

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)**

Кафедра *истории, философии и социально-гуманитарных наук*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.Б.У.1 Ознакомительная практика»

Вид _____ *учебная практика*
учебная, производственная

Тип _____ *ознакомительная практика*

Форма _____ *дискретная по видам практик*
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

(код и наименование направления подготовки)

Историческое образование

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

г. Орск 2023

Рабочая программа практики «Б2.П.Б.У.1 Учебная практика (ознакомительная практика)» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
истории, философии и социально-гуманитарных наук
наименование кафедры

протокол № 9 от « 03 » 05 2023 г.

Заведующий кафедрой

ИФСГН

наименование кафедры

подпись

И. А. Шебалин

расшифровка подписи

Исполнители:

доцент

должность

подпись

И. А. Коробецкий

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Историческое образование

наименование

личная подпись

Т. И. Уткина

расшифровка подписи

Заведующий библиотекой

личная подпись

М. В. Камышанова

расшифровка подписи

Начальник ОИТ

личная подпись

М. В. Сапрыкин

расшифровка подписи

© Коробецкий И.А., 2023
© Орский гуманитарно-
технологический
институт (филиал) ОГУ,
2023

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики: ознакомление студентов с основными видами деятельности педагога в школе, а также закрепление, расширение, углубление теоретических знаний и приобретение первичных профессиональных умений и навыков в сфере профессиональной деятельности педагога в школе.

Задачи:

- 1) ознакомление с обобщенными трудовыми функциями, типовыми профессиональными задачами, структурой профессиональной деятельности педагога в школе;
- 2) закрепление, расширение и углубление теоретических знаний по истории;
- 3) формирование практических умений и навыков планирования и организации профессиональной деятельности педагога в школе;
- 4) формирование умений проведения диагностического обследования обучающихся;
- 5) отработка умений решать профессиональные задачи различных типов и видов;
- 6) учет различных контекстов (социальные, культурные, национальные), в которых протекают процессы воспитания и социализации детей и подростков;
- 7) использование различных средств коммуникации для организации взаимодействия с субъектами педагогического процесса;
- 8) анализ собственной профессиональной деятельности.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к базовой части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Отсутствуют*

Постреквизиты практики: *Отсутствуют*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

| Код и наименование формируемых компетенций | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения при прохождении практики |
|---|---|--|
| УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1-В-1 Понимает специфику осуществления критического анализа УК-1-В-2 Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода УК-1-В-3 Вырабатывает стратегию действий после анализа проблемных ситуаций | <u>Знать:</u> основы поиска, критического анализа и синтеза информации, системного подхода для решения поставленных задач <u>Уметь:</u> применять основы поиска, критического анализа и синтеза информации, системного подхода для решения поставленных задач <u>Владеть:</u> навыками применения основ поиска, критического анализа и синтеза информации, системного подхода для решения поставленных задач |

| Код и наименование формируемых компетенций | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения при прохождении практики |
|--|---|--|
| <p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> | <p>УК-4-В-1 Понимает современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия УК-4-В-2 Готов применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-4-В-3 Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> | <p><u>Знать:</u> содержание современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия <u>Уметь:</u> применять современные коммуникативные технологии <u>Владеть:</u> методами и приемами применения коммуникативных технологий</p> |
| <p>ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p> | <p>ОПК-5-В-1 Понимает специфику мониторинга результатов образования обучающихся ОПК-5-В-2 Разрабатывает программы мониторинга результатов образования обучающихся ОПК-5-В-3 Разрабатывает и реализовывает программы преодоления трудностей в обучении</p> | <p><u>Знать:</u> - современные средства оценивания учебной деятельности и учебных достижений обучающихся; - важнейшие требования к осуществлению контроля результатов учебной деятельности обучающихся на уроке; - основные условия реализации педагогической коррекции трудностей, встречающихся в учебной деятельности обучающихся. <u>Уметь:</u> - учитывать результаты личностного и учебного роста обучающегося в ходе оценочной деятельности; - использовать в образовательном процессе современные электронные средства оценивания; - проектировать учебный процесс, используя современные подходы к оцениванию учебных достижений обучающихся. <u>Владеть:</u> - приемами мотивирующего оценивания и положительного подкрепления; - навыками работы с электронным дневником, электронным журналом; - способами оценивания учебной деятельности в</p> |

| Код и наименование формируемых компетенций | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения при прохождении практики |
|---|---|--|
| | | условиях дистанционного обучения; - технологиями педагогической коррекции. |
| ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений | ОПК-7-В-1 Понимает специфику взаимодействия участников образовательных отношений ОПК-7-В-2 Планирует взаимодействие участников образовательных отношений ОПК-7-В-3 Организует взаимодействие участников образовательных отношений | <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - способы взаимодействия с различными участниками образовательного процесса; - особенности взаимодействия и сотрудничества с родителями (законными представителями) обучающихся; - способы построения межличностных отношений в группах разного возраста; - особенности социального партнерства в образовательной деятельности. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать и обновлять образовательную программу с привлечением обучающихся и их родителей (законных представителей); - взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений в рамках реализации программ дополнительного образования; - видеть социальную значимость реализуемых образовательных программ. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - способами взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса; - приемами построения межличностных отношений на уроке; - навыками проектирования образовательных программ с учетом мнения участников образовательных отношений. |

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).
Практика проводится в 1 семестре.
Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

1 этап. Организационный этап.

