

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)**

Кафедра истории, философии и социально-гуманитарных наук

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.Э.1.2 Административное право»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
(код и наименование направления подготовки)

"История", "Обществознание"
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.В.Э.1.2 Административное право» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра истории, философии и социально-гуманитарных наук (ОГТИ)

протокол № 9 от "08" 05 2023г.

Заведующий кафедрой

ИФСГН

наименование кафедры

подпись

И. А. Шебалин

расшифровка подписи

Исполнители:

доцент

должность

подпись

И. А. Шебалин

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО: (согласовываем с кафедрами, дисциплины которых есть в постреквизитах РП)

Заведующий кафедрой

ИФСГН

наименование кафедры

личная подпись

И. А. Шебалин

расшифровка подписи

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

44.03.05 Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки)

наименование

личная подпись

С. М. Абрамов

расшифровка подписи

Заведующий библиотекой

личная подпись

М. В. Камышанова

расшифровка подписи

Начальник ОИТ

личная подпись

М. В. Сапрыкин

расшифровка подписи

© Шебалин И.А., 2023
© Орский гуманитарно-
технологический институт
(филиал) ОГУ, 2023

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

способствовать формированию у будущего бакалавра основных теорий и концепций административно-правовых институтов; изучение принципов организации системы органов исполнительной власти; анализ административно-правовых форм и методов реализации полномочий государственных органов; исследование специальных видов административно-правовой деятельности, в том числе мер административно-правового принуждения, содержания и порядка применения административной ответственности.

Задачи:

- формирование у студентов соответствующих знаний, умений, навыков в области формирования системы знаний, умений и навыков, связанных с выработкой умения применения в практической деятельности полученных знаний и норм данной отрасли права;
- усвоение теоретических положений административной правовой науки;
- обеспечение условий для активизации познавательной деятельности студентов и формирования у них правоприменительной деятельности;

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.В.2 Гражданское право*

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Код и наименование формируемых компетенций | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций |
|--|--|---|
| УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2-В-4 В рамках цели проекта опирается на правовые нормы основных отраслей российского законодательства при постановке целей и выборе оптимальных способов их достижения; обладает навыками использования нормативно-правовых ресурсов в разработке и реализации проектов | <u>Знать:</u> правовые нормы отрасли административного права <u>Уметь:</u> определять цели и выбирать оптимальные способы их достижения <u>Владеть:</u> навыками использования нормативно-правовых ресурсов в разработке и реализации проектов |
| ПК*-3 Способен конструировать содержание образования в соответствии с требованиями ФГОС основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования, с уровнем развития современной науки | ПК*-3-В-1 Знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ, требования примерных образовательных программ по учебному предмету; перечень и содержательные характеристики учебной документации по вопросам организации и реализации образовательного процесса; теорию и | <u>Знать:</u> - приоритетные направления развития образовательной системы РФ, - требования примерных образовательных программ по учебному предмету; |

| Код и наименование формируемых компетенций | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций |
|--|--|--|
| и с учетом возрастных особенностей обучающихся | технологии учета возрастных особенностей обучающихся | <p>- перечень и содержательные характеристики учебной документации по вопросам организации и реализации образовательного процесса</p> <p>- теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся</p> <p><u>Уметь:</u></p> <p>- изучать и анализировать нормы административного права</p> <p>- с максимальным эффектом применять нормы трудового права</p> <p><u>Владеть:</u></p> <p>- приемами и методами анализа различных источников административного права,</p> <p>- навыками практического применения теоретических положений административного права</p> |

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

| Вид работы | Трудоемкость, академических часов | |
|---|-----------------------------------|--------------|
| | 10 семестр | всего |
| Общая трудоёмкость | 108 | 108 |
| Контактная работа: | 25,25 | 25,25 |
| Лекции (Л) | 12 | 12 |
| Практические занятия (ПЗ) | 12 | 12 |
| Консультации | 1 | 1 |
| Промежуточная аттестация (зачет, экзамен) | 0,25 | 0,25 |
| Самостоятельная работа: | 82,75 | 82,75 |
| - самостоятельное изучение разделов (таблица 4.4); | 10 | 10 |
| - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); | 20 | 20 |
| - написание реферата (Р); | 20 | 20 |
| - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); | 10 | 10 |

| Вид работы | Трудоемкость, академических часов | |
|--|-----------------------------------|-------|
| | 10 семестр | всего |
| - подготовка к практическим занятиям; | 20 | 20 |
| - подготовка к рубежному контролю и т.п.) | 2,75 | 2,75 |
| Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет) | экзамен | |

Разделы дисциплины, изучаемые в 10 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|-----------|--|------------------|-------------------|----|----|----------------|
| | | всего | аудиторная работа | | | внеауд. работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | Административное право как отрасль права | | 1 | - | | 12 |
| 2 | Административно-правовые нормы и их особенности. | | 1 | 2 | | 12 |
| 3 | Административно-правовые отношения и их особенности. | | 2 | 2 | | 12 |
| 4 | Субъекты административного права. | | 2 | 2 | | 12 |
| 5 | Государственная служба. | | 2 | 2 | | 12 |
| 6 | Государственное управление. | | 2 | 2 | | 12 |
| 7 | Административное принуждение и административная ответственность. | | 2 | 2 | | 12 |
| | Итого: | 108 | 12 | 12 | | 84 |
| | Всего: | 108 | 12 | 12 | | 84 |

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Административное право как отрасль права

Понятие, предмет и метод административного права. Функции и принципы административного права. Система административного права. Источники административного права.

Раздел 2. Административно-правовые нормы и их особенности.

Понятие административно-правовой нормы и ее структура. Виды административно-правовых норм. Формы реализации административно-правовых норм. Пределы действия административно-правовых норм.

Раздел 3. Административно-правовые отношения и их особенности.

Понятие административно-правового отношения и его структура. Юридические факты в административном праве. Виды административно-правовых отношений.

Раздел 4. Субъекты административного права.

Понятие субъектов административного права и их виды. Правосубъектность. Индивидуальные субъекты административного права. Коллективные субъекты административного права. Обращение граждан и их виды.

Раздел 5. Государственная служба.

Понятие государственной службы и ее виды. Понятие государственного служащего и его правовой статус.

Раздел 6. Государственное управление.

Управление как социальное явление. Понятие государственного управления.

Раздел 7. Административное принуждение и административная ответственность.

Методы административного воздействия и их характеристика. Метод принуждения в административном праве и его виды. Административная ответственность и ее признаки. Административное

правонарушение и его признаки. Состав административного правонарушения. Административное наказание и его виды.

4.3 Практические занятия (семинары)

| № занятия | № раздела | Тема | Кол-во часов |
|-----------|-----------|---|--------------|
| 1 | 2-3 | Административно-правовые нормы и отношения | 2 |
| 2 | 4 | Граждане как субъекты административного права | 2 |
| 3 | 4 | Органы исполнительной власти | 2 |
| 4 | 5 | Государственная служба и государственные служащие | 2 |
| 5 | 7 | Административное принуждение и административная ответственность | 4 |
| | | Итого: | 12 |

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Административное право : учебное пособие / Г. Н. Василенко, А. М. Воронов, М. М. Дикажев [и др.] ; под ред. А. П. Шергина, О. В. Зиборова, В. И. Кайнова. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 473 с. : схем., табл., ил. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685302> . – ISBN 978-5-238-03495-9. – Текст : электронный.

5.2 Дополнительная литература

1. **Актуальные проблемы административного права и процесса** : учебник / М. В. Костенников, А. В. Куракин, А. М. Кононов [и др.] ; Московский университет МВД России им. В.Я. Кикотя. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2019. – 480 с. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685775>

2

3. **Актуальные проблемы административного права и процесса** : учебник / М. В. Костенников, А. В. Куракин, А. М. Кононов [и др.] ; Московский университет МВД России им. В.Я. Кикотя. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2019. – 480 с. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685775> (– ISBN 978-5-238-03171-2. – Текст : электронный.

5.3 Периодические издания

Юрист вуза (Архив 2013-2020())

5.4 Интернет-ресурсы

5.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. ГАРАНТ – <http://www.garant.ru/>
2. КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

5.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека управления – <https://www.cfin.ru/>
2. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология. Менеджмент. – <http://ecsocman.hse.ru/>

3. Единое окно доступа к информационным ресурсам. Государственное и муниципальное управление – http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.76.1
4. Наука права – <https://naukaprava.ru/>

5.4.3. Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>

5.4.4. Дополнительные Интернет-ресурсы

1. Электронная юридическая библиотека <http://www.juristlib.ru/>
2. Законодательство РФ <http://www.artiks.ru>
3. Министерство Юстиции Российской Федерации. <http://minjust.ru/>
4. Научная библиотека КиберЛенинка: <http://cyberleninka.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
6. Научная библиотека Орского гуманитарно-технологического института lib.ogti.orsk.ru -
7. Консультант Плюс: законы РФ и другие нормативные документы <http://consultant.ru>

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| Тип программного обеспечения | Наименование | Схема лицензирования, режим доступа |
|--|---|--|
| Операционная система | РЕД ОС «Стандартная» для Рабочих станций* | Образовательная лицензия от 11.07.2022 г. на 3 года для 240 рабочих мест в рамках соглашения о сотрудничестве с ООО «Ред Софт» № 305/06-22У от 28.06.2022 г. |
| Офисный пакет | LibreOffice | Свободное ПО, https://libreoffice.org/download/license/ |
| Комплекс программ для создания тестов, организации онлайн тестирования и предоставления доступа к учебным материалам | SunRav WEB Class | Лицензионный сертификат от 12.02.2014 г., сетевой доступ через веб-браузер к корпоративному portalу http://sunrav.og-ti.ru/ |
| Просмотр и печать файлов в формате PDF | Adobe Reader | Бесплатное ПО, http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html |
| Интернет-браузер | Opera | Бесплатное ПО, http://www.opera.com/ru/terms |
| | Google Chrome | Бесплатное ПО, http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/ |
| | Chromium | Свободное ПО, https://www.chromium.org/HomeChromium Свободное ПО, https://www.chromium.org/Home |

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ.

| Наименование помещения | Материальное-техническое обеспечение |
|--|--|
| <p>Учебные аудитории</p> <ul style="list-style-type: none"> - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации | <p>Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук)</p> |
| <p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) 1-318</p> | <p>Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение</p> |

Для проведения занятий лекционного типа используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия:

- презентации к курсу лекций.