

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Оренбургский государственный университет»  
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра психологии и педагогики

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
по учебно-методической работе

 Н.И. Тришкина  
«27» сентября 2017 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ДИСЦИПЛИНЫ**

«Б.1.В.ДВ.10.2 Психология управления»

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
(код и наименование направления подготовки)

Психология образования  
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа прикладного бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Год начала реализации программы (набора)

2018

г. Орск 2017

**Рабочая программа дисциплины «Б.1.В.ДВ.10.2 Психология управления»/ сост. Н.Г. Попрядухина – Орск: Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2017. – 12 с.**

Рабочая программа предназначена студентам очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование, профиль Психология образования

© Попрядухина Н.Г., 2017  
© Орский гуманитарно-  
технологический институт  
(филиал) ОГУ, 2017

## Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины .....	4
2 Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3 Требования к результатам обучения по дисциплине .....	5
4 Структура и содержание дисциплины .....	6
4.1 Структура дисциплины .....	6
4.2 Содержание разделов дисциплины .....	8
4.3 Практические занятия (семинары) .....	9
4.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины.....	9
5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	10
5.1 Основная литература .....	10
5.2 Дополнительная литература .....	10
5.3 Периодические издания.....	11
5.4 Интернет-ресурсы .....	11
5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий .	12
6 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	12
Лист согласования рабочей программы дисциплины .....	14

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель:** ознакомление студентов с современными представлениями о роли и многоаспектном содержании психологического компонента управленческой деятельности; повышении психологической культуры будущего специалиста для успешной реализации профессиональной деятельности и самосовершенствования.

### Задачи:

- изучение теоретико-методологических основ психологии управления - знакомство с различными концепциями, с основными понятиями, закономерностями психологии управления;
- изучение основных социально-психологических проблем управления и путей их решения;
- формирование установки студентов на обязательный учет особенностей психологии индивида и группы в управленческой деятельности;
- ознакомление с методами изучения важных социально-психологических характеристик личности и коллектива, профессиональных, межличностных и внутриличностных проблем средствами психологии управления;
- изучение основ психологии руководителя;
- изучение особенностей взаимодействия субъекта и объекта управления;
- приобретение теоретических и практических навыков участия в конфликте.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.12.3 Социальная психология, Б.1.В.ОД.5 Психолого-педагогические основы учебной деятельности*

Требования к входным результатам обучения, необходимым для освоения дисциплины

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
<p><b>Знать:</b> о специфике профессиональной деятельности, о высокой значимости для социально-экономического и политического развития общества; об особенностях основных принципов профессиональной этики</p> <p><b>Уметь:</b> проводить анализ структуры профессиональной деятельности; организовывать и проводить самостоятельные экспериментальные исследования, используя профессиональные этические принципы.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации и выполнения процесса профессиональной деятельности, самостоятельного решения вопросов и проблем профессионального взаимодействия на основе соблюдения профессиональных этических принципов.</p>	ОПК-8 способность понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики
<p><b>Знать:</b> психологию взаимодействия, общения и совместной деятельности в условиях поликультурной среды; возрастные, гендерные особенности формирования и функционирования поликультурной личности; формы, методы и средства организации, реализации, контроля за эффективностью профессиональной деятельности в</p>	ОПК-9 способность вести профессиональную деятельность в поликультурной среде, учитывая особенности

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
<p>поликультурной среде (в том числе, в поликультурной образовательной среде)</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать взаимодействие, общение и совместную деятельность с позиций поликультурного и толерантного подходов, а также вносить необходимые коррективы; учитывать социокультурные особенности и различия детей и взрослых при построении социальных взаимодействий и организации совместной деятельности;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации и оптимизации общения и совместной деятельности взрослых, детей в контексте поликультурных различий; способностью учитывать в своей профессиональной деятельности социокультурные особенности среды и ее участников, исходя из принципов уважительного и бережного отношения;</p>	социокультурной ситуации развития
<p><b>Знать:</b> психологические закономерности субъектов образовательного процесса; теории учения, обучения и учебной деятельности и их роль в организации современного образования;</p> <p><b>Уметь:</b> правильно организовывать межличностные отношения в группе и коллективе в процессе учебной деятельности; использовать различные позиции в общении и стили общения в зависимости от ситуации взаимодействия в ходе реализации учебной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками построения психологически грамотного образовательного процесса и его анализа; характеристиками участников образовательного процесс</p>	ОПК-6 способность организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды
<p><b>Знать:</b> особенности структуры учебной деятельности, стили пед. общения, типы конфликтов в системе «учитель – ученик»</p> <p><b>Уметь:</b> выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка</p> <p><b>Владеть:</b> методическими основами построения учебно-воспитательного процесса.</p>	ПК-28 способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p><b>Знать:</b> характеристики современной организации; составляющие микро- и макроокружения организации; различные подходы к определению факторов, обуславливающих эффективную деятельность менеджера; основные функции управления организацией</p> <p><b>Уметь:</b> проектировать структуру организации в зависимости от выбранной стратегии развития</p> <p><b>Владеть:</b> различными методиками для исследования деятельности образовательных учреждений</p>	ПК-30 готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p><b>Знать:</b> основные понятия современной психологии управления, основные характеристики познавательной, эмоционально-волевой, мотивационно-потребностной и индивидуально-типологической сфер личности менеджера.</p> <p><b>Уметь:</b> определять основные психологические характеристики менеджера, проводить системный психологический анализ личности, диагностику психических особенностей человека, организовывать оптимальное взаимодействие и общение с окружающими людьми, использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации и проведения экспериментального исследования профессиональной деятельности с использованием методов и методик психологии</p>	ПК-31 способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности

## 4 Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Структура дисциплины

#### очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	7 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>34,25</b>	<b>34,25</b>
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>73,75</b>	<b>73,75</b>
- самостоятельное изучение разделов:		
1. Личность как объект и субъект управления	2	2
2. Психология и этика делового общения	2	2
3. Психология коллектива	2	2
4. Психология конфликта	2	2
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	25	25
- подготовка к практическим занятиям;		
- подготовка к коллоквиумам;	32	32
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)	8,75	8,75
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>диф. зач.</b>	

**заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	7 семестр	8 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>12</b>	<b>2,25</b>	<b>14,25</b>
Лекции (Л)	6		6
Практические занятия (ПЗ)	6	2	8
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)		0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>60</b>	<b>33,75</b>	<b>93,75</b>
- самостоятельное изучение разделов:			
1. Личность как объект и субъект управления	5	2	7
2. Психология и этика делового общения	5	2	7
3. Психология коллектива	5	2	7
4. Психология конфликта	5	1	6
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	22	10	32
- подготовка к практическим занятиям;	18	8	26
- подготовка к коллоквиумам;			
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)		8,75	8,75
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>		<b>диф. зач.</b>	

**очная форма обучения**

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Личность как объект и субъект управления	30	6	4		20
2	Психология и этика делового общения	26	4	4		18
3	Психология коллектива	26	4	4		18
4	Психология конфликта	26	4	4		18
	Итого:	108	18	16		74
	Всего:	108	18	16		74

**заочная форма обучения**

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Личность как объект и субъект управления	18		2		16
2	Психология и этика делового общения	20	2	2		16
3	Психология коллектива	18	2	2		14
4	Психология конфликта	16	2			14
	Итого:	72	6	6		60

## Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
4	Психология конфликта	36		2		34
	Итого:	36		2		34
	Всего:	108	6	8		94

### 4.2 Содержание разделов дисциплины

#### Тема 1. Личность как объект и субъект управления

Предмет психологии управления. Личность и профессиональное самосознание.

Объект, предмет изучения, цели, задачи, содержание, специфика психологии управления. Связь с другими науками. Психологические закономерности управленческой деятельности.

Психологический анализ управленческой деятельности. Мотивация как фактор управления личностью. Управленческая деятельность как предмет психологического анализа. Целеполагание и управленческая деятельность. Планирование и решение управленческих задач: психологические аспекты. Методологические, подходы к управлению. Человеческий фактор в управлении. Понятие личности и ее структура. Психологические школы изучения личности.

#### Тема 2. Психология и этика делового общения

Общение и управление. Психология управленческого общения.

Сущность общения: его функции, стороны, виды, формы, барьеры. Общение и его роль в деятельности руководителя и подчиненных. Профессиональное общение руководителя. Стили руководства.

Психологические особенности делового общения. Психологические и этические нормы и принципы делового общения.

#### Тема 3. Психология коллектива

Психология коллектива. Организация и социальная группа как объекты управления. Структурная организация группы. Характеристика групповых процессов. Проблемы социально-психологической адаптации. Общественное мнение в коллективе.

Понятие групповой динамики. Механизмы групповой динамики. Изучение динамики неформальной группы и ее использование в сфере управления.

#### Тема 4. Психология конфликта

Переговоры как образ мышления и жизни. Типичные модели поведения на переговорах. Психология эффективного переговорного процесса. Психологические основы деструктивной переговорной тактики и способы ее преодоления. Общая характеристика совещания как вида управленческого общения и метода решения проблем. Правила подготовки и проведения совещания. Способы нейтрализации «блокирующих ситуаций» в ходе совещания. Понятие конфликта, его сущность. Поведение в конфликтах. Способы и правила разрешения конфликта. Стресс и его особенности.



### 4.3 Практические занятия (семинары)

#### очная форма обучения

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1-2	1	Личность как объект и субъект управления	4
3-4	2	Психология и этика делового общения	4
5-6	3	Психология коллектива	4
7-8	4	Психология конфликта	4
		Итого:	16

#### заочная форма обучения

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Личность как объект и субъект управления	2
2	2	Психология и этика делового общения	2
3	3	Психология коллектива	2
4	4	Психология конфликта	2
		Итого:	8

### 4.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины

#### для студентов очной формы обучения

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Целеполагание и управленческая деятельность. Планирование и решение управленческих задач: психологические аспекты. Методологические, подходы к управлению.	2
2	Общение и его роль в деятельности руководителя и подчиненных. Профессиональное общение руководителя.	2
3	Организация и социальная группа как объекты управления. Структурная организация группы.	2
4	Переговоры как образ мышления и жизни. Типичные модели поведения на переговорах. Психология эффективного переговорного процесса.	2
	Итого:	8

#### заочная форма обучения

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Целеполагание и управленческая деятельность. Планирование и решение управленческих задач: психологические аспекты. Методологические, подходы к управлению.	5
2	Общение и его роль в деятельности руководителя и подчиненных. Профессиональное общение руководителя.	5
3	Организация и социальная группа как объекты управления. Структур-	

№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
	ная организация группы.	5
4	Переговоры как образ мышления и жизни. Типичные модели поведения на переговорах. Психология эффективного переговорного процесса.	5
	Итого:	20

Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

№ раздела	Наименование разделов и тем для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Понятие личности и ее структура. Психологические школы изучения личности.	2
2	Психологические особенности делового общения. Психологические и этические нормы и принципы делового общения	2
3	Понятие групповой динамики. Механизмы групповой динамики. Изучение динамики неформальной группы и ее использование в сфере управления.	2
4	Общая характеристика совещания как вида управленческого общения. Правила подготовки и проведения совещания. Способы нейтрализации «блокирующих ситуаций» в ходе совещания	1
	Итого:	7

## 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Основная литература

1. Анцупов, А. Я. Конфликтология : учебник для вузов / А. Я. Анцупов, А. И. Шипилов. – 5-е изд., перераб. и доп. – СПб. : Питер, 2013. – 512 с. : ил - ISBN 978-5-496-00113-7.

2. Овсянникова, Е.А. Психология управления : учебное пособие / Е.А. Овсянникова, А.А. Серебрякова. - 2-е изд., пе-рераб. - М. : Флинта, 2015. - 222 с. - ISBN 978-5-9765-2220-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279817>

### 5.2 Дополнительная литература

1. Веснин, В. Р. Основы менеджмента : учебник / В. Р. Веснин. – М. : Проспект, 2010. – 320 с. – ISBN 978-5-392-00980-0.

2. Гончаров, М. А. Основы менеджмента в образовании : учебное пособие для вузов / М. А. Гончаров. – 3-е изд., стер. – М. : КноРус, 2010. – 480 с. – ISBN 978-5-406-00300-8.

3. Горшкова Л.А. Основы управления организацией: практикум /Л.А. Горшкова. – М.: КноРус, 2009. – 240 с.

4. Ивасенко, А. Г. Разработка управленческих решений : учебное пособие / А. Г. Ивасенко, Я. И. Никонова, Е. Н. Плотникова. – 3-е изд., стер. – М. : КноРус, 2011. – 168 с. – ISBN 978-5-406-01403-5.

5. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для вузов / Коротков Э. М. – М. : Юрайт, 2010. – 640 с. – ISBN 978-5-9916-0729-2.

6. Управление персоналом : Теория и практика : электронный учебник / В. Р. Веснин. – М. : КноРус, 2009.

3. Кузьмина, Е. Г. Деловая культура и психология управления : учебное пособие / Е. Г. Кузьмина, Н. В. Бубчикова. – Орск : Изд-во ОГТИ (филиала) ОГУ, 2014. – 250 с. – ISBN

978-5-8424-0728-6.

4. Кузьмина, Е. Г. Деловая культура и психология управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Г. Кузьмина, Н. В. Бубчикова. - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 2,49 Мб). - Орск , 2014. -Adobe Acrobat Reader. – Режим доступа: [http://library.ogti.ru/global/metod/metod2016\\_02\\_06.pdf](http://library.ogti.ru/global/metod/metod2016_02_06.pdf)

5. Психология управления : хрестоматия / сост. Н.А. Малягина. - М. : Евразийский открытый институт, 2011. - 215 с. - ISBN 978-5-374-00560-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90713>

7. Фатхутдинов, Р. А. Управленческие решения : учебник / Р. А. Фатхутдинов. – 6-е изд., перераб. и доп. – М. : Инфра-М, 2010. – 344 с. – ISBN 978-5-16-002416-5.

### **5.3 Периодические издания**

1. Вопросы психологии
2. Психологический журнал

### **5.4 Интернет-ресурсы**

#### **5.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Библиотека Гумер - <https://www.gumer.info/> Доступ свободный.
2. Научная библиотека - <http://niv.ru/> Доступ свободный
3. eLIBRARY.RU - [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) Доступ свободный. Необходима индивидуальная регистрация в локальной сети вуза.

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/> Доступ свободный

5. Infolio - Университетская электронная библиотека – <http://www.infoliolib.info/>

#### **5.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Фундаментальная электронная библиотека – <http://feb-web.ru/>
2. Большая полнотекстовая библиотека по психологии - <http://psyberia.ru/work/author>
3. Обширная библиотека учебной и научной литературы отечественных и зарубежных психологов - <https://www.psychology.ru/>
4. Большая полнотекстовая библиотека по педагогике и психологии - <http://psychlib.ru/index.php>
5. Российское образование. Федеральный образовательный портал. - [www.edu.ru/index.php?page\\_id=122](http://www.edu.ru/index.php?page_id=122)

#### **5.4.3. Электронные библиотечные системы**

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/> После регистрации доступ возможен из любой точки сети Интернет.

ЭБС «Лань» – <http://e.lanbook.com/> После регистрации доступ возможен из любой точки сети Интернет.

#### **5.4.4. Дополнительные Интернет-ресурсы**

1. Сайт журнала «Вопросы психологии» <http://www.voppsy.ru> - тексты статей по многим проблемам психологии, опубликованные в данном журнале с 1986 г.
2. Сайт журнала «Психология» <http://www.psychology.ru> – научно-популярные статьи о выдающихся психологах
3. Электронный словарь по психологии <http://www.slovari.yandex.ru> – полный словарь по общей психологии и социальной психологии

4. Сайт Психологического факультета Самарского университета <http://www.psycheya.ru> - достаточно объемное собрание книг, учебников, словарей и статей по психологии

### 5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка Enrollment for Education Solutions (EES) по государственному контракту № 2К/17 от 02.06.2017 г.
Офисный пакет	Microsoft Office	
Комплекс программ для создания тестов, организации онлайн тестирования и предоставления доступа к учебным материалам	SunRav WEB Class	Лицензионный сертификат от 12.02.2014 г., сетевой доступ через веб-браузер к корпоративному portalу <a href="http://sunrav.og-ti.ru/">http://sunrav.og-ti.ru/</a>
Пакет программ для проведения тестирования	ADTester	Бесплатное ПО, <a href="http://www.adtester.org/help/info/license/">http://www.adtester.org/help/info/license/</a>
Просмотр и печать файлов в формате PDF	Adobe Reader	Бесплатное ПО, <a href="http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html">http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html</a>
Интернет-браузер	Internet Explorer	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	Opera	Бесплатное ПО, <a href="http://www.opera.com/ru/terms">http://www.opera.com/ru/terms</a>
	Google Chrome	Бесплатное ПО, <a href="http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/">http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/</a>

### 6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ.

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия:

- презентации к курсу лекций.

**ЛИСТ**  
**согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
код и наименование

Направленность: Психология образования

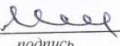
Дисциплина: Психология управления

Форма обучения: очная, заочная

Год набора 2018г.

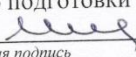
РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры психологии и педагогики  
наименование кафедры  
протокол № 1 от "06" сентября 2017г.


Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой

психологии и педагогики  А.Ю. Швацкий 06.09.17  
наименование кафедры подпись расшифровка подписи дата

Исполнитель:  Н.Г. Попрядухина 06.09.2017  
Доцент должность подпись расшифровка подписи дата

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель методической комиссии по направлению подготовки  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование  А.Ю. Швацкий  
код наименование личная подпись расшифровка подписи

Заведующий библиотекой  И.К. Тихонова  
личная подпись расшифровка подписи

Начальник ИКЦ  М.В. Сапрыкин  
личная подпись расшифровка подписи

Рабочая программа зарегистрирована в ИКЦ 44.03.02 ПсО.67/09.2017  
учетный номер

Начальник ИКЦ  М.В. Сапрыкин  
личная подпись расшифровка подписи