Работа начинается с установочной конференции, которая проводится руководителем практики от института. На конференции разъясняются цель, задачи, содержание задания, формы организации и проведения практики, критерии оценки, требования к ведению отчетной документации. Обучающимся предлагаются формы отчета по практике, а также содержательное описание необходимых действий на разных этапах прохождения практики. Производится выдача индивидуального задания, составляют индивидуальный план и график работы на период практики.

Кроме того, руководитель предлагает обучающимся перечень источников информации, которыми они могут воспользоваться при выполнении заданий. На базе практики обучающиеся знакомятся с руководителем от профильной организации, проходят вводный инструктаж по охране труда, технике безопасности, правилами трудового этикета, правами и обязанностями на местах практики.

2 этап. Основной этап.

Во время прохождения практики обучающийся изучает режим работы образовательной организации, системы организации учебно-воспитательного процесса, знакомится с нормативными документами, регламентирующими деятельность педагога в образовательном учреждении, его функциональными обязанностями, календарным планом работы, графиком работы, организацией рабочего места и др.; наблюдает за деятельностью педагога (учителя-предметника, классного руководителя), фиксирует ее основные элементы; знакомится с документацией классного руководителя; проводит рефлексивный анализ собственных возможностей реализации профессиональной деятельности педагога, наличия значимых для ее реализации личностных качеств.

На данном этапе обучающийся наблюдает за деятельностью педагогов, посещает уроки, проводит их психолого-педагогический анализ по схеме, вовлекается в работу педагога в качестве помощника: помогает в организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся, помогает классному руководителю в организации и проведении внеклассных мероприятий, проводит диагностику уровня воспитанности обучающихся. Участвует в решении конкретных практических задач профессиональной деятельности педагога; получает первоначальные профессиональные навыки и умения; знакомится с методами и инструментарием работы педагога; анализирует собственные профессиональные проблемы и ограничения, возникшие при выполнении совместной с педагогом работы. Составляет психолого-педагогическую характеристику выбранной группы обучающихся, а также дает психологическую характеристику одного обучающегося из выбранной группы. Готовит учебно-методическое пособие по одной из тем урока.

3 этап. Итоговый этап.

На данном этапе обучающийся систематизирует результаты своей работы в ходе выполнения индивидуального задания на практику, оформляет отчет по практике, согласовывает отчетные документы с руководителями практики, заверяет их соответствующими подписями, готовится к защите отчета.

Также студент анализирует успехи и недостатки собственной деятельности во время практики, проводит рефлексию реализованной педагогической деятельности и самоанализ сформированности необходимых профессиональных умений и навыков.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

После завершения практики студент должен предоставить руководителю на проверку отчет по практике.

При оформлении отчета необходимо выполнять следующие требования, соответствующие установленному СТО 02069024.101–2015 Работы студенческие. Общие требования и правила оформления (режим доступа: http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart_101-2015.pdf).

Отчет готовится и представляется в компьютерном варианте на листах формата А4. Текст печатается в редакторе TimesNewRoman 14 кеглем, через одинарный интервал. Размеры полей: левое не менее 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Отчет должен содержать:

- индивидуальный график работы;
- характеристика базы практики;

- основные направления деятельности и организация работы педагога;
- нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность педагога;
- документацию педагога (классного руководителя и учителя-предметника);
- психолого-педагогическая характеристика выбранной группы обучающихся;
- характеристику обучающегося на основе результатов диагностического изучения;
- разработку плана проведения одного учебного занятия по теме, соответствующей календарно-тематическому планированию и соответствующих теме методических пособий;
- учебно-методическое пособие по одной из тем урока;
- разработку одного внеклассного мероприятия;
- выводы и рекомендации по результатам работы.
- аттестационный лист;
- характеристика на студента (от руководителя базы практики).

