

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Кафедра психологии и педагогики

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

(код и наименование направления подготовки)

Психологическое сопровождение образования

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Заочная

г. Орск 2026

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
психологии и педагогики
наименование кафедры

протокол № 6 от "04" 02 2026 г.

Заведующий кафедрой
психологии и педагогики
наименование кафедры


подпись

А.Ю. Швацкий
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование
код наименование


личная подпись

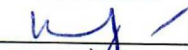
А.Ю. Швацкий
расшифровка подписи

Научный руководитель магистерской программы


личная подпись

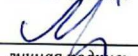
А.Ю. Швацкий
расшифровка подписи

Заведующий библиотекой


личная подпись

М.В. Камышанова
расшифровка подписи

Начальник ОИТ


личная подпись

М.В. Сапрыкин
расшифровка подписи

© Швацкий А.Ю., 2026
© Орский гуманитарно-
технологический институт
(филиал) ОГУ, 2026

1 Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы, разработанной в Оренбургском государственном университете соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и оценки уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции
		защита ВКР
универсальными компетенциями (УК):		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	+
	УК-1-В-1 Понимает специфику осуществления критического анализа	+
	УК-1-В-2 Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода	+
	УК-1-В-3 Вырабатывает стратегию действий после анализа проблемных ситуаций	+
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	+
	УК-2-В-1 Понимает специфику структуры проектов	+
	УК-2-В-2 Формулирует цели и задачи проекта, определяет этапы проекта	+
	УК-2-В-3 Создает и управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла	+
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	+
	УК-3-В-1 Понимает специфику организации и руководства командной работой	+
	УК-3-В-2 Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели	+
	УК-3-В-3 Организует командную работу с целью достижения поставленной цели	+
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	+
	УК-4-В-1 Понимает современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия	+
	УК-4-В-2 Готов применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	+
	УК-4-В-3 Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	+
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	+

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции
		защита ВКР
	УК-5-В-1 Понимает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	+
	УК-5-В-2 Анализирует разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	+
	УК-5-В-3 Учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	+
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	+
	УК-6-В-1 Определяет приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	+
	УК-6-В-2 Готов реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	+
	УК-6-В-3 Реализует приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	+
общефессиональными компетенциями (ОПК):		
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	+
	ОПК-1-В-1 Понимает специфику профессиональной деятельности в соответствии с нормативными актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	+
	ОПК-1-В-2 Готов осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	+
	ОПК-1-В-3 Осуществляет и оптимизирует профессиональную деятельность в соответствии с нормативными актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	+
ОПК-2	Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	+
	ОПК-2-В-1 Понимает специфику основных и дополнительных образовательных программ и научно-методического обеспечения их реализации	+
	ОПК-2-В-2 Проектирует основные и дополнительные образовательные программы	+
	ОПК-2-В-3 Разрабатывает научно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных программ	+
ОПК-3	Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	+
	ОПК-3-В-1 Понимает специфику совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	+

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции
		защита ВКР
	ОПК-3-В-2 Проектирует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	+
	ОПК-3-В-3 Организует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	+
ОПК-4	Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	+
	ОПК-4-В-1 Понимает принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	+
	ОПК-4-В-2 Определяет условия духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	+
	ОПК-4-В-3 Создает и реализовывает условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	+
ОПК-5	Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	+
	ОПК-5-В-1 Понимает специфику мониторинга результатов образования обучающихся	+
	ОПК-5-В-2 Разрабатывает программы мониторинга результатов образования обучающихся	+
	ОПК-5-В-3 Разрабатывает и реализовывает программы преодоления трудностей в обучении	+
ОПК-6	Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	+
	ОПК-6-В-1 Определяет психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	+
	ОПК-6-В-2 Проектирует и использует психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	+
	ОПК-6-В-3 Использует эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	+
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	+
	ОПК-7-В-1 Понимает специфику взаимодействия участников образовательных отношений	+

