

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)**

Кафедра русского языка и литературы (ОГТИ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.Э.6.1 Практикум по русскому правописанию»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

(код и наименование направления подготовки)

"Дошкольное образование", "Начальное образование"

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

г. Орск 2026

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.В.Э.6.1 Практикум по русскому правописанию» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра русского языка и литературы (ОГТИ)

наименование кафедры

протокол № 6 от "04" февраля 2026 г.

© Скоморохова С.В., 2026
© Орский гуманитарно-
технологический институт
(филиал) ОГУ, 2026

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

- совершенствование навыков пользования нормами письменной литературной речи на основе овладения обучающимися орфографическими и пунктуационными знаниями;
- развитие лингвистических способностей обучающихся.

Задачи:

- формирование навыков правильного пользования правилами орфографии и пунктуации;

формирование специальных языковых знаний и умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.24 Современный русский язык*

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК*-2 способен к планированию и реализации программ формирования и развития универсальных учебных действий, направленных на достижение личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся в начальной школе	ПК*-2-В-3 владеет способностями формирования метапредметных компетенций, универсальных учебных действий; способами проектирования элементов учебного процесса по начальному образованию в соответствии с положениями и требованиями к организации учебного процесса по начальному образованию, определяемые ФГОС общего образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока; способностями проектировать и корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных)	<u>Знать:</u> - принципы русской орфографии, разделы орфографии; основные правила правописания; - основные функции знаков препинания, правила применения знаков препинания. <u>Уметь:</u> - анализировать в текстах сложные орфографические и пунктуационные явления; - применять правила грамотного орфографического и пунктуационного оформления текста. <u>Владеть:</u> навыками работы с орфографическими словарями, словарем грамматической

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		правильности, с другой справочной литературой.
ПК*-5 способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	ПК*-5-В-2 умеет использовать современные методы и технологии воспитания и обучения, в том числе информационных, с учетом реализуемой образовательной программы дошкольного и начального образования, возрастных и индивидуальных особенностей детей ПК*-5-В-3 владеет средствами и методами профессиональной деятельности педагога, позволяющими реализовывать образовательные программы разного уровня в соответствии с ФГОС ДО и НОО	<u>Знать:</u> - современные методы и технологии воспитания и обучения; - образовательные программы начального образования; - возрастные и индивидуальные особенности детей. <u>Уметь:</u> - реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями. <u>Владеть:</u> - средствами и методами профессиональной деятельности педагога, позволяющими реализовывать образовательные программы разного уровня в соответствии с ФГОС НОО.

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	10 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	28,25	28,25
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	79,75	79,75
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;	30	30
- подготовка к практическим занятиям;	34	34
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)	15,75	15,75

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	10 семестр	всего
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 10 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Орфография как раздел русского языка	56	6	10		40
2	Пунктуация как раздел русского языка	52	4	8		40
	Итого:	108	10	18		80
	Всего:	108	10	18		80

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ 1 Орфография как раздел русского языка

Орфография как раздел русского языка. Предмет, задачи орфографии. Принципы русской орфографии. Правописание гласных в корнях: безударных проверяемых, непроверяемых и чередующихся. Словарные слова. Правописание согласных в корне слова и на границе корня и других морфем. Правописание глухих и звонких согласных. Непроизносимые согласные. Двойные согласные. Правописание приставок. Правописание гласных и согласных в приставках. Правописание приставок ПРЕ- и ПРИ-. Правописание на стыке приставки и корня. Сочетание согласных букв. Буквы Ы и И после приставок. Употребление Ъ и Ь в словах. Употребление Ъ для обозначения на письме мягкости согласных. Употребление Ъ в некоторых падежных и глагольных формах.

Употребление Ъ для обозначения грамматических форм. Употребление разделительных Ъ и Ь.

Правописание гласных после шипящих и Ц. Правописание гласных А, У, И после шипящих. Правописание гласных о/ё после шипящих и Ц.

Правописание личных окончаний глаголов и суффиксов причастий. Правописание суффиксов прилагательных. Н и НН в суффиксах имен прилагательных. Н и НН в суффиксах имен существительных, наречий.

Употребление частиц НЕ и НИ. НЕ и НИ в местоимениях и отрицательных наречиях. Правописание НЕ с именами существительными, прилагательными, наречиями, глаголами, причастиями и деепричастиями.

Правописание сложных существительных и прилагательных.

Слитное, раздельное, дефисное написание наречий.

№ 2 Пунктуация как раздел русского языка

Постановка тире в простом предложении. Знаки препинания при однородных членах предложения. Однородные и неоднородные определения. Обособление определений. Обособление приложений. Обособление обстоятельств. Обособление дополнений. Обособление оборотов со словом КАК. Знаки препинания при вводных словах и предложениях. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания при цитатах и прямой речи.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Правописание гласных в корнях: безударных проверяемых, непроверяемых и чередующихся.	2
2	1	Правописание согласных в корне слова и на границе корня и других морфем. Правописание глухих и звонких согласных. Непроизносимые согласные. Двойные согласные.	2
3	1	Правописание приставок. Правописание гласных и согласных в приставках. Правописание приставок ПРЕ- и ПРИ-. Правописание на стыке приставки и корня. Сочетание согласных букв. Буквы Ы и И после приставок.	1
3	1	Употребление Ъ и Ь в словах. Употребление Ъ для обозначения на письме мягкости согласных. Употребление Ъ в некоторых падежных и глагольных формах. Употребление Ъ для обозначения грамматических форм. Употребление разделительных Ъ и Ь.	1
4	1	Правописание гласных после шипящих и Ц. Правописание гласных А, У, И после шипящих. Правописание гласных о/ё после шипящих и Ц.	2
5	1	Употребление частиц НЕ и НИ. НЕ и НИ в местоимениях и отрицательных наречиях. Правописание НЕ с именами существительными, прилагательными, наречиями, глаголами, причастиями и деепричастиями.	2
6	2	Знаки препинания при однородных членах предложения. Однородные и неоднородные определения. Обособление определений. Обособление приложений.	2
7	2	Обособление определений. Обособление приложений. Обособление обстоятельств. Обособление дополнений.	2
8	2	Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях.	2
9	2	Знаки препинания в сложносочиненных предложениях.	2
		Итого:	18

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Розенталь, Д.Э. Русский язык. Орфография и пунктуация [Текст] / Д.Э. Розенталь. - М.: Эксмо, 2011. - 288 с. - ISBN 978-5-699-49851-2. (20 экз.)
2. Титов, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии: учебник для вузов / О. А. Титов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14860-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585638>

5.2 Дополнительная литература

1. Бакланова, И.И. Тематические тесты и диктанты по русской орфографии и пунктуации [Текст]: учебное пособие / И.И. Бакланова. - М.: Флинта: Наука, 2010. - 112 с. - ISBN 978-5-9765-0924-5. - (10 экз.)
2. Брусенская, Л.А. Сборник диктантов по орфографии и пунктуации / Брусенская Л.А. - Ростов-на-Дону: Изд-во "Феникс", 1997. - 416 с. (3 экз.)
3. Букчина, Б.З. Орфографический словарь русского языка / Б.З. Букчина, И.К. Сазонова, Л.К. Чельцова. - 5-е изд., испр.. - М.: АСТ-Пресс, 2009. - 1296 с. - (Словари XXI века) - ISBN 978-5-462-00736-1. (2 экз.)
4. Валгина, Н.С. Орфография и пунктуация: Справочник / Валгина Н.С. - М.: Высш.шк., 1993. - 336с. (8 экз.)

5. Ковалевская, Е.Г. Универсальный справочник по орфографии и пунктуации: Со словарем и тестами. Русский язык / Ковалевская Е.Г. – СПб.: Паритет, 2000. - 256с.. - (Пушкинская библиотека) (1 экз)

6. Новый орфографический словарь русского языка. - М.: Лукоморье, 2002. - 608с. (37 экз)

7. Новый орфографический словарь-справочник русского языка [Текст]: более 107000 слов / ред.-сост. В.В. Бурцева. - 7-е изд., стереотип. - М.: Дрофа: Русский язык-Медиа, 2008. - 754 с. - ISBN 978-5-358-05213-0. (1 экз)

8. Русский орфографический словарь: свыше 180 000 слов / [отв. ред. В.В. Лопатин]. - 3-е изд., стер.. - М.: АСТ-ПРЕСС, 2010. - 960 с.. - (Словари XXI века) - ISBN 978-5-462-01016-3. (2 экз)

9. Шелякин, М.А. Объяснительный словарь непроверяемых орфограмм русского языка: пособие по русской орфографии / М.А. Шелякин. - М.: Флинта, 2009. - 320с. (3 экз)

5.3 Периодические издания

«Русская словесность» – научно-теоретический и методический журнал.

Архив 2013-2015 г.

5.4 Интернет-ресурсы

5.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная библиотека - <http://niv.ru/> Доступ свободный

2. eLIBRARY.RU - www.elibrary.ru Доступ свободный. Необходима индивидуальная регистрация в локальной сети вуза.

5.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Грамота.ру – <http://gramota.ru/>

2. Культура письменной речи – <http://gramma.ru/>

3. Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия- <https://megabook.ru/>

4. Slovari.ru – <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>

5.4.3. Электронные библиотечные системы

ЭБС «Юрайт» – <https://urait.ru/> После регистрации доступ возможен из любой точки сети Интернет.

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Операционная система РЕД ОС (для рабочих станций)	Образовательная лицензия от 26.06.2025 г. на 3 года для 250 рабочих мест в рамках соглашения о сотрудничестве с ООО «Ред Софт» № 305/06-22У от 28.06.2022 г.
Альтернативная реализация среды исполнения программ Microsoft Windows для ОС на базе ядра Linux	WINE	Свободное ПО, https://wiki.winehq.org/Licensing
Офисный пакет	LibreOffice	Свободное ПО, https://libreoffice.org/download/license/
Интернет-браузер	Chromium	Свободное ПО, https://www.chromium.org/Home/
Медиапроигрыватель	VLC	Свободное ПО, https://www.videolan.org/legal.html
Комплекс программ для создания тестов, организации онлайн тестирования и предоставления доступа к учебным материалам	SunRav WEB Class	Лицензионный сертификат от 12.02.2014 г., сетевой доступ через веб-браузер к корпоративному portalу http://sunrav.og-ti.ru/

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Информационно-правовая система	Консультант Плюс	Комплект для образовательных учреждений по договору № 337/12 от 04.10.2012 г., сетевой доступ

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ.

Наименование помещения	Материальное-техническое обеспечение
Учебные аудитории - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) 1-318	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия:

- презентации к курсу лекций.