

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра иностранных языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.Б.4 Деловой иностранный язык»

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

(код и наименование направления подготовки)

Психологическое сопровождение образования

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Заочная

г. Орск 2026

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.Б.4 Деловой иностранный язык» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

иностранных языков

наименование кафедры

протокол № 6 от "04" 02 2026 г.

Заведующий кафедрой

иностранных языков

наименование кафедры



Д.С. Лапенков

расшифровка подписи

Исполнитель:

доцент

должность



И.А. Елисеева

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

код наименование

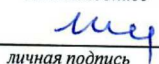


личная подпись

А.Ю. Швацкий

расшифровка подписи

Научный руководитель магистерской программы

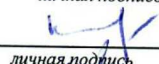


личная подпись

А.Ю. Швацкий

расшифровка подписи

Заведующий библиотекой



личная подпись

М.В. Камышанова

расшифровка подписи

Начальник ОИТ



личная подпись

М.В. Сапрыкин

расшифровка подписи

© Елисеева И.А., 2026
© Орский гуманитарно-технологический институт
(филиал) ОГУ, 2026

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Деловой иностранный язык» являются: овладение системой иностранного языка как средством межкультурной коммуникации за счет знаний особенностей функционирования фонетических, лексико-грамматических, стилистических и социокультурных норм родного и иностранного языков в деловой сфере речевой коммуникации; формирование умений анализировать, обобщать и осуществлять отбор информации на языковом и культурном уровнях с целью обеспечения успешности процесса восприятия, выражения и воздействия в межкультурном и социальном дискурсах общения.

Задачи дисциплины:

- Формирование у магистрантов навыков в артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; навыков в чтении транскрипции; навыков в чтении текстов деловой направленности;
- Формирование способности к восприятию аудиальной информации делового характера на изучаемом языке.
- Овладение лексическим минимумом, состоящим из лексических единиц, необходимых для делового общения; привитие навыков диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях делового общения;
- Формирование навыков чтения;
- Ознакомление с основными грамматическими явлениями изучаемого языка в объеме, необходимом для понимания текстов при чтении и переводе; а также привитие грамматических навыков, обеспечивающих коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении;
- Привитие навыков диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях;
- Повышение уровня культуры речи, воспитание толерантного отношения и уважение к духовным ценностям других народов

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

Постреквизиты дисциплины: *Б2.П.Б.П.2 Производственная практика (преддипломная практика)*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах),	УК-4-В-1 Понимает современные коммуникативные технологии для академического и	Знать: виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
	в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	для академического и профессионального взаимодействия Уметь: отбирать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия Владеть: навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	2 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	12,25	12,25
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	95,75	95,75
- самостоятельное изучение разделов;	40	40
- самоподготовка (проработка и повторение материала учебников и учебных пособий);	30	30
- подготовка к практическим занятиям;	10	10
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)	15,75	15,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Necessary skills.	28		2		26
2	Insight into Profession	28		4		24
3	New Opportunities	26		4		22
4	World of Communication	26		2		24
	Итого:	108		12		96
	Всего:	108		12		96

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Necessary skills.	Лексика и базовый текст по теме «Necessary skills». Чтение и перевод текста по разговорной теме. Составление индивидуального глоссария. Представление информации по теме. Речевые, условно-речевые и подстановочные упражнения на овладение вокабуляром по теме. Презентация речевых фраз, опор для диалогических и монологических высказываний. Речевые упражнения, направленные на коммуникацию. Система времен Present. Написание резюме
2	Insight into Profession	Лексика и базовый текст по теме «Insight into Profession». Чтение и перевод текста по разговорной теме. Составление индивидуального глоссария. Представление информации по теме. Речевые, условно-речевые и подстановочные упражнения на овладение вокабуляром по теме. Презентация речевых фраз, опор для диалогических и монологических высказываний. Речевые упражнения, направленные на коммуникацию. Система времен Past. Написание доклада.
3	New Opportunities	Лексика и базовый текст по теме «New opportunities». Чтение и перевод текста по разговорной теме. Составление индивидуального глоссария. Представление информации по теме. Речевые, условно-речевые и подстановочные упражнения на овладение вокабуляром по теме. Презентация речевых фраз, опор для диалогических и монологических высказываний. Речевые упражнения, направленные на коммуникацию. Система времен Future. Составление инструкций.
4	World of Communication	Лексика и базовый текст по теме «World of Communication». Чтение и перевод текста по разговорной теме. Составление индивидуального глоссария. Представление информации по теме. Речевые, условно-речевые и подстановочные упражнения на овладение вокабуляром по теме. Презентация речевых фраз, опор для диалогических и монологических высказываний. Речевые упражнения, направленные на коммуникацию. Система времен Passive Voice. Написание рекомендательного письма.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Necessary skills.	2
2-3	2	Insight into Profession	4
4-5	3	New Opportunities	4
6	4	World of Communication	2
		Итого:	12

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Бонк, Н. А. Учебник английского языка [Текст] : в 2 ч. / Н. А. Бонк, Г. А. Котий, Н. А. Лукьянова. - Ч. 2. - М. :Деконт+Гис, 2012. - 511 с. - ISBN 978-5-8330-0290-2.
Часть 1 / Бонк Н. А., Котий Г. А., Лукьянова Н. А. - 2011. - 639 с.. - ISBN 978-5-8330-0291-9
Часть 2 / Бонк Н. А., Лукьянова Н. А., Памухина Л. Г. . - 2011. - 511 с.. - ISBN 978-5-8330-0290-2
2. Боброва, Н. В. Практический курс английского языка [Текст] : учебно-методическое пособие: в 2 ч. / Н. В. Боброва, Е. В. Нагорнова. - Орск: Изд-во ОГТИ, 2009 Часть I. - 2009. - 147 с. - ISBN 978-5-8424-0461-2 Часть II. - 2009. - 279 с. - ISBN 978-5-8424-0464-3

5.2 Дополнительная литература

1. Гуревич, В. В. Практическая грамматика английского языка. Упражнения и комментарии = Practical English Grammar [Текст] : учебное пособие / В. В. Гуревич.- 9-е изд. - М. : Флинта : Наука, 2012. - 296 с. - ISBN 978-5-89349-464-8.
2. Макарова, Е. А. Английский язык для психологов (B2—C1) : учебник и практикум для вузов / Е. А. Макарова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12143-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582560>
3. Левченко, В. В. Английский язык. General & Academic English (A2-B1) : учебник для вузов / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16156-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583810>
4. Евсюкова, Е. Н. Английский язык. Reading and Discussion : учебник для вузов / Е. Н. Евсюкова, Г. Л. Рутковская, О. И. Тараненко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 130 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17074-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585850>

5.3 Периодические издания

Журнал «Иностранные языки в школе с приложением».

5.4 Интернет-ресурсы

5.4.1. Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы:

1. Научная библиотека - <http://niv.ru/> Доступ свободный
2. eLIBRARY.RU - www.elibrary.ru Доступ свободный. Необходима индивидуальная регистрация в локальной сети вуза.
3. Infolio - Университетская электронная библиотека – <http://www.infoliolib.info/>

5.4.2. Тематические профессиональные базы данных и информационные справочные системы (свободный доступ):

1. Online словарь и тезаурус Cambridge Dictionary: <https://dictionary.cambridge.org/ru/>
2. British National Corpus (BNC) <http://www.natcorp.ox.ac.uk/> Корпусанглийскогоязыка.
3. Все о языках, лингвистике, переводах. <http://linguistic.ru/>
4. Oxford language dictionaries online (oldo) <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/> Инновационные лингвистические двуязычные словари Оксфордского университета

5.4.3. Электронные библиотечные системы

ЭБС «Юрайт» – <https://urait.ru>

5.4.4 Дополнительные Интернет-ресурсы

1. www.esl-lab.com/ – сайт по обучению аудированию;
2. <http://www.english4fun.ru/> – материалы для говорения на английском языке;
3. <http://www.usefulenglish.ru/> – сайт по обучению грамматике английского языка;
4. <http://sunrav.ogti.orsk.ru> – сайт с тестовыми заданиями и фондами оценочных средств ОГТИ.

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Тип программного обеспечения	Наименование	Схема лицензирования, режим доступа
Операционная система	Операционная система РЕД ОС (для рабочих станций)	Образовательная лицензия от 26.06.2025 г. на 3 года для 250 рабочих мест в рамках соглашения о сотрудничестве с ООО «Ред Софт» № 305/06-22У от 28.06.2022 г.
Офисный пакет	LibreOffice	Свободное ПО, https://libreoffice.org/download/license/
Комплекс программ для создания тестов, организации онлайн тестирования и предоставления доступа к учебным материалам	SunRav WEB Class	Лицензионный сертификат от 12.02.2014 г., сетевой доступ через веб-браузер к корпоративному portalу http://sunrav.og-ti.ru/
Просмотр и печать файлов в формате PDF	Atril	Свободное ПО, является компонентом среды MATE для ОС на базе ядра Linux, https://github.com/matedesktop/atril?tab=GPL-2.0-1-ov-file#readme
Интернет-браузер	Яндекс.Браузер	Бесплатное ПО, https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
	Chromium	Свободное ПО, https://www.chromium.org/HomeChromium Свободное ПО, https://www.chromium.org/Home

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, лабораторных работ, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ.

Наименование помещения	Материально-техническое обеспечение
Учебные аудитории: - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, лабораторных работ - для групповых и индивидуальных консультаций; - для текущего контроля и промежуточной аттестации (1-230, 1-232)	Учебная мебель, классная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук с выходом в сеть «Интернет»)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (1-318)	Учебная мебель, компьютеры (3) с выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, программное обеспечение