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции
		защита ВКР
	ОПК-7-В-2 Планирует взаимодействие участников образовательных отношений	+
	ОПК-7-В-3 Организует взаимодействие участников образовательных отношений	+
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	+
	ОПК-8-В-1 Понимает специфику педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований	+
	ОПК-8-В-2 Определяет содержание педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований	+
	ОПК-8-В-3 Проектирует педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	+
профессиональными компетенциями (ПК):		
ПК*-1	Способен к проектированию, реализации и экспертизе программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере	+
	ПК*-1-В-1 Осуществляет проектирование, реализацию и экспертизу программ психологического сопровождения процессов обучения, развития и воспитания детей и подростков в соответствии с их образовательными потребностями и особенностями развития	+
	ПК*-1-В-2 Применяет психологически обоснованные методы и средства при реализации программ и мероприятий по психологическому сопровождению	+
	ПК*-1-В-3 Владеет методическим инструментарием работы по психологическому сопровождению, методами экспертизы и оценки эффективности программ психологического сопровождения, приемами преподавания, проведения интерактивных форм занятий	+
ПК*-2	Способен к планированию и проведению психологической диагностики обучающихся, в том числе диагностики личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся	+
	ПК*-2-В-1 Проводит диагностическое обследование обучающихся с использованием стандартизированного инструментария с учетом их возможностей и ограничений, предъявляемых требований	+
	ПК*-2-В-2 Проводит работу по выявлению уровня готовности и адаптации детей и обучающихся к условиям образовательного учреждения разного типа, оценивает сформированность личностных и метапредметных образовательных результатов, определяет интеллектуальные и личностные особенности, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения и воспитания	+
ПК*-3	Способен применять стандартные, коррекционно-развивающие методы и технологии психологического консультирования субъектов образовательного процесса	+
	ПК*-3-В-1 Владеет современными техниками и приемами коррекционно-развивающей работы и консультативной помощи субъектам образовательного процесса	+
	ПК*-3-В-2 Проводит коррекционно-развивающие занятия с обучающимися и воспитанниками, в том числе с особыми	+

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции
		защита ВКР
	образовательными потребностями, оценивает эффективность коррекционно-развивающей работы в соответствии с выделенными критериями	
	ПК*-3-В-3 Организует взаимодействие с участниками образовательного процесса, проводит индивидуальные и групповые консультации по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся	+
ПК*-4	Способен осуществлять психологическое просвещение, направленное на формирование психологической культуры субъектов образовательного процесса, а также по проблемам профилактики негативных влияний социальной среды на детей и подростков	+
	ПК*-4-В-1 Реализует программы повышения психологической компетентности субъектов образовательного процесса, работающих с разными категориями обучающихся	+
	ПК*-4-В-2 Информировывает участников образовательного процесса о факторах, препятствующих развитию личности воспитанников и обучающихся, а также о мерах по оказанию им различного вида психологической помощи	+
ПК*-5	Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся	+
	ПК*-5-В-1 Владеет технологиями проектирования образовательных программ и систем, учитывая условия, способы и средства личностного развития	+
	ПК*-5-В-2 Умеет проектировать образовательные программы для разных категорий обучающихся, создавать индивидуальные программы личностного и профессионального развития	+
	ПК*-5-В-3 Участвует в реализации программ психолого-педагогического сопровождения развития и воспитания обучающихся	+
ПК*-6	Способен к планированию и проведению прикладных научных исследований в образовании и социальной сфере	+
	ПК*-6-В-1 Осуществляет планирование и проведение психолого-педагогических исследований с учетом действующих нормативных показателей, имеющихся ресурсов и ограничений	+
	ПК*-6-В-2 Умеет самостоятельно выбирать методы проведения, средства анализа и обработки данных в соответствии с исследовательскими задачами, составлять психолого-педагогические рекомендации на основе полученных исследовательских данных	+

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц (324 академических часа).

2 Структура государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование включает:

- *выполнение и защита выпускной квалификационной работы.*

3 Выпускная квалификационная работа

3.1 Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию и оформлению

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Цель ВКР – проверка уровня сформированности у выпускников умений самостоятельного решения профессиональных задач (проблем), овладение методами научного исследования на основе использования научного содержания и методологического аппарата учебных дисциплин ФГОС ВО.

ВКР оформляется в виде специально подготовленной рукописи, представляющей систематизированное, обоснованное изложение выбранного способа (или способов) решения конкретной профессиональной задачи (проблемы), соответствующей ее теме.

Защита ВКР является обязательной частью государственной итоговой аттестации.

Структура выпускной квалификационной работы, требования к ее содержанию и оформлению утверждены СТО 02069024.001 2015 «Стандарт организации. Работы студенческие. Общие требования и правила оформления». Режим доступа: http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart_101-2015.pdf.

