

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра русского языка и литературы

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### ДИСЦИПЛИНЫ

*«Б1.Д.Б.22 Практикум по орфографии и пунктуации»*

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
(код и наименование направления подготовки)

*«Русский язык», «Литература»*

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

*Программа бакалавриата*

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

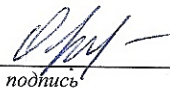
*Очная*

г. Орск 2021

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры русского языка и литературы протокол № 10 от "02" июня 2021 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра русского языка и литературы  
*наименование кафедры*



*подпись*

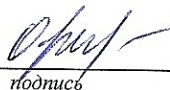
С.Л. Орлова

*расшифровка подписи*

Исполнитель:

Зав. кафедрой РЯЛ

*должность*



*подпись*

С.Л. Орлова

*расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

44.03.05 Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки)

*наименование*

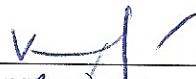


*личная подпись*

С.М. Абрамов

*расшифровка подписи*

Заведующий библиотекой

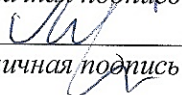


*личная подпись*

М.В. Камышанова

*расшифровка подписи*

Начальник ИКЦ



*личная подпись*

М.В. Сапрыкин

*расшифровка подписи*

© Орлова С.Л., 2021

© Орский гуманитарно-  
технологический институт  
(филиал) ОГУ, 2021

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель (цели)** освоения дисциплины: систематизировать знания русской орфографии и пунктуации; сформировать нормы письменной литературной речи на основе овладения орфографическими и пунктуационными знаниями, умениями и навыками; обучить применению полученных знаний в практической деятельности.

### Задачи:

- 1) повторение и углубление теоретических знаний по ряду орфографических и пунктуационных правил, являющихся основными в системе русского правописания;
- 2) формирование навыков грамотного письма в рамках предполагаемых для повторения правил;
- 3) формирование навыков грамотного объяснения орфограмм и пунктограмм.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.В.2 Трудные вопросы орфографии и пунктуации*

## 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4-В-1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- орфографию и пунктуацию;</li><li>- варианты орфограмм, орфографические правила;</li><li>- основную единицу пунктуации; пунктуационные правила.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- находить в словах орфограммы; применять орфографические правила;</li><li>- находить пунктограммы, применять пунктуационные правила.</li></ul> <b>Владеть:</b> навыками грамотной письменной речи.
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8-В-1 Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- условия выбора орфограмм, их обозначение графическими средствами;</li><li>- орфографические ошибки, нормы оценки орфографической грамотности;</li><li>- условия выбора пунктограмм, их графическое обозначение на письме;</li><li>- виды пунктуационных ошибок, нормы оценки пунктуационной грамотности.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- обосновывать выбор орфограммы;</li><li>- выполнять орфографический разбор (полный и частичный);</li><li>- обосновывать употребление знаков</li></ul>

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		препинания; - выполнять пунктуационный разбор (полный и частичный). <b>Владеть:</b> навыками выявления орфографических и пунктуационных ошибок и их исправления.

## 4 Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	1 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>36,25</b>	<b>36,25</b>
Практические занятия (ПЗ)	36	36
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>71,75</b>	<b>71,75</b>
- самоподготовка (проработка и повторение материала учебников и учебных пособий);	21,75	21,75
- подготовка к практическим занятиям;	36	36
- выполнение индивидуальных заданий;	4	4
- подготовка к диктантам	10	10
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>зачет</b>	

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Орфография	54		18		36
2	Пунктуация	54		18		36
	<b>Итого:</b>	<b>108</b>		<b>36</b>		<b>72</b>
	<b>Всего:</b>	<b>108</b>		<b>36</b>		<b>72</b>

### 4.2 Содержание разделов дисциплины

#### Раздел 1. Орфография

Основные принципы русской орфографии. Понятие об орфограмме. Типы орфограмм. Правописание корней с безударными гласными. Правописание согласных в корне. Правописание приставок. Правописание гласных после шипящих и ц. Правописание Ъ и Ь. Правописание сложных слов. Правописание гласных в глагольных формах. Н и NN в словах разных частей.

#### Раздел 2. Пунктуация

Основные принципы русской пунктуации. Понятие о пунктограмме. Тире между подлежащим и сказуемым. Пунктуация при однородных членах предложения. Обособленные определения и приложения.

Знаки препинания при союзе КАК. Обособленные обстоятельства. Обособленные дополнения. Вводные слова и предложения. Обращения. Пунктуация в сложных предложениях.

### 4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Основные принципы русской орфографии. Понятие об орфограмме. Типы орфограмм.	2
2	1	Правописание проверяемых и непроверяемых гласных в корне.	2
3	1	Правописание гласных в чередующихся корнях	2
4	1	Правописание гласных после шипящих и Ц	2
5	1	Правописание Ъ и Ь знаков	2
6	1	Правописание приставок на -З, -С; ПРЕ-, ПРИ. Ы-И в корне после приставок	2
7	1	Правописание личных окончаний глаголов. Правописание гласных в суффиксах причастий	2
8	1	Правописание Н-НН в разных частях речи	2
9	1	Правописание НЕ и НИ с разными частями речи	2
10	2	Основные принципы русской пунктуации. Понятие о пунктограмме.	2
11	2	Тире между подлежащим и сказуемым	2
12	2	Однородные члены предложения. Однородные и неоднородные определения	2
13	2	Обособленные определения	2
14	2	Обособление обстоятельств, выраженных деепричастиями и деепричастными оборотами, существительными с предлог	2
15	2	Обособление оборотов с союзом КАК	2
16,17	2	Знаки препинания в сложных предложениях	4
18	2	Обобщающие занятия	2
		<b>Итого:</b>	<b>36</b>

## 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Основная литература

1. Розенталь, Д.Э. Русский язык. Орфография и пунктуация [Текст] / Д.Э. Розенталь. - М.: Эксмо, 2011. - 288 с. - ISBN 978-5-699-49851-2. (20 экз.)
2. Рябушкина, С.В. Русский язык: практикум по правописанию: учебное пособие / С.В. Рябушкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 172 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5993-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426423](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426423)

### 5.2 Дополнительная литература

1. Бакланова, И.И. Тематические тесты и диктанты по русской орфографии и пунктуации [Текст]: учебное пособие / И.И. Бакланова. - М.: Флинта: Наука, 2010. - 112 с. - ISBN 978-5-9765-0924-5. - (10 экз.)
2. Брусенская, Л.А. Сборник диктантов по орфографии и пунктуации / Брусенская Л.А. - Ростов-на-Дону: Изд-во "Феникс", 1997. - 416 с. (3 экз.)
3. Букчина, Б.З. Орфографический словарь русского языка / Б.З. Букчина, И.К. Сазонова, Л.К. Чельцова. - 5-е изд., испр.. - М.: АСТ-Пресс, 2009. - 1296 с. - (Словари XXI века) - ISBN 978-5-462-00736-1. (2 экз)
4. Валгина, Н.С. Орфография и пунктуация: Справочник / Валгина Н.С. - М.: Высш.шк., 1993. - 336с. (8 экз)
5. Ковалевская, Е.Г. Универсальный справочник по орфографии и пунктуации: Со словарем и тестами. Русский язык / Ковалевская Е.Г. - СПб.: Паритет, 2000. - 256с.. - (Пушкинская библиотека) (1 экз)
6. Новый орфографический словарь русского языка. - М.: Лукоморье, 2002. - 608с. (37 экз)

7. Новый орфографический словарь-справочник русского языка [Текст]: более 107000 слов / ред.-сост. В.В. Бурцева. - 7-е изд., стереотип. - М.: Дрофа: Русский язык-Медиа, 2008. - 754 с. - ISBN 978-5-358-05213-0. (1 экз)

8. Русский орфографический словарь: свыше 180 000 слов / [отв. ред. В.В. Лопатин]. - 3-е изд., стер.. - М.: АСТ-ПРЕСС, 2010. - 960 с.. - (Словари XXI века) - ISBN 978-5-462-01016-3. (2 экз)

9. Шелякин, М.А. Объяснительный словарь непроверяемых орфограмм русского языка: пособие по русской орфографии / М.А. Шелякин. - М.: Флинта, 2009. - 320с. (3 экз)

### 5.3 Периодические издания

Русский язык в школе

Русская речь

Русская словесность

### 5.4 Интернет-ресурсы

**5.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Библиотека Гумер - <https://www.gumer.info/> Доступ свободный.

2. Научная библиотека - <http://niv.ru/> Доступ свободный

3. eLIBRARY.RU - [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) Доступ свободный. Необходима индивидуальная регистрация в локальной сети вуза.

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/> Доступ свободный

5. Infolio - Университетская электронная библиотека – <http://www.infoliolib.info/>

**5.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Грамота.ру – <http://gramota.ru/>

2. Культура письменной речи – <http://grammar.ru/>

3. Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия- <https://megabook.ru/>

4. Slovari.ru – <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>

5. Русский филологический портал Philology.ru - <http://www.philology.ru/>

### 5.4.3. Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/> После регистрации доступ возможен из любой точки сети Интернет.

2. ЭБС «Лань» – <http://e.lanbook.com/> После регистрации доступ возможен из любой точки сети Интернет.

### 5.4.4. Дополнительные Интернет-ресурсы

1. Лысова, Т.В. Культура русской речи: языковые нормы и деловое общение / Т.В. Лысова. – Режим доступа: <http://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2005/lysova.pdf>

2. Сайт акции Тотальный диктант. – Режим доступа: <http://totaldict.ru/>

**5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Microsoft Windows	Подписка Open Value Subscription – Education Solutions (OVS-ES) по договору: № 3В/20 от 01.06.2020 г.
Офисный пакет	Microsoft Office	
Комплекс программ для создания тестов, организации онлайн тестирования и предоставления доступа к учебным материалам	SunRav WEB Class	Лицензионный сертификат от 12.02.2014 г., сетевой доступ через веб-браузер к корпоративному portalу <a href="http://sunrav.og-ti.ru/">http://sunrav.og-ti.ru/</a>
Просмотр и печать файлов в формате PDF	Adobe Reader	Бесплатное ПО, <a href="http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html">http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html</a>

Интернет-браузер	Internet Explorer	Является компонентом операционной системы Microsoft Windows
	Яндекс Браузер	Бесплатное ПО, <a href="https://yandex.ru/legal/browser_agreement/">https://yandex.ru/legal/browser_agreement/</a>
	Google Chrome	Бесплатное ПО, <a href="http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/">http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/</a>

### **6 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ.

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для проведения занятий семинарского типа, - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) 1-318	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение