

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра русского языка и литературы

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### ДИСЦИПЛИНЫ

*«Б1.Д.В.1 Практикум по орфографии и пунктуации»*

Уровень высшего образования

### БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
(код и наименование направления подготовки)

*«Русский язык», «Литература»*

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

*Программа бакалавриата*

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

*Очная, заочная*

г. Орск 2024

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры русского языка и литературы протокол № 6 от «07» февраля 2024г.

Заведующий кафедрой  
Кафедра русского языка и литературы  
*наименование кафедры*

  
*подпись*

С.Л. Орлова  
*расшифровка подписи*

Исполнитель:  
Зав. кафедрой РЯЛ  
*должность*

  
*подпись*

С.Л. Орлова  
*расшифровка подписи*

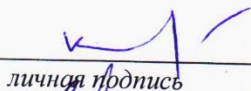
СОГЛАСОВАНО

Председатель методической комиссии по направлению подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)  
*наименование*

  
*личная подпись*

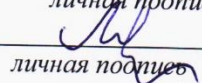
С.М. Абрамов  
*расшифровка подписи*

Заведующий библиотекой

  
*личная подпись*

М.В. Камышанова  
*расшифровка подписи*

Начальник ОИТ

  
*личная подпись*

М.В. Сапрыкин  
*расшифровка подписи*

© Орлова С.Л., 2024

© Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2024

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель (цели)** освоения дисциплины: систематизировать знания русской орфографии и пунктуации; сформировать нормы письменной литературной речи на основе овладения орфографическими и пунктуационными знаниями, умениями и навыками; обучить применению полученных знаний в практической деятельности.

### Задачи:

- 1) повторение и углубление теоретических знаний по ряду орфографических и пунктуационных правил, являющихся основными в системе русского правописания;
- 2) формирование навыков грамотного письма в рамках предполагаемых для повторения правил;
- 3) формирование навыков грамотного объяснения орфограмм и пунктограмм.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.В.2 Трудные вопросы орфографии и пунктуации*

## 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4-В-2 Ведет деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	<b>Знать:</b> - орфографию и пунктуацию; - варианты орфограмм, орфографические правила; - основную единицу пунктуации; пунктуационные правила. <b>Уметь:</b> - находить в словах орфограммы; применять орфографические правила; - находить пунктограммы, применять пунктуационные правила. <b>Владеть:</b> навыками грамотной письменной речи.

## 4 Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

#### Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	1 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>37,25</b>	<b>37,25</b>
Практические занятия (ПЗ)	36	36
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	1 семестр	всего
<b>Самостоятельная работа:</b> - самоподготовка (проработка и повторение материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям; - выполнение индивидуальных заданий; - подготовка к диктантам; - подготовка к рубежному контролю	<b>70,75</b> 20 36 4 9 1,75	<b>70,75</b> 20 36 4 9 1,75
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>экзамен</b>	

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Орфография	54		18		36
2	Пунктуация	54		18		36
	<b>Итого:</b>	<b>108</b>		<b>36</b>		<b>72</b>
	<b>Всего:</b>	<b>108</b>		<b>36</b>		<b>72</b>

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	2 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>9,25</b>	<b>9,25</b>
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа:</b> - выполнение контрольной работы - самоподготовка (проработка и повторение материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к диктантам; - подготовка к рубежному контролю	<b>98,75</b> 30 20 20 27 1,75	<b>98,75</b> 30 20 20 27 1,75
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>экзамен</b>	

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Орфография	54		4		50
2	Пунктуация	54		4		50
	<b>Итого:</b>	<b>108</b>		<b>8</b>		<b>100</b>
	<b>Всего:</b>	<b>108</b>		<b>8</b>		<b>100</b>

## 4.2 Содержание разделов дисциплины

### Раздел 1. Орфография

Основные принципы русской орфографии. Понятие об орфограмме. Типы орфограмм. Правописание корней с безударными гласными. Правописание согласных в корне. Правописание приставок. Правописание гласных после шипящих и ц. Правописание Ъ и Ь. Правописание сложных слов. Правописание гласных в глагольных формах. Н и НН в словах разных частей.

### Раздел 2. Пунктуация

Основные принципы русской пунктуации. Понятие о пунктограмме. Тире между подлежащим и сказуемым. Пунктуация при однородных членах предложения. Обособленные определения и приложения. Знаки препинания при союзе КАК. Обособленные обстоятельства. Обособленные дополнения. Вводные слова и предложения. Обращения. Пунктуация в сложных предложениях.

## 4.3 Практические занятия (семинары)

### Очная форма обучения

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Основные принципы русской орфографии. Понятие об орфограмме. Типы орфограмм.	2
2	1	Правописание проверяемых и непроверяемых гласных в корне.	2
3	1	Правописание гласных в чередующихся корнях	2
4	1	Правописание гласных после шипящих и Ц	2
5	1	Правописание Ъ и Ь знаков	2
6	1	Правописание приставок на -З, -С; ПРЕ-, ПРИ. Ы-И в корне после приставок	2
7	1	Правописание личных окончаний глаголов. Правописание гласных в суффиксах причастий	2
8	1	Правописание Н-НН в разных частях речи	2
9	1	Правописание НЕ и НИ с разными частями речи	2
10	2	Основные принципы русской пунктуации. Понятие о пунктограмме.	2
11	2	Тире между подлежащим и сказуемым	2
12	2	Однородные члены предложения. Однородные и неоднородные определения	2
13	2	Обособленные определения	2
14	2	Обособление обстоятельств, выраженных деепричастиями и деепричастными оборотами, существительными с предлог	2
15	2	Обособление оборотов с союзом КАК	2
16,17	2	Знаки препинания в сложных предложениях	4
18	2	Обобщающие занятия	2
		<b>Итого:</b>	<b>36</b>

### Заочная форма обучения

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Основные принципы русской орфографии. Понятие об орфограмме. Типы орфограмм	1
1	1	Принципы написания гласных и согласных в корне слова. Орфограммы на стыке корня и приставки	1
2	1	Правописание Н-НН в разных частях речи	1
2	1	Правописание НЕ и НИ с разными частями речи	1

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
3	2	Основные принципы русской пунктуации. Понятие о пунктограмме	1
3	2	Однородные члены предложения. Однородные и неоднородные определения	1
4	2	Обособление второстепенных членов	1
4	2	Знаки препинания в сложных предложениях	1
		<b>Итого:</b>	<b>8</b>

#### 4.4 Контрольная работа (2 семестр)

1. Однородные члены. Найдите ряды однородных членов, подчеркните их и расставьте знаки препинания.
2. Правописание гласных после шипящих. Спишите слова и объясните орфограммы.
3. Правописание согласных. Спишите, вставляя пропущенные буквы и объясните орфограммы.
4. Расставьте знаки препинания. Графически обоснуйте выбор знака.
5. Корректорская правка. Исправьте орфографические и пунктуационные ошибки в тексте.

#### 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

##### 5.1 Основная литература

1. Розенталь, Д.Э. Русский язык. Орфография и пунктуация [Текст] / Д.Э. Розенталь. - М.: Эксмо, 2011. - 288 с. - ISBN 978-5-699-49851-2. (20 экз.)
2. Рябушкина, С.В. Русский язык: практикум по правописанию: учебное пособие / С.В. Рябушкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 172 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5993-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426423>