Структура ВКР. Текстовая часть ВКР содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- аннотацию;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист

Титульный лист является первым листом ВКР.

Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

На титульном листе указывают классификационный код. Примеры оформления титульного листа ВКР приведены в приложении.

Задание

Задание на ВКР составляется и утверждается на выпускающей кафедре.

Форма задания приведена в приложении.

Аннотация

Аннотация – это описание документа в лаконичной форме с точки зрения его содержания, назначения, вида, формы, новизны и других особенностей.

Аннотация информирует об основных моментах и позволяет быстро составить предварительное мнение о работе.

Аннотация должна соответствовать научному стилю оформления и не иметь малопонятных терминов и сложных синтаксических конструкций.

Аннотация является третьим листом текстовой части работы, объемом 1/2-1/3 страницы.

Содержание

Структурный элемент «Содержание» включает введение, порядковые номера и заголовки разделов, при необходимости подразделов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием их обозначений и заголовков. После заголовка каждого из указанных структурных элементов ставят отточие, а затем приводят номер страницы, на которой начинается данный структурный элемент.

Элемент «Содержание» размещают после аннотации, начиная с нового листа. Слово «Содержание» записывают в верхней части листа, посередине, с прописной буквы.

Введение

Во введении дается общая характеристика ВКР, ориентированная на выявление профессиональ-

ных знаний, умений и навыков автора. Раскрывается актуальность работы, формулируется цель, задачи, объект и предмет исследования, гипотеза, методы и база исследования.

Элемент «Введение» размещают на отдельном листе после содержания. Слово «Введение» записывают в верхней части листа, посередине, с прописной буквы.

Основная часть

Содержание основной части ВКР должно отвечать заданию и рекомендациям, изложенным в методических указаниях по выполнению ВКР.

Основная часть состоит из разделов и подразделов.

При оформлении основной части словосочетание «Основная часть» не пишут.

Заключение

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, рекомендации по конкретному использованию результатов работы, ее научную, экономическую и социальную значимость.

Элемент «Заключение» размещают на отдельном листе после основной части. Слово «Заключение» записывают в верхней части листа, посередине, с прописной буквы.

Список использованных источников

В список включают все источники, на которые имеются ссылки в тексте ВКР.

Сведения об источниках следует располагать в алфавитном порядке, нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.

Ссылки в тексте приводят в квадратных скобках.

Пример – [5], [7, 8, 9], [8-13, 44-56], [5, с.36].

Список составляется в алфавитном порядке и наличии в нем источников на разных языках образуются дополнительные алфавитные ряды, которые приводят в следующей последовательности: на русском языке, на языках с кириллическим алфавитом, на языках с латинским алфавитом, на языках с оригинальной графикой.

Нумерация источников в списке сохраняется сквозная.

Структурный элемент «**Список использованных источников**» размещают после заключения. Словосочетание «Список использованных источников» приводят в верхней части листа, посередине, с прописной буквы.

Приложения

Материал, дополняющий основную часть ВКР, оформляют в виде приложений.

В приложениях целесообразно приводить графический материал большого объема и/или формата, таблицы большого формата, описания аппаратуры и приборов, описания алгоритмов и программ, задач, решаемых на ЭВМ, и т.д. Приложения следует оформлять как продолжение ВКР на листах, следующих за списком использованных источников.

Приложения выполняют на листах формата А4.

Приложения обозначают прописными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Ё, Ъ, Ы, Ь, О, Ч, Ь, Ы, Ь), которые приводят после слов «Приложение».

При наличии в ВКР одного приложения оно обозначается «Приложение А».

В ВКР вкладывается лист нормоконтроля, отзыв руководителя ВКР.

Оформление текста. Текст выполняется на листах формата А4 (210х297 мм) с применением печатающих устройств. На компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе Microsoft Word.

Типшрифта: Times New Roman. Шрифт основного текста – обычный, размер 14 пт.

Шрифт заголовков разделов, структурных элементов «**Аннотация**», «**Содержание**», «**Введение**», «**Заключение**», «**Список использованных источников**», «**Приложение**» – полужирный, размер 16 пт.

Шрифт заголовков подразделов – полужирный, размер 14 пт.

Межстрочный интервал – одинарный.

Выравнивание текста по ширине с автоматической расстановкой переносов.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 12,5мм (5 знаков).

Текст ВКР выполняется на листах формата А4, без рамки, с соблюдением следующих размеров полей:

а) левое – 30 мм;

б) правое – 10 мм;

в) верхнее и нижнее –20 мм.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.

Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения, допускаются исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста.

Помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются.

3.2 Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Выпускные квалификационные работы (далее - ВКР) выполняются в формах, соответствующих определенным уровням высшего образования и требованиям ФГОС ВО.

Календарный график выполнения ВКР по программе магистратуры утверждает заведующий кафедрой.

Перечень тем и состав руководителей ВКР доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Тематика ВКР согласовывается с деканом факультета и подлежит ежегодному обновлению в зависимости от потребностей рынка труда и достижений науки и техники.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР из предложенного списка. Обучающийся может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. В этом случае обучающийся подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой с просьбой закрепить тему за ним.

Тема ВКР может быть предложена предприятием (организацией), с которым(ой) институт имеет договор о сотрудничестве. В этом случае предприятие (организация) оформляет заявку на разработку конкретной темы в виде письма на имя декана факультета.

Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель и при необходимости консультанты по отдельным разделам.

Руководитель ВКР:

- в недельный срок после утверждения темы и руководителя ВКР выдает обучающемуся задание по форме согласно действующему в университете стандарту СТО 02069024.101-2015;

- в соответствии с темой выдает обучающемуся задание на производственную практику для сбора материала;

- разрабатывает вместе с обучающимся план ВКР;

- рекомендует обучающемуся литературу, справочные и архивные материалы, другие материалы по теме ВКР;

- проводит консультации по графику, утверждаемому заведующим кафедрой;

- проверяет выполнение работы (по частям и в целом);

- при необходимости после производственной практики вносит коррективы в задание на ВКР.

Консультант назначается выпускающей кафедрой на основании задания на выполнение учебной работы по консультированию обучающегося по соответствующему разделу работы.

В обязанности консультанта входит:

- формулирование задания на выполнение соответствующего раздела ВКР по согласованию с руководителем ВКР;

- определение структуры соответствующего раздела ВКР;

- оказание необходимой консультационной помощи обучающемуся при выполнении соответствующего раздела ВКР;

- проверка соответствия объема и содержания раздела ВКР заданию;

- принятие решения о готовности раздела, подтвержденного соответствующими подписями на титульном листе ВКР и на листе с заданием.

Тема ВКР и руководитель утверждаются приказом директора не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

В случае необходимости изменения темы или смены руководителя декан факультета не позднее чем за месяц до защиты ВКР на основании представления заведующего кафедрой формирует проект приказа с предлагаемыми изменениями и согласовывает в установленном порядке.

Выполнение отдельных этапов подготовки выпускной квалификационной работы контролируется выпускающей кафедрой. О ходе выполнения ВКР руководитель работы докладывает на заседаниях кафедры.

3.3 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР является завершающим этапом государственной итоговой аттестации выпускника. Сроки выполнения ВКР определяются учебным планом и графиком учебного процесса.

После завершения подготовки ВКР руководитель ВКР представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР и отзыв передаются в государственную аттестационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

В государственную аттестационную комиссию до начала защиты ВКР предоставляются следующие документы:

- приказ директора института о допуске к защите обучающихся, успешно прошедших все этапы, установленные образовательной программой;
- один экземпляр ВКР в сброшюрованном виде;
- отзыв руководителя о ВКР по форме согласно действующему в институте стандарту;
- лист нормоконтроля ВКР по форме согласно действующему в институте стандарту.

По решению выпускающей кафедры выпускная квалификационная работа бакалавра не подлежит рецензированию.

Допуском к защите ВКР бакалавра являются положительный отзыв научного руководителя, утвержденная заведующим выпускающей кафедры выпускная квалификационная работа.

Защита выпускных квалификационных работ происходит на открытом заседании государственной аттестационной комиссии в следующей последовательности:

- секретарь ГАК объявляет фамилию, имя, отчество студента, зачитывает тему выпускной квалификационной работы;
- обучающийся докладывает о результатах выпускной квалификационной работы;
- секретарь ГАК зачитывает отзыв научного руководителя на ВКР;
- студент отвечает на замечания, отмеченные научным руководителем;
- члены ГАК задают вопросы обучающемуся, на которые он дает развернутые и аргументированные ответы. Вопросы обучающемуся могут задавать также лица, присутствующие на открытой защите;
- секретарь ГАК объявляет о завершении защиты ВКР.

В процессе защиты ВКР обучающийся делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 15 минут, затем отвечает на вопросы членов комиссии по существу работы, а также на вопросы, отвечающие общим требованиям к профессиональному уровню выпускника, предусмотренные ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки. Общая продолжительность защиты ВКР одним обучающимся – не более 30 минут.

Обучающийся может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из изучаемых иностранных языков, которое оглашается на защите ВКР и может сопровождаться вопросами к обучающемуся на этом языке.

После окончания защиты выпускных квалификационных работ, назначенных на текущий день, проводится закрытое заседание государственной аттестационной комиссии. Путем голосования посредством большинства голосов определяется оценка по каждой работе. При равенстве голосов членов государственной аттестационной комиссии голос председателя является решающим.

Оценка обучающемуся выставляется с учетом уровня его теоретической и практической подготовки, качества выполнения, оформления и защиты выпускной квалификационной работы. Государственная аттестационная комиссия отмечает новизну и актуальность темы работы, степень ее научной проработки, практическую значимость полученных результатов. Заседание аттестационной экзаменационной комиссии по защите каждой выпускной квалификационной работы оформляется отдельным протоколом установленной формы.

3.4 Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если тема ВКР раскрыта, цель и задачи четко сформулированы и реализованы. Используются современные аналитические и методологические инструменты. Работа содержит фрагменты научного исследования и характеризуется высоким качеством и глубиной теоретико-методологического анализа, критического обзора литературных источников, наличием научной проблематики. Обобщения и выводы базируются на качественно обработанной информации бухгалтерского, налогового учета и финансовой отчетности предприятия (организации). Авторская позиция аргументирована, представленные рекомендации имеют практическую ценность. Отзыв руководителя положительный. Доклад содержателен, проиллюстрирован наглядными материалами, отражает результаты исследования и высокий уровень теоретической и профессиональной подготовки студента-выпускника. При обсуждении ВКР обучающихся дает полные и правильные ответы на вопросы членов ГАК и присутствующих.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если тема ВКР раскрыта, теоретические обобщения и выводы в основном правильные, но присутствуют несущественные недостатки: неполный анализ литературных источников, использование недостаточного количества учетной и иной документации объекта исследования, ограниченное использование современного аналитического инструментария, недостаточное аналитическое обоснование экономической целесообразности, представленных в работе предложений и рекомендаций автора. Отзыв научного руководителя положительный, но имеют место отдельные не существенные замечания. Доклад логичен, проиллюстрирован наглядными материалами, в целом отражает результаты исследования и достаточный уровень теоретической и профессиональной подготовки студента. Ответы на вопросы членов ГАК правильные, но не всегда полные или корректные.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если тема работы в основном раскрыта, но имеются недостатки содержательного характера: нечетко сформулированы цель и задачи, не в полном объеме раскрыты теоретические аспекты исследуемой темы, проведен не полный анализ показателей деятельности предприятия (организации), конкретные предложения и рекомендации отсутствуют или носят преимущественно описательный характер и не достаточно обоснованы, есть замечания к логике, последовательности изложения и оформлению материала. Отзыв научного руководителя положительный, но имеются существенные замечания. Доклад отражает основные результаты работы и достаточный уровень теоретической и профессиональной подготовки выпускника. Не все ответы на вопросы членов ГАК полные или правильные. Имеются ошибки и недочеты в демонстрационном материале.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в том случае, если в работе отсутствует понимание цели, задач и предмета исследования. Разделы работы не связаны между собой, названия отдельных разделов не отвечает их содержанию. В работе не раскрыты теоретические аспекты исследуемой темы, отсутствует анализ показателей деятельности предприятия (организации), использованы устаревшие данные бухгалтерского учета и отчетности, характеристика учетного процесса носит описательный характер без представления конкретных данных. Предложения и рекомендации непоследовательны, их экономическое обоснование неполное или отсутствует. Оформление работы имеет существенные недостатки. Доклад не отражает содержания выполненной работы. Демонстрационный материал оформлен неаккуратно, содержит ошибки, либо его вообще отсутствует. Большинство ответов на вопросы не правильные, студент не владеет предметом исследования.

Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки и выдаче документа государственного образца о высшем образовании принимает государственная аттестационная комиссия по положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколами комиссии.