к аудиторным занятиям, рубежному контролю и т.д.), (СР)	33	33
Форма промежуточной аттестации	экзамен	

5 Содержание и структура дисциплины**5.1 Содержание разделов дисциплины**

Номер раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Основы гражданского процесса	Предмет, метод, источники, система гражданского процессуального права
		Гражданские процессуальные отношения и их участники
		Подведомственность и подсудность гражданских дел
		Стороны в гражданском процессе
		Третьи лица в гражданском процессе
		Участие прокурора в гражданском процессе
		Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других
		Представительство в суде

Номер раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
		Процессуальные сроки
		Судебные расходы. Судебные штрафы
		Исковое заявление.
		Доказательства и доказывание в гражданском процессе
2	Производство в суде первой инстанции. Исковое производство	Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству
		Судебное разбирательство
		Производство суда первой инстанции
		Производство суда второй инстанции
3	Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу	Пересмотр судебных решений, определений в надзорном порядке
		Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений и постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам
4	Исполнительное производство. Третейские суды	Исполнительное производство. Судебные приставы.
		Особенности и виды третейских судов
		Порядок формирования состава, рассмотрения споров и исполнения решений в третейском суде

5.2 Структура дисциплины

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Основы гражданского процесса	58	24	14	20
2	Производство в суде первой инстанции. Исковое производство	22	8	8	6
3	Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу	8	4	2	2
4	Исполнительное производство. Третейские суды	13	6	2	5
	Консультация	1	0	0	0
	Итого:	102	42	26	33

5.3 Практические занятия

№ занятия	Раздел / Тема	Кол-во часов
Раздел 1. Основы гражданского процесса		14
1	Выполнение заданий по теме гражданского процессуального права	2
2	Выполнение заданий по теме подведомственности и подсудности гражданских дел	2
3	Выполнение заданий по теме участия в гражданском процессе государственных органов, органов МСУ, организаций.	2
4	Составление документов.	2
5	Решение практических задач по темам 1.8.	2
6	Составление доверенности на введение дел в суде.	2
7	Алгоритм работы с исковыми документами.	2
Раздел 2. Производство в суде первой инстанции. Исковое производство		8
8	Составление исковых заявлений.	2
9	Подготовка дела к судебному разбирательству.	2
10	Оформление документов в соответствии нормами законодательства РФ.	2
11	Оформление документов в соответствии нормами законодательства РФ.	2
Раздел 3.		2
12	Оформление документов в соответствии нормами законодательства РФ.	2
Раздел 4. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу		2
13	Судебный пристав как участник гражданского процесса.	2

5.4 Самостоятельная работа обучающихся

№ раздела	Описание работы
1	Работа с конспектом лекций, составление плана и тезисов ответа.
1	Подготовка реферативных сообщений по выбранной тематике.
2	Работа с конспектом лекций, составление плана и тезисов ответа.
2	Подготовка реферативных сообщений по выбранной тематике.
3	Работа с конспектом лекций, составление плана и тезисов ответа.
4	Работа с конспектом лекций, составление плана и тезисов ответа.

5.5 Примерная тематика рефератов

1. Гражданская процессуальная форма.
2. Гражданское процессуальное правоотношение.
3. Гражданское судопроизводство.
4. Групповые иски.
5. Доказывание в гражданском процессе.
6. Исковая форма защиты права.
7. Относимость и допустимость доказательств.

8. Оценка доказательств в гражданском судопроизводстве.
9. Постоянно действующие третейские суды.
10. Предмет судебного познания по гражданскому делу.
11. Принцип диспозитивности в гражданском судопроизводстве.
12. Принцип состязательности в гражданском судопроизводстве.
13. Принцип судебной истины в гражданском судопроизводстве.
14. Проблема судебной истины в гражданском судопроизводстве.
15. Проблемы формирования альтернативных форм разрешения гражданско-правовых споров.
16. Процессуальное правопреемство.
17. Процессуальное соучастие.
18. Процессуальные средства защиты ответчика против иска.
19. Процессуальный режим деятельности суда первой инстанции по гражданскому делу.
20. Судебная практика в системе источников гражданского процессуального права.
21. Участие третьих лиц по делам, возникающим из трудовых правоотношений.
22. Электронный документ как доказательство в гражданском судопроизводстве.
23. Юридические фикции и доказательственные презумпции

6 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Рекомендуемая литература

6.1.1 Основная литература

1. Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 430 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15644-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509262>

6.1.2 Дополнительная литература

1. Власов, А. А. Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 470 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00553-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491297>

6.1.3 Интернет-ресурсы

- 1) Классика российского права [Интернет-источник]/ форма доступа <http://civil.consultant.ru/elib/books/> свободный
- 2) Образовательные ресурсы Интернета – Юриспруденция [Режим доступа]/ форма доступа <http://www.alleng.ru/edu/jurispr3.htm>/свободный
- 3) Официальная Россия – сервер органов государственной власти Российской Федерации [Интернет-источник]/ форма доступа <http://www.gov.ru/> свободный
- 4) Справочная правовая система «Консультант Плюс»/ правовые ресурсы; обзор изменений законодательства; актуализированная справочная информация. [Режим доступа]/ форма доступа <http://www.consultant.ru>
- 5) Справочная правовая система «Гарант»/ правовые ресурсы; экспертные обзоры и оценка; правовой консалтинг. [Режим доступа]/ форма доступа <http://www.garant.ru>

6.2 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка Open Value Subscription – Education Solutions (OVS-ES) по договору: № 8В/21 от 15.06.2021 г.
Офисный пакет	Microsoft Office	
Интернет-браузер	Google Chrome	Бесплатное ПО, http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/
Мультимедийный плеер	Windows Media Player	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
Информационно-правовая система	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Кабинет гражданского, семейного права и гражданского процесса. Аудиторная доска, учебная мебель (столы ученические, стулья ученические), наглядные пособия. Мультимедийное оборудование (ПК с выходом в сеть Интернет и возможностью передачи информации на экран стационарный).

**ЛИСТ
согласования рабочей программы**

Специальность: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Шифр и наименование

Дисциплина: ОП.08 Гражданский процесс

Форма обучения: очная
(очная, очно-заочная, заочная)

РЕКОМЕНДОВАНА на заседании предметно-цикловой комиссии

протокол № 6 от «02» февраля 2022 г.

Ответственный исполнитель, декан

Факультет среднего профессионального образования
наименование факультета


подпись

Т.С. Камаева
расшифровка подписи

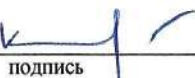
Исполнитель
преподаватель
должность


подпись

Б.С. Выскребцев
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой


подпись

М.В. Камышанова
расшифровка подписи

Председатель предметно-цикловой комиссии
дисциплин профессионального цикла
наименование


подпись

Ж.В. Михайличенко
расшифровка подписи

Начальник ОИТ


подпись

М.В. Сапрыкин
расшифровка подписи