

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)**

Кафедра психологии и педагогики (ОГТИ)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

*«Б2.П.Б.П.2 Педагогическая вожатская практика»*

*Вид* \_\_\_\_\_ *производственная практика*  
учебная, производственная

*Тип* \_\_\_\_\_ *педагогическая вожатская практика*

*Форма* \_\_\_\_\_ *дискретная по видам практик*  
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

*44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)*

(код и наименование направления подготовки)

*"История", "Обществознание"*

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

*Очная*

г. Орск 2024

Рабочая программа практики «Б2.П.Б.П.2 Педагогическая вожатская практика» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

психологии и педагогики (ОГТИ)

*наименование кафедры*

протокол № 6 от "02.02" 2024 г.

Заведующий кафедрой

психологии и педагогики

*наименование кафедры*



*подпись*

А.Ю. Швацкий

*расшифровка подписи*

Исполнители:

доцент

*должность*



*подпись*

О.А. Андриенко

*расшифровка подписи*

*должность*

*подпись*


*расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО: (согласовываем с кафедрами, дисциплины которых есть в постреквизитах РП)

Кафедра истории, философии

и социально-гуманитарных наук

*наименование кафедры*

  
*личная подпись*

И.А. Шебалин

*расшифровка подписи*

Заведующий кафедрой

*наименование кафедры*

*личная подпись*

*расшифровка подписи*

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

44.03.05 Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки)

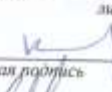
*наименование*

  
*личная подпись*

С. М. Абрамов

*расшифровка подписи*

Заведующий библиотекой

  
*личная подпись*

М. В. Камышанова

*расшифровка подписи*

Начальник ОИТ

  
*личная подпись*

М. В. Сапрыкин

*расшифровка подписи*

© Андриенко О.А., 2024  
© Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2024

## 1 Цели и задачи освоения практики

**Цель (цели)** практики: формирование у обучающихся умений и навыков самостоятельной работы с детским и подростковым коллективом в условиях летних каникул, овладение техниками психолого-педагогического общения, методами коллективного и индивидуального взаимодействия, а также методами оздоровительной и воспитательной работы в летний период.

### **Задачи:**

- 1) отработка умений решать профессиональные задачи различных типов и видов с детским и подростковым коллективом в условиях летних каникул;
- 2) анализ собственной профессиональной деятельности;
- 3) анализ различных контекстов (социальных, культурных, национальных), в которых протекают процессы воспитания и социализации детей и подростков;
- 4) совершенствование умения проектировать воспитательный процесс с использованием современных воспитательных технологий, соответствующим общим и специфическим особенностям возрастного развития личности;
- 5) создание педагогически целесообразной и психологически безопасной образовательной среды в условиях летнего отдыха;
- 6) использование различных средств коммуникации для организации взаимодействия с субъектами педагогического процесса.

## 2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к базовой части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.2 Основы российской государственности, Б1.Д.Б.17 Основы вожатской деятельности, Б2.П.Б.У.2 Археологическая практика*

Постреквизиты практики: *Отсутствуют*

## 3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе	ОПК-3-В-3 Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья	<b>Знать:</b> особенности организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в период летнего отдыха, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. <b>Уметь:</b> использовать формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся, в том числе с особыми

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
базовых национальных ценностей		<p>образовательными потребностями в период летнего отдыха.</p> <p><b>Владеть:</b> методами, приемами, средствами организации совместной деятельности обучающихся, формирования позитивного психологического климата в группе, доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья в условиях ДОЛ.</p>
	ОПК-4-В-1 Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b> духовно-нравственные ценности личности; нравственные основы поведения в профессиональной деятельности в условиях летнего отдыха детей.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей в условиях ДОЛ.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками формирования у обучающихся духовно-нравственных ценностей личности в условиях ДОЛ.</p>

#### 4 Трудоемкость и содержание практики

##### 4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Практика проводится в 6 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

## 4.2 Содержание практики

### **Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций**

- выполнение заданий практического содержания, выданных руководителем практики;
- организация воспитательной работы с детьми в условиях детского оздоровительного лагеря;
- участие в научных семинарах, круглых столах;
- выступление на студенческих конференциях, форумах и др. мероприятиях.

### **Этапы прохождения практики**

#### **1 этап: Подготовительный**

Работа начинается с установочной конференции, которая проводится руководителем практики от института. На конференции разъясняются цель, задачи, содержание задания, формы организации и проведения практики, критерии оценки, требования к ведению отчетной документации. Обучающимся предлагаются формы отчета по практике, а также содержательное описание необходимых действий на разных этапах прохождения практики. Кроме того, руководитель предлагает обучающимся перечень источников информации, которыми они могут воспользоваться при выполнении заданий. На базе практики обучающиеся знакомятся с руководителем от профильной организации, проходят вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности, составляют индивидуальный план и график работы на период практики.

#### **2 этап: Основной этап**

На данном этапе студент осуществляет практическую деятельность вожатого. Обучающийся составляет перспективный план работы отряда (примерный перечень тех мероприятий, дел, которые вожатый хотел бы провести с детьми, имея в виду воспитание определенных качеств личности у детей). Обеспечивает организованный сбор детей своего отряда и безопасность их перемещения. Организовывает воспитательную работу в отряде: организует и проводит этические беседы, конкурсы, викторины, праздники, коллективно-творческие дела, игры, развлекательные мероприятия, спортивные соревнования, игры, конкурсы.

#### **3 этап: Итоговый этап**

На данном этапе обучающийся систематизирует результаты своей работы в ходе выполнения индивидуального задания на практику, оформляет отчет по производственной практике, согласовывает отчетные документы с руководителями практики, заверяет их соответствующими подписями и печатями, готовится к защите отчета.

Также студент анализирует успехи и недостатки собственной деятельности во время практики, проводит рефлексию реализованной педагогической деятельности и самоанализ сформированности необходимых профессиональных умений и навыков.

## **5 Формы отчетной документации по итогам практики**

После завершения практики студент должен предоставить руководителю на проверку отчет по практике.

При оформлении отчета необходимо выполнять следующие требования, соответствующие установленному СТО 02069024.101–2015 Работы студенческие. Общие требования и правила оформления (режим доступа: [http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart\\_101-2015.pdf](http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart_101-2015.pdf)).

Отчет готовится и представляется в компьютерном варианте на листах формата А4, объемом не менее 10 страниц (без учета приложений). Текст печатается в редакторе TimesNewRoman 14 кеглем, через одинарный интервал. Размеры полей: левое не менее 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Отчет должен содержать:

- описание базы практики;
- план-сетка мероприятий отряда на лагерную смену;

- сценарии проведения мероприятий, представленных в плане-сетке;
- выводы и рекомендации по результатам работы.

Аттестация практики происходит на основании представленного отчета, а также доклада студента по итогам пройденной практики.

## **6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **6.1 Основная литература**

1. Исаева, И. Ю. Досуговая педагогика : учебное пособие : [16+] / И. Ю. Исаева. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 196 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54554> (дата обращения: 15.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0195-9. – Текст : электронный.

2. Харисова, И. Г. Вожатская и организаторская деятельность детско-юношеских объединений и организаций : учебник : [12+] / И. Г. Харисова, К. М. Царькова, Л. В. Байбородова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 216 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596002> (дата обращения: 15.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1519-1. – DOI 10.23681/596002. – Текст : электронный.

3. Музыка, О. А. Азбука подготовки вожатого : учебное пособие : [12+] / О. А. Музыка, О. И. Ефремова, А. В. Макаров. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 216 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619128> (дата обращения: 15.03.2023). – Библиогр.: с. 208-211. – ISBN 978-5-4499-2664-7. – DOI 10.23681/619128. – Текст : электронный.

### **6.2 Дополнительная литература**

1. Абраухова, В. В. Воспитательная досуговая деятельность : учебник : [12+] / В. В. Абраухова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 100 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599930> (дата обращения: 15.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1730-0. – DOI 10.23681/599930. – Текст : электронный.

2. Абраухова, В. В. Педагогика в системе дополнительного образования детей и взрослых : учебное пособие : [12+] / В. В. Абраухова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 52 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578368> (дата обращения: 15.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1459-0. – DOI 10.23681/578368. – Текст : электронный.

3. Безенкова, Т. А. Организация досуга детей и подростков в условиях детского оздоровительного лагеря [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Безенкова, О. А. Андриенко. - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 1,13 Мб). - Магнитогорск : ФГБОУ ВО "МГТУ им Г.И. Носова", 2020. - Adobe Acrobat Reader - ISBN 978-5-9967-2024-8.

### **6.3 Периодические издания**

1. Педагогика
2. Психологический журнал

### **6.4 Интернет-ресурсы**

**6.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. eLIBRARY.RU - [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) Доступ свободный. Необходима индивидуальная регистрация в локальной сети вуза.

2. КиберЛенинка - <https://cyberleninka.ru/> Доступ свободный

3. Infolio - Университетская электронная библиотека – <http://www.infoliolib.info/>

#### **6.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Фундаментальная электронная библиотека – <http://feb-web.ru/>
2. Педагогическая библиотека - <http://pedlib.ru>
3. Большая полнотекстовая библиотека по педагогике и психологии - <http://psychlib.ru/index.php>
4. Российское образование. Федеральный портал - <http://www.edu.ru>

#### **6.4.3. Электронные библиотечные системы**

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/> После регистрации доступ возможен из любой точки сети Интернет.

ЭБС «Лань» – <http://e.lanbook.com/> После регистрации доступ возможен из любой точки сети Интернет.

#### **6.4.4. Дополнительные Интернет-ресурсы**

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>
2. Сайт для вожатых - <http://явожатый.рф;>
3. Копилка вожатого - <https://ped-kopilka.ru/letnii-otdyh/kopilka-vozhatego.html>
4. Министерство Просвещения РФ - <https://edu.gov.ru>

### **6.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	РЕД ОС «Стандартная» для Рабочих станций*	Образовательная лицензия от 11.07.2022 г. на 3 года для 240 рабочих мест в рамках соглашения о сотрудничестве с ООО «Ред Софт» № 305/06-22У от 28.06.2022 г.
Офисный пакет	LibreOffice	Свободное ПО, <a href="https://libreoffice.org/download/license/">https://libreoffice.org/download/license/</a>
Комплекс программ для создания тестов, организации онлайн тестирования и предоставления доступа к учебным материалам	SunRav WEBClass	Лицензионный сертификат от 12.02.2014 г., сетевой доступ через веб-браузер к корпоративному portalу <a href="http://sunrav.og-ti.ru/">http://sunrav.og-ti.ru/</a>
Просмотр и печать файлов в формате PDF	AdobeReader	Бесплатное ПО, <a href="http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html">http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html</a>
Интернет-браузер	Chromium	Свободное ПО, <a href="https://www.chromium.org/Home/">https://www.chromium.org/Home/</a>
	Google Chrome	Бесплатное ПО, <a href="http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/">http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/</a>

### **7 Места прохождения практики**

Практика может быть реализована на базе общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования, организаций отдыха детей и их оздоровления, а также на базе кафедры психологии и педагогики Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ.

## 8 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, лабораторных работ, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ.

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, лабораторных работ - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия:

- презентации к курсу лекций.

### Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций

- выполнение заданий практического содержания, выданных руководителем практики;
- организация воспитательной работы с детьми в условиях детского оздоровительного лагеря;
- участие в научных семинарах, круглых столах;
- выступление на студенческих конференциях, форумах и др. мероприятиях.

### Этапы прохождения практики

#### 1 этап: Подготовительный

Работа начинается с установочной конференции, которая проводится руководителем практики от института. На конференции разъясняются цель, задачи, содержание задания, формы организации и проведения практики, критерии оценки, требования к ведению отчетной документации. Обучающимся предлагаются формы отчета по практике, а также содержательное описание необходимых действий на разных этапах прохождения практики. Кроме того, руководитель предлагает обучающимся перечень источников информации, которыми они могут воспользоваться при выполнении заданий. На базе практики обучающиеся знакомятся с руководителем от профильной организации, проходят вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности, составляют индивидуальный план и график работы на период практики.

#### 2 этап: Основной этап

На данном этапе студент осуществляет практическую деятельность вожатого. Обучающийся составляет перспективный план работы отряда (примерный перечень тех мероприятий, дел, которые



вожатый хотел бы провести с детьми, имея в виду воспитание определенных качеств личности у детей). Обеспечивает организованный сбор детей своего отряда и безопасность их перемещения. Организовывает воспитательную работу в отряде: организует и проводит этические беседы, конкурсы, викторины, праздники, коллективно-творческие дела, игры, развлекательные мероприятия, спортивные соревнования, игры, конкурсы.

### **3 этап: Итоговый этап**

На данном этапе обучающийся систематизирует результаты своей работы в ходе выполнения индивидуального задания на практику, оформляет отчет по производственной практике, согласовывает отчетные документы с руководителями практики, заверяет их соответствующими подписями и печатями, готовится к защите отчета.

Также студент анализирует успехи и недостатки собственной деятельности во время практики, проводит рефлексию реализованной педагогической деятельности и самоанализ сформированности необходимых профессиональных умений и навыков.

## **5 Формы отчетной документации по итогам практики**

После завершения практики студент должен предоставить руководителю на проверку отчет по практике.

При оформлении отчета необходимо выполнять следующие требования, соответствующие установленному СТО 02069024.101–2015 Работы студенческие. Общие требования и правила оформления (режим доступа: [http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart\\_101-2015.pdf](http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart_101-2015.pdf)).

Отчет готовится и представляется в компьютерном варианте на листах формата А4, объемом не менее 10 страниц (без учета приложений). Текст печатается в редакторе TimesNewRoman 14 кеглем, через одинарный интервал. Размеры полей: левое не менее 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Отчет должен содержать:

- описание базы практики;
- план-сетка мероприятий отряда на лагерную смену;
- сценарии проведения мероприятий, представленных в плане-сетке;
- выводы и рекомендации по результатам работы.

Аттестация практики происходит на основании представленного отчета, а также доклада студента по итогам пройденной практики.

## **6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **6.1 Основная литература**

1. Исаева, И. Ю. Досуговая педагогика : учебное пособие : [16+] / И. Ю. Исаева. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 196 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54554> (дата обращения: 15.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0195-9. – Текст : электронный.

2. Харисова, И. Г. Вожатская и организаторская деятельность детско-юношеских объединений и организаций : учебник : [12+] / И. Г. Харисова, К. М. Царькова, Л. В. Байбородова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 216 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596002> (дата обращения: 15.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1519-1. – DOI 10.23681/596002. – Текст : электронный.

3. Музыка, О. А. Азбука подготовки вожатого : учебное пособие : [12+] / О. А. Музыка, О. И. Ефремова, А. В. Макаров. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 216 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619128> (дата обращения: 15.03.2023). – Библиогр.: с. 208-211. – ISBN 978-5-4499-2664-7. – DOI 10.23681/619128. – Текст : электронный.

## 6.2 Дополнительная литература

1. Абраухова, В. В. Воспитательная досуговая деятельность : учебник : [12+] / В. В. Абраухова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 100 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599930> (дата обращения: 15.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1730-0. – DOI 10.23681/599930. – Текст : электронный.

2. Абраухова, В. В. Педагогика в системе дополнительного образования детей и взрослых : учебное пособие : [12+] / В. В. Абраухова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 52 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578368> (дата обращения: 15.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1459-0. – DOI 10.23681/578368. – Текст : электронный.

3. Безенкова, Т. А. Организация досуга детей и подростков в условиях детского оздоровительного лагеря [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Безенкова, О. А. Андриенко. - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 1,13 Мб). - Магнитогорск : ФГБОУ ВО "МГТУ им Г.И. Носова", 2020. - Adobe Acrobat Reader - ISBN 978-5-9967-2024-8.

## 6.3 Периодические издания

1. Педагогика
2. Психологический журнал

## 6.4 Интернет-ресурсы

### 6.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. eLIBRARY.RU - [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) Доступ свободный. Необходима индивидуальная регистрация в локальной сети вуза.
2. КиберЛенинка - <https://cyberleninka.ru/> Доступ свободный
3. Infolio - Университетская электронная библиотека – <http://www.infoliolib.info/>

### 6.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Фундаментальная электронная библиотека – <http://feb-web.ru/>
2. Педагогическая библиотека - <http://pedlib.ru>
3. Большая полнотекстовая библиотека по педагогике и психологии - <http://psychlib.ru/index.php>
4. Российское образование. Федеральный портал - <http://www.edu.ru>

### 6.4.3. Электронные библиотечные системы

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/> После регистрации доступ возможен из любой точки сети Интернет.

ЭБС «Лань» – <http://e.lanbook.com/> После регистрации доступ возможен из любой точки сети Интернет.

### 6.4.4. Дополнительные Интернет-ресурсы

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>
2. Сайт для вожатых - <http://явожатый.пф;>
3. Копилка вожатого - <https://ped-kopilka.ru/letnii-otdyh/kopilka-vozhatogo.html>
4. Министерство Просвещения РФ - <https://edu.gov.ru>

## 6.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	РЕД ОС «Стандартная» для Рабочих станций*	Образовательная лицензия от 11.07.2022 г. на 3 года для 240 рабочих мест в рамках соглашения о сотрудничестве с ООО «Ред Софт» № 305/06-22У от 28.06.2022 г.
Офисный пакет	LibreOffice	Свободное ПО, <a href="https://libreoffice.org/download/license/">https://libreoffice.org/download/license/</a>
Комплекс программ для создания тестов, организации онлайн тестирования и предоставления доступа к учебным материалам	SunRav WEBClass	Лицензионный сертификат от 12.02.2014 г., сетевой доступ через веб-браузер к корпоративному порталу <a href="http://sunrav.og-ti.ru/">http://sunrav.og-ti.ru/</a>
Просмотр и печать файлов в формате PDF	AdobeReader	Бесплатное ПО, <a href="http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html">http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html</a>
Интернет-браузер	Chromium	Свободное ПО, <a href="https://www.chromium.org/Home/">https://www.chromium.org/Home/</a>
	Google Chrome	Бесплатное ПО, <a href="http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/">http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/</a>

## 7 Места прохождения практики

Практика может быть реализована на базе общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования, организаций отдыха детей и их оздоровления, а также на базе кафедры психологии и педагогики Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ.

## 8 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, лабораторных работ, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ.

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, лабораторных работ - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия:

- презентации к курсу лекций.