Аттестация практики происходит на основании представленного отчета, а также доклада студента по итогам пройденной практики.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

1. Вяземский, Е.Е. Методика преподавания истории в школе: практическое пособие для учителей / Е. Вяземский, О. Ю. Стрелова. - М. : Владос, 2001. - 176 с. (4 экз.)
2. Губанова, М.И. Педагогическое взаимодействие : учебное пособие / М.И. Губанова. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. - 96 с. - ISBN 978-5-8353-1079-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232496>
3. Мезинов, В.Н. Введение в педагогическую деятельность : учебное пособие / В.Н. Мезинов ; Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Елец : Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина, 2010. - 111 с. - Библиогр. в кн. ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272213>
4. Психолого-педагогический практикум : учебное пособие / Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации ; авт.-сост. Л.В. Халяпина. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 126 с. : [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458277>
5. Рыбаков С. В. История России с древнейших времен до конца XVII века. Курс лекций : учебное пособие для студентов, обучающихся по программе бакалавриата по техническим, естественно-научным, социально-экономическим и гуманитарным направлениям подготовки и специальностям / С. В. Рыбаков ; М-во образования и науки РФ, Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. — 2-е изд., испр. и доп. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. — 192 с. — Библиогр.: с. 187-189., библиогр. в конце лекций.— ISBN 978-5-7996-1231-3. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=257853
6. Степанищев, А. Т. Методика преподавания и изучения истории: учеб. пособие для студ. вузов: В 2 ч. / Степанищев А.Т. - М. : Владос, 2002. – 304 с. (10 экз.)
7. Чураков Д. О. Новейшая история Отечества. Курс лекций. Часть I. 1917-1941 годы: Учеб. пособие по дисциплине «Новейшая отечественная история». - М.: МПГУ, 2013. - 192 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=213000

6.2 Интернет-ресурсы

6.2.1. Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы:

1. Научная библиотека - <http://niv.ru/> Доступ свободный
2. eLIBRARY.RU - www.elibrary.ru Доступ свободный. Необходима индивидуальная регистрация в локальной сети вуза.

6.2.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы (свободный доступ)

1. Библиотека по психологии Psyberia - <http://psyberia.ru/work/author>
2. История.Ру /Режим доступа: <http://www.istorya.ru/book/book.php>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. История. Режим доступа: http://window.edu.ru/catalog/resources?p_rubr=2.2.73.5.5
4. Педагогическая библиотека - <http://pedlib.ru>
5. Российское образование. Федеральный портал - <http://www.edu.ru>
6. Электронная библиотека МГППУ - <http://psychlib.ru/index.php>

6.2.3. Электронные библиотечные системы

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/> После регистрации доступ возможен из любой точки сети Интернет.

ЭБС «Лань» – <http://e.lanbook.com/> После регистрации доступ возможен из любой точки сети Интернет

6.2.4. Дополнительные Интернет-ресурсы

1. Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ им. М. В. Ломоносова [Электрон. ресурс]. Режим доступа: <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>
2. Газета для учителей «Первое сентября» - <https://ps.1sept.ru/>
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>
4. Журнал «Справочник классного руководителя» - <https://www.menobr.ru/rubric/202-spravochnik-klassnogo-rukovoditelya>
5. Научно-практический журнал «Отечественные архивы» [Электрон. ресурс]. Режим доступа: <http://www.rusarchives.ru/publication/otearchrh/>
6. Электронный журнал «Мир истории» [Электрон. ресурс]. Режим доступа: <http://www.historia.ru/>
7. Коллекция исторические документы «Российский общеобразовательный портал» [Электрон. ресурс]. Режим доступа: <http://historydoc.edu.ru/>

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

| Тип программного обеспечения | Наименование | Схема лицензирования, режим доступа |
|--|--|---|
| Операционная система | РЕД ОС «Стандартная» для Рабочих станций | Образовательная лицензия от 11.07.2022 г. на 3 года для 240 рабочих мест в рамках соглашения о сотрудничестве с ООО «Ред Софт» № 305/06-22У от 28.06.2022 г. |
| Офисный пакет | LibreOffice | Свободное ПО, https://libreoffice.org/download/license/ |
| Комплекс программ для создания тестов, организации онлайн тестирования и предоставления доступа к учебным материалам | SunRav WEB Class | Лицензионный сертификат от 12.02.2014 г., сетевой доступ через веб-браузер к корпоративному portalу http://sunrav.og-ti.ru/ |
| Просмотр и печать файлов в формате PDF | Adobe Reader | Бесплатное ПО, http://www.adobe.com/ru/legal/terms.html |

| | | |
|------------------|---------------|---|
| Интернет-браузер | Opera | Бесплатное ПО, http://www.opera.com/ru/terms |
| | Google Chrome | Бесплатное ПО, http://www.google.com/intl/ru/policies/terms/ |
| | Chromium | Свободное ПО, https://www.chromium.org/Home |

7 Места прохождения практики

МОАУ СОШ Оренбургской области

8 Материально-техническое обеспечение практики

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ.

| Наименование помещения | Материально-техническое обеспечение |
|--|---|
| Учебные аудитории: - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет») |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) | Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение |