



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский  
гуманитарно-технологический  
институт (филиал)  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»  
(Орский гуманитарно-технологический  
институт (филиал) ОГУ)

## ПОЛОЖЕНИЕ

03.06.2019 № 1-н  
г. Орск

Об отделе охраны труда и пожарной  
безопасности

УТВЕРЖДАЮ

Директор института  
*Свечникова* В.В. Свечникова

03.06.2019



### 1. Общие положения

1.1. Отдел охраны труда и пожарной безопасности (далее – отдел) создан в соответствии с приказом Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ от 28.03.2019 г. № 28 «О внесении изменений в структуру и штатное расписание института». Краткое название «Отдел охраны труда и пожарной безопасности» – ООТПБ.

1.2. Основной целью отдела является организация работы по охране труда, пожарной безопасности и гражданской обороны в Орском гуманитарно-технологическом институте (филиале) ОГУ (далее – институт).

1.3. Отдел организуется для обеспечения контроля за соблюдением законодательных и нормативных требований охраны труда, пожарной безопасности и гражданской обороны.

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями, комиссиями института, соответствующими службами Оренбургского государственного университета, органами государственного надзора за соблюдением требований охраны труда, пожарной безопасности и гражданской обороны.

1.5. В своей деятельности отдел руководствуется законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области по охране труда, пожарной безопасности и гражданской обороны, коллективным договором и положением об отделе охраны труда и пожарной безопасности (далее – положение).

1.6. Отдел является структурным подразделением института.

## **2. Основные задачи**

2.1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками и обучающимися института требований охраны труда, пожарной безопасности и гражданской обороны.

2.2. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов по охране труда, пожарной безопасности и гражданской обороны.

2.3. Контроль за работой по соблюдению правил, норм охраны труда, охраны пожарной безопасности зданий и сооружений, по снижению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.4. Организация работы по улучшению условий охраны труда, пожарной безопасности и гражданской обороны в институте.

2.5. Информирование и консультирование работников института по вопросам охраны труда, пожарной безопасности и гражданской обороны.

## **3. Функции отдела**

3.1. Организация проведения обучения и проверки знаний по охране труда, пожарной безопасности и гражданской обороны работников и обучающихся института.

3.2. Организация и участие в проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах института.

3.3. Организация и участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев, расследованию пожаров.

3.4. Оказание методической помощи руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, пожарной безопасности.

3.5. Организация и участие в проведении практических тренировок по эвакуации работников и обучающихся при пожаре.

3.6. Участие в составлении разделов коллективного договора, соглашения по охране труда.

3.7. Осуществление контроля за:

- выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, пожарной безопасности;

- своевременным проведением обязательных предварительных, при поступлении на работу, периодических медицинских осмотров, а также обязательного психиатрического освидетельствования;

- организацией хранения, стирки, химической чистки, выдачи, специальной одежды, специальной обуви, средств индивидуальной защиты;

- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений;

- своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

- организацией работы пожарно-технической комиссии и добровольных пожарных дружин в институте;

- обеспечением и правильным применением первичных средств пожаротушения.

3.8. Составление отчетности по охране труда, пожарной безопасности и гражданской обороны по установленным формам.

#### **4. Структура отдела**

4.1. Структура, численность и штатное расписание отдела утверждаются директором института.

6.2. Начальник отдела назначается и освобождается от должности приказом директора института. Работники отдела назначаются и освобождаются от должности на основании приказа директора по представлению начальника отдела.

6.3. Организация труда работников отдела регламентируется Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями, настоящим положением, а также трудовыми договорами.

#### **5. Руководство**

5.1. Руководство отделом осуществляет начальник отдела, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора института.

5.2. Начальник отдела вправе:

- распределять обязанности между работниками отдела;
- вносить предложения директору института по улучшению и совершенствованию организации работ, относящихся к компетенции отдела;
- давать рекомендации руководителям структурных подразделений института по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
- осуществлять иные функции, возложенные на отдел.

5.3. В состав отдела входит специалист по гражданской обороне, на которого возлагаются исполнение функций в области гражданской обороны.

5.4. Работники отдела действуют на основании настоящего положения и должностных инструкций, утвержденных директором института.

#### **6. Права и обязанности**

Работник отдела имеет право:

6.1. Беспрепятственно посещать и осматривать учебные, административно-хозяйственные, бытовые, производственные помещения, общежития института, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда, пожарной безопасности и гражданской обороны.

6.2. Предъявлять руководителям структурных подразделений и другим должностным лицам института обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда, пожарной безопасности, гражданской обороны и контролировать их выполнение.

6.3. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений и других должностных лиц института необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, гражданской обороны, эксплуатации оборудования.

6.4. Представлять директору института предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда, состояния пожарной безопасности и гражданской обороны.

6.5. Привлекать соответствующих специалистов института к проверкам состояния условий охраны труда, пожарной безопасности и гражданской обороны.

6.6. Вносить на рассмотрение директора института предложения по совершенствованию работы в области охраны труда, пожарной безопасности и гражданской обороны.

6.7. Работники отдела обязаны:

- выполнять поручения начальника отдела, выраженные в устной или письменной форме;

- повышать свою квалификацию в соответствии с изменяющимися производственными условиями;

- соблюдать правила внутреннего распорядка, требования законодательства в области охраны труда, пожарной безопасности, гражданской обороны.

## **7. Ответственность**

7.1. Начальник отдела несет ответственность за своевременность и качество выполнения задач и функций, возложенных на отдел настоящим положением.

7.2. Степень и порядок привлечения к ответственности работников отдела устанавливается действующим законодательством, должностными инструкциями, их трудовыми договорами, приказами, распоряжениями директора института, начальника отдела и иными нормативными и распорядительными документами института.

## **8. Взаимоотношения**

Отдел взаимодействует:

8.1. Со структурными подразделениями института по вопросам организации работы по охране труда, пожарной безопасности, гражданской обороны.

8.2. Со сторонними организациями и органами государственного контроля и надзора по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

## **9. Имущество и средства**

9.1. Источники финансирования деятельности отдела являются материальные и финансовые средства института.

9.2. Имущество, переданное институтом отделу, находится в его оперативном управлении.

## **10. Реорганизация и ликвидация**

Прекращение деятельности отдела осуществляется путем его ликвидации или реорганизации в соответствии с приказом директора института на основании решения Ученого совета.

## **11. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения**

11.1. Настоящее положение утверждается директором института.

11.2. Изменения и дополнения к настоящему положению утверждаются директором института.

Начальник отдела охраны труда  
и пожарной безопасности



Г.В. Наследова

Согласовано:  
Начальник юридического отдела



В.Н. Катанова