##### 5.2 Дополнительная литература

1. Бакланова, И.И. Тематические тесты и диктанты по русской орфографии и пунктуации [Текст]: учебное пособие / И.И. Бакланова. - М.: Флинта: Наука, 2010. - 112 с. - ISBN 978-5-9765-0924-5. - (10 экз.)
2. Брусенская, Л.А. Сборник диктантов по орфографии и пунктуации / Брусенская Л.А. - Ростов-на-Дону: Изд-во "Феникс", 1997. - 416 с. (3 экз.)
3. Букчина, Б.З. Орфографический словарь русского языка / Б.З. Букчина, И.К. Сазонова, Л.К. Чельцова. - 5-е изд., испр.. - М.: АСТ-Пресс, 2009. - 1296 с. - (Словари XXI века) - ISBN 978-5-462-00736-1. (2 экз)
4. Валгина, Н.С. Орфография и пунктуация: Справочник / Валгина Н.С. - М.: Высш.шк., 1993. - 336с. (8 экз)
5. Ковалевская, Е.Г. Универсальный справочник по орфографии и пунктуации: Со словарем и тестами. Русский язык / Ковалевская Е.Г. - СПб.: Паритет, 2000. - 256с.. - (Пушкинская библиотека) (1 экз)
6. Новый орфографический словарь русского языка. - М.: Лукоморье, 2002. - 608с. (37 экз)
7. Новый орфографический словарь-справочник русского языка [Текст]: более 107000 слов / ред.-сост. В.В. Бурцева. - 7-е изд., стереотип. - М.: Дрофа: Русский язык-Медиа, 2008. - 754 с. - ISBN 978-5-358-05213-0. (1 экз)
8. Русский орфографический словарь: свыше 180 000 слов / [отв. ред. В.В. Лопатин]. - 3-е изд., стер.. - М.: АСТ-ПРЕСС, 2010. - 960 с.. - (Словари XXI века) - ISBN 978-5-462-01016-3. (2 экз)
9. Шелякин, М.А. Объяснительный словарь непроверяемых орфограмм русского языка: пособие по русской орфографии / М.А. Шелякин. - М.: Флинта, 2009. - 320с. (3 экз)

##### 5.3 Периодические издания

- Русский язык в школе архив 1996-2015, 2017-2021 г.  
 Русская речь архив 1996 – 2014 г.  
 Русская словесность архив 2013- 2015 г.

## 5.4 Интернет-ресурсы

### 5.4.1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная библиотека - <http://niv.ru/> Доступ свободный
2. eLIBRARY.RU - [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) Доступ свободный. Необходима индивидуальная регистрация в локальной сети вуза.
3. Infolio - Университетская электронная библиотека – <http://www.infoliolib.info/>

### 5.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Грамота.ру – <http://gramota.ru/>
2. Культура письменной речи – <http://gramma.ru/>
3. Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия- <https://megabook.ru/>
4. Национальный корпус русского языка - <https://ruscorpora.ru/>
5. Slovari.ru – <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>
6. Словород - <https://www.slovorod.ru/>
7. Русский филологический портал Philology.ru - <http://www.philology.ru/>
8. Орфографический академический ресурс «АКАДЕМОС» - <https://orfo.ruslang.ru/>
9. Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН - <https://ruslang.ru/celi-i-zadachi>

### 5.4.3. Электронные библиотечные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://biblioclub.ru/> После регистрации доступ возможен из любой точки сети Интернет.
2. ЭБС «Лань» – <http://e.lanbook.com/> После регистрации доступ возможен из любой точки сети Интернет.

### 5.4.4. Дополнительные Интернет-ресурсы

1. Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник». Постоянно действует бесплатная справочная служба. 12 словарей, в т. ч. Достоевского, Даля и т. п. Словари, форум, ссылки, консультации. – Режим доступа: <http://slovari.ru/>
2. Сайт акции Тотальный диктант. Тексты диктантов и подробные комментарии к ним. Online курсы по подготовке к Тотальному диктанту. <http://totaldict.ru/>

## 5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	РЕД ОС «Стандартная» для Рабочих станций	Образовательная лицензия от 11.07.2022 г. на 3 года для 240 рабочих мест в рамках соглашения о сотрудничестве с ООО «Ред Софт» № 305/06-22У от 28.06.2022 г.
Офисный пакет	LibreOffice	Свободное ПО, <a href="https://libreoffice.org/download/license/">https://libreoffice.org/download/license/</a>
Комплекс программ для создания тестов, организации онлайн тестирования и предоставления доступа к учебным материалам	SunRav WEB Class	Лицензионный сертификат от 12.02.2014 г., сетевой доступ через веб-браузер к корпоративному portalу <a href="http://sunrav.og-ti.ru/">http://sunrav.og-ti.ru/</a>
Интернет-браузер	Chromium	Свободное ПО, <a href="https://www.chromium.org/Home/">https://www.chromium.org/Home/</a>

## 6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ.

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для проведения занятий семинарского типа, - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) 1-318	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение