

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра русского языка и литературы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.Э.5.1 Практикум по русскому правописанию»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
(код и наименование направления подготовки)

"Начальное образование", "Коррекционная педагогика"
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

г. Орск 2023

Рабочая программа «Б1.Д.В.Э.5.1 Практикум по русскому правописанию» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра русского языка и литературы (ОГТИ)

наименование кафедры

протокол № 9 от "03" 05 2023 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра русского языка и литературы

наименование кафедры



подпись

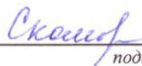
С.Л. Орлова

расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент

должность



подпись

С.В.Скоморохова

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

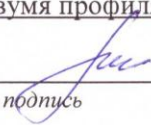
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

профили «Начальное образование»,

«Коррекционная педагогика»

наименование

личная подпись

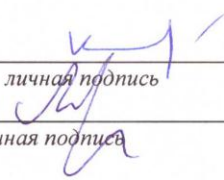


Т.В. Диль-Илларионова

расшифровка подписи

Заведующий библиотекой

личная подпись



М.В. Камышанова

расшифровка подписи

Начальник ОИТ

личная подпись

М.В. Сапрыкин

расшифровка подписи

© Скоморохова С.В., 2023
© Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2023

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

- совершенствование навыков пользования нормами письменной литературной речи на основе овладения обучающимися орфографическими и пунктуационными знаниями;
- развитие лингвистических способностей обучающихся.

Задачи:

- формирование навыков правильного пользования правилами орфографии и пунктуации;
- формирование специальных языковых знаний и умений, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.20 Современный русский язык, Б1.Д.В.1 Методика обучения русскому языку*

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК*-2 Способен конструировать содержание образования в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования, ФГОС начального общего образования обучающихся с ОВЗ с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	ПК*-2-В-3 владеет навыками проектирования элементов учебного процесса с обучающимися в системе начального общего образования в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями	Знать: - принципы русской орфографии, разделы орфографии; основные правила правописания; - основные функции знаков препинания, правила применения знаков препинания. Уметь: - анализировать в текстах сложные орфографические и пунктуационные явления; - применять правила грамотного орфографического и пунктуационного оформления текста. Владеть: навыками работы с орфографическими словарями, словарем грамматической правильности, с другой справочной литературой.
ПК*-3 Способен осуществлять обучение учебному предмету, включая мотивацию учебно-познавательной деятельности, на основе использования современных предметно-методических подходов и образовательных технологий	ПК*-3-В-2 умеет разрабатывать учебную документацию; самостоятельно планировать учебную работу в рамках образовательной программы и осуществлять реализацию программ по учебному предмету; применять современные образовательные технологии; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую; осуществлять контрольно-	Знать: - современные методы и технологии воспитания и обучения; - образовательные программы начального образования; - возрастные и индивидуальные особенности детей. Уметь: - реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями. Владеть: - средствами и методами профессиональной деятельности педагога, позволяющими реализовывать образовательные программы

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
	оценочную деятельность в образовательном процессе; использовать современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий ПК*-3-В-3 владеет средствами и методами профессиональной деятельности учителя; навыками составления диагностических материалов для выявления уровня сформированности образовательных результатов, планов-конспектов (технологических карт) по предмету; методами убеждения, аргументации своей позиции	разного уровня в соответствии с ФГОС НОО.

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	10 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	24,25	24,25
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	83,75	83,75
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	40,75	40,75
- подготовка к практическим занятиям;	33	33
- подготовка к коллоквиумам;		
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)	10	10
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 10 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Орфография как раздел русского языка	58	4	10		44
2	Пунктуация как раздел русского языка	50	2	8		40
	Итого:	108	6	18		84
	Всего:	108	6	18		84

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ 1 Орфография как раздел русского языка

Орфография как раздел русского языка. Предмет, задачи орфографии. Принципы русской орфографии. Правописание гласных в корнях: безударных проверяемых, непроверяемых и чередующихся. Словарные слова. Правописание согласных в корне слова и на границе корня и других морфем. Правописание глухих и звонких согласных. Непроизносимые согласные. Двойные согласные. Правописание приставок. Правописание гласных и согласных в приставках. Правописание приставок ПРЕ- и ПРИ-. Правописание на стыке приставки и корня. Сочетание согласных букв. Буквы Ы и И после приставок. Употребление Ъ и Ь в словах. Употребление Ъ для обозначения на письме мягкости согласных. Употребление Ъ в некоторых падежных и глагольных формах.

Употребление Ъ для обозначения грамматических форм. Употребление разделительных Ъ и Ь.

Правописание гласных после шипящих и Ц. Правописание гласных А, У, И после шипящих. Правописание гласных о/ё после шипящих и Ц.

Правописание личных окончаний глаголов и суффиксов причастий. Правописание суффиксов прилагательных. Н и НН в суффиксах имен прилагательных. Н и НН в суффиксах имен существительных, наречий.

Употребление частиц НЕ и НИ. НЕ и НИ в местоимениях и отрицательных наречиях. Правописание НЕ с именами существительными, прилагательными, наречиями, глаголами, причастиями и деепричастиями.

Правописание сложных существительных и прилагательных. Слитное, раздельное, дефисное написание наречий.

Слитное, дефисное, раздельное написание частей речи.

№ 2 Пунктуация как раздел русского языка

Постановка тире в простом предложении. Знаки препинания при однородных членах предложения. Однородные и неоднородные определения. Обособление определений. Обособление приложений. Обособление обстоятельств. Обособление обстоятельств, выраженных существительными, и уточняющих оборотов. Обособление дополнений. Обособление оборотов со словом КАК. Знаки препинания при вводных словах и предложениях. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания при цитатах и прямой речи. Сложные предложения с различными видами связи.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Правописание гласных в корнях: безударных проверяемых, непроверяемых и чередующихся.	2
2	1	Правописание согласных в корне слова и на границе корня и других морфем. Правописание глухих и звонких согласных. Непроизносимые согласные. Двойные согласные.	2
3	1	Правописание приставок. Правописание гласных и согласных в приставках. Правописание приставок ПРЕ- и ПРИ-. Правописание на стыке приставки и корня. Сочетание согласных букв. Буквы Ы и И после приставок.	2
4	1	Употребление Ъ и Ь в словах. Употребление Ъ для обозначения на письме мягкости согласных. Употребление Ъ в некоторых падежных и глагольных формах. Употребление Ъ для обозначения грамматических форм. Употребление разделительных Ъ и Ь.	2
5	1	Правописание гласных после шипящих и Ц. Правописание гласных А, У, И после шипящих. Правописание гласных о/ё после шипящих и Ц.	2
6	2	Знаки препинания при однородных членах предложения.	2

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
7	2	Однородные и неоднородные определения. Обособление определений. Обособление приложений.	2
8	2	Знаки препинания в сложносочиненных предложениях.	2
9	2	Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях.	2
		Итого:	18

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

Рябушкина, С.В. Русский язык: практикум по правописанию: учебное пособие / С.В. Рябушкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 172 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5993-9; То же [Электронный ресурс]. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=426423

5.2 Дополнительная литература

1. Соловьева, Н.Н. Полный справочник по русскому языку: Орфография. Пунктуация. Орфоэпия. Лексика. Грамматика. Стилистика / Н.Н. Соловьева. - М. : Мир и образование, 2011. - 464 с. - (Говорим и пишем грамотно). - ISBN 978-5-94666-642-8; То же [Электронный ресурс]. - [URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=98416](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=98416)

2. Михайлова, С.Ю. Орфография в заданиях и ответах: Орфограммы в приставках. Орфограммы в суффиксах. Орфограммы в окончаниях / С.Ю. Михайлова, Н.Е. Михайлова. - М. : Мир и образование, 2011. - 96 с. - (7 ступенек к пятёрке). - ISBN 978-5-94666-650-3, 978-5-488-03008-4; То же [Электронный ресурс]. - [URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=102712](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=102712) .

3. Михайлова, С.Ю. Пунктуация в заданиях и ответах: Сложносочинённое предложение. Сравнительный оборот. Вводные и вставные предложения / С.Ю. Михайлова, Н.Е. Михайлова; под ред. Л.А. Буданцевой. - М.: Мир и образование, 2013. - 129 с. - (7 ступенек к пятёрке). - ISBN 978-5-94666-661-9; То же [Электронный ресурс]. - [URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210391](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210391)

5.3 Периодические издания

«Русская словесность» – научно-теоретический и методический журнал. Архив 2013-2015 г.

5.4 Интернет-ресурсы

1. Научная библиотека - <http://niv.ru/> Доступ свободный
2. eLIBRARY.RU - www.elibrary.ru Доступ свободный. Необходима индивидуальная регистрация в локальной сети вуза.
3. Грамота.ру – <http://gramota.ru/>
4. Культура письменной речи/– <http://gramma.ru/>
5. Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия- <https://megabook.ru/>
6. Slovari.ru –<http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	РЕД ОС «Стандартная» для Рабочих станций	Образовательная лицензия от 11.07.2022 г. на 3 года для 240 рабочих мест в рамках соглашения о сотрудничестве с ООО «Ред Софт» № 305/06-22У от 28.06.2022 г.
Офисный пакет	LibreOffice	Свободное ПО, https://libreoffice.org/download/license/

Комплекс программ для создания тестов, организации онлайн тестирования и предоставления доступа к учебным материалам	SunRav WEB Class	Лицензионный сертификат от 12.02.2014 г., сетевой доступ через веб-браузер к корпоративному порталу http://sunrav.og-ti.ru/
Интернет-браузер	Chromium	Свободное ПО, https://www.chromium.org/Home/
	Яндекс Браузер	Бесплатное ПО, https://yandex.ru/legal/browser_agreement/

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ.

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории 1-230: - для проведения занятий семинарского типа, - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) 1-318	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

Для проведения практических занятий используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия:

- презентации к практическим занятиям.