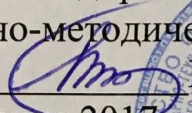
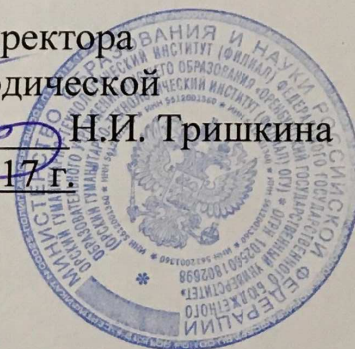


Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра русского языка и литературы

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической
работе  Н.И. Тришкина
«30» августа 2017 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

«Б.1.В.ДВ.16.2 Устные жанры педагогического общения»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
(код и наименование направления подготовки)

«Русский язык», «Литература»

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа прикладного бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год начала реализации программы (набора)
2014, 2015, 2016, 2017

Рабочая программа дисциплины «Б.1.В.ДВ.16.2 Устные жанры педагогического общения» /сост. С.В. Скоморохова - Орск: Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2017. – 10с.

Рабочая программа предназначена студентам очной формы обучения по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили: «Русский язык», «Литература».

© Скоморохова С.В., 2017
© Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2017

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины	4
2 Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3 Требования к результатам обучения по дисциплине	5
4 Структура и содержание дисциплины.....	6
4.1 Структура дисциплины	6
4.2 Содержание разделов дисциплины.....	6
4.3 Практические занятия (семинары).....	8
5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины	8
5.1 Основная литература	8
5.2 Дополнительная литература	8
5.3 Периодические издания	8
5.4 Интернет-ресурсы.....	9
5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий.....	9
6 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	9
Лист согласования рабочей программы дисциплины.....	10
Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины.....	

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование коммуникативной компетентности педагога.

Задачи:

- совершенствовать нормы и правила речевого поведения учителя, составляющие суть педагогического общения;

- помочь овладеть основными устными профессиональными жанрами, связанными с педагогической деятельностью.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.8 Русский язык и культура речи, Б.1.Б.11 Педагогика*

Требования к входным результатам обучения, необходимым для освоения дисциплины

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
<p>Знать: нормы современного русского литературного языка.</p> <p>Уметь: пользоваться разнообразными языковыми средствами в различных коммуникативно-речевых условиях.</p> <p>Владеть: навыками использования справочной лингвистической литературы для реализации коммуникативных задач.</p>	ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- структуру самосознания, его роль в жизнедеятельности личности;- виды самооценки, уровни притязаний, их влияния на результат образовательной, профессиональной деятельности;- этапы профессионального становления личности;- этапы, механизмы и трудности социальной адаптации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- самостоятельно оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в образовательной, профессиональной деятельности;- самостоятельно оценивать необходимость и возможность социальной, профессиональной адаптации, мобильности в современном обществе;- планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками познавательной и учебной деятельности, навыками разрешения проблем;- навыками поиска методов решения практических задач, применению различных методов познания;- формами и методами самообучения и самоконтроля.	ОК-6 способность к самоорганизации и самообразованию
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- ценностные основы профессиональной образовательной деятельности педагога;- кодекс профессиональной этики педагога. <p>Уметь:</p> <p>объективно оценивать социальную значимость и необходимость этической составляющей в деятельности педагога.</p>	ОПК-1 готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
Владеть: способами проектирования и построения позитивного профессионального имиджа педагога.	
Знать: особенности и закономерности развития психики человека. Уметь: проводить системный психологический анализ личности. Владеть: Навыками качественных и количественных методов.	ОПК-2 способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся
Знать: систему речевого этикета и функциональных стилей русского литературного языка. Уметь: отбирать языковые средства в соответствии с требованиями жанра. Владеть: навыками создания профессионально значимых речевых произведений.	ОПК-5 владение основами профессиональной этики и речевой культуры

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: - этикетные особенности профессиональной речи учителя; - различные виды объяснительной речи, информирующей речи в диалоге учителя; особенности обобщающей речи. Уметь: - ориентироваться в различных коммуникативных ситуациях, подбирать в соответствии с ними стиль общения; - определять свои коммуникативные успехи, неудачи, промахи в любом жанре педагогического общения. Владеть: - коммуникативно-речевыми жанрами устной речи педагога.	ОПК-5 владение основами профессиональной этики и речевой культуры
Знать: - устные жанры педагогического общения; - коммуникативные качества речи (богатство, точность, выразительность и т. д.). Уметь: - разрабатывать систему речевого самосовершенствования; - соблюдать нормы современного литературного языка, править (редактировать) подготовленные высказывания; - осуществлять информационный поиск в разных источниках, включая справочную учебно-научную литературу, СМИ и ресурсы Интернета. Владеть: - способами и приемами эффективного педагогического общения.	ПК-1 готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	5 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	34,25	34,25
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	73,75	73,75
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	40	40
- подготовка к практическим занятиям.	33,75	33,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Категории риторики как основа профессионального красноречия	10	4	2	4
2	Педагогический диалог	28	4	4	20
3	Педагогический монолог	28	4	4	20
4	Публичные жанры педагогического общения	42	4	8	30
	Итого:	108	16	18	74
	Всего:	108	16	18	74

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Категории риторики как основа профессионального красноречия

Общение. Педагогическое общение. Понятие об учебно-речевой ситуации. Основные единицы педагогического общения. Категории риторики как основа профессионального красноречия. Текст (высказывание) как динамическая единица педагогического общения. Речевой жанр как риторическое явление профессиональной деятельности педагога. Речевая деятельность учителя. Коммуникативные качества речи учителя русского языка и литературы.

Раздел 2 Педагогический диалог

Понятие о педагогическом диалоге. Структура диалогического единства. Типы диалогических построений: диалог-сообщение; диалог-побуждение; диалог-расспрос и др. Специфика учебно-педагогического диалога в различных коммуникативно-речевых ситуациях.

Диалогическое единство как разновидность дискурса. Структура диалогического единства. Типы диалогических построений: диалог-сообщение; диалог-побуждение; диалог-расспрос и др.

Способы предъявления информации в педагогическом диалоге. Структурно-смысловая целостность диалога. Характер вопросов, требования к их формулировке.

Раздел 3 Педагогический монолог

Понятие о педагогическом монологе. Информационная (информативная) речь учителя и ее особенности. Аргументирующая (аргументативная) речь педагога. Жанры аргументирующей речи учителя русского языка и литературы.

Объяснительный монолог (объяснительная речь) учителя в ситуации изучения нового материала. Функции объяснительной речи и ее разновидности.

Объяснительный монолог как речевой жанр. Особенности коммуникативно-речевой ситуации, в которой реализуется объяснительный монолог. Характер информации в объяснительной речи. Соотношение информативного и аргументативного компонентов в содержании объяснительной речи.

Разновидности объяснительных текстов. Объяснение понятий, закономерностей (теоретический аспект). Объяснение фактов, явлений, событий. Знания о способах деятельности и специфика их изложения в объяснительной речи.

Требования к речевому поведению учителя в ситуации объяснения. Коммуникативно-речевые умения, необходимые для создания объяснительного монолога.

Средства активизации учащихся в процессе объяснения. Приемы диалогизации общения в процессе объяснения. Импровизация в ходе объяснения.

Приемы популяризации объяснительной речи. Цели, задачи, сущность и специфика популяризации. Речевые приемы популяризации: лексические и синтаксические средства словесной образности. Тропы и риторические фигуры в объяснительной речи. Риторические вопросы и восклицания; введение вымышленной речи, цитация, повтор, метафора, сравнение, аналогия как приемы популяризации.

Стилистические особенности объяснительной речи. Структурно-смысловые компоненты объяснительной речи (монолог – рассуждение – формулировка проблемы (познавательная задача) – определение – иллюстрация – монолог – подчеркивание информации и др.). Объяснительные тексты сравнительного характера. Правила сравнения. Алгоритм сравнения (определение объектов сравнения; выявление оснований сравнения; перечисление черт сходства и различия между сравниваемыми явлениями).

Обобщающая речь учителя в ситуации подведения итогов урока. Разновидности обобщающей речи: обобщение деятельностного аспекта урока; обобщение – формулировка правила, определения; обобщение – инструктаж, совет, предупреждение трудностей. Структурно-смысловые части обобщающей речи. Логичность обобщающей речи.

Проблемный монолог педагога, его разновидности. Способы создания интеллектуальных «ловушек» в проблемном монологе.

Раздел 4 Публичные жанры педагогического общения

Доклад (сообщение) как разновидность информирующей речи. Разновидности докладов. Особенности доклада как формы устного и публичного выступления. Структурно-смысловые части доклада, их функции. Требования к отбору материала для доклада или сообщения. Средства перехода от одной части к другой. Подготовка к докладу.

Средства установления контакта со слушателями. Средства привлечения внимания; средства популяризации информации. Средства выделения главного, значимого, интересного, нового. Цитирование и цифровой материал в докладе. Аргументативный компонент доклада (сообщения). Выразительность речи докладчика.

2.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Педагогическое общение. Понятие об учебно-речевой ситуации. Основные единицы педагогического общения.	2
2	2	Специфика учебно-педагогического диалога в различных коммуникативно-речевых ситуациях.	2
3	2	Педагогический диалог в ситуации опроса, повторения и	2

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
		обобщения изученного, объяснения нового материала.	
4	3	Объяснительный монолог как речевой жанр.	2
5	3	Объяснительные тексты сравнительного характера. Правила сравнения.	2
6	4	Доклад (сообщение) как разновидность информирующей речи. Разновидности докладов.	2
7	4	Особенности доклада как формы устного и публичного выступления. Структурно-смысловые части доклада, их функции. Требования к отбору материала для доклада или сообщения. Средства перехода от одной части к другой.	2
8	4	Средства установления контакта со слушателями. Средства привлечения внимания.	2
9	4	Средства выделения главного, значимого, интересного, нового. Аргументативный компонент доклада (сообщения).	2
		Итого:	18

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

Крылова, М.Н. Речь педагога: учебно-методическое пособие / М.Н. Крылова. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 260 с. - ISBN 978-5-4458-8817-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235640](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235640).

5.2 Дополнительная литература

1. Тимонина, И.В. Педагогическая риторика: учебное пособие / И.В. Тимонина. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. - 300 с. - ISBN 978-5-8353-1239-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232814](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232814).

2. Педагогическая риторика в вопросах и ответах: учебное пособие / под ред. Н.А. Ипполитовой. - М.: Прометей, 2011. - 254 с. - ISBN 978-5-4263-0027-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=105794](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=105794).

3. Иванчикова, Т.В. Речевая компетентность в педагогической деятельности: учебное пособие / Т.В. Иванчикова. - М.: Флинта, 2010. - 113 с. - ISBN 978-5-9765-0336-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103520](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103520).

5.3 Периодические издания

Журнал «Русский язык в школе».

5.4 Интернет-ресурсы

5.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Библиотека Гумер - <https://www.gumer.info/> Доступ свободный.
2. Научная библиотека - <http://niv.ru/> Доступ свободный
3. eLIBRARY.RU - www.elibrary.ru Доступ свободный. Необходима индивидуальная регистрация в локальной сети вуза.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/> Доступ свободный
5. Infolio - Университетская электронная библиотека – <http://www.infoliolib.info/>

5.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Грамота.ру – <http://gramota.ru/>
2. Культура письменной речи – <http://gramma.ru/>

3. Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия- <https://megabook.ru/>
4. Slovari.ru – <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>

5.4.3. Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/> После регистрации доступ возможен из любой точки сети Интернет.
2. ЭБС «Лань» – <http://e.lanbook.com/> После регистрации доступ возможен из любой точки сети Интернет.

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка Enrollment for Education Solutions (EES) по государственному контракту: № 2К/17 от 02.06.2017 г.
Офисный пакет	Microsoft Office	
Комплекс программ для создания тестов, организации онлайн тестирования и предоставления доступа к учебным материалам	SunRav WEB Class	Лицензионный сертификат от 12.02.2014 г., сетевой доступ через веб-браузер к корпоративному portalу http://sunrav.og-ti.ru/
Просмотр и печать файлов в формате PDF	Adobe Reader	Бесплатное ПО, http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html
Интернет-браузер	Internet Explorer	Является компонентом операционной системы MicrosoftWindows
	Opera	Бесплатное ПО, http://www.opera.com/ru/terms
	Google Chrome	Бесплатное ПО, http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ.

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) 1-318	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа используются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия:

- презентации к курсу лекций.

ЛИСТ

согласования рабочей программы

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
код и наименование

Профили: «Русский язык», «Литература»

Дисциплина: Б.1.В.ДВ.16.2 Устные жанры педагогического общения

Форма обучения: _____ очная _____
(очная, очно-заочная, заочная)

Год набора 2014, 2015, 2016, 2017

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры

Кафедра русского языка и литературы

наименование кафедры

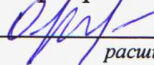
протокол № 10 от "07" июня 2017 г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой

Кафедра русского языка и литературы

наименование кафедры

подпись



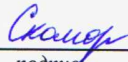
С.Л. Орлова

расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент кафедры РЯЛ

должность



подпись

С.В. Скоморохова

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

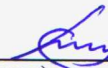
СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

код наименование

личная подпись



С.М. Абрамов

расшифровка подписи

Заведующий библиотекой

личная подпись



И.К. Тихонова

расшифровка подписи

Начальник ИКЦ

личная подпись



М.В. Сапрыкин

расшифровка подписи

Рабочая программа зарегистрирована в ИКЦ

44.03.05. РЯЛ. 84 / 08.2017

учетный номер

Начальник ИКЦ

личная подпись



М.В. Сапрыкин

расшифровка подписи